

SLUŽBENI GLASNIK GRADA DUBROVNIKA

Broj 19. Godina LV

Dubrovnik, 11. rujna 2018.

od stranice

Sadržaj

GRADSKO VIJEĆE

- 143. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Dubrovnika
- 144. Odluka o visini naknade za premještanje, uklanjanje i blokiranje vozila
- 145. Odluka o izmjeni Odluke o trošenju djela sredstava prikupljenih komunalnom naknadom Grada Dubrovnika u 2018. godini
- 146. Zaključak o izmjeni Zaključka o imenovanju povjerenstva za proslavu obljetničke godine postavljanja Orlandoва stupa
- 147. Rješenje o imenovanju ravnatelja Javne ustanove u kulturi Kazalište Marina Držića
- 148. Rješenje o imenovanju ravnateljice Zavoda za obnovu Dubrovnika

GRADONAČELNIK

- 149. Odluka o razrješenju člana Upravnog vijeća Javne ustanove „Rezervat Lokrum“
- 150. Odluka o imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove „Rezervat Lokrum“
- 151. Pravilnik o testiranju na alkohol, droge i druga sredstva ovisnosti na radnom mjestu
- 152. Plan vježbi civilne zaštite na području Grada Dubrovnika za 2019. godinu
- 153. Izmjene i dopune Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Dubrovnika za 2018. godinu

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o osnivanju savjeta mladih („Narodne novine“, broj 41/14.) i članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13. - pročišćeni tekst, 9/15. i 5/18.) Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 16. sjednici, održanoj 10. rujna 2018., donijelo je

O D L U K U **o osnivanju Savjeta mladih Grada Dubrovnika**

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Savjet mladih Grada Dubrovnika (u daljnjem tekstu: Savjet) koji svojim radom kao savjetodavno tijelo predstavničkog tijela osigurava utjecaj mladih na donošenje odluka za rješavanje njihovih problema i bolji položaj u lokalnoj zajednici.

Ovom Odlukom uređuje se sastav, postupak izbora, djelokrug rada i način utjecaja na rad Gradskog vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od izravnog interesa za mlade i u svezi s mladima Grada Dubrovnika, način financiranja rada i programa Savjeta, osiguravanje prostornih drugih uvjeta za rad Savjeta mladih te druga pitanja od značenja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Savjet svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Gradskog vijeća a koje su od interesa za mlade.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 4.

Savjet je savjetodavno tijelo Grada Dubrovnika koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Mladi su osobe s prebivalištem ili boravištem na području Grada Dubrovnika, koji u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjet imaju navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života.

Osoba može istodobno biti član samo jednog savjeta mladih jedinice lokalne samouprave, te samo jednog savjeta mladih jedinice područne (regionalne) samouprave.

Savjet se sastoji od jedanaest (11) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Članak 5.

Izbor članova Savjeta pokreće i provodi Gradsko vijeće Grada Dubrovnika putem Odbora za izbor i imenovanja, javnim pozivom u sredstvima javnog priopćavanja i na web stranici Grada Dubrovnika najmanje tri (3) mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta.

Javni poziv iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati:

- način izbora,
- uvjete za podnošenje prijave,
- uvjete koje moraju ispunjavati kandidati i prijavitelji,
- rokove za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te izbor članova i zamjenika članova Savjeta.

Rok za podnošenje prijedloga za izbor članova Savjeta je petnaest (15) dana od dana objave Javnog poziva.

Članak 6.

Kandidate za članove Savjeta mogu predlagati udruge koje su sukladno statutu, ciljevima i djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizaciju u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih.

U slučaju kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih, ta skupina mora imati najmanje četrdeset (40) mladih.

Ovlašteni predlagatelji kandidatura dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta.

Jedan predlagatelj može predložiti najviše tri (3) kandidata.

Ako predlaže više od jednog kandidata ovlašteni predlagatelj mora kada je to moguće voditi brigu o ravnopravnoj zastupljenosti oba spola.

Prijedlog kandidata za člana Savjeta mora:

- biti u pisanom obliku i obrazložen,
- sadržavati osobne podatke i druge podatke o kandidatu koji su važni za odlučivanje o izboru (aktivnosti kod predlagatelja i sl.),
- sadržavati osnovne podatke o predlagatelju,
- sadržavati potpisanu izjavu kandidata o prihvatu prijedloga za izbor članova Savjeta.

Prijedlog se podnosi na propisanoj prijavnici objavljenoj na web stranici Grada Dubrovnika – www.dubrovnik.hr i u pisarnici Grada Dubrovnika.

Članak 7.

Po zaprimanju prijedloga kandidata za članove i zamjenike članova Savjeta, Odbor za izbor i imenovanja provodi provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata, a po isteku petnaest (15) dana od dana isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja izvješća o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih prijave.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Gradskom vijeću Grada Dubrovnika te se objavljuju na web stranici Grada Dubrovnika i u sredstvima javnog priopćavanja.

Članak 8.

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja o izvješću o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta, tajnim glasovanjem, bira članove i zamjenike članova Savjeta.

Glasovanje se obavlja zaokruživanjem broja ispred onoliko kandidata na listiću koliko po ovoj Odluci Savjet ima članova.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih koji u prvom krugu nisu izabrani, jer su imali jednak broj glasova.

Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta objavljuju se na web stranici Grada Dubrovnika i u sredstvima javnog priopćavanja.

Članak 9.

Savjet se konstituira u roku od trideset (30) dana od dana objave rezultata izbora.

Prvu sjednicu Savjeta dužan je sazvati predsjednik Gradskog vijeća Grada Dubrovnika.

Sjednici Savjeta, do izbora predsjednika Savjeta, predsjedava najstariji izabrani član.

Savjet je konstituiran u trenutku kad je izabran predsjednik Savjeta.

Obavijest o konstituiranju Savjeta Grada Dubrovnika objavljuje se na web stranici Grada Dubrovnika te u sredstvima javnog priopćavanja.

Članak 10.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova.

Ako Savjet u roku od trideset (30) dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta, Gradsko vijeće Grada Dubrovnika objavit će novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta.

Članak 11.

Savjet predstavlja predsjednik Savjeta.

Predsjednik savjeta ima sljedeće dužnosti:

- saziva i vodi sjednice Savjeta,
- predstavlja Savjet prema jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i prema trećima,
- obavlja druge poslove sukladno odredbama Zakona, ove Odluke i Poslovnika o radu Savjeta mladih.

Ako je predsjednik Savjeta iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta.

Ako predsjednik Savjeta ne obavlja svoje dužnosti sukladno ovoj Odluci, općim aktima Grada Dubrovnika te Poslovniku o radu, Savjet može natpolovičnom većinom glasova svih članova pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta i izbora novog predsjednika.

Ako Savjet ne pokrene postupak izbora novog predsjednika Savjeta sukladno stavku 4. ovoga članka, Gradsko vijeće grada Dubrovnika sukladno Poslovniku o radu Savjeta mladih, može u pisanom obliku uputiti Savjetu inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta ne obavlja svoje dužnosti sukladno ovog Odluci, općim aktima Grada Dubrovnika te Poslovniku o radu Savjeta, predsjednik Savjeta ili najmanje 1/3 članova Savjeta može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika Savjeta i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta.

Članak 12.

Članovi Savjeta i njihovi zamjenici biraju se na razdoblje od tri (3) godine.

Mandat zamjenika člana Savjeta vezan je uz mandat člana Savjeta.

Mandat zamjenika člana Savjeta prestaje prestankom mandata člana Savjeta sukladno ovoj Odluci.

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika razriješi će člana Savjeta i prije isteka mandata:

- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana,
- na osobni zahtjev člana Savjeta,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest (6) mjeseci,
- ako odjavi prebivalište ili boravište s područja Grada Dubrovnika.

Članak 13.

Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, Gradsko vijeće Grada Dubrovnika provesti će postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta koliko ih je prestalo biti članom Savjeta prije isteka mandata.

Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na izbor članova Savjeta.

Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta.

Članak 14.

Javni poziv za isticanje kandidature mora se objaviti na web stranici Grada Dubrovnika najmanje tri mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta.

Članak 15.

Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navršši trideset (30) godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

Članak 16.

Gradsko vijeće raspustit će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest (6) mjeseci.

Članak 17.

U okviru svoga djelokruga Savjet:

- donosi poslovnik o radu Savjeta,
- daje na odobravanje Gradskom vijeću program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa Savjeta,
- osniva stalna i povremena radna tijela te bira i razrješava članove radnih tijela,
- raspravlja na sjednicama savjeta o pitanjima značajnim za rad Savjeta te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća inicira u Gradskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području grada Dubrovnika, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Dubrovnika te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeće prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- priprema izvješća nadređenim tijelima koja se bave problemima mladih i predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade,
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja
- donosi program rada za svaku kalendarsku godinu,
- po potrebi poziva predstavnike tijela Grada Dubrovnika na sjednice Savjeta,
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 18.

Savjet održava redovite sjednice najmanje jednom svaka dva (2) mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednice Savjeta saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta.

Predsjednik Savjeta dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta.

Članak 19.

Savjet donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta, osim ako ovom Odlukom nije drukčije propisano.

Ako je član Savjeta spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta, zamjenjuje ga njegov zamjenik te pritom ima sva prava i obveze člana Savjeta.

Članak 20.

Član Savjeta, odnosno njegov zamjenik koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

Članak 21.

Većinom glasova svih članova, Savjet donosi poslovnik o svom radu, kojim se pobliže uređuje način rada Savjeta.

Savjet donosi program rada za svaku kalendarsku godinu.

Program rada donosi se za kalendarsku godinu, a njime se utvrđuju i programske i druge aktivnosti, nositelji pojedinih aktivnosti i rokovi njihova izvršenja.

Program rada Savjeta mora sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnih za mlade,
- suradnju s tijelima Grada Dubrovnika u politici za mlade,
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Program rada savjeta može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad savjeta i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom savjeta mladih.

Program rada Savjeta donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

Savjet mladih podnosi Gradskom vijeću godišnje izvješće o svom radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Gradonačelniku Grada Dubrovnika koji ga objavljuje na službenim web stranici Grada Dubrovnika.

Članak 22.

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radu Savjeta mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Članak 23.

Gradsko vijeće raspravlja o svakoj odluci, programu ili drugom aktu od važnosti za unapređivanje položaja mladih, donošenje kojih joj predloži Savjet.

Prije donošenja odluke ili drugog akta od izravnog interesa za mlade i u svezi s mladima, Gradsko vijeće može zatražiti mišljenje Savjeta o prijedlogu te odluke, odnosno drugog akta. Kada je na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća rasprava, odnosno donošenje odluke, programa ili drugog akta iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, na sjednicu se poziva predsjednik ili zamjenik predsjednika Savjeta.

Članak 24.

Gradsko vijeće dostavlja Savjetu sve pozive i materijale za svoje sjednice, te zapisnike s održanih sjednica u istom roku, kao i članovima predstavničkog tijela, te na drugi prikladan način informira Savjet o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svaka tri (3) mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Dubrovnika na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji sa Savjetom.

Članak 25.

Gradonačelnik, po potrebi, a najmanje svaka tri (3) mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji Gradonačelnika i Savjeta.

Gradonačelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili od interesa za mlade.

Članak 26.

Financijska sredstva potrebna za provedbu aktivnosti predviđenih programom rada Savjeta i za troškove u vezi s radom članova Savjeta planiraju se financijskim planom i osiguravanju u proračunu Grada Dubrovnika, u razdjelu Upravnog odjela za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo, na temelju odobrenog programa i financijskog plana.

Članovi Savjeta ne primaju naknadu za svoj rad.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova vezanih za rad u Savjetu sukladno Zakonu o osnivanju savjeta mladih.

Članak 27.

Grad Dubrovnik osigurava prostor za rad i održavanje sjednica Savjeta.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta obavlja Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo Grada Dubrovnika.

Grad Dubrovnik osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta, njihovim zamjenicima i radu Savjeta na svojoj mrežnoj stranici.

Članak 28.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, br. 10/07. i 6/14.).

KLASA: 550-01/18-02/06
URBROJ: 2117/01-09-18-03
Dubrovnik, 10. rujna 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća:
mr.sc. Marko Potrebica, v. r.

144

Na temelju članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 4/09, 6/10, 3/11, 14/12, 5/13, 6/13-pročišćeni tekst, 9/15 i 5/18), članka 33. stavka 1. Odluke o uređenju prometa na području Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 11/16), a u svezi s člankom 86. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17), te prethodne suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Klasa: 211-05/18-05/30, Urbroj: 511-01-53-18-2 PD, od 6. rujna 2018., Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 16. sjednici, održanoj 10. rujna 2018., donijelo je

O D L U K U

o utvrđivanju visine naknade za premještanje, uklanjanje i blokiranje vozila

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje visina naknade za premještanje i čuvanje, blokiranje i deblokiranje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila u smislu Zakona o sigurnosti prometa na cestama i Odluke o uređenju prometa na području Grada Dubrovnika. Iznosi utvrđeni u ovoj Odluci uključuju PDV.

Članak 2.

Visina naknade za premještanje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila s mjesta na prometnoj površini na kojoj ugrožava sigurnost prometa ili ometa njegov normalan tok ili kad

je zaustavljeno ili parkirano na mjestima na kojima je to Zakonom zabranjeno, na drugo mjesto, utvrđuje se u iznosima:

- za mopede i motocikle.....400,00 kn
- za osobne automobile (4+1 sjedalo) do 1500 kg mase vozila.....500,00 kn
- za osobne automobile (4+1 sjedalo) preko 1500 kg mase vozila.....800,00 kn
- za osobne automobile (8+1 sjedalo).....1.200,00 kn
- za teretne automobile do 1500 kg mase vozila.....500,00 kn
- za teretne automobile od 1500 do 2500 kg mase vozila.....1.200,00 kn
- za teretne automobile preko 2500 kg mase vozila.....2.500,00 kn

Članak 3.

Vlasnik odnosno korisnik vozila za koje je određeno da se premjesti dužan je platiti 50% naknade iz čl. 2. i čl. 4 ove Odluke kada je premještanje vozila započeto, a nije izvršeno.

Premještanje vozila smatra se započetim ako je izdan nalog za premještanje i ako je specijalno vozilo – „pauk“ kojim se obavlja premještanje došlo na mjesto gdje je vozilo koje se premješta nepropisno zaustavljeno ili parkirano, pa sve dok specijalno vozilo – „pauk“ ne napusti mjesto s kojega se vozilo premješta.

Članak 4.

Naknada troškova za uklanjanje napuštenih, ostavljenih, zaustavljenih ili parkiranih vozila, priključnih vozila, radnih strojeva na mjestima koja nisu za to namijenjena iznosi:

- za lake prikolice..... 300,00 kn
- za osobne i teretne automobile do 1500 kg mase praznog vozila..... 500,00 kn
- za osobne i teretne automobile preko 1500 kg mase praznog vozila..... 800,00 kn
- za radne strojeve mase do 2500 kg.....1.500,00 kn
- za radne strojeve mase preko 2500 kg.....2.500,00 kn

Članak 5.

Naknada troškova za čuvanje odnosno smještaj premještenog vozila od trenutka donošenja premještenog vozila na parkiralište za premještena vozila do preuzimanja vozila od vlasnika odnosno korisnika, utvrđuje se u iznosu od 70,00 kn za svaka započeta 24 sata (dan) nakon isteka 24 sata od vremena smještaja premještenog vozila.

Članak 6.

Naknada troškova blokiranja i deblokiranja autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva koji su nepropisno parkirani odnosno parkirani na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje te vrste vozila utvrđuje se u iznosu:

- za autobuse, teretne automobile preko 2000 kg mase vozila, priključna vozila i radne strojeve.....500,00 kn
- za teretne automobile do 2000 kg mase vozila.....300,00 kn
- ležarina za vozilo blokirano duže od 24 sata po danu.....70,00 kn

Članak 7.

Naknadu za premještanje, uklanjanje i čuvanje, blokiranje i deblokiranje vozila ili stroja snosi vlasnik odnosno korisnik tog vozila ili stroja.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka vlasnik odnosno korisnik vozila ili stroja dužan je platiti u korist Sanitata Dubrovnik d.o.o. kao pravne osobe koja je ovlaštena za obavljanje poslova premještanja, uklanjanja i čuvanja, blokiranja i deblokiranja vozila ili stroja.

Račun odnosno nalog za plaćanje i zapisnik o preuzimanju vozila izdaje ovlaštena osoba trgovačkog društva Sanitat Dubrovnik d.o.o.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 363-01/18-09/17
URBROJ: 2117/01-09-18-07
Dubrovnik, 10. rujna 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća:
mr.sc. Marko Potrebica, v. r.

145

Na temelju članka 91. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 68/18) i članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 4/09., 6/10 3/11., 14/12., 5/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 9/15 i 5/18), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 16. sjednici, održanoj 10. rujna 2018., donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o trošenju dijela sredstava prikupljenih komunalnom naknadom Grada Dubrovnika u 2018. godini

Članak 1.

U Odluci o trošenju dijela sredstava prikupljenih komunalnom naknadom Grada Dubrovnika u 2018. godini („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 25/17.) članak 2. mijenja se i glasi:

“Sredstva prikupljena komunalnom naknadom u 2018. godini osim za komunalne djelatnosti iz članka 1. upotrijebit će se za provedbu sljedećih projekata u iznosu od 6.000.000 kuna:

- Dječji vrtić Palčica - dogradnja vrtića u iznosu od 992.000 kn.
- Osnovna škola Lapad – energetska obnova u iznosu od 2.745.700 kn.
- Osnovna škola Montovjerna – rekonstrukcija-nadogradnja u iznosu od 1.570.000 kn.
- Dječji vrtić Solitudo – izrada projektne dokumentacije u iznosu od 450.000 kn.
- Dječji vrtić Pčelica - izrada projektne dokumentacije u iznosu od 200.000 kn.
- Zgrada Pred Dvorom 1- Ugradnja lifta i obnova kotlovnice u iznosu od 42.300 kn.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“

KLASA: 363-01/17-09/29
URBROJ: 2117/01-09-18-06
Dubrovnik, 10. rujna 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća:
mr.sc. Marko Potrebica, v. r.

146

Na temelju članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj: 4/09, 6/10, 3/11, 14/12, 5/13, 6/13.-pročišćen tekst, 9/15 i 5/18.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 16. sjednici, održanoj 10. rujna 2018., donijelo je

Z A K L J U Č A K

o izmjeni Zaključka o imenovanju povjerenstva za proslavu obljetničke godine postavljanja Orlandova stupa

1. U Zaključku Gradskog vijeća Grada Dubrovnika o imenovanju povjerenstva za proslavu obljetničke godine postavljanja Orlandova stupa („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 5/18) u točki 2. alineja 9. mijenja se i glasi:

„- **Nikolina Farčić**,“.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika

KLASA: 612-01/18-02/01
URBROJ: 2117/01-09-18-5
Dubrovnik, 10. rujna 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća:
mr.sc. Marko Potrebica, v. r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst, 9/15. i 5/18.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 16. sjednici, održanoj 10. rujna 2018., donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju ravnatelja
Javne ustanove u kulturi Kazalište Marina Držića

1. **Paolo Tišljarić** iz Zagreba, imenuje se ravnateljem Javne ustanove u kulturi Kazalište Marina Držića, na mandatno razdoblje od 9. studenog 2018. do 9. studenog 2022. godine.
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

O B R A Z L O Ž E N J E:

Kazališno vijeće Javne ustanove u kulturi Kazalište Marina Držića raspisalo je natječaj za imenovanje ravnatelja/ice koji je objavljen 13. lipnja 2018. u Slobodnoj Dalmaciji i u Narodnim novinama.

U zakonskom roku na natječaj su pristigle dvije (2) prijave, i to prijava od Mije Begović i Paola Tišljarića.

Kazališno vijeće Kazališta Marina Držića, na sjednici održanoj 5. kolovoza 2018., otvorilo je i pregledalo svu pristiglu dokumentaciju i utvrdilo da obadvije prijave sadrže sve potrebne dokumente po raspisanom natječaju čime su ušli na razmatranje. Na sjednici održanoj 6. kolovoza nakon razmatranja prijava Kazališno vijeće Kazališta Marina Držića jednoglasno je donijelo odluku da za ravnatelja/icu ne predloži niti jednog od prijavljenih kandidata.

Kulturno vijeće za dramsku djelatnost i ples Grada Dubrovnika na sjednici održanoj 24. kolovoza 2018., razmotrilo je natječajnu dokumentaciju kandidata za izbor ravnatelja/ice Kazališta Marina Držića te je jednoglasno donijelo odluku da se ne predloži niti jedan od prijavljenih kandidata i da se podrži stav i mišljenje nadležnog Kazališnog vijeća Kazališta Marina Držića.

Odbor za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Dubrovnika, na sjednicama održanim 3. i 10. rujna 2018., razmotrio je pristigli prijedlog Kazališnog vijeća i prijedlog Kulturnog vijeća za dramsku djelatnost i ples, kao i dokumentaciju obadva kandidata, te je utvrdio da Kazališno vijeće nije izričito predložilo niti jednog kandidata, a navedeni stav je podržalo i Kulturno vijeće.

Nakon razmatranja dokumentacije za obadva kandidata, Odbor za izbor i imenovanje utvrdio je da kandidat Paolo Tišljarić udovoljava svim uvjetima iz natječaja, te da je program Paola Tišljarića usklađen sa zaključkom Gradskog vijeća Grada Dubrovnika kojim je prihvaćen Osnovni programski i financijski okvir Gradskog kazališta Marina Držića za razdoblje od 2018. do 2021. godine, te da je program usklađen i sa Strategijom razvoja kulture Grada

Dubrovnika 2015. – 2025. godine. Odbor za izbor i imenovanja mišljenja je da predloženi program kandidata Paola Tišljarića odgovara zadanim smjericama razvoja kulture Grada Dubrovnika te ima za cilj približiti teatar građanima i posjetiteljima grada, kroz raznovrsnu ponudu programa prilagođenu različitim društvenim skupinama. Programi su bazirani na inovativnosti i kvaliteti, njegovanju kulturne baštine te jačanju lokalne produkcije i suradnji sa drugim ustanovama u kulturi, što odražava iskorak u smjeru razvoja ove ustanove.

Odbor za izbor i imenovanje, sukladno Statutu Grada Dubrovnika i Poslovniku Gradskog vijeća Grada Dubrovnika većinom glasova predložio je da se utvrđeni prijedlog, zajedno sa cjelokupnom dokumentacijom dostavi Gradskom vijeću na raspravu i odlučivanje.

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 16. sjednici, održanoj 10. rujna 2018., prihvatilo je prijedlog Odbora za izbor i imenovanja te je odlučilo kao u izreci ovog Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovoga rješenja nije dopuštena žalba, ali se može u zakonskom roku pokrenuti upravni spor kod nadležnog suda.

KLASA: 013-03/18-03/14
URBROJ: 2117/01-09-18-05
Dubrovnik, 10. rujna 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća:
mr.sc. Marko Potrebića, v. r.

148

Na temelju članka 14.c stavka 1. Zakona o obnovi spomeničke cjeline Dubrovnika i drugih nepokretnih dobara u okolici Dubrovnika („Narodne novine“, broj 21/86, 33/89, 26/93, 128/99 i 19/14) i članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst, 9/15. i 5/18.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 16. sjednici, održanoj 10. rujna 2018., donijelo je

R J E Š E N J E **o imenovanju ravnateljice** **Zavoda za obnovu Dubrovnika**

1. **Mihaela Skurić** imenuje se ravnateljicom Zavoda za obnovu Dubrovnika, na mandatno razdoblje od 20. rujna 2018. do 20. rujna 2022. godine.
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

O B R A Z L O Ž E N J E:

Upravno vijeće Zavoda za obnovu Dubrovnika raspisalo je natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Zavoda za obnovu Dubrovnika, koji je objavljen 1. kolovoza 2018. u Slobodnoj Dalmaciji i u Narodnim novinama.

U zakonskom roku na natječaj su pristigle tri (3) prijave, i to prijava Ive Carević Peković, Sanje Krželj i Mihaele Skurić.

Upravno vijeće Zavoda za obnovu Dubrovnika, na sjednici održanoj 24. kolovoza 2018., otvorilo je i pregledalo svu pristiglu dokumentaciju i utvrdilo da sve prijave sadrže sve potrebne dokumente po raspisanom natječaju.

Sukladno članku 14.c stavku 1. Zakona o obnovi spomeničke cjeline Dubrovnika i drugih nepokretnih dobara u okolici Dubrovnika („Narodne novine“, broj 21/86, 33/89, 26/93, 128/99 i 19/14) ravnatelja Zavoda za obnovu Dubrovnika imenuje i razrješava predstavničko tijelo Grada Dubrovnika, uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za kulturu, a nakon pribavljenog mišljenja župana Dubrovačko-neretvanske županije.

Slijedom navedenog, Odbor za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Dubrovnika, na sjednici održanoj 3. rujna 2018., razmotrio je pristiglu dokumentaciju kandidatkinja te je većinom glasova utvrdio prijedlog kandidata za ravnatelja Zavoda za obnovu Dubrovnika. Odbor za izbor i imenovanje prijedlog kandidata dostavio je Ministarstvu kulture na prethodnu suglasnost i Županu Dubrovačko-neretvanske županije radi davanje mišljenja.

Nakon dobivenog mišljenja Župana Dubrovački-neretvanske županije i dobivene prethodne suglasnosti Ministarstva kulture, Odbor za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Dubrovnika, na sjednici održanoj 10. rujna 2018., predložio je Gradskom vijeću imenovati Mihaelu Skurć za ravnateljicu Zavoda za obnovu Dubrovnika.

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 16. sjednici, održanoj 10. rujna 2018., prihvatilo je prijedlog Odbora za izbor i imenovanja te je odlučilo kao u izreci ovog Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovoga rješenja nije dopuštena žalba, ali se može u zakonskom roku pokrenuti upravni spor kod nadležnog suda.

KLASA: 013-03/18-03/27
URBROJ: 2117/01-09-18-8
Dubrovnik, 10. rujna 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća:
mr.sc. Marko Potrelica, v. r.

GRADONAČELNIK

149

Na temelju članka 48. stavka 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, i 123/17), a u skladu s člankom 41. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 4/09, 6/10, 3/11, 4/12, 5/13, 6/13 - pročišćeni tekst i 9/15) i člankom 21. Statuta Javne ustanove „Rezervat Lokrum“, Gradonačelnik Grada Dubrovnika donosi

O D L U K U

o razrješenju člana Upravnog vijeća Javne ustanove „Rezervat Lokrum“

I.

Razrješuje se član Upravnog vijeća Javne ustanove „Rezervat Lokrum“ Vlaho Brautović.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

III.

Ova odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 013-03/18-03/09
URBROJ: 2117/01-01-18-06
Dubrovnik, 22. kolovoza 2018.

Gradonačelnik
Mato Franković, v. r.

150

Na temelju članka 48. stavka 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, i 123/17), a u skladu s člankom 41. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 4/09, 6/10, 3/11, 4/12, 5/13, 6/13 - pročišćeni tekst i 9/15) i člankom 15. Statuta Javne ustanove „Rezervat Lokrum“, Gradonačelnik Grada Dubrovnika donosi

O D L U K U

o imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove „Rezervat Lokrum“

I.

Za predstavnika radnika u Upravnom vijeću Javne ustanove „Rezervat Lokrum“ imenuje se Mateo Kristović.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

III.

Ova odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 013-03/18-03/09

URBROJ: 2117/01-01-18-07

Dubrovnik, 22. kolovoza 2018.

Gradonačelnik

Mato Franković, v. r.

151

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, i 19/13, 137/15, 123/17 - pročišćeni tekst), članka 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09, 6/10, 3/11, 14/12, 5/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 9/15 i 5/18) i članka 58. stavka 2. točka 5. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ broj 71/14, 118/14 i 154/14) gradonačelnik Grada Dubrovnika dana 24. srpnja 2018.godine, donosi

PRAVILNIK

O TESTIRANJU NA ALKOHOL, DROGE I DRUGA SREDSTVA OVISNOSTI NA RADNOM MJESTU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- zabrana rada pod utjecajem alkohola, droga i drugih sredstava ovisnosti,
- postupak provjere (testiranja) kojim se utvrđuje je li službenik, namještenik ili druga osoba na radu (dalje: radnik) za vrijeme rada pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti,

- mjere i sankcije koje Grad Dubrovnik primjenjuje prema radnicima koje su na radu zatečene pod utjecajem alkohola, droga ili drugih sredstava ovisnosti, te
- odgovornost i ovlasti ovlaštenika za provedbu mjera zabrane zloupotrebe alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti.

Članak 2.

Zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, droga i drugih sredstava ovisnosti u službenom prostoru pod nadzorom Grada Dubrovnika, kao i njihovo unošenje u taj prostor.

Na radnom mjestu i u službenom prostoru pod nadzorom Grada Dubrovnika radnik ne smije biti pod utjecajem alkohola, droga ili drugih sredstava ovisnosti.

Članak 3.

Stanjem pod utjecajem alkohola smatra se stanje pri kojem izmjerena vrijednost alkohola u izdahnutom zraku iznosi više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka, odnosno više od 0,0 g/kg težine u krvi.

Članak 4.

Radi osiguranja sigurnosti i zdravlja svih zaposlenih, kao i očuvanja imovine, radnik je dužan pridržavati se zabrane rada pod utjecajem alkohola, droge i drugih zabranjenih supstanci. Postupanje radnika koje je suprotno ovoj zabrani smatra se postupkom koji ugrožava opću sigurnost i zdravlje radnika te imovinu Grada Dubrovnika.

Članak 5.

Pročelnici upravnih odjela i službi (dalje: Ovlaštenici) i stručni suradnik zaštite na radu, dužni su voditi brigu o tome da svi radnici budu upoznati s odredbama ovog Pravilnika i s mogućim posljedicama postupanja protivnog zabrani iz članka 4. Ovog Pravilnika.

Ovlaštenici su dužni provoditi mjere prevencije i poduzimati druge potrebne radnje radi sprječavanja unošenja, konzumiranja i rada pod utjecajem alkohola, droga i drugih zabranjenih supstanci, te u tu svrhu surađivati sa stručnjakom zaštite na radu i zahtijevati provođenje postupka testiranja kojim se utvrđuje prisutnost alkohola.

Članak 6.

Testiranje radnika radi provjere je li pod utjecajem alkohola provodi ovlašten i osposobljeni radnik i to kao redovno testiranje, nasumično testiranje, ili testiranje po dojavi Ovlaštenika. Testiranje može provoditi i vanjska suradna ustanova.

Ovlašten i osposobljeni radnik, namjeru da provede testiranje nije dužan unaprijed najaviti radniku koji će biti testiran.

Provjera alkoholiziranosti se može obaviti i pri nesreći na radu, ako se osnovano posumnja u alkoholiziranost ozlijeđenog radnika.

Utvrđivanje je li radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti obavlja ovlaštena zdravstvena ustanova.

Nije dozvoljeno provjeravanje je li radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti osim alkohola ako je isti predao potvrdu da se nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti ili u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti te da uzima supstitucijsku terapiju.

Članak 7.

Prisutnost alkohola u organizmu utvrđuje se instrumentom za otkrivanje prisutnosti alkohola u izdahnutom zraku koji bilježi i pohranjuje podatke o vremenu uzorkovanja i količini uzorka. Ovlašteni i osposobljeni radnik skrbi o nabavci i ispravnosti uređaja za alkotestiranje.

Članak 8.

Postupak provjere provodi se uz pristanak radnika. Prije početka testiranja radnik mora biti upoznat s postupkom testiranja.

Testiranju mora prisustvovati Ovlaštenik.

Ako radnik odbije testiranje, smatra se da je pod utjecajem alkohola.

Poslodavac je obvezan udaljiti s mjesta rada radnika koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti sve dok je pod njihovim utjecajem.

Ako radnik odbija napustiti mjesto rada, radnika će, po pozivu poslodavca, udaljiti nadležna redarstvena služba.

Članak 9.

O provedenom testiranju, ovlašteni i osposobljeni radnik ili vanjski suradnik koji je proveo testiranje, sastavlja zapisnik o izvršenom alkotestiranju.

Zapisnik o izvršenom alkotestiranju sastavlja se u najmanje dva primjerka, od kojih se jedan primjerak uručuje radniku na kojeg se odnosi.

Zapisnik potpisuju: ovlašteni i osposobljeni radnik ili vanjski suradnik koji je sastavio zapisnik, testirani radnik odnosno radnik koji je odbio testiranje i Ovlaštenik.

Ako je radnik odbio pristupiti testiranju ili ako odbije potpisati zapisnik, ovlašteni osposobljeni radnik ili vanjski suradnik dužan je tu činjenicu naznačiti u zapisniku.

Odbijanje radnika da potpiše zapisnik ne utječe na valjanost zapisnika kao dokaznog sredstva i to se evidentira u zapisniku.

Ako je kod radnika na radu utvrđena prisutnost alkohola ili je radnik odbio pristupiti testiranju ovlašteni i osposobljeni radnik ili vanjski suradnik dužan je zapisnik o izvršenom testiranju dostaviti i Ovlašteniku i to se evidentira.

Ovlaštenici su dužni, u svakom slučaju kad im je dostavljen zapisnik o testiranju, poduzeti odgovarajuće mjere, svaki u okviru svojih ovlasti i odgovornosti.

Članak 10.

U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem droge, upućuje se u zdravstvenu ustanovu za uzimanje biološkog uzorka.

Odbijanje radnika da pristupi davanju uzoraka zbog utvrđivanja konzumiranja sredstava ovisnosti ili da potpiše zapisnik ne utječe na valjanost zapisnika.

Nakon što je radnik odbio otići na provjeru uzimanja sredstava ovisnosti, poslodavac ili ovlaštenik poslodavca privremeno udaljava radnika s mjesta rada.

O udaljavanju radnika sastavlja se zapisnik u koji se obvezno upisuju osobni podaci o radnik, podaci o radnom mjestu na koje je raspoređen, okolnosti koje su uzrokovale provjeru, datum, vrijeme, mjesto, poduzete mjere, izjavu zaposlenika ako je želi ili može dati, izjave svjedoka i poslodavca, odnosno ovlaštenika poslodavca.

Članak 11.

Rad pod utjecajem alkohola ili droga i drugih sredstava ovisnosti smatra se lakšom povredom službeničke dužnosti osim kada su time ispunjena obilježja neke od drugih povreda službene dužnosti propisanih zakonom.

Utvrđivanje odgovornosti i i sankcioniranje propisano je posebnim pravilima.

Na ozljede koje zadobije radnik prilikom rada pod utjecajem alkohola, droge ili nedozvoljenih tvari u svezi potraživanja, primjenjuju se odredbe važećeg Zakona i ostalih propisa kojima se propisuju prava, uvjeti i način ostvarivanja prava iz obveznoga zdravstvenog osiguranja u slučaju ozljede na radu i profesionalne bolesti.

Radnik koji radeći pod utjecajem alkohola, droge ili nedozvoljenih tvari prouzroči štetu poslodavcu ili trećoj osobi mora tu štetu nadoknaditi.

Izrečene mjere stavljaju se u osobni očevidnik službenika.
Zapisnik je sastavni dio ovog pravilnika.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik objavit će se u Službenom glasniku Grada Dubrovnika i stupa na snagu osmog dana od dana objave. Ovaj Pravilnik objavit će se i na oglasnoj ploči Grada Dubrovnika.

Klasa: 115-01/18-02/04
Urbroj: 2117/01-01-18-2
Dubrovnik, 24. srpnja 2018. godine

Gradonačelnik
Mato Franković, v. r.

Na temelju članka 17. stavka 3. točke 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15), članka 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09, 6/10, 3/11, 14/12, 5/13 i 6/13 - pročišćeni tekst i 9/15, 5/18) gradonačelnik Grada Dubrovnika dana 17. srpnja 2018. godine donosi

PLAN

vježbi civilne zaštite na području Grada Dubrovnika za 2019. godinu

I.

Ovim Planom vježbi civilne zaštite na području Grada Dubrovnika za 2019. (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se organiziranje i provođenje vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Dubrovnika.

II.

Vrijeme održavanja vježbe:

- u razdoblju od 01. ožujka 2019. do 30. lipnja 2019. godine

Naziv vježbe:

- „Lokrum 1023“

Organizator vježbe:

- Grad Dubrovnik,

Lokacija održavanja vježbe:

- Otok Lokrum

Tema vježbe:

- Gašenje požara, evakuacija i zbrinjavanje posjetitelja

Cilj vježbe:

- uvježbavanje i podizanje razine osposobljenosti operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Dubrovnika,
- postizanje novih sposobnosti te poticanje izgradnje integralnog sustava civilne zaštite,
- provjera efikasnosti postupaka utvrđenih standardnim operativnim postupcima operativnih snaga sustava civilne zaštite te drugih sudionika u slučaju velikih nesreća,
- provjera koordinacije svih sudionika civilne zaštite u uvjetima velikih nesreća,
- podizanje razine informiranosti stanovništva o aktivnostima subjekata civilne zaštite
- provjera sustava prenošenja informacija i obavijesti o događaju na lokalnoj i regionalnoj razini.

Sudionici:

- Grad Dubrovnik
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Dubrovnik ,
- Policijska uprava Dubrovačko - neretvanska,
- JVP Dubrovački vatrogasci,
- Hitna medicinska pomoć,
- Gradsko društvo Crvenog križa,
- Hrvatska gorska služba spašavanja Dubrovnik,

- Povjerenici i zamjenici civilne zaštite,
- Ostali članovi civilne zaštite.

Vrsta vježba:

- terenska vježba.

III.

Obvezuju se operativne snage sustava civilne zaštite Grada Dubrovnika i pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu Grada Dubrovnika za sudjelovanje u vježbi u opsegu i sastavu koji će se utvrditi scenarijem vježbe.

IV.

Ovaj plan stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 810-01/18-02/15
URBROJ: 2117/01-01-18-1
Dubrovnik, 17. srpnja 2018. g.

Gradonačelnik
Mato Franković, v. r.

153

Na temelju članka 5. stavka 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14 dalje u tekstu: Uredba), i članka 41. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj: 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13., - pročišćeni tekst i 9/15 i 5/18.), uz prethodnu potvrdu Dubrovačko-neretvanske županije KLASA: 947-01/17-01/143, URBROJ: 2117/1-08-18-4 od dana 2. srpnja 2018. godine, Gradonačelnik Grada Dubrovnika donio je 31. kolovoza 2018. godine

**IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG PLANA
upravljanja pomorskim dobrom na području
Grada Dubrovnika za 2018. godinu**

Članak 1.

Utvrđuje se da je Gradonačelnik grada Dubrovnika dana 22. prosinca 2017. godine KLASA: 342-01/17-01/20, URBROJ: 2117/01-01-17-1 donio Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Dubrovnika za 2018. godinu, koji je objavljen u Službenom glasniku grada Dubrovnika broj: 4/18 (dalje: Plan).

Članak 2.

U poglavlju II. Plana, članak 3. stavak 2. iza podtočke 3. dodaje se podtočka 4. koja glasi:

- preneseni višak sredstava iz 2017. godine.....1.531.253,00 kuna

Članak 3.

U Poglavlju III. Plana, članak 4., stavak 2. zamjenjuje se riječ „3.900.000,00“ sa riječju „5.431.253,00“.

Stavak 2., podtočka 3., Plana, mijenja se i glasi:

- ograđivanje dijela javnih plaža i kupališta i održavanje postavljenih brana u planiranom iznosu od 500.000,00 kuna kao i uspostava Službe zaštite spašavanja života na vodi i ekološke zaštite priobalja na gradskim plažama u planiranom iznosu od 700.000,00 kuna, što čini sveukupni planirani iznos od 1.200.000,00 kuna.

U stavku 2. iza podtočke 3. dodaje se podtočka 4. koja glasi:

- izgradnja i sanacija rive u Rožatu u planiranom iznosu od 831.253,00 kuna

Članak 4.

Sva ostala poglavlja i članci Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području grada Dubrovnika za 2018. godinu se ne mijenjaju.

Članak 5.

Ove izmjene i dopune Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području grada Dubrovnika za 2018. godinu, stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dubrovnika.

KLASA:342-01/17-01/20
URBROJ: 2117/01-01-18-10
Dubrovnik, 11. rujna 2018.

Gradonačelnik
Mato Franković, v. r.
