



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK

Gradonačelnik

KLASA: 550-01/23-02/15

UR.BROJ:2117-1-01-23-08

Dubrovnik, 30. studenog 2023. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17, 98/19, 144/20) i članka 48. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Dubrovnika donio je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa i dostavlja Gradskom vijeću Grada Dubrovnika na raspravu i usvajanje.
2. Izvjestitelj o ovom predmetu bit će Dživo Brčić, pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo.



Gradonačelnik:

Mato Franković

DOSTAVITI:

1. Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, ovdje
2. Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo
3. Upravni odjel za poslove gradonačelnika
4. Pismohrana



**REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK**

Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo

KLASA:550-01/23-02/15

UR.BROJ:2117-1-05-23-07

Dubrovnik, 30. studenog 2023. godine

**GRADONAČELNIK
Mato Franković**

PREDMET: Prijedlog zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, na svojoj sjednici održanoj dana 12. srpnja 2023. godine, dalo je prethodnu suglasnost na prijedlog Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa. Nastavno na navedeno, Upravno vijeće Doma je na svojoj 3. sjednici održanoj 29. rujna 2023. godine, usvojilo Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa, te je isti stupio na snagu osmi dan od dana objave i to 12. listopada 2023.g.

Postupajući po zakonskoj obvezi, privremena ravnateljica ustanove socijalne skrbi Dom za starije osobe Ragusa, Maja Bender, dostavila je dana 29. studenog 2023. godine Upravnom odjelu za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa.

Naime, naknadno su utvrđene potrebe za izmjenom i dopunom u pogledu iskazanih sistematiziranih radnih mjesta te broja izvršitelja, a isti su nužni za cjelovito pružanje usluga u okviru djelatnosti Doma za starije osobe Ragusa.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93., 29/97, 47/99, 35/08., 127/19, 151/22), članka 211. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22.) te članka 56. Statuta Doma za starije osobe Ragusa, ustanova socijalne skrbi Dom za starije osobe Ragusa dostavlja na prethodnu suglasnost prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji.

Slijedom iznesenog molimo gradonačelnika Grada Dubrovnika da donese sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa i dostavlja Gradskom vijeću Grada Dubrovnika na raspravu i usvajanje.
2. Izvjestitelj o ovom predmetu bit će Dživo Brčić, pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo.

S poštovanjem,


**Pročelnik
Dživo Brčić, prof.**



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK
Gradsko vijeće

KLASA:550-01/23-02/15
URBROJ:2117-1-09-23-09

Dubrovnik,

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93., 27/97, 47/99, 35/08., 127/19, 151/22), članka 211. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22.), članka 56. Statuta Doma za starije osobe Ragusa i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na sjednici, održanoj..... 2023. donijelo je

ZAKLJUČAK

1. Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji ustanove socijalne skrbi Dom za starije osobe Ragusa.
2. Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji ustanove socijalne skrbi Dom za starije osobe Ragusa čini sastavni dio ovog zaključka.

Predsjednik Gradskog vijeća
mr.sc. Marko Potrebica

Obrazloženje

Pravna osnova za usvajanje Zaključka sadržana je u Zakonu o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22, 46/22, 119/22.), članku 56. Statuta Doma za starije osobe Ragusa, te članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21).

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, primjenjujući odredbe članka 7. stavak 1. točka 2. i članka 12. Zakona o ustanovama te članka 196. Zakona o socijalnoj skrbi, na 11. sjednici, održanoj 9. svibnja 2022. godine, donijelo je Odluku o osnivanju ustanove socijalne skrbi Dom za starije osobe Ragusa KLASA: 007-01/22-01/03., UR.BROJ: 2117-1-09-22-02.

Nadležno Ministarstvo je rješenjem, Klasa: UP/I-550-01/22-01/4 od dana 10. lipnja 2022. godine utvrdilo usklađenost predmetne Odluke s važećim Zakonom o socijalnoj skrbi.

Ustanova socijalne skrbi Dom za starije osobe Ragusa pravna je osoba upisana u registar Trgovačkog suda u Dubrovniku, pod brojem MBS:090043370, OIB:79868851108, temeljem Rješenja Tt-22/2540-3 od 23.12.2022.g.

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika je na svojoj sjednici održanoj dana 12. srpnja 2023. godine dalo prethodnu suglasnost na Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa, koji Pravilnik je stupio na snagu 12. listopada 2023. godine.

Postupajući po zakonskoj obvezi privremena ravnateljica ustanove socijalne skrbi Dom za starije osobe Ragusa, Maja Bender, dostavila je dana 29. studenog 2023. godine Upravnom odjelu za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa.

Naime, naknadno su utvrđene potrebe za izmjenom i dopunom u pogledu iskazanih sistematiziranih radnih mjesta te broja izvršitelja, a isti su nužni za cjelovito pružanje usluga u okviru djelatnosti Doma za starije osobe Ragusa. Izmjenama Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa utvrđeno je radno mjesto „administrativni referent“, jedan izvršitelj. Radno mjesto „ekonom-vozač-kućni majsto“ je brisano, a utvrđena su radna mjesta „ekonom-vozač“ i radno mjesto domar, po jedan izvršitelj. Ukupni broj zaposlenika je 31.

Na temelju članka 27., a u svezi s člankom 55. i 56. Statuta Doma za starije osobe Ragusa, koji je stupio na snagu od 12. 10. 2023.godine, Upravno vijeće Doma, na 3. sjednici održanoj dana 03. listopada 2023. godine, donosi slijedeći

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O UNUTARNJOJ SISTEMATIZACIJI
DOMA ZA STARIJE OSOBE RAGUSA**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa koji je stupio na snagu dana 12. listopada 2023.g. (dalje: Pravilnik)

Članak 2.

U članku 39. stavku 1. točka 2. dodaje se pod točka 4. koja glasi:

„ administrativni referent	01.	SSS upravnog, ekonomskog usmjerenja te gimnazije društvenog usmjerenja ,1.god. radnog iskustva, znanje rada na računalu, položen vozački ispit B kategorije“
----------------------------	-----	--

Članak 3.

U članku 39. stavku 1. točki 5. briše se pod točka 2. s radnim mjestom pod nazivom „ekonom – vozač - kućni majstor“ sa svim pripadajućim uvjetima i brojem izvršitelja.

Dosadašnja pod točka 3. sa radnim mjestom čistačice/spremačice postaje pod točka 2.

Članak 4.

U članku 39. stavku 1. točki 5. dodaje se pod točka 3. i pod točka 4. koja glasi:

„ekonom - vozač	01	VSS ili SSS tehničkog, prometnog ili dr. usmjerenja vozački ispit B kategorije
domar	01	SSS tehničkog, prometnog ili dr. usmjerenja vozački ispit B kategorije“

Članak 5.

U članku 39. stavku 1. alineja „Ukupno 29“, zamjenjuje alinejom „Ukupno 31“.

Članak 6.

U članku 46. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„2.4 ADMINISTRATIVNI REFERENT obavlja slijedeće poslove:

- obavlja administrativne, opće i kadrovske poslove,
- obavlja poslove vezane za zasnivanje i raskid radnog odnosa, te priprema ugovore o radu, odluke i drugu potrebitu dokumentaciju u svezi radnih odnosa po uputama ravnatelja/ice
- izdaje potvrde radnicima,
- vodi potrebite evidencije i sastavlja planove korištenja godišnjih odmora svih radnika
- zaprima i evidentira ulaz i izlaz poštanskih pošiljaka , predaje ravnatelju te ih raspoređuje
- obavlja pripremne poslove za obračun plaće radnicima,
- kontrolira ispravnost evidencija dolaska i odlaska radnika s posla,
- izdaje putne naloge i putne radne listove i vodi evidencije o njima,
- zaprima, raspoređuje i otprema poštu, te vodi urudžbeni zapisnik,
- nabavlja uredski materijal,
- sudjeluje u izradi plana nabave za uredski materijal,
- po potrebi vodi blagajničko poslovanje,
- vodi poslove i prati propise zaštite na radu,
- uspostavlja telefonske veze,
- prima stranke i najavljuje ravnatelju,
- vrši poslove prijave i odjave radnika,
- vodi zapisnike sa sjednica Upravnog vijeća, stručnog vijeća i drugih sastanaka koje organizira ravnatelj/ica
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

Uvjeti za obavljanje poslova: SSS upravnog, ekonomskog, općeg ili dr. društvenog usmjerenja , jedna godina radnog iskustva, znanje rada na računalu položen vozački ispit B kategorije

Članak 7.

U članku 51. briše se stavak 4. sa navedenim opisom poslova radnog mjesta ekonom-vozač-kućni majstor.

Dosadašnji stavak 5. postaje stavak 4.

Članak 8.

U članku 51. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. i stavak 6. koji glasi:

„5.3 EKONOM - VOZAČ slijedeće poslove:

- obavlja poslove redovite nabave i opskrbe Doma, vodeći brigu o nabavi svih potrepština
- o nabavljenim robama i proizvodima kompletira dokumentaciju i dostavlja je na vrijeme računovodstvu,
- vozi službeni automobil po potrebi,
- vodi brigu o automobilu i urednoj registraciji, periodičnim pregledima i tehničkoj ispravnosti automobila,
- redovito čisti, pere i uređuje vozila .
- vodi brigu o urednom ispunjavanju putnog naloga,
- kontrolira rad svih postrojenja i vodi brigu o godišnjem servisiranju,
- surađuje sa serviserima, te traži pomoć servisa, ukoliko kvar ne može sam otkloniti,
- vodi poslove arhiviranja predmeta i čuvanja arhivske građe .
- za obavljene poslove odgovoran je ravnatelju,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja,
- odgovoran je za alat kojim rukuje kao i za utrošeni materijal,

Uvjeti za obavljanje poslova: SSS ili tehničkog, prometnog ili dr. usmjerenja, vozački ispit Bkategorije

5.4 DOMAR obavlja slijedeće poslove:

- DOMAR - KUĆNI MAJSTOR, ODRŽAVANJE VANJSKIH PROSTORA obavlja slijedeće poslove:
- popravlja uređaje i postrojenja u svim prostorijama Doma,
- obavlja i obrtničke radove unutar Doma,
- vodi evidencije i kartice o utrošenim materijalima i stanju na skladištu,

- otklanja po potrebi kvarove u sobama korisnika,
- vodi brigu o svim ključevima u ustanovi,
- vodi računa o redovitim servisima propisanim Zakonom, atestiranje aparata za gašenje požara,
- vodi računa o zaštiti od požara i osoba je zadužena za obavljanje poslova zaštite od požara i zaštite na radu,
- redovito poziva dimnjačara,
- sudjeluje zajedno sa spremačicama u čišćenju dvorišta i svih zelenih površina Doma,
- vrši košenje trave i uklanja istu,
- evidentira kvarove i popravke kvarova u knjigu popravaka,
- intervenira u slučaju požara, prsnuća vodovodnih cijevi, kvara na liftu i električnim instalacijama, plinskim instalacijama i dr., na način da procijeni situaciju i poziva hitne intervencije, a do njihovog dolaska sam organizira i otklanja neposredne izvore opasnosti, ukoliko je to moguće,
- obavlja i ostale poslove po nalogu voditelja ili ravnatelja.

Uvjeti za obavljanje poslova: SSS tehničkog, prometnog ili dr. usmjerenja, položen ispit za rukovatelja toplovodnim postrojenjima.

Broj izvršitelja: 01.

Članak 9.

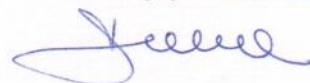
Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa, stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Doma, a nakon davanja suglasnosti osnivača.

**DOM ZA STARIJE
OSOBE RAGUSA**

GRAD DUBROVNIK
REPUBLIKA HRVATSKA

Predsjednik Upravnog vijeća

Stjepan Đuričić



DOM ZA STARIJE OSOBE RAGUSA
Pionirska 4
20000 Dubrovnik

KLASA:
URBROJ:
U Dubrovniku, 28. studenog 2023.g.

GRAD DUBROVNIK
Upravni odjel za obrazovanje, šport,
socijalnu skrb i civilno društvo
na pažnju pročelnika, gosp. Dživa Brčić

Iva Vojnovića 31
20 000 Dubrovnik

**PREDMET: Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma
za starije osobe Ragusa,
-suglasnost osnivača, traži se;**

Poštovani,

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, na svojoj sjednici održanoj dana 12. srpnja 2023. godine, dalo je suglasnost na Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa. Nastavno na navedeno, Upravno vijeće Doma za starije osobe Ragusa, na svojoj 3. sjednici, održanoj 29. rujna 2023. godine, usvojilo je Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji. Navedeni Pravilnik je stupio na snagu osmi dan od dana objave na oglasnoj ploči Doma i to dana 12. listopada 2023. godine.

Obzirom na naknadno utvrđene potrebe u pogledu iskazanih sistematiziranih radnih mjesta te broja izvršitelja, koji su nužni za cjelovito pružanje usluga u okviru Domu za starije osobe Ragusa, u prilogu se dostavlja Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa, te se moli suglasnost osnivača.

S poštovanjem,

Privremena ravnateljica
DOM ZA STARIJE OSOBE RAGUSA
Maja Bender
GRAD DUBROVNIK
REPUBLIKA HRVATSKA