



REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA  
**GRAD DUBROVNIK**  
**Gradonačelnik**

Klasa: 363-01/24-01/63  
Urbroj: 2117-1-01-24-03  
Dubrovnik, 28. ožujka 2024. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 19/13. - službeni pročišćeni tekst, 144/12., 137/15. - službeni pročišćeni tekst, 123/17., 98/19., 144/20.) i članka 48. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 2/21.) Gradonačelniku donosi sljedeći

**ZAKLJUČAK**

1. Utvrđuje se prijedlog zaključka o sklapanju Ugovora o kapitalnoj pomoći s društvom Domouprava Dubrovnik d.o.o. u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centara" u naselju Mokošica i dostavlja se Gradskom vijeću na raspravu i donošenje.
2. Izvjestitelj o ovom predmetu bit će Mato Franković, gradonačelnik Grada Dubrovnika



**DOSTAVITI:**

1. Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, ovdje
2. Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove, ovdje
3. Upravni odjel za poslove gradonačelnika, ovdje
4. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA  
**GRAD DUBROVNIK**

Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove  
Klasa: 363-01/24-01/63  
Urbroj: 2117-1-08-24-02  
Dubrovnik, 28. ožujka 2024. godine

**Upravni odjel za poslove gradonačelnika  
- ovdje**

**PREDMET:** Prijedlog zaključka o sklapanju Ugovora o kapitalnoj pomoći s društvom Domouprava Dubrovnik d.o.o.

Grad Dubrovnik zaprimio je zahtjev društva Domouprava Dubrovnik d.o.o. kojim traže da se osiguraju potrebna financijska sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centara" u naselju Mokošica u iznosu od 499.663,16 € (u iznos je uključen PDV 25%). Uz navedeni zahtjev dostavljen je Financijski plan za sanaciju i uređenje objekta "Opskrbni centar".

U Financijskom planu za sanaciju i uređenje objekta "Opskrbni centar" naveden je ukupan iznos investicije u iznosu od 573,662,55 € uz napomenu da je ugovorena cijena za izvođenje radova 471.806,30 €, a procjena troškova dodatnih radova sukladno smjernicama nadzora iznosi 101.856,25 €. U zajedničkoj pričuvi osigurana su sredstva za pokriće troškova redovnog održavanja i poboljšanja zajedničkih dijelova zgrade putem kredita u iznosu od 53.864,00 € i jednokratnom ciljanom uplatom suvlasnika Dubrovačke biskupije-Dioecesis Ragusina u iznosu od 20.135,39 €. Grad Dubrovnik treba osigurati sredstva potrebna za sanaciju i uređenja površina javne namjene u iznosu od 499.663,16 €.

Društvo DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o. osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Dubrovnika 4. prosinca 1997. god. ("Službeni glasnik grada Dubrovnika" br. 7/97), kao trgovačko društvo te upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Dubrovniku pod brojem Tt-97/2239-2.

Jedini član i osnivač trgovačkog društva je Grad Dubrovnik koji je osigurao temeljni kapital, potrebni poslovni prostor, opremu i kadrove. U skladu s odgovarajućim odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10., 143/12., 94/17. - službeni pročišćeni tekst, 152/14., 81/15. i 94/17. - službeni pročišćeni tekst, u daljnjem tekstu: Zakon), DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o. u obvezi je organizirati redovnu, a nad onim zgradama za koje nije zaključen Ugovor o upravljanju, prinudnu upravu.

Osnovna svrha osnivanja društva je sigurno, redovito i kvalitetno održavanje i upravljanje povjerenim nekretninama, koje je Grad Dubrovnik po Zakonu i vlastitim interesima obavezan organizirati. Uz navedeno DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o. organizira i vodi naplatu

zajedničke pričuve i drugih naknada u svezi korištenja stambenih i poslovnih prostora te obavlja nadzor održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrada na području Grada Dubrovnika, Općine Župa Dubrovačka, Općine Konavle, Općine Dubrovačko Primorje i Općine Ston.

Domouprava Dubrovnik d.o.o. i suvlasnici zgrade u Mokošici, u ulici Bartola Kašića br. 8, zastupani po ovlaštenom predstavniku suvlasnika Mariji Šimunović zaključili su 28. listopada 2019. godine Ugovor o upravljanju zgrade kojim je utvrđeno da su suvlasnici zgrade u Mokošici, u ulici Bartola Kašića br. 8, oznake čest. zgr. 88 k.o. Obuljeno temeljem Međuvlasničkog ugovora sklopljenog 20. kolovoza 2019. godine, poslove upravljanja zgradom povjerili Domoupravi Dubrovnik d.o.o. koja je registrirana za obavljanje tih poslova i koja je kadrovski, tehnički, organizacijski i informatički osposobljena za izvršavanje svih obaveza koje joj se povjeravaju navedenim ugovorom.

Domopurava Dubrovnik d.o.o. dana 17. studenog 2023. godine objavila je Poziv za dostavu ponuda za radove na sanaciji terase na stambenoj zgradi na adresi Bartola Kašića 8-10, Mokošica prema dostavljenom troškovniku, a obzirom na ulogu i značaj "Opskrbnog centra" za stanovnike naselja Mokošica u svrhu poboljšanja zajedničkih dijelova zgrade i uređenja površina javne namjene s naglaskom na sigurnost građana.

Nakon provedenog postupka odabrana je ponuda društva CLAVIS d.o.o. od 28. studenog 2023. godine u iznosu od 471.806,30 € te su suvlasnici stambene zgrade na adresi Bartola Kašića 8-10 i Domouprava Dubrovnik d.o.o. kao naručitelji i društvo CLAVIS d.o.o. kao izvoditelj zaključili dana 11. prosinca 2023. godine Ugovor broj 10/80-23 za radove na stambenoj zgradi na adresi Bartola Kašića 8-10 uz ugovorenu cijenu radova u iznosu od 471.806,30 €. Navedenim Ugovorom propisano je da se izvoditelj obvezuje izvesti sve eventualne naknadne radove koje naručitelj zatraži pisanim putem, a koje su u svezi ugovorenim radovima, ali su greškom ili na neki drugi način propušteni te će u tom smislu izvoditelj dati posebnu ponudu i tek nakon njezinog prihvata od strane naručitelja, izvesti radove. Nadalje, navedenim Ugovorom izvoditelj se obvezuje izvesti radove sanacije terase zgrade na adresi Bartola Kašića 8-10 u Mokošici u razdoblju od najkasnije 11. prosinca 2023. godine do 01. travnja 2024. godine, ovisno o vremenskim uvjetima-kišnim danima koji će se evidentirati kroz građevinski dnevnik, a dodati na dane potrebne za završetak radova. Isplata ugovorene cijene izvoditelju izvršit će se najkasnije 30 dana po primitku računa ispostavljenog na temelju dostavljene mjesečne situacije ili obračuna od strane nadzornog inženjera.

Prilikom izvođenja radova sanacije i uređenja zajedničkih dijelova objekta kao i sanacije i uređenja površina javne namjene koje se nalaze u sklopu objekta Opskrbnog centra na temelju mišljenja stručne osobe nadzornog inženjera utvrđeno je da su potrebni dodatni radovi osiguranja stabilnosti objekta te je s društvom CLAVIS d.o.o. na temelju troškovnika i dostavljene ponude zaključen Dodatak Ugovoru br 10/80-23 za radove na stambenoj zgradi na adresi Bartola Kašića 8-10 za naknadne radove u iznosu od 101.856,25 €.

Suvlasnici stambene zgrade u Mokošici u ulici Bartola Kašića 8-10 u cilju realizacije kredita kod OTP banke, a zbog financiranja sanacije terase prema izabranoj ponudi društva CLAVIS d.o.o. donijeli su Odluku o kreditu kojom su između ostalog suglasni i odobravaju da Domouprava Dubrovnik d.o.o., kao upravitelj stambene zgrade pribavi u ime i za njihov račun od OTP banke kredit u iznosu od 53.864,00 € za financiranje radova sanacije terase "Opskrbnog centara" prema ponudi društva društva CLAVIS d.o.o. od 28. studenog 2023. godine u iznosu od 471.806,30 €. Također su suglasni da suvlasnik, Dubrovačka biskupija-Dioecesis Ragusina ciljano jednokratno uplate vlastito učešće u radovima u iznosu od 20.135,39 €.



Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici održanoj 19. ožujka 2024. godine na temelju članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21 i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika" broj 2/21) donijelo je Izmjene i dopune Proračuna Grada Dubrovnika za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu. U Proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu za Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove sredstva se povećavaju na projektu K800302 - Opskrbni centar Mokošica, na kontu 38612 - Kapitalne pomoć trgovačkim društvima u javnom sektoru, u iznosu od 500.000,00 eura. Sredstva su osigurana za refundaciju troškova društvu Domouprava Dubrovnik d.o.o. koja je započela sanaciju terasa zgrada koje u naravi predstavljaju površine javne namjene Opskrbnog centra Mokošica.

Zakonom o proračunu propisno je da su *investicije ili kapitalna ulaganja* ulaganja u povećanje i očuvanje vrijednosti imovine, ulaganja u zemljišta, građevine, opremu i drugu dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu

U kapitalne pomoći klasificiraju se prijenosi nefinancijske imovine ili sredstava za financiranje troškova nefinancijske imovine trgovačkim društvima bez protučinidbe odnosno prijenosi koji nisu naknada za neko isporučeno dobro ili obavljenu uslugu. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu trgovačkim društvima, najčešće onima u njihovom djelomičnom ili potpunom vlasništvu davati potpore za financiranje troškova investicijskog održavanja, za realizaciju određenih projekata i dr te da isto mora biti planirano u proračunu Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave posebno ako za to postoji javni interes.

Grad Dubrovnik u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Dubrovniku upisan je kao vlasnik nekretnine zemljišnoknjižne oznake čest.zem. 1021/12, upisane u zk. ul. 316 k.o. Obuljeno, dok je u čest.zgr. 88 k.o. Obuljeno Grad Dubrovnik upisan kao vlasnik dva poslovna prostora u kojem su smješteni Dječiji vrtić Pčelica i Dubrovačke knjižnice, ogranak Mokošica.

U evidenciji javnih skloništa na području Grada Dubrovnika kojima upravlja Grada Dubrovnik vode se javna skloništa na adresi Bartola Kašića 8 i 10 u Mokošici, a koja skloništa se u naravi nalaze dijelom ispod nekretnina oznake čest. zgr. 87 i 88 sve k.o. Obuljeno i većim dijelom ispod nekretnine oznake čest. zem. 1021/12 k.o. Obuljeno.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, promet i mjesnu samoupravu Grada Dubrovnika očitovao se da se na dijelu nekretnine označene kao čest. zem. 1021/12 k.o. Obuljeno nalazi komunalna infrastruktura odnosno javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima iz čl. 59. st. 1. toč. 2 u svezi čl. 60. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18., 110/18. i 32/20.)

Zakonom o komunalnom gospodarstvu propisano je da je komunalna infrastruktura javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili osobe koja obavlja komunalnu djelatnost te je propisano da je građenje i održavanje komunalne infrastrukture obveza jedinica lokalne samouprave odnosno osoba na koje je ta obveza prenesena u skladu s ovim Zakonom ili posebnim zakonom.

Slijedom navedenog predlaže se s društvom Domouprava Dubrovnik d.o.o. zaključiti Ugovor o kapitalnoj pomoći kojim bi Grad Dubrovnik osigurao sredstva u iznosu od 499.663,16 € ( u iznos je uključen PDV 25%) u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centara" u naselju Mokošica.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 36/09., 125/08., 36/09., 150/11., 19/13. - službeni pročišćeni tekst, 144/12., 137/15. - službeni pročišćeni tekst,



123/17., 98/19., 144/20.) i članka 48. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 2/21.) predlaže se Gradonačelniku donijeti sljedeći

## ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog zaključka o sklapanju Ugovora o kapitalnoj pomoći s društvom Domouprava Dubrovnik d.o.o. u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centara" u naselju Mokošica i dostavlja se Gradskom vijeću na raspravu i donošenje.
2. Izvjestitelj o ovom predmetu bit će Mato Franković, gradonačelnik Grada Dubrovnika.

### Obrazloženje

Grad Dubrovnik zaprimio je zahtjev društva Domouprava Dubrovnik d.o.o. kojim traže da se osiguraju potrebna financijska sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centara" u naselju Mokošica u iznosu od 499.663,16 € (u iznos je uključen PDV 25%). Uz navedeni zahtjev dostavljen je Financijski plan za sanaciju i uređenje objekta "Opskrbni centar".

U Financijskom planu za sanaciju i uređenje objekta "Opskrbni centar" naveden je ukupan iznos investicije u iznosu od 573.662,55 € uz napomenu da je ugovorena cijena za izvođenje radova 471.806,30 €, a procjena troškova dodatnih radova sukladno smjernicama nadzora iznosi 101.856,25 €. U zajedničkoj pričuvu osigurana su sredstva za pokriće troškova redovnog održavanja i poboljšanja zajedničkih dijelova zgrade putem kredita u iznosu od 53.864,00 € i jednokratnom ciljanom uplatom suvlasnika Dubrovačke biskupije-Dioecesis Ragusina u iznosu od 20.135,39 €. Grad Dubrovnik treba osigurati sredstva potrebna za sanaciju i uređenja površina javne namjene u iznosu od 499.663,16 €.

Društvo DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o. osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Dubrovnika 4. prosinca 1997. god. ("Službeni glasnik grada Dubrovnika" br. 7/97), kao trgovačko društvo te upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Dubrovniku pod brojem Tt-97/2239-2.

Jedini član i osnivač trgovačkog društva je Grad Dubrovnik koji je osigurao temeljni kapital, potrebni poslovni prostor, opremu i kadrove. U skladu s odgovarajućim odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10., 143/12., 94/17. - službeni pročišćeni tekst, 152/14., 81/15. i 94/17. - službeni pročišćeni tekst, u daljnjem tekstu: Zakon), DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o. u obvezi je organizirati redovnu, a nad onim zgradama za koje nije zaključen Ugovor o upravljanju, prinudnu upravu.

Osnovna svrha osnivanja društva je sigurno, redovito i kvalitetno održavanje i upravljanje povjerenim nekretninama, koje je Grad Dubrovnik po Zakonu i vlastitim interesima obavezan organizirati. Uz navedeno DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o. organizira i vodi naplatu zajedničke pričuve i drugih naknada u svezi korištenja stambenih i poslovnih prostora te obavlja nadzor održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrada na području Grada Dubrovnika, Općine Župa Dubrovačka, Općine Konavle, Općine Dubrovačko Primorje i Općine Ston.

Domouprava Dubrovnik d.o.o. i suvlasnici zgrade u Mokošici, u ulici Bartola Kašića br. 8, zastupani po ovlaštenom predstavniku suvlasnika Mariji Šimunović zaključili su 28. listopada 2019. godine Ugovor o upravljanju zgrade kojim je utvrđeno da su suvlasnici zgrade u Mokošici, u ulici Bartola Kašića br. 8, oznake čest. zgr. 88 k.o. Obuljeno temeljem

Međuvlasničkog ugovora sklopljenog 20. kolovoza 2019. godine, poslove upravljanja zgradom povjerili Domoupravi Dubrovnik d.o.o. koja je registrirana za obavljanje tih poslova i koja je kadrovska, tehnička, organizacijska i informatička osposobljena za izvršavanje svih obaveza koje joj se povjeravaju navedenim ugovorom.

Domopurava Dubrovnik d.o.o. dana 17. studenog 2023. godine objavila je Poziv za dostavu ponuda za radove na sanaciji terase na stambenoj zgradi na adresi Bartola Kašića 8-10, Mokošica prema dostavljenom troškovniku, a obzirom na ulogu i značaj "Opskrbnog centra" za stanovnike naselja Mokošica u svrhu poboljšanja zajedničkih dijelova zgrade i uređenja površina javne namjene s naglaskom na sigurnost građana.

Nakon provedenog postupka odabrana je ponuda društva CLAVIS d.o.o. od 28. studenog 2023. godine u iznosu od 471.806,30 € te su suvlasnici stambene zgrade na adresi Bartola Kašića 8-10 i Domouprava Dubrovnik d.o.o. kao naručitelji i društvo CLAVIS d.o.o. kao izvoditelj zaključili dana 11. prosinca 2023. godine Ugovor broj 10/80-23 za radove na stambenoj zgradi na adresi Bartola Kašića 8-10 uz ugovorenu cijenu radova u iznosu od 471.806,30 €. Navedenim Ugovorom propisano je da se izvoditelj obvezuje izvesti sve eventualne naknadne radove koje naručitelj zatraži pisanim putem, a koje su u svezi s ugovorenim radovima, ali su greškom ili na neki drugi način propušteni te će u tom smislu izvoditelj dati posebnu ponudu i tek nakon njezinog prihvata od strane naručitelja, izvesti radove. Nadalje, navedenim Ugovorom izvoditelj se obvezuje izvesti radove sanacije terase zgrade na adresi Bartola Kašića 8-10 u Mokošici u razdoblju od najkasnije 11. prosinca 2023. godine do 01. travnja 2024. godine, ovisno o vremenskim uvjetima-kišnim danima koji će se evidentirati kroz građevinski dnevnik, a dodati na dane potrebne za završetak radova. Isplata ugovorene cijene izvoditelju izvršit će se najkasnije 30 dana po primitku računa ispostavljenog na temelju dostavljene mjesečne situacije ili obračuna od strane nadzornog inženjera.

Prilikom izvođenja radova sanacije i uređenja zajedničkih dijelova objekta kao i sanacije i uređenja površina javne namjene koje se nalaze u sklopu objekta Opskrbnog centra na temelju mišljenja stručne osobe nadzornog inženjera utvrđeno je da su potrebni dodatni radovi osiguranja stabilnosti objekta te je s društvom CLAVIS d.o.o. na temelju troškovnika i dostavljene ponude zaključen Dodatak Ugovoru br 10/80-23 za radove na stambenoj zgradi na adresi Bartola Kašića 8-10 za naknadne radove u iznosu od 101.856,25 €.

Suvlasnici stambene zgrade u Mokošici u ulici Bartola Kašića 8-10 u cilju realizacije kredita kod OTP banke, a zbog financiranja sanacije terase prema izabranoj ponudi društva CLAVIS d.o.o. donijeli su Odluku o kreditu kojom su između ostalog suglasni i odobravaju da Domouprava Dubrovnik d.o.o., kao upravitelj stambene zgrade pribavi u ime i za njihov račun od OTP banke kredit u iznosu od 53.864,00 € za financiranje radova sanacije terase "Opskrbnog centara" prema ponudi društva društva CLAVIS d.o.o. od 28. studenog 2023. godine u iznosu od 471.806,30 €. Također su suglasni da suvlasnik, Dubrovačka biskupija-Dioecesis Ragusina ciljano jednokratno uplate vlastito učešće u radovima u iznosu od 20.135,39 €.

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici održanoj 19. ožujka 2024. godine na temelju članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21 i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika" broj 2/21) donijelo je Izmjene i dopune Proračuna Grada Dubrovnika za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu. U Proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu za Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove sredstva se povećavaju na projektu K800302 - Opskrbni centar Mokošica, na kontu 38612 - Kapitalne pomoć trgovačkim društvima u javnom sektoru, u iznosu od 500.000,00 eura. Sredstva su osigurana za refundaciju troškova društvu Domouprava Dubrovnik d.o.o. koja je započela sanaciju terasa zgrada koje u naravi predstavljaju površine javne namjene Opskrbnog centra Mokošica.

Zakonom o proračunu propisno je da su *investicije ili kapitalna ulaganja* ulaganja u povećanje i očuvanje vrijednosti imovine, ulaganja u zemljišta, građevine, opremu i drugu dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu

U kapitalne pomoći klasificiraju se prijenosi nefinancijske imovine ili sredstava za financiranje troškova nefinancijske imovine trgovačkim društvima bez protučinidbe odnosno prijenosi koji nisu naknada za neko isporučeno dobro ili obavljenu uslugu. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu trgovačkim društvima, najčešće onima u njihovom djelomičnom ili potpunom vlasništvu davati potpore za financiranje troškova investicijskog održavanja, za realizaciju određenih projekata i dr te da isto mora biti planirano u proračunu Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave posebno ako za to postoji javni interes.

Grad Dubrovnik u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Dubrovniku upisan je kao vlasnik nekretnine zemljišnoknjižne oznake čest.zem. 1021/12, upisane u zk. ul. 316 k.o. Obuljeno, dok je u čest.zgr. 88 k.o. Obuljeno Grad Dubrovnik upisan kao vlasnik dva poslovna prostora u kojem su smješteni Dječiji vrtić Pčelica i Dubrovačke knjižnice, ogranak Mokošica.

U evidenciji javnih skloništa na području Grada Dubrovnika kojima upravlja Grada Dubrovnik vode se javna skloništa na adresi Bartola Kašića 8 i 10 u Mokošici, a koja skloništa se u naravi nalaze dijelom ispod nekretnina oznake čest. zgr. 87 i 88 sve k.o. Obuljeno i većim dijelom ispod nekretnine oznake čest. zem. 1021/12 k.o. Obuljeno.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, promet i mjesnu samoupravu Grada Dubrovnika očitovao se da se na dijelu nekretnine označene kao čest. zem. 1021/12 k.o. Obuljeno nalazi komunalna infrastruktura odnosno javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima iz čl. 59. st. 1. toč. 2 u svezi čl. 60. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18., 110/18. i 32/20.)

Zakonom o komunalnom gospodarstvu propisano je da je komunalna infrastruktura javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili osobe koja obavlja komunalnu djelatnost te je propisano da je građenje i održavanje komunalne infrastrukture obveza jedinica lokalne samouprave odnosno osoba na koje je ta obveza prenesena u skladu s ovim Zakonom ili posebnim zakonom.

Slijedom navedenog s društvom Domouprava Dubrovnik d.o.o. zaključiti će se Ugovor o kapitalnoj pomoći u iznosu od u iznosu od 499.663,16 € ( u iznos je uključen PDV 25%) u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centara" u naselju Mokošica, radi čega je odlučeno kao u izreci.



DOSTAVITI:

1. Naslovu, ovdje
2. Evidencija, ovdje



## Gradsko vijeće

Klasa: 363-01/24-01/63

Urbroj: 2117-1-09-24-

Dubrovnik, \_\_. travnja 2024. godine

Na temelju članka 39. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 2/21.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na \_\_ sjednici održanoj \_\_. \_\_. 2024., donijelo je

### Z A K L J U Č A K

1. Grad Dubrovnik sklopiti će Ugovor o kapitalnoj pomoći s društvom Domouprava Dubrovnik d.o.o. u iznosu od u iznosu od 499.663,16 € ( u iznos je uključen PDV 25%) u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centara" u naselju Mokošica.
2. Ugovor iz točke 1. ovog Zaključka je u pravitku i čini njegov sastavni dio.
3. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Dubrovnika na potpis Ugovora iz točke 1. ovog Zaključka.

### O b r a z l o ž e n j e

Grad Dubrovnik zaprimio je zahtjev društva Domouprava Dubrovnik d.o.o. kojim traže da se osiguraju potrebna financijska sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centara" u naselju Mokošica u iznosu od 499.663,16 € (u iznos je uključen PDV 25%). Uz navedeni zahtjev dostavljen je Financijski plan za sanaciju i uređenje objekta "Opskrbni centar".

U Financijskom planu za sanaciju i uređenje objekta "Opskrbni centar" naveden je ukupan iznos investicije u iznosu od 573.662,55 € uz napomenu da je ugovorena cijena za izvođenje radova 471.806,30 €, a procjena troškova dodatnih radova sukladno smjernicama nadzora iznosi 101.856,25 €. U zajedničkoj pričuvi osigurana su sredstva za pokriće troškova redovnog održavanja i poboljšanja zajedničkih dijelova zgrade putem kredita u iznosu od 53.864,00 € i jednokratnom ciljanom uplatom suvlasnika Dubrovačke biskupije-Dioecesis Ragusina u iznosu od 20.135,39 €. Grad Dubrovnik treba osigurati sredstva potrebna za sanaciju i uređenja površina javne namjene u iznosu od 499.663,16 €.

Društvo DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o. osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Dubrovnika 4. prosinca 1997. god. ("Službeni glasnik grada Dubrovnika" br. 7/97), kao trgovačko društvo te upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Dubrovniku pod brojem Tt-97/2239-2.

Jedini član i osnivač trgovačkog društva je Grad Dubrovnik koji je osigurao temeljni kapital, potrebni poslovni prostor, opremu i kadrove. U skladu s odgovarajućim odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10., 143/12., 94/17. - službeni pročišćeni tekst, 152/14., 81/15. i 94/17. - službeni pročišćeni tekst, u daljnjem tekstu: Zakon), DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o. u obvezi je organizirati redovnu, a nad onim zgradama za koje nije zaključen Ugovor o upravljanju, prinudnu upravu.

Osnovna svrha osnivanja društva je sigurno, redovito i kvalitetno održavanje i upravljanje povjerenim nekretninama, koje je Grad Dubrovnik po Zakonu i vlastitim interesima obavezan organizirati. Uz navedeno DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o. organizira i vodi naplatu

zajedničke pričuve i drugih naknada u svezi korištenja stambenih i poslovnih prostora te obavlja nadzor održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrada na području Grada Dubrovnika, Općine Župa Dubrovačka, Općine Konavle, Općine Dubrovačko Primorje i Općine Ston.

Domouprava Dubrovnik d.o.o. i suvlasnici zgrade u Mokošici, u ulici Bartola Kašića br. 8, zastupani po ovlaštenom predstavniku suvlasnika Mariji Šimunović zaključili su 28. listopada 2019. godine Ugovor o upravljanju zgrade kojim je utvrđeno da su suvlasnici zgrade u Mokošici, u ulici Bartola Kašića br. 8, oznake čest. zgr. 88 k.o. Obuljeno temeljem Međuvlasničkog ugovora sklopljenog 20. kolovoza 2019. godine, poslove upravljanja zgradom povjerali Domoupravi Dubrovnik d.o.o. koja je registrirana za obavljanje tih poslova i koja je kadrovski, tehnički, organizacijski i informatički osposobljena za izvršavanje svih obaveza koje joj se povjeravaju navedenim ugovorom.

Domopurava Dubrovnik d.o.o. dana 17. studenog 2023. godine objavila je Poziv za dostavu ponuda za radove na sanaciji terase na stambenoj zgradi na adresi Bartola Kašića 8-10, Mokošica prema dostavljenom troškovniku, a obzirom na ulogu i značaj "Opskrbnog centra" za stanovnike naselja Mokošica u svrhu poboljšanja zajedničkih dijelova zgrade i uređenja površina javne namjene s naglaskom na sigurnost građana.

Nakon provedenog postupka odabrana je ponuda društva CLAVIS d.o.o. od 28. studenog 2023. godine u iznosu od 471.806,30 € te su suvlasnici stambene zgrade na adresi Bartola Kašića 8-10 i Domouprava Dubrovnik d.o.o. kao naručitelji i društvo CLAVIS d.o.o. kao izvoditelj zaključili dana 11. prosinca 2023. godine Ugovor broj 10/80-23 za radove na stambenoj zgradi na adresi Bartola Kašića 8-10 uz ugovorenu cijenu radova u iznosu od 471.806,30 €. Navedenim Ugovorom propisano je da se izvoditelj obvezuje izvesti sve eventualne naknadne radove koje naručitelj zatraži pisanim putem, a koje su u svezi s ugovorenim radovima, ali su greškom ili na neki drugi način propušteni te će u tom smislu izvoditelj dati posebnu ponudu i tek nakon njezinog prihvata od strane naručitelja, izvesti radove. Nadalje, navedenim Ugovorom izvoditelj se obvezuje izvesti radove sanacije terase zgrade na adresi Bartola Kašića 8-10 u Mokošici u razdoblju od najkasnije 11. prosinca 2023. godine do 01. travnja 2024. godine, ovisno o vremenskim uvjetima-kišnim danima koji će se evidentirati kroz građevinski dnevnik, a dodati na dane potrebne za završetak radova. Isplata ugovorene cijene izvoditelju izvršit će se najkasnije 30 dana po primitku računa ispostavljenog na temelju dostavljene mjesečne situacije ili obračuna od strane nadzornog inženjera.

Prilikom izvođenja radova sanacije i uređenja zajedničkih dijelova objekta kao i sanacije i uređenja površina javne namjene koje se nalaze u sklopu objekta Opskrbnog centra na temelju mišljenja stručne osobe nadzornog inženjera utvrđeno je da su potrebni dodatni radovi osiguranja stabilnosti objekta te je s društvom CLAVIS d.o.o. na temelju troškovnika i dostavljene ponude zaključen Dodatak Ugovoru br 10/80-23 za radove na stambenoj zgradi na adresi Bartola Kašića 8-10 za naknadne radove u iznosu od 101.856,25 €.

Suvlasnici stambene zgrade u Mokošici u ulici Bartola Kašića 8-10 u cilju realizacije kredita kod OTP banke, a zbog financiranja sanacije terase prema izabranoj ponudi društva CLAVIS d.o.o. donijeli su Odluku o kreditu kojom su između ostalog suglasni i odobravaju da Domouprava Dubrovnik d.o.o., kao upravitelj stambene zgrade pribavi u ime i za njihov račun od OTP banke kredit u iznosu od 53.864,00 € za financiranje radova sanacije terase "Opskrbnog centara" prema ponudi društva društva CLAVIS d.o.o. od 28. studenog 2023. godine u iznosu od 471.806,30 €. Također su suglasni da suvlasnik, Dubrovačka biskupija-Dioecesis Ragusina ciljano jednokratno uplate vlastito učešće u radovima u iznosu od 20.135,39 €.

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici održanoj 19. ožujka 2024. godine na temelju članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21 i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika" broj 2/21) donijelo je Izmjene i dopune Proračuna Grada Dubrovnika za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu. U Proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu za Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove sredstva se povećavaju na projektu K800302 - Opskrbni centar Mokošica, na kontu 38612 - Kapitalne pomoć trgovačkim društvima u javnom sektoru, u iznosu od 500.000,00 eura. Sredstva su osigurana za refundaciju troškova društvu Domouprava Dubrovnik d.o.o. koja je započela sanaciju terasa zgrada koje u naravi predstavljaju površine javne namjene Opskrbnog centra Mokošica.

Zakonom o proračunu propisno je da su *investicije ili kapitalna ulaganja* ulaganja u povećanje i očuvanje vrijednosti imovine, ulaganja u zemljišta, građevine, opremu i drugu dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu

U kapitalne pomoći klasificiraju se prijenosi nefinancijske imovine ili sredstava za financiranje troškova nefinancijske imovine trgovačkim društvima bez protučinidbe odnosno prijenosi koji nisu naknada za neko isporučeno dobro ili obavljenu uslugu. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu trgovačkim društvima, najčešće onima u njihovom djelomičnom ili potpunom vlasništvu davati potpore za financiranje troškova investicijskog održavanja, za realizaciju određenih projekata i dr te da isto mora biti planirano u proračunu Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave posebno ako za to postoji javni interes.

Grad Dubrovnik u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Dubrovniku upisan je kao vlasnik nekretnine zemljišnoknjižne oznake čest.zem. 1021/12, upisane u zk. ul. 316 k.o. Obuljeno, dok je u čest.zgr. 88 k.o. Obuljeno Grad Dubrovnik upisan kao vlasnik dva poslovna prostora u kojem su smješteni Dječiji vrtić Pčelica i Dubrovačke knjižnice, ogranak Mokošica.

U evidenciji javnih skloništa na području Grada Dubrovnika kojima upravlja Grada Dubrovnik vode se javna skloništa na adresi Bartola Kašića 8 i 10 u Mokošici, a koja skloništa se u naravi nalaze dijelom ispod nekretnina oznake čest. zgr. 87 i 88 sve k.o. Obuljeno i većim dijelom ispod nekretnine oznake čest. zem. 1021/12 k.o. Obuljeno.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, promet i mjesnu samoupravu Grada Dubrovnika očitovao se da se na dijelu nekretnine označene kao čest. zem. 1021/12 k.o. Obuljeno nalazi komunalna infrastruktura odnosno javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima iz čl. 59. st. 1. toč. 2 u svezi čl. 60. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18., 110/18. i 32/20.)

Zakonom o komunalnom gospodarstvu propisano je da je komunalna infrastruktura javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili osobe koja obavlja komunalnu djelatnost te je propisano da je građenje i održavanje komunalne infrastrukture obveza jedinica lokalne samouprave odnosno osoba na koje je ta obveza prenesena u skladu s ovim Zakonom ili posebnim zakonom.

Slijedom navedenog s društvom Domouprava Dubrovnik d.o.o. zaključiti će se Ugovor o kapitalnoj pomoći u iznosu od u iznosu od 499.663,16 € ( u iznos je uključen PDV 25%) u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centara" u naselju Mokošica, radi čega je odlučeno kao u izreci.

Predsjednik Gradskog vijeća:  
mr.sc. Marko Potrelica



**GRAD DUBROVNIK**, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, OIB: 21712494719, kojeg zastupa gradonačelnik Mato Franković (u daljnjem tekstu: GRAD)

**DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.**, Iva Vojnovića 31, 20000 Dubrovnik OIB: 17463546225, koju zastupa direktor Pero Milković (u daljnjem tekstu: KORISNIK), sklopili su slijedeći

## **UGOVOR O KAPITALNOJ POMOĆI ZA SANACIJU I UREĐENJA JAVNE POVRŠINE OPSKRIBNOG CENTRA MOKOŠICA**

### **Članak 1.**

Ovim se Ugovorom uređuju međusobni odnosi, prava i obveze GRADA i KORISNIKA u izvršavanju predmetne kapitalne pomoći za sanaciju i uređenja javne površine Opskrbnog centra Mokošica.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, promet i mjesnu samoupravu Grada Dubrovnika očitovao se da se na dijelu nekretnine označene kao čest. zem. 1021/12 k.o. Obuljeno nalazi komunalna infrastruktura odnosno javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima iz čl. 59. st. 1. toč. 2 u svezi čl. 60. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18., 110/18. i 32/20.)

### **Članak 2.**

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da GRAD prihvaća zahtjev KORISNIKA za osiguranjem financijskih sredstava u Proračunu Grada Dubrovnika u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centar" u naselju Mokošica u iznosu od **499.663,16 EUR** (slovima: četiristodevedestdevettisućasestošezdesettriuraišesnaestcenti).

Sredstva iz stavka 1. ovog članka isplatiti će se na račun KORISNIKA: HR6524070001100017198, otvoren u OTP banci d.d..

Financijska sredstva osigurana su u Proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu, a prijenos sredstava za financiranje troškova nefinancijske imovine trgovačkim društvima će se obavljati i evidentirati temeljem odredaba Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu.

### **Članak 3.**

Vrijednost radova na sanaciji objekta ukupno iznosi 573.662,55 € s PDV-om.

KORISNIK se obvezuje osigurati preostala financijska sredstva potrebna za sanaciju i uređenje objekta Opskrbni centar Mokošica.

### **Članak 4.**

KORISNIK se obvezuje podnijeti mjesečni zahtjev za isplatu sredstava iz članka 2. ovog ugovora sa pravovaljanom dokumentacijom za opravdanje troškova (račun, ugovor, situacija i sl.).

GRAD se obvezuje u roku od 14 dana od dana zaprimanja opravdanog zahtjeva za nadoknadom sredstava isti obraditi, po potrebi zatražiti dopunu i pojašnjenje od KORISNIKA te u cijelosti društvu izvršiti uplatu opravdanog dijela ugovorenog iznosa.

## **Članak 5.**

Ugovorne strane su suglasne da će se, za visinu sredstava kapitalne pomoći, koje GRAD doznači u svrhu sanacije i uređenja javne površine Opskrbnog centra Mokošica povećati vrijednost imovine GRADA.

## **Članak 6.**

Kontrolu utroška sredstava iz članka 2. ovog Ugovora vršit će ovlašteni predstavnik GRADA, a KORISNIK je dužan podnijeti Izvješće o izvršenju radova, te se obvezuje GRADU dati na uvid svu potrebitu dokumentaciju.

## **Članak 7.**

Ukoliko ovlašteni predstavnik GRADA utvrdi da sredstva iz članka 2. ovog Ugovora nisu utrošena namjenski, pismeno će zatražiti od KORISNIKA povrat tako utrošenih sredstava.

Nenamjenski utrošena sredstva KORISNIK je dužna vratiti GRADU s pripadajućom zakonskom kamatom.

## **Članak 8.**

Ugovorne strane će sve sporove rješavati sporazumno, a ako to nije moguće utvrđuju nadležnost stvarno nadležnog suda.

## **Članak 9.**

Ovaj sporazum sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva.

**GRAD DUBROVNIK**

Gradonačelnik

Mato Franković

Klasa:363-01/24-01/63

URBROJ: 2117-1-01-24-

Dubrovnik, \_\_\_\_\_ 2024. godine

**DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.**

Direktor

Pero Milković

Na temelju članka 375. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96),  
suvlasnici zgrade u **MOKOŠICI** u ulici **BARTOLA KAŠIĆA br. 8.**, sklopili su

## MEĐUVLASNIČKI UGOVOR

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim ugovorom suvlasnici zgrade (u daljnjem tekstu: suvlasnici) koja se nalazi u **MOKOŠICI**, ulica **BARTOLA KAŠIĆA br. 8.**, oznake čest. zgr. **88 k.o. Obuljeno (Z.U.I. 316)**, uređuju uzajamne odnose u svezi s upravljanjem i korištenjem nekretnine, utvrđuju način održavanja njihovih zajedničkih dijelova i uređaja u graditeljskom i funkcionalnom smislu, nužnom za normalno korištenje.

Popis suvlasnika s utvrđenim suvlasničkim dijelovima sadržan je u prilogu koji je sastavni dio ovog ugovora.

### II. UPRAVLJANJE

#### Članak 2.

Upravljanje zgradom suvlasnici povjeravaju **DOMOUPRAVI DUBROVNIK, d.o.o.** iz Dubrovnika, Iva Vojnovića 31 A (u daljnjem tekstu: D.D.), koja je registrirana za obavljanje poslova upravljanja zgradama i to na neodređeno vrijeme.


#### Članak 3.

Suvlasnici su suglasni da se D.D. ovlasti i obveže da u njihovo ime i za njihov račun osigura prvenstveno redovito izvršavanje svih zakonskih obveza, utvrđenim Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, uredbom vlade RH i drugim obvezama utvrđenim posebnim zakonima (Zakon o zaštiti od požara, Pravilnik o tehničkim normativima za dizala na električni pogon za vertikalni prijevoz osoba i tereta i sl.).

#### Članak 4.

U okviru redovnog upravljanja, nakon izvršavanja obveza navedenih u čl. 3., suvlasnici donose sljedeće odluke:

- o održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade,
- o prihvaćanju godišnjeg izvješća,
- o određivanju osobe ovlaštene za predstavljanje i zastupanje suvlasnika,
- o povećanju sredstava zajedničke pričuve radi pokrića troškova posebne namjene,
- o iznajmljivanju, davanju u zakup ili najam, zajedničkih prostorija,
- o uzimanju zajmova,
- o drugim pitanjima koje predloži upravitelj ili najmanje 1/3 vlasnika.

 H.V.



Odluke iz prethodnog stavka smatraju se donesenim kad se za njih izjasne suvlasnici čiji vlasnički udjeli prelaze 50% ukupne vrijednosti vlasničkih udjela, te takve odluke obvezuju sve suvlasnike.

O pitanjima o kojima odlučuju suvlasnici, suvlasnik se može izjasniti pismenim putem.

#### Članak 5.

Suvlasnici se sastaju najmanje jednom godišnje radi raspravljanja izvješća o radu te donošenja programa rada za slijedeću godinu.

U slučaju potrebe suvlasnici se mogu sastajati i češće.

Sastanke suvlasnika saziva, organizira i vodi osoba ovlaštena za predstavljanje i zastupanje suvlasnika (u daljnjem tekstu: predstavnik suvlasnika), a u njegovoj odsutnosti zamjenik predstavnika suvlasnika ili osoba koju on ovlasti.

Predstavnik suvlasnika dužan je sazvati sastanak kada to zatraži najmanje 1/3 vlasnika.

Na sastancima suvlasnika vodi se zapisnik koji potpisuju predstavnik i zapisničar. Odluke suvlasnika potpisuje predstavnik suvlasnika.


#### Članak 6.

Predstavnik suvlasnika je: MARIJA ŠIMUNOVIĆ, OIB: 78255282373,  
telefonski broj/mob.: 0993120458.

Predstavnik suvlasnika ovlašten je :

- sklopiti ugovor o upravljanju zgradom,
- zastupati suvlasnike prema upravitelju i trećim osobama u poslovima vezanim za zajedničke dijelove i uređaje zgrade a koji nisu povjereni upravitelju,
- dužan je voditi brigu o načinu korištenja zajedničkih prostorija i zemljišta koje služe zgradi,
- organizirati naplatu zajedničkih troškova koji se ne plaćaju iz sredstava zajedničke pričuve kojom upravlja D.D.,
- brinuti o ažurnoj dostavi promjena podataka u matičnoj datoteci suvlasnika u cilju osiguranja ažurnosti naplate zajedničkih sredstava pričuve.

Predstavnik suvlasnika dužan je svim suvlasnicima najmanje jedanput godišnje podnijeti pismeno izvješće o svom radu.

 +H. U.

### Članak 7.

Predstavnik suvlasnika sklopit će u ime i za račun suvlasnika zgrade s upraviteljem ugovor o upravljanju kojim će se regulirati:

- otvaranje žiro računa na koji će se vršiti uplaćivanje pričuve suvlasnika dotične zgrade odnosno ulaza,
- sadržaj i opseg redovnog održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade prema godišnjem programu održavanja,
- poduzimanje hitnih popravaka,
- pitanja u svezi s posebnim zahvatima na održavanju i poboljšanju zgrade, kojima se povećava vrijednost zgrade,
- obveze i rokove izrade prijedloga godišnjih programa održavanja, plana prihoda i rashoda, godišnjeg izvješća o radu,
- način osiguranja sredstava za pokriće troškova upravljanja i održavanja,
- zastupanje suvlasnika pred sudom i drugim tijelima državne vlasti u postupcima koji proizlaze iz upravljanja,
- odgovornost za slučaj neizvršenja ugovornih obveza.

### Članak 8.

Svaki suvlasnik je ovlašten i dužan, bez odgađanja, prijaviti štetu na zajedničkim dijelovima i uređajima, za koje je saznao a koja je nastala u njegovom prostoru ili na zgradi. Šteta se prijavljuje predstavniku suvlasnika odnosno D.D.-u, ako je predstavnik iz bilo kojeg razloga nedostupan.

Ako prijete opasnost od štete, svaki je suvlasnik ovlašten poduzeti mjere i bez pristanka ostalih.

O poduzetim mjerama vlasnik je dužan izvijestiti upravitelja najkasnije u roku od tri dana.

Suvlasnik je dužan svoj prostor i zajedničke dijelove zgrade koristiti na način da ne nanosi štetu drugima, radi otklanjanja štete, ako je potrebno, dužan je dozvoliti ulaz u svoj prostor.

## III. TROŠKOVI UPRAVLJANJA I MEĐUSOBNI ODNOSI SUVLASNIKA

### Članak 9.

Dok se ne utvrde vrijednosti posebnih dijelova nekretnine, udio suvlasnika u troškovima upravljanja utvrđuje se na način da visina udjela odgovara odnosu korisne površine svakog posebnog dijela nekretnine prema zbroju korisnih površina svih posebnih dijelova u zgradi, korigiran s koeficijentima koji proizlaze iz namjene pojedinog prostora.

Suvlasnici su suglasni da se površini posebnog dijela pribroji i površina koju pojedini suvlasnik koristi bez valjane pravne osnove (proširenja na zajednički prostor zgrade ili zemljišta), te da se udio u troškovima upravljanja utvrđuje prema ukupnoj površini koju koristi.

Udio u troškovima upravljanja ne predstavlja osnovu za reguliranje vlasničkog prava.

/ +M.U.



#### Članak 10.

Suvlasnik je dužan, za svoj prostor i posebnu prostoriju te njima namijenjene uređaje, kao i za sve druge dijelove svog vlasništva, brinuti i tako ih održavati i koristiti da drugim suvlasnicima ne nastane nikakva šteta, u protivnom, odgovara suvlasnicima za nastalu štetu.

#### Članak 11.

Suvlasnik koji otuđi svoj prostor, iznajmi ili promijeni namjenu, dužan je o tome odmah obavijestiti predstavnika suvlasnika i upravitelja. Suvlasnik koji je otuđio svoj vlasnički dio nekretnine, dužan je do dana uvođenja novog vlasnika u posjed nekretnine, namiriti dužne iznose pričuve.

#### Članak 12.

Godišnjim i višegodišnjim programom održavanja utvrđuju se sredstva potrebna za pokriće troškova upravljanja i održavanja (sredstva zajedničke pričuve), a najmanja sredstva koja je dužan uplaćivati svaki suvlasnik od **01.kolovoza 2019.godinu iznose 2,70 kn/m2 mjesečno.**

Ukoliko, za svaku narednu godinu, mjesečni iznos pričuve ne bude povećan programom održavanja ili usklađivanja s vrijednosti nekretnine, godišnji iznos pričuve u narednim godinama usklađivat će se sa postotkom porasta potrošačkih cijena (inflacije) iz prethodne godine.

Povećanje pričuve iz st.2. ovog članka vršit će DD po službenoj dužnosti na temelju objavljenih pokazatelja inflacije.

Sredstvima zajedničke pričuve raspolaže D.D. na osnovi ugovora o upravljanju i u skladu s odobrenim programom održavanja, sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Uredbi o održavanju zgrada i ovom ugovoru.


Svi ostali pojedinačni zahtjevi koji nisu regulirani ovim ugovorom i navedenim propisima, bit će predmetom posebnog ugovora, zaključenog na temelju odluke suvlasnika zgrade, odnosno ulaza.

#### Članak 13.

Svaki suvlasnik obvezatan je plaćati mjesečni iznos pričuve iz čl. 12. ovog ugovora, na račun zajedničke pričuve stambene zgrade koji vodi D.D. i to najkasnije do 20-tog u mjesecu za tekući mjesec. Ako sredstva mjesečnog doprinosa nisu dovoljna za pokriće neophodnih troškova, potrebna sredstva osigurat će se dodatnim uplatama suvlasnika a prema principu utvrđenog suvlasništva u odnosu na cijelu nekretninu.

Suvlasnik koji ne izvrši uplatu u roku dospijeca utvrđenom u stavku 1. ovog članka, dužan je platiti zakonsku zateznu kamatu.

Suvlasnici ovlašćuju D.D. da u ime i za račun svih suvlasnika obavlja sve poslove redovite i prinudne naplate sredstava pričuve.

 H.H.



#### Članak 14.

Suvlasnici su u obvezi snositi troškove radova čije izvršenje naloži nadležno tijelo, razmjerno njihovim suvlasničkim udjelima.

Ukoliko takvi poslovi nisu u programu održavanja, predstavnik suvlasnika zaključit će s D.D.-om poseban ugovor kojim se definira i posebna naknada kao za izvanredne poslove.

#### Članak 15.

Komunalne usluge (naknada za utrošenu električnu energiju, vodu, odvoz otpada i slično), koje se utvrđuju, odnosno raspoređuju na način utvrđen odgovarajućim odlukama nadležnog tijela Grada Dubrovnika, plaćaju suvlasnici izravno dobavljačima, odnosno davateljima usluga. Ako je neka od naknada iz stavka 1. ovog članka nastala u svezi s korištenjem zajedničkih dijelova i uređaja u zgradi, raspored troškova te naknade odredit će vlasnici sporazumno, odnosno, primijenit će se odgovarajuće odluke nadležnog tijela Grada Dubrovnika.

### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 16.

Prava i obveze utvrđene ovim ugovorom odnose se i na one suvlasnike koji su ga odbili sklopiti, ako je isti ugovor sklopila većina suvlasnika čiji suvlasnički udio čini više od polovine vrijednosti svih posebnih dijelova zgrade.

Odredbe ovog ugovora imaju učinak i prema suvlasniku koji je pravo vlasništva stekao nakon sklapanja ovog ugovora.

#### Članak 17.

Na odnose koji nisu regulirani ovim ugovorom primjenjivat će se Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima kao i drugi odgovarajući zakonski propisi.

#### Članak 18.

Možebitni sporovi koji proisteknu iz ovog ugovora, pokušat će se riješiti sporazumno. Ako do sporazuma ne dođe, rješavat će se pred nadležnim sudom u Dubrovniku.

#### Članak 19.

Ovaj ugovor sastavljen je u 3 primjerka, od kojih 1 primjerak za predstavnika suvlasnika a 2 primjerka za upravitelja.



+4. u.

Članak 20.

Suvlasnici zgrade, iz članka 1. ovog ugovora, pročitali su ovaj ugovor, suglasni su sa svim njegovim utanačenjima pa ga u znak prihvatanja, vlastoručno potpisuju.

U Dubrovniku, \_\_\_\_\_ 2019.godine.

Ime i prezime suvlasnika i  
OIB:

Površina i postotak  
suvlasništva

Potpis suvlasnika:

- DUBROVAČKA BISKUPIJA  
- DIOECESIS RAGUSINA  
OIB: 01437374693  
Poslovni prostor na I katu  
Poslovni prostor na II katu

253,05 m<sup>2</sup>/ 19,81%  
193,30 m<sup>2</sup>/ 15,13%



- GRAD DUBROVNIK  
OIB: 21712494719  
Poslovni prostor na I katu  
Poslovni prostor u prizemlju

104,10 m<sup>2</sup>/ 8,15%  
228,02 m<sup>2</sup>/ 17,85%

KLASA: 940-01/19-01/94  
URBROJ: 2117-2-01-19-3  
Dubrovnik 20. kolovoza 2019.


- VITTA D.O.O.  
OIB: 86920204889  
Poslovni prostor u prizemlju

85,52 m<sup>2</sup>/ 6,70%




- BIRDACS TIMEA za 1/4  
OIB: 74865823814  
DOBRE DEAN za 3/4  
OIB: 07207489667  
Poslovni prostor u prizemlju

73,04 m<sup>2</sup>/ 5,72%



- PEMO CENTAR D.O.O.  
OIB: 96916374875  
Poslovni prostor u prizemlju

340,27m<sup>2</sup>/ 26,64%



DA SU GORE NAVEDENI SUVLASNICI I POVRŠINE PROSTORA TOČNO ISKAZANE, TE DA SU  
POTPISANI SUVLASNICI ZAISTA POTPISALI OVAJ UGOVOR POTVRĐUJE I OVJERAVA  
PREDSTAVNIK SUVLASNIKA





Na temelju čl. 375. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ( NN 91/96 ) te s obzirom na okolnost da se u sustav upravljanja uključuju prostori Doma zdravlja Dubrovnik ( dosad neobuhvaćeni iz razloga postojanja sudskog spora koji je u međuvremenu pravomoćno okončan ) suvlasnici zgrade u Mokošici u ulici Bartola Kašića br. 8 zastupani po predstavnici suvlasnika gđi Mariji Šimunović s jedne

i  
Dom zdravlja Dubrovnik vlasnik zgrade u Mokošici u ulici Bartola Kašića br. 10 zastupan po direktoru g. Branku Bazdanu s druge strane

zaključili su u Dubrovniku dana ..... sljedeći

### DODATAK MEĐUVLASNIČKOG UGOVORA OD 20.08.2019.g.

#### Čl. 1.

Ugovorne strane suglasne su da su suvlasnici zgrade u Mokošici u ulici Bartola Kašića br. 8 ( oznaka čestice zgrade 88 k.o. Obuljeno ) zaključili Međuvlasnički ugovor dne 20.08.2019.g. kojem se priključuje vlasnik zgrade u Mokošici u ulici Bartola Kašića br. 10 ( oznaka čestice zgrade 87 k.o. Obuljeno ) kako bi se formirala tehnološki i građevinski jedinstvena cjelina, a što prije nije bilo moguće iz razloga opisanog u preambuli ovog Dodatka.

#### Čl.2.

Ugovorne strane su suglasne da će Dom zdravlja Dubrovnik u smislu odredbe čl.12. Međuvlasničkog ugovora od 20.08.2019.g. započeti plaćati zajedničku pričuvu od 01.08.2020.g.

#### Čl.3.

U svemu ostalom odredbe Međuvlasničkog ugovora od 20.08.2019.g. ostaju na snazi.

#### Čl.4.

Ovaj Dodatak sastavljen je u 9 (devet) primjerka, za svaku ugovornu stranu po 1 ( jedan ), te 3 ( tri ) primjerka za upravitelja «Domoupravu Dubrovnik» d.o.o.

U Dubrovniku, \_\_\_\_\_ 2020.godine

Suvlasnici, površine i % suvlasništva:

- DUBROVAČKA BISKUPIJA – OIB 01437374693

Poslovni prostor na I katu 253,05 m<sup>2</sup> / 15,43%

Poslovni prostor na II katu 193,30 m<sup>2</sup> / 11,78%

-GRAD DUBROVNIK – OIB 21712494719

Poslovni prostor na I katu 104,10 m<sup>2</sup> / 6,35%

Poslovni prostor u prizemlju 229,02 m<sup>2</sup> / 13,90%



*Mate Džinić*

KLASA: 940-01/20-01/28

UZ.Broj: 2117/01-01-20-4

DATAH: 31.07.2020.



-VITTA D.O.O. - OIB 86920204889  
Poslovni prostor u prizemlju 85,52 m2/ 5,21%

-BIRDASC TIMEA za ¼ - OIB 748658238145  
DOBRE DEAN za ¾ - OIB 0207489667  
Poslovni prostor u prizemlju 73,04 m2/ 4,45%

-PEMO CENTAR D.O.O. - OIB 96916374875  
Poslovni prostor u prizemlju 340,27m2/ 20,74%

-DOM ZDRAVLJA DUBROVNIK – OIB 49632290105  
Poslovni prostor 269,66 m2/ 16,44%  
Apoteka 93,43 m2/ 5,70%

**Vitta** d.o.o.  
za trgovinu i usluge  
DUBROVNIK

*Birdasc*  
*Dobre Dean*

*Šimunović*  
*Zinko*

**PEMOCENTAR** d.o.o.  
Bukovčeva 26, 20000 Dubrovnik



DA SU GORE NAVEDENI SUVLASNICI I POVRŠINE PROSTORA TOČNO ISKAZANE, TE DA SU SUVLASNICI ČIJI VLASNIČKI DIJELOVI PRELAZE 50% UKUPNE VRIJEDNOSTI VLASNIČKIH DIJELOVA ODOBRILO OVAJ DODATAK UGOVORA, POTVRĐUJE I OVJERAVA

PREDSTAVNIK SUVLASNIKA:

*Šimunović*  
\_\_\_\_\_  
Marija Šimunović

Na osnovi članka 378. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (N.N. 91/96) i Međuvlasničkog ugovora sklopljenog dana **20.kolovoza 2019.godine**, DOMOUPRAVA DUBROVNIK, d.o.o. iz Dubrovnika, I. Vojnovića 31, OIB:17463546225, koju zastupa direktor **Konsuelo Končić, dipl. ing.**

i

SUVLASNICI zgrade u **MOKOŠICI**, u ulici **BARTOLA KAŠIĆA br. 8.**, zastupani po ovlaštenom predstavniku suvlasnika **MARIJI ŠIMUNOVIĆ** (Zaključak od 20.kolovoza 2019.godine., Klasa; 940-01/19-01/94,Urbroj: 2117-01-01-19-3.), sklopili su

## UGOVOR O UPRAVLJANJU ZGRADE

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Utvrđuje se da su suvlasnici zgrade (u daljnjem tekstu: zgrade) u **MOKOŠICI**, u ulici **BARTOLA KAŠIĆA br.8.**, oznake **čest. zgr. 88 k.o. Obuljeno** (u daljnjem tekstu: suvlasnici) temeljem Međuvlasničkog ugovora sklopljenog dana **20.kolovoza 2019. godine**, poslove upravljanja zgradom povjerali **DOMOUPRAVI DUBROVNIK, d.o.o.** (u daljnjem tekstu: Upravitelj) koja je registrirana za obavljanje tih poslova i koja je kadrovski, tehnički, organizacijski i informatički osposobljena za izvršavanje svih obveza koje joj se povjeravaju ovim Ugovorom.

### II. OVLAŠTENJA UPRAVITELJU

#### Članak 2.

Suvlasnici ovlašćuju Upravitelja da u ime i za račun suvlasnika, bezuvjetno, obavlja sljedeće poslove:

- otvori evidenciju suvlasnika,
- vodi kompletno knjigovodstvo i računovodstvo zgrade na posebnom podračunu sredstava pričuve,
- izvrši obračun i zaduženja sredstava pričuve za svakog suvlasnika temeljem godišnjeg ili višegodišnjeg programa za narednu odnosno tekuću godinu i dostavi svakom suvlasniku uplatnice mjesečne pričuve najmanje jedanput godišnje,
- obavlja povremeni i godišnji pregled zgrade i o tome sačinjava zapisnik,
- osigura zajedničke dijelove i uređaje zgrade od osnovnih opasnosti (uobičajeni rizici),
- pokreće i vodi ovršne i parnične postupke protiv suvlasnika koji neuredno izvršavaju obveze plaćanja pričuve (**izvanredni poslovi**),
- opominje suvlasnike na neuredno plaćanje pričuve i obračunavati zatezne kamate po sudskim odlukama (**izvanredni poslovi**),
- osigura i provodi zakonske obveze koje proizlaze iz prava korištenja i prava vlasništva, a odnose se na zajedničke dijelove i uređaje, kao što su: održavanje ispravnosti elektroinstalacija zajedničke rasvjete, gromobrana, hidranata i protupožarnih aparata, te pribavljanje uvjerenja o ispravnosti – ateste, sve u skladu s odgovarajućim zakonskim propisima - redovni i **izvanredni poslovi**)
- sklapa ugovore s trećima kada su u pitanju kvarovi hitne naravi,
- upravlja zajedničkom pričuvom kao imovinom odvojenom od imovine bilo kojega suvlasnika, u skladu sa zakonom i ovim Ugovorom,
- sačini završni račun i izvješće o radu za prethodnu godinu,
- sačini prijedlog programa održavanja za narednu odnosno tekuću godinu.



### III. OBVEZE UPRAVITELJA

#### Članak 3.

Upravitelj se obvezuje:

- u svrhu otklanjanja kvarova hitne naravi iz čl. 2. ovog ugovora organizirati cjelodnevno dežurstvo (24 sata), uključujući nedjelje, državne blagdane i neradne dane,
- u suradnji s predstavnikom suvlasnika izraditi prijedlog programa održavanja s popisom planiranih poslova i potrebnih sredstava za narednu odnosno tekuću godinu,
- za svaki zatraženi posao održavanja izraditi troškovnik, voditi tehnički nadzor i preuzimati radove, osim hitnih intervencija iz čl. 2. ovog Ugovora (**izvanredni posao**)
- osigurati predstavniku suvlasnika tromjesečni uvid u stanje sredstava pričuve (pojedinačne uplate suvlasnika i rashodi),
- poduzeti potrebne radnje za dobivanje kredita po zahtjevu suvlasnika (**izvanredan posao**),
- izraditi završni račun i izvješće o radu za prethodnu godinu i dostaviti ga predstavniku suvlasnika najkasnije do 30. lipnja tekuće godine, koji će suvlasnike na prikladan način upoznati sa sadržajem istog,
- usuglasiti evidencije o suvlasnicima temeljem zaprimljenih isprava (ugovori prodaje, darovanja, doživotnog uzdržavanja, rješenja o nasljeđivanju i sl.), (redovni i **izvanredni posao**),
- izvršavati i sve ostale poslove iz čl. 2. ovog Ugovora.

### IV REDOVNO I IZVANREDNO ODRŽAVANJE ZGRADE

#### Članak 4.

Za sve poslove u svezi održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade čija pojedinačna vrijednost radova ne prelazi 15.000,00 kuna ovlašćuje se Upravitelj da bez natječaja, po utvrđenju osiguranih sredstava, svojim nalogom odredi izvođača.

#### Članak 5.

Upravitelj će na zahtjev suvlasnika i uz osiguranje potrebnih sredstava, obavljati i poslove čija pojedinačna vrijednost radova prelazi 15.000,00 kn.

#### Članak 6.

Obavljanje poslova održavanja iz čl. 5. ovog ugovora Upravitelj je ovlašten putem ugovora povjeriti trećim osobama s kojima je zaključio Ugovor o poslovnoj suradnji, registriranim za obavljanje tih poslova, a sam obaviti nadzor nad obavljenim radovima.

Izuzetno, na inzistiranje suvlasnika, obavljanje poslova iz prethodnog stavka može se povjeriti trećim osobama koje nemaju sklopljen Ugovor o poslovnoj suradnji s Upraviteljem, u kojem slučaju kompletna odgovornost prelazi na suvlasnike (rokovi, kvaliteta, kvantiteta, zaštita, eventualna naknada štete i sl.).

Za sve poslove iz ovog članka, Upravitelj je dužan obaviti postupak javnog prikupljanja ponuda, te Ugovor o obavljanju tih poslova sklopiti s najpovoljnijim ponuđačem. U izboru najpovoljnijeg ponuđača može, na svoj zahtjev, sudjelovati i predstavnik suvlasnika ili osoba koju on odredi.



### Članak 7.

Upravitelj se obvezuje poslove koji su predmet ovog Ugovora obavljati pažnjom dobrog gospodara, što znači čuvati interese svih suvlasnika glede zgrade koja je povjerena na upravljanje, **upozoriti na poslove koji se moraju obaviti radi funkcionalnosti građevine, te radove čija obveza proizlazi iz zakonskih i drugih propisa, kao i na izvanredne poslove te predvidjeti troškove održavanja.**

Suvlasnici preuzimaju odgovornost za eventualnu štetu zbog neizvršenja poslova na koje su upozoreni od strane Upravitelja ili nadležne inspekcije, a nisu donijeli odluku o poduzimanju poslova niti osigurali sredstva za izvršenje tih radova.

## V OBVEZE SUVLASNIKA

### Članak 8.

Suvlasnik je dužan uredno plaćati utvrđeni mjesečni iznos pričuve za koji se suglasila većina suvlasnika. U slučaju sudskog spora zbog neplaćanja pričuve, suvlasnik je dužan platiti i troškove postupka (izrada ovrhe - tužbe, sudsku pristojbu i kamate).

Suvlasnik koji svoje vlasništvo prenese na drugu osobu dužan je izmiriti svoje obveze prema računu zajedničke pričuve zgrade i o tome odmah obavijestiti Upravitelja i ovlaštenog predstavnika suvlasnika.

## VI SREDSTVA ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA

### Članak 9.

Stranke su sporazumne da, za poslove redovnog održavanja, hitnih radova i troškova upravljanja, suvlasnici uplaćuju određene novčane iznose u mjesečnim obrocima (dalje: **pričuva**).

Pričuvu iz st. 1. ovog članka suvlasnici su dužni plaćati do 20-tog u mjesecu za tekući mjesec, a u slučaju zakašnjenja dužni su plaćati zakonske zatezne kamate.

Pričuvu iz st. 1. ovog članka suvlasnici će plaćati uplatnicama na žiro-račun sredstava zajedničke pričuve zgrade Upravitelja s podbrojem zgrade i njenog suvlasnika. Uplatnice s odgovarajućim iznosima i brojevima, Upravitelj će dostavljati svakom suvlasniku najmanje jedanput godišnje, unaprijed.

Mjesečni iznos pričuve iz st.1. ovog članka usklađivat će se početkom svake godine, ovisno o usvojenom programu rada za tu godinu i obveznom usklađivanju sa stopom inflacije u prethodnoj godini.

Upravitelj je dužan, po službenoj dužnosti, uskladiti mjesečni iznos pričuve za narednu godinu na temelju objavljene stope inflacije za period od prethodnog usklađivanja pričuve po toj osnovi.

Na prijedlog suvlasnika odnosno predstavnika suvlasnika zgrade, upravitelj je dužan izvršiti obradu potrebnih financijskih sredstava za izvršenje programa održavanja zgrade u narednoj godini.

Konačni program održavanja usvaja, zajedno s utvrđivanjem iznosa mjesečne pričuve po tom osnovu, većina suvlasnika čiji suvlasnički dijelovi čine više od polovice vrijednosti svih posebnih dijelova nekretnine.

U koliko suvlasnici ne dostave Upravitelju svoje potrebe održavanja za narednu godinu u razumnom roku za obradu, ili iskazane potrebe za održavanje ne prelaze postojeći iznos godišnje pričuve, pričuva se u narednoj godini usklađuje po osnovi iz st. 3. ovog članka .

Sredstva pričuve zgrade vode se na posebnom računu sredstava zajedničke pričuve zgrada, iskazana na posebnom podračunu zgrade i vodi se analitički po suvlasnicima.

#### Članak 10.

Naknada za rad Upravitelja za poslove redovnog održavanja iznosi 15% (posto) od svih prihoda računa pričuve, uvećano za porez na dodanu vrijednost.

Naknada Upravitelju za izvanredne poslove utvrđuje se prema Cjeniku Upravitelja, a može se posebno ugovarati za svaki pojedini posao ili se ta obveza ugovorom o poslovnoj suradnji, može prenijeti i na izvođača radova.

Troškovi Upravitelja u svezi poslova iz stavka 2. ovog članka (ovrhe, opomene i slično) direktno terete zajednički račun sredstava pričuve zgrade i naplaćuju se automatizmom uz obavljene posao.

U slučaju uspjeha u sporu naknada Upravitelju, sudske i ostale pristojbe, kao i eventualne kamate, uplaćuju se na račun sredstava zajedničke pričuve.

### VII ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 11.

Za štetu nastalu neizvršenjem obveza iz ovog ugovora ugovorne stranke odgovaraju po općim propisima o naknadi štete.

#### Članak 12.

Upravitelj odgovara umjesto suvlasnika trećima samo glede poslova utvrđenih godišnjim programom rada i u slučaju da su suvlasnici pravovremeno osigurali sredstva za izvršenje tog programa.

#### Članak 13.

Za sve što nije izričito ugovoreno ovim Ugovorom vrijede i primjenjuju se odredbe Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, kao i ostalih zakonskih propisa koji reguliraju ovo područje.

#### Članak 14.

Ugovorne strane su suglasne da sve moguće sporove iz ovog ugovora rješavaju prvenstveno sporazumno, a u slučaju da se ne može postići sporazum ugovaraju nadležnost suda u Dubrovniku.

#### Članak 15.

Ovaj Ugovor je sklopljen na neodređeno vrijeme, a stupa na snagu danom potpisa.

#### Članak 16.

Otkazni rok iz ovog Ugovora iznosi 30 dana, a počinje prvog dana sljedećeg mjeseca od nadnevk zaprimljene pismene obavijesti.



Otkaz se dostavlja u pisanoj formi s obrazloženjem, nakon čega započinje postupak usaglašavanja pitanja navedenih u obrazloženju.

U otkaznom roku otkaz se može povući suglasnošću ugovornih strana.

U koliko zgrada ima kredit koji je ostvarila putem Upravitelja ne može raskinuti ovaj Ugovor dok traje otplata kredita.

Ukoliko je račun pričuve zgrade u vrijeme otkaza negativan (veći rashodi od prihoda), otkazni rok se produžuje do potpunoga izravnavanja računa pričuve.

#### Članak 17..

U vremenu otkaznog roka iz prethodnog članka, predstavnik suvlasnika obvezuje se dostaviti Upravitelju: punovažnu odluku suvlasnika o raskidu Ugovora, naziv novog Upravitelja i broj računa pričuve na koji se trebaju prenijeti sredstva.

#### Članak 18.

Ovaj Ugovor sastavljen je u tri (3) primjerka od kojih dva (2) zadržava Upravitelj, a jedan (1) zadržava predstavnik suvlasnika.

U Dubrovniku, 28.listopada 2019.godine  
Broj: 405/ 14 -19.

PO OVLAŠTENJU  
Predstavnik suvlasnika:

\_\_\_\_\_  
Marija Šimunović

ZA UPRAVITELJA

Direktor:

\_\_\_\_\_  
Konsuelo Končić, dipl.ing.



DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.  
DUBROVNIK, Iva Vojnovića 31





REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA  
GRAD DUBROVNIK

Gradonačelnik  
KLASA: 940-01/19-01/94  
ARB URBROJ: 2117/01-01-19-02  
Dubrovnik, 20. kolovoza 2019. godine

DOMOUPRAVA DUBROVNIK  
Primljeno: 27. 08. 2019  
Uredžbeni broj: 2930  
DD - služba: wka  
1831

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, i 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 41. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika”, broj 4/09, 6/10, 3/11, 14/12, 5/13 i 6/13 - pročišćeni tekst, 05/18) Gradonačelnik donosi

ZAKLJUČAK  
o imenovanju predstavnika suvlasnika

1. Marija Šimunović, zamjenica pročelnice Upravnog odjela za poslove gradonačelnika, imenuje se za predstavnika suvlasnika zgrade koja se nalazi u naselju Mokošica, Bartola Kašića 8, katastarske oznake čest. zgr. 88 k.o. Obuljeno.
2. Predstavnik suvlasnika iz točke 1. ovog Zaključka dužan je postupati sukladno Međuvlasničkom ugovoru od 20. kolovoza 2019., KLASA: 940-01/19-01/94, URBROJ: 2117-01-01-19-3.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

Gradonačelnik  
Mato Franković

DOSTAVITI:

- Marija Šimunović, ovdje
- Upravni odjel za poslove gradonačelnika, ovdje
- Domouprava Dubrovnik d.o.o., Iva Vojnovića 31, 20 000 Dubrovnik
- Službeni glasnik Grada Dubrovnika
- Evidencija
- Pismohrana

Mi, suvlasnici stambene zgrade koja se nalazi u Mokošici, u ulici Bartola Kašića 8-10 koju čine suvlasnici prema Popisu suvlasnika sa utvrđenim suvlasničkim udjelima, u cilju realizacije kredita od OTP banke, a zbog financiranja sanacije terase, prema izabranoj ponudi CLAVIS d.o.o., donosimo

### ODLUKU O KREDITU

- 1.-Prihvaćamo i odobravamo izvršenje radova sanacije terase ex. Opskrbnog centra prema ponudi CLAVIS d.o.o. od 28.11.2023. godine predračunske vrijednosti 471.806,30 €.
- 2.-Mi, ovdje potpisani suvlasnici, obvezujemo se redovito u roku dospijeća plaćati utvrđeni mjesečni doprinos računu zajedničke pričuve naše zgrade, koju u ime i za račun naše zgrade vodi DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o., (u daljnjem tekstu DD), te ostati u ugovornom odnosu s DD-om najmanje do kraja otplate kredita.
- 3.-Obvezujemo se također, svaki od nas suvlasnika – dužnika posebice, sva svoja dugovanja podmiriti najkasnije do 31. prosinca 2023. godine a ukoliko ne izmirimo svoje obveze, suglasni smo da DD prinudnim putem – ovrhom naplati dužni iznos.
- 4.-Mi, ovdje potpisani suvlasnici suglasni smo i odobravamo da DD kao upravitelj stambene zgrade, pribavi u ime i za naš račun od OTP banke kredit u iznosu od 53.864,00 € za financiranje realizacije iz točke 1. ove odluke.
- 5.-Kredit iz točke 4. ove odluke, vraćat će se iz prihoda koji ostvari račun zajedničke pričuve stambene zgrade, koji u ime i za račun nas suvlasnika vodi DD a kojeg čine u roku dospijeća izvršene uplate svakog od nas suvlasnika; po osnovi uplate dužnog iznosa suvlasnika – dužnika i novoutvrđenog mjesečnog doprinosa, što znači da će se od 1. siječnja 2024. godine kroz narednih 10 godina povećati prethodno utvrđenu mjesečna pričuva sa 0,35835 €/m<sup>2</sup> na 0,85 €/m<sup>2</sup> posebnog dijela nekretnine.
6. Također smo suglasni da suvlasnici DUBROVAČKA BISKUPIJA-DIOECESIS RAGUSINA, OIB: 01437374693 ciljano jednokratno uplate vlastito učešće u radovima u iznosu od 20.135,39 € te dostave dokaz o uplati na transakcijski račun Zgrade kod Banke broj HR7623400091310431904 najkasnije do ispostave računa izvođača radova.  
Navedenim suvlasnicima iznos mjesečne pričuve ostaje 0,35835 €/m<sup>2</sup>.  
U slučaju nepredviđenog povećanja fiksnih troškova na zgradi, neredovnog uplaćivanja pričuve i sl., suvlasnici su suglasni da DD može samostalno povećati već utvrđenu pričuvu na potrebnu razinu, dostatnu za normalno otplaćivanje anuiteta i ostalih fiksnih troškova zgrade. Po završetku otplate kredita, suvlasnici će novom odlukom utvrditi potrebnu visinu pričuve. U slučaju da se i poslije svih provedenih radnji u cilju ishoda kredita, kredit ipak ne uspije realizirati, suvlasnici novom odlukom mogu odlučiti o potrebnoj visini pričuve.
- 6.-Mi suvlasnici zgrade dajemo suglasnost DD-u, kao upravitelju naše zgrade, da može koristiti financijska sredstva prikupljena na našem računu pričuve i ona koja će se ubuduće prikupiti na njemu, za podmirenje svih obveza po ovom kreditu.
- 7.-Ova ODLUKA O KREDITU postaje pravovaljana i obvezatna za sve suvlasnike zgrade kad bude potpisana od suvlasnika čiji suvlasnički udjeli čine najmanje 60%-tnu većinu suvlasničkih udjela stambene zgrade. Mi suvlasnici, ističemo da smo prije njenog potpisivanja bili detaljno upoznati sa sadržajem iste, te da naši potpisi na Popisu suvlasnika sa utvrđenim suvlasničkim udjelima, koji je na poleđini ove odluke i njezin je sastavni dio, predstavljaju izraz naše volje i jamstvo za uredno izvršenje svih preuzetih obveza svakog od nas.

Potvrđujem da je ova odluka potpisana od suvlasnika čiji suvlasnički udjeli čine najmanje 60%-tnu većinu suvlasničkih udjela ove zgrade.

U Dubrovniku dana: 29. 11. 2023.

Predstavnica suvlasnika zgrade: Marija Šimunović





DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.

IVA VOJNOVIĆA 31  
20000 DUBROVNIK  
17463546225

Datum: 28.11.2023.  
Vrijeme: 12:10:09

## Popis suvlasnika sa utvrđenim suvlasničkim udjelima

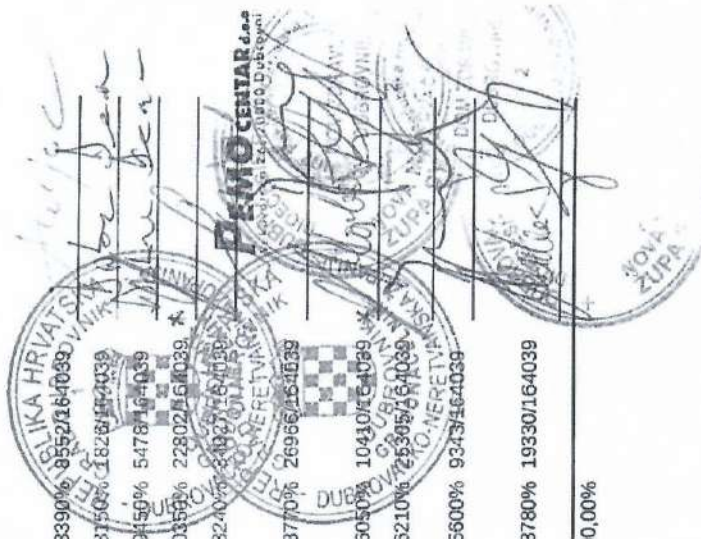
Šifra zgrade: 464708  
Na čelu: BARTOLA KAŠIĆA 8-10

Ukupna površina: 1.640,39  
Površina korištenja: 1.640,39

Iznos prćuue po m<sup>2</sup>: 0.35935 EUR  
Devijani iznos prćuue: 0.00 EUR

### ODLUKA O KREDITU U OTP BANCII

Rb	Vlasnik	OIB	ViP	Stan broj	Površina		Površina*	Mj. iznos prćuue	Vlasnički udio		
					Vlasništva	Korištenja			Površina	Koeficijent	Površina
<b>Ujaz: BARTOLA KAŠIĆA 8</b>											
<b>PRIZEMLJE</b>											
1.	VRANJAC ANE	32331201918	PO	1	85,52	85,52	85,52	30,65	5,213390%	5,213390%	85,52/164039
2.	BIRDAČI TRČA	74605823614	PO	2	18,26	18,26	18,26	6,54	1,113150%	1,113150%	18,26/164039
3.	DOBRE DENI	07207489607	PO	2	54,78	54,78	54,78	19,63	3,339450%	3,339450%	54,78/164039
4.	GRAD DUBROVNIK	21712494719	PO	3	228,02	228,02	228,02	81,71	13,900350%	13,900350%	228,02/164039
5.	PEMO CENTAR d.o.o.	90910071875	PO	6	340,27	340,27	340,27	121,94	20,743240%	20,743240%	340,27/164039
<b>PRIZEMLJE I PRVI KAT</b>											
6.	DOM ZDRAVLJA DUBROVNIK	49632290105	PO	6	269,66	269,66	269,66	96,63	16,438770%	16,438770%	269,66/164039
<b>PRVI KAT</b>											
7.	GRAD DUBROVNIK	21712494719	PO	1	104,10	104,10	104,10	37,30	6,346050%	6,346050%	104,10/164039
8.	DUBROVAČKA BISKUPIJA-DIOECESIS RAGUSINA	01437374693	PO	1	253,05	253,05	253,05	90,68	15,426210%	15,426210%	253,05/164039
9.	DOM ZDRAVLJA DUBROVNIK	49632290105	PO	1	93,43	93,43	93,43	33,48	5,695600%	5,695600%	93,43/164039
<b>DRUGI KAT</b>											
10.	DUBROVAČKA BISKUPIJA-DIOECESIS RAGUSINA	01437374693	PO	1	193,30	193,30	193,30	69,27	11,783780%	11,783780%	193,30/164039
					1.640,39	1.640,39	1.640,39	587,83	100,00%	100,00%	100,00%





DUBROVAČKA BISKUPIJA-DIOCESIS RAGUSINA, OIB: 01437374693, Dubrovnik, Poljana Paska Miličevića 4 (dalje u tekstu: DUBROVAČKA BISKUPIJA), zastupana po don Marinku Šljiviću, daje sljedeću

### IZJAVU

I kojom pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću, sukladno točki 6. Odluke o kreditu od dana 29.11.2023. godine, kao suvlasnik nekretnine ZK tijelo II ZGR. 88 2. Suvlasnički dio s neodređenim omjerom ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-2) Poslovni prostor na I katu čest. zgr. 88 ukupne površine 253,05 m<sup>2</sup>, od čega je korisna površina poslovnog prostora 193,30 m<sup>2</sup> kojemu pripada i natkrivena taraca površine 17,60 m<sup>2</sup> i dvije otvorene tarace ukupne površine 42,15 m<sup>2</sup>, uz odgovarajući suvlasnički dio cijele nekretnine i ZK tijelo II - 3. Suvlasnički dio s neodređenim omjerom ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-3) Poslovni prostor na 2. katu ukupne površine 193,30m<sup>2</sup> u zgr. 88 uz odgovarajući suvlasnički dio cijele nekretnine, obje upisane u zk.ul. 316 k.o. Obuljeno kod Zemljišnoknjižnog odjela Općinskog suda u Dubrovniku izjavljuje da će iznos od 20.135,39 EUR, na ime jednokratnog učešća u ugovorenim radovima na nekretnini ZK tijelo II ZGR. 88 upisanoj u zk.ul. 316 k.o. Obuljeno kod Zemljišnoknjižnog odjela Općinskog suda u Dubrovniku (dalje u tekstu: Nekretnina), uplatiti na račun specifične namjene Suvlasnika stambene zgrade u Mokošici, Bartola Kašića 8-10, IBAN: HR7623400091310431904 otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d. najkasnije do trenutka ispostave računa izvođača radova;

II potpisom na ovoj izjavi DUBROVAČKA BISKUPIJA izjavljuje kako neće potraživati povrat iznosa iz točke I ove Izjave;

III potpisom na ovoj Izjavi DUBROVAČKA BISKUPIJA potvrđuje da će uplatom iznosa iz točke I ove Izjave ispuniti svoju obvezu sudjelovanja u snošenju troškova ugovorenih radova opisanih u točki I Izjave, uz uvjet da iznos pričuve ostane nepromijenjen.

Dubrovnik, 12.12.2023. godine

DUBROVAČKA BISKUPIJA- DIOCESIS RAGUSINA  
don Marinko Šljivić

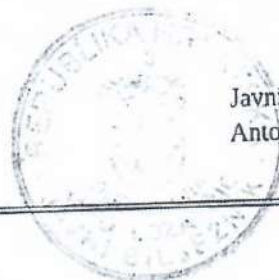


Ja, javni bilježnik **Anto Lozančić**, Dubrovnik, Vukovarska 22,  
potvrđujem da je stranka:

**MARINKO ŠLJIVIĆ, OIB 04972684335, NOVA MOKOŠICA, BARTOLA KAŠIĆA 5**, u mojoj  
nazočnosti priznao potpis na ispravi kao svoj. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnosioca  
pismena utvrdio sam temeljem osobne iskaznice br. 116537336 PU Dubrovačko-neretvanska .

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur.  
Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 3,99 eur uvećana za PDV u  
iznosu od 1,00 eur.

Broj: **OV-8428/2023**  
Dubrovnik, 12.12.2023.



Javni bilježnik  
**Anto Lozančić** Za javnog bilježnika  
javnobilježnička savjetnica  
**Ana Abjanić**

Ja, javni bilježnik **Anto Lozančić**, Dubrovnik, Vukovarska 22,  
potvrđujem da je ovo preslika izvorne isprave nakon ovjere potpisa:

**IZJAVA - ovjerena pod brojem OV-8428/2023 dana 12.12.2023.**

Isprava čija se preslika ovjerava sastoji se od 2 stranice i ovjerava se u 2 primjerka. Podnositelj  
isprave je **MARINKO ŠLJIVIĆ, OIB 04972684335, NOVA MOKOŠICA, BARTOLA KAŠIĆA 5**

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 1. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur.  
Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 2. PPJT zaračunata u iznosu od 2,66 eur uvećana za PDV u  
iznosu od 0,67 eur.

Broj: **OV-8429/2023**  
Dubrovnik, 12.12.2023.



Javni bilježnik  
**Anto Lozančić** Za javnog bilježnika  
javnobilježnička savjetnica  
**Ana Abjanić**



DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.

IVA VOJNOVIĆA 31  
20000 DUBROVNIK  
17463546225

## Popis suvlasnika sa utvrđenim suvlasničkim udjelima

Iznos pričuva po m<sup>2</sup>: 6.350,00  
Dobitak iznes pričuva: 1.640,39

Ukupna površina: 1.640,39  
Površina korištenja: 1.640,39

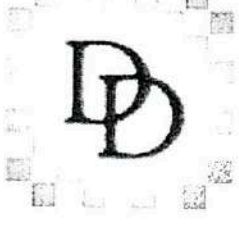
Šifra zgrade: 464708

Na adresi BARTOLA KAŠIĆA 8-10

SUGLASNOST SUVLASNIKA NA PONUDU FORUM DUBROVNIK d.o.o. ZA IZRADU TROŠKOVNIKA GRAĐEVINSKIH RADOVA U IZNOSU OD 500,00 EUR TROŠKOVNIK FIRME CLAVIS D.O.O. OD 28.11.2023. GODINE ZA SANACIJU TERASE EX. OPSKRBNI CENTAR U IZNOSU OD 471.806,30 EUR I PONUDU RODA INŽENJERSTVO BROJ 15111/2023 ZA USLUGE STRUČNOG NADZORA RADOVA NA SANACIJI TERASE U IZNOSU OD 2.450,00 EUR

Rb	Vlasnik	OIB	VrP	Stan broj	Površina Vlasništva	Korištenja	Koeficijent	Površina*	Površina* Mj. iznos pričuva	Koeficijent Izvedbeno-dio. Popis.	Vlasnički udio	
<b>Ulaz: BARTOLA KAŠIĆA 8</b>												
<b>PRIZEMLJE</b>												
1.	VRANJAC ANE	32331201918	PO	1	85,52	85,52	85,52	85,52	30,65	5,213390%	5,213390%	
2.	BIRDACS TIMEA	74865823814	PO	2	18,26	18,26	18,26	18,26	6,54	1,113150%	1,113150%	
3.	DOBRE DEAN	07207489667	PO	2	54,78	54,78	54,78	54,78	19,63	3,339450%	3,339450%	
4.	GRAD DUBROVNIK	21712494719	PO	3	228,02	228,02	228,02	228,02	81,71	13,900350%	13,900350%	
5.	PEMO CENTAR d.o.o.	96916374875	PO	4	340,27	340,27	340,27	340,27	121,94	20,743240%	20,743240%	
<b>PRIZEMLJE I PRVI KAT</b>												
6.	DOM ZDRAVLJA DUBROVNIK	49632290105	PO		269,66	269,66	269,66	269,66	96,63	16,438770%	16,438770%	
<b>PRVI KAT</b>												
7.	GRAD DUBROVNIK	21712494719	PO		104,10	104,10	104,10	104,10	37,30	6,346050%	6,346050%	
8.	DUBROVAČKA BISKUPIJA-DIOECESIS RAGUSINA	01437374693	PO		253,05	253,05	253,05	253,05	90,68	15,426210%	15,426210%	
9.	DOM ZDRAVLJA DUBROVNIK	49632290105	PO		93,43	93,43	93,43	93,43	33,48	5,695600%	5,695600%	
<b>DRUGI KAT</b>												
10.	DUBROVAČKA BISKUPIJA-DIOECESIS RAGUSINA	01437374693	PO		193,30	193,30	193,30	193,30	69,27	11,783780%	11,783780%	
										1.640,39	100,00%	100,00%



	<b>DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.</b> Iva Vojnovića 31A	tel.: + 385 - 20 / 333-240
	20000 Dubrovnik – Hrvatska <a href="http://www.domouprava-dubrovnik.hr/">http://www.domouprava-dubrovnik.hr/</a>	OIB: 17463546225 matični broj: 1333470 žiro račun: 2407000-1100017198

Broj: 31/42-23  
Dubrovnik, 17.11.2023. godine

## POZIV

**Predmet: Davanje ponude za radove na sanaciji terase stambene zgrade na adresi Bartola Kašića 8-10, Mokošica prema dostavljenom troškovniku**

**Rok za dostavu ponuda: 28.11.2023. do 12:00 sati**

Poštovani,

Ovim Pozivom na dostavu ponuda pozivaju se svi zainteresirani subjekti da dostave ponude za radove na sanaciji terase stambene zgrade na adresi Bartola Kašića 8-10, Mokošica. Molimo Vas da u naznačenom roku na našu adresu Iva Vojnovića 31 A, 20 000 Dubrovnik u **obvezatno zatvorenoj omotnici**, dostavite Vašu ponudu prema Troškovniku koji je Prilog ovom Pozivu. Ponude primljene nakon toga roka i nepotpune ponude, nećemo uzeti u razmatranje. Pod nepotpunim ponudama podrazumijevamo ponude koje nemaju podatke zatražene u t.1 (1.1 – 1.4).

Ponudu treba isključivo dostaviti u skladu zahtjeva navedenih u troškovniku. Ukoliko smatrate da se pojedine stavke troškovnika mogu izvesti na drugi način ili s drukčijom tehnologijom, molimo da to istaknete u posebnom prilogu neovisno od troškovnika.

### **1. Obvezatni sadržaj ponude:**

- 1.1. Popunjen i potpisan troškovnik,**
- 1.2. Predviđen datum početka i završetka radova,**
- 1.3. Jamstvo na hidroizolacijske radove - minimalno 10 godina od potpisanog Zapisnika o primopredaji radova,**
- 1.4. Jamstvo na ostale građevinske radove – minimalno 2 godine od potpisanog Zapisnika o primopredaji radova.**

Vašu ponudu razmatrat će od strane DOMOUPRAVE DUBROVNIK d.o.o. oformljeno tročlano Povjerenstvo za provedbu poziva u 2023. godini, a odabrani izvođač će biti o svom izboru pismeno ili telefonom obaviješten. S odabranim izvođačem DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o. će pristupiti sklapanju Ugovora o izvođenju radova.

U skladu s navedenim, ako u roku od 5 dana nakon isteka roka za dostavu ponuda ne primite našu obavijest, znači da Vaša ponuda nije prihvaćena. Isto tako, u roku od 15 dana nakon isteka roka prijama ponuda, na Vaš zahtjev obrazložiti će se odluka o izboru izvođača.

Za moguće potrebne dodatne podatke i skice vezano za dostavljeno, molimo nazovite Odjel za tehničke poslove DOMOUPRAVE DUBROVNIK d.o.o. na tel. 020/333-243.

S poštovanjem,

Direktor:

Pero Milković, bacc.ing.el.



DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.  
DUBROVNIK, Iva Voinovića 31 1

PRILOG:

1. Troškovnik sanacije terase

DOSTAVITI:

1. Web stranica DOMOUPRAVE DUBROVNIK d.o.o.

DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.

IVA VOJNOVIĆA 31  
20000 DUBROVNIK  
17463546225

## Popis suvlasnika sa utvrđenim suvlasničkim udjelima

Šifra zgrade: 464708

Na adresi BARTOLA KAŠIĆA 8-10

SUGLASNOST SUVLASNIKA NA PONUDU FORUM DUBROVNIK d.o.o. ZA IZRADU TROŠKOVNIKA GRAĐEVINSKIH RADOVA U IZNOSU OD 500,00 EUR TROŠKOVNIK FIRME CLAVIS D.O.O. OD 28.11.2023. GODINE ZA SANACIJU TERASE EX. OPSKRBNI CENTAR U IZNOSU OD 471.806,30 EUR I PONUDU RODA INŽENJERSTVO BROJ 1511/2023 ZA USLUGE STRUČNOG NADZORA RADOVA NA SANACIJI TERASE U IZNOSU OD 2.450,00 EUR

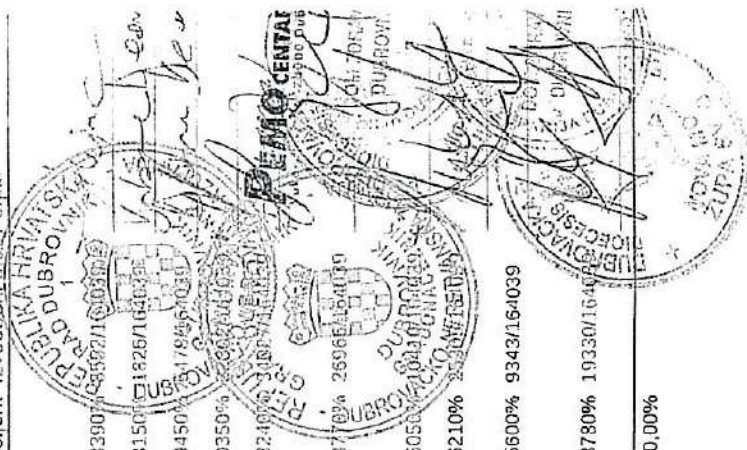
Ukupna površina: 1.640,39

Površina korištenja: 1.640,39

Iznos priložive po m<sup>2</sup>: 0,3-833,118

Dodani iznos priložive: 0,001.647

Rb	Vlasnik	OIB	VrP	Stan broj	Površina Vlasništva	Korištenja	Koeficijent	Površina*	Mj. iznos priložive	Vlasnički udio
<b>Ulaz: BARTOLA KAŠIĆA 8</b>										
<b>PRIZEMLJE</b>										
1.	VRANJAC ANE	32331201918	PO	1	85,52	85,52	85,52	85,52	30,65	5.213390%
2.	BIRDACS TIMEA	74865823814	PO	2	18,26	18,26	18,26	18,26	6,54	1.113150%
3.	DOBRE DEAN	07207489667	PO	2	54,78	54,78	54,78	54,78	19,63	3.339450%
4.	GRAD DUBROVNIK	21712494719	PO	3	228,02	228,02	228,02	228,02	81,71	13.900350%
5.	PEMO CENTAR d.o.o.	96916374875	PO	4	340,27	340,27	340,27	340,27	121,94	20.743240%
<b>PRIZEMLJE I PRVI KAT</b>										
6.	DOM ZDRAVLJA DUBROVNIK PRVI KAT	49632290105	PO		269,66	269,66	269,66	269,66	96,63	16.438770%
<b>PRVI KAT</b>										
7.	GRAD DUBROVNIK	21712494719	PO		104,10	104,10	104,10	104,10	37,30	6.346050%
8.	DUBROVAČKA BISKUPIJA-DIOECESIS RAGUSINA	01437374693	PO		253,05	253,05	253,05	253,05	90,68	15.426210%
9.	DOM ZDRAVLJA DUBROVNIK	49632290105	PO		93,43	93,43	93,43	93,43	33,48	5.695600%
<b>DRUGI KAT</b>										
10.	DUBROVAČKA BISKUPIJA-DIOECESIS RAGUSINA	01437374693	PO		193,30	193,30	193,30	193,30	69,27	11.783780%
<b>UKUPNO</b>										
					1.640,39	1.640,39	1.640,39	1.640,39	587,83	100,00%
										100,00%





D1145

464708

104008

Suvlasnici stambene zgrade na adresi **Bartola Kašića 8-10** koje zastupa predstavnica suvlasnika **gđa. Marija Šimunović** i **DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.** Dubrovnik, Iva Vojnovića 31, OIB: 17463546225, društvo za upravljanje stambenim zgradama, kojeg zastupa direktor **Pero Milković, bacc.ing.el. (Naručitelj)**,

i  
**CLAVIS d.o.o.**, iz Cavtata, Put od Oboda 5, OIB:75039251875 kojeg zastupa član uprave **Mario Boroje, (Izvoditelj)**,

u daljnjem tekstu zajednički označeni kao Stranke ili Ugovorne strane

sklopili su u Dubrovniku, dana **11.12. 2023. godine** sljedeći

**UGOVOR B R O J 10/80-23**  
**ZA RADOVE NA STAMBENOJ ZGRADI NA ADRESI**  
**BARTOLA KAŠIĆA 8-10**

**Članak 1.**

Naručitelj ustupa a Izvoditelj se obvezuje izvesti **radove sanacije terase zgrade na adresi Bartola Kašića 8-10 u Mokošici**, sve u skladu s **ponudom firme CLAVIS d.o.o. br.146.23** od dana **22. srpnja 2023. godine**, koja je u privitku ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio. Ponuda je izabrana temeljem suglasnosti većine suvlasnika koja čini sastavni dio Ugovora.

**Članak 2.**

Cijena radova opisanih u članku 1. ovog Ugovora iznosi **377.445,05 eur + 25% PDV** u iznosu **94.361,25 eur** što iznosi ukupno iznosi

**471.806,30 eur**

**slovima: četrstosedamdesetjednatisućaosaamstošesteuraitridesetcenti)**

Ugovorene cijene su fiksna i nepromjenjiva, a uključuju sve potrebne radove koji su predmet ovog ugovora. Stranke suglasno utvrđuju da ukupna ugovorena cijena iz ovog članka za izvođenje radova iz članka 1. ovog Ugovora obuhvaća sljedeće:

- Pripremu i organizaciju gradilišta prema propisima
- Nabavu i dopremu na gradilište svog za rad potrebitog i kvalitetnog materijala
- Pripremu materijala za ugradbu, u svemu prema napatku proizvođača i pravilima struke
- Izvedbu radova od stručnih osoba sukladno zanatu i pravilima struke.

U ukupnoj ugovorenoj cijeni obuhvaćena su sva pranja i čišćenja prije, tijekom i po završetku izvedbe radova tako da se zgrada, gradilište i okoliš zgrade po završetku izvedbe radova predaju potpuno čisti Naručitelju.

**Izvoditelj se obvezuje izvesti sve eventualne naknadne radove koje Naručitelj zatraži pismenim putem a koje su u svezi s ugovorenim radovima ali su greškom ili na neki drugi način propušteni. U tom smislu Izvoditelj će dati posebnu ponudu i tek nakon njezinog prihvata od strane Naručitelja, izvesti radove.**

**Članak 3.**

Izvoditelj jamči za kvalitetu izvedenih radova u roku od **24 (dvadesetčetiri) mjeseca** od dana primopredaje radova te se obvezuje da sve nedostatke koji se utvrde kod prijema radova na zgradi, odnosno koji se pojave naknadno u jamstvenom roku, otkloniti u roku od 15 dana od dana prijave istih.

Ukupna cijena radova: **53.864,00**  
Cijena materijala: **22.103,00**  
Cijena usluga: **31.761,00**  
Adresa: **Bartola Kašića 8-10**  
Datum: **22.12.2023**  
A

Izvoditelj jamči za kvalitetu hidroizolacije u roku od **10 (deset) godina** od dana primopredaje radova te se obvezuje da sve nedostatke koji se utvrde kod prijema radova na zgradi, odnosno koji se pojave naknadno u jamstvenom roku, otkloniti u roku od 15 dana od dana prijave istih.

Ukoliko Izvoditelj ne izvede potrebne popravke po reklamaciji i u roku iz st. 1. ovog članka Naručitelj će na trošak Izvoditelja uključiti drugog izvoditelja za izvođenje istih. Garantni rok, odnosno jamstva, počinju teći od dana primopredaje.

#### **Članak 4.**

Izvoditelj je dužan započeti s radovima najkasnije s danom **11. prosinca 2023. godine.**

Ukoliko Izvoditelj ne započne s izvođenjem radova u roku iz stavka 1. ovog članka, Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor, a Izvoditelj će biti dužan naknaditi Naručitelju svu štetu koja mu nastane zbog raskida ugovora.

#### **Članak 5.**

Radovi po ovom Ugovoru završiti će najkasnije do **01. travnja 2024. godine, ovisno o vremenskim uvjetima – kišnim danima koji će se evidentirati kroz građevinski dnevnik, a dodati na dane potrebne za završetak radova.**

Ugovorne strane su suglasne da ukoliko Izvoditelj ne završi radove u roku opisanom u st.1. ovog članka treba Naručitelju platiti ugovornu kaznu u visini od 0,5% vrijednosti ovog Ugovora dnevno s tim da ukupna ugovorna kazna ne smije prelaziti 5% ukupne vrijednosti ovog Ugovora.

#### **Članak 6.**

**Isplata ugovorene cijene Izvoditelju izvršit će se najkasnije 30 (trideset) dana po primitku računa ispostavljenog na temelju dostavljene mjesečne situacije ili obračuna ovjerenog od strane nadzornog inženjera.**

**Izvoditelju će se isplatit avans u visini od 53.864,00 eur na ime i za račun pribave materijala.**

#### **Članak 7.**

Suvlasnici stambene grade dužni su osigurati pristup mjestu izvođenja radova, kao i potrebnu infrastrukturu, odnosno priključak za vodu i struju.

Izvoditelj se obvezuje izvesti sve radove koji su predmet ovog Ugovora stručno, solidno, savjesno i odgovorno, pažnjom dobrog stručnjaka, u skladu s pozitivnim propisima koji se odnose na gradnju, važećim propisima, tehničkim propisima, uključujući ali ne ograničavajući se na Zakon o obveznim odnosima i Zakon o gradnji, pravilima struke, odredbama ovog Ugovora, nalogima i uputama Naručitelja i od njega ovlaštene osobe, kao i dokumentacijom vezanom za predmet ovog Ugovora.

Pripremu i organizaciju gradilišta, Izvoditelj je dužan provoditi u skladu sa Zakonom o gradnji i drugim važećim propisima kojima se uređuje gradnja, uporaba i održavanje građevina. Sav materijal dobiven iskopom, struganjem, skidanjem ili na neki drugi način, Izvoditelj je obavezan odvoziti na za tu svrhu određeno javno gradsko odlagalište. U zgradi, zemljištu ili dvorištu koje pripada zgradi ili neposrednoj blizini zgrade, nogostupu ili prometnici te ostalim javnim površinama, Izvoditelju nije dopušteno nikakvo pranje alata, strojeva i slično, a ni privremeno odlaganje smeća ili otpadaka.

Izvoditelj nije ovlašten za vrijeme izvođenja radova vršiti bilo kakve izmjene. Ako se utvrdi da su izmjene potrebne ili da su korisne, može ih izvršiti samo uz prethodno ugovaranje izvedbe bilo dodatnim nalogom za rad ili dodatkom ugovora uz suglasnost ovlaštene osobe stručnog nadzora.

Izvoditelj je dužan prilikom primopredaje predati Naručitelju sve potrebne dokaze o sukladnosti ugrađenih materijala i opreme, kao i sve ovjerene jamstvene listove ugrađene opreme i upute za upotrebu ugrađene opreme.

#### **Članak 8.**

Djelatnica Naručitelja gđa. Marija Marinović je koordinator osoba koja organizira komunikaciju između predstavnice suvlasnika i Izvoditelja. Uz poštivanje pravila propisanih Zakonom o zaštiti na radu djelatnica Naručitelja gđa. Marija Marinović ima pravo pristupa na gradilište u svako doba.

#### **Članak 9.**

Odmah po završetku radova Izvoditelj obavještava Naručitelja da su radovi koji čine predmet ugovora završeni. Radovi se smatraju završenim kada su izvedene sve ugovornim troškovnikom propisane stavke. O primopredaji se sastavlja zapisnik koji sadrži naročito sljedeće podatke:

- jesu li radovi izvedeni po ugovoru, propisima i pravilima struke
- konstataciju o primopredaji jamstvenih listova i atesta
- datum uvođenja u posao, datum završetka radova i datum izvršene primopredaje, te eventualna kašnjenja u izvođenju radova i penale.

Zapisnik o primopredaji potpisuju ovlašteni predstavnici Naručitelja i Izvođača.

Nakon završetka radova Izvođač je dužan s gradilišta ukloniti preostali materijal, opremu i sredstva za rad te privremene objekte.

#### **Članak 10.**

Izvoditelj je obavezan prilikom primopredaje radova i potpisa Zapisnika o primopredaji predati Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Izvoditelj se obvezuje jamstvo iz stavka 1. ovog članka dostaviti u obliku bjanko zadužnice.

#### **Članak 11.**

Korespondencija između Ugovornih strana i imenovanih predstavnika obavljat će se pisanim putem ili putem elektroničke pošte, ukoliko nije drugačije ugovoreno ovim Ugovorom.

Korespondencija koja će se obavljati pisanim putem dostavljat će se suprotnoj Ugovornoj strani neposredno u prijamni ured ili preporučenom pošiljkom. Ugovorne strane su suglasne da će se dostava smatrati uredno izvršenom danom neposrednog primitka iste kod odgovarajuće Ugovorne strane ili danom predaje preporučene pošiljke pošti na adresu odgovarajuće Ugovorne strane kako je ista navedena u zaglavlju ovog Ugovora, odnosno na novu adresu o kojoj je jedna Ugovorna strana uredno obavijestila drugu Ugovornu stranu, odnosno na adresu Ugovorne strane upisanu u sudskom ili drugom odgovarajućem registru.

Korespondencija putem elektroničke pošte smatra se uredno dostavljenom u trenutku kad je zabilježena na poslužitelju za slanje takvih poruka. Mjerodavna adresa za slanje e-mail poruke Naručitelju je [tehnicka@domouprava-dubrovnik.hr](mailto:tehnicka@domouprava-dubrovnik.hr), a za slanje Izvođaču je [clavis.inzenjering@gmail.com](mailto:clavis.inzenjering@gmail.com).

#### **Članak 12.**

Na odgovornost Ugovornih strana za ispunjenje obveza te svemu ostalom što nije određeno odredbama ovog Ugovora, uz odredbe Zakona o obveznim odnosima, primjenjuje se Zakon o gradnji i drugi pozitivni propisi Republike Hrvatske koji se odnose na predmet ovog Ugovora.

#### **Članak 13.**

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove rješavati sporazumno, a u slučaju da to nije moguće ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Dubrovniku.



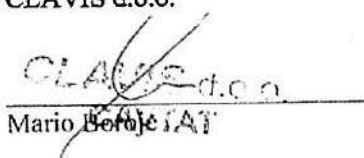
**Članak 14.**

Ugovorne strane su ovaj Ugovor pročitale te ga u znak razumijevanja i prihvatanja vlastoručno potpisuju.

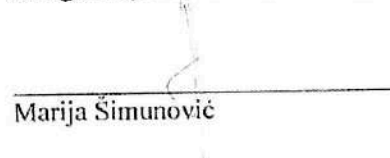
**Članak 15.**

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka i to 4 (četiri) primjerka za Naručitelja i 1 (jedan) za Izvoditelja.


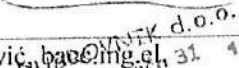
Izvoditelj:  
CLAVIS d.o.o.


  
Mario Berčić

Naručitelj:  
Za zgradu predstavnica suvlasnika

  
Marija Šimunović

Za Domoupravu Dubrovnik d.o.o.

  
Pero Milković, 

 DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.  
DUBROVNIK, Iva Meštrović 31 4

TROŠKOVNIK GRAĐEVINSKO OBRTHIČKIH RADOVA - SANACIJA TERASE EX OPSKRBNILICENTAR

I. PRIPREMNI RADOVI

Opći uvjeti - pripremni radovi

1.1.	Zaštita površina uz terasu (staklene stijene, prolazi) koji se ne ruše (demoniraju). Zaštitu vršiti drvenim podaščanjem i najlonima, sve do završetka radova. Obračun paušalno.	paušal	1,00		800,00
1.2.	Ograđivanje gradilišta kako bi se zabranio pristup nezaposlenim osobama. Potrebno je postaviti tablu gradilišta sa natpisima prema zakonu, te postaviti na potrebna mjesta table upozorenja. Stavka obuhvaća i izradu privremenih prolaza do ambulante, ljekarne, župnih prostora i sl. za vrijeme radova.				
	- ograda gradilišta	m	50,00	45,00	2.250,00
	- gradilišna tabla i table upozorenja	kom	4,00	66,00	264,00
<b>PRIPREMNI RADOVI UKUPNO:</b>					<b>3.314,00</b>

II. RADOVI DEMONTAŽE I RUŠENJA

Opći uvjeti - radovi demontaže i rušenja

2.1.	Pažljiva demontaža cokla i dijela fasade terase, a kako se ne bi oštetiio gornji dio fasade koja se ne uklanja. Visina cokla do 10 cm, u visini cokla zapilati cijelu fasadu i odvojiti od gornjeg dijela fasade koja se ne uklanja, fasada debljine do d=8, 0cm. Demontaža, utovar, prijenos, i odvoz na za to predviđen deponij, te plaćanje taksi I održavanje deponije. Obračun po m	m	200,00	12,00	2.400,00
2.2.	Pažljivo strojno rušenje poda terase. Ukloniti završni sloj keramike sa betonskom podlogom, hidroizolacijom i sl., sve do zdrave armiranobetonske ploče, ukupne debljine cca 30,0 cm. U stavci rušenje, ukrcaj u prijevozno sredstvo i odvoz materijala na deponiju te plaćanje taksi I održavanje deponije. Obračun po m <sup>3</sup> <i>Napomena: pretpostavka slojeva je 14cm, stvarna debljina će se utvrditi tijekom radova!</i>	m <sup>3</sup>	170,00	180,00	30.600,00
2.3.	Pažljiva demontaža kamenih gazišta stepenica, širine 28,0 cm, debljine d=3,0 cm. Demontaža, utovar, prijenos, i odvoz na deponij, te plaćanje taksi I održavanje deponije. Obračun po m	m	5,00	33,00	165,00
2.4.	Pažljiva demontaža kamenih čela stepenica, visine 18,5 cm, debljine d=3,0 cm. Demontaža, utovar, prijenos, i odvoz na deponij, te plaćanje taksi I održavanje deponije. Obračun po m	m	5,00	33,00	165,00

2.5.	Pažljivo rušenje keramike sa parapetnih zidova terase, u visini H=75 cm. Rušenje, utovar, prenos, i odvoz na deponij, te plaćanje taksi i održavanje deponije. Obračun po m2	m2	30,00	22,00	660,00
2.6.	Demontaža željeznih podnih rešetki dim cca 235/20 cm. Demontaža, utovar, prenos, i odvoz na deponij, te plaćanje taksi i održavanje deponije. Obračun po kom	kom	3,00	55,00	165,00
2.7.	Demontaža vertikalnih limenih oluka dim p.p. cca 15/15 cm. Demontaža i privremeno skladištenje jer se isti kasnije ponovno montiraju. Obračun po m	m	18,00	25,00	450,00
2.8.	Demontaža željeznih rukohvata koji se sastoje od horizontalnog rukohvata fi5cm i vertikalnih nosača rukohvata, visine 40cm promjera fi5cm. Zapoljavanje, demontaža, utovar, prenos, i odvoz na deponij, te plaćanje taksi i održavanje deponije. Obračun po m	m	120,00	18,00	2.160,00
2.9.	Demontaza kamene podne obloge debljine 3 cm, Kamene ploče potrebno je ukloniti sa tarase prizemlja. U koliko se prilikom demontaze ploča pokaze da podloga koja se nalazi ispod nije zdrava i nema zadovoljavajuću čvrstoću, istu je potrebno ukloniti. Obračun po m2 .U cijenu ucaunati odvoz i deponiju	m2	350,00	26,00	9.100,00
2.10.	Demonza odvoz i deponija postojećih šahtova. Pozicija tarasa prizemlje	kom	7,00	30,00	210,00

---

**RADOVI DEMONTAŽE I RUŠENJA UKUPNO:**

**46.075,00**

---

**III. ZIDARSKI RADOVI**

---

*Opći uvjeti - zidarski radovi*

3.1.	Dobava materijala i izrada izravnavajućeg sloja djela terase nakon što su se porušili postojeći slojevi sa reparaturnim mortom, a na većim ulegnućima prije postave geotexstila i hidroizolacije. Prije izrade sloja plohu očistiti i impregnirati. Obračun po m2 . Obračunata površina dojnje terase, nakon uklanjanja kamena	m2	920,00	16,00	14.720,00
3.2.	Izrada cementnog estriha (beton u padu) terase, debljine d=5,0-8,0 cm preko položene termoizolacije (zasebna stavka). Cementni estrih armiran, se izvodi od sitnozrnatog betona (2200 kg/m3). Obračun po m2 gotovog i zaglađenog estriha.	m2	570,00	31,00	17.670,00
3.3.	Izrada betonskog holкера (guša) dim 3/3 cm na mjestu spoja vertikalnih i horizontalnih ab elemenata, a sve kako bi se ublažila podloga za postavu hidroizolacije. Holker fino zagladiti. Obračun po m.	m	250,00	13,30	3.325,00



3.4.	Dobava i ugradnja cementnog estriha .Estrih se ugrađuje između slojeva teroizolacije i estrih. U koliko bude moguće stavku izvesti XPS stirodurom debljine 5-10 cm	m2	570,00	34,15	19.465,50
3.5.	Dobava i ugradnja armaturne mreže Q131.Mreža se polaze na PVC mebranu, na odstojnike prije ugradnje betona. Mreža se polaze na cijeli prostor terase. U cijenu je potrebno uračunati preklape od 25 cm	m2	570,00	9,30	5.301,00
3.5.	Zidarska pripomoći kod raznih radova uključivo i instalaterske radove na objektu. Obračun sati prema stvarno utrošenim i ovjerenim u građevinskoj knjizi i dnevniku od nadzorne službe. Količine u ovom troškovniku su aproksimativne. Obračun po h.	h	30,00	20,00	600,00
<b>ZIDARSKI RADOVI UKUPNO:</b>					<b>61.081,50</b>

#### IV. IZOLATERSKI RADOVI

*Opći uvjeti - izolaterski radovi*

Column1

izolaterski radovi/presjek poda
keramika ljepljena
polimercementna Hidro izolacija
cementni estrih u padu
Betonska ploča 10 cm ojačana armaturnom mrežom Q131
PVC folija
Stirodur -xps- 5 cm
Bitumenska hidroizolacija 2x0,4mm
Bitumenska podloga
AB ploča

4.1.	Prednamaz (na AB ploču) Dobava i izvedba hladnog bitumenskog prednamaza na suhu i glatku podlogu u cilju povezivanja čestica i pripreme podloge. Resitol ili sl. Potrošnja: ca. 0,30 kg/m <sup>2</sup>	m2	570,00	5,10	2.907,00
4.2.	. Parna brana i rezervna izolacija Dobava i postava bitumenske trake s uloškom AL folije i staklenog voala, debljine min. 3.8mm Bituval V-4K ili sl. Trake se mjestimično zavaruju plamenikom za podlogu uz potpuno zavarene spojeve traka. Uz zidove i parapete izolacijski sloj podići min. 5 cm iznad visine toplinske izolacije i potpuno zavariti za podlogu.	m2	570,00	15,30	8.721,00

*Handwritten notes and signature*

4.8.	.2. sloj Elastomer-bitumenska traka s uloškom polieterskog filca, debljine 4mm (min. tehničkih karakteristika: temperaturna postojanost od -20°C do +100°C, maksimalna vlačna čvrstoća 850/850 N/5cm, uzdužno i poprečno istezanje 40/40%) kao E-KV-4K ili sl. punoplošno zavareno za prethodni sloj. Ugrađuju se trake rezane u manje komade s posebnom pažnjom na spoj na horizontalnu traku i formiranje prijelaza iz vertikale u horizontalu. Uz parapet trake se punoplošno zavaruju za podlogu od donjeg unutarnjeg čoška do vanjskog ruba parapeta.	m	25,00	38,00	950,00
4.9.	. Odvodnja Dobava i ugradnja slivnika HL ili sl. toplinski izoliran (dvostruka stjenka), dvostruki sa spojem na parnu branu i hidroizolaciju, s manžetom za spoj na bitumen i kišnom rešetkom.	kom	15,00	259,00	3.885,00
4.10.	.Izvedba dilatacija Dobava i postava traka kao E-KV-4K ili sl. Trake širine 50cm formirati u polukrug prema dolje i zavariti za obje strane dilatacije. Srednji dio ca. 30cm ostaviti nezavaren. Zatim postaviti 1. sloj horizontalne hidroizolacije.. Postava 100cm široke hidroizolacijske trake kao E-KV-4K ili sl. preko dilatacije te zavarivanje s obje strane u širini ca. 20cm dok srednji dio u širini ca. 60cm treba ostaviti nezavaren. Zatim postaviti 2. sloj horizontalne hidroizolacije	m/d	10,00	45,50	455,00
4.11.	.Obrada prodora Dobava i ugradnja RESITRIX-manžeta ili sl. uz upotrebu vrućeg bitumena B 105. Izolacijske trake se spajaju na manžetu u horizontali. Manžeta mora biti premazana sa bitumenskim prednamazom Resitol ili sl. Gornji dio manžete se brtvi s 10 cm širokom RESISTIT RS brtvom ili sl. Spojne trake dodatno se osiguravaju bitumenskom masom kao Kleber G2000. Promjer: 3 – 60 mm	kom	10,00	35,90	359,00
4.12.	Dobava i postava termoizolacijskog sloja XPS-a debljine 10 cm . Obračun po m2.	m2	570,00	21,00	11.970,00
4.13.	Dobava i postava zaštinog sloja PVC folije debljine 0,20 mm. Obračun po m2 površine postavljene zaštite.	m2	570,00	3,60	2.052,00

11.11.2011. 10:00  
 11.11.2011. 10:00

4.14. Dobava materijala i izvedba primarne hidroizolacije na cementnom estrihu ispod keramičkog opločenja sa viskoelastičnim polimercementnim premazom kao Sika Top Seal 107 ili materijal istih vrijednosti. U cijenu uključene brtvene trake na poziciji spojeva sa rubnim parapetima i na reškama cementnog estriha. Obračun po m2 razvijene površine izvedene hidroizolacije.	m2	620,00	52,00	32.240,00
4.15. Dobava i ugradnja sifonskih odzračno drenaznih slivnika, kao HL ili ACO	kom	1,00	250,00	250,00

---

**IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO:**

**91.668,55**

---

**V. FASADERSKI RADOVI**

---

*Opći uvjeti - fasaderski radovi*

5.1. Izrada fasade vanjskih zidova objekata - silikatna žbuka. Dobava kompletnog materijala i izrada fasade: - impregnacija; - prvi sloj građevinskog ljepila (punoplošno); - toplinska izolacija pločama ekstrudiranog polistirena, XPS, debljine d=5,0 cm; - drugi sloj građevinskog ljepila; - tekstilno staklena mrežica (160g) utisnuta u polimercementno ljepilo; - treći sloj građevinskog ljepila; - impregnacija - silikatni završni sloj po izboru projektanta; Izvedba u svemu prema uputstvima proizvođača fasadnog toplinskog sustava. Stavka obuhvaća sav potreban pričvrсни materijal, kopče, vijci, lajsne, matice potrebani za izradu fasade. Obračun po m2. Stavka se izvodi na mjestima gdje će se prilikom demontaže i rušenja oštetiti postojeća obloga fasade!	m2	100,00	75,00	7.500,00
5.2. Izrada fasade vanjskih zidova objekata na mjestu cokla (prethodno demontirana fasada i cokl) - silikatna žbuka. Dobava kompletnog materijala i izrada fasade: - impregnacija; - prvi sloj građevinskog ljepila (punoplošno); - toplinska izolacija pločama ekstrudiranog polistirena, XPS, debljine do d=8,0 cm, visine do H=15,0 cm; - drugi sloj građevinskog ljepila; - tekstilno staklena mrežica (160g) utisnuta u polimercementno ljepilo; - treći sloj građevinskog ljepila; - impregnacija - silikatni završni sloj po izboru projektanta; Izvedba u svemu prema uputstvima proizvođača fasadnog toplinskog sustava. Stavka obuhvaća sav potreban pričvrсни materijal, kopče, vijci, lajsne, matice potrebani za izradu fasade. Obračun po m	m	200,00	48,00	9.600,00

*Projektant*



5.3.	<b>Obrada ab parapetnih zidova terase:</b> - strojno brušenje i otprašivanje površine, - impregniranje površine, - sloj građevinskog ljepila, - impregnacija, - izrada silikatnog sloja ili bojenje fasadnom bojom. U stavku uključiti okapnike, al ili pvc kutnike, sav pomoćni rad i materijal. Obračun po m2.	m2	210,00	48,00	10.080,00
5.4.	<b>Obrada ab parapetnih zidova terase savanjske strane, za izođenje radova potrebno uključiti trošak skele. Visina od 3 do 5 m :</b> - strojno brušenje i otprašivanje površine, - impregniranje površine, - sloj građevinskog ljepila u dva sloja - impregnacija, - izrada silikatnog sloja ili bojenje fasadnom bojom. U stavku uključiti okapnike, al ili pvc kutnike, sav pomoćni rad i materijal. Obračun po m2.	m2	425,00	55,00	23.375,00
5.5.	Obnavljanje oštećene fasade na zidovima objekta. I to na način da se oštećenja zapune reparaturnim materijalom, te pripreme za bojanje. Bojanje fasadnom bojom u tonu ostatka fasade.	m2	170,00	21,00	3.570,00

---

**FASADERSKI RADOVI UKUPNO: 54.125,00**

---

## VI. BRAVARSKI RADOVI

---

*Opći uvjeti - bravarski radovi*

6.1.	<b>Dobava i montaža ograda parapeta terase</b> ukupne visine h=50,0 cm. ALUMINSKA u boji po izboru projektanta. Ograda se sastoji od okvira dim 4/4 cm unutar koje su VODORAVNA ISPLUNA prečke, dim 4/14cm na jednakom razmaku. U cijenu uključeno sve komplet, svi materijali, spojni i pričvrtni, pločice, ukrute, spojna i pričvrtna sredstva, alati i radovi. Prije nabave ograde provjeriti točne dimenzije, a uzorak sa radioničkim nacrtom dostaviti projektantu na potvrdu. Obračun po m.	m	120,00	193,00	23.160,00
6.2.	Dobava i ugradnja Inox šahtova dimenzije 60x60, šahtovi pripremljeni za ugradnju kamena. Šaht mora biti plinski ( protumirisni )	kom	7,00	390,00	2.730,00
6.2.	Dobava i ugradnja pocinčani resetki 20x100, resetke se ugrađuju za potrebe sakupljanja oborinskih voda	kom	14,00	85,00	1.190,00

---

**BRAVARSKI RADOVI UKUPNO: 27.080,00**

---

## VII. LIMARSKI RADOVI

---

*Opći uvjeti - limarski radovi*

*Obračun d.o.o.  
Brijuni*

Izrada kanalnog slivnia od keramičkih pločica, u duljini prema vanjskim slivnicima. Kanal se izvodi za potrebe usmjeravanja i skupljanja vode sa terasa i odvođenje u predviđene oluke. 50mmx120mm

m 140,00 25,00 3.500,00

---

**KERAMIČARSKI RADOVI UKUPNO:**

**58.430,00**

---

**SVEUKUPNA REKAPITULACIJA:**

---

**GRAĐEVINSKO OBRTHIČKI RADOVI**

1. Pripremni radovi	3.314,00
2. Radovi demontaže i rušenja	46.075,00
3. Zidarski radovi	61.081,50
4. Izolaterski radovi	91.668,55
5. Fasaderski radovi	54.125,00
6. Bravarski radovi	27.080,00
7. Limarski radovi	900,00
8. Kamenorezački radovi	34.771,00
9. Keramičarski radovi	58.430,00

---

**Građevinsko obrtnički radovi ukupno (kn):**

**377.445,05**

PDV 25%

**94.361,25**

---

**SVEUKUPNO (kn)**

**471.806,30**

---

*Č. Priglas*  
ČAVIAT d.o.o.

TROŠKOVNIK GRAĐEVINSKO OBRTHIČKIH RADOVA - SANACIJA TERASE EX OPSKRBNI CENTAR

**I. PRIPREMNI RADOVI**

*Opći uvjeti - pripremni radovi*

1.1. <b>Zaštita površina uz terasu</b> (staklene stijene, prolazi) koji se ne ruše (demoniraju). Zaštitu vršiti drvenim padaščanjem i najlonima, sve do završetka radova. Obračun paušalno.	<b>paušal</b>	1,00		800,00
1.2. <b>Ograđivanje gradilišta</b> kako bi se zabranio pristup nezaposlenim osobama. Potrebno je postaviti tablu gradilišta sa natpisima prema zakonu, te postaviti na potrebna mjesta table upozorenja. Stavka obuhvaća i izradu privremenih prolaza do ambulante, ljekarne, župnih prostora i sl. za vrijeme radova.				
- ograda gradilišta	<b>m</b>	50,00	45,00	2.250,00
- gradilišna tabla i table upozorenja	<b>kom</b>	4,00	66,00	264,00

---

**PRIPREMNI RADOVI UKUPNO: 3.314,00**

---

**II. RADOVI DEMONTAŽE I RUŠENJA**

*Opći uvjeti - radovi demontaže i rušenja*

2.1. <b>Pažljiva demontaža cokla</b> i dijela fasade terase, a kako se ne bi ošteti gornji dio fasade koja se ne uklanja. Visina cokla do 10 cm, u visini cokla zapilati cijelu fasadu i odvojiti od gornjeg dijela fasade koja se ne uklanja, fasada debljine do d=8,0cm. Demontaža, utovar, prijenos, i odvoz na za to predviđen deponij, te plaćanje taksi I održavanje deponije. Obračun po m	<b>m</b>	200,00	12,00	2.400,00
2.2. <b>Pažljivo strojno rušenje poda terase.</b> Ukloniti završni sloj keramike sa betonskom podlogom, hidroizolacijom i sl., sve do zdrave armiranobetonske ploče, ukupne debljine cca 30,0 cm. U stavci rušenje, ukrcaj u prijevozno sredstvo i odvoz materijala na deponiju te plaćanje taksi I održavanje deponije. Obračun po m <sup>3</sup> <i>Napomena: pretpostavka slojeva je 14cm, stvarna debljina će se utvrditi tijekom radova!</i>	<b>m<sup>3</sup></b>	170,00	180,00	30.600,00
2.3. <b>Pažljiva demontaža kamenih gazišta stepenica,</b> širine 28,0 cm, debljine d=3,0 cm. Demontaža, utovar, prijenos, i odvoz na deponij, te plaćanje taksi I održavanje deponije. Obračun po m	<b>m</b>	5,00	33,00	165,00
2.4. <b>Pažljiva demontaža kamenih čela stepenica,</b> visine 18,5 cm, debljine d=3,0 cm. Demontaža, utovar, prijenos, i odvoz na deponij, te plaćanje taksi I održavanje deponije. Obračun po m	<b>m</b>	5,00	33,00	165,00



2.5. Pažljivo rušenje keramike sa parapetnih zidova terase, u visini H=75 cm. Rušenje, utovar, prijenos, i odvoz na deponij, te plaćanje taksi i održavanje deponije. Obračun po m2	m2	30,00	22,00	660,00
2.6. Demontaža željeznih podnih rešetki dim cca 235/20 cm. Demontaža, utovar, prijenos, i odvoz na deponij, te plaćanje taksi i održavanje deponije. Obračun po kom	kom	3,00	55,00	165,00
2.7. Demontaža vertikalnih limenih oluka dim p.p. cca 15/15 cm. Demontaža i privremeno skladištenje jer se isti kasnije ponovno montiraju. Obračun po m	m	18,00	25,00	450,00
2.8. Demontaža željeznih rukohvata koji se sastoje od horizontalnog rukohvata fi5cm i vertikalnih nosača rukohvata, visine 40cm promjera fi5cm. Zapilavanja, demontaža, utovar, prijenos, i odvoz na deponij, te plaćanje taksi i održavanje deponije. Obračun po m	m	120,00	18,00	2.160,00
2.9. Demontaza kamene podne obloge debljine 3 cm, Kamene ploče potrebno je ukloniti sa tarase prizemlja. U koliko se prilikom demontaze ploča pokaze da podloga koja se nalazi ispod nije zdrava i nema zadovoljavajuću čvrstoću, istu je potrebno ukolniti. Obračun po m2 .U cijenu uacunati odvoz i deponiju	m2	350,00	26,00	9.100,00
2.10. Demonza odvoz i deponija postojećih šahtova. Pozicija tarasa prizemlje	kom	7,00	30,00	210,00
<b>RADOVI DEMONTAŽE I RUŠENJA UKUPNO:</b>				<b>46.075,00</b>

### III. ZIDARSKI RADOVI

*Opći uvjeti - zidarski radovi*

3.1. Dobava materijala i izrada izravnavajućeg sloja djela terase nakon što su se porušili postojeći slojevi sa reparaturnim mortom, a na većim ulegnućima prije postave geotexstila i hidroizolacije. Prije izrade sloja plohu očistiti i impregnirati. Obračun po m2 . Obračunata površina dojnje terase, nakon uklanjanja kamena	m2	920,00	16,00	14.720,00
3.2. Izrada cementnog estriha (beton u padu) terase, debljine d=5,0-8,0 cm preko položene termoizolacije (zasebna stavka). Cementni estrih armiran, se izvodi od sitnozmatog betona (2200 kg/m3). Obračun po m2 gotovog i zaglađenog estriha.	m2	570,00	31,00	17.670,00
3.3. Izrada betonskog holkera (guša) dim 3/3 cm na mjestu spoja vertikalnih i horizontalnih ab elemenata, a sve kako bi se ublažila podloga za postavu hidroizolacije. Holker fino zagladiti. Obračun po m.	m	250,00	13,30	3.325,00

3.4. Dobava i ugradnja cementnog estriha .Estrih se ugrađuje između slojeva termoizolacije i estrih. U koliko bude moguće stavku izvesti XPS stirodurom debljine 5-10 cm	m2	570,00	34,15	19.465,50
3.5. Dobava i ugradnja armaturne mreže Q131.Mreža se polaze na PVC mebranu, na odstoynike prije ugradnje betona. Mreža se polaze na cijeli prostor terase. U cijenu je potrebno uračunati preklope od 25 cm	m2	570,00	9,30	5.301,00
3.5. Zidarska pripomoći kod raznih radova uključivo i instalaterske radove na objektu. Obračun sati prema stvarno utrošenim i ovjerenim u građevinskoj knjizi i dnevniku od nadzorne službe. Količine u ovom troškovniku su aproksimativne. Obračun po h.	h	30,00	20,00	600,00
<b>ZIDARSKI RADOVI UKUPNO:</b>				<b>61.081,50</b>

#### IV. IZOLATERSKI RADOVI

*Opći uvjeti - izolaterski radovi*

Column1  
 izolaterski radovi/ presjek poda  
 keramika ljepljena  
 polimercementna Hidro izolacija  
 cementni estrih u padu  
 Betonska ploča 10 cm ojačana armaturnom mrežom Q131  
 PVC folija  
 Stirodur -xps- 5 cm  
 Bitumenska hidroizolacija 2x0,4mm  
 Bitumenska podloga  
 AB ploča

4.1. Prednamaz (na AB ploču) Dobava i izvedba hladnog bitumenskog prednamaza na suhu i glatku podlogu u cilju povezivanja čestica i pripreme podloge. Resitol ili sl. Potrošnja: ca. 0,30 kg/m <sup>2</sup>	m2	570,00	5,10	2.907,00
4.2. . Parna brana i rezervna izolacija Dobava i postava bitumenske trake s uloškom AL folije i staklenog voala, debljine min. 3.8mm Bituval V-4K ili sl. Trake se mjestimično zavaruju plamenikom za podlogu uz potpuno zavarene spojeve traka. Uz zidove i parapete izolacijski sloj podići min. 5 cm iznad visine toplinske izolacije i potpuno zavariti za podlogu.	m2	570,00	15,30	8.721,00

4.3.	<p>Dobava i postava hidroizolacije:</p> <p>1. sloj Elastomer-bitumenska traka s uloškom poliesterskog filca, debljine 4mm (min. tehničkih karakteristika: temperaturna postojanost od -20°C do +100°C, maksimalna vlačna čvrstoća 850/850 N/5cm, uzdužno i poprečno istezanje 40/40%) kao E-KV-4K ili sl. točkasto ili trakasto zavariti te preklape vodonepropusno zavariti. Uz zidove i parapete izolaciju podići min. 10cm i zalijepiti.</p>	m	570,00	18,90	10.773,00
4.4.	<p>2. sloj Elastomer-bitumenska traka s uloškom poliesterskog filca, debljine 4mm (min. tehničkih karakteristika: temperaturna postojanost od -20°C do +100°C, maksimalna vlačna čvrstoća 850/850 N/5cm, uzdužno i poprečno istezanje 40/40%) kao Bituval V-4K ili sl.punoplošno na prvi sloj zavariti zajedno sa uzdužnim i poprečnim preklompima</p>	m	570,00	18,90	10.773,00
4.5.	<p>. Spoj na zid Dobava i postava 1. sloj Elastomer-bitumenska traka s uloškom poliesterskog filca, debljine 4mm (min. tehničkih karakteristika: temperaturna postojanost od -20°C do +100°C, maksimalna vlačna čvrstoća 850/850 N/5cm, uzdužno i poprečno istezanje 40/40%) kao E-KV-4K ili sl. punoplošno zavareno na podlogu.</p>	m	185,00	9,60	1.776,00
4.6.	<p>. 2. sloj Elastomer-bitumenska traka s uloškom poliesterskog filca, debljine 4mm (min. tehničkih karakteristika: temperaturna postojanost od -20°C do +100°C, maksimalna vlačna čvrstoća 850/850 N/5cm, uzdužno i poprečno istezanje 40/40%) kao E-KV-4K ili sl. punoplošno zavareno za prethodni sloj. Ugrađuju se trake rezane u manje komade s posebnom pažnjom na spoj na horizontalnu traku i formiranje prijelaza iz vertikale u horizontalu. Na gornjem rubu po potrebi trake se učvršćuju metalnom trakom koja se kita na spoju sa zidom trajnoelastičnim kitom.</p>	m	185,00	19,50	3.607,55
4.7.	<p>.. Spoj na parapet Dobava i postava 1. sloj Elastomer-bitumenska traka s uloškom poliesterskog filca, debljine 4mm (min. tehničkih karakteristika: temperaturna postojanost od -20°C do +100°C, maksimalna vlačna čvrstoća 850/850 N/5cm, uzdužno i poprečno istezanje 40/40%) kao E-KV-4K ili sl. punoplošno zavareno na podlogu.</p>	m	25,00	38,00	950,00



<p>4.8. .2. sloj Elastomer-bitumenska traka s uloškom poliesterskog filca, debljine 4mm (min. tehničkih karakteristika: temperaturna postojanost od -20°C do +100°C, maksimalna vlačna čvrstoća 850/850 N/5cm, uzdužno i poprečno istežanje 40/40%) kao E-KV-4K ili sl. punoplošno zavareno za prethodni sloj. Ugrađuju se trake rezane u manje komade s posebnom pažnjom na spoj na horizontalnu traku i formiranje prijelaza iz vertikale u horizontalu. Uz parapet trake se punoplošno zavaruju za podlogu od donjeg unutarnjeg čoška do vanjskog ruba parapeta.</p>	m	25,00	38,00	950,00
<p>4.9. . Odvodnja Dobava i ugradnja slivnika HL ili sl. toplinski izoliran (dvostruka stjenka), dvostruki sa spojem na parnu branu i hidroizolaciju, s manžetom za spoj na bitumen i kišnom rešetkom.</p>	kom	15,00	259,00	3.885,00
<p>4.10. .Izvedba dilatacija Dobava i postava traka kao E-KV-4K ili sl. Trake širine 50cm formirati u polukrug prema dolje i zavariti za obje strane dilatacije. Srednji dio ca. 30cm ostaviti nezaaren. Zatim postaviti 1. sloj horizontalne hidroizolacije. Postava 100cm široke hidroizolacijske trake kao E-KV-4K ili sl. preko dilatacije te zavarivanje s obje strane u širini ca. 20cm dok srednji dio u širini ca. 60cm treba ostaviti nezavaren. Zatim postaviti 2. sloj horizontalne hidroizolacije</p>	m/d	10,00	45,50	455,00
<p>4.11. .Obrada prodora Dobava i ugradnja RESITRIX-manžeta ili sl. uz upotrebu vrućeg bitumena B 105. Izolacijske trake se spajaju na manžetu u horizontali. Manžeta mora biti premazana sa bitumenskim prednamazom Resitol ili sl. Gornji dio manžete se brtvi s 10 cm širokom RESITIT RS brtvom ili sl. Spojne trake dodatno se osiguravaju bitumenskom masom kao Kleber G2000. Promjer: 3 – 60 mm</p>	kom	10,00	35,90	359,00
<p>4.12. Dobava i postava termoizolacijskog sloja XPS-a debljine 10 cm . Obračun po m2.</p>	m2	570,00	21,00	11.970,00
<p>4.13. Dobava i postava zaštinog sloja PVC folije debljine 0,20 mm. Obračun po m2 površine postavljene zaštite.</p>	m2	570,00	3,60	2.052,00

4.14.	Dobava materijala i izvedba primarne hidroizolacije na cementnom estrihu ispod keramičkog opločenja sa viskoelastičnim polimercementnim premazom kao Sika Top Seal 107 ili materijal istih vrijednosti . U cijenu uključene brtvene trake na poziciji spojeva sa rubnim parapetima i na reškama cementnog estriha. Obračun po m2 razvijene površine izvedene hidroizolacije.	m2	620,00	52,00	32.240,00
4.15.	Dobava i ugradnja sifonskih odzračno drenaznih slivnika, kao HL ili ACO	kom	1,00	250,00	250,00

---

**IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO:**

**91.668,55**

---

**V. FASADERSKI RADOVI**

---

*Opći uvjeti - fasaderski radovi*

5.1.	<p><b>Izrada fasade vanjskih zidova objekata - silikatna žbuka.</b> Dobava kompletnog materijala i izrada fasade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- impregnacija;</li> <li>- prvi sloj građevinskog ljepila (punoplošno);</li> <li>- toplinska izolacija pločama ekstrudiranog polistirena, XPS, debljine d=5,0 cm;</li> <li>- drugi sloj građevinskog ljepila;</li> <li>- tekstilno staklena mrežica (160g) utisnuta u polimercementno ljepilo;</li> <li>- treći sloj građevinskog ljepila;</li> <li>- impregnacija</li> <li>- silikatni završni sloj po izboru projektanta;</li> </ul> <p>Izvedba u svemu prema uputstvima proizvođača fasadnog toplinskog sustava. Stavka obuhvaća sav potreban pričvrtni materijal, kopče, vijci, lajsne, matice potrebni za izradu fasade. Obračun po m2. Stavka se izvodi na mjestima gdje će se prilikom demontaže i rušenja oštetiti postojeća obloga fasade!</p>	m2	100,00	75,00	7.500,00
5.2.	<p><b>Izrada fasade vanjskih zidova objekata na mjestu cokla (prethodno demontirana fasada i cokl) - silikatna žbuka.</b> Dobava kompletnog materijala i izrada fasade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- impregnacija;</li> <li>- prvi sloj građevinskog ljepila (punoplošno);</li> <li>- toplinska izolacija pločama ekstrudiranog polistirena, XPS, debljine do d=8,0 cm, visine do H=15,0 cm;</li> <li>- drugi sloj građevinskog ljepila;</li> <li>- tekstilno staklena mrežica (160g) utisnuta u polimercementno ljepilo;</li> <li>- treći sloj građevinskog ljepila;</li> <li>- impregnacija</li> <li>- silikatni završni sloj po izboru projektanta;</li> </ul> <p>Izvedba u svemu prema uputstvima proizvođača fasadnog toplinskog sustava. Stavka obuhvaća sav potreban pričvrtni materijal, kopče, vijci, lajsne, matice potrebni za izradu fasade. Obračun po m</p>	m	200,00	48,00	9.600,00

5.3.	<b>Obrada ab parapetnih zidova terase:</b> - strojno brušenje i otprašivanje površine, - impregniranje površine, - sloj građevinskog ljepila, - impregnacija, - izrada silikatnog sloja ili bojenje fasadnom bojom. U stavku uključiti okapnike, al ili pvc kutnike, sav pomoćni rad i materijal. Obračun po m2.	<b>m2</b>	210,00	48,00	10.080,00
5.4.	<b>Obrada ab parapetnih zidova terase savanjske strane, za izođenje radova potrebno uključiti trošak skele. Visina od 3 do 5 m :</b> - strojno brušenje i otprašivanje površine, - impregniranje površine, - sloj građevinskog ljepila u dva sloja - impregnacija, - izrada silikatnog sloja ili bojenje fasadnom bojom. U stavku uključiti okapnike, al ili pvc kutnike, sav pomoćni rad i materijal. Obračun po m2.	<b>m2</b>	425,00	55,00	23.375,00
5.5.	Obnavljanje oštećene fasade na zidovima objekta. I to na način da se oštećenja zapune reparaturnim materijaloom, te pripreme za bojanje. Bojanje fasadnom bojom u tonu ostatka fasade.	<b>m2</b>	170,00	21,00	3.570,00

---

**FASADERSKI RADOVI UKUPNO:**

**54.125,00**

---

**VI. BRAVARSKI RADOVI**

---

*Opći uvjeti - bravarski radovi*

6.1.	<b>Dobava i montaža ograda parapeta terase</b> ukupne visine h=50,0 cm. ALUMINSKA u boji po izboru projektanta. Ograda se sastoji od okvira dim 4/4 cm unutar koje su VODORAVNA ISPUNA prečke, dim 4/14cm na jednakom razmaku. U cijenu uključeno sve komplet, svi materijali, spojni i pričvrtni, pločice, ukrute, spojna i pričvrtna sredstva, alati i radovi. Prije nabave ograde provjeriti točne dimenzije, a uzorak sa radioničkim nacrtom dostaviti projektantu na potvrdu. Obračun po m.	<b>m</b>	120,00	193,00	23.160,00
6.2.	Dobava i ugradnja Inox šahтова dimenzije 60x60, šahтови pripremljeni za ugradnju kamena. Šahт mora biti plinski ( protumirisni )	<b>kom</b>	7,00	390,00	2.730,00
6.2.	Dobava i ugradnja pocinčani resetki 20x100, resetke se ugrađuju za potrebe sakupljanja oborinskih voda	<b>kom</b>	14,00	85,00	1.190,00

---

**BRAVARSKI RADOVI UKUPNO:**

**27.080,00**

---

**VII. LIMARSKI RADOVI**

---

*Opći uvjeti - limarski radovi*

*Handwritten signature and date: 2019.08.13*



7.1.	Čišćenje i montaža prethodno demontiranih vertikalnih oluka dim cca 15/15 cm. U stavci radna skela, sav spojni materijal i pomoćni rad, do kompletne gotovosti. Obračun po m.	m	18,00	25,00	450,00
7.2.	Dobava i ugradnja rigalica izrađenih od plastificirang alumina, rigalice se ugrađuju za potebe odvoda oborinskih voda	kom	10,00	45,00	450,00
<b>LIMARSKI RADOVI UKUPNO:</b>					<b>900,00</b>

#### VIII. KAMENOREZAČKI RADOVI

*Opći uvjeti - kamenorezački radovi*

8.1.	Dobava i obloga gazišta stepenica od kamena kao postojeći, štokovani. Debljina ploča gazišta je 3 cm. Polaganje u cementni mort/ljepilo bez fuga. Sve prema detaljima izvedbe i dogovoru s projektantom. Sve mjere uzeti na gradilištu, projektantu dostaviti uzorak na potvrdu. U cijenu je uključen rad i sav potrebni materijal.	m	5,00	69,60	348,00
8.2.	Dobava i obloga čela stepenica od kamena kao postojeći, štokovani. Debljina ploča čela je 2 cm. Polaganje u ljepilo bez fuga. Sve prema detaljima izvedbe i dogovoru s projektantom. Sve mjere uzeti na gradilištu, projektantu dostaviti uzorak na potvrdu. U cijenu je uključen rad i sav potrebni materijal.	m	5,00	69,60	348,00
8.3.	Dobava kamenih ploča dimenzije 30x60x3, Obrada ploča štokovano, ploče se polazu na polusuhi materijal i zaljevaju cementnim mortom. Fuga 1,5 m. U cijenu uracunati dobavu, ugradnju, vzni materijal, fugiranje, I svo ukrajanje koje se pokaze kao potreba na objektu	m2	350,00	95,00	33.250,00
8.4.	Dobava i ugradnja kamene cikle, visine 12 cm, debljine 1 cm od istog	m/l	33,00	25,00	825,00
<b>KAMENOREZAČKI RADOVI UKUPNO:</b>					<b>34.771,00</b>

#### IX. KERAMIČARSKI RADOVI

*Opći uvjeti - keramičarski radovi*

9.1.	Dobava i polaganje protukliznih keramičkih pločica kao PL.IETPOS INTERNA GRIGO S 30x60 terase lijepljenjem na već pripremljenu i osušenu cementnu podlogu poda. Kakvoća, veličina i boja (design) po izboru projektanta. Fugirati sa odgovarajućom masom u odgovarajućoj boji. U stavku uključene sve pomoćne i predradnje, te sav pričvrtni materijal.	m2	570,00	90,00	51.300,00
	cokl	m	220,00	16,50	3.630,00

OLAF d.o.o.  
Cikl

Izrada kanalnog slivnia od keramičkih pločica, u duljini prema vanjskim slivnicima. Kanal se izvodi za potrebe usmjeravanja i skupljanja vode sa terasa i odvođenje u predviđene oluke. 50mmx120mm

m 140,00 25,00 3.500,00

---

**KERAMIČARSKI RADOVI UKUPNO:****58.430,00**

---

---

**SVEUKUPNA REKAPITULACIJA:**

---

**GRAĐEVINSKO OBRTHIČKI RADOVI**

1. Pripremni radovi	3.314,00
2. Radovi demontaže i rušenja	46.075,00
3. Zidarski radovi	61.081,50
4. Izolaterski radovi	91.668,55
5. Fasaderski radovi	54.125,00
6. Bravarski radovi	27.080,00
7. Limarski radovi	900,00
8. Kamenorezački radovi	34.771,00
9. Keramičarski radovi	58.430,00

---

**Građevinsko obrtnički radovi ukupno (kn):****377.445,05**

PDV 25%

**94.361,25**

---

**SVEUKUPNO (kn)****471.806,30**

---

*[Handwritten signature]*  
d.o.o.  
CROATIA

Suvlasnici stambene zgrade **Bartola Kašića 8-10, Mokošica** koje zastupa predstavnica suvlasnika gđa Marija Šimunović i **DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.** Dubrovnik, Iva Vojnovića 31, OIB: 17463546225, zastupano po članu uprave Pero Milković, bacc.ing.el., s jedne strane kao Naručitelji (dalje u tekstu: **Naručitelj**),

i

**CLAVIS d.o.o.**, iz Cavtata, Put od Oboda 5, OIB:75039251875 kojeg zastupa član uprave **Mario Boroje**, (**Izvoditelj**),

u daljnjem tekstu zajednički označeni kao Stranke ili Ugovorne strane

sklopili su današnjeg dana sljedeći

**DODATAK  
UGOVORU BROJ 10/80-23  
ZA RADOVE NA STAMBENOJ ZGRADI NA ADRESI  
BARTOLA KAŠIĆA 8-10**

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su dana 11.12.2023. godine sklopile Ugovor broj 10/80-23 za radove na stambenoj zgradi na adresi Bartola Kašića 8-10 (dalje u tekstu: Ugovor).

Predmet Ugovora su radovi na sanaciji terase zgrade na adresi Bartola Kašića 8-10 u Mokošici.

Stranke suglasno utvrđuju da je člankom 2. Ugovora ugovoreno da se Izvoditelj obvezuje izvesti sve eventualne naknadne radove koje Naručitelj zatraži pismenim putem, a koji su u svezi s ugovorenim radovima, ali su greškom ili na neki drugi način propušteni.

Članak 2.

Na temelju utvrđenja iz prethodnog članka, Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je na temelju mišljenja stručne osobe nadzornog inženjera utvrđeno da su potrebni dodatni radovi radi osiguranja stabilnosti objekata, slijedom čega se Izvoditelj obvezuje izvesti dodatne radove u skladu s Ponudom br. 53.24 koja čini Prilog ovom Dodatku i njegov je sastavni dio.

Članak 3.

Cijena radova iz članka 2. ovog Ugovora iznosi 81.485,00 EUR uvećano za 25% PDV-a u iznosu od 20.371,25 EUR, što ukupno iznosi 101.856,25 EUR (stojednatisućaosamstopedesetšesteurai dvadesetpetcenti).



#### Članak 4.

Radovi po ovom Dodatku završit će se u roku od 70 radno iskoristivih dana.

Ugovorne strane su suglasne da ukoliko Izvoditelj ne završi radove u roku iz prethodnog stavka, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u visini od 0,5% vrijednosti ovog Dodatka dnevno s tim da ukupna ugovorna kazna ne smije prelaziti 5% ukupne vrijednosti ovog Dodatka.

#### Članak 5.

Izvoditelj je obavezan prilikom primopredaje radova i potpisa Zapisnika o primopredaji radova predati Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

#### Članak 6.

Na odgovornost Ugovornih strana za ispunjenje obveza te u svemu ostalom što nije određeno odredbama ovog Dodatka, primjenjuju se odredbe Ugovora, Zakona o obveznim odnosima i drugih pozitivnih propisa Republike Hrvatske koji se odnose na predmet Ugovora i ovog Dodatka.

#### Članak 7.

Ovaj Dodatak i svi njegovi prilozi čine sastavni dio Ugovora i primjenjuju se zajedno s Ugovorom.

#### Članak 8.

Sve ostale odredbe Ugovora ostaju neizmijenjene i zajedno s ovim Dodatkom čine jedinstvenu pravnu cjelinu.

#### Članak 9.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se ovaj Dodatak ima smatrati sklopljenim u trenutku kada isti potpišu sve Ugovorne strane.

#### Članak 10.

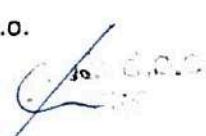
Ugovorne strane potvrđuju da ovaj Dodatak predstavlja njihovu pravu i slobodnu volju, da su isti pročitale i razumjele te ga u znak prihvata i potpisuju.

Članak 11.

Ovaj Dodatak Ugovora sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka i to 5 (pet) primjeraka za Naručitelja i 1 (jedan) za Izvoditelja.

Dubrovnik, 19. 03. 2024. godine  
Broj: 28/10-24

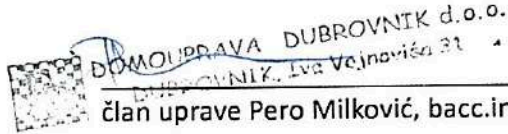
Izvoditelj:  
CLAVIS d.o.o.

  
\_\_\_\_\_  
Član uprave Mario Boroje

Naručitelj:  
Za SUVLASNIKE STAMBENE ZGRADE

  
\_\_\_\_\_  
predstavnica Marija Šimunović

Za DOMOUPRAVU DUBROVNIK d.o.o.

  
DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.  
DUBROVNIK, Iva Vejinovića 31  
član uprave Pero Milković, bacc.ing.el.

PRILOZI:

- Prilog 1 - Ponuda 53.24 od 10.03.2024.

**Clavis d.o.o**

Cavtat 20210

S.S.Kranjčevića 58

[clavis.inzenjering@gmail.com](mailto:clavis.inzenjering@gmail.com)

OIB: 75039251875

IBAN: HR952484008  
1135126395

Mob: 00 385 99 310 26 38

[www.clavis.hr](http://www.clavis.hr)

DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o

OIB: 17463546225

CAVTAT: 10.03.2024.

Bartola Kašića 8-10

Mokošica - Opskrbni centar

Ponuda / 53.24

Građevinsko obrtnički radovi :

1. Pazljivo strojno rušenje poda terase.Potrebno je ukloniti postojeću betonsku ploču. U stavci rušenje ukrcaj u prijevozno sredstvo i odvoz materijala na deponij.  
Obračun po m3

m3	75.00	180.00 €	13,500.00 €
----	-------	----------	-------------
2. Uklanjanje dijela ispranog tampona do zdrave površine (nosivo tlo).  
Obračun po m3 otkopa u sraslom stanju, uključivo sa utovarom, odvozom, istovarom i razastiranjem materijala na gradski deponij.

m3	20.00	50.00 €	1,000.00 €
----	-------	---------	------------
3. Planiranje i valjanje posteljice prije izvedbe nosive podloge za izvođenje temeljne ploče. Neravnine treba izravnati ručno, a udubine ispuniti materijalom od iskopa tako da posteljice poslije valjanja dobiju projektirane profile tolerancije  $\pm 2$  cm. Kontrolirati zbijenost gotove posteljice (prosječan iskop, odnosno nasip od 0,05 m3/m2).  
Obračun po m2 planiranja i valjanja.

m2	500.00	3.40 €	1,700.00 €
----	--------	--------	------------



4.	<p>Izrada nosive podloge za izvođenje temeljne ploče. Izvodi se slojevito nasipavanje i strojno zbijanje (vibro žabom). Na 1/3 površine iskopa koju pokriva slabo nosivo tlo nasipava se i nabija tri sloja debljine 10 cm, dok se na 2/3 površine koju pokriva kvalitetnije nosivo tlo nasipava i nabija jedan sloj debljine 10 cm. Nasip se izvodi do pravca gotove temeljne ploče. Potrebno je postići modul stišljivosti <math>M_k = 40 \text{ MPa}</math>. Odstupanje visine planuma dozvoljeno je najviše <math>\pm 1,0 \text{ cm}</math> mjereno profilnom letvom.</p> <p>Obračun po m3 izvedenog nasipa.</p>	m3	50.00	120.00 €	6,000.00 €
5.	<p>Ugradnja drenažne cijevi promjera 110 mm oko građevine. Cijev se omotava u geotekstil te se polaže uz sam temelj. Cijev izvesti u padu. Stavka sadrži i zatrpavanje cijevi sa rizlom (materijal bez nule). Cijev vodi do vertikalne cijevi udaljene od građevine (obračunato posebnim troškovnikom) da se omogući ispumpavanje oborinske vode u slučaju većih problema.</p> <p>Obračun po m' drenažne cijevi omotane u geotekstil uključujući zatrpavanje.</p>	m'	40.00	65.00 €	2,600.00 €
6.	<p>Betoniranje temeljne ploče. Betoniraju se betonom C 25/30 u visine 15 cm. Stavkom obračunata nabava, dovoz i pravilna ugradba svog korisnog materijala. Stavka obuhvaća i armaturu. Ugraditi beton sa dodatkom aditiva vodonepropusnosti. Prije betoniranja ugraditi drenažne cijevi i nove oborinske instalacije.</p> <p>Obračun po m3 ugrađenog betona, kg ugrađene armature.</p>				
	a) beton	m3	66.00	285.00 €	18,810.00 €
	b) armatura - mreže	kg	2900.00	2.75 €	7,975.00 €
7.	<p>Izrada hidroizolacijskog holkera od polimercementnog premaza. Izolacija se nanosi na zidove i dio podne ploče. Izolacijski sloj se nanosi u dva sloja sa predviđenom kutnom trakom.</p> <p>Obračun po m'.</p>	m'	80.00	45.00 €	3,600.00 €
8.	<p>Izrada procjednica- rigalica za smanjenje pritiska vode na zidove. Potrebno strojno bušenje fi 100 za potrebe izrade proboja.</p> <p>Obračun po kom.</p>	kom	8.00	40.00 €	320.00 €

9.	Dobava i ugradnja bakrenih rigalica pravokutnog oblika sa 70mmx70mm, sa prednje strane preklop u širini od 10 cm za porebe prespoja hidroizolacije. Obračun po kom.	kom	8.00	85.00 €	680.00 €
10.	Dobava i ugradnja nove oborinske odvodnje. Potrebno je ugraditi novu instalaciju u prije iskopanu tamponsku podlogu. Instalaciju izvesti od SN 4 cijevi. U cijeni metra uračunati su svi fazonski i spojni komadi. Predviđeno je spajanje 4 nove vertikale. Obračun po m'.	m'	45.00	75.00 €	3,375.00 €
11.	Pažljivi iskop u dubinu od 2,5m na poziciji spoja glavne odvodne oborinske cijevi i vodoravnih instalacija na gornjem platou. Potrebno je odraditi sanaciju spojnih račvi, kao i čišćenje tog dijela instalacije. Obračun po kompletu.	komplet.	1.00	1,750.00 €	1,750.00 €
12.	Strojno visokotlačno čišćenje svih oborinskih cijevi od naslaga. Cijevi potrebno očistiti te snimiti kamerom za potvrdu ispravnosti istih. Obračun po kompletu.	komplet.	1.00	1,950.00 €	1,950.00 €
13.	Dobava i ugradnja oluka izrađenog od plastificiranog pocinčanog lima u boji Ral 9001. U stavki uračunat sav ovjesni, spojni materijal kao i prijelazni elementi. Obračun po m'.	m'	40.00	40.00 €	1,600.00 €
14.	Dobava kamenih ploča dimenzije 30xslobodno x3. Obrada ploča štokovano, ploče se polažu na polusuhi materijal i zalijevaju cementnim mortom. Fuga 1,5mm. U cijenu uračunati dobavu, ugradnju, vezni materijal, fugiranje i svo ukrajanje koje se pokaže kao potreba na objektu. Obračun po m2.	m2	175.00	95.00 €	16,625.00 €
				UKUPNO	81,485.00 €

VRIJEDNOST USLUGA		81,485.00 €
PDV (25%)	25%	20,371.25 €
UKUPNO ZA UPLATITI		101,856.25 €

Valuta : 5 dana

Operator

Mario Boroje

Dozvole za rad ili potrebne suglasnosti osigurava naručitelj.

Investitor je dužan osloboditi prostor za rad, osigurati priključak struje i vode.

Ponuda je pisana u elektronskom obliku te je kao takva valjana bez potpisa i pečata.

Način plaćanja: transakcijski račun. Predmet ponude su samo opisane stavke i ukoliko je potreban dodatni zahvat investitor će o istome biti pravovremeno obavješten

---

CLAVIS D.O.O. CAVTAT UPISAN JE U REGISTAR TRGOVAČKOG SUDA U SPLITU –PODRUŽNICA DUBROVNIK POD  
MBS.02148617.TEMELJNI KAPITAL 20.000.00 KN UPLAČEN U CJELOSTI, UPRAVA: MARIO BOROJE



DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.  
Dubrovnik, Iva Vojnovića 31  
OIB: 17463546225

tel.: + 38520/333-240  
<http://www.domouprava.org/>  
[info@domouprava-dubrovnik.hr](mailto:info@domouprava-dubrovnik.hr)  
IBAN: HR6524070001100017198

Broj: 845/24

Dubrovnik, 14. ožujka 2024. godine

	
2294205	REPUBLIKA HRVATSKA
Grad Dubrovnik	
Primljeno:	25.03.2024
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
363-01/24-01/63	2117-1-08;
Uredbeni broj	Prilozi Vrjednost:
378-24-01	0 -

GRAD DUBROVNIK  
Upravni odjel za gospodarenje imovinom,  
opće i pravne poslove  
Pred Dvorom 1  
20 000 Dubrovnik


Predmet: Zahtjev za osiguranje financijskih sredstava za sanaciju i uređenje javne površine neposredno uz objekt Opskrbnog centra u naselju Mokošica

Sukladno priloženoj dokumentaciji molimo da Grad Dubrovnik osigura potrebna financijska sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika, a u svrhu sanacije i uređenja javne površine koja se nalazi neposredno uz objekt "Opskrbnog centra" u naselju Mokošica u iznosu od 499.663,16 EUR (u iznos je uključen PDV 25%).

U privitku dostavljamo financijski plan i obrazloženje financijskog plana uz popratnu dokumentaciju.

S poštovanjem,

Direktor:  
Pero Milković, bacc.ing.el.

  
DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.  
DUBROVNIK, Iva Vojnovića 31 - 1

Prilog:

- Financijski plan s obrazloženjem
- Troškovnik
- Međuvlasnički ugovor
- Ugovor o upravljanju
- Odluka o kreditu
- Izjava o uplati jednokratnog učešća

## FINANCIJSKI PLAN ZA SANACIJU I UREĐENJE OBJEKTA "OPSKRBNI CENTAR"

<b>1. UKUPAN IZNOS INVESTICIJE</b>	<b>573.662,55 €</b>
- Ugovorena cijena za izvođenje radova	471.806,30€
- Procjena troškova dodatnih radova sukladno smjernicama nadzora	101.856,25 €
<b>2. SREDSTVA IZ ZAJEDNIČKE PRIČUVE ZA UREĐENJE ZAJEDNIČKIH DIJELOVA ZGRADA</b>	<b>73.999,39 €</b>
- Osigurana sredstava iz zajedničke pričuve za pokriće troškova redovnog održavanja i poboljšanja zajedničkih dijelova zgrade putem kredita	53.864,00 €
- Osigurana sredstava iz zajedničke pričuve za pokriće troškova redovnog održavanja i poboljšanja zajedničkih dijelova zgrade jednokratnom ciljanom uplatom suvlasnika (Dubrovačka biskupija-dioecesis Ragusina)	20.135,39 €
<b>3. SREDSTVA ZA SANCIJU POVRŠINA JAVNE NAMJENE</b>	<b>499.663,16 €</b>
- Sredstva potrebna za sanaciju i uređenje površina javne namjene (Grad Dubrovnik)	499.663,16 €

### OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA:

Obzirom na ulogu i značaj „Opskrbnog centra“ za stanovnike naselja Mokošica u svrhu poboljšanja zajedničkih dijelova zgrada i uređenja površina javne namjene s naglaskom na sigurnost građana i korisnika Domouprava Dubrovnik kao upravitelj uputila je poziv na dostavu ponuda za radove sanacije jedinstvene cjeline objekta Opskrbni centar.

1. Radovi sanacije obuhvaćaju građevinsko obrtničke radove sanacije i uređenja zajedničkih dijelova objekta kao i sanaciju i uređenje površina javne namjene koje se nalaze u sklopu jedinstvene cjeline objekta Opskrbni centar , a odnose se na pripremne radove, radove demontaže i rušenja, zidarske, izolaterske, fasaderske, bravarske, limarske, kamenorezačke i keramičarske radove te građevinsko obrtničke radove sukladno smjernicama nadzora. Ugovorena cijena radova iznosi 471.806,30 tisuća eura, no prilikom uklanjanja kamene obloge terase uočeno je ulegnuće tamponske podloge koja praktički 'visi u zraku' nakon čega se snimkom kamere utvrdilo kako je ulegnuće nastalo u većem dijelu površine terase te da podna ploča nije armirana, a oborinska voda sa krova objekta nije spojena na oborinsku odvodnju već završava u terenu ispod navedene ploče što predstavlja dijelom i razlog ispiranja i slegnuća tamponske podloge. Uz navedeno uočeno je loše stanje, deformacije i pukotine potpornih zidova u cestu. Slijedom navedenog, za navedene dodatne radove koji nisu bili predmet ugovora, a sukladno smjernicama nadzora Domouprava Dubrovnik je dala izraditi troškovnik te je izvođač dostavio ponudu za izvođenje navedenih radova u iznosu od 101.856,25 eura.

Stoga, ukupni iznos radova sanacije i uređenja objekta Opskrbni centar iznosi 573.662,55 eura.

2. Suvlasnici objekta oznake č.zgr. 87 i 88 k.o. Obuljeno (objekt Opskrbni centar) osigurali su sredstva za uređenje i sanaciju zajedničkih dijelova objekta, te će se investicija za zajedničke dijelove objekta financirati iz sredstava zajedničke pričuve i to dijelom iz kredita kroz povećanu pričuvu u iznosu od 53.864,00 €, a dijelom ciljanom jednokratnom uplatom suvlasnika Dubrovačka biskupija u iznosu od 20.135,39 €, što ukupno iznosi 73.999,39 €. Sredstvima zajedničke pričuve financirat će se građevinsko obrtnički radovi, a koji obuhvaćaju pripremne radove, radove demontaže i rušenja, zidarske, fasaderske i limarske radove na zajedničkom dijelu objekta.
3. Ukupni iznos sredstava potreban za sanaciju i uređenje površina javne namjene č.zem. 1021/12 u vlasništvu Grada Dubrovnika jest 499.663,16 € te obuhvaćaju radove demontaže i rušenja, zidarske, izolaterske, bravarske, limarske, kamenorezačke i keramičarske radove u ukupnom iznosu od 397.806,91 € i građevinsko obrtničke radove u iznosu od 101.856,25 € za radove sukladno smjernicama nadzora.

**NAPOMENA:** Do sada je za izvođenje radova izvođaču podmiren trošak u iznosu 53.864,00 € osiguran sredstvima iz zajedničke pričuve putem kredita

DIREKTOR/ČLAN UPRAVE

Perić Milković, bacc.ing.el.



DOMOUPRAVA DUBROVNIK d.o.o.  
DUBROVNIK, Iva Vojnovića 31 1





REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
GRAD DUBROVNIK

Upravni odjel za komunalne djelatnosti,  
promet i mjesnu samoupravu

KLASA: 372-03/22-01/40  
URBROJ: 2117-1-03-24-5  
Dubrovnik, 27. ožujka 2024.

UPRavno ODJEL ZA GOSPODARENJE  
IMOVINOM, OPĆE I PRAVNE POSLOVE

PREDMET: Nekretnine oznake čest. zem. 1021/12 k.o. Obuljeno  
- odgovor, daje se

Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove zatražio je od ovog Upravnog odjela očitovanje o postojanju komunalne infrastrukture na nekretnini oznake čest. zem. 1021/12 k.o. Obuljeno.

Na dijelu nekretnine označene kao čest. zem. 1021/12 k.o. Obuljeno se nalazi komunalna infrastruktura odnosno javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, iz čl. 59. st. 1. toč. 2. u svezi čl. 60. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20).

PROČELNICA

Matilda Krile Prkoča, dipl. oec.

DOSTAVITI:

- ☐ Naslovu
- Evidencija
- Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA

Općinski sud u Dubrovniku  
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI ODJEL DUBROVNIK  
Stanje na dan: 26.04.2024. 13:13

Verificirani ZK uložak

Katastarska općina: 306843, OBULJENO

Broj ZK uložka: 316

Broj zadnjeg dnevnika: Z-11897/2021  
Aktivne plombe:

VIŠE ZK TIJELA

## IZVADAK IZ ZEMLJIŠNE KNJIGE

A  
Posjedovnica  
PRVI ODJELJAK

Rbr.	Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina			Primjedba
			jutro	čhv	m2	
I						
1.	1021/12	NEPLODNO				
II						
1.	ZGR. 88					
III						
1.	ZGR. 87					

B  
Vlastovnica

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
	ZK tijelo I - 1. Vlasnički dio: 1/1 GRAD DUBROVNIK	
	ZK tijelo II - 2. Suvlasnički dio s neodređenim omjerom ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-2) Poslovni prostor na I katu čest. zgr. 88 ukupne površine 253,05 m2, od čega je korisna površina poslovnog prostora 193,30 m2 kojemu pripada i natkrivena taraca površine 17,60 m2 i dvije otvorene tarace ukupne površine 42,15 m2, uz odgovarajući suvlasnički dio cijele enklave. DUBROVAČKA BISKUPIJA - DIOECESIS RAGUSINA, OIB: 01437374693, DUBROVNIK, POLJANA PASKA MILIČEVIĆA 4	
	ZK tijelo II - 3. Suvlasnički dio s neodređenim omjerom ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-3) Poslovni prostor na 2. katu ukupne površine 193,30m2 u zgr. 88 uz odgovarajući suvlasnički dio cijele nekretnine. DUBROVAČKA BISKUPIJA - DIOECESIS RAGUSINA, OIB: 01437374693, DUBROVNIK, POLJANA PASKA MILIČEVIĆA 4	
	ZK tijelo II - 4. Suvlasnički dio s neodređenim omjerom ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-4) Poslovni prostor na I katu čest. zgr. 88 ukupne površine 104,10 m2, od čega je korisna površina poslovnog prostora 78,96 m2 kojemu pripada i taraca površine 25,14 m2, uz odgovarajući suvlasnički dio cijele površine. GRAD DUBROVNIK, DUBROVNIK, PRED DVOROM 1	
	ZK tijelo II - 5. Suvlasnički dio s neodređenim omjerom ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-5) Poslovni prostor 1 u prizemlju, ukupne površine 85,52 m2, uz odgovarajući suvlasnički dio cijele nekretnine. VRANJAC ANE, OIB: 32331201918, OD GREBA ŽUDIOSKIH 5, 20000 DUBROVNIK, HRVATSKA	

**B**  
**Vlastovnica**

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
	<b>ZK tijelo II - 6. Suvlasnički dio s neodređenim omjerom ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-6)</b> Poslovni prostor 2 u prizemlju, ukupne površine 73,04 m2, uz odgovarajući suvlasnički dio cijele nekretnine.	
	6.1. Suvlasnički dio etaže: 1/4	
	BIRDACS TIMEA, OIB: 74865823814, PUT SV. LUKE 17, ČIBAČA 20207 MLINI	
	6.2. Suvlasnički dio etaže: 3/4	
	DOBRE DEAN, OIB: 07207489667, PUT SV. LUKE 17, ČIBAČA 20207 MLINI	
	<b>ZK tijelo II - 7. Suvlasnički dio s neodređenim omjerom ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-7)</b> Poslovni prostor 3 u prizemlju, ukupne površine 228,02 m2, uz odgovarajući suvlasnički dio cijele nekretnine.	
	GRAD DUBROVNIK,, DUBROVNIK, PRED DVOROM 1	
	<b>ZK tijelo II - 8. Suvlasnički dio s neodređenim omjerom ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-8)</b> Poslovni prostor 4 u prizemlju, ukupne površine 340,27 m2, uz odgovarajući suvlasnički dio cijele nekretnine.	
	PEMO CENTAR D. O. O., OIB: 96916374875, DUBROVNIK, VUKOVARSKA 26	
	<b>ZK tijelo III - 1. Vlasnički dio: 1/1</b>	
	GRAD DUBROVNIK	

Rbr.	Sadržaj upisa	Primjedba
	<b>ZK tijelo II</b>	
	1.1 Pod posl. br. Z-686/98 preostali dio zgr. 88 izuzev opisanih etaža uknjižen je na: <b>GRAD DUBROVNIK</b>	

**C**  
**Teretovnica**

Rbr.	Sadržaj upisa	Iznos	Primjedba
	Tereta nema!		

Potvrđuje se da ovaj izvadak odgovara stanju zemljišne knjige na datum 26.04.2024.