

OBRAZLOŽENJE
uz Nacrt prijedloga Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Dubrovnika

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE

Pravni temelj za donošenje Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Dubrovnika (dalje u tekstu: Odluka) sadržan je u odredbi članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 84/21-dalje u tekstu: Zakon) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, br. 2/21).

II. RAZLOZI DONOŠENJA ODLUKE

Sukladno članku 63. Zakona, gospodarenjem komunalnim otpadom osigurava se mogućnost korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada te se potiče proizvođača otpada i posjednika otpada da odvojeno predaju otpad, kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biootpada u proizvedenom miješanom komunalnom otpadu, povećale količine i ispunila obveza Republike Hrvatske da osigura odvojeno sakupljanje i recikliranje papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, otpadne električne i elektroničke opreme, otpadnih baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući madrace i namještaj, uključivo i otpad koji se svrstava u posebne kategorije otpada čije gospodarenje je uređeno propisima kojima se uređuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada, te time smanjila količina otpada koji se zbrinjava odlaganjem.

Sukladno članku 64. Zakona Grad Dubrovnik je na svom području dužan osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, osiguravajući pri tome javnost rada kako bi se osiguralo odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada iz kućanstva i drugih izvora, biootpada iz kućanstva, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog komunalnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstva.

Odredbom članka 66. stavka 1. Zakona propisano je da Odluka sadrži kriterije obračuna količine miješanog komunalnog otpada, standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada, najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima, obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu, područje pružanja javne usluge, iznos cijene obvezne minimalne javne usluge s obrazloženjem načina na koji je određena, odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanja po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada, odredbe o načinu pojedinačnog korištenja javne usluge, odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika, odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge, način određivanja udjela korisnika usluge u slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe-obrtnici i koriste zajednički spremnik a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, odredbe o ugovornoj kazni i opće uvjete ugovora s korisnicima.

Nadalje, odredbom članka 66. stavka 2. Zakona je propisano da odluka može sadržavati i kriterije za određivanje korisnika usluge u čije ime jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu sufinanciranja javne usluge, zatim kriterije za umanjenje cijene javne usluge, odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada i mjestima primopredaje otpada ako su različita od obračunskog mjesta, odredbe o korištenju površina kojima upravlja jedinica lokalne samouprave za potrebe kompostiranja biootpada koje može obavljati korisnik usluge, odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge, odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupa posebnih okolnosti uključujući elementarnu

nepogodu, katastrofu i slično i lokacije na kojoj se može osigurati obavljanje obrade glomaznog otpada mobilnim uređajem u okviru javne usluge.

III. FINANCIJSKA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE ODLUKE

U Proračunu Grada Dubrovnika nije potrebno osigurati dodatna financijska sredstva za provođenje Odluke.

IV. OBRAZLOŽENJE ODREDBA PRIJEDLOGA ODLUKE

Člankom 1. propisuju se predmet i cilj Odluke te definira pojam javne usluge sukladno članku 64. Zakona.

Člankom 2. propisuje se sve ono što Odluka u svojim odredbama sadrži sukladno članku 66. Zakona.

Člankom 3. definiraju se pojedini pojmovi obuhvaćeni Odlukom u skladu sa Zakonom.

Člankom 4. navodi se tko je davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Dubrovnika temeljem članka 68. Zakona.

Člankom 5. stavkom 1. propisuje se, u skladu s člankom 70. stavak 1. Zakona, da je korisnik javne usluge na području pružanja javne usluge vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kad je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja javne usluge, ili stvarni korisnik nekretnine.

Člankom 5. stavkom 2. propisuje se da se korisnici javne usluge ovisno o načinu korištenja nekretnine razvrstavaju u dvije kategorije i to korisnika kućanstvo ili korisnika koji nije kućanstvo, u skladu s člankom 70. stavka 2. Zakona.

Člankom 5. stavkom 3. propisuje se, u skladu s člankom 70. stavka 2. Zakona, da je korisnik kućanstvo korisnik javne usluge koji nekretninu koristi, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (npr. vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor).

Člankom 5. stavkom 4. propisuje se tko se smatra korisnikom koji nije kućanstvo, u skladu s člankom 70. stavkom 3. Zakona: korisnik koji nije kućanstvo je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

Člankom 5. stavkom 5. propisuje se, u skladu s člankom 76. stavak 4. Zakona da je, ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik dužan plaćati samo cijenu minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Člankom 5. stavkom 6. propisuje se da se korisnik usluge, koji je fizička osoba, smatra potrošačem sukladno zakonskim propisima o zaštiti potrošača, u skladu s člankom 79. stavak 2. Zakona.

Člankom 6. propisuje se kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada u skladu s člankom 67. točke 2. Zakona kao volumen spremnika miješanog komunalnog otpada izražen u litrama i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Člankom 7. stavkom 1. propisuje se u skladu s člankom 66. stavak 1. točkom 2. Zakona, da se standardne veličine spremnika određuju tako da je spremnik primjeren potrebi pojedinog

korisnika usluge te kako bi se omogućilo njihovo pražnjenje pomoću specijalnih komunalnih vozila sa sustavima za podizanje spremnika, u skladu s uvjetima zaštite na radu.

Člankom 7. stavkom 2. propisuju se standardne veličine spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada i ostalih vrsta otpada u okviru javne usluge.

Člankom 7. stavkom 3. propisuje se da se iznimno, temeljem dogovora korisnika javne usluge i davatelja javne usluge, osim u navedenim spremnicima, reciklabilni komunalni otpad može prikupljati i u odgovarajućim vrećicama koje osigurava davatelj javne usluge, ako korisnik javne usluge nema mogućnost smještaja standardnog spremnika u vlastitom prostoru ili ako je količina otpada koju predaje veća od one koja stane u spremnik koji koristi.

Člankom 8. stavkom 1. propisuje se da spremnici za sakupljanje otpada moraju biti nepropusni za tekućine, s poklopcem koji mora u potpunosti i vodonepropusno zatvarati otvor za punjenje/pražnjenje spremnika, sprječavati rasipanje otpada i širenje neugodnih mirisa.

Člankom 8. stavkom 2. propisuje se da spremnici za pojedine vrste komunalnog otpada kod korisnika javne usluge moraju sadržavati natpis s nazivom davatelja javne usluge, oznaku koja je u evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku javne usluge i obračunskom mjestu te naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen.

Člankom 8. stavkom 3. propisuje se da se spremnici za određene vrste otpada označavaju odgovarajućom bojom, bilo da je čitav spremnik obojan u odgovarajuću boju, bilo da je u odgovarajuću boju obojan samo poklopac spremnika, bilo da se na spremniku nalazi naljepnica odgovarajuće boje.

Člankom 8. stavkom 4. propisuje se da su boje kojima se uobičajeno označavaju vrste spremnika na području Grada Dubrovnika sljedeće: zelena ili srebrna – spremnici za miješani komunalni otpad; smeđa – spremnici za biootpad; plava – spremnici za otpadni papir i karton; žuta – spremnici za otpadnu plastičnu i metalnu ambalažu; zelena - spremnici za staklenu ambalažu.

Člankom 8. stavkom 5. propisuje se da spremnik za komunalni otpad i miješani komunalni otpad mora imati jedinstvenu oznaku koju je moguće nedvosmisleno povezati s vlasnikom spremnika i očitati elektroničkim uređajem – „barcode“ oznaku i elektroničkim čipom.

Člankom 9. stavkom 1. propisuje se, sukladno članku 66. stavak 1. točki 3., najmanja učestalost odvoza različitih kategorija otpada na način da je davatelj javne usluge dužan omogućiti korisniku javne usluge primopredaju komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika putem vlastitih spremnika ili putem spremnika na javnim površinama s ugrađenim otpadomjerima: miješanog komunalnog otpada najmanje jednom u dva tjedna; biootpada najmanje jednom tjedno; ambalažnog otpada (plastična, staklena i metalna ambalaža) najmanje jednom u tijeku obračunskog razdoblja (mjesec dana); otpadnog papira i kartona najmanje jednom u tijeku obračunskog razdoblja (mjesec dana).

Člankom 9. stavkom 2. propisuje se da je davatelj javne usluge dužan po pozivu od korisnika javne usluge preuzeti glomazni otpad jednom godišnje s mjesta primopredaje.

Člankom 9. stavkom 3. propisuje se da je plan s okvirnim vremenom primopredaje komunalnog otpada prema kategorijama korisnika i vrstama otpada sastavni dio obavijesti o odvozu komunalnog otpada.

Člankom 9. stavkom 4. propisuje se da korisnik javne usluge može tražiti veći broj primopredaja spremnika od planiranog te da davatelj javne usluge svaku takvu izvanrednu primopredaju naplaćuje temeljem cjenika za izvanrednu uslugu.

Člankom 10. propisuje se obračunsko razdoblje kroz kalendarsku godinu na način da se korištenje javne usluge obračunava za razdoblje od jednog mjeseca te da je obveza davatelja javne usluge izdati račun u roku 15 dana od dana isteka obračunskog razdoblja.

Člankom 11. propisuje se područje pružanja javne usluge koje se odnosi na administrativno područje Grada Dubrovnika.

Člankom 12. propisuje se, u skladu s člankom 75. Zakona, iznos cijene obvezne minimalne javne usluge s obrazloženjem načina na koji je određena.

Člankom 12. stavkom 1. propisuje se da je iznos cijene obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge određen stavljajući u omjer dosadašnju razinu usluge koju su korisnici javne usluge bili dužni plaćati s troškovima za koje postoji obveza financiranja, a čija je svrha pružanje javne usluge što uključuje sljedeće:

1. troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada
2. troškove prijevoza otpada
3. troškove obrade miješanog komunalnog otpada i biootpada
4. troškove koji su nastali radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno reciklažno dvorište
5. troškove prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge i
6. troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u svezi s javnom uslugom.

Člankom 12. stavkom 2. propisuje se da strukturu cijene javne usluge čini: cijena obvezne minimalne javne usluge (MJU) i cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C), a određuje se prema izrazu: $CJU = MJU + C$.

Člankom 12. stavkom 3. propisuje se da je korisnik javne usluge dužan platiti davatelju javne usluge iznos cijene za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi u smislu članka 71. Zakona.

Člankom 12. stavkom 4. propisuje se da cijena obvezne minimalne javne usluge pokriva troškove javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela „onečišćivač plaća“, načela ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge sukladno Zakonu, Odluci i drugim propisima.

Člankom 12. stavkom 5. propisuje se da je cijena obvezne minimalne javne usluge dio cijene javne usluge.

Člankom 12. stavkom 6. propisuje se da je cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena na čitavom području primjene Odluke, a iznosi 53,98 HRK mjesečno, bez PDV-a. S PDV-om cijena obvezne minimalne javne usluge iznosi 61,00 HRK.

Člankom 12. stavkom 7. propisuje se da je cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena na čitavom području primjene Odluke, a iznosi 120,00 HRK mjesečno, bez PDV-a. S PDV-om cijena obvezne minimalne javne usluge iznosi 135,60 HRK.

Člankom 12. stavkom 8. propisuje se da se cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje razmjerno količini predanog otpada, sukladno kriteriju iz članka 6. Odluke, odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu.

Člankom 12. stavkom 9. propisuje se da se cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu: $C = JCV \times BP \times U$ gdje je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama;

JCV – jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama sukladno Cjeniku;

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji o pražnjenju spremnika ili broj otvaranja otpadomjera na javnoj površini;

U – udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika.

Člankom 12. stavkom 10. propisuje se da kad jedan korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika iznosi 1. Kad više korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja javne usluge, mora iznositi 1.

Člankom 13. propisuju se, u skladu s člankom 66. stavkom 2. točkom 1., kriteriji za određivanje korisnika usluge u čije ime Grad Dubrovnik preuzima obvezu sufinanciranja cijene javne usluge.

Člankom 13. stavkom 1. propisuje se da Grad Dubrovnik može preuzeti obvezu plaćanja iznosa na cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada za korisnike javne usluge koji imaju djecu do 3 godine, temeljem posebne Odluke Grada Dubrovnika.

Člankom 13. stavkom 2. propisuje se da Grad Dubrovnik može preuzeti obvezu plaćanja iznosa na cijenu za količinu predanog miješanog komunalnog otpada za korisnike javne usluge koji od liječnika donesu potvrdu da koriste pelene za inkontinenciju, temeljem posebne Odluke Grada Dubrovnika.

Člankom 13. stavkom 3. propisuje se da Grad Dubrovnik vodi evidenciju korisnika javne usluge za umanjene cijene kako je navedeno u stavcima 1. i 2. predmetnog članka.

Člankom 13. stavkom 4. propisuje se da evidencija iz stavka 3. predmetnog članka sadrži sljedeće podatke: korisnik javne usluge, obračunsko razdoblje i iznos koji je Grad Dubrovnik uplatio davatelju javne usluge.

Člankom 14. stavcima 1. i 2. propisuje se obveza davatelja javne usluge da korisnicima javne usluge omogući podnošenje pisanog prigovora na ispostavljeni račun u skladu s člankom 66. stavkom 1. točkom 7. Zakona, zatim obveza davatelja javne usluge da potvrdi primitak prigovora te rok u kojem je davatelj dužan odgovoriti na podneseni prigovor kao i čuvati evidenciju zaprimljenih prigovora.

Člankom 14. stavcima 3. i 4. propisana je obveza davatelja javne usluge vezano za informiranje korisnika javne usluge o načinu podnošenja pisanog prigovora.

Člankom 14. stavcima 5. i 6. propisuje se mogućnost korisnika javne usluge koji nije zadovoljan primljenim odgovorom davatelja javne usluge na podneseni prigovor da podnese reklamaciju Povjerenstvu potrošača kojeg je dužan osnovati davatelj javne usluge te rok u kojem je povjerenstvo dužno odgovoriti na zaprimljenu reklamaciju.

Člankom 14. stavak 7. propisuje se mogućnost podnošenja prijave Državnom inspektoratu.

Člankom 14. stavkom 8. propisuje se da se na postupak po prigovoru primjenjuju odredbe posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

Člankom 15. propisuje se način uređenja pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada u slučaju nastupa posebnih okolnosti (elementarnih nepogoda, katastrofe i sl.), sukladno članku 66. stavku 2. točki 6. Zakona.

Člankom 16. stavkom 1. propisuje se da je davatelj javne usluge dužan korisniku kućanstvo osigurati mogućnost odvojene primopredaje komunalnog otpada:

- putem spremnika odgovarajućih veličina i vrsta, na njegovom obračunskom mjestu ili putem spremnika na javnoj površini;
- korištenjem spremnika za ambalažni i druge vrste otpada na njegovom obračunskom mjestu ili postavljenih na javnoj površini;
- korištenjem reciklažnih dvorišta, mobilnih reciklažnih dvorišta te odvozom glomaznog komunalnog otpada jednom godišnje bez naknade s adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge odnosno s dogovorenog mjesta primopredaje dostupnog vozilima davatelja javne usluge.

Člankom 16. stavkom 2. propisuje se da je davatelj javne usluge dužan korisniku kućanstvo osigurati odvojenu primopredaju miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog otpada, koja se obavlja putem spremnika na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge ili putem spremnika na javnoj površini, na način da se miješani komunalni otpad i biootpad sakupljaju odvojeno od otpadnog papira/kartona, plastične/metalne/staklene ambalaže.

Člankom 16. stavkom 3. propisuje se da korisnik kućanstvo može odabrati zbrinjavanje biootpada kompostiranjem u kućnom komposteru ili odvozom biootpada odvojeno prikupljenog u odgovarajućem spremniku kod korisnika ili putem spremnika na javnoj površini.

Člankom 16. stavkom 4. propisuje se da se korisniku kućanstvo mora omogućiti odvojena predaja glomaznog komunalnog otpada u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu te jednom godišnje u količini ne većoj od 3 m³ bez naplate.

Člankom 16. stavkom 5. propisuje se da je davatelj javne usluge dužan korisniku kućanstvo omogućiti odvojenu predaju otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

Člankom 16. stavkom 6. propisuje se da je korisniku koji nije kućanstvo davatelj javne usluge dužan osigurati predaju miješanog komunalnog otpada.

Člankom 16. stavkom 7. propisuje se da se, na zahtjev korisnika javne usluge, uz naplatu sukladno Cjeniku davatelja javne usluge, pružaju usluge preuzimanje otpada iz stavka 1. predmetnog članka u slučaju iznimne potrebe za preuzimanjem veće količine otpada od uobičajene te preuzimanje glomaznog otpada, osim preuzimanja glomaznog otpada iz stavka 4. istog članka.

Člankom 16. stavkom 8. propisuju se obveze korisnika kućanstvo koji se odluči na kućno kompostiranje biootpada te koristi vlastiti komposter ili komposter koji preuzima od davatelja javne usluge.

Člankom 16. stavkom 9. propisuje se da se spremnik na obračunskom mjestu na adresi korisnika javne usluge i spremnik postavljen na javnoj površini smatraju primarnim spremnikom.

Člankom 17. stavkom 1. propisuje se da kod kategorije korisnika kućanstvo (stambene zgrade), svi korisnici u stambenoj zgradi koriste zajedničke spremnike ili spremnike na javnoj površini sukladno odluci davatelja javne usluge.

Člankom 17. stavkom 2. propisuje se da je, u slučaju korištenja zajedničkog spremnika na istom obračunskom mjestu od strane više korisnika javne usluge, svaki korisnik javne usluge koji koristi zajednički spremnik dužan postupati s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojavu neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada te je dužan suzdržati se od postupanja kojim bi uzrokovao obveze drugim korisnicima uslijed zajedničkog korištenja spremnika.

Člankom 17. stavkom 3. propisuje se da se korisnici javne usluge koji zajednički koriste spremnik mogu sporazumjeti o udjelima u korištenju zajedničkog spremnika ovisno o broju osoba koji žive u pojedinom kućanstvu, odnosno u slučaju pravne osobe ili obrtnika, ovisno o broju zaposlenika koji rade u toj pravnoj osobi ili obrtu. Korisnici javne usluge sporazumom mogu odrediti i drugačiji način određivanja udjela u korištenju zajedničkog spremnika.

Člankom 17. stavkom 4. propisuje se da je sporazum iz stavka 3. predmetnog članka valjan ako je potpisan od strane svih korisnika javne usluge koji se nalaze na istom obračunskom mjestu.

Člankom 17. stavkom 5. propisuje se da korisnici javne usluge koji zajednički koriste spremnik mogu sporazumom iz stavka 3. predmetnog članka među sobom odrediti i ovlastiti osobu koja će bez naknade ili uz sporazumom određenu naknadu skrbiti:

- da se spremnici nalaze u za to predviđenim lokacijama (ograđeno dvorište, ulaz u zgradu i dr.) na način kojim se onemogućava pristup spremnicima od strane trećih osoba;
- da se primopredaja spremnika obavlja u određeni dan i okvirno vrijeme sukladno rasporedu odvoza otpada iz Obavijesti davatelja javne usluge, kao i da spremnici i njihov sadržaj budu dostupni davatelju javne usluge prilikom primopredaje te da radnici davatelja javne usluge nakon obavljene primopredaje spremnike mogu vratiti na njihovo mjesto;
- da davatelju javne usluge bude vraćena popunjena izjava o načinu korištenja javne usluge te da davatelj usluge bude pravovremeno obaviješten o svakoj promjeni podataka iz Izjave.

Člankom 17. stavkom 6. propisuje se da se korisnici javne usluge koji zajednički koriste spremnik mogu sporazumom iz stavka 3. predmetnog članka sporazumjeti i o svim drugim pitanjima za koja smatraju da su bitna za pravilno korištenje zajedničkog spremnika.

Člankom 17. stavkom 7. propisuje se da su, pisani sporazum iz stavka 3. predmetnog članka potpisan po korisnicima javne usluge koji na istom obračunskom mjestu zajednički koriste spremnike, korisnici dužni dostaviti davatelju javne usluge uz izjavu o korištenju javne usluge za isto obračunsko mjesto, pri čemu je dovoljno da se davatelju javne usluge uz sporazum dostavi samo jedna izjava o korištenju javne usluge koja se odnosi na isto obračunsko mjesto.

Člankom 17. stavkom 8. propisuje se da, ako ne postoji sporazum između korisnika zajedničkih spremnika, udjele pojedinih korisnika u zajedničkom spremniku, na temelju podataka davatelja javne usluge, određuje davatelj javne usluge.

Člankom 17. stavkom 9. propisuje se da se, u slučaju da suvlasnici stambene zgrade nisu postigli sporazum o korištenju zajedničkog spremnika, količina otpada za pojedinačnog korisnika obračunava prema njegovom udjelu u korištenju zajedničkog spremnika, a smatra se da svi korisnici koriste jednaki udio u zajedničkom spremniku.

Člankom 18. stavkom 1. propisuje se da se sakupljanje komunalnog otpada na adresi obračunskog mjesta korisnika javne usluge obavlja u odgovarajućim spremnicima koji u

pravilu moraju biti smješteni na zemljištu, odnosno unutar nekretnine korisnika javne usluge. Primopredaja otpada u pravilu se obavlja na javnoj površini ispred nekretnine korisnika javne usluge, osim ako korisnik javne usluge nije ovlastio davatelja javne usluge za ulazak na zemljište odnosno u nekretninu korisnika javne usluge i to mu omogućio. Korisnik javne usluge koristi uslugu na način da, sukladno obavijesti o prikupljanju komunalnog otpada, u dane odvoza otpada na javnu površinu ispred svoje nekretnine iznese odgovarajući spremnik s otpadom koji se u te dane odvozi.

Člankom 18. stavkom 2. propisuje se da se, u slučaju kad spremnike za otpad nije moguće smjestiti na zemljištu odnosno unutar nekretnine korisnika javne usluge, spremnici mogu smjestiti na javnu površinu, sukladno Odluci o komunalnom redu Grada Dubrovnika.

Člankom 18. stavkom 2. propisuje se da, u suradnji s Gradom Dubrovnikom, davatelj javne usluge prema potrebi spremnike za komunalni otpad i mobilna reciklažna dvorišta može privremeno postavljati na javne površine sukladno mišljenju nadležnog tijela Grada Dubrovnika nadležnog za promet, na način da tako postavljeni spremnici i mobilna reciklažna dvorišta ne ometaju korištenje javne površine, osobito u smislu prometa pješaka i vozila te preglednosti raskrižja. Sav otpad koji se nađe u okolici spremnika na javnoj površini davatelj javne usluge dužan je ukloniti u najkraćem mogućem roku.

Člankom 19. stavkom 1. propisuje se, u skladu s člankom 66. stavkom 1. točkom 10. Zakona, da prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika javne usluge predstavlja automatska elektronička evidencija korištenja/otvaranja spremnika na javnoj površini putem otpadomjera, te evidencija davatelja javne usluge o izvršenoj javnoj usluzi (automatska elektronička evidencija pražnjenja spremnika kod korisnika tijekom obračunskog razdoblja) za pojedinog korisnika javne usluge, pri čemu davatelj javne usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika od strane trećih osoba, već je svaki korisnik javne usluge dužan osigurati da njemu dodijeljene spremnike ne koriste neovlašteno treće osobe.

Člankom 19. stavkom 2. propisuje se da je davatelj javne usluge dužan, na zahtjev korisnika javne usluge, omogućiti korisniku javne usluge uvid u njegove podatke u evidenciji, u elektroničkom obliku, putem e-pošte ili mrežnog servisa.

Člankom 19. stavkom 3. propisuje se minimalni sadržaj evidencije davatelja usluge.

Člankom 20. propisuje se, u skladu s člankom 66. stavkom 1. točkom 11. Zakona, da se, ako zajednički spremnik za miješani komunalni otpad uz korisnike kategorije kućanstvo, istovremeno koriste i korisnici koji nisu kategorije kućanstvo, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, njihov udio u korištenju zajedničkog spremnika zgrade određuje na isti način kao i kod kategorije korisnika kućanstvo.

Člankom 21. stavkom 1. propisuje se, u skladu s člankom 66. stavkom 1. točkom 12. da je korisnik javne usluge dužan platiti davatelju javne usluge ugovornu kaznu ako postupi protivno Ugovoru.

Člankom 21. stavkom 2. propisuje se da iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje korisnika usluge mora biti razmjernan troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja, a najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge koju korisnik usluge plaća u cijeni javne usluge.

Člankom 21. stavkom 3. propisuje se da se na pitanja ugovorne kazne iz stavka 1. istog članka koja nisu uređena Zakonom, primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Člankom 21. stavkom 4. propisuje se da, kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

Člankom 21. stavkom 5. propisuje se da se iznos određene ugovorne kazne iskazuje na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu.

Člankom 22. stavkom 1. propisuje se da djelatnici davatelja javne usluge utvrđuju je li korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru, odnosno je li korisnik javne usluge dužnik plaćanja ugovorne kazne.

Člankom 22. stavkom 2. propisuje se da odredbe o ugovornoj kazni navedene u Tablici 1. sadrže popis postupaka čijim izvršenjem korisnik javne usluge postupi protivno Ugovoru.

Člankom 22. stavkom 3. propisuje se da će davatelj javne usluge korisniku javne usluge obračunati minimalni iznos ugovorne kazne za prvo postupanje protivno ugovoru, a da će mu se za svako iduće ponavljanje postupanja protivno ugovoru naplatiti veća kazna, do maksimalne.

Člankom 22. stavkom 4. propisuje se da je minimalni iznos ugovorne kazne za pojedino postupanje mjesečni iznos obvezne minimalne javne usluge, a da je maksimalni iznos kazne godišnji iznos obvezne minimalne javne usluge i to prema kategoriji korisnika koji je počinio prekršaj koji ima za posljedicu plaćanje ugovorne kazne.

Člankom 23. propisuje se, u skladu s člankom 66. stavkom 1. točkom 13. Zakona, da su Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge sadržani u Prilogu 1. Odluke i čine njen sastavni dio.

Člankom 24. stavkom 1. propisuje se da nadzor nad provedbom Odluke provodi nadležna inspekcija i komunalno redarstvo, sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu Grada Dubrovnika i Zakona.

Člankom 24. stavkom 2. propisuje se da nadzor nad provedbom Odluke u dijelu postupanja za koja je propisana ugovorna kazna obavlja davatelj usluge.

Člankom 24. stavkom 3. propisuje se da je za sankcioniranje prekršaja odlaganja otpada na javnoj površini ili onečišćenja javnih površina nepravilnim postupanjem s otpadom nadležno komunalno redarstvo Grada Dubrovnika temeljem Odluke o komunalnom redu Grada Dubrovnika i drugih akata Grada Dubrovnika koji uređuju postupanje s nepropisno odloženim otpadom.

Člankom 25. stavkom 1. propisuje se da je davatelj javne usluge obavezan ispuniti uvjete za naplatu odvoza miješanog komunalnog otpada prema predanoj količini otpada na čitavom području Grada Dubrovnika, sukladno članku 6. Odluke, u roku od najviše 3 mjeseca od dana stupanja na snagu Odluke ili do ispunjenja tehničkih uvjeta.

Člankom 25. stavkom 2. propisuje se da je davatelj javne usluge obavezan u roku iz stavka 1. istog članka isporučiti svim korisnicima javne usluge uređaj za otvaranje spremnika na javnoj površini ili spremnike za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada kod korisnika; u slučaju nemogućnosti navedenih isporuka davatelj javne usluge će korisnicima navedeno isporučiti u najkraćem mogućem roku ili po ispunjenju potrebnih tehničkih uvjeta.

Člankom 26. propisuje se da stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog

komunalnog otpada na području Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 2/18.).

Člankom 27. propisuje se da Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dubrovnika.