



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK

577
637
Gradonačelnik
KLASA: 301-01/24-01/02
URBROJ: 2117-1-01-24-05
Dubrovnik, 15. veljače 2024.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 48. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 2/21), Gradonačelnik Grada Dubrovnika donosi:

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti Sanitat Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila te prosljeđuje Gradskom vijeću na raspravu i donošenje.
2. Izvjestitelj o ovoj točki bit će Klaudija Barčot, direktorica Sanitat Dubrovnik d.o.o.



Gradonačelnik
Mato Franković

DOSTAVITI:

1. Služba Gradskog vijeća, ovdje
2. Upravni odjel za komunalne djelatnosti, promet i mjesnu samoupravu, ovdje
3. Upravni odjel za poslove gradonačelnika, ovdje
4. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK**

Upravni odjel za komunalne djelatnosti,
promet i mjesnu samoupravu

KLASA: 301-01/24-01/02

URBROJ: 2117-1-03-24-04

Dubrovnik, 15. veljače 2024.

GRADONAČELNIK

- ovdje -

Predmet: Prijedlog zaključka o utvrđivanju prijedloga Odluke o davanju suglasnosti Sanitat Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila - dostavlja se

Sanitat Dubrovnik d.o.o. podnio je Gradu Dubrovniku, Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, promet i mjesnu samoupravu zahtjev za ishođenje suglasnosti za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila.

Na temelju članka 127. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) i članka 48. Statuta Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika broj 2/21) predlaže se Gradonačelniku nakon izvršenog uvida u cjelokupnu dokumentaciju, donijeti slijedeći:

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti Sanitat Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila te prosljeđuje Gradskom vijeću na raspravu i donošenje.
2. Izvjestitelj o ovoj točki bit će Klaudija Barčot, direktorica Sanitat Dubrovnik d.o.o.



Pročelnica

Matilda Krile Prkoča, dipl.oec.

Prilozi:

- Zahtjev Sanitat Dubrovnik d.o.o. za ishođenje suglasnosti za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila s pripadajućom dokumentacijom
- Mišljenje Upravnog odjela za proračun financije i naplatu
- Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti Sanitat Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila

DOSTAVITI:

1. Naslovu
2. Služba Gradskog vijeća, ovdje
3. Evidencija
4. Pismohrana

PRIJEDLOG

Na temelju članka 127. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na ____ sjednici održanoj _____ 2024. godine donijelo je

O D L U K U

o davanju suglasnosti Sanitat Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila

Članak 1.

Daje se suglasnost Sanitat Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila.

Članak 2.

Ukupna vrijednost ugovora (4) iznosi 297.722,40 EUR uz učešće od 20% i rok otplate 7 godina (84 mjesečna anuiteta) te nepromjenljivu kamatnu stopu 6,50%.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika.

KLASA: 301-01/24-01/02

URBROJ:

Dubrovnik, _____ 2024.

Predsjednik Gradskoga vijeća:
mr.sc. Marko Potrebica

OBRAZLOŽENJE

Trgovačko društvo Sanitat Dubrovnik d.o.o. (u većinskom vlasništvu Grada Dubrovnika) dostavilo je dopisom od 08.veljače 2024. Gradu Dubrovniku, Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, promet i mjesnu samoupravu Zahtjev za ishodenje suglasnosti za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila.

Skupština društva Sanitat Dubrovnik d.o.o. na svojoj izvanrednoj skupštini održanoj dana 07. studenog 2023. dala je suglasnost Upravi društva za pokretanje postupka javne nabave za financiranje nabave električnih vozila putem financijskog leasinga.

Društvo Sanitat d.o.o. investicijom namjerava unaprijediti svoje poslovanje te provoditi obavljanje komunalne djelatnosti opskrbe trgovina i građana unutar Povijesne jezgre grada posebnim i za to specijaliziranim vozilima.

Investiciju nabave vozila ukupne vrijednosti 297.722,40 eura namjeravaju financirati financijskim leasingom uz učešće od 20% i rokom otplate od 7 godina.

Investicijskim elaboratom tj. planom ulaganja obrazložena je opravdanost i ciljevi investicije nabavke elektrovučnih vozila (4 vozila).

Prema podacima koje je društvo Sanitat Dubrovnik d.o.o. iskazalo u Bilanci, te Računu dobiti i gubitka sa stanjem na dan 31. prosinca 2022., vidljivo je da je 2022. godina završena sa neto dobiti u iznosu od 3.252.947 kuna (financijska izvješća za 2023. godinu još su u izradi sukladno zakonskim rokovima, a usvojenim planom poslovanja za 2024. godinu društvo također planira ostvariti dobit).

Sukladno dokumentaciji dostavljenoj u pravitku Zahtjeva proizlazi da će društvo Sanitat Dubrovnik d.o.o. ostvarenim prihodima iz tekućeg poslovanja moći financirati rate za predmetne ugovore o financijskom leasingu.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti, promet i mjesnu samoupravu je dopisom Klasa: 301-01/24-01/02, Urbroj: 2117-1-03-24-2 od 12. veljače 2024. uz dostavu cjelokupne dokumentacije zatražio mišljenje Upravnog odjela za proračun, financije i naplatu u vezi ishodenja suglasnosti za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila.

Dopisom Klasa: 301-01/24-01/02, Urbroj: 2117-1-07-24-3 od 13. veljače 2024. izdanim od strane Upravnog odjela za proračun, financije i naplatu, dano je mišljenje sukladno kojem se može dati suglasnost društvu Sanitat Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu kod BSK - leasing Croatia d.o.o. ukupne vrijednosti 297.722,40 eur.

Slijedom iznesenog, predlaže se dati suglasnost trgovačkom društvu Sanitat Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila, a sve sukladno uvjetima iskazanim u nacrtima Ugovora (4) o leasingu i priloženoj dokumentaciji.

2283577		REPUBLIKA HRVATSKA	
		Grad Dubrovnik	
Primljeno:	08.02.2024		
Klasifikacijske oznaka	Org. jed.		
301-01/24-01/02	2117-1-03;		
Uredžbeni broj	Priloz	Vrijednost	
378-24-01	0		

GRAD DUBROVNIK

- Gradskom vijeću

- Upravnom odjelu za
komunalne djelatnosti,

promet i mjesnu samoupravu

Ćira Carića 3, 20000 Dubrovnik

Broj: 01-60/1-24

Dubrovnik, 7.2.2024.

Predmet: Suglasnost Gradskog vijeća Grada Dubrovnika na Nabavu električnih vozila putem financijskog leasinga

Poštovani,

U skladu s odredbama *Zakona o proračunu* NN 141/2021, *Pravilnika o postupku zaduživanja* te *davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave* (NN 55/2009, 139/2010) te *Statuta Grada Dubrovnika* (Službeni glasnik Grada Dubrovnika broj 2/2021) molimo suglasnost za sklapanje *Ugovora o financijskom leasingu* (temeljem Odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude i dobivene suglasnosti Skupštine društva) s odabranim ponuditeljem : BKS-LEASING CROATIA d.o.o. na iznos 248.222,40 EUR, rok otplate 7 godina uz fiksnu kamatnu stopu 6,5%, a sve prema niže navedenim priložima:

- 1) Prijepis zapisnika sa izvanredne skupštine od 7.studenog 2023 i Odluka Skupštine društva kojom se daje suglasnost na zaduživanje
- 2) Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude/ ponuditelj BKS-LEASING CROATIA d.o.o.



- 3) Nacrt Ugovora o JN
- 4) Plan ulaganja u nabavu električnih vozila putem financijskog leasinga
- 5) Opći uvjeti, Nacrt Ugovora o financijskom leasingu sa Planom otplate
- 6) Pregled ostvarenih poslovnih prihoda društva u 2023.god.(izvadak iz tromjesečnog izvješća)
- 7) Obrazac IZJS na 31.12.2023.
- 8) IZJAVA o stanju dospjelih, a nepodmirenih obveza iz ranijih godina
- 9) Plan poslovanja za 2024.god
- 10) Godišnje izvješće o poslovanju za 2022.godinu
 - a) GFI 2022
 - b) Revizijsko izvješće 2022
 - c) Izvješće uprave 2022
 - d) Odluke Skupštine o usvajanju izvješća za 2022.godinu
- 11) IZJAVA O ISTINITOSTI DOKUMENTACIJE
- 12) IZJAVA – da nije bilo postupanja Državne revizije
- 13) Obrazac FPP

Za eventualnu nadopunu dokumentacije stojimo na raspolaganju.

S poštovanjem,

Klaudia Barčot, članica uprave

U PRILOGU:

- kao u tekstu

DOSTAVITI:

1. naslovu
2. ovdje/ pismohrana


SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
DUBROVNIK



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK

Upravni odjel za komunalne djelatnosti,
promet i mjesnu samoupravu

KLASA:301-01/24-01/02

URBROJ: 2117-1-03-24-2

Dubrovnik, 12.veljače 2024.

Upravni odjel za proračun, financije i naplatu
- ovdje -

PREDMET: SANITAT DUBROVNIK d.o.o. - zahtjev za ishođenje suglasnosti za sklapanje ugovora
o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila
- mišljenje - traži se

Trgovačko društvo SANITAT DUBROVNIK d.o.o. uputilo je zahtjev za ishođenje suglasnosti za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila uz rok otplate 7 godina. U prilogu dopisa dostavljamo priloženu dokumentaciju te molimo vaše prethodno mišljenje.

S poštovanjem,



Pročelnica
Matilda Krile Prkoča, dipl. oec.

Prilog:

- kao u tekstu

DOSTAVITI:

1. Naslovu
2. Evidencija
3. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK

Upravni odjel za proračun, financije i naplatu
KLASA: 301-01/24-01/02
URBROJ: 2117-1-07-24-3
Dubrovnik, 13. veljače 2024.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti,
promet i mjesnu samoupravu
-ovdje-

**Predmet: Mišljenje o davanju suglasnosti Grada Dubrovnika trgovačkom društvu
SANITAT Dubrovnik d.o.o za nabavu električnih vozila putem financijskog
leasinga.
-dostavlja se.-**

Dana 12. veljače 2024., svojim dopisom Klasa:301-01/24-01/02, Urbroj:2117-1-03-24-2 dostavili ste nam dokumentaciju sa zahtjevom trgovačkog društva SANITAT Dubrovnik d.o.o., kojim tražite naše mišljenje u postupku dobivanja suglasnosti Gradskog vijeća Grada Dubrovnika za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu elektrovočnih vozila.

Poslovi leasinga u R. Hrvatskoj obavljaju se sukladno Zakonu o leasingu (NN br.141/13), a moguć je financijski i operativni leasing. Dok operativni leasing ima obilježja poslovnog najma, financijski leasing ima obilježja robnog zajma tj. dugoročnog zaduživanja.

Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21), definirao je mogućnosti zaduživanja, davanje jamstva i suglasnosti jedinica lokalne samouprave, a ministar financija donio je Pravilnik o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», br. 67/22), a čije se odredbe na odgovarajući način primjenjuju i na pravne osobe u njezinu većinskom vlasništvu.

Iako financijski leasing nije „klasično zaduživanje“ kako smo već naglasili ima obilježja robnog zajma te je Grad Dubrovnik u svrhu davanja suglasnosti, sukladno članku 127. Zakona o proračunu, zatražio određenu dokumentaciju od trgovačkog društva u svom većinskom vlasništvu.

U tom smislu je i iskorišten gore spomenuti Pravilnik o postupku zaduživanja kako bi se proučila dokumentacija zbog eventualnog rizika u procesu dodatnog troška za trgovačko društvo Sanitat Dubrovnik d.o.o, a potom posredno i za Grad Dubrovnik.

U prilog navedenom podsjećamo i na zakonsku obvezu društva o podnošenju Izjave o fiskalnoj odgovornosti temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti, odnosno Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, a sve u svrhu zaštite namjenskog trošenja proračunskog novca.

Sukladno svemu navedenom, a temeljem dostavljene dokumentacije trgovačkog društva SANITAT Dubrovnik d.o.o., očitujemo se kako slijedi:

-Poslovni udjel Grada Dubrovnika u društvu SANITAT Dubrovnik d.o.o. na dan 12. veljače 2024. godine iznosi 87,07 %.

-Društvo SANITAT Dubrovnik d.o.o. investicijom namjerava unaprijediti svoje poslovanje te provoditi obavljanje komunalne djelatnosti opskrbe trgovina i građana unutar Povijesne jezgre grada posebnim i za to specijaliziranim vozilima.

Investiciju nabave vozila sa PDV-om ukupne vrijednosti 297.722,40 eura, namjeravaju financirati financijskim leasingom sa rokom otplate od 7 godine i učešćem od 20% (ostatak vrijednosti 6 000 eura).

-Investicijskim elaboratom tj. planom ulaganja obrazložena je opravdanost i ciljevi investicije nabavke specijaliziranih elektrovoćnih vozila (4 vozila).

-Sukladno podacima koje je društvo SANITAT Dubrovnik d.o.o. iskazalo u Bilanci, te Raćunu dobiti i gubitka sa stanjem na dan 31. prosinca 2022. godine, vidljivo je da je 2022. godina završena s neto dobiti u iznosu od 3.252.947 kuna (financijska izvješća za 2023. godinu još su u izradi sukladno zakonskim rokovima, a usvojenim planom poslovanja za 2024. godinu društvo također planira ostvariti dobit).

-Skupština društva SANITAT Dubrovnik d.o.o. na svojoj sjednici održanoj dana 7. studenoga 2023. godine, dala je suglasnost Upravi društva za pokretanje postupka javne nabave za uslugu financiranja elektrićnih vozila putem financijskog leasinga, a 8. sijećnja donesena je o Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude za predmetnu nabavu.

- Izjavom ćlanice Uprave društva od 1.2.2024. godine o stanju dospjelih nepodmirenih obveza iz prethodnih godina, vidljivo je da tvrtka na dan 31. prosinca 2022. nema nepodmirenih obveza iz prethodnih godina, osim prema Gradu Dubrovniku temeljem ugovora s osnove naplate zaustavljanja i parkiranja turistićkih autobusa u zoni posebnog prometnog režima iz 2012. i 2013. godine koje miruju do okonćanja sudskih sporova koji su u tijeku, te da svoje ostale obveze podmiruje unutar rokova dospijeća, kao i da društvo SANITAT Dubrovnik d.o.o. na dan predmetnog Zahtjeva ima jedan dugoroćni kredit u korištenju.

Sukladno dokumentaciji i odluka dostavljenih u privitku Zahtjeva proizlazi da će društvo SANITAT Dubrovnik d.o.o., ostvarenim prihodima iz tekućeg poslovanja, moći financirati rate za predmetne Ugovore o financijskom leasingu.

Sukladno ćlanku 121. Zakona o proraćunu date suglasnosti za zadućivanje pravnih osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne i podrućne (regionalne) samouprave ne ukljućuje se u opseg mogućeg zadućivanja jedinica lokalne i podrućne (regionalne) samouprave, a ukupna godišnja obveza (godišnji anuitet) Grada moće iznositi najviše do 20 posto ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadućuje.

Nastavno na izneseno, moće se zakljućiti da se društvu SANITAT Dubrovnik d.o.o. moće dati suglasnost za sklapanje Ugovora o financijskom leasingu kod BKS-LEASING CROATIA d.o.o. ukupne vrijednosti 297.722,40 eura, a sukladno uvjetima iskazanim u nacrtima Ugovora o leasingu koje ste dostavili u priloćenoj dokumentaciji.

S poštovanjem,

Dostaviti:

Naslovu
-Pismohrana





REPUBLIKA HRVATSKA
Javni bilježnik
IVO RADOVIĆ
20000 DUBROVNIK, Vukovarska 19

SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

OTPRAVAK PRIJEPISA
ZAPISNIKA SA IZVANREDNE SKUPŠTINE
ODRŽANE 07. studenog 2023. godine



SANITAT
DUBROVNIK

Poslovni broj: OU 390/2023



REPUBLIKA HRVATSKA
Javni bilježnik
IVO RADOVIĆ
20000 Dubrovnik, Vukovarska 19

JAVNOBILJEŽNIČKI ZAPISNIK
OTPRAVAK
Posl.br. OU 390/2023

U Dubrovniku dana 07. studenog 2023. (sedmi studenog
dvijetisućedvadesettreće) godine-----

Ja, Ivo Radović, javni bilježnik u Dubrovniku sastavio sam danas na
Izvanrednoj skupštini trgovačkog društva SANITAT DUBROVNIK d.o.o.,
održanoj u Dubrovniku, u službenim prostorijama Grada Dubrovnika, Pred
Dvorom 1, Dubrovnik, sa početkom u 09.00 (devet) sati ovaj-----

-----Z A P I S N I K-----

Gospođa Marija Šimunović, Zamjenica pročelnika u Upravnom odjelu
za poslove Gradonačelnika Grada Dubrovnika, otvara današnju Skupštinu,
pozdravlja nazočne te utvrđuje da je Skupštini zastupljeno 87,07 %
glasova i to:-----

1. po punomoći:-----
- Marija Šimunović za Grad Dubrovnik temeljem punomoći od 21.-----
rujna 2023. godine, OV-5915/2023 JB Nikša Mozara, Grad-----
Dubrovnik kao nositelj 87,07 (osamdesetsedam zarez sedam) glasova-----
Skupštini je nazočna i gđa. Klaudia Barčot, članica uprave
društva.-----

Gospođa Šimunović objavljuje kako je na Skupštini nazočno 87,07 % od
ukupnih glasova, da su pozivi za Skupštinu upućeni svim članovima u
propisanom roku te da je stoga udovoljeno uvjetima iz Društvenog
ugovora Društva i da Skupština može donositi valjane odluke.-----

Gospođa Šimunović čita **Dnevni red** današnje Skupštine koji glasi:-----

1. Otvaranje Skupštine, utvrđivanje broja nazočnih i zastupanih
članova Društva -----
2. Izbor predsjedavajućeg Skupštine sukladno članku 22. Društvenog
ugovora-----
3. Verifikacija zapisnika sa prethodne Skupštine Društva-----
4. Donošenje Odluke - Suglasnost na pokretanje otvorenog postupka
javne nabave za predmet nabave: usluga financiranja nabave
specijaliziranog vozila Pauk putem financijskog leasinga-----
5. Donošenje Odluke - Suglasnost na pokretanje otvorenog postupka
javne nabave za predmet nabave: usluga financiranja nabave
električnih vozila putem financijskog leasinga -----

Prelazi se raspravu po pojedinim točkama:-----

Ad 1. Predsjedavajuća Skupštine izvješćuje kao uvodno, vrši se verifikacija punomoći, utvrđenje postojanja kvoruma od 87,07 % te budući se nitko nije javio za riječ daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Utvrđuje se da je na Skupštini nazočno 87,07 % glasova, da postoji nužan kvorum za donošenje zakonitih odluka.-----

Ad. 2. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Za predsjedavajuću Skupštine bira se gospođa Marija Šimunović.-----

Ad 3. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede verifikacije---- zapisnika sa prethodne Skupštine društva te budući se nitko---- nije javio za riječ daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Prihvaća se u cijelosti zapisnik sa prethodne Skupštine društva.-----

Ad. 4. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Daje se suglasnost na pokretanje otvorenog postupka javne nabave za predmet nabave: usluga financiranja nabave specijaliziranog vozila Pauk putem financijskog leasinga.-----

Ad. 5. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Daje se suglasnost na pokretanje otvorenog postupka javne nabave za predmet nabave: usluga financiranja nabave električnih vozila putem financijskog leasinga.-----

JAVNI BILJEŽNIK IVO RADOVIĆ U DUBROVNIKU JAVNOBILJEŽNIČKI ZAPISNIK Posl. br. OU 390/2023 str. 3

Pošto su sve točke Dnevnog reda iscrpljene Predsjedavajuća skupštine gospođa Marija Šimunović zaključuje današnju Skupštinu.-----

-----Dovršeno u 09.55 sati-----

PRILOZI ZAPISNIKU:-----

A. Odluka o sazivanju Izvanredne skupštine -----

B. Punomoć Grad Dubrovnik-----

-----M.P.-----

-----Javni bilježnik:-----

-----Ivo Radović, v.r.-----

Nagrada po čl.25 i 38 PJBZ	307,91 eur
PDV na nagradu.....	
Pristojba.....	13,27 eur

Ja JAVNI BILJEŽNIK IVO RADOVIĆ iz Dubrovnika potvrđujem da sam ovaj otpravak usporedio s izvornikom koji se nalazi u mojim spisima i utvrdio da je doslovno podudaran s izvornikom. Ovaj PRVI otpravak je potpun. Otpravak je izdan neposredno po sastavljanju za stranku i oslobođen od plaćanja pristojbe i nagrade.

Posl.br. OU 390/2023

U Dubrovniku, dana 07.11.2023. godine



JAVNI BILJEŽNIK:
Ivo Radović

Stavni bilježnik

M. Krstović

Stavni bilježnik



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK

Gradonačelnik
KLASA: 081-02/23-01/01
URBROJ: 2117-1-01-23-29
Dubrovnik, 31. listopada 2023.g

PUNOMOĆ

Opunomoćuje se Marija Šimunović, zamjenica pročelnice Upravnog odjela za poslove gradonačelnika, službenica Grada Dubrovnika, da nazoči i poduzima radnje u korist Grada Dubrovnika na Skupštini društva Sanitat Dubrovnik d.o.o., koja će se održati dana 07. studenog 2023. godine (utorak) s početkom u 09:00 sati, u prostorijama Grada Dubrovnika, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik.

Gradonačelnik

Mato Franković

Ja, javni bilježnik **NIKŠA MOZARA**, Dubrovnik, Vukovarska 17, potvrđujem da je stranka:

GRAD DUBROVNIK, OIB 21712494719, Dubrovnik, Pred Dvorom 1, zastupano po gradonačelniku **MATO FRANKOVIĆ, OIB 90005862762, MOKOŠICA, UZ JADRANSKU CESTU 40 A**, u mojoj nazočnosti priznala potpis na pismenu kao svoj. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnositelja pismena utvrdio sam temeljem osobne iskaznice br. 115142508 PU Dubrovačko-neretvanska, kao gradonačelnik **GRADA DUBROVNIKA**, uvidom u Rješenje izdano od Upravnog odjela za poslove gradonačelnika, Republika Hrvatska, Dubrovačko-neretvanska županija, Grad Dubrovnik, Klasa: UP/I-112-02/21-01/18, Urbroj: 2117/01-08-21-01 Dubrovnik, 07. lipnja 2021.. Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur. Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 3,99 eur uvećana za PDV u iznosu od 1,00 eur.

Broj: **OV-6897/2023**
Dubrovnik, 02.11.2023.

Javni bilježnik
NIKŠA MOZARA

NIKŠA MOZARA

SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Dubrovnik (Grad Dubrovnik)

Marka Marojice 5

OIB: 99080716453

Broj: 01-278/1-23

Dubrovnik, 27. listopada 2023. godine

Na temelju odredbi članaka 442. i 443. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23) te odredbi članka 17. i 18. Društvenog ugovora društva SANITAT DUBROVNIK d.o.o., Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453 (u daljnjem tekstu: Društvo), članica Uprave Klaudia Barčot saziva

IZVANREDNU SKUPŠTINU

- I. Izvanredna Skupština Društva održat će se dana 07. studenog 2023. godine s početkom u 09:00 sati u prostorijama Grada Dubrovnika (Mala vijećnica), na adresi Pred Dvorom 1 u Dubrovniku.
- II. Za sazvanu Izvanrednu skupštinu utvrđuje se sljedeći dnevni red:
 - 1) Otvaranje Skupštine i utvrđivanje broja nazočnih i zastupljenih članova Društva
 - 2) Izbor Predsjedavajućeg Skupštine sukladno članku 22. Društvenog ugovora
 - 3) Verifikacija zapisnika s prethodne Skupštine Društva
 - 4) Donošenje Odluke – Suglasnost na pokretanje otvorenog postupka javne nabave za predmet nabave: usluga financiranja nabave **specijaliziranog vozila Pauk** putem financijskog leasinga
 - 5) Donošenje Odluke - Suglasnost na pokretanje otvorenog postupka javne nabave za predmet nabave: usluga financiranja nabave **električnih vozila** putem financijskog leasinga

Sudjelovanje na Izvanrednoj Skupštini:

Članovi Društva na Skupštini mogu sudjelovati osobno ili putem zakonskih zastupnika odnosno punomoćnika na temelju punomoći koju izdaje osoba ovlaštena za zastupanje člana Društva. Punomoć mora biti ovjerena od javnog bilježnika.

O svom sudjelovanju na Skupštini, članovi Društva su dužni obavijestiti Upravu društva najkasnije dva dana prije održavanja skupštine, a sukladno članku 18. Društvenog ugovora.

Skupština može valjano odlučivati ako su na njoj prisutni članovi Društva ili njihovi zastupnici koji predstavljaju najmanje dvije trećine temeljnog kapitala Društva. U slučaju da Skupština nije podobna za odlučivanje, sazvat će se nova sa istim dnevnim redom i moći će valjano odlučivati bez obzira koliko je temeljnog kapitala na njoj ukupno zastupljeno.

SANITAT DUBROVNIK d.o.o.,

K. Barčot

SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
DUBROVNIK

Klaudia Barčot, članica Uprave

Članovima Društva:

- GRAD DUBROVNIK, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, OIB: 21712494719
- OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE, Trg Ruđera Boškovića 24, Slano, OIB: 32333978490
- OPĆINA JANJINA, Janjina 111, Janjina, OIB: 52759181451
- OPĆINA KONAVALJE, Trumbićev put 24, Cavtat, OIB: 24482197680
- OPĆINA STON, Trg Kralja Tomislava 1, Ston, OIB: 51471780630
- OPĆINA TRPANJ, Kralja Tomislava 41, Trpanj, OIB: 30087835237
- OPĆINA ŽUPA DUBROVAČKA, Vukovarska 48, Srebreno, OIB: 26643690230
- OPĆINA OREBIĆ, Obala pomoraca 24, Orebić, OIB: 16825959078

Broj: 01-311/12-23.

Dubrovnik, 8. siječnja 2024. godine

Temeljem članka 302. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22, dalje u tekstu ZJN 2016) i temelju ovlasti iz članka 24. Društvenog ugovora Naručitelja u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti, za predmet nabave – **Nabava električnih vozila putem financijskog leasinga**, evidencijski broj nabave MV 2/2023, a na temelju pregleda i ocjene pristiglih ponuda i prijedloga Stručnog povjerenstva za javnu nabavu, članica Uprave Društva Klaudia Barčot donosi

ODLUKU O ODABIRU
EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE

1. Kao ekonomski najpovoljnija ponuda u postupku javne nabave odabrana je ponuda

PONUĐITELJA:

BKS-LEASING CROATIA D.O.O., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197

Cijena ponude (bez PDV-a): 248.222,40 EUR

Ukupna cijena (sa PDV-om): 297.722,40 EUR

2. Ova Odluka objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH pri čemu se Odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.
3. Naručitelj će po izvršnosti ovu Odluku dostaviti na suglasnost Gradskom vijeću Grada Dubrovnika te će po pribavljanju iste s odabranim ponuditeljem iz točke 1. ove Odluke sklopiti Ugovor o javnoj nabavi robe putem financijskog leasinga.

O b r a z l o ž e n j e

Danom slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave, objava pod brojem 2023/S OF5-00450418 od 29. studenog 2023. godine, pokrenut je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o nabavi za predmet nabave **Nabava električnih vozila putem financijskog leasinga**, evidencijski broj nabave MV 2/2023.

Procijenjena vrijednost nabave je 270.000,00 EUR bez PDV-a.

Krajnji rok za dostavu ponuda bio je 3. siječnja 2024. godine do 10:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održano je 3. siječnja 2024. godine u 10:00 sati. Do krajnjeg roka za dostavu ponuda pristigla je 1 (jedna) ponuda i to:

1. **BKS-LEASING CROATIA D.O.O., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197, sa cijenom ponude 248.222,40 EUR bez PDV-a, odnosno 297.722,40 EUR sa PDV-om.**

Ekonomski najpovoljnija ponuda sa sljedećim kriterijima:

Red. broj	Kriterij	Maksimalni relativni značaj	Maksimalni broj bodova
1	Cijena ponude (C)	80%	80
2	Jamstveni rok na baterije (J)	20%	20
Ukupni broj bodova (T)		100%	100

Primjenjujući kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude stručno povjerenstvo za javnu nabavu utvrdilo je u postupku pregleda i ocjene ponuda da je ponuda ponuditelja **BKS-LEASING CROATIA D.O.O., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197** u iznosu od **248.222,40 EUR bez PDV-a, odnosno 297.722,40 EUR sa PDV-om** ocjenjena sa ukupnim brojem bodova 100,00, odnosno prema kriteriju cijene ponude 80 bodova, a po kriteriju jamstvenog roka na baterije 20 bodova.

Ponuda ponuditelja **BKS-LEASING CROATIA D.O.O., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197** u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije o nabavi, te temeljem primjene propisanog kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, predlaže donošenje Odluke o odabiru ponuditelja **BKS-LEASING CROATIA D.O.O., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197** te sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe putem financijskog leasinga.

Sukladno čl. 306. stavak 2. ZJN 2016 rok mirovanja se ne primjenjuje ako je u postupku javne nabave sudjelovao ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Sukladno čl. 307. stavak 4. ZJN 2016 ako naručitelj za preuzimanje obveza mora imati suglasnost drugog tijela, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan pribavljanja suglasnosti.

Temeljem navedenoga, riješeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke sukladno članku 406. stavak 1. točka 5., a u svezi s člankom 401. Zakona može se izjaviti žalba u roku 10 (deset) dana i to od dana primitka odluke o odabiru u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. (u daljnjem tekstu: sustav e-žalba)

Sustav e-žalba bez odgode šalje obavijest o zaprimljenoj žalbi strankama žalbenog postupka u njihov siguran elektronički pretinac na poslužitelju EOJN RH te na njihovu adresu elektroničke pošte.

Smatra se da je dostava Državnoj komisiji odnosno stranki žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH.

Članica Uprave
Klaudia Barčot


SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
DUBROVNIK

Prilog: Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda

DOSTAVITI:

1. Objaviti putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske
2. Pismohrana

Broj: 01-311/11-23.

Dubrovnik, 8. siječnja 2024.

Sukladno odredbi članka 291. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22, dalje u tekstu ZJN 2016) te članka 28. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17, 75/20) vodi se sljedeći:

ZAPISNIK
o pregledu i ocjeni ponuda

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:

SANITAT DUBROVNIK d.o.o., 20000 Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453

2. PREDMET NABAVE ILI GRUPA PREDMETA NABAVE:

Nabava električnih vozila putem financijskog leasinga

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST PREDMETA NABAVE: 270.000,00 EUR bez PDV-a

4. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE: Otvoreni postupak javne nabave

5. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: MV 2/2023

6. PODACI O OBJAVAMA U EOJN RH:

Obavijest o nadmetanju u EOJN RH	
Broj Obavijesti o nadmetanju:	2023/S 0F5-0050418
Datum slanja Obavijesti o nadmetanju:	29.studeni 2023. godine
Datum objave Obavijesti o nadmetanju:	30.studeni 2023. godine

7. DATUM POČETKA PREGLEDA I OCJENE PONUDE: 3. siječnja 2024. godine.

8. NAZIV I SJEDIŠTE SVIH PONUDITELJA, PREMA REDOSLIJEDU ZAPRIMANJA:

Tablica 1. Prikaz zaprimljenih ponuda prema redoslijedu zaprimanja	
Redni broj ponude:	1.
Ponuditelj	BKS-LEASING CROATIA D.O.O., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197
Podugovaratelj	Nije primjenjivo
Gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja	Nije primjenjivo
Oznaka ponude	SD-2-1
Datum i vrijeme zaprimanja ponude	2.1.2024. 8:25:22
Cijena ponude bez PDV-a:	248.222,40 eura
Cijena ponude s PDV-om:	297.722,40 eura

9. ANALITIČKI PRIKAZ TRAŽENOG I DOSTAVLJENIH JAMSTAVA ZA OZBILJNOST PONUDE, AKO JE PRIMJENJIVO:

Tablica 2. Analitički prikaz traženog i dostavljenog jamstva za ozbiljnost ponude		
TRAŽENO	Jamstvo traženo točkom 12.1. Dokumentacije o nabavi, u iznosu od 8.000,00 EUR. Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu u korist računa Naručitelja..	
DOSTAVLJENO	Redni broj ponude:	1.
	Naziv ponuditelja:	BKS-LEASING CROATIA D.O.O., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197
	Dostavljeno u skladu s točkom 43.1. DoN:	Uplaćen je novčani polog na račun naručitelja u iznosu 8.000,00 EUR od dana 13. prosinca 2023.
EVALUACIJA	Pojašnjenje (DA/NE):	NE
	Ocjena:	Dostavljeno jamstvo je valjano.
	Odbijanje ponude (DA/NE):	NE

10. NAZIV PONUDITELJA KOJI NIJE DOSTAVIO, ILI NIJE DOSTAVIO VALJANO JAMSTVO, AKO JE PRIMJENJIVO:

Nije primjenjivo

11. ANALITIČKI PRIKAZ TRAŽENIH KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSP. SUBJEKTA I DOSTAVLJENIH DOKUMENATA (ESPD, DOKAZI):

Redni broj ponude:	1.
Ponuditelj	BKS-LEASING CROATIA d.o.o., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197
Gospodarski subjekti na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja:	EOL-EKOS d.o.o., Permani 13A, 51213 Jurdani, OIB: 95915932567
ODSUTNOST OSNOVA ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	
Ponuditelj je dostavio ESPD obrasce i uredno popunio Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama	DA
Ponuditelj je dostavio ESPD obrasce i uredno popunio Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje	DA
Ocjena:	Ne postoje osnove za isključenje
Isključenje ponuditelja: DA/NE	NE

Redni broj ponude:	1.
Ponuditelj	BKS-LEASING CROATIA d.o.o., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197
Gospodarski subjekti na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja:	EOL-EKOS d.o.o., Permani 13A, 51213 Jurdani, OIB: 95915932567
ISPUNJENJE TRAŽENIH KRITERIJA ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	

Ponuditelj je dostavio ESPD obrasce i uredno popunio Dio IV. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta i to: Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	DA
Ponuditelj je dostavio ESPD obrasce i uredno popunio Dio IV. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta i to: Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost-točka 1 b, 9, 10 , 11 i 12	DA
Ocjena:	Ispunjeni su traženi kriteriji za odabir ponuditelja
Odbijanje ponude: DA/NE	NE

12. NAZIV PONUDITELJA KOJI NE UDOVOLJAVA KRITERIJIMA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA S OBRAZLOŽENJEM:

Nije primjenjivo.

13. PRIKAZ VALJANOSTI PONUDA PREMA OBLIKU, SADRŽAJU I CJELOVITOSTI:

Redni broj ponude:	1.
Ponuditelj	BKS-LEASING CROATIA d.o.o., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197
Ponuda dostavljena u formatu koji je općedostupan i nije diskriminirajući	DA
Navedeni su dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička	Nije primjenjivo
Pravilno popunjen Ponudbeni list, uključujući Uvez ponude	DA
Pravilno popunjen troškovnik	DA
Cijena je izražena u eurima	DA
Dostavljen je ESPD obrazac	DA
Potpisan prijedlog ugovora	Nije primjenjivo
Prihvaćen je rok valjanosti ponude sukladno Dokumentaciji o nabavi	DA
Ponuda je pisana na hrvatskom jeziku i latiničkom pismu	DA
Ocjena:	Ispunjeni su traženi kriteriji

Odbijanje ponude: DA/NE	NE
-------------------------	----

14. ANALIZA PONUDA VEZANO UZ ISPUNJENJE ZAHTJEVA U POGLEDU OPISA PREDMETA NABAVE I TEHNIČKIH SPECIFIKACIJA:

Redni broj ponude:	1.
Ponuditelj	BKS-LEASING CROATIA d.o.o., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197
Ispunjenje zahtjeva vezanih za opis predmeta nabave i tehničkih specifikacija.	DA
Ocjena:	Ispunjeni zahtjevi
Odbijanje ponude: DA/NE	NE

15. PODACI O POJAŠNJENJU I UPOTPUNJAVANJU INFORMACIJA ILI DOKUMENTACIJE, AKO IH JE BILO:

Nije primjenjivo.

16. PRIKAZ ISPUNJENJA OSTALIH UVJETA IZ DOKUMENTACIJE O NABAVI, AKO IH JE BILO:

Nije primjenjivo.

17. PODACI O ISPRAVCIMA RAČUNSKIH POGREŠAKA U PONUDAMA, AKO IH JE BILO:

Nije primjenjivo.

18. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDE ZA KOJU JE OCIJENJENO DA JE IZUZETNO NISKA, AKO JE PRIMJENJIVO:

Nije primjenjivo.

19. NAZIV PONUDITELJA ČIJE SE PONUDE ODBIJAJU NA OSNOVI REZULTATA PREGLEDA I OCJENE PONUDA TE OBRAZLOŽENJE RAZLOGA ZA NJIHOVO ODBIJANJE:

Nije primjenjivo

20. KRITERIJ ODABIRA PONUDE:

Ekonomski najpovoljnija ponuda sa sljedećim kriterijima:

Red. broj	Kriterij	Maksimalni relativni značaj	Maksimalni broj bodova
1	Cijena ponude (C)	80%	80
2	Jamstveni rok na baterije (J)	20%	20
Ukupni broj bodova (T)		100%	100

Najpovoljnija ponuda je ponuda s ukupno najvećom ocjenom, dobivenom iz zbroja svih kriterija:

$$T = C + J$$

pri čemu je :

T – Ukupan broj bodova;

C – Broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dvije decimale);

J – Broj bodova koji je ponuda dobila prema kriteriju jamstvenog roka na baterije

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

Kriterij cijene ponude (C)

Ponude će se vrednovati na način da se prihvatljivoj ponudi s najnižom cijenom dodijeli 80 bodova, a ostale prihvatljive ponude se vrednuju u usporedbi s ponudom s najnižom cijenom prema sljedećoj formuli, zaokruženo na dvije decimale:

$$C = C_{min} / C_p \times 80$$

pri čemu je:

C - broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dvije decimale)

C_{min}- cijena prihvatljive ponude s ponuđenom najnižom cijenom u postupku javne nabave

C_p- cijena ponude koja se ocjenjuje

80- maksimalni broj bodova

Jamstveni rok na baterije (J):

Ponuditelji su obvezni iskazati Jamstveni rok koji teče od datuma isporuke komunalnih električnih vozila 4 komada.

Navedeni obrazac/Prilog mora biti dostavljen u roku za dostavu ponuda.

Ukoliko Ponuditelj ne dostavi Izjavu o jamstvenom roku (Prilog 3), ponuditelj će za navedeni kriterij ostvariti 0 bodova i smatrati će se da nudi jamstvo od 23 mjeseci.

Bodovi se dodjeljuju kako slijedi:

Jamstveni rok na bateriju	Broj bodova
Od 0 do 23 mjeseci	0 bodova
Od 24 do 47 mjeseci	10 bodova
Od 48 i više mjeseci	20 bodova

21. ANALIZA VALJANIH PONUDA PREMA KRITERIJU ZA ODABIR PONUDE:

Tablica 8. Prikaz analize valjanih ponuda prema kriteriju za odabiru ponude									
Redni broj ponude:	1.								
Ponuditelj	BKS-LEASING CROATIA d.o.o., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197								
1. CIJENA (C)									
Najniža ponuđena cijena (bez PDV-a)	248.222,40								
<p>Predmetni kriterij određuje se temeljem cijene prihvatljive ponude, sa PDV-om, iskazane u Ponudbenom listu, odnosno u troškovniku.</p> <p>Maksimalan broj bodova: 80 bodova</p> <p>Vrijednosni kriterij: Ponude će se vrednovati na način da se prihvatljivoj ponudi s najnižom cijenom dodijeli 80 bodova, a ostale prihvatljive ponude se vrednuju u usporedbi s ponudom s najnižom cijenom prema sljedećoj formuli, zaokruženo na dvije decimale: $C = C_{min} / C_p \times 80$</p>	$C = 248.222,40 / 248.222,40 \times 80$ $=$ $80,00$								
Broj bodova po kriteriju 1. CIJENA:	80,00 bodova								
2. JAMSTVENI ROK NA BATERIJE (J)									
<p>Vrijednosni kriterij: Minimalno zahtijevano trajanje jamstva je 23 mjeseca, a maksimalno koji se uzima u obzir je 48 mjeseci. Ukoliko se nudi jamstvo duže od 48 mjeseci, smatrat će se da je ponuđen maksimalni rok koji se uzima u obzir.</p> <p>Jamstveni rok bodovat će se prema sljedećoj tablici: Maksimalni broj bodova : 20</p> <p>Bodovi se dodjeljuju kako slijedi:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Jamstveni rok na bateriju</th> <th style="text-align: left;">Broj bodova</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Od 0 do 23 mjeseci</td> <td>0 bodova</td> </tr> <tr> <td>Od 24 do 47 mjeseci</td> <td>10 bodova</td> </tr> <tr> <td>Od 48 i više mjeseci</td> <td>20 bodova</td> </tr> </tbody> </table>	Jamstveni rok na bateriju	Broj bodova	Od 0 do 23 mjeseci	0 bodova	Od 24 do 47 mjeseci	10 bodova	Od 48 i više mjeseci	20 bodova	<p style="text-align: center;">Jamstveni rok: 48 mjeseci Izjava (vezani dokumenti iz popisa priloga Zapisniku 1).</p> <p style="text-align: center;">Broj bodova: 20 bodova</p>
Jamstveni rok na bateriju	Broj bodova								
Od 0 do 23 mjeseci	0 bodova								
Od 24 do 47 mjeseci	10 bodova								
Od 48 i više mjeseci	20 bodova								
Broj bodova po kriteriju 2. JAMSTVENI ROK	20 bodova								
Ukupan broj bodova: $T = C + J$	100,00 bodova								

22. RANGIRANJE VALJANIH PONUDA PREMA KRITERIJU ODABIRA:

Red. br.	Ponuditelj	Ukupan broj bodova
1.	BKS-LEASING CROATIA d.o.o., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197	100

23. PODACI I REZULTAT PROVJERE PONUDITELJA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU S KOJIM NARUČITELJ NAMJERAVA SKLOPITI UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI JEDNOG ILI VIŠE GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA NAMJERAVA SKLOPITI OKVIRNI SPORAZUM, AKO JE PRIMJENJIVO

Nije primjenjivo. Sukladno članku 263. ZJN 2016. naručitelj u postupcima nabave male vrijednosti nije obvezan od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti dostavu ažuriranih popratnih dokumenata.

24. NAZIV PONUDITELJA S KOJIM SE NAMJERAVA SKLOPITI UGOVOR O JAVNOJ NABAVI I RAZLOZI ZA ODABIR:

Ponuda za nabavu električnih vozila putem financijskog leasinga od **BKS-LEASING CROATIA d.o.o., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197**, u potpunosti zadovoljava uvjete iz Dokumentacije o nabavi te je prema kriteriju za odabir ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda sa ukupnim brojem bodova 100,00 od 100,00.

25. PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR I PODACI O PODUGOVARATELJU:

Nije primjenjivo.

26. RAZLOZI ZA PONIŠTENJE POSTUPKA, AKO JE PRIMJENJIVO:

Nije primjenjivo.

27. ZAŠTO NISU KORIŠTENA ELEKTRONIČKA SREDSTVA KOMUNIKACIJE, AKO JE PRIMJENJIVO:

Nije primjenjivo.

28. PODATKE O OTKRIVENIM SUKOBIMA INTERESA I PODUZETIM MJERAMA U CILJU OTKLANJANJA SUKOBA INTERESA, AKO JE PRIMJENJIVO:

Nije primjenjivo.

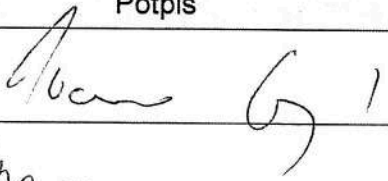
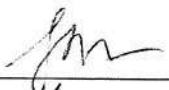
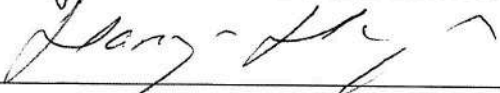
29. PRIJEDLOG ODGOVORNOJ OSOBI NARUČITELJA ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU, S OBRAZLOŽENJEM:

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu je nakon pregleda i ocjene ponuda utvrdilo da ponuda oznake: SD-2-1 od 2.1.2024.g. ponuditelja **BKS-LEASING CROATIA d.o.o., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197** u iznosu od 248.222,40 EUR bez PDV-a, odnosno cijenom

ponude s PDV-om u iznosu od 297.722,40 EUR, u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije o nabavi te temeljem primjene propisnog kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, predlaže da se donese Odluka o odabiru ponuditelja **BKS-LEASING CROATIA d.o.o.**, Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb, OIB: 52277663197 te sklopi ugovor o javnoj nabavi.

30. DATUM ZAVRŠETKA PREGLEDA I OCJENE PONUDA: 8. siječnja 2024. godine

31. IME I PREZIME TE POTPIS OSOBA KOJE SU IZVRŠILE PREGLED I OCJENU PONUDA:

R. br.	Ime i prezime	Potpis
1.	Ivana Kralj	
2.	Sanja Krstulović-Koštro	
3.	Marijan Magaš	

32. POPIS PRILOGA UZ ZAPISNIK:

1. Izjava o trajanju jamstvenog roka BKS-LEASING CROATIA d.o.o.

Prilog 3 – IZJAVA O TRAJANJU JAMSTVENOG ROKA NA BATERIJE

Naručitelj: SANITAT DUBROVNIK d.o.o., Marka Marojice 5, 20000 Dubrovnik

Predmet nabave: Nabava električnih vozila putem financijskog leasinga

Evidencijski broj nabave: MV 2/2023

Ponuditelj: BKS-Leasing Croatia d.o.o., Ulica Ivana Lučića 2a, Zagreb, OIB 52277663197
(tvrtka, adresa, OIB)

IZJAVA

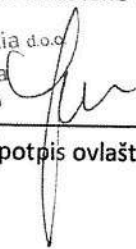
Izjavljuje se i potvrđuje da jamstveni rok za baterije na električnim vozilima iznosi 48 mjeseci od dana uredne isporuke vozila.

U Zagrebu, 02.01.2024 godine

JELENA PERDIĆ

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

BKS-leasing Croatia d.o.o.
Ivana Lučića 2a
10000 Zagreb


(potpis ovlaštene osobe i pečat)

Napomena:

Jamstveni rok na baterije je jedan od kriterija ekonomski najpovoljnije ponude. Iskazuje se u cijelim brojevima u mjesecima. Ponuditelj može koristiti vlastiti predložak izjave.

SANITAT DUBROVNIK d.o.o., OIB: 99080716453, Marka Marojica 5, Dubrovnik, zastupano po članu uprave Klauđii Barčot, kao naručitelj s jedne strane (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i

BKS - leasing Croatia d.o.o., OIB: 52277663197, Ivana Lučića 2A, Zagreb, zastupano po _____, kao izvršitelj s druge strane (u daljnjem tekstu: **Izvršitelj**)

sklopili su sljedeći

**UGOVOR O JAVNOJ NABAVI
električnih vozila putem financijskog leasinga
(MV 2/2023)**

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se ovaj Ugovor sklapa na temelju Odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude, Broj: 01-311/12-23, od 8. siječnja 2024., a nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti, evidencijski broj nabave: MV 2/2023, a temeljem Dokumentacije o nabavi iz provedenog postupka i ponude Izvršitelja br. SD-2-1. od 2. siječnja 2024. (u daljnjem tekstu: **Ponuda**).

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je nabava 4 (četiri) nova električna vozila (u daljnjem tekstu: **predmet nabave**) putem financijskog leasinga s učešćem 20% i ostatkom vrijednosti na razdoblje od 84 (osamdeset četiri) mjeseci sukladno tehničkim specifikacijama i ostalim traženim uvjetima naznačenima dokumentaciji o nabavi.

Ugovorne strane su suglasne da vozila imaju specifikacije sukladno Ponudi.

Članak 3.

Ugovorne strane su suglasne da će se prilikom sklapanja ovog Ugovora sklopiti za predmet nabave iz čl. 2. ovog Ugovora i ugovor o financijskom leasingu (u daljnjem tekstu: **Ugovor o leasingu**) kojim će se definirati obvezni elementi ugovora o financijskom leasingu propisani Zakonom o leasingu.

Članak 4.

Izvršitelj se obvezuje predmet nabave iz čl. 2. ovog Ugovora isporučiti u roku od 350 (tristo pedeset) dana od dana potpisivanja ovog Ugovora i to na adresi sjedišta Naručitelja.

Izvršitelj se obvezuje obavijestiti Naručitelja o planiranoj isporuci predmeta nabave najmanje 5 (pet) dana prije same isporuke.

Izvršitelj se obvezuje prilikom primopredaje dostaviti Naručitelju servisne i jamstvene knjižice te upute za održavanje predmeta nabave na hrvatskom jeziku.

Uredna isporuka predmeta nabave potvrđuje se zapisnikom o primopredaji, ovjerenim od strane predstavnika Naručiitelja i Izvršitelja. U slučaju kašnjenja u isporuci Naručiitelj ima pravo naplatiti se iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Članak 5.

Ukupna cijena za predmet nabave iz čl. 2. ovog Ugovora utvrđena je u iznosu od 248.222,40 EUR bez PDV-a, odnosno 297.722,40 EUR s PDV-om.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o financijskom leasingu te su u istoj uračunati svi eventualni troškovi.

Članak 6.

Naručiitelj za cijelo vrijeme trajanja financijskog leasinga snosi troškove registracije, tehničkih pregleda i obveznog osiguranja od auto odgovornosti, kasko osiguranja, poreza na cestovna motorna vozila, RTV pristojbe te cestarina.

U slučaju prijevremenog raskida ugovora o leasingu Izvršitelj ne može obračunati Naručiitelju nikakav trošak takvog raskida, odnosno naknadu za prijevremeni raskid.

Članak 7.

Naručiitelj se obvezuje plaćati mjesečne obroke sukladno ugovorenom razdoblju trajanja financijskog leasinga, u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja valjanog e-računa.

Račune za mjesečne leasing obroke Izvršitelj će ispostaviti najranije posljednji radni dan u mjesecu na koji se račun odnosi.

Početak otplate (učešće i prvog mjesečnog obroka) je prvi sljedeći mjesec nakon isporuke objekta leasinga.

Članak 8.

Izvršitelj je dužan prilikom sklapanja ovog Ugovora dostaviti Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika i to u visini od 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a, s rokom valjanosti duljim 30 dana dulje od dana isteka roka za isporuku predmeta nabave.

Izvršitelj može dati novčani polog u traženom iznosu kao jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora na način da izvrši uplatu na IBAN Naručiitelja HR2241240031131000642, s opisom plaćanja – polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, ev. br. MV 2/2023 model H000, poziv na broj OIB ponuditelja.

Članak 9.

Izvršitelj je dužan prilikom sklapanja ovog Ugovora dostaviti Naručiitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika i to u visini od 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a, s rokom valjanosti duljim 30 dana od dana isteka jamstvenog roka, a za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva.

Članak 10.

Na prava i obveze Ugovornih strana iz ovog Ugovora primjenjuju se važeći opći uvjeti Izvršitelja s kojima su Ugovorne strane upoznate i pristaju na njihovu primjenu, osim u dijelu kojem bi ti opći uvjeti bili protivni Zakonu o javnoj nabavi, Dokumentaciji o nabavi i Ponudi, te u onom dijelu kojem bi ti opći uvjeti davali veća prava Izvršitelju, odnosno povoljnije uvjete ugovornog odnosa po Izvršitelja nego što je to regulirano odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Članak 11.

Eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora smatrati će se pravovaljanima samo ako su sačinjene u pisanom obliku.

Članak 12.

Ugovorne strane bezuvjetno izjavljuju da ovaj ugovor sadržava i predstavlja njihovu stvarnu volju te ga kao takvog vlastoručno potpisuju.

Članak 13.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovjetna primjeraka koji imaju snagu izvornika, jedan za potrebe Naručitelja, a jedan za potrebe Izvršitelja.

Za SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Član uprave

Kludija Barčot

U Dubrovniku ___ veljače 2024.

Za BKS - leasing Croatia d.o.o.

*Plan ulaganja u nabavu Elektrovučnih vozila putem
financijskog leasinga s ostatkom vrijednosti*

❖ O POTREBI NABAVE VOZILA

Temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Dubrovnika **o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti opskrbe trgovina i građana unutar Povijesne jezgre grada posebnim vozilima** (Službeni glasnik Grada Dubrovnika br.13/2022) društvo Sanitat Dubrovnik d.o.o. kontinuirano radi na uspostavi i podizanju kvalitete isporuke ove komunalne usluge.

❖ CILJEVI ULAGANJA

Ovim ulaganjem, odnosno proširenjem voznog parka želimo postići sljedeće ciljeve:

- tehničko-tehnološka modernizacija
- povećanje kapaciteta
- smanjenje štetnog utjecaja na okoliš
- poboljšanje kvalitete komunalne usluge

❖ FINANCIRANJE ULAGANJA

Vrijednost nabave 198.000 eur

Vozila bi se financiralo putem financijskog leasinga s učešćem i ostatkom vrijednosti

Rok otplate 7 godina (84 mjeseca)

Učešće 20%

Ostatak vrijednosti 6.000 eur

Rok isporuke: 350 dana

*Obveze po Ugovoru o financijskom leasingu s ostatkom vrijednosti započinju nakon isporuke.

Visina mjesečne rate je 2.883,60 eur



❖ PLAN IZDATAKA

Rb	objekt leasinga	količina vozila	učesće	mjesečna rata	godišnji trošak	ostatak vrijednosti	ukupan zbroj svih rata	ukupno cijena
1.	Električno vozilo Goupil G4 M Pick up	4	49.500,00 EUR	2.883,60 EUR	34.603,20 EUR	6.000,00 EUR	242.222,40 EUR	297.722,40 EUR

Podmirivanje obveze leasinga planira se iz vlastitih prihoda.

U Dubrovniku, 1.veljače 2024.

Klaudia Barčot

Članica uprave


SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
DUBROVNIK

OPĆI UVJETI UGOVORA O FINANCIJSKOM LEASINGU MOTORNOG VOZILA / POKRETNINE

Opći uvjeti sastavni su dio ugovora o leasingu zaključenog između BKS-a kao Davatelja leasinga i Primatelja leasinga.

1. ZNAČENJE IZRAZA:

- 1.1. **Ugovor** - podrazumijeva ugovor o financijskom leasingu s promjenjivom kamatnom stopom, odnosno ugovor o financijskom leasingu s nepromjenjivom kamatnom stopom, otplatnu tablicu, Opće uvjete ugovora o financijskom leasingu motornog vozila/pokretnine, otplatnu tablicu te Cjenik naknada i troškova BKS-a vrijedeći u trenutku poduzimanja konkretne radnje ili nastanka konkretnog troška, koji su povod za obračun naknada, odnosno troškova, koji svi čine njegove sastavne dijelove (u daljnjem tekstu: Ugovor ili ovaj ugovor).
- 1.2. **Davatelj leasinga** - društvo BKS - leasing Croatia d.o.o., Zagreb, Ulica Ivana Lučića 2A, MBS: 080416730, OIB: 52277663197 (u tekstu ovih općih uvjeta također: **BKS**).
- 1.3. **Primatelj leasinga** – fizička osoba koja nema svojstvo potrošača ili pravna osoba koja s BKS-om kao davateljem leasinga zaključuje Ugovor.
- 1.4. **Objekt leasinga** – motorno vozilo ili druga pokretna stvar (pokretnina) koju je Primatelj leasinga odabrao za objekt leasinga, a BKS Primatelju leasinga objekt leasinga na temelju Ugovora daje na korištenje sukladno Ugovorom uglavljenim uvjetima, nakon što ga pribavi od Dobavljača. Objekt leasinga i Dobavljača određuje sam Primatelj leasinga.
- 1.5. **Dobavljač objekta leasinga** - fizička ili pravna osoba koja s BKS-om zaključuje ugovor na osnovi kojeg BKS stječe pravo vlasništva na objektu leasinga, osim ako BKS nije dobavljač objekta leasinga.
- 1.6. **Potrošač** - svaka fizička osoba, koja to svojstvo ima temeljem vrijedećeg Zakona o leasingu ili temeljem vrijedećeg Zakona o zaštiti potrošača ili temeljem vrijedećeg Zakona o potrošačkom kreditiranju te se stoga ovi opći uvjeti ne primjenjuju na ugovore zaključene s primateljima leasinga koji imaju svojstvo potrošača u smislu navedenih zakona.
- 1.7. **Jamac** - pod jamcem se podrazumijeva jamac platac, koji Davatelju leasinga kao vjerovniku za sve obveze Primatelja leasinga, kao glavnog dužnika, iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom odgovara solidarno, tako da Davatelj leasinga može zahtijevati ispunjenje bilo od Primatelja leasinga bilo od jamca ili od obojice u isto vrijeme.
- 1.8. **Otkupna vrijednost objekta leasinga** – dio ukupne vrijednosti objekta leasinga koji u slučaju korištenja opcije kupnje od strane primatelja leasinga pri redovitom isteku Ugovora predstavlja Ugovorom utvrđenu otkupnu vrijednost objekta leasinga, koja je znatno manja od stvarne vrijednosti objekta leasinga u tom trenutku.
- 1.9. **Jednokratna naknada za obradu Ugovora** – obuhvaća jednokratnu bespovratnu naknadu za obradu Ugovora iznosom izričito navedenim u Ugovoru.
- 1.10. **Ukupni iznos naknada za leasing** – zbroj svih pojedinih naknada koje BKS zaračunava Primatelju leasinga u uglavljenom razdoblju trajanja Ugovora i u redovitoj otplati Ugovora, a koje su poznate i izvjesne u trenutku zaključenja Ugovora (zbroj svih mjesečnih rata naknade za leasing /u daljnjem tekstu također: rate ili rate leasinga ili mjesečne rate leasinga/, učešća u ukupnoj vrijednosti objekta leasinga /u daljnjem tekstu također: učešće/, otkupne vrijednosti i jednokratne naknade za obradu Ugovora). Naknada za leasing je promjenjiva ili nepromjenjiva, ovisno o onome što je uglavljeno Ugovorom. Učešće predstavlja nepovratno plaćanje dijela naknade za leasing, te dospijeva prije početka tijeka Ugovora.
- 1.11. **Nadležno nadzorno tijelo:** Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (HANFA), sa sjedištem u Zagrebu, Franje Račkoga 6.

2. UGOVOR I TRAJANJE UGOVORNOG ODNOSA

- 2.1. Trajanje ugovora utvrđuje se Ugovorom.
- 2.2. Ugovor je zaključen kada ga sve Ugovorne strane potpišu. Prije zaključenja Ugovora, Primatelj leasinga se obvezuje dostaviti BKS-u istinite podatke o svojoj kreditnoj sposobnosti. Primatelj leasinga nije ovlašten zahtijevati predaju objekta leasinga, prije nego što preda sredstva osiguranja plaćanja i prije nego što učešće, kao i jednokratna naknada za obradu Ugovora budu proknjiženi na transakcijskom računu BKS-a, a police osiguranja zaključene sukladno Ugovoru predane BKS-u.
- 2.3. Ugovor počinje teći preuzimanjem objekta leasinga od strane Primatelja leasinga (početak tijeka Ugovora, odnosno aktivacija Ugovora). Ako Primatelj leasinga ne preuzme Objekt leasinga u roku od 15 (petnaest) dana od kada ga je BKS ili Dobavljač pozvao na preuzimanje, Ugovor započinje teći 16. (šesnaesti) dan od dana poziva na preuzimanje ili dana registracije vozila koje je objekt leasinga, ovisno o tome, što ranije nastupi.
- 2.4. Ugovor može prestati samo iz razloga koji su njime izričito uglavljeni, kao i iz razloga propisanih Zakonom o leasingu (Narodne novine br. 141/13).

3. IZRAČUN / VALUTA UGOVORA/VALUTA PLAĆANJA

- 3.1. Izračuni se temelje na nabavnoj vrijednosti objekta leasinga koju određuje Dobavljač.
- 3.2. Svi novčani iznosi navedeni u Ugovoru, ako nije drukčije izričito naznačeno, izraženi su u euru (EUR). Novčane obaveze koje proizlaze iz Ugovora, ili su u vezi s Ugovorom, ispunjavaju se plaćanjem u euru (EUR).

4. PLAĆANJA PRIJE ISPORUKE / UČEŠĆE

- 4.1. Primatelj leasinga će jednokratnu naknadu za obradu Ugovora, učešće, troškove osiguranja tražbina BKS-a, te moguće ostale troškove povezane sa zaključenjem Ugovora, uplatiti na transakcijski račun BKS-a prije nego što BKS namiri račun Dobavljača za plaćanje kupoprodajne cijene za objekt leasinga.
- 4.2. Primatelj leasinga obavezan je prije preuzimanja objekta leasinga zaključiti za objekt leasinga policu obveznog osiguranja od odgovornosti, odnosno ako je objekt leasinga vozilo policu obveznog osiguranja od automobilske

BKS – leasing Croatia d.o.o.

odgovornosti s dopunskim osiguranjem vozača i putnika, te policu osiguranja imovine za objekt leasinga, odnosno ako je objekt leasinga vozilo policu punog kasko-osiguranja, s opsegom rizika i pokriva koje utvrđuje BKS, sve sukladno odredbama ovih općih uvjeta, uplatiti najmanje godišnju premiju svakog od propisanih osiguranja, ova osiguranja redovito produžavati do povrata objekta leasinga, a BKS-u predati original police osiguranja imovine, odnosno ako je objekt leasinga vozilo police kasko-osiguranja.

- 4.4. **Učešće**, kada je ugovoreno, utječe na izračun visine rata leasinga, sastavni je dio naknade za leasing i ne vraća se Primatelju leasinga, ni u slučaju redovitog prestanka Ugovora istekom uglavljene trajanja, niti u slučaju prijevremenog prestanka Ugovora.

5. NAKNADA ZA ANGAŽIRANA SREDSTVA

- 5.1. Naknada za angažirana sredstva predstavlja naknadu za novčana sredstva Davatelja leasinga u visini nabavne vrijednosti objekta leasinga umanjene za učešće, a obračunava se primjenom jednostavnog kamatnog računa po stopi koja je jednaka ugovorenoj nominalnoj kamatnoj stopi, za razdoblje od dana izvršenog plaćanja kupoprodajne cijene za objekt leasinga od strane BKS-a Dobavljaču do posljednjeg dana u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem dospijeva prva mjesečna rata leasinga.

6. ISPORUKA I PREUZIMANJE/GUBITAK, MIROVANJE ILI NEMOGUĆNOST KORIŠTENJA OBJEKTA LEASINGA

- 6.1. Primatelj leasinga sam odabire Dobavljača i objekt leasinga prema vlastitoj procjeni i na vlastiti rizik, te izjavljuje da neće BKS-u postavljati nikakve zahtjeve glede ispunjavanja obaveza Dobavljača. Obaveza isporuke objekta leasinga je obaveza Dobavljača.
- 6.2. Primatelj leasinga se obvezuje prema uvjetima isporuke Dobavljača i o svom trošku i na svoj rizik preuzeti objekt leasinga na dogovorenom mjestu i u dogovoreno vrijeme.
- 6.3. BKS ustupa Primatelju leasinga prava i obveze glede kupnje i jamstva za ispravno funkcioniranje objekta leasinga, osim prava na raskid ugovora zaključenog s Dobavljačem radi kupnje objekta leasinga ili isporuku drugog objekta leasinga, jer su ta prava i dalje pridržana isključivo BKS-u kao kupcu. Primatelj leasinga dužan je prilikom preuzimanja pregledati objekt leasinga i o vidljivim nedostatcima odmah obavijestiti Dobavljača, a o skrivenim nedostatcima odmah kada ih otkrije. Isto tako BKS ustupa Primatelju leasinga isticanje prema Dobavljaču zahtjeva povezanih sa zakašnjenjem Dobavljača s isporukom objekta leasinga. Primatelj leasinga prihvata ovo ustupanje te se odriče takvih potraživanja prema BKS-u i obvezuje se da za nedostatke objekta leasinga i s tim povezanu štetu, neće teretiti BKS.
- 6.4. Kod preuzimanja objekta leasinga Primatelj leasinga i Dobavljač ispunjavaju i potpisuju Zapisnik o preuzimanju objekta leasinga u ime BKS-a. Primatelj leasinga uzima objekt leasinga u leasing kao «viđeno - uzeto u leasing» i BKS ni po kojoj osnovi ne odgovara za bilo koje svojstvo ili stanje objekta leasinga. Prigovore zbog neispravnosti ili nedostatka objekta leasinga Primatelj leasinga upućuje direktno Dobavljaču. Pri tome je dužan očuvati sva prava koja ima BKS kao vlasnik objekta leasinga ima po osnovi jamstva za ispravnost prodane stvari i odgovornosti prodavatelja za materijalne nedostatke
- 6.5. Potpisom zapisnika o preuzimanju, Primatelj leasinga izjavljuje da je za objekt leasinga pribavljena sva potrebna dokumentacija, dozvole i odobrenja predviđena zakonima i ostalim propisima Republike Hrvatske.
- 6.6. Danom preuzimanja objekta leasinga u posjed, Primatelj leasinga preuzima obvezu plaćanja svih troškova i davanja te drugih obaveza koje se odnose na objekt leasinga. Rizik oštećenja, krađe ili propasti objekta leasinga prelazi na Primatelja leasinga u trenutku preuzimanja objekta leasinga u posjed.
- 6.7. Gubitak objekta leasinga ili neke njegove funkcije, mirovanje objekta leasinga ili ograničenje mogućnosti njegova korištenja, neovisno o njihovom uzroku (uključujući višu silu ili slučaj) ne mogu biti Primatelju leasinga temelj nikakvog zahtjeva prema BKS-u, niti oslobađaju Primatelja leasinga od njegovih obaveza utvrđenih Ugovorom.

7. PLAĆANJA TIJEKOM TRAJANJA UGOVORNOG ODNOSA

- 7.1. Mjesečne rate leasinga obračunavaju se za cijele uzastopne kalendarske mjesece, time da se prva mjesečna rata odnosi na kalendarski mjesec koji slijedi iza mjeseca u kojem je Ugovor počeo teći. Mjesečna naknada za leasing (mjesečna rata leasinga) dospijeva na datum naveden u otplatnoj tablici. Primatelj leasinga je obavezan plaćanja izvršavati s danom dospijeća sukladno Ugovoru, otplatnoj tablici, obavijestima o dospijeću i računima BKS-a. Primatelj leasinga obavezan je podmirivati ugovorene mjesečne leasing rate i u slučaju ako ne primi račun, odnosno obavijest o dospijeću i bez posebne obavijesti BKS-a.
- 7.2. Kao pravodobno zaprimljene, smatrat će se uplate koje će na dan dospijeća biti proknjižene na transakcijskom računu BKS-a. BKS je ovlašten obračunati zatezne kamate u visini i na način određen pozitivnim propisima na sve zakašnjele uplate.
- 7.3. S primljenim uplatama podmiruju se uvijek najstarije nenamirene dospjele tražbine BKS-a iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom. U slučaju kada Primatelj leasinga ima s BKS-om više zaključenih ugovora o leasingu, Primatelj leasinga je suglasan da BKS izvršenom uplatom može zatvoriti dospjele obveze po bilo kojem od zaključenih ugovora o leasingu uzevši u obzir najstariji datum dospijeća pojedine tražbine.
- 7.4. Primatelj leasinga nije ovlašten eventualne tražbine koje ima prema BKS-u uračunati u tražbine BKS-a iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom, pa je stoga namirenje prijebojem od strane Primatelja leasinga isključeno.
- 7.5. Primatelj leasinga je suglasan da se njegove eventualne preplate ne vraćaju, ne ukamaćuju, niti ne revaloriziraju, a obračunavaju se pri dospijeću sljedeće tražbine BKS-a iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom.
- 7.6. BKS je ovlašten svaku tražbinu koja mu nastane prijevremenim prestankom Ugovora, neovisno o njegovom uzroku, neposredno namiriti također iz uplaćenih naknada za leasing.

BKS – leasing Croatia d.o.o.

8. OSIGURANJE PLAĆANJA/JAMCI/OBRRTNIK

- 8.1. Jamci jamče i odgovaraju BKS-u solidarno kao jamci platci kako za ispunjenje svih obveza Primatelja leasinga koje je Primatelj leasinga preuzeo prema BKS-u, tako i svih obveza Primatelja leasinga koje proizlaze iz Ugovora i u vezi s Ugovorom, sve do njihovog potpunog namirenja.
- 8.2. Primatelj leasinga i jamac (jamci) neopozivo ovlašćuju BKS, da primljena sredstva osiguranja smije iskoristiti radi namirenja svakog iznosa dospjele tražbine iz Ugovora i u vezi s Ugovorom, te s tim u vezi poduzimati sve radnje koje ocijeni potrebnim i korisnima, a posebice ispuniti sredstvo osiguranja, te odrediti opseg i vrijeme ispunjenja tražbine. Ukoliko BKS iskoristi bilo koje od sredstava osiguranja ili ukoliko valjanost nekog predanog sredstva osiguranja prestane, odnosno ukoliko se za vrijeme trajanja Ugovora prema procjeni BKS-a promijeni bonitet Primatelja leasinga i/ili jamca (jamaca), Primatelj leasinga i jamac (jamci) se obvezuju na zahtjev BKS-a u roku od 3 (tri) dana na svoj trošak izdati i dostaviti novo ili drugo sredstvo osiguranja unutar roka koji odredi BKS. Kao dokaz o visini bilo koje tražbine koja proizlazi iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom služe poslovne knjige i druga dokazna sredstva kojima raspolaže BKS. Ukoliko su primatelj leasinga i jamac (jamci) predali više sredstava osiguranja, BKS određuje redosljed njihova korištenja. Ne ispune li primatelj leasinga ili jamci svoje obveze utvrđene ovom točkom Ugovora u navedenom roku, BKS-u tada pristoji pravo odustati od Ugovora, odnosno raskinuti Ugovor.
- 8.3. Ako je Primatelj leasinga obrtnik, za obveze iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

9. ODGOVORNOST ZA OBJEKT LEASINGA / KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE OBJEKTA LEASINGA

- 9.1. Primatelj leasinga obavezan je o svojem trošku objekt leasinga koristiti i održavati pažnjom dobrog gospodarstvenika, te u skladu sa svim zakonskim i tehničkim propisima, a u slučaju kršenja istih Primatelj leasinga odgovara za sve posljedice koje iz toga proizlaze.
- 9.2. Primatelj leasinga dužan je brinuti o funkcionalnom i za korištenje, odnosno promet sigurnom stanju objekta leasinga. Primatelj leasinga snosi sve, s vlasništvom, posjedom i pogonom objekta leasinga povezane rizike, davanja i troškove, te odgovara za sve štete, obveze i tražbine, koje bi mogle nastati bilo BKS-u kao vlasniku objekta leasinga ili bilo kojoj trećoj osobi, bez obzira jesu li ove nastale osobnom krivnjom, krivnjom trećih, zlouporabom, slučajem ili višom silom.
- 9.3. Za održavanje i popravak Primatelj leasinga smije koristiti isključivo servisne radionice ovlaštene za objekt leasinga, što mora biti potvrđeno u jamstvenom listu ili servisnoj knjižici. Primatelj leasinga je obavezan poštivati upute za uporabu i servisni plan proizvođača objekta leasinga.
- 9.4. Primatelj leasinga obavezan je objekt leasinga redovito i pravodobno, u ime BKS-a i o svom trošku, podvrgavati propisanim tehničkim pregledima, obavljati sve potrebne popravke i servise, te voditi brigu o sigurnom stanju objekta leasinga kao i sa svoje strane uopće poduzeti sve što je potrebno za redovito i pravodobno produljenje registracije objekta leasinga.
- 9.5. Prije tehničkog pregleda i produljenja registracije, Primatelj leasinga dužan je zatražiti pisanu punomoć BKS-a za poduzimanje navedenih radnji.
- 9.6. Primatelj leasinga se obvezuje da će objektom leasinga upravljati, odnosno objekt leasinga koristiti samo kvalificirane osobe koje posjeduju odgovarajuće dozvole, ako su takve dozvole propisane.
- 9.7. Ukoliko Primatelj leasinga sam u objekt leasinga ugrađuje dodatnu opremu ili uređaje za zaštitu objekta leasinga (alarme i sl.), dužan je o tome obavijestiti BKS i predati mu odgovarajuća sredstva za deblokadu objekta leasinga.
- 9.8. Za vrijeme trajanja Ugovora, Primatelju leasinga zabranjeno je mijenjati bilo koju bravu na objektu leasinga ili postavljati dodatne brave bez prethodne pisane suglasnosti BKS-a. U slučaju oštećenja brave, Primatelj leasinga dužan je o svom trošku izraditi novu bravu u ovlaštenom servisu, koja odgovara originalnom ključu objekta leasinga, te o tome bez odgađanja izvjestiti BKS.
- 9.9. Primatelj leasinga obvezuje se da će se za vrijeme trajanja Ugovora, u objektu leasinga nalaziti sva potrebna oprema koja je utvrđena pozitivnim propisima za određeni objekt leasinga, koja oprema će biti ispravna i atestirana (kutija prve pomoći, protupožarni aparat, zakonom predviđeni rezervni dijelovi i oprema i sl.). U slučaju da zbog nedostatka ili neispravnosti gore navedene opreme, BKS-u kao vlasniku objekta leasinga ili njegovoj odgovornoj osobi bude izrečena kazna, Primatelj leasinga se istu, kao i štetu koja bi BKS-u s tim u vezi nastupila, obvezuje nadoknaditi u cijelosti.
- 9.10. Primatelj leasinga se obvezuje da će za svaku promjenu vanjskog izgleda ili unutarnjih dijelova, kojom se mijenja izgled ili karakteristika objekta leasinga pribaviti pisanu suglasnost BKS-a. Ukoliko BKS izda takovu suglasnost Primatelju leasinga, Primatelj leasinga sam snosi sve troškove navedene promjene na objektu leasinga, kao i troškove vraćanja objekta leasinga u prijašnje stanje.
- 9.11. Ako BKS podmiri porez na cestovna motorna vozila, naknadu za uporabu javnih cesta, posebnu naknadu za okoliš, upravne pristojbe ili neko drugo javno davanje povezano s vlasništvom ili korištenjem vozila, ovlašten je plaćeni iznos zaračunati Primatelju leasinga, sukladno poreznim i ostalim propisima, ukoliko Primatelj leasinga te iznose nije platio prigodom produženja registracije vozila kao objekta leasinga, odnosno produženja valjanosti prometne dozvole. Prethodno vrijedi i u slučaju, ako nakon prestanka Ugovora BKS bude terećen ili primi obavijest o obvezi podmirenja troškova i drugih davanja povezanih s vlasništvom ili korištenjem objekta leasinga, a koji se odnose na razdoblje u kojem se je objekt leasinga nalazio u posjedu Primatelja leasinga.
- 9.12. Primatelj leasinga obavezan je izvršiti prijavu radio prijavnika, te pravodobno podmirivati i troškove radio televizijske pristojbe, kao i sve druge redovite i izvanredne troškove u vezi s održavanjem, korištenjem i pogonom objekta leasinga. U suprotnom, dužan je BKS-u naknaditi sve troškove / eventualnu štetu koji bi mogli nastati za BKS.
- 9.13. Primatelj leasinga odgovoran je za sve prometne i druge prekršaje počinjene objektom leasinga i u vezi s objektom leasinga te je dužan platiti sve kazne i troškove koje nadležno tijelo odredi BKS-u kao vlasniku objekta

BKS – leasing Croatia d.o.o.

leasinga, kao i moguće naknade za korištenje javnih parkirališta (dnevnu parkirališnu kartu, ugovornu kaznu i sl.) te troškove premještanja vozila.. U slučaju da nadležno tijelo kaznu za bilo koji prekršaj naplati od BKS-a, BKS zadržava pravo regresnog namirenja prema Primatelju leasinga uvećano za troškove, zatezne kamate, ostale stvarne troškove (troškovi odvjetnika, javnog bilježnika i sl.) kao i troškove samog prefakturiranja. U tom slučaju, Primatelj leasinga obavezan je navedeni iznos platiti po dospijeću navedenom na ispostavljenom računu.

10. VLASNIŠTVO I OVLASTI

- 10.1. Objekt leasinga isključivo je vlasništvo BKS-a kako za vrijeme trajanja Ugovora tako i nakon njegova isteka, a Primatelj leasinga temeljem Ugovora ne stječe pravo vlasništva nad objektom leasinga, niti pravo samostalnog posjeda objekta leasinga, već samo pravo korištenja istog za vrijeme trajanja Ugovora, te ne smije njime pravno raspolagati.
- 10.2. U prometnoj dozvoli kao i u drugim ispravama objekta leasinga kao jedini i isključivi vlasnik upisan je BKS.
- 10.3. Primatelju leasinga je zabranjeno, da pravnim poslom ili po bilo kojoj drugoj osnovi objekt leasinga otuđi, preda ga u najam, zakup, rent-a-car, uspostavi založno ili bilo koje drugo pravo na objektu leasinga u korist trećih osoba kao i da prenosi svoje ovlasti ili obveze iz Ugovora na treće osobe.
- 10.4. Davanje objekta leasinga u najam, dopušteno je isključivo uz prethodnu pisanu suglasnost BKS-a. U slučaju izdavanja od strane BKS-a suglasnosti za dvanje objekta leasinga u najam trećim osobama, Primatelj leasinga ne može prenijeti svoje obveze iz Ugovora na treću osobu.
- 10.5. Temeljem Ugovora ni temeljem računa BKS-a izdanih za vrijeme trajanja Ugovora ne može se prenijeti vlasništvo objekta leasinga na Primatelja leasinga niti na treću osobu. Posjedovanje objekta leasinga ne predstavlja pravni temelj za stjecanje njegovog vlasništva dosjelošću, te se vrijeme za koje je Primatelj leasinga posjedovao objekt leasinga temeljem Ugovora ne može uračunati u vrijeme potrebno za stjecanje vlasništva dosjelošću. Primatelj leasinga se obvezuje objekt leasinga držati i prikazivati odvojeno od ostale vlastite imovine, te ni na koji način ne smije kod trećih osoba stvarati privid ili ih držati u uvjerenju da objekt leasinga čini njegovo vlasništvo.
- 10.6. Primatelj leasinga mora BKS-u omogućiti neometan pristup i pregled objekta leasinga u roku od 15 dana računajući od dana kada je BKS uputio pisani zahtjev za pregled objekta leasinga i to u sjedištu BKS-a ili na drugom mjestu koje odredi BKS, a u žurnom slučaju u svako doba. U istim rokovima Primatelj leasinga je obavezan, sukladno zahtjevu BKS-a, omogućiti BKS-u uvid u izvornik ili dostaviti preslik prometne dozvole, ili druge usporedive isprave, ako se takva isprava izdaje za objekt leasinga.
- 10.7. Bilo kakve tražbine od strane Primatelja leasinga prema BKS-u, bez obzira iz kojeg odnosa i po kojoj osnovi potječu, ne daju mu pravo zadržanja (retencije) na objektu leasinga.
- 10.8. Primatelj leasinga obvezuje se u slučaju pokretanja postupka stečaja, preoblikovanja ili likvidacije o tome bez odgađanja obavijestiti BKS koji u tom slučaju ima pravo bez odgađanja zahtijevati povrat objekta leasinga. Primatelj leasinga također je dužan obavijestiti stečajnog upravitelja ili likvidatora o vlasništvu BKS-a na objektu leasinga.
- 10.9. BKS je ovlašten označiti svoje vlasništvo na objektu leasinga.

11. KAŠNJENJE/ZATEZNE KAMATE/OPOMENA/

- 11.1. Na sve dospjele nepodmirene tražbine prema Primatelju leasinga BKS-u pristoji pravo obračunati i naplatiti zakonski određene zatezne kamate. Temeljem naknade za obračun i obradu nepodmirenih dospjelih tražbina, kao i za upućivanje opomena BKS-u pristoji pravo Primatelju leasinga zaračunati i naplatiti iznose od: za prvu opomenu 10,00 EUR, za drugu i treću opomenu po 20,00 EUR. Prva opomena upućuje se najranije 10 dana od dospijeća tražbine, druga opomena najranije 30 dana od dospijeća tražbine, a treća opomena najranije 60 dana od dospijeća tražbine.
- 11.2. Primatelj leasinga se obvezuje nadoknaditi BKS-u sve troškove nastale u svrhu naplate ili osiguranja tražbina iz Ugovora, sve sudske i izvansudske (odvjetničke i sl.) troškove, troškove traženja adrese, troškove društava specijaliziranih za naplatu tražbina, troškove popravaka, troškove detektiva, troškove vještačenja, troškove prijevoza, troškove postupka, provizije i druge slične troškove, koji su BKS-u nastali u vezi s naplatom ugovorenih tražbina. Primatelj leasinga će snositi i troškove skladištenja, održavanja, demontaže i transporta objekta leasinga koji u vezi s oduzimanjem istoga nastanu u slučaju neispunjenja ugovornih obveza od strane Primatelja leasinga.

12. PRIJEVREMENI PRESTANAK UGOVORA - RASKID

- 12.1. **BKS** može u svako doba s trenutačnim učinkom jednostrano raskinuti Ugovor preporučenom pisanom obavješću upućenom Primatelju leasinga u slučajevima:
 - ako Primatelj leasinga odbije preuzeti objekt leasinga;
 - ako Primatelj leasinga kasni s plaćanjem dvije uzastopne dospjele rate leasinga;
 - ako se Primatelj leasinga o objektu leasinga ne brine s pozornošću dobrog gospodarstvenika ili ne provodi propisane servise i popravke;
 - ako Primatelj leasinga samovoljno mijenja namjenu objekta leasinga;
 - ako Primatelj leasinga koristi objekt leasinga na području za koje osiguratelj ne priznaje kasko osiguranje, odnosno ako nije sklopio dodatno osiguranje za takva područja;
 - ako za objekt leasinga ne postoji puno kasko osiguranje ili ukoliko po sklapanju Ugovora policia punog kasko osiguranja iz bilo kojeg razloga postane nevažeća, ili ako ne dostavi na način uglavljen Ugovorom dokaze o zaključenju i postojanju svih ugovorenih osiguranja;
 - ako je nad Primateljem leasinga i/ili jamcem pokrenut ovršni postupak, predstečajni ili drugi postupak usmjeren protiv njegove imovine, ili Primatelj leasinga postane platežno nesposoban;
 - ako su Primatelj leasinga ili jamci dali pogrešne, nepotpune ili neistinite podatke o sebi ili svom financijskom ili imovinskom stanju ili drugim okolnostima koje bi mogle negativno utjecati na zaključenje ili ispunjenje Ugovora;

BKS – leasing Croatia d.o.o.

- ako Primatelj leasinga nije dostavio sredstva osiguranja predviđena Ugovorom;
- ako iz bilo kojeg razloga bilo koje od sredstava osiguranja predviđeno Ugovorom postane nevažeće, a dodatna sredstva osiguranja nisu dostavljena BKS-u na njegov zahtjev;
- ako Primatelj leasinga ne koristi objekt leasinga sukladno uvjetima Ugovora;
- ako Primatelj leasinga ne izvjesti BKS o promjeni svojeg prebivališta, boravišta, sjedišta svog poslodavca, o prestanku ili promjeni svog radnog odnosa, ili ako se preseli u inozemstvo;
- ako Primatelj leasinga ne postupi po opomeni ili drugom nalogu BKS-a, odnosno ako svojim radnjama ili propustima ugrozi pravo vlasništva ili druga prava i interese BKS-a na ili u vezi s objektom leasinga;
- iz drugih razloga određenih zakonom.

Smatra se da je raskid Ugovora nastupio predajom operateru poštanskih usluga preporučene pošiljke upućene Primatelju leasinga s pisanom obaviješću o raskidu Ugovora.

- 12.2. Ugovor se smatra raskinutim s trenutačnim učinkom i bez pisane obavijesti:
- ako primatelj leasinga u roku naznačenom u nalogu za plaćanje učešća i jednokratne naknade za obradu Ugovora, ne plati dužno učešće ili jednokratnu naknadu;
 - ako nad Primateljem leasinga bude otvoren stečajni postupak, postupak likvidacije ili zbog nedostatka imovine takav postupak bude obustavljen;
 - u slučaju smrti Primatelja leasinga trenutkom saznanja BKS-a za tu činjenicu;
 - ako Primatelj leasinga zbog pripajanja, spajanja, podjele ili bilo kojeg drugog razloga izgubi pravnu osobnost, a njegov nasljednik odnosno pravni sljednik odmah ne izjavi da preuzima položaj i obveze Primatelja leasinga u Ugovoru, uz istovremenu predaju BKS-u dokaza o svom financijskom i imovnom stanju kao i potrebnih sredstava osiguranja da će obveze iz Ugovora uredno ispunjavati, te uz daljnji istovremeni uvjet, da se BKS uvjeri, kako je nasljednik ili pravni sljednik sposoban ispunjavati obveze Primatelja leasinga iz Ugovora ili u svezi s Ugovorom.
- 12.3. Trenutkom raskida odnosno drugog prijevremenog prestanka Ugovora odjednom dospijevaju na naplatu tražbine BKS-a prema Primatelju leasinga iz Ugovora i u vezi s Ugovorom, kako je određeno ovim općim uvjetima. BKS ima pravo na naknadu štete koja nastane raskidom, odnosno drugim prijevremenim prestankom Ugovora prije dostizanja ugovorenog trajanja Ugovora.
- 12.4. Jednokratna naknada za prijevremeni prestanak Ugovora po bilo kojoj osnovi, osim u slučaju krađe ili potpune štete na objektu leasinga, iznosi 3% od ostatka glavnice po Ugovoru, ipak najmanje 150,00 EUR, a predstavlja naknadu štete BKS-u zbog nedostizanja uglavljenog trajanja Ugovora.
- 12.5. Primatelj leasinga ima pravo raskinuti Ugovor samo iz razloga predviđenih Zakonom o leasingu.

13. PRESTANAK UGOVORA PRIJE PREUZIMANJA OBJEKTA LEASINGA

- 13.1. BKS je ovlašten raskinuti Ugovor odnosno odustati od Ugovora posebice, ako Primatelj leasinga ne ispunji svoje ugovorne obveze koje dospijevaju prije preuzimanja objekta leasinga, ako Dobavljač objekta leasinga u ugovorenom ili primjerenom roku ne omogući Primatelju leasinga preuzimanje objekta leasinga, nadalje ako se cijena ili ukupna nabavna vrijednost objekta leasinga, odnosno uvjeti isporuke, odnosno procjena BKS-a o bonitetu Primatelja leasinga ili jamca platca (jamaca plataca), kao i procjena stupnja drugog rizika uopće prije isporuke objekta leasinga promijene tako, da u tim uvjetima BKS-a ne bi odobrio zahtjev Primatelja leasinga za zaključenje Ugovora niti Ugovor zaključio. U tom slučaju Primatelju leasinga ne pristoji pravo na naknadu štete od BKS-a.
- 13.2. Dođe li prije preuzimanja objekta leasinga do raskida Ugovora ili do odustanka od Ugovora od strane od strane BKS-a iz nekog od razloga navedenih u tč. 13.1. ovih uvjeta ili od strane Primatelja leasinga iz bilo kojeg drugog razloga, Primatelj leasinga dužan je BKS-u nadoknaditi svu štetu (posebice: smanjenu vrijednost objekta leasinga, trošak registracije objekta leasinga, osiguranja, uskladištenja, prijevoza objekta leasinga i sl.), te podmiriti BKS-u jednokratnu naknadu za obradu Ugovora. Obveza na podmirenje jednokratne naknade za obradu Ugovora ne postoji u slučaju raskida Ugovora iz razloga predviđenih člankom 58. stavak 1. Zakona o leasingu.

14. OSIGURANJE

- 14.1. Primatelj leasinga je obavezan na svoj trošak u ime BKS-a kao vlasnika objekta leasinga za cijelo vrijeme trajanja Ugovora pravodobno i redovito za objekt leasinga kao ugovaratelj osiguranja zaključivati propisano obvezno osiguranje od automobilske odgovornosti s dopunskim osiguranjem vozača i putnika od posljedica nesretnog slučaja, kao i druga obvezna osiguranja u prometu, ako su ona za objekt leasinga propisana, odnosno ako objekt leasinga nije vozilo, tada policu osiguranja od obvezne odgovornosti za objekt leasinga, te za sva ova osiguranja do povrata objekta leasinga pravodobno plaćati premije, a preslike polica bez odgode po njihovom zaključenju dostavljati BKS-u.
- 14.2. Primatelj leasinga je obavezan na vlastiti trošak i za cijelo ugovoreno vrijeme trajanja Ugovora kao ugovaratelj osiguranja s društvom za osiguranje zaključiti, odnosno zaključivati ugovor o osiguranju imovine, a ako je objekt leasinga vozilo tada je obavezan zaključiti, odnosno zaključivati puno kasko-osiguranje objekta leasinga bez franšize, koje pokriva sve rizike iz nezgode i krađe te za ovo do povrata objekta leasinga pravodobno plaćati premije. Primatelj leasinga snosi rizik izostanka ili isključenja osigurateljnog pokrića za određena područja ili države odnosno društva za osiguranje. Primatelj leasinga je suglasan, da se naknada štete može isplatiti tek po prethodnoj suglasnosti BKS-a. Primatelj leasinga je također obavezan izvornike svih polica osiguranja imovine, odnosno polica kasko-osiguranja bez odgode po zaključenju dostaviti BKS-u.
- 14.3. BKS pridržava u svim gornjim slučajevima pravo određivanja opsega osigurateljne zaštite, time da BKS u svim policama osiguranja zaključenim za objekt leasinga ili u vezi s objektom leasinga mora imati svojstvo osiguranika.
- 14.4. Ako pojedini radni dijelovi objekta leasinga nisu obuhvaćeni policama osiguranja iz tč. 14.1. i 14.2. ovih općih uvjeta, tada je Primatelj leasinga dužan na svoj trošak zaključiti policu osiguranja od obvezne odgovornosti za štete počinjene trećim osobama radnim dijelovima objekta leasinga, kao i policu osiguranja imovine, odnosno policu kasko-osiguranja za radne dijelove objekta leasinga.

BKS – leasing Croatia d.o.o.

- 14.5. Ukoliko primatelj leasinga ne postupi sukladno tč. 4.2 i/ili 14.1. i/ili 14.2 ovih Općih uvjeta, BKS pridržava pravo o svom trošku ugovoriti odnosna osiguranja za objekt leasinga ili u vezi s objektom leasinga i za isti trošak teretiti Primatelja leasinga, uvećan za zateznu kamatu od dana kada je BKS izvršio plaćanje prema društvu za osiguranje pa do dana kada je predmetni iznos podmiren BKS-u od strane Primatelja leasinga.
- 14.6. Primatelju leasinga je zabranjeno upotrebljavati/koristiti objekt leasinga koji nije pokriven ugovorenim opsegom osigurateljne zaštite ili potrebnim osigurateljnim pokrivenjem ili na bilo koji način kojim može ugroziti ostvarenje prava osiguranika iz police osiguranja. U protivnom Primatelj leasinga obavezan je BKS-u nadoknaditi svu time nastalu štetu.
- 14.7. Ukoliko je Primatelj leasinga u svojstvu ugovaratelja osiguranja za objekt leasinga zaključio s određenim društvom za osiguranje ugovor o višegodišnjem osiguranju imovine, odnosno o višegodišnjem kasko-osiguranju vozila, a propusti zaključiti obračunsku policu osiguranja za to obračunsko razdoblje i za nju platiti premiju, BKS je ovlašten zatražiti o svom trošku obračunsku policu kod odnosnog društva za osiguranje za sljedeće obračunsko razdoblje i za isti trošak teretiti Primatelja leasinga.
- 14.8. Primatelj leasinga snosi odgovornost za štetu i/ili krađu koja ne bude BKS-u u cijelosti namirena od strane društva za osiguranje.
- 14.9. Ako prema posebnom sporazumu između stranka BKS ima svojstvo ugovaratelja osiguranja po policama osiguranja za objekt leasinga i u vezi s objektom leasinga, u slučaju prijevremenog prestanka Ugovora cjelokupni iznos naknade BKS-u za plaćene premije i troškove registracije objekta leasinga (vozila, brodice i sl.) dostiže u trenutku prijevremenog prestanka Ugovora. Primatelj leasinga je u tom slučaju dužan BKS-u nadoknaditi svaku štetu temeljem mogućih tražbina društava za osiguranje uslijed prijevremenog prestanka police osiguranja.

15. POSTUPAK KOD ŠTETE ILI POTPUNE ŠTETE/KRAĐE OBJEKTA LEASINGA

- 15.1. U slučaju oštećenja objekta leasinga Primatelj leasinga je obavezan objekt leasinga bez odgode dopremiti u najbližu radionicu, ovlaštenu od proizvođača i Dobavljača za održavanje i popravak za taj objekt leasinga i BKS-u odmah dostaviti pisanu prijavu štete. Primatelj leasinga je nadalje obavezan poduzeti sve radnje i mjere, koje propisuju uvjeti dotičnog društva za osiguranje glede postupka uredne i pravodobne prijave štete, procjene nastalih oštećenja na objektu leasinga i likvidacije štete. Primatelj leasinga ne smije sam poduzimati popravak objekta leasinga, nego ga uvijek mora prepustiti radionici ovlaštenoj za održavanje i popravak od strane proizvođača ili Dobavljača za taj objekt leasinga. Primatelj leasinga ne smije davati nikakve izjave o namirenju u vezi sa štetom na objektu leasinga. Ovo pravo je isključivo pridržano BKS-u. Likvidacija i isplata djelomične kasko štete vrši se isključivo po računu popravka i nije moguća isplata štete po nagodbi. Sporazume ili izjave o namirenju od društva za osiguranje ovlašten je zaključivati ili davati isključivo BKS, osim u slučajevima kada BKS to pravo ustupi Primatelju leasinga (kod djelomičnih kasko šteta), kod kojih izvid štete i računi popravka moraju biti naslovljeni na Primatelja leasinga i isti je u obvezi plaćanja računa popravka u cijelosti. Ako je BKS ustupio Primatelju leasinga pravo na zaključivanje sporazuma, odnosno davanje izjava o namirenju, tada od strane Primatelja leasinga zaključeni sporazum ili dana izjava o namirenju, ne oslobađa Primatelja leasinga obveze, da naknadi BKS-u moguću daljnju štetu nastalu iz tog štetnog događaja ili u vezi s tim štetnim događajem.
- 15.2. Kod objekta leasinga Primatelj leasinga je obavezan bez odgode podnijeti prijavu krađe nadležnoj policijskoj postaji i kasko-osiguratelju objekta leasinga najkasnije u roku od 24 sata od krađe objekta leasinga, ako uvjeti dotičnog osiguratelja za to ne propisuju kraći rok, te povrh toga o krađi odmah pisanim putem izvijestiti BKS. U tom slučaju do raskida Ugovora dolazi na dan s kojim BKS primi potvrdu Ministarstva unutarnjih poslova o prijavi krađe podnesene od strane Primatelja leasinga, osim ako objekt leasinga u roku od 30 dana od prijave krađe ne bude pronađen.
- 15.3. U slučaju potpune štete na objektu leasinga (osim u slučaju krađe) do raskida Ugovora dolazi na dan s kojim BKS primi obavijest o procjeni potpune štete na objektu leasinga.
- 15.4. Ako u bilo kojem od gore navedenih slučajeva BKS-u pretrpljena šteta ne bi potpuno bila nadoknađena od osiguratelja, to je BKS ovlašten od Primatelja leasinga potraživati razliku pretrpljene štete odnosno naknadu cjelokupne štete, ako osiguratelj ne bi BKS-u u cijelosti namirio nastalu štetu.
- 15.5. Svaki prijevoz objekta leasinga obavlja se na trošak i rizik Primatelja leasinga.

16. PROMJENA VISINE NOMINALNE KAMATNE STOPE USLIJED PROMJENE REFERENTNE KAMATNE STOPE

- 16.1. Ukoliko je ugovorena promjenjivost visine kamatne stope, nominalna kamatna stopa je promjenjiva i predstavlja zbroj fiksnog dijela kamatne stope i promjenjivog dijela kamatne stope - referentne kamatne stope koja odgovara visini tromjesečnog ili šestomjesečnog EURIBOR-a (kratica od: Euro InterBank Offered Rate - u daljnjem tekstu također: referentna kamatna stopa), zavisno od toga što su stranke odabrale prilikom zaključenja Ugovora, vrijedećeg na referentni dan za određeno referentno razdoblje. Podatci o visini EURIBOR-a dostupni su na mrežnoj stranici <https://www.emmi-benchmarks.eu/emmi/>. Referentni dan u slučaju odabira 3-mjesečnog EURIBOR-a odgovara: a) pretposljednem radnom danu u mjesecu studenom za referentno razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka; b) pretposljednem radnom danu u mjesecu veljači za referentno razdoblje od 1. travnja do 30. lipnja; c) pretposljednem radnom danu u mjesecu svibnju za referentno razdoblje od 1. srpnja do 30. rujna; d) pretposljednem radnom danu u mjesecu kolovozu za referentno razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca. U slučaju odabira šestomjesečnog EURIBOR-a referentni dan za određeno referentno razdoblje odgovara: a) pretposljednem radnom danu u mjesecu veljači za referentno razdoblje od 01. travnja do 30. rujna, b) pretposljednem radnom danu u mjesecu kolovozu za referentno razdoblje od 01. listopada do 31. ožujka. Smatra se da referentna kamatna stopa, ako ima negativni predznak, odgovara 0 (nuli), pa u takvom slučaju nominalna kamatna stopa odgovara visini fiksnog dijela kamatne stope. O promjeni visine nominalne kamatne stope primatelj leasinga će biti obaviješten u računu za ugovorne kamate/obavijesti o dospjeću rate leasinga koji prethodi sljedećem referentnom razdoblju, a najmanje 15 dana prije početka primjene takve promjene. Ako

BKS – leasing Croatia d.o.o.

stranke nisu odabrale nijednu od ponuđenih visina referentne kamatne stope, primjenjivat će se šestomjesečni EURIBOR kao referentna kamatna stopa i šestomjesečna referentna razdoblja koja počinju 01. travnja i 01. listopada. Radnim danom za potrebe primjene ove odredbe smatra se radni dan u tjednu za kojeg se od strane nadležnog tijela utvrđuje EURIBOR. Prvo usklađivanje visine nominalne kamatne stope s visinom referentne kamatne stope uslijedit će po isteku referentnog razdoblja u kojem je Ugovor započeo teći, osim ako je Ugovor započeo teći u posljednjem mjesecu referentnog razdoblja, u kojem slučaju se početna visina nominalne kamatne stope primjenjuje i u sljedećem referentnom razdoblju, a prvo usklađivanje uslijedit će po isteku referentnog razdoblja koje slijedi referentno razdoblje u kojem je Ugovor započeo teći. Prethodno opisana promjena visine kamatne stope ima za posljedicu odgovarajuću promjenu ukupnog iznosa naknada za leasing.

- 16.2. Ukoliko je ugovorena nepromjenjivost visine kamatne stope, tada je takva odredba ograničena samo na isključenje razloga i načina promjene visine kamatne stope predviđenih odredbom tč. 16.1. ovih uvjeta. Međutim, unatoč ugovorenoj nepromjenjivosti visine kamatne stope, visina pojedinih naknada za leasing i ukupni iznos naknade za leasing mogu biti promijenjeni uslijed uvođenja novih poreza, davanja ili pristojbi, odnosno njihove promjene, odnosno donošenja mjera ili odluka nadležnih tijela, kako u razdoblju nakon sklapanja Ugovora, a prije izdavanja računa Dobavljača za objekt leasinga, tako i u daljnjem razdoblju do prestanka Ugovora.
- 16.3. Ako je ugovorena promjenjivost visine kamatne stope, tada su nominalna kamatna stopa i ukupna naknada za leasing osim sukladno tč. 16.1. i tč. 16.2. ovih uvjeta.
- 16.4. Za bilo koju promjenu visine kamatne stope, visine pojedinih naknada za leasing i ukupnog iznosa naknade za leasing, a koja se ne bi temeljila na odredbama tč. 16.1., 16.2. i 16.3. ovih uvjeta, potrebna je suglasnost primatelja leasinga.

17. POVRAT OBJEKTA LEASINGA

- 17.1. Na dan isteka ugovorenog trajanja Ugovora, ako Primatelj leasinga nije iskoristio opciju kupnje objekta leasinga sukladno Ugovoru, ili u slučaju raskida ili drugog načina prijevremenog prestanka Ugovora, na dan prijevremenog prestanka Ugovora, Primatelj leasinga je obavezan objekt leasinga vratiti BKS-u u neposredni posjed sa cjelokupnom standardnom opremom, ključevima, prometnom dozvolom, servisnom knjižicom, tehničkom dokumentacijom, uputama za uporabu i drugim ispravama, u mjestu i u vrijeme koje odredi BKS. Primatelj leasinga dužan je objekt leasinga vratiti BKS-u u stanju u kojem su sve sastavnice objekta leasinga i opreme, te objekt leasinga kao cjelina potpuni i ispravni kao u trenutku isporuke, nadalje u stanju koje je sigurno za redovitu uporabu i koje odgovara istrošenosti objekta leasinga uslijed njegove redovite uporabe. U protivnom Primatelj leasinga je obavezan BKS-u nadoknaditi štetu i troškove procijenjene po sudskom vještaku. Troškove procjene objekta leasinga snosi Primatelj leasinga, a isti će biti utvrđeni konačnim obračunom. Neslaganje Primatelja leasinga s konačnim obračunom ne odgađa dospeljeće plaćanja po konačnom obračunu.
- 17.2. Ako Primatelj leasinga svoju obvezu na povrat objekta leasinga u roku određenom u točki 17.1. ovih uvjeta ne ispunji, BKS je ovlašten bez ikakvog daljnjeg preduvjeta jednostranim radnjama oduzeti objekt leasinga i vratiti ga u svoj neposredni posjed, za koji slučaj se Primatelj leasinga odriče posjedovne zaštite i naknade štete. Primatelj leasinga je obavezan omogućiti BKS-u i od BKS-a ovlaštenim osobama nesmetani pristup nekretnini na kojoj se nalazi objekt leasinga, ili preko koje je potrebno proći, kako bi se došlo do objekta leasinga. Ako je objekt leasinga vozilo Primatelj leasinga obavezan je dostaviti BKS-u prilikom povrata vozila potvrdu o stanju brojača prijeđenih kilometara izdanu od strane ovlaštene stanice za tehnički pregled vozila ne stariju od 3 (tri) dana od dana povrata vozila. Nakon prestanka Ugovora po bilo kojem osnovu Primatelj leasinga više nije ovlašten objekt leasinga upotrebljavati/koristiti. Svi troškovi povrata objekta leasinga terete primatelja leasinga.
- 17.3. Ukoliko je Primatelj leasinga na objektu leasinga izvršio određene promjene (dodatna oprema, uređaji, natpisi i sl.) ugrađena poboljšanja postaju vlasništvo BKS-a, a Primatelj leasinga nema pravo zahtijevati povrat tih troškova. BKS je u tom slučaju ovlašten, na teret primatelja leasinga, uspostaviti prijašnje stanje kakvo je bilo prilikom preuzimanja od Dobavljača uklanjanjem ili odstranjivanjem tih dijelova.
- 17.4. U slučaju kašnjenja Primatelja leasinga s ispunjenjem obveze vraćanja objekta leasinga BKS pridržava pravo temeljem kašnjenja Primatelja leasinga u ispunjenju ugovorne obveze obračunati i naplatiti od Primatelja leasinga ugovornu kaznu u visini jedne mjesečne rate leasinga sukladno Ugovoru uvećane za 50% za svakih započetih mjesec dana zakašnjenja. Korištenje ovog prava od strane BKS-a nema nikakvog utjecaja na ostala prava koja BKS-u pripadaju u slučaju zakašnjenja Primatelja leasinga s povratom objekta leasinga.

18. ISPLATA PRIJE UGOVORENOG ROKA

- 18.1. Ako Primatelj leasinga namjerava ostatak glavnice prema otplatnoj tablici uključujući otkupnu vrijednost objekta leasinga podmiriti prije isteka uglavljenog trajanja Ugovora, dužan je o svojoj obvezujućoj namjeri pisanim putem izvijestiti BKS na način propisan tč. 22.2. ovih uvjeta, te zatražiti izdavanje poziva na plaćanje. Prije podmirenja ostatka glavnice Primatelj leasinga je dužan BKS-u podmiriti nepodmirene dospjele rate leasinga, naknadu štete zbog nedosizanja uglavljenog trajanja Ugovora iz tč. 12.4. ovih uvjeta, ostale troškove što uključuje zatezne kamate, troškove opomena, premije osiguranja, pogonske i druge troškove objekta leasinga.
- 18.2. U slučaju stjecanja vlasništva na objektom leasinga od strane Primatelja leasinga temeljem odredaba tč. 18.1. ovih uvjeta, primjenjuju se odredbe tč. 20.4., tč. 20.5. i tč. 20.6. ovih uvjeta.

19. PREGLED PO POVRAU I OBRAČUN

- 19.1. Podrazumijeva se, ako Primatelj leasinga nije iskoristio opciju kupnje objekta leasinga sukladno Ugovoru, ili u slučaju raskida ili drugog načina prijevremenog prestanka Ugovora, da će Primatelj leasinga objekt leasinga po prestanku Ugovora BKS-u vratiti neoštećen, u tehnički besprijekornom i za korištenje sigurnom stanju, u

BKS – leasing Croatia d.o.o.

suprotnom je obvezan BKS-u nadoknaditi štetu procijenjenu po sudskom vještaku kojeg određuje BKS. Sudski vještak po nalogu BKS-a, a na trošak Primatelja leasinga, sastavlja zapisnik o ispitivanju i pregledu objekta leasinga, u kojem se navode svi nedostaci i troškovi njihova uklanjanja. Ovaj zapisnik služi i kao temelj za utvrđivanje vrijednosti objekta leasinga nakon isteka ili prestanka Ugovora. Primatelj leasinga može zapisnik odmah pregledati i ako protiv ovog ne uloži vlastiti obrazloženi prigovor u roku od 8 dana od dana izvršenog pregleda smatrat će se, da ga je prihvatio bez prigovora. BKS ima pravo Primatelju leasinga obračunati iznos naknade štete utvrđen i procijenjen po sudskom vještaku, a Primatelj leasinga potpisom Ugovora prihvaća obvezu da navedenu eventualnu štetu u cijelosti nadoknadi BKS-u.

- 19.2. Nakon isteka ili uopće po prestanku Ugovora BKS će provesti obračun svih tražbina koje proizlaze iz Ugovora. BKS je ovlašten obračun povodom prijevremenog prestanka Ugovora provesti i prije prodaje objekta leasinga odnosno ostataka objekta leasinga (ako ostatci objekta leasinga pripadaju BKS-u), te isplate naknade štete (u slučaju potpune štete na objektu leasinga ili krađe objekta leasinga). BKS je isto tako ovlašten obračun provesti i prije povrata objekta leasinga, odnosno ostataka objekta leasinga.
- 19.3. Kod redovitog isteka Ugovora, Davatelj leasinga se obvezuje dostaviti Primatelju leasinga konačni obračun u roku od 60 (šezdeset) dana od dana kada je Primatelj leasinga podmirio sve obveze iz Ugovora i u vezi s Ugovorom, a ako Primatelj leasinga nije iskoristio opciju kupnje objekta leasinga sukladnu Ugovoru tada i od dana kada je Primatelj leasing izvršio povrat objekta leasinga u stanju određenom Ugovorom. U istom roku BKS je obvezan izvršiti Primatelju leasinga povrat predanih sredstava osiguranja.
- 19.4. Nakon isteka ili prijevremenog prestanka Ugovora BKS će provesti obračun sukladno otplatnoj tablici, nadalje obračun svih iz Ugovora proizlazećih tražbina, o čemu će BKS Primatelja leasinga obavijestiti konačnim obračunom, te ga pozvati, da nepodmirene tražbine BKS-a podmiri u roku od 8 dana od dana izdavanja konačnog obračuna. Konačni obračun dopis primjerice sadrži: nepodmirene dospjele rate leasinga, troškove opomena, zatezne kamate, troškove premije osiguranja, troškove popravka, pranja i čišćenja objekta leasinga, troškove ležarine, troškove oduzimanja objekta leasinga i moguće troškove prodaje objekta leasinga, ugovornu kaznu iz tč. 17.4. ovih uvjeta i slično.
 - 19.4.1. U slučaju prijevremenog prestanka Ugovora BKS će povrh ranije navedenih tražbina od Primatelja leasinga pri obračunu potraživati i ostatak u tom trenutku još nedospjele glavnice naknade za leasing prema otplatnoj tablici, uključujući i otkupnu vrijednost objekta leasinga, dok će u slučaju redovitog isteka Ugovora iznos otkupne vrijednosti objekta leasinga potraživati samo ako je Primatelj leasinga iskoristio opciju kupnje objekta leasinga sukladno Ugovoru. BKS je također ovlašten ugovornu kaznu iz tč. 17.4. ovih uvjeta u cijelosti ili djelomice obračunati i naknadno. BKS je ovlašten obračun provesti i prije povrata objekta leasinga, odnosno ostataka objekta leasinga. Tražbine BKS-a navedene u obračunu predstavljaju one tražbine koje su BKS-u poznate u trenutku njegova sastavljanja. BKS pridržava pravo naknadno Primatelju leasinga zaračunati tražbine, koje bi BKS-u postale poznate poslije njegova sastavljanja (primjerice: plaćene ugovorne kazne, porez na cestovna motorna vozila, regres od strane BKS-a isplaćene naknade štete, kazne, globe, troškove održavanja i popravka objekta leasinga, radijsku/televizijsku pristojbu i sl.).
 - 19.4.2. Kod prijevremenog prestanka Ugovora pri obračunu se povrh toga u obzir uzima i prodajni utržak za objekt leasinga. Ako je do prijevremenog prestanka Ugovora došlo zbog krađe objekta leasinga ili potpune štete na objektu leasinga, pri obračunu se umjesto prodajnog utrška, odnosno procjene vrijednosti objekta leasinga po sudskom vještaku, uzima u obzir naknada štete isplaćena od strane društva za osiguranje.
 - 19.4.3. U slučaju prijevremenog prestanka Ugovora BKS će Primatelju leasinga dostaviti konačni obračun najkasnije u roku od 12 (dvanaest) mjeseci od dana zaprimanja zapisnika o pregledu i ispitivanju objekta leasinga, ako je objekt leasinga vraćen u neposredni posjed BKS-a, ako je objekt leasinga u neposredni posjed BKS-a vraćen u roku od 2 (dva) mjeseca od prestanka Ugovora, a ako objekt leasinga u tom roku nije vraćen u neposredni posjed BKS-a, konačni obračun dostavit će se najkasnije u roku od 12 (dvanaest) mjeseci od dana prijevremenog prestanka Ugovora, uključujući i prijevremeni prestanak Ugovora uslijed nastanka potpune štete ili krađe objekta leasinga. U tim slučajevima BKS je obvezan sredstva osiguranja Primatelju leasinga vratiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana namirenja svojih tražbina navedenih u konačnom obračunu.
 - 19.4.4. Ukoliko Primatelj leasinga prijevremeno otplati cjelokupnu nedospjelu glavicu naknade za leasing, uključujući i otkupnu vrijednost objekta leasinga sukladno otplatnoj tablici, BKS će Primatelju leasinga konačni obračun dostaviti najkasnije u roku od 60 (šezdeset) dana od dana primitka cjelokupne uplate u tom trenutku još nedospjele naknade za leasing i otkupne vrijednosti prema otplatnoj tablici te eventualnih nepodmirenih ostalih tražbina BKS-a iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom. U tom slučaju BKS je obvezan sredstva osiguranja Primatelju leasinga vratiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana namirenja svojih tražbina navedenih u konačnom obračunu.
 - 19.4.5. U slučaju prijevremenog prestanka Ugovora, osim u slučaju krađe ili potpune štete na objektu leasinga, BKS je ovlašten Primatelju leasinga zaračunati i naplatiti jednokratnu naknadu iz tč. 12.4. ovih uvjeta.
 - 19.4.6. Ako BKS nakon prijevremenog prestanka Ugovora za objekt leasinga zaključi novi ugovor o leasingu s drugim primateljem leasinga, ili za objekt leasinga zaključi ugovor o najmu ili ugovor o zakupu, BKS će Primatelju leasinga dostaviti konačni obračun po Ugovoru u roku od 60 dana od dana sklapanja takvog Ugovora, s tim da će prije njegova zaključenja izvršiti procjenu aktualne vrijednosti objekta leasinga po sudskom vještaku, a na trošak Primatelja leasinga, te će se pri obračunu Ugovora ta vrijednost uzeti u obzir umjesto prodajnog utrška. U tom slučaju BKS je obvezan sredstva osiguranja Primatelju leasinga vratiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana namirenja svojih tražbina navedenih u konačnom obračunu.
 - 19.4.7. Ukoliko BKS u roku od 10 (deset) mjeseci od prijevremenog prestanka Ugovora objekt leasinga ne proda trećoj osobi, kao i u slučajevima ako BKS u istom roku za objekt leasinga ne zaključi novi ugovor o leasingu, ugovor o zakupu ili ugovor o najmu, BKS će odmah po proteku tog roka i nakon pribavljanja procjene aktualne vrijednosti objekta leasinga, utvrđene na trošak Primatelja leasinga po sudskom vještaku, a najkasnije 12 (dvanaest)

BKS – leasing Croatia d.o.o.

mjeseci od prijevremenog prestanka Ugovora dostaviti Primatelju leasinga konačni obračun po Ugovoru. Tako utvrđena aktualna vrijednost objekta leasinga uzet će se u obzir pri konačnom obračunu po Ugovoru umjesto prodajnog troška. U tom slučaju BKS je obavezan sredstva osiguranja Primatelju leasinga vratiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana namirenja svojih tražbina navedenih u konačnom obračunu.

- 19.5. Ukoliko je BKS radi naplate tražbina iz Ugovora koji je prijevremeno prestao, prije ili poslije njegovog prijevremenog prestanka, sredstva osiguranja dostavio Financijskoj agenciji, BKS je nakon što su u cijelosti namirene njegove tražbine iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom, dužan sredstva osiguranja vratiti Primatelju leasinga u roku od 60 (šezdeset) dana nakon što mu ih je Financijska agencija vratila.
- 19.6. Na prethodno opisane načine utvrđene tražbine BKS-a Primatelj leasinga dužan je podmiriti najkasnije u roku od 8 dana od izrade konačnog obračuna. Ako se kod konačnog obračuna povodom prijevremenog prestanka Ugovora (također i u slučaju krađe ili potpune štete na objektu leasinga) iskaže razlika u korist Primatelja leasinga (pozitivna razlika), BKS će Primatelju leasinga u roku od 8 dana od izrade konačnog obračuna izvršiti isplatu takve razlike.
- 19.7. Sve prethodne odredbe ovih uvjeta o rokovima za povrat sredstava osiguranja Primatelju leasinga vrijede odgovarajuće u istim slučajevima i za povrat sredstava osiguranja jamcu/jamcima, ako su takva sredstva od strane jamca/jamacica izdana i dostavljena BKS-u.

20. OPCIJA KUPNJE OBJEKTA LEASINGA

- 20.1. Pod uvjetom da je prethodno u cjelini i u roku podmirio sve tražbine BKS-a iz Ugovora i u vezi s Ugovorom Primatelju leasinga nakon isteka Ugovora pristoji pravo kupiti od BKS-a objekt leasinga za otkupnu vrijednost navedenu u otplatnoj tablici. Ako Primatelj leasinga plati BKS-u iznos koji odgovara otkupnoj vrijednosti navedenom u otplatnoj tablici, iako u tom trenutku još nisu podmirene sve dospjele ili nedospjele tražbine BKS-a iz Ugovora i u vezi s Ugovorom, to će se sukladno odredbi tč. 7.3. ovih općih uvjeta takva uplata koristiti za podmirenje najstarije nepodmirene tražbine BKS-a prema Primatelju leasinga te se takva uplata neće smatrati plaćanjem otkupne vrijednosti za objekt leasinga, čak ni ako je to Primatelj leasinga u vezi s tom uplatom izričito naznačio. Otkupna vrijednost dopijeva osam dana od dana isteka Ugovora, pri čemu posljednja mjesečna rata dopijeva prije dopijeaća otkupne vrijednosti, neovisno o tome kako je u računu i obavijesti o dopijeaću naznačeno dopijeaće posljednje mjesečne rate.
- 20.2. Ne iskoristi li Primatelj leasinga pravo iz točke 20.1. ovih Općih uvjeta unutar naznačenog roka, smatrat će se da ne namjerava kupiti objekt leasinga, pa BKS-u pristoji pravo prodati objekta leasinga trećoj osobi po svom izboru po cijeni koja je niža od visine tražbine BKS-a prema Primatelju leasinga utvrđene sukladno odredbama tč. 19. ovih općih uvjeta.
- 20.3. Ako bi Primatelj leasinga iznos otkupne vrijednosti opisan u tč. 20.1. ovih općih uvjeta, čak i po pozivu BKS-a, platio i prije isteka Ugovora, takva kupoprodaja će imati učinak najranije s trenutkom isteka Ugovora, pod uvjetom prethodnog podmirjenja svih tražbina BKS-a iz Ugovora i u vezi s Ugovorom.
- 20.4. Sve rizike i troškove u vezi s prodajom i prijenosom prava vlasništva na objektu leasinga uključujući pripadajuće poreze i pristojbe snosi i plaća Primatelj leasinga kao kupac.
- 20.5. Objekt leasinga će se Primatelju leasinga prodati u viđenom stanju, bez ikakvog jamstva ili odgovornosti BKS-a kao prodavatelja za materijalne nedostatke objekta leasinga kao prodane stvari, neovisno radi li se o vidljivim ili nevidljivim nedostacima.
- 20.6. Primatelj leasinga dužan je u pozitivnim propisima propisanom roku registrirati vozilo kao objekt leasinga na svoje ime/naziv, ili ga objavit.

21. KLAUZULA O PRIVOLI/ZAŠTITA PODATAKA

- 21.1. Primatelj leasinga/ jamac svojim potpisom Ugovora i ovih općih uvjeta, slobodno i izričito daju privolu BKS-u da može prikupljati, čuvati, dostavljati koristiti i obrađivati njihove osobne podatke naznačene u dokumentaciji čije podnošenje prethodi zaključenju Ugovora, u svrhu ostvarivanja prava i obveza koje proizlaze iz vrijedećih propisa, Ugovora, kao i u svrhu dostave nadležnim državnim tijelima, kreditnim i financijskim institucijama, kao i Hrvatskoj radioteleviziji, te u svrhu ostvarivanja ovlasti BKS-a iz Ugovora i u vezi s Ugovorom, što obuhvaća i provjere identiteta i platežne sposobnosti Primatelja leasinga/ jamca, obradu njihovih osobnih podataka u svrhu osiguranja objekta leasinga i smanjenja rizika od mogućeg nastanka štete i zaštite prava i interesa ugovornih strana, te primjene politika praćenja i upravljanja rizicima, dokle god potrebe poslovnog odnosa u vezi s Ugovorom to zahtijevaju.
- 21.2. Potpisom Ugovora i ovih općih uvjeta Primatelj leasinga/jamac potvrđuju, da su prije potpisa Ugovora bili obaviješteni o namjeri korištenja osobnih podataka navedenih u Ugovoru i o pravu da se takvoj obradi usprotivi.
- 21.3. Primatelj leasinga/ jamac svojim potpisom Ugovora i ovih općih uvjeta, izričito daju privolu BKS-u, da smije pohraniti i obraditi njegove osobne podatke naznačene u dokumentaciji čije podnošenje prethodi zaključenju Ugovora u svoje baze podataka, te da ih može razmjenjivati sa članicama BKS Grupe u zemlji i inozemstvu, te društvima koja su vlasnički povezana s BKS Grupom.
- 21.4. BKS će čuvati osobne podatke Primatelja leasinga/jamca i raspolagati njima u skladu s propisima o leasingu i zaštiti podataka, te danim ovlastima i privolama. Osobni podaci Primatelja leasinga/Jamca dani u svrhu zaključivanja Ugovora neće se koristiti u druge svrhe bez prethodne pisane suglasnosti Primatelja leasinga/jamca.
- 21.5. BKS je ovlašten podatke o Primatelju leasinga i jamcima, te podatke iz zaključenog pravnog posla, dostavljati osiguratelju tražbina BKS-a iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom, odnosno svakoj trećoj osobi koje BKS-u ispuni tražbinu iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom.

BKS – leasing Croatia d.o.o.

22. OBVEZA JAVLJANJA/OBVEZA DOSTAVE PODATAKA

- 22.1. Primatelj leasinga i jamac (jamci) obvezni su bez odgode pisanim putem preporučenom pošiljkom izvijestiti BKS o svakoj promjeni naziva/tvrtke ili osobnog imena, adrese svog sjedišta/prebivališta ili boravišta, kao i o svakoj statusnoj promjeni sukladno vrijedećem Zakonu o trgovačkim društvima, nadalje o promjeni osobe/a ovlaštene/ih za zastupanje ili osnivača odnosno i ostalih podataka koji se upisuju u sudski registar, o promjeni poslodavca ili promjeni tvrtke/naziva poslodavca, njegovog sjedišta, odnosno o prestanku svojeg ugovora o radu, o zapljeni objekta leasinga te uz obavijest priložiti službenu potvrdu izvršene promjene ili utvrđenog stanja. Primatelj leasinga je obavezan na isti način izvijestiti BKS o prezaduženosti ili smrti, odnosno prestanku postojanja jamca (jamaca), do kojih bi došlo za trajanja Ugovora. Do primitka pisane obavijesti o novoj adresi, koja mora biti zaprimljena preporučenom poštanskom pošiljkom, sve pošiljke upućene na adresu primatelja leasinga ili jamca (jamaca) navedenu u Ugovoru vrijede kao pravovaljane.
- 22.2. Kao pravovaljane između ugovornih strana vrijede samo one obavijesti i dostave, koje se upute preporučenom poštanskom pošiljkom, s izuzetkom dostave računa, obavijesti o promjenama visine kamatne stope i visine naknade za leasing, opomena, podsjetnika na produženje registracije, osiguranja ili drugih obavijesti sličnog značenja upućenih od strane BKS-a, kao i obavijesti o promjenama u otplatnoj tablici.
- 22.3. Primatelj leasinga se obavezuje na zahtjev BKS-a dostaviti podatke, što uključuje podatke o izvoru sredstava za ispunjenje svojih obveza iz Ugovora, ako su ti podatci BKS-u potrebni u svrhu ispunjavanja njegovih obveza temeljem pozitivnih propisa, a posebice propisa o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma.

23. SUDSKA NADLEŽNOST

- 23.1. U slučaju spora stranke ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

24. OSTALE ODREDBE

- Primatelj leasinga koji je poduzetnik obavezuje se, bez posebnog poziva od strane BKS-a, pravovremeno obavještavati BKS o poslovnim promjenama koje mogu utjecati na ispunjenje ugovornih obveza, kao i redovito dostavljati periodička i godišnja financijska izvješća.
- Moguća ništetnost ili pobojnost ili nepotpunost pojedinih odredbi Ugovora ne povlači za sobom ništetnost cijelog Ugovora. U tom slučaju stranke će nevaljanu odredbu zamijeniti valjanom, odnosno onom koja odgovara cilju i svrsi Ugovora. Ukoliko neka od odredbi Ugovora tijekom vremena postane ništetna, ova činjenica neće utjecati na ostale odredbe, niti na Ugovor u cjelini.
- BKS je ovlašten svoj položaj davatelja leasinga iz Ugovora te svoja prava i obveze iz Ugovora prenijeti na bilo osobu po svojem izboru zajedno sa sredstvima iz Ugovora ili u vezi s Ugovorom.
- Primatelj leasinga dužan je uvijek pri korištenju objekta leasinga pridržavati se vrijedećih propisa, gdje god koristi objekt leasinga, te s tim u vezi namirivati sva pripadajuća davanja i troškove, snositi rizike opasnosti i šteta, odnosno iste nadoknaditi BKS-u.
- Mjesto ispunjenja svih obveza iz Ugovora i u vezi s Ugovorom je mjesto sjedišta BKS-a. BKS pridržava pravo odrediti drugo mjesto ispunjenja obveze primatelja leasinga na predaju objekta leasinga.

Primatelj leasinga i jamac platac izjavljuju, kako su ove opće uvjete i Ugovor pročitali, te svojim potpisima potvrđuju njihovo prihvaćanje.

PRIMATELJ LEASINGA:

DAVATELJ LEASINGA:
BKS-leasing Croatia d.o.o.

JAMAC PLATAC:

Ovi opći uvjeti primjenjuju se od 01.11.2023.



BKS Bank

BKS-leasing Croatia d.o.o.

HR-10000 Zagreb, Ivana Lučića 2a

Tel: +385 1 4836 655, +385 1 4836 656

Fax: +385 1 4876 555

BKS - leasing Croatia d.o.o., Zagreb, Ivana Lučića 2a, OIB: 52277663197, MBS: 080416730, koje zastupaju Dubravko Orlovac, Predsjednik Uprave i Lejla Hasanbegović, član Uprave (u daljnjem tekstu: Davatelj leasinga ili BKS)

i

SANITAT DUBROVNIK D.O.O., Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453, koje zastupa član uprave Klaudia Barčot (u daljnjem tekstu: Primatelj leasinga)

sklapaju sljedeći

UGOVOR O FINACIJSKOM LEASINGU S NEPROMJENJIVOM KAMATNOM STOPOM br. 12011/24

Objekt leasinga

Članak 1.

Davatelj leasinga daje, a Primatelj leasinga prima u leasing:

Objekt leasinga: Goupil G4 M Pick up

Marka: Goupil

Broj šasije: _____

Tip: G4 M

Snaga motora: 10 kW

Godina proizvodnje: 2024

sukladno ponudi dobavljača br. SD-2-1 od 2.1.2024. (u daljnjem tekstu također: objekt leasinga), kao i svu dodatnu opremu ugrađenu u objekt leasinga.

Dobavljač objekta leasinga je EOL – EKOS d.o.o., Matulji, Permani 13A, OIB: 95915932567 (u daljnjem tekstu: Dobavljač).

Objekt leasinga će Primatelj leasinga preuzeti izravno od Dobavljača, na adresi sjedišta Naručitelja, Dubrovnik, Marka Marojice 5.

Trajanje Ugovora i broj mjesečnih rata

Članak 2.

Trajanje Ugovora je 84 mjeseci.

Broj mjesečnih rata: 84

Nabavna vrijednost, učešće, naknade za leasing i kamate

Članak 3.

	bez PDV-a	PDV 25%	PPMV	ukupna vrijednost
Nabavna vrijednost objekta leasinga	49.500,00 EUR	12.375,00 EUR	0,00 EUR	61.875,00 EUR
Učešće u ukupnoj vrijednosti	-	-	-	12.375,00 EUR
Iznos financiranja	-	-	-	49.500,00 EUR
Otkupna vrijednost objekta leasinga	-	-	-	1.500,00 EUR
Jednokratna naknada za obradu Ugovora	-	-	-	0,00 EUR
Mjesečna rata*	-	-	-	720,90 EUR
Ukupni iznos naknada za leasing*	-	-	-	74.430,60 EUR

*Mjesečna rata leasinga i ukupni iznos naknada za leasing su nepromjenjivi sukladno Ugovoru.

BKS – leasing Croatia d.o.o., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb

Upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS: 080416730, Temeljni kapital 9.000.000,00 kn uplaćen u cijelosti, OIB: 52277663197, IBAN HR1724880011100117387 BKS Bank AG, Glavna podružnica Rijeka, Mljekarski trg 3, HR4424020061100073326 Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka, Jadranski trg 3a, Predsjednik Uprave Dubravko Orlovac, Član Uprave Lejla Hasanbegović

Određivanje visine kamata

Nominalna kamatna stopa: 6,500% Nominalna kamatna stopa je nepromjenjiva sukladno Ugovoru.

Mjesečne rate dopijevaju na dane navedene u otplatnoj tablici koja predstavlja specifikaciju rata leasinga i sastavni je dio ovog Ugovora. U slučaju kašnjenja sa podmirivanjem obveza Davatelj leasinga je ovlašten obračunati i zaračunati zakonsku zateznu kamatu.

Visina pojedine naknade za leasing i ukupni iznos naknada za leasing, iako je ugovorena nepromjenjivost visine nominalne kamatne stope, mogu biti promijenjeni zbog uvođenja novih poreza, davanja ili pristojbi, odnosno njihove promjene, odnosno donošenja mjera ili odluka nadležnih tijela, odnosno promjene propisa, kako u razdoblju nakon sklapanja Ugovora, a prije izdavanja računa Dobavljača za objekt leasinga, tako i u daljnjem razdoblju do prestanka Ugovora, koji utječu za obračun visine pojedine naknade za leasing.

Sporazum o mjesnoj nadležnosti

Članak 4.

Za sve eventualne sporove iz ovog ugovora ili u vezi s ovim ugovorom stranke ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Sredstva osiguranja:

Članak 5.

Primatelj leasinga se obvezuje dostaviti BKS-u prije preuzimanja objekta leasinga sljedeća sredstva osiguranja:

ZADUŽNICA PRIMATELJA LEASINGA 1 kom

kao i ostala dogovorena sredstva osiguranja. Na zahtjev BKS-a ugovorne strane će zaključiti bilo koje dodatne ugovore i/ili druge isprave potrebne da bi bilo koje sredstvo osiguranja bilo pravno valjano.

Stranke su suglasne da Davatelj leasinga može u svako doba ispuniti dana sredstva osiguranja, te za bilo koje svoje potraživanje, nastalo po bilo kojoj osnovi iskoristiti sva sredstva osiguranja dana s osnove bilo kojeg ugovora ili posla koje je Primatelj leasinga zaključio ili imao s Davateljem leasinga i pokušati se naplatiti po njima, pa Primatelj leasinga zato ovlašćuje Davatelja leasinga da bez ikakve njegove daljnje dozvole ili ovlaštenja izvrši naplatu svih danih sredstava osiguranja za svako ono potraživanje koje Davatelj leasinga ima prema Primatelju leasinga bez obzira na osnovu tih potraživanja, njihovu visinu i trenutak njihova nastanka.

Primatelj leasinga izjavljuje da će u cijelosti snositi troškove javnog bilježnika u svrhu izdavanja sredstava osiguranja.

Isključivo je pravo Davatelja leasinga da odredi načine i redoslijed naplate svog potraživanja iz danih sredstava osiguranja.

Ostale odredbe

Članak 6.

Opći uvjeti za zaključenje ugovora o financijskom leasingu su sastavni dio Ugovora. Opći uvjeti primjenjuju se u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s Dokumentacijom o nabavi postupka javne nabave „Nabava električnih vozila putem financijskog leasinga“, evidencijski broj nabave MV 2/2023. Primatelj leasinga ih je primio i upoznat je sa njihovim sadržajem, što potpisom Ugovora i potvrđuje.

Primatelj leasinga izjavljuje da je upoznat s vrstom i visinom ostalih naknada za koje BKS može teretiti Primatelja leasinga u trenutku sklapanja Ugovora ili tijekom njegovog trajanja, a koje ne predstavljaju pojedine naknade iz čl. 3. ovog Ugovora, a navedene su u Cjeniku naknada i troškova, kao i Općim uvjetima za zaključenje ugovora o financijskom leasingu.

Vrijedeći Cjenik naknada i troškova dostupan je na internetskoj stranici Davatelja leasinga i u poslovnim prostorijama u sjedištu BKS-a.

Vrijedeće opće uvjete za zaključenje ugovora o financijskom leasingu BKS će učiniti dostupnim objavom na svojoj mrežnoj stranici.

Članak 7.

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 istovjetna i jednakovaljana primjerka, jedan za Primatelja leasinga, jedan za Davatelja leasinga.

Primatelj leasinga:
SANITAT DUBROVNIK D.O.O.

Klaudia Barčot
Direktor

Davatelj leasinga:
BKS - leasing Croatia d.o.o.

Dubravko Orlovac
Predsjednik Uprave

Lejla Hasanbegović
Član Uprave

Mjesto i datum sklapanja Ugovora

OTPLATNI PLAN

02.01.2024 Stranica 1

Br.	Vrsta	Valuta	Bruto	Glavnica	Kamate
0	AKONTACIJA	EUR	12.375,00	12.375,00	0,00
1	RATA/OBROK	EUR	720,90	452,58	268,32
2	RATA/OBROK	EUR	720,90	455,23	265,67
3	RATA/OBROK	EUR	720,90	457,69	263,21
4	RATA/OBROK	EUR	720,90	460,17	260,73
5	RATA/OBROK	EUR	720,90	462,67	258,23
6	RATA/OBROK	EUR	720,90	465,17	255,73
7	RATA/OBROK	EUR	720,90	467,69	253,21
8	RATA/OBROK	EUR	720,90	470,22	250,68
9	RATA/OBROK	EUR	720,90	472,77	248,13
10	RATA/OBROK	EUR	720,90	475,33	245,57
11	RATA/OBROK	EUR	720,90	477,91	242,99
12	RATA/OBROK	EUR	720,90	480,50	240,40
13	RATA/OBROK	EUR	720,90	483,10	237,80
14	RATA/OBROK	EUR	720,90	485,71	235,19
15	RATA/OBROK	EUR	720,90	488,35	232,55
16	RATA/OBROK	EUR	720,90	490,99	229,91
17	RATA/OBROK	EUR	720,90	493,65	227,25
18	RATA/OBROK	EUR	720,90	496,32	224,58
19	RATA/OBROK	EUR	720,90	499,01	221,89
20	RATA/OBROK	EUR	720,90	501,72	219,18
21	RATA/OBROK	EUR	720,90	504,43	216,47
22	RATA/OBROK	EUR	720,90	507,17	213,73
23	RATA/OBROK	EUR	720,90	509,91	210,99
24	RATA/OBROK	EUR	720,90	512,68	208,22
25	RATA/OBROK	EUR	720,90	515,45	205,45
26	RATA/OBROK	EUR	720,90	518,24	202,66
27	RATA/OBROK	EUR	720,90	521,05	199,85
28	RATA/OBROK	EUR	720,90	523,87	197,03
29	RATA/OBROK	EUR	720,90	526,71	194,19
30	RATA/OBROK	EUR	720,90	529,56	191,34
31	RATA/OBROK	EUR	720,90	532,43	188,47
32	RATA/OBROK	EUR	720,90	535,32	185,58
33	RATA/OBROK	EUR	720,90	538,22	182,68
34	RATA/OBROK	EUR	720,90	541,13	179,77
35	RATA/OBROK	EUR	720,90	544,06	176,84
36	RATA/OBROK	EUR	720,90	547,01	173,89
37	RATA/OBROK	EUR	720,90	549,97	170,93
38	RATA/OBROK	EUR	720,90	552,95	167,95
39	RATA/OBROK	EUR	720,90	555,95	164,95
40	RATA/OBROK	EUR	720,90	558,96	161,94
41	RATA/OBROK	EUR	720,90	561,99	158,91
42	RATA/OBROK	EUR	720,90	565,03	155,87
43	RATA/OBROK	EUR	720,90	568,09	152,81
44	RATA/OBROK	EUR	720,90	571,17	149,73
45	RATA/OBROK	EUR	720,90	574,26	146,64
46	RATA/OBROK	EUR	720,90	577,37	143,53
47	RATA/OBROK	EUR	720,90	580,50	140,40
48	RATA/OBROK	EUR	720,90	583,64	137,26
49	RATA/OBROK	EUR	720,90	586,81	134,09
50	RATA/OBROK	EUR	720,90	589,98	130,92
51	RATA/OBROK	EUR	720,90	593,18	127,72
52	RATA/OBROK	EUR	720,90	596,39	124,51

Br.	Vrsta	Valuta	Bruto	Glavnica	Kamate
53	RATA/OBROK	EUR	720,90	599,62	121,28
54	RATA/OBROK	EUR	720,90	602,87	118,03
55	RATA/OBROK	EUR	720,90	606,14	114,76
56	RATA/OBROK	EUR	720,90	609,42	111,48
57	RATA/OBROK	EUR	720,90	612,72	108,18
58	RATA/OBROK	EUR	720,90	616,04	104,86
59	RATA/OBROK	EUR	720,90	619,38	101,52
60	RATA/OBROK	EUR	720,90	622,73	98,17
61	RATA/OBROK	EUR	720,90	626,10	94,80
62	RATA/OBROK	EUR	720,90	629,50	91,40
63	RATA/OBROK	EUR	720,90	632,91	87,99
64	RATA/OBROK	EUR	720,90	636,33	84,57
65	RATA/OBROK	EUR	720,90	639,78	81,12
66	RATA/OBROK	EUR	720,90	643,25	77,65
67	RATA/OBROK	EUR	720,90	646,73	74,17
68	RATA/OBROK	EUR	720,90	650,23	70,67
69	RATA/OBROK	EUR	720,90	653,76	67,14
70	RATA/OBROK	EUR	720,90	657,30	63,60
71	RATA/OBROK	EUR	720,90	660,86	60,04
72	RATA/OBROK	EUR	720,90	664,44	56,46
73	RATA/OBROK	EUR	720,90	668,04	52,86
74	RATA/OBROK	EUR	720,90	671,65	49,25
75	RATA/OBROK	EUR	720,90	675,29	45,61
76	RATA/OBROK	EUR	720,90	678,95	41,95
77	RATA/OBROK	EUR	720,90	682,63	38,27
78	RATA/OBROK	EUR	720,90	686,33	34,57
79	RATA/OBROK	EUR	720,90	690,04	30,86
80	RATA/OBROK	EUR	720,90	693,78	27,12
81	RATA/OBROK	EUR	720,90	697,54	23,36
82	RATA/OBROK	EUR	720,90	701,32	19,58
83	RATA/OBROK	EUR	720,90	705,12	15,78
84	RATA/OBROK	EUR	720,90	708,94	11,96
85	RATA/OBROK	EUR	1.500,00	1.500,00	0,00
3655			74.430,60	61.875,00	12.555,60

BKS-leasing Croatia d.o.o.
 Ivana Lučića 2a
 10000 Zagreb

BKS - leasing Croatia d.o.o., Zagreb, Ivana Lučića 2a, OIB: 52277663197, MBS: 080416730, koje zastupaju Dubravko Orlovac, Predsjednik Uprave i Lejla Hasanbegović, član Uprave (u daljnjem tekstu: Davatelj leasinga ili BKS)

i

SANITAT DUBROVNIK D.O.O., Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453, koje zastupa član uprave Klaudia Barčot (u daljnjem tekstu: Primateelj leasinga)

sklapaju sljedeći

UGOVOR O FINANCIJSKOM LEASINGU S NEPROMJENJIVOM KAMATNOM STOPOM br. 12011/24

Objekt leasinga

Članak 1.

Davatelj leasinga daje, a Primateelj leasinga prima u leasing:

Objekt leasinga: Goupil G4 M Pick up

Marka: Goupil

Broj šasije: _____

Tip: G4 M

Snaga motora: 10 kW

Godina proizvodnje: 2024

sukladno ponudi dobavljača br. SD-2-1 od 2.1.2024. (u daljnjem tekstu također: objekt leasinga), kao i svu dodatnu opremu ugrađenu u objekt leasinga.

Dobavljač objekta leasinga je EOL – EKOS d.o.o., Matulji, Permani 13A, OIB: 95915932567 (u daljnjem tekstu: Dobavljač).

Objekt leasinga će Primateelj leasinga preuzeti izravno od Dobavljača, na adresi sjedišta Naručitelja, Dubrovnik, Marka Marojice 5.

Trajanje Ugovora i broj mjesečnih rata

Članak 2.

Trajanje Ugovora je 84 mjeseci.

Broj mjesečnih rata: 84

Nabavna vrijednost, učešće, naknade za leasing i kamate

Članak 3.

	bez PDV-a	PDV 25%	PPMV	ukupna vrijednost
Nabavna vrijednost objekta leasinga	49.500,00 EUR	12.375,00 EUR	0,00 EUR	61.875,00 EUR
Učešće u ukupnoj vrijednosti	-	-		12.375,00 EUR
Iznos financiranja	-	-		49.500,00 EUR
Otkupna vrijednost objekta leasinga	-	-		1.500,00 EUR
Jednokratna naknada za obradu Ugovora	-	-		0,00 EUR
Mjesečna rata*	-	-		720,90 EUR
Ukupni iznos naknada za leasing*				74.430,60 EUR

*Mjesečna rata leasinga i ukupni iznos naknada za leasing su nepromjenjivi sukladno Ugovoru.

2.

Određivanje visine kamata

Nominalna kamatna stopa: 6,500% Nominalna kamatna stopa je nepromjenjiva sukladno Ugovoru.

Mjesečne rate dospijevaju na dane navedene u otplatnoj tablici koja predstavlja specifikaciju rata leasinga i sastavni je dio ovog Ugovora. U slučaju kašnjenja sa podmirivanjem obveza Davatelj leasinga je ovlašten obračunati i zaračunati zakonsku zateznu kamatu.

Visina pojedine naknade za leasing i ukupni iznos naknada za leasing, iako je ugovorena nepromjenjivost visine nominalne kamatne stope, mogu biti promijenjeni zbog uvođenja novih poreza, davanja ili pristojbi, odnosno njihove promjene, odnosno donošenja mjera ili odluka nadležnih tijela, odnosno promjene propisa, kako u razdoblju nakon sklapanja Ugovora, a prije izdavanja računa Dobavljača za objekt leasinga, tako i u daljnjem razdoblju do prestanka Ugovora, koji utječu za obračun visine pojedine naknade za leasing.

Sporazum o mjesnoj nadležnosti

Članak 4.

Za sve eventualne sporove iz ovog ugovora ili u vezi s ovim ugovorom stranke ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Sredstva osiguranja:

Članak 5.

Primatelj leasinga se obvezuje dostaviti BKS-u prije preuzimanja objekta leasinga sljedeća sredstva osiguranja:

ZADUŽNICA PRIMATELJA LEASINGA 1 kom

kao i ostala dogovorena sredstva osiguranja. Na zahtjev BKS-a ugovorne strane će zaključiti bilo koje dodatne ugovore i/ili druge isprave potrebne da bi bilo koje sredstvo osiguranja bilo pravno valjano.

Stranke su suglasne da Davatelj leasinga može u svako doba ispuniti dana sredstva osiguranja, te za bilo koje svoje potraživanje, nastalo po bilo kojoj osnovi iskoristiti sva sredstva osiguranja dana s osnove bilo kojeg ugovora ili posla koje je Primatelj leasinga zaključio ili imao s Davateljem leasinga i pokušati se naplatiti po njima, pa Primatelj leasinga zato ovlašćuje Davatelja leasinga da bez ikakve njegove daljnje dozvole ili ovlaštenja izvrši naplatu svih danih sredstava osiguranja za svako ono potraživanje koje Davatelj leasinga ima prema Primatelju leasinga bez obzira na osnovu tih potraživanja, njihovu visinu i trenutak njihova nastanka.

Primatelj leasinga izjavljuje da će u cijelosti snositi troškove javnog bilježnika u svrhu izdavanja sredstava osiguranja.

Isključivo je pravo Davatelja leasinga da odredi načine i redoslijed naplate svog potraživanja iz danih sredstava osiguranja.

Ostale odredbe

Članak 6.

Opći uvjeti za zaključenje ugovora o financijskom leasingu su sastavni dio Ugovora. Opći uvjeti primjenjuju se u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s Dokumentacijom o nabavi postupka javne nabave „Nabava električnih vozila putem financijskog leasinga“, evidencijski broj nabave MV 2/2023. Primatelj leasinga ih je primio i upoznat je sa njihovim sadržajem, što potpisom Ugovora i potvrđuje.

Primatelj leasinga izjavljuje da je upoznat s vrstom i visinom ostalih naknada za koje BKS može teretiti Primatelja leasinga u trenutku sklapanja Ugovora ili tijekom njegovog trajanja, a koje ne predstavljaju pojedine naknade iz čl. 3. ovog Ugovora, a navedene su u Cjeniku naknada i troškova, kao i Općim uvjetima za zaključenje ugovora o financijskom leasingu.

Vrijedeći Cjenik naknada i troškova dostupan je na internetskoj stranici Davatelja leasinga i u poslovnim prostorijama u sjedištu BKS-a.

Vrijedeće opće uvjete za zaključenje ugovora o financijskom leasingu BKS će učiniti dostupnim objavom na svojoj mrežnoj stranici.

Članak 7.

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 istovjetna i jednakovaljana primjerka, jedan za Primatelja leasinga, jedan za Davatelja leasinga.

Primatelj leasinga:
SANITAT DUBROVNIK D.O.O.

Klaudia Barčot
Direktor

Davatelj leasinga:
BKS - leasing Croatia d.o.o.

Dubravko Orlovac
Predsjednik Uprave

Lejla Hasanbegović
Član Uprave

Mjesto i datum sklapanja Ugovora

OTPLATNI PLAN

02.01.2024 Stranica 1

Br.	Vrsta	Valuta	Bruto	Glavnica	Kamate
0	AKONTACIJA	EUR	12.375,00	12.375,00	0,00
1	RATA/OBROK	EUR	720,90	452,58	268,32
2	RATA/OBROK	EUR	720,90	455,23	265,67
3	RATA/OBROK	EUR	720,90	457,69	263,21
4	RATA/OBROK	EUR	720,90	460,17	260,73
5	RATA/OBROK	EUR	720,90	462,67	258,23
6	RATA/OBROK	EUR	720,90	465,17	255,73
7	RATA/OBROK	EUR	720,90	467,69	253,21
8	RATA/OBROK	EUR	720,90	470,22	250,68
9	RATA/OBROK	EUR	720,90	472,77	248,13
10	RATA/OBROK	EUR	720,90	475,33	245,57
11	RATA/OBROK	EUR	720,90	477,91	242,99
12	RATA/OBROK	EUR	720,90	480,50	240,40
13	RATA/OBROK	EUR	720,90	483,10	237,80
14	RATA/OBROK	EUR	720,90	485,71	235,19
15	RATA/OBROK	EUR	720,90	488,35	232,55
16	RATA/OBROK	EUR	720,90	490,99	229,91
17	RATA/OBROK	EUR	720,90	493,65	227,25
18	RATA/OBROK	EUR	720,90	496,32	224,58
19	RATA/OBROK	EUR	720,90	499,01	221,89
20	RATA/OBROK	EUR	720,90	501,72	219,18
21	RATA/OBROK	EUR	720,90	504,43	216,47
22	RATA/OBROK	EUR	720,90	507,17	213,73
23	RATA/OBROK	EUR	720,90	509,91	210,99
24	RATA/OBROK	EUR	720,90	512,68	208,22
25	RATA/OBROK	EUR	720,90	515,45	205,45
26	RATA/OBROK	EUR	720,90	518,24	202,66
27	RATA/OBROK	EUR	720,90	521,05	199,85
28	RATA/OBROK	EUR	720,90	523,87	197,03
29	RATA/OBROK	EUR	720,90	526,71	194,19
30	RATA/OBROK	EUR	720,90	529,56	191,34
31	RATA/OBROK	EUR	720,90	532,43	188,47
32	RATA/OBROK	EUR	720,90	535,32	185,58
33	RATA/OBROK	EUR	720,90	538,22	182,68
34	RATA/OBROK	EUR	720,90	541,13	179,77
35	RATA/OBROK	EUR	720,90	544,06	176,84
36	RATA/OBROK	EUR	720,90	547,01	173,89
37	RATA/OBROK	EUR	720,90	549,97	170,93
38	RATA/OBROK	EUR	720,90	552,95	167,95
39	RATA/OBROK	EUR	720,90	555,95	164,95
40	RATA/OBROK	EUR	720,90	558,96	161,94
41	RATA/OBROK	EUR	720,90	561,99	158,91
42	RATA/OBROK	EUR	720,90	565,03	155,87
43	RATA/OBROK	EUR	720,90	568,09	152,81
44	RATA/OBROK	EUR	720,90	571,17	149,73
45	RATA/OBROK	EUR	720,90	574,26	146,64
46	RATA/OBROK	EUR	720,90	577,37	143,53
47	RATA/OBROK	EUR	720,90	580,50	140,40
48	RATA/OBROK	EUR	720,90	583,64	137,26
49	RATA/OBROK	EUR	720,90	586,81	134,09
50	RATA/OBROK	EUR	720,90	589,98	130,92
51	RATA/OBROK	EUR	720,90	593,18	127,72
52	RATA/OBROK	EUR	720,90	596,39	124,51

Br.	Vrsta	Valuta	Bruto	Glavnica	Kamate
53	RATA/OBROK	EUR	720,90	599,62	121,28
54	RATA/OBROK	EUR	720,90	602,87	118,03
55	RATA/OBROK	EUR	720,90	606,14	114,76
56	RATA/OBROK	EUR	720,90	609,42	111,48
57	RATA/OBROK	EUR	720,90	612,72	108,18
58	RATA/OBROK	EUR	720,90	616,04	104,86
59	RATA/OBROK	EUR	720,90	619,38	101,52
60	RATA/OBROK	EUR	720,90	622,73	98,17
61	RATA/OBROK	EUR	720,90	626,10	94,80
62	RATA/OBROK	EUR	720,90	629,50	91,40
63	RATA/OBROK	EUR	720,90	632,91	87,99
64	RATA/OBROK	EUR	720,90	636,33	84,57
65	RATA/OBROK	EUR	720,90	639,78	81,12
66	RATA/OBROK	EUR	720,90	643,25	77,65
67	RATA/OBROK	EUR	720,90	646,73	74,17
68	RATA/OBROK	EUR	720,90	650,23	70,67
69	RATA/OBROK	EUR	720,90	653,76	67,14
70	RATA/OBROK	EUR	720,90	657,30	63,60
71	RATA/OBROK	EUR	720,90	660,86	60,04
72	RATA/OBROK	EUR	720,90	664,44	56,46
73	RATA/OBROK	EUR	720,90	668,04	52,86
74	RATA/OBROK	EUR	720,90	671,65	49,25
75	RATA/OBROK	EUR	720,90	675,29	45,61
76	RATA/OBROK	EUR	720,90	678,95	41,95
77	RATA/OBROK	EUR	720,90	682,63	38,27
78	RATA/OBROK	EUR	720,90	686,33	34,57
79	RATA/OBROK	EUR	720,90	690,04	30,86
80	RATA/OBROK	EUR	720,90	693,78	27,12
81	RATA/OBROK	EUR	720,90	697,54	23,36
82	RATA/OBROK	EUR	720,90	701,32	19,58
83	RATA/OBROK	EUR	720,90	705,12	15,78
84	RATA/OBROK	EUR	720,90	708,94	11,96
85	RATA/OBROK	EUR	1.500,00	1.500,00	0,00
3655			74.430,60	61.875,00	12.555,60

BKS-leasing Croatia d.o.o.
Ivana Lučića 2a
10000 Zagreb



BKS - leasing Croatia d.o.o., Zagreb, Ivana Lučića 2a, OIB: 52277663197, MBS: 080416730, koje zastupaju Dubravko Orlovac, Predsjednik Uprave i Lejla Hasanbegović, član Uprave (u daljnjem tekstu: Davatelj leasinga ili BKS)

i

SANITAT DUBROVNIK D.O.O., Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453, koje zastupa član uprave Klaudia Barčot (u daljnjem tekstu: Primateelj leasinga)

sklapaju sljedeći

UGOVOR O FINACIJSKOM LEASINGU S NEPROMJENJIVOM KAMATNOM STOPOM br. 12011/24

Objekt leasinga

Članak 1.

Davatelj leasinga daje, a Primateelj leasinga prima u leasing:

Objekt leasinga: Goupil G4 M Pick up

Marka: Goupil

Broj šasije: _____

Tip: G4 M

Snaga motora: 10 kW

Godina proizvodnje: 2024

sukladno ponudi dobavljača br. SD-2-1 od 2.1.2024. (u daljnjem tekstu također: objekt leasinga), kao i svu dodatnu opremu ugrađenu u objekt leasinga.

Dobavljač objekta leasinga je EOL – EKOS d.o.o., Matulji, Permani 13A, OIB: 95915932567 (u daljnjem tekstu: Dobavljač).

Objekt leasinga će Primateelj leasinga preuzeti izravno od Dobavljača, na adresi sjedišta Naručitelja, Dubrovnik, Marka Marojice 5.

Trajanje Ugovora i broj mjesečnih rata

Članak 2.

Trajanje Ugovora je 84 mjeseci.

Broj mjesečnih rata: 84

Nabavna vrijednost, učešće, naknade za leasing i kamate

Članak 3.

	bez PDV-a	PDV 25%	PPMV	ukupna vrijednost
Nabavna vrijednost objekta leasinga	49.500,00 EUR	12.375,00 EUR	0,00 EUR	61.875,00 EUR
Učešće u ukupnoj vrijednosti	-	-	-	12.375,00 EUR
Iznos financiranja	-	-	-	49.500,00 EUR
Otkupna vrijednost objekta leasinga	-	-	-	1.500,00 EUR
Jednokratna naknada za obradu Ugovora	-	-	-	0,00 EUR
Mjesečna rata*	-	-	-	720,90 EUR
Ukupni iznos naknada za leasing*	-	-	-	74.430,60 EUR

*Mjesečna rata leasinga i ukupni iznos naknada za leasing su nepromjenjivi sukladno Ugovoru.

Određivanje visine kamata

Nominalna kamatna stopa: 6,500% Nominalna kamatna stopa je nepromjenjiva sukladno Ugovoru.

Mjesečne rate dospijevaju na dane navedene u otplatnoj tablici koja predstavlja specifikaciju rata leasinga i sastavni je dio ovog Ugovora. U slučaju kašnjenja sa podmirivanjem obveza Davatelj leasinga je ovlašten obračunati i zaračunati zakonsku zateznu kamatu.

Visina pojedine naknade za leasing i ukupni iznos naknada za leasing, iako je ugovorena nepromjenjivost visine nominalne kamatne stope, mogu biti promijenjeni zbog uvođenja novih poreza, davanja ili pristojbi, odnosno njihove promjene, odnosno donošenja mjera ili odluka nadležnih tijela, odnosno promjene propisa, kako u razdoblju nakon sklapanja Ugovora, a prije izdavanja računa Dobavljača za objekt leasinga, tako i u daljnjem razdoblju do prestanka Ugovora, koji utječu za obračun visine pojedine naknade za leasing.

Sporazum o mjesnoj nadležnosti

Članak 4.

Za sve eventualne sporove iz ovog ugovora ili u vezi s ovim ugovorom stranke ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Sredstva osiguranja:

Članak 5.

Primatelj leasinga se obvezuje dostaviti BKS-u prije preuzimanja objekta leasinga sljedeća sredstva osiguranja:

ZADUŽNICA PRIMATELJA LEASINGA 1 kom

kao i ostala dogovorena sredstva osiguranja. Na zahtjev BKS-a ugovorne strane će zaključiti bilo koje dodatne ugovore i/ili druge isprave potrebne da bi bilo koje sredstvo osiguranja bilo pravno valjano.

Stranke su suglasne da Davatelj leasinga može u svako doba ispuniti dana sredstva osiguranja, te za bilo koje svoje potraživanje, nastalo po bilo kojoj osnovi iskoristiti sva sredstva osiguranja dana s osnove bilo kojeg ugovora ili posla koje je Primatelj leasinga zaključio ili imao s Davateljem leasinga i pokušati se naplatiti po njima, pa Primatelj leasinga zato ovlašćuje Davatelja leasinga da bez ikakve njegove daljnje dozvole ili ovlaštenja izvrši naplatu svih danih sredstava osiguranja za svako ono potraživanje koje Davatelj leasinga ima prema Primatelju leasinga bez obzira na osnovu tih potraživanja, njihovu visinu i trenutak njihova nastanaka.

Primatelj leasinga izjavljuje da će u cijelosti snositi troškove javnog bilježnika u svrhu izdavanja sredstava osiguranja.

Isključivo je pravo Davatelja leasinga da odredi načine i redosljed naplate svog potraživanja iz danih sredstava osiguranja.

Ostale odredbe

Članak 6.

Opći uvjeti za zaključenje ugovora o financijskom leasingu su sastavni dio Ugovora. Opći uvjeti primjenjuju se u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s Dokumentacijom o nabavi postupka javne nabave „Nabava električnih vozila putem financijskog leasinga“, evidencijski broj nabave MV 2/2023. Primatelj leasinga ih je primio i upoznat je sa njihovim sadržajem, što potpisom Ugovora i potvrđuje.

Primatelj leasinga izjavljuje da je upoznat s vrstom i visinom ostalih naknada za koje BKS može teretiti Primatelja leasinga u trenutku sklapanja Ugovora ili tijekom njegovog trajanja, a koje ne predstavljaju pojedine naknade iz čl. 3. ovog Ugovora, a navedene su u Cjeniku naknada i troškova, kao i Općim uvjetima za zaključenje ugovora o financijskom leasingu.

Vrijedeći Cjenik naknada i troškova dostupan je na internetskoj stranici Davatelja leasinga i u poslovnim prostorijama u sjedištu BKS-a.

Vrijedeće opće uvjete za zaključenje ugovora o financijskom leasingu BKS će učiniti dostupnim objavom na svojoj mrežnoj stranici.

Članak 7.

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 istovjetna i jednakovaljana primjerka, jedan za Primatelja leasinga, jedan za Davatelja leasinga.

Primatelj leasinga:
SANITAT DUBROVNIK D.O.O.

Klaudia Barčot
Direktor

Davatelj leasinga:
BKS - leasing Croatia d.o.o.

Dubravko Orlovac
Predsjednik Uprave

Lejla Hasanbegović
Član Uprave

Mjesto i datum sklapanja Ugovora

OTPLATNI PLAN

02.01.2024 Stranica 1

Br.	Vrsta	Valuta	Bruto	Glavnica	Kamate
0	AKONTACIJA	EUR	12.375,00	12.375,00	0,00
1	RATA/OBROK	EUR	720,90	452,58	268,32
2	RATA/OBROK	EUR	720,90	455,23	265,67
3	RATA/OBROK	EUR	720,90	457,69	263,21
4	RATA/OBROK	EUR	720,90	460,17	260,73
5	RATA/OBROK	EUR	720,90	462,67	258,23
6	RATA/OBROK	EUR	720,90	465,17	255,73
7	RATA/OBROK	EUR	720,90	467,69	253,21
8	RATA/OBROK	EUR	720,90	470,22	250,68
9	RATA/OBROK	EUR	720,90	472,77	248,13
10	RATA/OBROK	EUR	720,90	475,33	245,57
11	RATA/OBROK	EUR	720,90	477,91	242,99
12	RATA/OBROK	EUR	720,90	480,50	240,40
13	RATA/OBROK	EUR	720,90	483,10	237,80
14	RATA/OBROK	EUR	720,90	485,71	235,19
15	RATA/OBROK	EUR	720,90	488,35	232,55
16	RATA/OBROK	EUR	720,90	490,99	229,91
17	RATA/OBROK	EUR	720,90	493,65	227,25
18	RATA/OBROK	EUR	720,90	496,32	224,58
19	RATA/OBROK	EUR	720,90	499,01	221,89
20	RATA/OBROK	EUR	720,90	501,72	219,18
21	RATA/OBROK	EUR	720,90	504,43	216,47
22	RATA/OBROK	EUR	720,90	507,17	213,73
23	RATA/OBROK	EUR	720,90	509,91	210,99
24	RATA/OBROK	EUR	720,90	512,68	208,22
25	RATA/OBROK	EUR	720,90	515,45	205,45
26	RATA/OBROK	EUR	720,90	518,24	202,66
27	RATA/OBROK	EUR	720,90	521,05	199,85
28	RATA/OBROK	EUR	720,90	523,87	197,03
29	RATA/OBROK	EUR	720,90	526,71	194,19
30	RATA/OBROK	EUR	720,90	529,56	191,34
31	RATA/OBROK	EUR	720,90	532,43	188,47
32	RATA/OBROK	EUR	720,90	535,32	185,58
33	RATA/OBROK	EUR	720,90	538,22	182,68
34	RATA/OBROK	EUR	720,90	541,13	179,77
35	RATA/OBROK	EUR	720,90	544,06	176,84
36	RATA/OBROK	EUR	720,90	547,01	173,89
37	RATA/OBROK	EUR	720,90	549,97	170,93
38	RATA/OBROK	EUR	720,90	552,95	167,95
39	RATA/OBROK	EUR	720,90	555,95	164,95
40	RATA/OBROK	EUR	720,90	558,96	161,94
41	RATA/OBROK	EUR	720,90	561,99	158,91
42	RATA/OBROK	EUR	720,90	565,03	155,87
43	RATA/OBROK	EUR	720,90	568,09	152,81
44	RATA/OBROK	EUR	720,90	571,17	149,73
45	RATA/OBROK	EUR	720,90	574,26	146,64
46	RATA/OBROK	EUR	720,90	577,37	143,53
47	RATA/OBROK	EUR	720,90	580,50	140,40
48	RATA/OBROK	EUR	720,90	583,64	137,26
49	RATA/OBROK	EUR	720,90	586,81	134,09
50	RATA/OBROK	EUR	720,90	589,98	130,92
51	RATA/OBROK	EUR	720,90	593,18	127,72
52	RATA/OBROK	EUR	720,90	596,39	124,51

Br. Vrsta	Valuta	Bruto	Glavnica	Kamate
53 RATA/OBROK	EUR	720,90	599,62	121,28
54 RATA/OBROK	EUR	720,90	602,87	118,03
55 RATA/OBROK	EUR	720,90	606,14	114,76
56 RATA/OBROK	EUR	720,90	609,42	111,48
57 RATA/OBROK	EUR	720,90	612,72	108,18
58 RATA/OBROK	EUR	720,90	616,04	104,86
59 RATA/OBROK	EUR	720,90	619,38	101,52
60 RATA/OBROK	EUR	720,90	622,73	98,17
61 RATA/OBROK	EUR	720,90	626,10	94,80
62 RATA/OBROK	EUR	720,90	629,50	91,40
63 RATA/OBROK	EUR	720,90	632,91	87,99
64 RATA/OBROK	EUR	720,90	636,33	84,57
65 RATA/OBROK	EUR	720,90	639,78	81,12
66 RATA/OBROK	EUR	720,90	643,25	77,65
67 RATA/OBROK	EUR	720,90	646,73	74,17
68 RATA/OBROK	EUR	720,90	650,23	70,67
69 RATA/OBROK	EUR	720,90	653,76	67,14
70 RATA/OBROK	EUR	720,90	657,30	63,60
71 RATA/OBROK	EUR	720,90	660,86	60,04
72 RATA/OBROK	EUR	720,90	664,44	56,46
73 RATA/OBROK	EUR	720,90	668,04	52,86
74 RATA/OBROK	EUR	720,90	671,65	49,25
75 RATA/OBROK	EUR	720,90	675,29	45,61
76 RATA/OBROK	EUR	720,90	678,95	41,95
77 RATA/OBROK	EUR	720,90	682,63	38,27
78 RATA/OBROK	EUR	720,90	686,33	34,57
79 RATA/OBROK	EUR	720,90	690,04	30,86
80 RATA/OBROK	EUR	720,90	693,78	27,12
81 RATA/OBROK	EUR	720,90	697,54	23,36
82 RATA/OBROK	EUR	720,90	701,32	19,58
83 RATA/OBROK	EUR	720,90	705,12	15,78
84 RATA/OBROK	EUR	720,90	708,94	11,96
85 RATA/OBROK	EUR	1.500,00	1.500,00	0,00
3655		74.430,60	61.875,00	12.555,60

BKS-leasing Croatia d.o.o.
 Ivana Lučića 2a
 10000 Zagreb





BKS Bank

BKS-leasing Croatia d.o.o.

HR-10000 Zagreb, Ivana Lučića 2a

Tel: +385 1 4836 655, +385 1 4836 656

Fax: +385 1 4876 555

BKS - leasing Croatia d.o.o., Zagreb, Ivana Lučića 2a, OIB: 52277663197, MBS: 080416730, koje zastupaju Dubravko Orlovac, Predsjednik Uprave i Lejla Hasanbegović, član Uprave (u daljnjem tekstu: Davatelj leasinga ili BKS)

i

SANITAT DUBROVNIK D.O.O., Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453, koje zastupa član uprave Klaudia Barčot (u daljnjem tekstu: Primatelj leasinga)

sklapaju sljedeći

UGOVOR O FINANCIJSKOM LEASINGU S NEPROMJENJIVOM KAMATNOM STOPOM br. 12011/24

Objekt leasinga

Članak 1.

Davatelj leasinga daje, a Primatelj leasinga prima u leasing:

Objekt leasinga: Goupil G4 M Pick up

Marka: Goupil

Broj šasije: _____

Tip: G4 M

Snaga motora: 10 kW

Godina proizvodnje: 2024

sukladno ponudi dobavljača br. SD-2-1 od 2.1.2024. (u daljnjem tekstu također: objekt leasinga), kao i svu dodatnu opremu ugrađenu u objekt leasinga.

Dobavljač objekta leasinga je EOL – EKOS d.o.o., Matulji, Permani 13A, OIB: 95915932567 (u daljnjem tekstu: Dobavljač).

Objekt leasinga će Primatelj leasinga preuzeti izravno od Dobavljača, na adresi sjedišta Naručitelja, Dubrovnik, Marka Marojice 5.

Trajanje Ugovora i broj mjesečnih rata

Članak 2.

Trajanje Ugovora je 84 mjeseci.

Broj mjesečnih rata: 84

Nabavna vrijednost, učešće, naknade za leasing i kamate

Članak 3.

	bez PDV-a	PDV 25%	PPMV	ukupna vrijednost
Nabavna vrijednost objekta leasinga	49.500,00 EUR	12.375,00 EUR	0,00 EUR	61.875,00 EUR
Učešće u ukupnoj vrijednosti	-	-	-	12.375,00 EUR
Iznos financiranja	-	-	-	49.500,00 EUR
Otkupna vrijednost objekta leasinga	-	-	-	1.500,00 EUR
Jednokratna naknada za obradu Ugovora	-	-	-	0,00 EUR
Mjesečna rata*	-	-	-	720,90 EUR
Ukupni iznos naknada za leasing*	-	-	-	74.430,60 EUR

*Mjesečna rata leasinga i ukupni iznos naknada za leasing su nepromjenjivi sukladno Ugovoru.

BKS – leasing Croatia d.o.o., Ivana Lučića 2a, 10000 Zagreb

Upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS: 080416730, Temeljni kapital 9.000.000,00 kn uplaćen u cijelosti, OIB: 52277663197, IBAN HR1724880011100117387 BKS Bank AG, Glavna podružnica Rijeka, Mljekarski trg 3, HR4424020061100073326 Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka, Jadranski trg 3a, Predsjednik Uprave Dubravko Orlovac, Član Uprave Lejla Hasanbegović

Određivanje visine kamata

Nominalna kamatna stopa: 6,500% Nominalna kamatna stopa je nepromjenjiva sukladno Ugovoru.

Mjesečne rate dospijevaju na dane navedene u otplatnoj tablici koja predstavlja specifikaciju rata leasinga i sastavni je dio ovog Ugovora. U slučaju kašnjenja sa podmirivanjem obveza Davatelj leasinga je ovlašten obračunati i zaračunati zakonsku zateznu kamatu.

Visina pojedine naknade za leasing i ukupni iznos naknada za leasing, iako je ugovorena nepromjenjivost visine nominalne kamatne stope, mogu biti promijenjeni zbog uvođenja novih poreza, davanja ili pristojbi, odnosno njihove promjene, odnosno donošenja mjera ili odluka nadležnih tijela, odnosno promjene propisa, kako u razdoblju nakon sklapanja Ugovora, a prije izdavanja računa Dobavljača za objekt leasinga, tako i u daljnjem razdoblju do prestanka Ugovora, koji utječu za obračun visine pojedine naknade za leasing.

Sporazum o mjesnoj nadležnosti

Članak 4.

Za sve eventualne sporove iz ovog ugovora ili u vezi s ovim ugovorom stranke ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Sredstva osiguranja:

Članak 5.

Primatelj leasinga se obvezuje dostaviti BKS-u prije preuzimanja objekta leasinga sljedeća sredstva osiguranja:

ZADUŽNICA PRIMATELJA LEASINGA 1 kom

kao i ostala dogovorena sredstva osiguranja. Na zahtjev BKS-a ugovorne strane će zaključiti bilo koje dodatne ugovore i/ili druge isprave potrebne da bi bilo koje sredstvo osiguranja bilo pravno valjano.

Stranke su suglasne da Davatelj leasinga može u svako doba ispuniti dana sredstva osiguranja, te za bilo koje svoje potraživanje, nastalo po bilo kojoj osnovi iskoristiti sva sredstva osiguranja dana s osnove bilo kojeg ugovora ili posla koje je Primatelj leasinga zaključio ili imao s Davateljem leasinga i pokušati se naplatiti po njima, pa Primatelj leasinga zato ovlašćuje Davatelja leasinga da bez ikakve njegove daljnje dozvole ili ovlaštenja izvrši naplatu svih danih sredstava osiguranja za svako ono potraživanje koje Davatelj leasinga ima prema Primatelju leasinga bez obzira na osnovu tih potraživanja, njihovu visinu i trenutak njihova nastanka.

Primatelj leasinga izjavljuje da će u cijelosti snositi troškove javnog bilježnika u svrhu izdavanja sredstava osiguranja.

Isključivo je pravo Davatelja leasinga da odredi načine i redoslijed naplate svog potraživanja iz danih sredstava osiguranja.

Ostale odredbe

Članak 6.

Opći uvjeti za zaključenje ugovora o financijskom leasingu su sastavni dio Ugovora. Opći uvjeti primjenjuju se u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s Dokumentacijom o nabavi postupka javne nabave „Nabava električnih vozila putem financijskog leasinga“, evidencijski broj nabave MV 2/2023. Primatelj leasinga ih je primio i upoznat je sa njihovim sadržajem, što potpisom Ugovora i potvrđuje.

Primatelj leasinga izjavljuje da je upoznat s vrstom i visinom ostalih naknada za koje BKS može teretiti Primatelja leasinga u trenutku sklapanja Ugovora ili tijekom njegovog trajanja, a koje ne predstavljaju pojedine naknade iz čl. 3. ovog Ugovora, a navedene su u Cjeniku naknada i troškova, kao i Općim uvjetima za zaključenje ugovora o financijskom leasingu.

Vrijedeći Cjenik naknada i troškova dostupan je na internetskoj stranici Davatelja leasinga i u poslovnim prostorijama u sjedištu BKS-a.

Vrijedeće opće uvjete za zaključenje ugovora o financijskom leasingu BKS će učiniti dostupnim objavom na svojoj mrežnoj stranici.

Članak 7.

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 istovjetna i jednakovaljana primjerka, jedan za Primatelja leasinga, jedan za Davatelja leasinga.

Primatelj leasinga:
SANITAT DUBROVNIK D.O.O.

Klaudia Barčot
Direktor

Davatelj leasinga:
BKS - leasing Croatia d.o.o.

Dubravko Orlovac
Predsjednik Uprave

Lejla Hasanbegović
Član Uprave

Mjesto i datum sklapanja Ugovora

OTPLATNI PLAN

02.01.2024 Stranica 1

Br. Vrsta	Valuta	Bruto	Glavnica	Kamate
0 AKONTACIJA	EUR	12.375,00	12.375,00	0,00
1 RATA/OBROK	EUR	720,90	452,58	268,32
2 RATA/OBROK	EUR	720,90	455,23	265,67
3 RATA/OBROK	EUR	720,90	457,69	263,21
4 RATA/OBROK	EUR	720,90	460,17	260,73
5 RATA/OBROK	EUR	720,90	462,67	258,23
6 RATA/OBROK	EUR	720,90	465,17	255,73
7 RATA/OBROK	EUR	720,90	467,69	253,21
8 RATA/OBROK	EUR	720,90	470,22	250,68
9 RATA/OBROK	EUR	720,90	472,77	248,13
10 RATA/OBROK	EUR	720,90	475,33	245,57
11 RATA/OBROK	EUR	720,90	477,91	242,99
12 RATA/OBROK	EUR	720,90	480,50	240,40
13 RATA/OBROK	EUR	720,90	483,10	237,80
14 RATA/OBROK	EUR	720,90	485,71	235,19
15 RATA/OBROK	EUR	720,90	488,35	232,55
16 RATA/OBROK	EUR	720,90	490,99	229,91
17 RATA/OBROK	EUR	720,90	493,65	227,25
18 RATA/OBROK	EUR	720,90	496,32	224,58
19 RATA/OBROK	EUR	720,90	499,01	221,89
20 RATA/OBROK	EUR	720,90	501,72	219,18
21 RATA/OBROK	EUR	720,90	504,43	216,47
22 RATA/OBROK	EUR	720,90	507,17	213,73
23 RATA/OBROK	EUR	720,90	509,91	210,99
24 RATA/OBROK	EUR	720,90	512,68	208,22
25 RATA/OBROK	EUR	720,90	515,45	205,45
26 RATA/OBROK	EUR	720,90	518,24	202,66
27 RATA/OBROK	EUR	720,90	521,05	199,85
28 RATA/OBROK	EUR	720,90	523,87	197,03
29 RATA/OBROK	EUR	720,90	526,71	194,19
30 RATA/OBROK	EUR	720,90	529,56	191,34
31 RATA/OBROK	EUR	720,90	532,43	188,47
32 RATA/OBROK	EUR	720,90	535,32	185,58
33 RATA/OBROK	EUR	720,90	538,22	182,68
34 RATA/OBROK	EUR	720,90	541,13	179,77
35 RATA/OBROK	EUR	720,90	544,06	176,84
36 RATA/OBROK	EUR	720,90	547,01	173,89
37 RATA/OBROK	EUR	720,90	549,97	170,93
38 RATA/OBROK	EUR	720,90	552,95	167,95
39 RATA/OBROK	EUR	720,90	555,95	164,95
40 RATA/OBROK	EUR	720,90	558,96	161,94
41 RATA/OBROK	EUR	720,90	561,99	158,91
42 RATA/OBROK	EUR	720,90	565,03	155,87
43 RATA/OBROK	EUR	720,90	568,09	152,81
44 RATA/OBROK	EUR	720,90	571,17	149,73
45 RATA/OBROK	EUR	720,90	574,26	146,64
46 RATA/OBROK	EUR	720,90	577,37	143,53
47 RATA/OBROK	EUR	720,90	580,50	140,40
48 RATA/OBROK	EUR	720,90	583,64	137,26
49 RATA/OBROK	EUR	720,90	586,81	134,09
50 RATA/OBROK	EUR	720,90	589,98	130,92
51 RATA/OBROK	EUR	720,90	593,18	127,72
52 RATA/OBROK	EUR	720,90	596,39	124,51

Br.	Vrsta	Valuta	Bruto	Glavnica	Kamate
53	RATA/OBROK	EUR	720,90	599,62	121,28
54	RATA/OBROK	EUR	720,90	602,87	118,03
55	RATA/OBROK	EUR	720,90	606,14	114,76
56	RATA/OBROK	EUR	720,90	609,42	111,48
57	RATA/OBROK	EUR	720,90	612,72	108,18
58	RATA/OBROK	EUR	720,90	616,04	104,86
59	RATA/OBROK	EUR	720,90	619,38	101,52
60	RATA/OBROK	EUR	720,90	622,73	98,17
61	RATA/OBROK	EUR	720,90	626,10	94,80
62	RATA/OBROK	EUR	720,90	629,50	91,40
63	RATA/OBROK	EUR	720,90	632,91	87,99
64	RATA/OBROK	EUR	720,90	636,33	84,57
65	RATA/OBROK	EUR	720,90	639,78	81,12
66	RATA/OBROK	EUR	720,90	643,25	77,65
67	RATA/OBROK	EUR	720,90	646,73	74,17
68	RATA/OBROK	EUR	720,90	650,23	70,67
69	RATA/OBROK	EUR	720,90	653,76	67,14
70	RATA/OBROK	EUR	720,90	657,30	63,60
71	RATA/OBROK	EUR	720,90	660,86	60,04
72	RATA/OBROK	EUR	720,90	664,44	56,46
73	RATA/OBROK	EUR	720,90	668,04	52,86
74	RATA/OBROK	EUR	720,90	671,65	49,25
75	RATA/OBROK	EUR	720,90	675,29	45,61
76	RATA/OBROK	EUR	720,90	678,95	41,95
77	RATA/OBROK	EUR	720,90	682,63	38,27
78	RATA/OBROK	EUR	720,90	686,33	34,57
79	RATA/OBROK	EUR	720,90	690,04	30,86
80	RATA/OBROK	EUR	720,90	693,78	27,12
81	RATA/OBROK	EUR	720,90	697,54	23,36
82	RATA/OBROK	EUR	720,90	701,32	19,58
83	RATA/OBROK	EUR	720,90	705,12	15,78
84	RATA/OBROK	EUR	720,90	708,94	11,96
85	RATA/OBROK	EUR	1.500,00	1.500,00	0,00
3655			74.430,60	61.875,00	12.555,60

BKS-leasing Croatia d.o.o.
 Ivana Lučića 2a
 10000 Zagreb



poslovni prihodi

PO MIESECIMA	REALIZACIJA 2023.										
	DDDD	PAUK	PARKING	TRŽNICE		OGLAŠAVANJE	SKRB-ZIVOTIJE	PRETOVARNA Z.	UKUPNO	2023	
	2023	2023	2023	ukupno tržnice	od toga najam	2023	2023	2023	UKUPNO	2023	UKUPNO
01.	5.005	2.432	98.890	21.361	13.766	1.584	20.433	0	149.704		
02.	5.428	2.973	88.425	14.030	9.716	1.885	10.636	0	123.377		
03.	49.663	4.296	121.054	15.705	9.317	1.553	12.463	0	204.734		
04.	16.304	3.583	173.078	15.018	8.997	3.916	6.920	0	218.820		
05.	21.901	5.878	244.627	16.936	9.611	8.098	5.033	0	302.472		
06.	20.971	4.267	278.474	16.343	9.633	2.772	9.985	6.582	339.394		
07.	57.175	8.269	410.784	17.276	9.820	4.567	11.338	9.140	518.549		
08.	24.702	10.519	399.431	17.175	9.602	12.650	8.510	9.742	482.729		
09.	29.039	5.640	307.182	16.511	9.637	3.299	6.299	8.450	376.420		
10.	41.251	5.146	203.916	16.413	9.504	4.037	7.486	6.551	284.802		
11.	23.209	3.265	114.279	4.206	0	2.857	21.793	3.229	172.837		
12.	7.858	2.070	114.019	4.925	0	3.405	-690	3.885	135.472		
ukupno	302.505	58.338	2.554.159	175.899	99.602	50.622	120.897	47.579	3.309.308		
udio	9%	2%	77%	5%		2%	4%	1%	100%		

Obrazac IZJS

IZVJEŠĆE O DUGOROČNOM ZADUŽENJU / JAMSTVU*¹ / SUGLASNOSTI*²

I. Podnositelj izvješća općina / grad / županija			
1.	Naziv općine / grada / županije		
II. Podaci o davatelju kredita / zajma			
1.	Naziv	OTP Banka d.d.	
2.	Adresa	Domovinskog rata 11, Split	
III. Podaci o zaduženju / jamstvu / suglasnosti			
1.	Vrsta zaduženja (označiti)	a) zaduženje b) jamstvo* ¹ <input checked="" type="checkbox"/> c) suglasnost* ²	a) zaduženje b) jamstvo* ¹ c) suglasnost* ²
2.	Namjena* ³	Rekonstrukcija tržnice	
3.	Matični broj (dodjeljuje Min. fin.)		
4.	Korisnik kredita (zajma) / jamstva	Sanitat Dubrovnik d.o.o.	
5.	Ukupan iznos kredita (zajma) / jamstva	1.963.012,00eur	
6.	Iskorišteni iznos	653.116,83eur	
7.	Iznos glavnice	1.963.012,00	
8.	Iznos kamata	251.408,55	
9.	Kamatna stopa - ugovorena	2,50%	
10.	Ostali troškovi kredita (zajma) / jamstva (iznos)	8.419,95	
11.	Broj anuiteta godišnje	4	
12.	Rok otplate (bez počeka)	10 god	
13.	Razdoblje počeka	0	
14.	Otplaćeno glavnice (iznos) (kumulativno do datuma podnošenja izvješća)	0	
15.	Otplaćeno kamata (iznos) (kumulativno do datuma podnošenja izvješća)	2.095,37	
16.	Ostalo za otplatu glavnice (iznos)		
17.	Aktivirano jamstvo* ¹ (upisati DA ili NE)		
18.	Datum realizacije kredita (zajma) / izdavanja jamstva* ¹ / suglasnosti za zaduženje* ²)		
19.	Datum odobrenja / suglasnosti	8.5.2023.	
20.	Napomena	17.11.2023.Sklopljen n dodatak ugovoru o kreditu- produljenje roka korištenja kredita	
U Dubrovniku, 31.12.2023.		Potpis (općinski načelnik / gradonačelnik / župan)	

*¹ Odnosi se na općinu, grad i županiju koji daju jamstvo temeljem čl. 129. Zakona o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) i na sva prethodno dana jamstva.

*² Odnosi se na općinu, grad i županiju koji daju suglasnost temeljem čl. 127. Zakona o proračunu i na sve prethodno dane suglasnosti.

Dubrovnik, 1.2.2024. godine

SANITAT DUBROVNIK d.o.o. za komunalne djelatnosti, Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453, koje zastupa članica Uprave Klaudia Barčot, ovime daje sljedeću

IZJAVU O STANJU OBVEZA

kojom potvrđuje pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da na dan 31.12.2022. godine društvo SANITAT DUBROVNIK d.o.o. za komunalne djelatnosti, Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453, nema dospjelih, nepodmirenih obveza prenesenih iz prethodnih godina., izuzev obveza prema Gradu Dubrovniku, Dubrovnik, Pred Dvorom 1, OIB: 21712494719, (temeljem Ugovora iz 2012.god i 2013.god) s osnove naplate *zaustavljanja i parkiranja turističkih autobusa u zoni posebnog prometnog režima* u iznosu 718.059,48 EUR, a koje obveze miruju do okončanja sudskih postupaka u tijeku protiv obveznika plaćanja naknade za zaustavljanje i parkiranje u zoni posebnog prometnog režima.

SANITAT DUBROVNIK d.o.o.
Članica Uprave
Klaudia Barčot


SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
DUBROVNIK



Sanitat Dubrovnik d.o.o.

Poslovni plan za 2024.

/EUR/

Studeni, 2023.

Sadržaj:

- Općenito o Sanitat Dubrovnik d.o.o.
- **Plan za 2024.**
- Plan prihoda po vrstama djelatnosti
- Plan Investicije
- Plan zapošljavanja

Sanitat Dubrovnik d.o.o. za komunalne djelatnosti

Marka Marojice 5, 20000 Dubrovnik, OIB: 99080716453

Osnovne djelatnosti Društva:

- Usluge parkiranja na uredenim javnim površinama i u javnim garažama
- Usluge javnih tržnica na malo
- Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija
- Usluge oglašavanja i plakatiranja
- Proizvodnja sredstava vizualne komunikacije (panoi, stupovi, svjetleće reklame, ekrani, zasloni i sl.)
- Promidžba (reklama i propaganda)

- Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- Organizacija sastanaka i poslovnih sjajmova, izložbi i kongresa
- Djelatnost skloništa za životinje
- Prehrana golubova
- Djelatnost javnih kupališta
- Čišćenje priobalnog mora
- Uslužne djelatnosti u vezi s kopnenim prijevozom
- Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) automobila i motornih vozila lake kategorije (rent-a-car)
- Iznajmljivanje i davanje u zakup opreme za rekreaciju i sport
- Održavanje i popravak motornih vozila
- Ostale djelatnosti čišćenja
- Poslovanje nekretninama
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Zastupanje inozemnih tvrtki
- Računalno programiranje
- Usluge informacijskog društva
- Ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom i računalima
- Specijalizirane dizajnerske djelatnosti
- Pružanje internet usluga
- Prijevoz za vlastite potrebe

Ukratko o trgovačkom društvu:

SANITAT DUBROVNIK d.o.o. je osnovan Odlukom Skupštine općine Dubrovnik 15. listopada 1966. godine za obavljanje poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije. Sve ove godine Sanitat Dubrovnik d.o.o. uspješno obavlja poslove DDDD na području Dubrovačko-neretvanske županije. Uz djelatnost DDDD-a Sanitatu su se tijekom proteklih godina dodijelile i ostale komunalne djelatnosti kao što su čišćenje mora i priobalnog područja, upravljanje tržnicama, parkiralištima, obavljanje poslova javnog plakatiranja i oglašavanja te zbrinjavanja pasa litalica.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 2.161.050,00 eura

Osnivač društva: Grad Dubrovnik, Općina Dubrovačko primorje, Općina Janjina, Općina Konavle, Općina Ston, Općina Trpanj, Općina Župa Dubrovačka, Općina Orebić.

Uprava: Klaudia Barčot, direktorica

SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
D U B R O V N I K

Nadzorni odbor: Pero Vićan - predsjednik, Marija Ivanković- član, Vlaho Viočić - član, Lucija Miljanić Macan - član, Tomislav Raič - član

Plan poslovanja Sanitata Dubrovnik d.o.o. za 2024. godinu, temelji se na procijenjenim poslovnim rezultatima za 2023. godinu, kao i procjenama uvjeta poslovanja i tržišta u 2024. godini u svim djelatnostima kojima se Sanitat Dubrovnik d.o.o. bavi.

Poslovni ciljevi u 2024.

Sanitat Dubrovnik d.o.o. planira i u 2024. godini nastaviti u okviru svojih djelatnosti poboljšavati učinkovitost i kvalitetu svojih usluga na dobrobit građana, poslovnih subjekata i posjetitelja grada.

U 2024. godini Sanitat Dubrovnik planira ostvariti:

- Ukupno prihoda u iznosu 3.286.070 eura
- Poslovni prihodi u iznosu 3.253.070 eura
- Financijski prihodi u iznosu 33.000 eura
- Ukupni rashodi u iznosu 3.226.000 eura
- Poslovni rashodi u iznosu 2.543.000 eura
- Financijski rashodi u iznosu 12.000 eura
- Amortizacija 671.000 eura
- Operativna dobit procjenjuje se na 60.070 eura
- Planirani broj zaposlenika u 2023.godini: 87
- Planirane investicije započete su u 2023.godini, u 2024. god planiran je završetak tj.realizacija istih. Nerealizirani dio (koji je za okončanje predviđen u 2024. god) iznosi 1.350.000 eura

**Napominjemo da Sanitat Dubrovnik d.o.o. od 2024.godine neće obavljati komunalnu djelatnosti zbrinjavanja životinja, već samo skrbi o hranjenju golubova na Tržnici u Gradu i labudova u Rožatu.

U Dubrovniku, 08.studenog 2023

SANITAT

Societate Dubrovnik d.o.o. za komunalne djelatnosti
 20 000 Dubrovnik, Marka Marčevića 5
 Tel.: 020/640.140, Fax: 020/640.141
 OIB: 9908076453

POSREDOVANJE	DDDD		PAUZE	PARKING		TREŽNICE		SKRBO O GRADSKIM GOLFOVINAMA I LAGUNAMA	PRESTOVALNA ZONJA	2024	OKUPNO
	2023	2024		2023	2024	ukupno izdavanje	od toga najam				
01.	5.200	2.675	99.800	99.800	12.400	7.500	7.500	550	3.000	125.225	
02.	5.500	3.270	86.400	86.400	11.000	7.500	7.500	550	3.000	111.620	
03.	50.000	4.725	119.000	119.000	12.800	7.500	7.500	550	10.000	198.675	
04.	16.500	3.940	170.000	170.000	14.000	7.500	7.500	550	12.000	220.950	
05.	22.000	6.455	257.000	257.000	16.000	7.500	7.500	550	14.000	324.005	
06.	21.000	4.694	200.000	200.000	18.200	7.500	7.500	550	14.000	351.744	
07.	57.500	9.096	400.000	400.000	18.000	7.500	7.500	550	14.000	503.746	
08.	28.000	11.571	400.000	400.000	19.000	7.500	7.500	550	14.000	483.121	
09.	30.000	6.204	306.000	306.000	17.500	7.500	7.500	550	14.000	377.254	
10.	38.000	5.280	155.000	155.000	18.000	7.500	7.500	550	12.000	228.830	
11.	24.000	2.680	128.000	128.000	13.000	7.500	7.500	550	4.000	174.230	
12.	10.000	3.080	120.000	120.000	12.000	7.500	7.500	550	5.000	153.630	
ukupno	301.700	63.670	2.531.200	2.531.200	182.200	90.000	90.000	6.600	119.000	3.233.070	
udio	9%	1%	39%	39%	3%				2%	100%	

REDNI BROJ	OPIS INVESTICIJE	SVRHA	ODJEL/SLUŽBA	PLANIRANO ZA 2024.	IZNOS PLANIRANE INVESTICIJE U eurima	% REALIZACIJE do 31.10.2023.	utrošeno PO PROJEKTU	napomena	status	
1.	Garazno-poslovna građevina na čest.zem.1510/3; 1510/4 i dio 1510/6 KO Dubrovnik- izrada glavnog projekta	403 nova parkirališna mjesta	PARKIRALIŠTA	ishođenje građevinske dozvole	152.498,50	101%	154.469,44	Ishođenje građevinske dozvole u tijeku	u tijeku	
2.	REKONSTRUKCIJA TRŽNICE U GRUŽU	Popuna rekonstrukcija zelene parcele sa pripadajućim poslovnim prostorima	TRŽNICE	okončanje rekonstrukcije i opremanja	2.028.000,00	35%	700.615,23	JAVNA NABAVA / odabrano Magnim Supra i EC Petek od lipnja 2022. nakon kalendarskog postupka ponovno odabirom isti ponuditelj / u 12.2022. sklopljen ugovor o sklopljenju potpisanih radova u 2/2023.	GRADJEVINSKI RADOVI U TIJEKU Suklasno Ugovoru o Izvođenju radova / gradiliste ctcovene 1.2.2023. predviđeni kraj bio je za studeni 2023 - izvođač zatražio produženje roka / financiranje putem kredita OTP / HBOR	u tijeku
3.	15 NOVIH PARKING MJESTA/ VUKOVARSKA ULICA	Na zemljištu Libertasa u vredilo bi se novi "mali parking" - 15 parkirnih mjesta - ZONA 1	PARKIRALIŠTA	izvođenje potrebnih radova i stavljanje u upotrebu	21.899,26	9%	1.965,00	Vlasništvo je Libertasa Dubrovni, po informaciji iz Libertasa tičavaju se imovnin-pravna pitanja na navedenim čestnicama. Nakon ugovaranja najma za zemljište pristupiti će se izradi svih dokumentacije.		
4.	NABAVKA SPECIJALIZIRANOG VOZILA "PAUK"	Osiguravanje neprekidnosti usluge premještanja motornih vozila, veštanje kapaciteta i kvalitete usluge	PARKIRALIŠTA I PAUK	Pokretanje postupka Javne nabave usluge financijskog leasinga	130.000,00			Ishodovana suglasnost Sklapanjskog Društva i Skupštine Društva	u tijeku pokretanje postupka JN	
5.	NABAVA 4 ELETRIČNA VOZILA ZA PRIJEVOZ ROBE	Ispunite usluge Povijesne Gradške jezgre	PRETOVARNA ZONA	Pokretanje postupka Javne nabave usluge financijskog leasinga	215.000,00			Ishodovana je suglasnost Nadzornog Odbora i Skupštine Društva	u tijeku pokretanje postupka JN	
UKUPNO do 30.9.2023.					2.202.397,76	39%	857.049,67			

SANITAT

PLAN ZA 2024			
ODJEL	UKUPNO ZAPOSLENIH	NA NEODREĐENO	NA ODREĐENO
UPRAVA	3	3	0
RIF	4	4	0
OGLAŠAVANJE / i razvoj	4	4	0
DDD / ČIŠĆ.MORA	8	8	0
TRŽNICE	13	13	0
PARKING	32	30	2
PAUK	11	11	0
ODRŽAVANJE	3	3	0
PRETOVARNA ZONA	9	9	0
	87	85	2

Sanitat Dubrovnik d.o.o.
Klaudia Barčot, direktorica

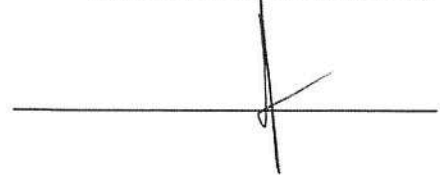
31.10.2023.

Na temelju Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine RH" broj 111/93. -40/19.) i Zakona o računovodstvu ("Narodne novine RH" broj 78/15- 116/18.) Skupština društva SANITAT-a DUBROVNIK d.o.o. iz Dubrovnika, Marka Marojice 5, donijela je dana 26.06.2023. god.

ODLUKU
o prihvaćanju Izvješća neovisnog revizora za 2022.godinu

Skupština Društva donosi odluku o prihvaćanju Izvješća neovisnog revizora Nivo revizija d.o.o. Dubrovnik za 2022.godinu

Predsjednica Skupštine Društva:
SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

A handwritten signature in black ink is written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be a single vertical stroke with a small loop at the bottom and a diagonal stroke extending to the right.

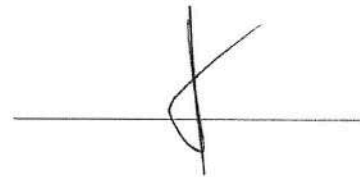
Na temelju odredbi članka 406. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine br.111/93-40-19) i Društvenog ugovora o osnivanju Društva SANITAT DUBROVNIK d.o.o. iz Dubrovnika, Marka Marojice 5, Skupština Društva donijela je dana 26.06.2023. godine

ODLUKU
o raspodjeli dobiti Društva za 2022. godinu

Temeljem usvojenih financijskih izvještaja dobit nakon oporezivanja za 2022.godinu iznosi 3.252.947.00 kuna te se ista raspoređuje u :

- Zadržanu dobit

Predsjednica Skupštine Društva



Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2022 . godinu

Kontrolni broj

3.326.177.797,56

Evidencijski broj (popunjava Registar)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 2

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: HSM

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): DA

OIB revizora: 50762547131

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 99080716453

Matični broj (MB): 03303497

Matični broj subjekta (MBS): 060159042

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Poštanski broj: 20000

Naziv naselja: DUBROVNIK

Ulica i kućni broj: MARKA MAROJICE 5

Adresa e-pošte obveznika: info@sanitat.hr

Telefon: 020/640-130

Internet adresa: www.sanitat.hr

Šifra grada/općine: 98

Dubrovnik

Županija:

19 DUBROVAČKO-NERETVANSKA

Šifra NKD-a: 5221

Uslužne djelatnosti u vezi s kopnenim ...

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 3

Srednji poduzetnik

Popis dokumentacije

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slič)

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

NE

Dodatni podaci

Prosjek broja zaposlenih tijekom razdoblja: 81 (prethodna godina)

83 (tekuća godina)

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

Broj zaposlenih prema satima rada: 83 (prethodna godina)

81 (tekuća godina)

DA

Izvještaj o novčanim tokovima

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

DA

Izvještaj o promjenama kapitala

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: Lidija Marušić

(unos se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 020640130

(unos se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: lmarusic@sanitat.hr

(unos se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

DA

Revizorsko izvješće

DA

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Verzija Excel datoteke: 4.0.2.

Barčot Klaudia

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		33.953.303	29.691.908
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		4.648.076	4.576.165
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009		4.648.076	4.576.165
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		27.836.373	24.265.892
1. Zemljište	011		3.414.060	3.414.060
2. Građevinski objekti	012		19.946.499	18.003.746
3. Postrojenja i oprema	013		1.853.773	208.406
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		568.753	555.092
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		2.053.288	2.084.588
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		849.851	849.851
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		849.851	849.851
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		619.003	
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		21.797.693	31.343.530
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		22.242	42.983
1. Sirovine i materijal	039		22.242	42.983
2. Proizvodnja u tijeku	040			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		5.129.380	3.999.279
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		3.605.010	3.361.527
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		1.524.370	637.752
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		537	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		537	
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		16.645.534	27.301.268
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		55.750.996	61.035.438
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		5.591.040	3.206.630
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		50.807.204	54.060.151
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		16.283.000	16.283.000
II. KAPITALNE REZERVE	069		13	13
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		14.266.617	14.266.617
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		19.566.847	20.257.574
1. Zadržana dobit	084		19.566.847	20.257.574
2. Preneseni gubitak	085			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		690.727	3.252.947
1. Dobit poslovne godine	087		690.727	3.252.947
2. Gubitak poslovne godine	088			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		4.943.792	6.975.287
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		2.370	
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117		513.446	533.815
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		488.505	503.382
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120		447.060	537.491
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
14. Ostale kratkoročne obveze	123		3.492.411	5.400.599
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124			
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		55.750.996	61.035.438
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		5.591.040	3.206.630

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		20.775.719	26.861.425
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		19.074.861	26.120.924
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		1.700.858	740.501
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		20.353.090	24.961.356
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		6.815.069	8.483.203
a) Troškovi sirovina i materijala	136		1.143.356	1.261.752
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		5.671.713	7.221.451
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		8.656.968	8.813.434
a) Neto plaće i nadnice	140		5.647.129	5.735.553
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		1.763.271	1.830.525
c) Doprinosi na plaće	142		1.246.568	1.247.356
4. Amortizacija	143		2.294.911	3.896.852
5. Ostali troškovi	144		2.465.599	2.828.028
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		3.512	69.242
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147		3.512	69.242
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155		117.031	870.597
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		164.762	2.101.490
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		159.090	2.097.732
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		5.672	3.758
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		9.584	27.657
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170			
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		9.584	27.657
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		20.940.481	28.962.915
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		20.362.674	24.989.013
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		577.807	3.973.902
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		577.807	3.973.902
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	184		-112.920	720.955
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		690.727	3.252.947
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		690.727	3.252.947
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

**Obrazac
POD-DOP**

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
Bilanca - aktiva			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	228		
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	229		
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	230		
4. Zajmovi dani nerezidentima	231		
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	232		
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	233		
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	234		
Bilanca - pasiva			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	235		
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	236		
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	237		
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	238		
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	239		
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	240		
Prihodi od prodaje prema djelatnostima			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	241		
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	242		
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	243		
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	244		
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	245		
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	246		
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	247		
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	248		
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	249		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	250		
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	251		
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	252		
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	253		
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	254		
Ostali poslovni prihodi			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	255		
29. Prihodi od subvencija ukupno	256		
29.1. u tome: subvencije na proizvode	257		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	258		

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-DOP

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	259		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	260		
Poslovni rashodi			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	261		
34. Troškovi energije	262		
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	263		
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	264		
37. Troškovi usluga podgovaratelja za industrijsku robu i usluge	265		
38. Troškovi usluga podgovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	266		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	267		
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	268		
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	269		
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	270		
43. Troškovi agencijskih radnika	271		
44. Premije osiguranja (bruto)	272		
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	273		
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	274		
46. Stipendije	275		
47. Nadoknade članovima uprave	276		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	277		
48.1. u tome: otpremnine	278		
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	279		
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	280		
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	281		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	282		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	283		
Financijski prihodi i rashodi			
54. Prihodi s osnove kamata	284		
55. Prihodi od dividendi	285		
56. Prihodi od udjela u dobiti	286		
57. Rashodi s osnove kamata	287		
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 289 do 292)	288	0	0
59. Bruto investicije u građevine	289		
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	290		
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	291		
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	292		
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	293		

DODATNI PODACI
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-DOP

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	294		
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	295		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	296		
Podaci o zaposlenima			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	297		

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2022. do 31.12.2022.

**Obrazac
POD-NTI**

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001		577.807	3.973.902
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		2.274.884	1.846.678
a) Amortizacija	003		2.294.911	3.896.852
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005		142.975	
d) Prihodi od kamata i dividendi	006		-159.090	-2.046.416
e) Rashodi od kamata	007			
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009		-3.912	-3.758
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		2.852.691	5.820.580
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		-271.156	5.430.152
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013		-64.161	20.369
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014		-322.697	1.130.101
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015		2.781	-20.741
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016		112.921	4.300.423
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		2.581.535	11.250.732
4. Novčani izdaci za kamate	018			
5. Plaćeni porez na dobit	019		112.920	-720.955
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		2.694.455	10.529.777
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021		118.750	77.011
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023		159.090	51.316
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novačani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		277.840	128.327
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028		-4.407.219	
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novačani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		-4.407.219	0
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		-4.129.379	128.327
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040		-88.605	-2.370
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		-88.605	-2.370

C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		-88.605	-2.370
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		-1.523.529	10.655.734
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049		18.169.063	16.645.534
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		16.645.534	27.301.268

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Direktna metoda
u razdoblju 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-NTD

Obveznik: 99080716453; SANITAT DUBROVNIK d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Novčani primici od kupaca	001			
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002			
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003			
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004			
5. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	005			
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (AOP 001 do 005)	006		0	0
1. Novčani izdaci dobavljačima	007			
2. Novčani izdaci za zaposlene	008			
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009			
4. Novčani izdaci za kamate	010			
5. Plaćeni porez na dobit	011			
6. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	012			
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (AOP 007 do 012)	013		0	0
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 006 + 013)	014		0	0
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	016			
3. Novčani primici od kamata	017			
4. Novčani primici od dividendi	018			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	019			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020			
II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 015 do 020)	021		0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	023			
3. Novčani izdaci s osnove danizh zajmova i štednih uloga	024			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	025			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 022 do 026)	027		0	0
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 021 + 027)	028		0	0
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	029			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	030			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	031			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 029 do 032)	033		0	0
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	034			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	035			
3. Novčani izdaci za financijski najam	036			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	037			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 034 do 038)	039		0	0
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 033+039)	040		0	0
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	041			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 014 + 028 + 040 + 041)	042		0	0
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	043			
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 042+043)	044		0	0

UPRAVI I ČLANOVIMA DRUŠTVA
SANITAT DUBROVNIK d.o.o.
DUBROVNIK

Godišnji financijski izvještaji SANITAT DUBROVNIK d.o.o.
s izvješćem neovisnog revizora za 2022.godinu

Dubrovnik, travanj 2023.

Odgovornost uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćivanja HSF1 koje je objavio Odbor za standard financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- Odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- Davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- Postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- Sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave, 28.04.2023.

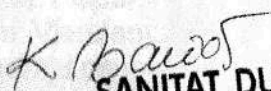
Klaudia Barčot, direktorica

SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Marka Marojice 5

Dubrovnik

Republika Hrvatska


SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
DUBROVNIK

SANITAT DUBROVNIK d.o.o.
DUBROVNIK

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Upravi i članovima Društva SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva SANITAT DUBROVNIK d.o.o. (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2022., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu, bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika, izvještaj o novčanim tokovima, te izvještaj o promjenama kapitala.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2022., njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Dubrovniku, 28.04.2023.

Nivo revizija d.o.o.
Vukovarska 9, Dubrovnik

Ovlašteni revizor:

Sanja Pavlina, dipl.oec.

NIVO REVIZIJA
d.o.o.
DUBROVNIK

Direktorica:

Sanja Pavlina, dipl.oec.

BILANCA stanje na dan 31.12.2022.

Naziv pozicije	Prethodna god. (neto)	Tekuća god. (neto)
1.	2.	3.
AKTIVA		
A. POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		
B. DUGOTRAJNA IMOVINA	33.953.303	29.691.908
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	4.648.076	4.576.165
1. Izdaci za istraživanje i razvoj		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, ostala prava		
3. Goodwill		
4. Predujmovi za nematerijalna sredstva		
5. Ostala nematerijalna imovina	4.648.076	4.576.165
II. MATERIJALNA IMOVINA	27.836.373	24.265.892
1. Zemljište	3.414.060	3.414.060
2. Građevinski objekti	19.946.499	18.003.746
3. Postrojenja i oprema	1.853.773	208.406
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	568.753	555.092
5. Biološka imovina		
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	2.053.288	2.084.588
7. Materijalna imovina u pripremi		
8. Ostala materijalna imovina		
9. Ulaganje u nekretnine		
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	849.851	849.851
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		
2. Dani zajmovi poduzetnicima unutar grupe		
3. Sudjelujući interesi (udjeli)		
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
5. Ulaganja u vrijednosne papire		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično		
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	849.851	849.851
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)		
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit		
3. Ostala potraživanja		
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	619.003	
C. KRATKOTRAJNA IMOVINA	21.797.693	31.343.530
I. ZALIHE	22.242	42.983
1. Sirovine i material	22.242	42.983
2. Proizvodnja u tijeku		
3. Gotovi proizvodi		
4. Trgovačka roba		
5. Predujmovi za zalihe		
II. POTRAŽIVANJA	5.129.380	3.999.279
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		
2. Potraživanja od kupaca	3.605.010	3.361.527
3. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim intereseom		
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		
5. Potraživanja od države i drugih institucija	1.524.370	637.752
6. Ostala potraživanja		
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	537	
1. Udjeli (dionice) kod poduzetnika unutar grupe		
2. Dani zajmovi poduzetnicima unutar grupe	537	
3. Ulaganja u udjele društava povezanih sudjelujućim interesom		
4. Zajmovi dani poduzetnicima povezanih sudjelujućim interesom		
5. Ulaganja u vrijednosne papire		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično		
7. Ostala financijska imovina		
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	16.645.534	27.301.268
D. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI		
F. UKUPNO AKTIVA	55.750.996	61.035.438
G. IZVANBILANČNI ZAPISI	5.591.040	3.206.630

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

Naziv pozicije 1.	Prethodna god. (neto) 2.	Tekuća god. (neto) 3.
PASIVA		
A. KAPITAL I REZERVE	50.807.204	54.060.151
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	16.283.000	16.283.000
II. KAPITALNE REZERVE	13	13
III. REZERVE IZ DOBITI		
1. Zakonska rezerva		
2. Rezerve za vlastite dionice		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		
4. Statutarne rezerve		
5. Ostale rezerve		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	14.266.617	14.266.617
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	19.566.847	20.257.574
1. Zadržana dobit	19.566.847	20.257.574
2. Preneseni gubitak		
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	690.727	3.252.947
1. Dobit poslovne godine	690.727	3.252.947
2. Gubitak poslovne godine		
VII. MANJINSKI INTERES		
B. REZERVIRANJA		
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		
2. Rezerviranja za porezne obveze		
3. Druga rezerviranja		
C. DUGOROČNE OBVEZE		
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama.		
4. Obveze za predujmove		
5. Obveze prema dobavljačima		
6. Obveze po vrijednosnim papirima		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
8. Ostale dugoročne obveze		
9. Odgođena porezna obveza		
D. KRATKOROČNE OBVEZE	4.943.792	6.975.287
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama.	2.370	
4. Obveze za predujmove		
5. Obveze prema dobavljačima	513.446	533.815
6. Obveze po vrijednosnim papirima		
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi		
8. Obveze prema zaposlenicima	488.505	503.382
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	447.060	537.491
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu		
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namjerjene prodaji		
12. Ostale kratkoročne obveze	3.492.411	5.400.599
E. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHODA BUDUĆEG RAZDOBLJA		
F. UKUPNO PASIVA	55.750.996	61.035.438
G. IZVANBILANČNI ZAPISI	5.591.040	3.206.630

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Naziv pozicije	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3
I. POSLOVNI PRIHODI	20.775.719	26.861.425
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	19.074.861	26.120.924
3. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	1.700.858	740.501
II. POSLOVNI RASHODI	20.353.090	24.961.356
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda		
2. Materijalni troškovi	6.815.069	8.483.203
a) Troškovi sirovina i materijala	1.143.356	1.261.752
b) Troškovi prodane robe		
c) Ostali vanjski troškovi	5.671.713	7.221.451
3. Troškovi osoblja	8.656.968	8.813.434
a) Neto plaće i nadnice	5.647.129	5.735.553
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.763.271	1.830.525
c) Doprinosi na plaće	1.246.568	1.247.356
4. Amortizacija	2.294.911	3.896.852
5. Ostali troškovi	2.465.599	2.828.028
6. Vrijednosno usklađivanje	3.512	69.242
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)		
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	3.512	69.242
7. Rezerviranja		
8. Ostali poslovni rashodi	117.031	870.597
III. FINANCIJSKI PRIHODI	164.762	2.101.490
1. Prihodi od ulaganja u udjele poduzetnika unutar grupe		
2. Prihodi od ulaganja u udjele društava povezanih sudjelujućim interesom		
3. Ostali prihodi s osnove kamate	159.090	2.097.732
4. tečajne razlike i ostali financijski prihodi	5.672	3.758
5. Ostali financijski prihodi		
IV. FINANCIJSKI RASHODI	9.584	27.657
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe		
2. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		
3. Tečajne razlike i drugi rashodi	9.584	27.657
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		
VI. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI		
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI		
IX. UKUPNI PRIHODI	20.940.481	28.962.915
X. UKUPNI RASHODI	20.362.674	24.989.013
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	577.807	3.973.902
1. Dobit prije oporezivanja	577.807	3.973.902
2. Gubitak prije oporezivanja		
XII. POREZ NA DOBIT	-112.920	720.955
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	690.727	3.252.947
1. Dobit razdoblja	690.727	3.252.947
2. Gubitak razdoblja		
1. Pripisana imateljima kapitala matice		
2. Pripisana manjinskom interesu		
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA		
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja		
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		
3. Dobit ili gubitak s osnove ponovnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka		
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA		
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (158-166)		
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA – INDIREKTNIA METODA
u razdoblju 01.01.2022. do 31.12.2022.

Naziv pozicije	Prethodna godina	Tekuća godina
1. Dobit prije oporezivanja	577.807	3.973.902
2. Usklađivanje za:	2.274.884	1.846.678
a) Amortizacija	2.294.911	3.896.852
b) dobiti i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja financijske imovine	142.975	
c) prihodi od kamata i dividendi	-159.090	-2.046.416
d) rashodi od kamata		
d) Rezerviranja		
e) tečajne razlike (nerealizirane)	-3.912	-3.758
f) ostala usklađenja za nenovčane transakcije		
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	2.852.691	5.820.580
Promjene u radnom kapitalu	-271.156	5.430.152
a). Povećanje / smanjenje kratkoročnih obveza	-64.161	20.369
b) Povećanje / smanjenje kratkotrajnih potraživanja	-322.697	1.130.101
c) Povećanje / smanjenje zaliha	2.781	-20.747
d) Ostala povećanje / smanjenje radnog kapitala	112.921	
II. Novac iz poslovanja	2.581.535	4.300.423
4. Novčani izdaci za kamate		
5. Plaćeni porez na dobit	112.920	-720.955
A) Neto novčani tijek od poslovnih aktivnosti	2.694.455	10.529.777
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti		
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	118.750	77.011
2. novčani primici od kamata	159.090	51.316
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	277.840	128.327
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne imovine	-4.407.219	
2. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	-4.407.219	
B) Neto novčani tijek od investicijskih aktivnosti	-4.129.379	128.327
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti		
1. Novčani primici od izdavanja javlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata		
2. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi		
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti		
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih finan. instrumenata	-88.605	-2.370
2. novčani izdaci za za otkup vlastitih dionica i smanjenje tem. kapitala		
3. ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti		
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	-88.605	-2.370
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	-88.605	-2.370

Nivo revizija d.o.o., Dubrovnik, Vukovarska 9

D) NETO POVEĆANJE / SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	-1.523.529	10.655.734
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	18.169.063	16.645.534
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	16.645.534	27.301.268

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Opis pozicije	Temeljni upisani kapital	Kapitalne rezerve	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit/preneseni gubitak	Dobit/gubitak poslovne godine	Ukupno kapital i rezerve
Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	9.784.900	6.498.113	14.266.617	23.200.657	-3.623.810	50.116.477
Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	9.784.900	6.498.113	14.266.617	23.200.657	-3.623.810	50.116.477
Dobit/gubitak razdoblja					690.727	690.727
Uplate članova/dioničara	6.498.100				6.498.100	6.498.100
Ostale raspodjele i isplate		-6.498.100			-6.498.100	-6.498.100
Prijenos po godišnjem rasporedu				-3.633.810	3.633.810	
Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja	16.283.000	13	14.266.617	19.566.847	690.727	50.807.204
Ostala sveobuhvatna dobit prethodnog razdoblja, umanjeno za poreze						
Sveobuhvatna dobit ili gubitak prethodnog razdoblja						
Transakcije s vlasnicima prethodnog razdoblja priznate direktno u kapitalu						
Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	16.283.000	13	14.266.617	19.566.847	690.727	50.807.204
Promjene računovodstvenih politika						
Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	16.283.000	13	14.266.617	19.566.847	690.727	50.807.204
Dobit/gubitak razdoblja					3.252.947	3.252.947
Ostale nevlasničke promjene kapitala						
Prijenos po godišnjem rasporedu				690.727	-690.727	
Stanje na zadnji tekućeg razdoblja	16.283.000	13	14.266.617	20.257.574	3.252.947	54.060.151
Ostala sveobuhvatna dobit tekućeg razdoblja, umanjeno za poreze						
Sveobuhvatna dobit ili gubitak tekućeg razdoblja						
Transakcije s vlasnicima tekućeg razdoblja priznate direktno u kapitalu						

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022.

SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU

1. OPĆI PODACI

Tvrtka	SANITAT DUBROVNIK d.o.o. za komunalne djelatnosti
Mjesto	Dubrovnik, Marka Marojice 5
Trgovački registar	Društvo je registrirano u Trgovačkom sudu u Dubrovniku pod MBS 060159042
Djelatnost	Uređenje i održavanje javnih parkirališta i tržnice na malo
Poslovna godina	Poslovna godina je kalendarska godina.
Upisani kapital	Temeljni kapital iznosi 16.283.000,00 kuna sukladno rješenju Trgovačkog suda u Dubrovniku
Članovi društva-osnivači	Grad Dubrovnik Općina Dubrovačko primorje Općina Janjina Općina Konavle Općina Ston Općina Trpanj Općina Župa dubrovačka Općina Orebić
Nadzorni odbor:	Pero Vićan, OIB 64944465347, Lozica, Lozica 81, predsjednik nadzornog odbora Gordan Špero, OIB 41000655635, Dubrovnik, Strossmayerova 2, zamjenik predsjednika nadzornog odbora Lucija Miljanić Macan, OIB 92658917720, Zvekovića, Put Uskoplja 40, član nadzornog odbora Tomislav Raič, OIB 38623884078, Čibača, Mišići 29, član nadzornog odbora Vlaho Violić, OIB 58063847325, Zaton, Na Ratu 5, član nadzornog odbora, imenovan dana 19.03.2022.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022.

Član uprave Klaudia Barčot, OIB 65216522373, Dubrovnik, Gornji Kono 48, član uprave, zastupa društvo pojedinačno i samostalno , imenovana odlukom od 21.09.2021.g.

Poslovne banke: OTP banka, Kent banka, Privredna banka Zagreb, BKS Bank AG, Zagrebačka banka

Društvo posluje samostalno.

2. TEMELJ SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Zakona o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (dalje u tekstu HSFI).

Financijski izvještaji su sastavljeni po načelu neograničenosti vremena poslovanja.

3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Sastavljanje financijskih izvještaja je u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, primjenom načala neograničenosti vremena poslovanja, nastanka događaja, značajnosti i sažimanja, dosljednosti, usporedivosti, opreznosti i bilančnog kontinuiteta.

Društvo je obveznik poreza na dodanu vrijednost prema Zakonu o porezu na dodanu vrijednost.

Društvo je obveznik poreza na dobit prema Zakonu o porezu na dobit.

3.1. Iskazivanje dugotrajne nematerijalne imovine

Dugotrajna nematerijalna imovina se iskazuje u bilanci metodom troška. Amortizacija dugotrajne imovine se obračunava tijekom korisnog vijeka trajanja od 2 godine linearnom metodom.

3.2. Iskazivanje dugotrajne materijalne imovine

Dugotrajna materijalna imovina se iskazuje u bilanci metodom troška. Amortizacija dugotrajne imovine je obračunata za razdoblje od kada je ista stavljena u upotrebu. Zemljište i investicije u tijeku se ne amortiziraju.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom slijedećih stopa

Odlukom Uprave društva primjenjuju se slijedeće amortizacijske stope od kojih su neke povećane u odnosu na prethodnu godinu;

	2021.	2022.
Građevinski objekti	5%	10%
Osobni automobili	20%	20%
Nematerijalna imovina i oprema	25%	50%
vozila, mehanizacija	25%	25%
Informatička i komunikacijska oprema (osim mob.telefoni)	25%	100%
Mobilni telefoni	100%	100%
Ostala materijalna imovina	10%	10%

Amortizacijska stopa se može uvećati ili smanjiti temeljem odluke Uprave društva radi procijene vijeka upotrebe. Stope su odgovaraju porezno priznatim stopama prema Zakonu o porezu na dobit.

3.3. Iskazivanje financijske imovine i potraživanja

Financijska imovina se odnosi na dionice i udjele, dane zajmove, sudjelujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, dane depozite, te osatlu financijsku imovinu. Mjeri se po trošku stjecanja (fer vrijednosti). Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti.

3.4. Zalihe

Mjerenje zaliha se obavlja po troškovima nabave ili po neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže.

Obračun utroška zaliha sirovina i materijala radi se po metodi FIFO. Sitni inventar u uporabi se otpisuje jednokratno prilikom stavljanja u uporabu. Smanjenje vrijednosti zaliha provodi se redovnim godišnjim popisom na teret rashoda razdoblja.

3.5. Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti.

3.6. Iskazivanje novčanih sredstava

Novčana sredstva na računu i u bilanci se iskazuju po stvarnim vrijednostima usklađenim prema stanjima na računu i blagajničkim dnevnicima.

3.7. Iskazivanje kapitala

Kapital iskazan u financijskim izvještajima čine stavke temeljnog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka poslovne godine, ovisno o mjerenju pojedinih vrsta imovine i obveza koje utječu na promjenu kapitala.

3.8. Iskazivanje obveza

Tekuće porezne obveze se mjere iznosom za koji se očekuje da će se platiti ili povratiti primjenom poreznih stopa i zakona koji su na snazi na dan bilance.

Kratkortajne obveze u bilanci se iskazuju po vrijednostima iz izvornih isprava uz korekture za obračunate ugovorene kamate.

Obveze prema dobavljačima i zaposlenima mjese se po iznosu kojim će se podmiriti.

Dugoročne obveze u bilanci se iskazuju temeljem ugovorom utvrđenih parametara, što znači da se korigiraju za tečajne razlike i pripadajuću kamatu.

3.9. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja koja se odnose na unaprijed plaćene troškove početno se mjere po visini plaćenog iznosa.

3.10. Iskazivanje prihoda

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti.

Redovni prihodi se iskazuju temeljem obračuna i faktura za obavljene usluge.

Financijski prihodi se iskazuju temeljem obračunatih kamata po ugovorenim vrijednostima.

3.11. Iskazivanje rashoda

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza, koje se može pouzdano izmjeriti.

Redovni rashodi se iskazuju temeljem stvarno utrošenih materijalnih dobara i iskorištenih usluga po stvarnim vrijednostima, u momentu nastanka temeljem izvorne dokumentacije.

Financijski rashodi se iskazuju temeljem obračunatih kamata po ugovorenim vrijednostima.

4. BILJEŠKE UZ BILANCU

AKTIVA

4.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina iskazana u iznosu od 29.691.908 kuna odnosi se na dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022.

4.1. 1. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazana u iznosu od 4.576.165 kuna odnosi se na ulaganje u software i ulaganje na tuđu imovinu. Tijekom 2022. godine nije bilo ulaganja. Obračunata amortizacija nematerijalne imovine za 2022. iznosi 71.912 kuna.

4.1. 2. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina u bilanci je iskazana u iznosu od 24.265.892 kuna, a odnosi se na vrijednost:

	2021.	2022.
a) Zemljišta	3.414.060	3.414.060
b) Građevinskih objekata	19.946.499	18.003.746
c) postrojenja i opreme	1.853.773	208.406
d) alati, pogonski inventar i tansp.imovina	568.753	555.092
e) predujmovi za materijalnu imovinu	2.053.288	2.084.588

Tijekom 2022. su izvršena ulaganja u novu opremu u iznosu od 227.627 kuna, te u investicije u tijeku ukupno 31.300 kuna.

Tijekom 2022. rashodovao je i prodano dugotrajne imovine nabavne vrijednosti 265.091 kuna, a otpisane 260.623 kuna.

Odlukom komisije za popis oprema koje je dotrajala je rashodovana.

Obračunat je ispravak vrijednosti dugotrajne imovine po zakonski dozvoljenim stopama, primjenom nižih stopa amortizacije za pojedinu opremu (računalnu i komunikacijsku).

Dugotrajna imovina je uredno popisana na dan 31.12.2022. godine.

4.1.3. Dugotrajna financijska imovina

Dugotrajna financijska imovina iskazana u iznosu od 849.851 kuna odnosi se na ulaganje u obveznice društva Atlas prema Nagodbi u postupku izvanredne uprave Agrokora d.d.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022.

4.2. Odgođena porezna imovina

Odgođena porezna imovina iznosi 0 kuna. Radi iskazanog poreznog gubitka iz 2020. i poreznog gubitka iz 2021. koji su preneseni u 2022. primjenom stope poreza na dobit od 18% je na dan 31.12.2021. iznosila 619.003 kuna.

Radi iskazane dobiti u 2022. iskorišten je preneseni porezni gubitak u cijelosti pa je porezna imovina nula na dan 31.12.2022.

4.3. Kratkotrajna imovina

Struktura kratkotrajne imovine je:

	2021.	2022.	index
ZALIHE			
sirovine i materijal	22.242	42.983	+93,25
POTRAŽIVANJA			
Potraživanja od kupaca	3.605.010	3.361.527	-6,75
potraživanja od države	1.524.370	637.752	-58,16
KRATKOTRAJNA FINANCISJKA IMOVINA			
dani zajmovi, depoziti i slično	537	0	-100,00
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	16.645.534	27.301.268	+64,05
UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA	21.797.693	31.343.530	+57,35

Ukupna kratkotrajna imovina društva na dan 31.12.2022. iznosi 31.343.530 kuna i za 9.545.837 kuna je veća od iskazane na dan 31.12.2021. godine.

4.4. Izvanbilančni zapisi

Izvanbilančni zapisi iznose 3.206.630 kuna, te su u odnosu na prethodnu godinu smanjeni za iznos od 2.384.410 radi naplaćenog dijela utuženih potraživanja tijekom 2022.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022.

PASIVA

4.5. Kapital i rezerve

Temeljni kapital društva SANITAT DUBROVNIK d.o.o. je iznosio na 31.12.2022. 16.283.000 kuna , što prema a prema tečaju konverzije iznosi 2.161.125,49 EUR.

Struktura temeljnog kapitala društva Sanitat Dubrovnik je slijedeća:

	<i>iznos udjela u kapitalu</i>	<i>postotak</i>
1. GRAD DUBROVNIK	14.178.300	87,07
2. O. DUBROVAČKO PRIMORJE	214.300	1,32
3. O. JANJINA	51.900	0,32
4. O. KONAVLE	822.900	5,05
5. O. STON	252.400	1,55
6. O. TRPANJ	77.300	0,47
7. O. ŽUPA DUBROVAČKA	569.500	3,50
8. O. OREBIĆ	116.400	0,72
UKUPNO	16.283.000	100%

Struktura kapitala i rezervi na dan 31.12.2022. je slijedeća:

	KAPITAL I REZERVE	
	2021.	2022.
TEMELJNI KAPITAL	16.283.000	16.283.000
KAPITALNE REZERVE	13	13
REVALORIZACIJSKE REZERVE	14.266.617	14.266.617
ZADRŽANA DOBIT Zadržana dobit	19.566.847	20.257.574
DOBIT POSLOVNE GODINE Dobit poslovne godine	690.727	3.252.947
UKUPNO KAPITAL I REZERVE	50.807.204	54.060.151

Odlukom Skupštine društva dobit 2021. godine je prenesena u zadržanu dobit.

Sanitat Dubrovnik d.o.o. Dubrovnik

4.6. **Kratkoročne obveze**

Kratkoročne obveze iskazane u bilanci iznose 6.975.287 kuna, a sastoje se od:

	2021.	2022.
▪ obveza prema dobavljačima	513.446	533.815
▪ obveza prema bankama i fin.inst.	2.370	
▪ obveze prema zaposlenima	488.505	503.382
▪ obveze za poreze, doprinose	447.060	537.491
▪ <u>ostale kratkoročne obveze</u>	<u>3.492.411</u>	<u>5.400.599</u>
Ukupno	4.943.792	6.975.287

Obveze prema dobavljačima iznose 533.815 kuna, odnose se na obveze prema više dobavljača u manjem iznosu, te su podmirene tijekom 2023. godine.

Obveze prema zaposlenima u iznosu od 503.382 kuna odnose se na neto plaću zaposlenih djelatnika za prosinac 2022. koja je isplaćena u siječnju 2023.g.

Obveze za poreze i doprinose u iznosu od 537.491 kuna obveze za poreze i doprinose iz i na plaću za prosinac od 270.839 kuna., obvezu za naknadu za šume 6.951 kuna , obvezu za PDV za prosinac od 155.092 kuna, obveze za porez na dobit 101.952 kuna, i oobvezu za naknadu od 2.657 kuna.

Sve obveze se uredno podmiruju prema zakonskim rokovima dospijeća.

Ostale kratkoročne obveze od 5.400.599 kuna iskazane su prema Sporazumu s Gradom Dubrovnikom.

Sve iskazane obveze se temelje na urednoj knjigovodstvenoj dokumentaciji.

4.7. **Izvanbilančni zapisi**

Izvanbilančni zapisi iznose 3.206.630 kuna i jednaki su izvanbilančnim zapisima aktive.

5. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

5.1. Poslovni prihodi

Poslovni prihodi iznose od 26.861.425 kuna. U odnosu na prethodnu godinu povećani su za 6.085.706 kuna, ili 29,29%. Odnose se na:

- prihode od prodaje u iznosu od 26.120.924 kuna
- ostale poslovne prihode u iznosu od 740.501 kuna.

Prihodi od prodaje u odnosu na prethodnu godinu su povećani za 7.046.063 kuna ili 36,94%. Struktura poslovnih prihoda je slijedeća:

	2021.	2022.
parkinga	13.304.122	18.320.312
pauk služba	232.611	294.415
DDD	2.141.020	2.043.596
naknade na tržnicama	924.681	963.340
zakupnine	1.246.684	1.268.909
nakande-plakati	73.070	136.750
brige za napuštene životinje	652.273	2.102.972
zaustavljanje autobusa-Pile	240.000	640.000
marketinga	130.400	222.330
ostali	130.000	128.000
ukupno	19.074.861	26.120.924

Ostali poslovni prihodi iznose 740.501 kuna i odnose se na prihode od osiguranja 53.845 kuna, naplaćenih sudskih troškova 507.441 kuna, prihoda od subvencije 29.580 kuna, ostalih prihoda 149.635 kuna. U prethodnoj godini su bili veći Radi potpore očuvanje radnih mjesta.

Svi se prihodi temelje na urednoj i vjerodostojnoj dokumentaciji.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022.

5.2. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi iznose 24.961.356 kuna. U odnosu na prethodnu godinu povećani su za 22,64 % ili 4.608.266 kuna. Struktura poslovnih rashoda je slijedeća:

	<u>2021.</u>	<u>2022.</u>
materijalni troškovi	6.815.069	8.483.203
troškove zaposlenih	8.656.968	8.813.434
amortizacija	2.294.911	3.896.852
ostali troškovi	2.465.599	2.828.028
vrijednosna usklađenja	3.512	69.242
<u>ostali poslovni rashodi</u>	<u>117.031</u>	<u>870.597</u>
ukupno	20.353.090	24.961.356

Materijalni troškovi se odnose na troškove sirovina i materijala i ostalih vanjskih troškova:

	<u>2021.</u>	<u>2022.</u>
• troškovi sirovina, materijala	802.825	613.230
• električna energija i gorivo	224.618	289.876
• otpis sitnog inventara i ostali mat.troškovi	115.913	358.646
• prijevozne usluge	15.014	106.020
• poštanske i telekomunikacijske	383.328	366.312
• usluge održavanja	272.380	233.312
• zakupnine	3.086.704	3.080.084
• reklama i promidžba	255.030	189.023
• komunalni troškovi	334.961	922.522
• zbrinjavanje pasa		529.670
• zdravstvene usluge	31.098	32.553
• veterinarske usluge	117.832	593.700
• usluge platnog prometa	102.461	125.519
• intelektualne	360.160	413.135
• obrada podataka	604.264	598.539
• <u>ostale</u>	<u>108.481</u>	<u>560.732</u>
ukupno	6.815.069	8.483.203

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022.

Troškovi osoblja uključuju bruto plaće 83 djelatnika s doprinosima na plaću.

Ostali troškovi od 2.828.028 kuna su troškovi premija osiguranja imovine i zaposlenika, održavanje licenci, provizije po karticama, komunalna naknada, troškovi službenog puta, naknade troška prijevoza na posao, potpore radnicima za bolovanje, prigodne godišnje nagrade i otpremnine.

Trošak amortizacije iskazan u iznosu od 3.896.852 kuna odnosi se na ispravak vrijednosti dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine po zakonski dozvoljenim stopama.

Vrijednosno usklađenje od 69.242 kuna se odnosi na otpis potraživanja.

Ostali poslovni rashodi od 870.597 kuna su rashodi iz prošlih godina, porezno priznate donacije i naknade štete.

Temeljem uvida u izvornu dokumentaciju i provjerom postupaka formiranja pojedinih rashoda možemo potvrditi da su svi kontrolirani relevantni poslovni rashodi opravdani, te da se temelje na vjerodostojnim dokumentima.

5.3. Financijski prihodi

Financijski prihodi su ostvareni u ukupnom iznosu od 2.101.490 kuna a odnose se na prihode od kamata od naplaćenih utuženih potraživanja (2.046.416 kuna) , kamata od oročenog depozita (51.316 kuna) i pozitivne tečajne razlike (3.758 kuna).

5.4. Financijski rashodi

Financijski rashodi su ostvareni u ukupnom iznosu od 27.657 kuna a odnose se na rashode od zateznih kamata i tečajnih razlika.

5.5. Dobit prije oporezivanja

Dobit prije oporezivanja iznosi 3.973.902 kuna, a odnosi se na pozitivnu razliku između ukupnih prihoda i ukupnih rashoda poslovne godine.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022.

5.6. Porez na dobit

Obveza poreza na dobit za 2022. iznosi 101.952 kuna. Radi prenesenog poreznog gubitka uvećana je za odgođenu poreznu imovinu od 619.003 kuna (vidi 4.2), pa obveza za 2022. iskazana u RDG iznosi 720.955 kuna.

5.7. Dobit razdoblja

Dobit razdoblja iznosi 3.252.947 kuna. Nastala je kao razlika dobiti prije oporezivanja i poreza na dobit.

6. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Stanje novca i novčanih ekvivalenata na dan 31.12.2021. je iznosilo 16.645.534 kuna a na 31.12.2022. iznosi 27.301.268 kuna, te je razvidno povećanje novca i novčanih ekvivalenata za 10.655.734 kuna.

7. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Ukupni kapital i rezerve Društva na dan 31.12.2022. iznose 54.060.151 kuna što je za 3.252.947 kuna više u odnosu na prethodnu godinu, radi dobiti tekuće godine.

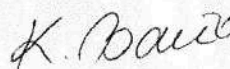
8. OSTALO

Ove financijske izvještaje odobrila je uprava na dan 28.04.2023.godine.

Za SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Direktorica:

Klaudia Barčot



SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
DUBROVNIK

Sanitat Dubrovnik d.o.o. Dubrovnik

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE UPRAVE O POSLOVANJU
SANITAT-a DUBROVNIK d.o.o. u 2022. godini**

Dubrovnik, travanj 2023. godine

UVODNE NAPOMENE

U Godišnjem izvješću Uprave o poslovanju predočuje se prikaz temeljnih pokazatelja poslovanja, financijski položaj i izvješće o radu Uprave u 2022. godini SANITAT-a DUBROVNIK d.o.o.

1. PRIKAZ TEMELJNIH POKAZATELJA POSLOVANJA

U 2022. godini SANITAT DUBROVNIK d.o.o. ostvario je ukupne prihode u iznosu od 28.962.915 kuna što je za 38,31 % više u odnosu na 2021. godinu. Istodobno, u 2022. godini ostvareni su ukupni rashodi u iznosu od 24.989.013 kuna što je za 22,71% više u odnosu na 2021. godinu.

U 2022. godini ostvarena je dobit poslije oporezivanja u iznosu od 3.252.947 kuna.

Na dan 31.12.2022. godine Grad Dubrovnik ima ukupno 87,07 % od ukupnog udjela u društvu Sanitat Dubrovnik d.o.o.

U idućem pregledu predočen je prikaz temeljnih pokazatelja poslovanja SANITAT-a DUBROVNIK d.o.o. u 2022. godini u usporedbi s 2021. godinom /prihodi, rashodi, rezultat, zaposleni, plaće /.

RAČUN DOBITI I GUBITKA		2021.	Udio 2021.	2022.	Udio 2022.	indeks
I. UKUPNI PRIHODI	20.940.481	100,00%	28.962.915	100,00%	38,31	
1. Poslovni prihodi	20.775.719	99,21%	26.861.425	92,74%	29,29	
1.1 Prihodi od prodaje	19.074.861	91,09%	26.120.924	90,19%	36,94	
** prihodi od parkinga	13.544.122	64,68%	18.960.810	65,47%	39,99	
** prihodi od "Pauk" službe	232.611	1,11%	294.415	1,02%	26,57	
** prihodi od DDD službe	2.271.020	10,85%	2.171.596	7,50%	-4,38	
** prihodi od trgarina/tržnice	1.088.006	5,20%	963.141	3,33%	-11,48	
** prihodi od zakupnina	1.083.359	5,17%	1.268.909	4,38%	17,13	
** prihodi od plakatiranja	82.770	0,40%	136.750	0,47%	65,22	
** prihodi od skrbi za odbjegle životinje	652.273	3,11%	2.102.972	7,26%	222,41	
** prihodi od marketinga(digitalno oglašavanje LCD)	120.700	0,58%	222.330	0,77%	84,20	
1.2. Ostali poslovni prihodi	1.700.858	8,12%	740.501	2,56%	-56,46	
2. Financijski prihodi	164.762	0,79%	2.101.490	7,26%	1175,47	
II. UKUPNI RASHODI	20.362.674	100,00%	24.989.013	100,00%	22,72	
1. Poslovni rashodi	20.353.090	99,95%	24.961.356	99,89%	22,64	
1.1. Materijalni troškovi	6.815.069		8.483.203		24,48	
** troškovi sirovina i materijala	1.143.356	5,61%	1.261.752	5,05%	10,36	
** ostali vanjski troškovi	5.671.713	27,85%	7.221.451	28,90%	27,32	
1.2. Amortizacija	2.294.911	11,27%	3.896.852	15,59%	69,80	
1.3. Troškovi osoblja	8.656.968	42,51%	8.813.434	35,27%	1,81	
1.4. Vrijednosna usklađenja kratotrajne imovine	3.512	0,02%	69.242	0,28%	1871,58	
1.5. Ostali troškovi	2.465.599	12,11%	2.828.028	11,32%	14,70	
1.6. Ostali poslovni rashodi	117.031	0,57%	870.597	3,48%	643,90	
2. Financijski rashodi	9.584	0,05%	27.657	0,11%	188,57	
III DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	577.807		3.973.902	0,159026	588	
porez na dobit	-112.920		720.955	0,0288509	-738	
IV DOBIT ILI GUBITAK POSLIJE OPOREZIVANJA	690.727		3.252.947		371	
DODATNI Podaci						
<i>PODACI O BROJU ZAPOSLENIH I PLAĆAMA</i>						
Prosje. broj zaposlenih	81		83			
Prosje. mj. bruto plaća po zaposlenom u kn	7.623		7.596			
Prosje. mj. netto plaća po zaposlenom u kn	5.810		5.759			

1. TEMELJNI POKAZATELJI POSLOVANJA za 2022. godinu

2. FINANCIJSKI POLOŽAJ

Bilanca stanja	2021.	2022.	indeks
AKTIVA			
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	33.953.303	29.691.908	-12,55
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	4.648.076	4.576.165	-1,55
1. Izdaci za razvoj			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava			
3. Goodwill			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine			
5. Nematerijalna imovina u pripremi			
6. Ostala nematerijalna imovina	4.648.076	4.576.165	-1,55
II. MATERIJALNA IMOVINA	27.836.373	24.265.892	-12,83
1. Zemljište	3.414.060	3.414.060	0,00
2. Građevinski objekti	19.946.499	18.003.746	-9,74
3. Postrojenja i oprema	1.853.773	208.406	-88,76
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	568.753	555.092	-2,40
5. Biološka imovina			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	2.053.288	2.084.588	1,52
7. Materijalna imovina u pripremi			
8. Ostala materijalna imovina			
9. Ulaganje u nekretnine			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA	849.851	849.851	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7. Ulaganja u vrijednosne papire			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	849.851	849.851	0,00
IV. POTRAŽIVANJA			
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3. Potraživanja od kupaca			
4. Ostala potraživanja			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	619.003	0	

C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	21.797.693	31.343.530	43,79
I. ZALIHE	22.242	42.983	93,25
Sirovine i materijal	22.242	42.983	93,25
2. Proizvodnja u tijeku			
3. Gotovi proizvodi			
4. Trgovačka roba			
5. Predujmovi za zalihe			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji			
7. Biološka imovina			
II. POTRAŽIVANJA	5.129.380	3.999.279	-22,03
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom			
3. Potraživanja od kupaca	3.605.010	3.361.527	-6,75
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	1.524.370	637.752	-58,16
6. Ostala potraživanja			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	537		-
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe			100,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	537		-
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom			100,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom			
7. Ulaganja u vrijednosne papire			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično			
9. Ostala financijska imovina			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	16.645.534	27.301.268	64,02
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI			
E) UKUPNO AKTIVA	55.750.996	61.035.438	9,48
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	5.591.040	3.206.630	-42,65
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE	50.807.201	54.060.151	6,40
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	16.283.000	16.283.000	0,00
II. KAPITALNE REZERVE	13	13	0,00
III. REZERVE IZ DOBITI			
1. Zakonske rezerve			
2. Rezerve za vlastite dionice			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)			
4. Statutarne rezerve			
Ostale rezerve			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	14.266.617	14.266.617	0,00
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI			
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	19.566.847	20.257.574	3,53

1. Zadržana dobit	19.556.847	20.257.574	3,58
2. Preneseni gubitak			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	690.727	3.252.947	370,95
1. Dobit poslovne godine	690.727	3.252.947	
2. Gubitak poslovne godine			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES			
B) REZERVIRANJA			
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze			
2. Rezerviranja za porezne obveze			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima			
6. Druga rezerviranja			
C) DUGOROČNE OBVEZE			
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama			
7. Obveze za predujmove			
8. Obveze prema dobavljačima			
9. Obveze po vrijednosnim papirima			
10. Ostale dugoročne obveze			
11. Odgođena porezna obveza			
D) KRATKOROČNE OBVEZE	4.943.792	6.975.287	41,09
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	2.370		100,00
7. Obveze za predujmove			
8. Obveze prema dobavljačima	513.446	533.815	3,97
9. Obveze po vrijednosnim papirima			
10. Obveze prema zaposlenicima	488.505	503.382	3,05
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	447.060	537.491	20,23
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji			
14. Ostale kratkoročne obveze	3.492.411	5.400.599	54,64
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA			
F) UKUPNO - PASIVA	55.750.996	61.035.438	9,48
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	5.591.040	3.206.630	-42,65

Zbroj bilančne aktive/pasive Društva na kraju 2022. godine iznosi je 61.035.438 kuna, što je za 5.284.442 kuna više u odnosu na 2021. godinu.

U 2022. godini došlo je do smanjena stavke izvanbilančni zapisi koji su sa 5.591.040 kuna u 2021. godini smanjeni za na iznos od 3.206.630 kuna, a odnose se na naplatu po sudskim presudama za zaustavljanje turističkih autobusa (2012.-2014.) za sudske predmete radi naplate, pokrenute 2015. godine.

3. ULAGANJA U DUGOTRAJNU IMOVINU

ULAGANJE U DUGOTRAJNU IMOVINU U 2022.	VRIJEDNOST	UDIO
U materijalnu imovinu	227.627	100,00%
U nematerijalnu imovinu	0	0%
Ukupno ulaganja	227.627	100,00%

Ulaganja se najvećim dijelom odnose na službu parkirališta (prilagodba automatskih blagajni za prihvata valute euro, te oprema /kontejner za službu „Skrb o napuštenim i odbjelim životinjama“ – na lokaciji „Knežica“.

4. RAD UPRAVE

Uprava SANITAT-a DUBROVNIK d.o.o. poduzimala je nesmetano i uredno sve mjere i aktivnosti kako bi se nastavili pozitivni poslovni trendovi iz ranijih godina. U tom smislu, u okviru zakonskih ovlaštenja, plansko-financijskih dokumenata i zaključaka vlasnika – Grada Dubrovnika prije svega, Uprava je zajedno sa svim zaposlenicima Sanitata radila na daljnjem poboljšanju kvalitete usluga, te na prilagodbi poslovanja u novonastalim uvjetima (Rješenje DIRH, početak radova na Rekonstrukciji Tržnice Gruž, prilagodba za uvođenje EUR-a).

U nastavku se daje pregled stanja po pojedinoj službi unutar Društva.

SLUŽBA DDDD

Sukladno Ugovorenim poslovima za Grad Dubrovnik sukladno Planu provedbe za 2022. godinu obavljani su poslovi deratizacije, dezinfekcije hranjenje gradskih golubova i labudova kao i poslovi „Čišćenja mora i priobalja“ tijekom ljetnih mjeseci.

Društvu Sanitat Dubrovnik d.o.o. povjerena je djelatnost skrbi nad napuštenim i izgubljenim životinjama u okviru službe DDDD. Dana 24.05.2022. viši veterinarski inspektor, Državnog inspektorata RH, Sektora za veterinarski nadzor i sigurnost hrane, Službe veterinarske inspekcije, Odjel za mobilne veterinarske jedinice izvršio je inspekcijski nadzor na lokaciji Žarkovica kojim je utvrđeno da se na javnoj površini nalaze psi neoznačeni mikročipom, necijepljeni protiv bjesnoće, jako invadirani ekto parazitima, psi sa ranama, tumorskim izraslinama, alopecijama, neurednom dlakom i promjenama koje upućuju na oboljenje lišmanijozu. Istog dana Državni inspektorat RH, Odjel za mobilne veterinarske inspekcije donosi Rješenje KLASA: UP/I-322-07/22-10/468 URBROJ: 443-01-08-22-1 kojim se trgovačkom društvu za komunalne djelatnosti Sanitat Dubrovnik d.o.o. naređuje osigurati hitno zbrinjavanje bolesnih ili ozlijeđenih životinja sa lokacije Žarkovica, putem odobrenog skloništa za životinje.

U suradnji s Gradom Dubrovnikom, Sanitat Dubrovnik d.o.o. putem službe DDDD, uz pomoć tri udruge - Udruga Pobjede, Sklonište Prijatelji Čakovec i udruga Prijatelji životinja, veterinarskim ambulancama, pokreće Projekt Adopt Žarkovica, koji je podržala i pomogla i međunarodna organizacija Network for Animals, a u koji su se nesebično priključile i druge udruge i pojedinci s područja Hrvatske, uključujući i volontere sa Žarkovice. Prema prvotnom popisu zatečena su 263 psa a naknadno su pronađene kujice sa štencima te je utvrđeno da je na platou Žarkovice zatečeno ukupno 277 pasa. Sa danom 31.12.2022. godine na Žarkovici je ostalo 36 pasa koji su pod stalnom brigom te veterinarskom zaštitom i skrbi. Udomljeno je 159 pasa, na skrbi kod udruga u Republici Hrvatskoj nalazi se 25 pasa a na skrbi u europskim udrugama su 24 psa. U ovlaštenim registriranim skloništima trenutno se nalazi 21 pas. Nažalost 21 pas s područja Žarkovice je zbog lošeg zdravstvenog stanja uginuo ili je u međuvremenu eutanaziran. Za potrebe skrbi o napuštenim i ozlijeđenim životinjama kao i provođenje projekta Adopt Žarkovica angažirani su djelatnici putem Ugovora o radu kao i putem Ugovora o djelu, investirano je u uređenje platoa Žarkovice za potrebe skrbi nad zatečenim životinjama (postavljanje zaštitnih ograda, nove kućice, tankovi za vodu, DDDD mjere) te je osigurana konstantna veterinarska skrb.

U sklopu projekta osiguran je i prostor u Knežici za privremeni prihvata napuštenih životinja do dolaska ugovornog skloništa, u čije uređenje je u 2022. godini uloženo 128.045,00 kn. Kroz privremeni smještaj u Knežici u 2022. godini u ugovorno sklonište izmješteno je 9 pasa sa javnih površina, od čega je 5 pasa na javne površine Grada Dubrovnika dovedeno sa područja susjednih općina od strane inozemnih posjetitelja.

Građane Grada Dubrovnika educira se o načinu postupanja sa vlasničkim, izgubljenim i napuštenim životinjama kao i sa ozlijeđenim životinjama. Nastavljeno je financiranje kastracije slobodnoživućih mačaka i educiranje građana u pogledu kastracije i napuštanja životinja te o njihovim zakonskim obavezama. Zajedno s Gradom Dubrovnikom aktivno se radi na izradi projektne dokumentacije i početku radova na privremenom azilu na lokaciji Grabovica.

Izazov s kojim se surećemo u funkcioniranju i daljnjem razvoju poslovanja u domeni DDDD službe je nedostatak kvalificirane radne snage na tržištu, obzirom da dulji niz godina u srednjoškolskom obrazovanju nije raspisan smjer sanitarnog tehničara, a što je preduvjet za obavljanje poslova iz domene DDDD. Također ne postoji interes za obavljanje poslova skrbi nad napuštenim i izgubljenim životinjama, a što se utvrdilo tijekom provođenja projekta Adopt Žarkovica.

SLUŽBA TRŽNICA

Služba Tržnica u 2022. godini nastavila je sa regularnom organizacijom rada nakon ukidanja mjera Stožera civilne zaštite RH u ožujku 2022. godine. Okončan je postupak Javne nabave radova na rekonstrukciji Tržnice Gruž raspisan u 12/2021. Dana 30.11.2022. godine Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave kao neosnovanu odbija žalbu žalitelja ALFAPLAN GRAĐENJE d.o.o. te je 13.12.2022. potpisan ugovor o izvođenju radova sa odabranim izvođačem Zajednicom ponuditelja MAGNUM SUPRA d.o.o. i ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o., cijena ponude bez PDV-a 14.787.123,63 kuna.

20.12.2022. godine zaprimljeno Jamstvo za uredno izvršenje ugovora od Zajednice ponuditelja MAGNUM SUPRA d.o.o. i ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o. te je 21.12.2022. godine na Elektroničkom oglasniku za javnu nabavu objavljena Obavijest o dodjeli ugovora Zajednici ponuditelja MAGNUM SUPRA d.o.o. i ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o.

Odlučeno je da se kreće u postupak Javnog poziva za nabavu dugoročnog kredita za financiranje projekta Rekonstrukcije Tržnice Gruž temeljem Glavnog projekta rekonstrukcije tržnice Gruž u Dubrovniku, izrađenog od ARP d.o.o. iz Splita, glavnog projektanta Dinka Peračića, dipl. ing. arh., oznaka projekta ZOP-02/17, Ispravak 2, prosinac 2020. godine i pravomoćne građevinske dozvole Upravnog odjela za izdavanje i provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Grada Dubrovnika od 7. svibnja 2021. godine. Odlukom od 18.01.2023. godine, nakon pregleda i ocjene pristiglih ponuda, Odlučeno je da je najpovoljnija ponuda OTP Banke d.d. te da će se nakon suglasnosti Gradskog vijeća pristupiti sklapanju Ugovora o kreditu na iznos 1.963.012,00 EUR s kamatnom stopom 2,50% godišnje nepromljenjivo, rokom otplate 10 godina.

U 2023. godini očekujemo izostanak poslovnih prihoda službe Tržnica, izazvan zastojem redovitih poslovnih aktivnosti uslijed radova na rekonstrukciji Tržnice Gruž. Suočeni smo sa nedostatkom skladišnih prostora za opremu, posebno na Tržnici Grad, potpunim izostankom interesa ponuditelja odnosno neaktivnost Ribarnice u Gradu, te slabe prepoznatljivosti i vizura Tržnice Lapad. Također, uređenjem Tržnice Gruž biti će potreban veći broj zaposlenika na poslovima čišćenja i održavanja tržnica.

SLUŽBA OGLAŠAVANJA

U djelatnosti Službe oglašavanja planirani rezultati izostaju obzirom da znatan broj poslovnih subjekata nakon razdoblja pandemije nije planirao iznose za oglašavanje i promidžbu.

Zahvaljujući ubrzanom razvoju tehnologije na tržištu je pregršt tehnoloških rješenja koji su konkurencija tradicionalnim kanalima oglašavanja, pa samim tim su publiciteti i LCD zasloni kojima upravlja Sanitat Dubrovnik d.o.o. manje atraktivni.

Poslovni subjekti sve više se orijentiraju na društvene mreže i vlastite web stanice kao vid oglašavanja i promidžbe, što dugoročno gledano može dovesti do gašenja službe.

Zbog svoje starosti postavljeni totemi bi zahtjevali izmjenu. Isto je moguće uz osmišljavanje programskih rješenja i aplikacija za njihovu širu upotrebu, kako isti ne bi predstavljali samo oglašivački prostor već mjesto na kojem bi se korisnike upućivalo i na stranice drugih društava i poslovnih subjekata čime bi opravdali svoje postavljanje.

SLUŽBA PARKINGA

Garažno-poslovna građevina na čest.zem.1510/3; 1510/4 i dio 1510/6 KO Dubrovnik- (Iza zgrade DTS-a) još se čeka izdavanje građevinske dozvole temeljem predanog Zahtjeva.

Dana 10.08.2022. godine putem javnobilježničkog ureda, zaprimljen je dopis društva B2 Kapital d.o.o. o otkazu Ugovora o zakupu poslovnog prostora na području ex Tvornice Radeljević čime je društvo izgubilo nadzor i upravljanjem nad 153 parkirna mjesta. Upravljanje nad istim prolongirano je do 30.11.2022. kada kontrolu nad česticom preuzima vlasnik tvrtka Azori Dubrovnik d.o.o.

Društvo aktivno razmatra mogućnost organizacije parkinga na novim česticama zemljišta, za što provodi zakonom propisane predradnje.

Prijenos, vuča i premještanje krivo parkiranih vozila popularno nazvana „Pauk“ služba od iznimne je važnosti za regulaciju protočnosti gradskih prometnica. Iako je potpuno financijski neisplativa odnosno posluje s gubitkom koji se pokriva iz prihoda službe Parkinga, ova služba je i dalje neophodna za funkcioniranje prometa u Gradu.

Obzirom da društvo Sanitat Dubrovnik d.o.o. ne raspolaže sa vlastitim površinama za organizaciju parkinga već su iste u najmu, navedeno dugoročno može imati za posljedicu smanjenje broja parkirališnih mjesta pod upravljanjem. Također, zamjetan je rast troškova dobave opreme kao i rast troškova održavanja iste (programska rješenja, infrastruktura, licence).

Tijekom 2022. godine izvršene su opsežne aktivnosti vezane uz prilagodbu procesa uvođenja EUR kao službene valute RH. Sanitat Dubrovnik d.o.o. pristupio je Etičkom kodeksu za transparentno uvođenje valute EUR te se cijene komunalnih usluga u 2022. godini nisu mijenjale u odnosu na ranija razdoblja.

SLUŽBA PRETOVARNE ZONE TE PRIJEVOZA ROBE I TERETA

Na 15. sjednici Gradskog vijeća Grada Dubrovnika, održanoj 25. listopada 2022. godine donesena je Odluka o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti opskrbe trgovina i građana Povijesne jezgre Grada posebnim vozilima KLAS: 363-01/22-09/21 URBROJ: 2117-1-09-22-03 , kojom se obavljanje iste povjerava Trgovačkom društvu Sanitat Dubrovnik d.o.o., Marka Marijice 5, Dubrovnik, OIB 99080716453.

Odluka je stupila na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“ (Objava: Službeni Glasnik broj 13-27. listopada 2022.)

Obzirom da riječ o uvođenjem nove djelatnosti čijim radom i organizacijom se Društvo tek susreće, Društvo kontaktira Fakultet prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu vezano uz savjetovanje i edukaciju iz područja Logistike i Distribucije kako bi se upoznali sa koracima potrebnim u organizaciji distribucijskog procesa i organiziranju distribucijskog centra.

Pokrenut je proces istraživanja tržišta radi utvrđivanja tipova i visine cijena nabave te rokova isporuke elektrovočnih vozila, kontaktirani su priobalni gradovi da se dobiju informacije na koji način su organizirali opskrbu stare gradske jezgre, a proučeni su i opći uvjeti gradova Šibenika i Poreča u kojima je opskrba koncipirana na sličnom modelu kao i u Dubrovniku, obavljen je i informativni razgovor sa dobavljačem programskog rješenja radi izrade istog.

U 11/2022 pokrenut postupak jednostavne nabave za predmet nabave: električno vozilo s prikolicom (JED35) za potrebe pretovarne zone, te kapilarne distribucije i opskrbe stare gradske jezgre grada Dubrovnika, te upućeni Pozivi na dostavu ponuda, sa tehničkim specifikacijama za električno vozilo i prikolicu te je temeljem najpovoljnije ponude ponuditelja STI.M d.o.o. u iznosu od 189.750,00 kuna sklopljen Ugovor o kupoprodaji električnog vozila s prikolicom.

Obavljen je niz razgovora sa predstavnicima većinskih opskrbljivača povijesne jezgre radi utvrđivanja količina i dinamike distribucije kako bi se mogla izraditi studija, a shodno tome i plana nabave elektrovočnih vozila i ostale opreme.

Društvo će izvršiti sve zakonom propisane predradnje promjene temeljnog kapitala u valutu EUR te potom izvršiti doregistraciju djelatnosti u sudskom registru, osnovati službu te pristupiti izradi dokumentacije i poduzimanju svih radnji potrebnih za ustroj i početak rada novonastale službe.

Riječ je o novonastaloj službi s čijim radom tek započinjemo, te ćemo se zasigurno susresti sa nepredviđenim situacijama. Početkom rada službe, očekujemo stjecanje umijeća i vještina za pronalaženje rješenja i neometano obavljanje djelatnost u svim segmentima opskrbe (prostorni gabariti, HACCAP, radna snaga, optimizacija poslovanja).

5. Planirana ULAGANJA U 2023. godini

1.	Garažno-poslovna građevina na čest.zem.1510/3; 1510/4 i dio 1510/6 KO Dubrovnik-izrada glavnog projekta	Izgradnja Garažno poslovne građevine	403 nova parkirališna mjesta	PARKIRALIŠTA	Ishođenje građevinske dozvole
2.	REKONSTRUKCIJA TRŽNICE U GRUŽU	Potpuna rekonstrukcija Zelene place sa pripadajućim poslovnim prostorima	Poboljšanje: funkcionalno, vizualno, korisnicima i ponuđačima omogućuju se bolji uvjeti na tržnici i novi posl.prostori	TRŽNICE	Radovi u tijeku
3.	USPOSTAVA KAPILARNE OPSKRBE STARE GRADSKE JEZGRE ELEKTROVUČNIM VOZILIMA	Pretovarna zona - komunalna usluga opskrbe	Sukladno Odluci o komunalnom redu obavljanje kom.djelatnosti	NOVO: PRETOVARNA ZONA	nabava električnih vučnih vozila
4.	15 NOVIH PARKING MJESTA/ VUKOVARSKA ULICA	Na zemljištu Libertas-a Dubrovnik d.o.o. uredio bi se novi "mali parking" - 15 parkirnih mjesta - ZONA 1	Dodatna parkirna mjesta u poslovnom centru	PARKIRALIŠTA	Priprema dokumentacije i izvođenje radova

6. ZAKLJUČAK

Za SANITAT DUBROVNIK d.o.o. 2023. godina je bila uspješna poslovna godina.

SANITAT DUBROVNIK d.o.o. će i u 2023. godini nastaviti u okviru svojih djelatnosti poboljšavati učinkovitost i kvalitetu svojih usluga, na dobrobit građana, poslovnih subjekata i posjetitelja našega Grada, a sve u skladu sa svojim mogućnostima i zahtjevima tržišta.

Dubrovnik, travanj 2023.

Članica Uprave
Klaudia Barčot


SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
DUBROVNIK



REPUBLIKA HRVATSKA
Javni bilježnik
IVO RADOVIĆ
20000 Dubrovnik, Vukovarska 19

JAVNOBILJEŽNIČKI ZAPISNIK
DRUGI OTPRAVAK
Posl.br. OU 236/2023

U Dubrovniku dana 27.06.2023. (dvadesetsedmi lipnja
dvijetisućdvadesettreće) godine-----

Ja, Ivo Radović, javni bilježnik u Dubrovniku sastavio sam danas na Redovitoj skupštini trgovačkog društva SANITAT DUBROVNIK d.o.o., održanoj u Dubrovniku, u službenim prostorijama Grada Dubrovnika, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, sa početkom u 08.30 (osam sati trideset minuta) sati ovaj-----

-----Z A P I S N I K-----

Gospođa Marija Šimunović, Zamjenica pročelnika u Upravnom odjelu za poslove Gradonačelnika Grada Dubrovnika, otvara današnju Skupštinu, pozdravlja nazočne te utvrđuje da je Skupštini zastupljeno 87,07 % glasova i to:-----

1. po punomoći:-----

- Marija Šimunović za Grad Dubrovnik temeljem punomoći od 20.-----
lipnja 2023. godine, OV-3915/2023 JB Nikša Mozara, Grad-----
Dubrovnik je nositelj 87,07 (osamdesetsedam zarez sedam) glasova--

Skupštini je nazočna i gđa. Klaudia Barčot, članica uprave društva.-----

Gospođa Šimunović objavljuje kako je na Skupštini nazočno 87,07 % od ukupnih glasova, da su pozivi za Skupštinu upućeni svim članovima u propisanom roku te da je stoga udovoljeno uvjetima iz Društvenog ugovora Društva i da Skupština može donositi valjane odluke.-----

Gospođa Šimunović čita **Dnevni red** današnje Skupštine koji glasi:-----

1. Otvaranje Skupštine i utvrđivanje broja nazočnih i zastupljenih članova Društva-----
2. Izbor predsjedavajućeg Skupštine-----
3. Verifikacija Zapisnika s prethodne Skupštine Društva-----
4. Godišnje izvješće Uprave o poslovanju Društva za 2022. Godinu-----
5. Izvješće Nadzornog odbora o obavljanju nadzora vođenja poslova Društva u 2022. godinu-----
6. Donošenje odluke o prihvaćanju godišnjih financijskih izvještaja Društva:-----
 - a. Izvještaja o financijskom položaju - bilance Društva na dan 31.12.2022. godine-----

- b. Računa dobitka i gubitka za razdoblje 1.1. do 31.12.2022. godine-----
- c. Izvještaja o novčanom tijeku za razdoblje od 1.1. do 31.12.2022. godine-----
- d. Izvještaja o promjenama kapitala u 2022. godini-----
- e. Bilješke uz financijske izvještaje 2022. godine-----
- 7. Donošenje odluke o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu-----
- 8. Donošenje odluke o raspodjeli dobitka Društva ostvarenog u 2022. godini-----
- 9. Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za 2022. godinu-----
- 10. Donošenje odluke o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora društva za 2022. godinu-----
- 11. Donošenje odluke o imenovanju revizora Društva za poslovnu 2023. Godinu-----

Prelazi se raspravu po pojedinim točkama:-----

Ad 1. Gospođa Šimunović izvješćuje kao uvodno, vrši se verifikacija punomoći, utvrđenje postojanja kvoruma od 87,07 % te budući se nitko nije javio za riječ daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

- 1. Utvrđuje se da je na Skupštini nazočno 87,07 % glasova, da postoji nužan kvorum za donošenje zakonitih odluka, a za predsjedavajuću Skupštine bira se gospođa Marija Šimunović.-----

Ad 2. Gospođa Šimunović otvara raspravu glede izbora predsjedavajućeg Skupštine.-----

Jednoglasno se 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Za predsjedavajuću Skupštine bira se gospođa Marija Šimunović.-----

Ad 3. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede verifikacije zapisnika sa prethodne Skupštine društva te budući se nitko nije javio za riječ daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Prihvaća se u cijelosti zapisnik sa prethodne Skupštine društva.-----

Ad. 4. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Usvaja se godišnje izvješće Uprave o poslovanju Društva za 2022. Godinu.-----

Ad. 5. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Usvaja se godišnje izvješće Nadzornog odbora o obavljanju nadzora vođenja poslova Društva u 2022. Godinu.-----

Ad. 6. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Prihvaćaju se godišnja financijska izvješća Društva:-----

- a. Izvještaj o financijskom položaju - bilance Društva na dan 31.12.2021. godine s aktivom u iznosu od 61.035.438,00 kuna-----
- b. Račun dobitka i gubitka za razdoblje 1.1. do 31.12.2021. godine s ostvarenim rezultatom: ukupni prihodi 28.962.915,00 kuna, ukupni rashodi 24.989.013,00 kuna, dobit nakon oporezivanja 3.252.947,00 kuna-----
- c. Izvještaj o novčanom tijeku za razdoblje od 1.1. do 31.12.2021. godine-----
- d. Izvještaj o promjenama kapitala u 2022. Godini-----

Ad. 7. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Prihvaćaju se Izvješća neovisnog revizora Nivo revizija d.o.o. o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2022. Godinu-----

Ad. 8. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Usvaja se odluka o raspodjeli dobitka Društva ostvarenog u 2022. Godiniu iznosu od 3.252.947,00 kuna u zadržanu dobit Društva-----

Ad. 9. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Usvaja se odluka o davanju razrješnice Upravi Društva za 2022. godinu.

Ad. 10. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Usvaja se odluka o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora Društva za 2022. godinu.-----

Ad. 11. Predsjedavajuća Skupštine otvara raspravu glede ove točke dnevnog reda. Predsjedavajuća Skupštine daje na glasovanje prijedlog odluke.-----

Jednoglasno se sa 87,07 % glasova ZA donosi:-----

O D L U K A

Usvaja se odluka o imenovanju revizora Nivo revizija d.o.o. za poslovnu 2023. godinu.-----

Pošto su sve točke Dnevnog reda iscrpljene Predsjedavajuća skupštine gospođa Marija Šimunović zaključuje današnju Skupštinu.-----

-----Dovršeno u 09.55 sati-----

PRILOZI ZAPISNIKU:

- A. Odluka o sazivanju Izvanredne skupštine sa dokazom o slanju-----
- B. Punomoć Grad Dubrovnik-----
- C. Godišnje izvješće Uprave-----
- D. Izvješće Nadzornog odbora-----
- E. Izvješće neovisnog revizora-----
- F. Godišnja financijska izvješća-----
- G. Odluka o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji-----
- H. Odluka o raspodjeli dobiti za 2022.g.-----
- I. Odluka o imenovanju revizora za 2023. g.-----

M.P.

Javni bilježnik:

Ivo Radović, v.r.

Nagrada po čl.25 i 38 PJBZT	307,91
PDV na nagradu.....	76,98
Pristojba.....	13,27

Ja JAVNI BILJEŽNIK IVO RADOVIĆ iz Dubrovnika potvrđujem da sam ovaj otpravak usporedio s izvornikom koji se nalazi u mojim spisima i utvrdio da je doslovno podudaran s izvornikom.

Ovaj DRUGI otpravak je potpun.

Otpravak je izdan neposredno po sastavljanju za stranku i oslobođen od plaćanja pristojbe i nagrade.

Posl.br. OU 236/2023

U Dubrovniku, dana 27. lipnja 2023. godine



Dubrovnik, 1.2.2024. godine

IZJAVA

kojom ja, Klaudia Barčot iz Dubrovnika, Gornji Kono 48, OIB: 65216522373, kao članica Uprave društva SANITAT DUBROVNIK d.o.o. za komunalne djelatnosti, Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453, jamčim pod materijalnom i kaznenom odgovornošću za ispravnost i istinitost dokumentacije koja se podnosi Gradskom vijeću Grada Dubrovnika radi ishođenja suglasnosti za zaduživanje SANITAT DUBROVNIK d.o.o. za komunalne djelatnosti.

SANITAT DUBROVNIK d.o.o.
Članica Uprave
Klaudia Barčot


SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
DUBROVNIK



Dubrovnik, 1.2.2024. godine

SANITAT DUBROVNIK d.o.o. za komunalne djelatnosti, Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453, koje zastupa članica Uprave Klaudia Barčot, ovime daje sljedeću

IZJAVU

kojom potvrđuje pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da u društvu SANITAT DUBROVNIK d.o.o. za komunalne djelatnosti, Dubrovnik, Marka Marojice 5, OIB: 99080716453, **nije bilo postupanja Državne revizije.**

SANITAT DUBROVNIK d.o.o.
Članica Uprave
Klaudia Barčot


SANITAT DUBROVNIK
d.o.o. za komunalne djelatnosti
DUBROVNIK



FINANCIJSKI PLAN PROJEKTA

Podaci		Šifra	Naziv
Trgovačko društvo			Sanitat Dubrovnik d.o.o.
Strateški dokument:			
Program:			
Projekt:			Vozila / električna vozila za kaplarnu opskrbu stare gradske jezgre
Namjena i cilj: Obavljanje komunalne usluge premještanja i uklanjanja vozila specijalnim vozilom Kamion PAUK			

RASHODI		Ukupno 2 do 7	Izvršeno do tekuće godine	Osigurano u proračunu za tekuću godinu n	Planirano financiranje investicije			
					Godina n+1	Godina n+2	Godina n+3	Nakon godine n+3
Račun	Naziv računa iz računskog plana	1	2	3	4	5	6	7
02230	Transp. sredstva -Elektr.vozila/Pretovarna zona	248.222,40	248.222,40					
Ukupno rashodi								

IZVORI FINANCIRANJA		Ukupno 2 do 7	Izvršeno do tekuće godine	Osigurano u proračunu za tekuću godinu n	Planirano financiranje investicije			
					Godina n+1	Godina n+2	Godina n+3	Nakon godine n+3
1.	Račun	1	2	3	4	5	6	7
	Naziv računa iz računskog plana							
Ukupno 1.								
		49.500,00	49.500,00					6.000,00
2.	Račun							
	Naziv računa iz računskog plana							
Ukupno 2.		49.500,00	49.500,00					6.000,00
Ukupno								
Opći prihodi								
Vlastiti prihodi								
Opći prihodi								
Vlastiti prihodi								
Ukupno								

IZVORI FINANCIRANJA		Planirano financiranje investicije						
		Godina n+1	Godina n+2	Godina n+3	Nakon godine n+3			
Prilozi	Račun	1	2	3	4	5	6	7
post nam	Naziv računa iz računskog plana	2 do 7	Izvršeno do tekuće godine	Osigurano u proračunu za tekuću godinu n	Godina n+1	Godina n+2	Godina n+3	Nakon godine n+3
4.	Pomoći							
	Ukupno 3.							
5.	Donacije							
	Ukupno 4.							
6.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja							
	Ukupno 5.							
7.	Namjenski prihodi							
	ugovor o financ. leasingu BKS leasing /2024	248.222,40						
	Ukupno 6.							
	Ukupno 7.	248.222,40						
	IZVORI SVEUKUPNO	297.722,40						

Napomena*

* U slučaju da se vrijednost projekta promijenila, u donjem okviru obrazložiti zašto je došlo do promjene. Primjerice, došlo je do izmjena proračuna, a temeljem određaba Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) projekcije proračuna se ne mijenjaju, pa podaci u ovom obrascu neće biti istovjetni podacima u važećoj projekciji proračuna.

Izradio/la: Imarušić
 Telefon: *020 640130
 E-mail: imarusic@sanitat.hr

Datum:
 01/02/2024

Odgovorna osoba:
 Klaudia Barčot

SANITAT DUBROVNIK
 d.o.o. za komunalne djelatnosti
 DUBROVNIK