



**REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK**

Na temelju Programa energetske obnove višestambenih zgrada za razdoblje do 2030. godine („Narodne novine“, broj 143/2021), usklađenog s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine, Strategijom niskougličnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom do 2050. godine, Integriranim nacionalnim energetske i klimatskim planom za Republiku Hrvatsku za razdoblje od 2021. do 2030. godine i Dugoročnom strategijom obnove nacionalnog fonda zgrada Republike Hrvatske do 2050. godine, Zakona o gradnji (Narodne novine br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24); u svezi članka 2. Programa povećanja energetske učinkovitosti postojećih višestambenih zgrada na području Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/23), Gradonačelnik Grada Dubrovnika putem Upravnog odjela za europske fondove i gospodarstvo raspisuje:

JAVNI POZIV

**za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za energetske obnovu
postojećih višestambenih zgrada na području Grada Dubrovnika za 2025.
godinu**

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet javnog poziva je javno prikupljanje prijava za neposredno sudjelovanje Grada Dubrovnika u sufinanciranju izrade projektne dokumentacije za energetske obnovu postojećih višestambenih zgrada na području Grada Dubrovnika za 2025.g. (u daljnjem tekstu: Grad).

Višestambena zgrada u smislu ovog poziva je svaka zgrada u kojoj se najmanje 66% korisne površine zgrade koristi za stanovanje, koja ima tri ili više stambenih jedinica, kojom upravlja upravitelj zgrade i koja čini jedinstvenu arhitektonsku cjelinu, pri čemu se pod jedinstvenom arhitektonskom cjelinom podrazumijeva konstruktivna, funkcionalna i oblikovna cjelina, koja se sastoji od jedne ili više dilatacija.

Postojeća zgrada je ona koja je izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga zgrada koja je prema Zakonu o gradnji („Narodne novine“, broj 153/2013, 20/2017, 39/2019, 125/2019, 145/24) ili posebnom zakonu s njom izjednačena te koja nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na akt koji dokazuje njenu zakonitost. Građevine za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama

(„Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19) ne mogu biti predmetom financiranja po ovom Javnom pozivu sve do pravomoćnog okončanja postupka.

2. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Prihvatljivi prijavitelj u sklopu ovog Poziva su upravitelji zgrada u ime i za račun suvlasnika višestambene zgrade.

Upravitelj nekretnine je Zakonom o energetske učinkovitosti („Narodne novine“, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21, 40/25) u članku 4. točki 75. definiran kao fizička ili pravna osoba koju su suvlasnici samostalnih uporabnih cjelina unutar jedne zgrade/građevine ovlastili za zastupanje u postupcima koji proizlaze iz upravljanja, na temelju ugovora o upravljanju, odnosno međuvlasničkog ugovora. Ukoliko postoji više upravitelja jedinstvene arhitektonske cjeline, utoliko predstavnici suvlasnika opunomoćuju jednog upravitelja zgrade koji podnosi projektni prijedlog. Punomoć ovjerena kod javnog bilježnika prilaže se projektnom prijedlogu.

Pravo na financiranje sukladno ovom Javnom pozivu mogu ostvariti upravitelji višestambenih zgrada, kao korisnici sredstava u ime i na račun suvlasnika višestambenih zgrade koji u svojstvu krajnjih korisnika, ako udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- upravitelji zgrada dostave pravodobni prijavni obrazac za sufinanciranje Grada u ime i na račun suvlasnika;
- da su registrirani za obavljanje poslova upravljanja stambenim zgradama i imaju sjedište na području Republike Hrvatske ukoliko se radi o upravitelju kao trgovačkom društvu ili obrtniku;
- da suvlasnici višestambene zgrade u svojstvu krajnjih korisnika ulažu sredstva za potrebe provedbe sufinanciranih projekata;
- dostave potrebnu dokumentaciju sukladno ovom Javnom pozivu.

3. UVJETI I INTEZITET POTPORE

Grad Dubrovnik sufinancira izradu glavnog projekta energetske obnove do 85% opravdanih troškova. Projekt mora sadržavati:

- mapu arhitektonskog projekta (ovlašteni arhitekt),
- elaborat racionalne uporabe energije i toplinske zaštite,
- troškovnik,
- dodatne mape ako su potrebne (strojarske, elektro...),
- projektirane mjere s očekivanom uštedom energije $\geq 50\%$ u odnosu na početno stanje (QH,nd).

Prihvatljivi su isključivo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2024. Dvostruko financiranje nije dopušteno.

Projektant mape Arhitektonskog projekta može biti isključivo ovlašteni arhitekt, a glavni projektant i projektanti ostalih mapa glavnog projekta (ukoliko su iste potrebne) mogu biti i drugih struka ovisno o sadržaju mape, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornoga uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15, 118/18, 110/19). Ukoliko se u projektnom prijedlogu prijavljuju i mjere koje zahtijevaju građevinsku, strojarsku, elektrotehničku i druge mape, potrebno je i njih izraditi i dostaviti te iskazati u troškovniku.

Glavni projekt mjera energetske učinkovitosti koje se provode sadrži:

- pripadajuće arhitektonske snimke postojećeg stanja,
- analiza postojećeg stanja zgrade u odnosu na mehaničku otpornost i stabilnost, zdrave unutarnje klimatske uvjete i sigurnost u slučaju požara,
- projektirane mjere energetske učinkovitosti (projekt novog stanja s nacrtima),
- proračune uštede energije za postojeće i projektirano stanje s jasno iskazanim tehničkim uvjetima u skladu s Popisom tehničkih uvjeta i uštedom QH,nd, uštedom energije (električne i toplinske) i smanjenjem CO₂, s izdvojenom rekapitulacijom ostvarenih ušteda,
- troškovnik opreme i radova s naznačenim jediničnim cijenama i cijenu usluge stručnog nadzora (i projektantskog nadzora ukoliko ga korisnici ugovore).

Predmet projektnog prijedloga je glavni projekt energetske obnova višestambene zgrade koji će rezultirati uštedom energije za grijanje/hlađenje na godišnjoj razini (kWh/god) od najmanje 50% u odnosu na godišnju potrošnju energije za grijanje/hlađenje prije provedbe projekta (QH,nd); dokazuje se Prijavnim obrascem Poziva.

4. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Prijava mora sadržavati:

- Ispunjeni prijavni obrazac
- Suglasnost suvlasnika (51% stambene suvlasničke površine zgrade) na propisanom obrascu (prilog ovog Javnog poziva): popis suvlasnika u zgradi s izraženim površinama za sve stambene jedinice u zgradi s natpolovičnom suglasnošću suvlasnika (51%) koja se računa po suvlasničkim dijelovima i po broju suvlasnika.
- Izvadak iz sudskog registra za upravitelje zgrade ukoliko se radi o upravitelju zgrade kao trgovačkom društvu ili obrtu odnosno ugovor o upravljanju zgradom, ukoliko se radi o upravitelju zgrade kao fizičkoj osobi.
- Punomoć ovjerena kod javnog bilježnika ukoliko postoji više upravitelja jedinstvene arhitektonske cjeline, utoliko predstavnici suvlasnika opunomoćuju jednog upravitelja zgrade koji podnosi projektni prijedlog.
- Ugovor s ovlaštenim projektantom za izradu Glavnog projekta rekonstrukcije višestambene zgrade, a koji sadrži:
 - popis mapa Glavnog projekta s iskazanim cijenama po mapama,
 - ukupnu cijenu izrade projektne dokumentacije,
 - iskazanu cijenu izrade projektne dokumentacije po bruto m² višestambene zgrade (s uključenim PDV-om).
- Fotodokumentacija pročelja, dijelova zgrade i tehničkih sustava za koje je predviđena energetska obnova.

- Izvješće o energetsom pregledu i energetski certifikat zgrade.
- Zemljišno-knjižni izvadak (ako nije proveden upis vlasništva potrebno je dostaviti izvadak iz Knjige položenih ugovora).
- Dokaz da je zgrada postojeća u smislu odredbi važećeg Zakona o gradnji odnosno sukladno posebnom zakonu s njom izjednačena.
- Izjava korisnika o osiguranju sredstava za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije.

5. NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj omotnici osobno ili preporučeno poštom na adresu:

**Grad Dubrovnik – Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo
Branitelja Dubrovnik 15
20000 Dubrovnik**

s naznakom: "Sufinanciranje projektne dokumentacije – Ne otvarati"

Rok za podnošenje: do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 31. prosinca 2025.
Prijave se obrađuju po redoslijedu zaprimanja, uz naznaku datuma i sata na omotnici.

6. PREGLED I OBRADA PRIJAVA

Pregled pristiglih prijava na Javni poziv i odabir Korisnika sredstava provodi se u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijave. Sve podnesene prijave na Javni poziv predmet su provjere. Na temelju prijedloga Povjerenstva, konačnu odluku o odabiru korisnika sredstava donijet će Gradonačelnik o čemu će podnositelji prijava biti pismeno obaviješteni. Rezultati Javnog poziva objavljivat će se na službenim internetskim stranicama Grada i oglasnoj ploči.

Temeljem Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) - dalje u tekstu: uredba, osobni podaci prikupljeni ovim javnim pozivom biti će korišteni u svrhu provedbe Programa povećanja energetske učinkovitosti postojećih višestambenih zgrada na području Grada Dubrovnik.

7. ISPLATA SREDSTAVA

Korisnik podnosi:

- zahtjev za isplatu sredstava / original račun na Grad (do 85% troškova, s PDV-om),

Po provjeri dokumentacije, isplata se vrši u roku od 30 dana.

8. NADZOR

Nadzor nad namjenski utrošenim bespovratnim sredstvima i provođenjem aktivnosti vrši Povjerenstvo.

9. OSTALE INFORMACIJE

Ovaj Poziv objavljen je na službenim internetskim stranicama Grada te na oglasnoj ploči Grada. Dostavljanjem dokumentacije na ovaj Poziv, podnositelj prijave daje odobrenje Gradu da osnovne podatke o podnositelju prijave i o ponuđenom projektu objavi na službenim internetskim stranicama te u drugim izvještajima.

Svi dokumenti koji su sastavni dio ovog Poziva mogu se preuzeti na službenim internetskim stranicama Grada. Dokumenti uključuju:

- prijavni obrazac,
- izjava korisnika o osiguranju sredstava,
- zahtjev za isplatom sredstava,
- obrazac za popis suvlasnika u zgradi s izraženim površinama za sve stambene jedinice u zgradi s natpolovičnom suglasnošću suvlasnika (51%)
- popis tehničkih uvjeta.

Sve dodatne obavijesti mogu se dobiti:

- na telefon 020/351-778
- slanjem upita na e-adresu: fondovi@dubrovnik.hr
- u sjedištu Upravnog odjela za europske fondove i gospodarstvo, Branitelja Dubrovnika 15, Dubrovnik

KLASA: 363-01/18-09/12
URBROJ:2117-1-01-25-193
Dubrovnik, 9. srpnja 2025. godine

1429
370



Gradonačelnik
Mato Franković