



REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
**GRAD DUBROVNIK**  
Gradonačelnik

KLASA: 401-01/20-05/13  
URBROJ: 2117/01-01-21-11  
Dubrovnik, 5. srpnja 2021.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 48. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Dubrovnika donio je

### ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog zaključka o prihvatanju Godišnjeg izvješća o poslovanju Javne ustanove Rezervat Lokrum za 2020. i dostavlja Gradskom vijeću na prihvatanje.
2. Izvjestitelj o ovom predmetu bit će Nikolina Grković, ravnateljica Javne ustanove Rezervat Lokrum.



Gradonačelnik:  
Mato Franković

### DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, ovdje
2. Služba Gradskog vijeća, ovdje
3. Javna ustanova „Rezervat Lokrum“, Od Bosanke 4, 20000 Dubrovnik
4. Evidencija, ovdje
5. Pismohrana





REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
GRAD DUBROVNIK

Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša

KLASA: 401-01/20-05/13  
URBROJ: 2117/01-06/13-2<sup>4</sup>-10  
Dubrovnik, 2. srpnja 2021.

GRADONAČELNIK  
- ovdje -

**PREDMET: Izvješće o poslovanju Javne ustanove Rezervat Lokrum za 2020.**  
- Prijedlog zaključka, dostavlja se -

Poštovani,

Javna ustanova Rezervat Lokrum je dostavila Izvješće o poslovanju i Financijsko izvješće za 2020.

Predmetno Izvješće objedinjuje opis i rezultate svih aktivnosti Javne ustanove, godišnji financijski izvještaj za 2020., bilješke uz financijsko izvješće te Odluku Upravnog vijeća o usvajanju Izvješća o poslovanju Javne ustanove u 2020. godini i Financijsko izvješće za 2020.godinu s 39. sjednice održane 30. ožujka 2021.

Slijedom navedenog predlaže se donijeti Zaključak u privitku.

S poštovanjem,

PROČELNICA:

Jelena Lončarić, dipl. iur., univ. spec. admin. urb

**Prilog (3):**

1. Izvješće o poslovanju Javne ustanove Rezervat Lokrum u 2020.
2. Financijsko izvješće za 2020.
3. Zaključak

**DOSTAVITI:**

1. Naslov
2. Evidencija, ovdje
3. Pismohrana

05.07.21  
914 My



## **Gradsko vijeće**

KLASA: 401-01/20-05/13

URBROJ:

Dubrovnik,

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 48. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, na sjednici, održanoj \_\_\_\_\_, donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

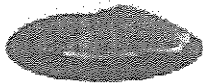
1. Prihvaća se Godišnje izvješće o poslovanju Javne ustanove Rezervat Lokrum za 2020.

Predsjednik Gradskog vijeća:  
Mr.sc. Marko Potrebica

### **DOSTAVITI:**

1. Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, ovdje
2. Služba Gradskog vijeća, ovdje
3. Javna ustanova „Rezervat Lokrum“, Od Bosanke 4, 20000 Dubrovnik
4. Evidencija, ovdje
5. Pismohrana





OTOK LOKRUM

Javna ustanova  
„REZERVAT LOKRUM“

Od Bosanke 4, 20 000 Dubrovnik  
Tel: 020-3117-38, fax 020427-242  
MB 3303462; Žiro n. HR5924070001100019925  
OIB 09038784691  
www.lokrum.hr

KLASA: 612-07/21-01/19  
URBROJ: 2117/1-54-01-21-01  
Dubrovnik, 31. ožujka 2021. godine

*Eren Rejzai - Leđić*  
06.04.21



2053112	REPUBLIKA HRVATSKA
	Grad Dubrovnik
Primljeno:	02.04.2021
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.
401-01/20-05/13	2117/01-06:
Uradni broj	Priča / jedinica
378-21-08	

538

GRAD DUBROVNIK  
UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM,  
PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA  
Pred dvorom 1  
Dubrovnik

**PREDMET: IZVJEŠĆE O POSLOVANJU U 2020. GODINI**  
*-dostavlja se-*

Poštovani,

Dostavljamo Vam Izvješće o poslovanju i Financijsko izvješće za 2020. godinu usvojeno na 39. sjednici Upravnog vijeća održanoj 30. ožujka 2021. godine.

Odluka o usvajanju navedenog dokumenta potpisana od strane predsjednika Upravnog vijeća g. Zorana Obradovića, dostavit će se naknadno na protokol Grada Dubrovnika.

S poštovanjem,

Ravnateljica  
Nikolina Grković  
*N. Grković*

Dostaviti:

1. Naslovu
2. Pismohrani





Klasa: 023-01/21-01/05

Ur. broj: 2117/1-54-02-21-04

Dubrovnik, 30. ožujka 2021.

Na temelju članka 24. Statuta Javne ustanove Rezervat Lokrum, Upravno vijeće Javne ustanove Rezervat Lokrum po prijedlogu ravnateljice, na 39. sjednici održanoj 30. ožujka 2021. godine donosi sljedeću:

## ODLUKU

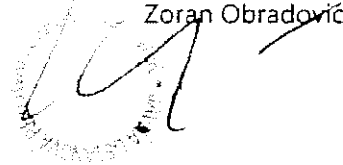
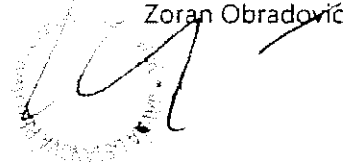
### Članak 1.

Usvaja se *Izvešće o poslovanju Javne ustanove Rezervat Lokrum u 2020. godini i Financijsko izvješće za 2020. godinu.*

### Članak 2.

Izvešće o poslovanju Javne ustanove Rezervat Lokrum i *Financijsko izvješće* sastavni su dijelovi ove Odluke koja stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća  
Zoran Obradović





KLASA: 023-01/21-01/05

URBROJ: 2117/1-54-02-21-05

Dubrovnik, 30. ožujka 2021. godine

## IZVJEŠĆE o poslovanju

Javne ustanove Rezervat Lokrum u 2020. godini

Dubrovnik, ožujak 2021. godine

---

## SADRŽAJ

1. UVOD .....	3
1.1. Opći podatci .....	3
1.2. Tijela ustanove .....	3
1.3. Djelatnost Javne ustanove .....	4
1.4. Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja .....	5
2. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja i područja ekološke mreže .....	6
2.2. Zaštita i očuvanje kulturne baštine i tradicijskih vrijednosti .....	9
2.3. Upravljanje posjećivanjem, interpretacija i edukacija, suradnja s lokalnom zajednicom .....	11
2.4. Razvoj kapaciteta javne ustanove .....	14
2.5. Analiza prodanih ulaznica .....	15

## 1. UVOD

### 1.1. Opći podatci

**Naziv:** Javna ustanova Rezervat Lokrum

**Pravni status:** Osnivač ustanove je Grad Dubrovnik temeljem suglasnosti Državne uprave za zaštitu prirode i okoliša, zaključka Gradskog vijeća Grada Dubrovnika te ugovora između Grada Dubrovnika i Dubrovačko-neretvanske županije od 30. lipnja 1999. godine. Osnivački akt je Statut ustanove od 19. listopada 1999. godine.

### 1.2. Tijela ustanove

#### Upravno vijeće

Upravno vijeće Javne ustanove sastoji se od ukupno pet članova od kojih je jedan član predstavnik radnika.

Članovi Upravnog vijeća u 2020. godini su:

1. Zoran Obradović, predsjednik
2. Emilio Puljizević, član
3. Nikolina Korač, član
4. Zlatko Begušić, član
5. Mateo Kristović, član - predstavnik radnika

#### Ravnatelj

Dužnost ravnatelja obnašao je Ivica Grilec do datuma razrješenja dužnosti (Rješenje o razrješenju Ivica Grileca dužnosti ravnatelja Javne ustanove „Rezervat Lokrum“ (KLASA: 013-03/18-03/11, URBROJ: 2117/01-09-20-8 od 27. srpnja 2020. godine). Vršiteljicom dužnosti ravnatelja imenovana je Nikolina Grković od 30. srpnja 2020. godine (Rješenje Gradskog vijeća Grada Dubrovnika o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnatelja Javne ustanove „Rezervat Lokrum“ (KLASA: 013-03/18-03/11, URBROJ: 2117/01-09-20-9 od 27. srpnja 2020. godine).

#### Stručni voditelj

Radno mjesto stručnog voditelja obavljala je dr.sc. Marija Crnčević do 19. travnja 2020. godine, a Nikolina Grković od 20. travnja 2020. godine do datuma imenovanja vršiteljice dužnosti ravnatelja.

Ustrojstvene jedinice Ustanove su:

1. Ured ravnatelja
2. Služba zaštite prirode i kulturne baštine
3. Služba čuvara prirode
4. Služba zaštite od požara
5. Služba tehnike, održavanja i razvoja
6. Služba pomorskog prijevoza
7. Služba prodaje i marketinga
8. Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova
9. Služba računovodstva i financija

Na dan 31. prosinca 2020. godine ukupan broj zaposlenih radnika je 63, od kojih je jedan na bolovanju, jedan na roditeljskom dopustu, jedan na pola radnog vremena.

### 1.3. Djelatnost Javne ustanove

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode, Javna ustanova Rezervat Lokrum upravlja zaštićenim dijelom prirode - posebnim rezervatom šumske vegetacije Lokrum. Djelatnost ove javne ustanove je zaštita, održavanje i promicanje zaštićenog područja u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, te nadzor nad provođenjem uvjeta i mjera zaštite prirode na području kojim upravlja i sudjeluje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode (monitoring).

Otok Lokrum zaštićen je kao posebni rezervat šumske vegetacije sukladno Zakonu o zaštiti prirode (Narodne novine broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19) te je područje ekološke mreže za ukupno osam stanišnih tipova sukladno Uredbi o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže (Narodne novine broj 80/19). Također je kao sastavni dio Povijesne jezgre Grada Dubrovnika s gradskim zidinama i utverdama te gradskim jarkom uvršten u UNESCO-ov registar Svjetske kulturne baštine.

Područje ekološke mreže Lokrum sastoji se od 8 stanišnih tipova:

1. Naselja posidonije (*Posidonion oceanicae*) 1120
2. Grebeni 1170
3. Stijene i strmci mediteranskih obala obrasli endemičnim vrstama *Limonium* sp. 1240
4. Karbonatne stijene s hazmofitskom vegetacijom 8210

5. Eumediteranski travnjaci Thero-Brachypodietea 6220
6. Vazdazelene šume česmine (Quercus ilex) 9340
7. Mediteranske šume endemičnih borova 9540
8. Preplavljene ili dijelom preplavljene morske špilje 8330

#### **1.4. Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja**

Tijekom 2020. godine provodile su se aktivnosti sukladno *Godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Rezervata Lokrum za 2020.* kao i ostale potrebne aktivnosti u svrhu ostvarenja ciljeva očuvanja zaštićenog područja i kulturne baštine. Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Rezervata Lokrum za 2020. izrađen je sukladno Smjernicama za izradu Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja te je pozitivno ocijenjen od strane istog Ministarstva. Izvršenje aktivnosti iz navedenog Godišnjeg programa uvelike se prilagodilo financijskoj situaciji i uvjetima poslovanja ustanove uzrokovanih pandemijom virusa COVID 19.

---

## 2. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja i područja ekološke mreže

### 2.1. Očuvanje prirodnih vrijednosti

Aktivnosti očuvanja prirodnih vrijednosti provede se s ciljem zaštite i očuvanja prirodnih vrijednosti otoka Lokruma kao što su integrirana zaštita bilja, aktivnosti zbrinjavanja otpada i unaprjeđenja sustava zbrinjavanja otpada, inventarizacija i praćenje stanja stanišnih tipova i vrsta.

Prioritetna aktivnost Javne ustanove Rezervat Lokrum je provođenje mjera zaštite šume prvenstveno zaštita šume od potkornjaka. Tijekom 2020. godine utvrdila se prisutnost i populacijska dinamika mediteranskog potkornjaka (*Orthotomicus erosus*) na otoku Lokrumu. Temeljem provedenog pregleda zdravstvenog stanja šume te obradom sakupljenih uzoraka iz naletnih barijernih klopka s feromonskim mamcima, provedene su mjere integrirane zaštite borove šume.

Tijekom 2020. godine na području rezervata uklonjen je sljedeći broj stabala:

1. tri alepska bora (*Pinus halepensis*) zbog vjetroizvala u blizini Mrtvog mora;
2. deset stabala alepskog bora (*Pinus halepensis*) zaraženih mediteranskim potkornjakom;
3. šest palmi (*Phoenix canariensis* i *Phoenix dactylifera*) zaraženih palminom pipom *Rhynchophorus ferrugineus*;
4. osušeni piramidalni čempres (*Cupressus sempervirens* var. *pyramidalis*) uz prostore radiona;
5. tri stabla osušenih piramidalnih čempresa (*Cupressus sempervirens* var. *pyramidalis*) ispred samostana;
6. Jedno stablo cedra (*Cedrus deodara*) i petnaest stabala *Eucalyptus* ssp. u Botaničkom vrtu

U listopadu 2020. godine Javna ustanova „Rezervat Lokrum“ potpisala je Sporazum o partnerstvu za sudjelovanje u projektu „Očuvanje plemenite periske (*Pinna nobilis*) u južnom dijelu Jadranskog mora“ zajedno sa sljedećim partnerima: Javna ustanova „More i krš“ (nositelj), Javna ustanova Park prirode „Lastovo“; Javna ustanova Nacionalni park „Mljet“, Javna ustanova „Priroda Dubrovačko-neretvanska“, Sveučilište u Dubrovniku, Institut za oceanografiju i ribarstvo, Hrvatski veterinarski institut, Prirodoslovni muzej i Zoološki vrt u Splitu.



---

Ustanova je obvezna provesti sljedeće aktivnosti očuvanja plemenite periske:

1. postavljanje kolektora za ličinke periske;
2. prikupljanje juvenilnih jedinki periski s kolektora te njihovo nasađivanje u zaštitnim kavezima;
3. označavanje i nadzor lokacija živih jedinki/populacija periski;
4. dodatna terenska istraživanja za utvrđivanje stanja;
5. edukativne aktivnosti (edukativne kampanje, edukativne table i sl.).

Navedene aktivnosti sufinanciraju se iz financijskih sredstava Fonda za energetska učinkovitost i zaštitu okoliša. Provedeno je terensko istraživanje u svrhu utvrđivanja stanja populacije plemenite periske pri čemu su pronađene prazne ljuštore i nijedna živa jedinka.

Tijekom 2020. godine nastavljeno je praćenje stanja, aktivnosti i brojnosti faune šišmiša u kompleksu Benediktinskog samostana i Maksimilijanovog ljetnikovca. Terenskim istraživanjem faune šišmiša unutar kompleksa benediktinskog samostana i Maksimilijanove rezidencije zabilježeno je ukupno pet vrsta (*Rhinolophus ferrumequinum*, *Rh. hipposideros*, *Myotis mystacinus*, *Pipistrellus nathusii*, *Plecotus kolombatovici*). Šest uređaja za praćenje mikroklimatskih uvjeta (temperatura i vlažnost zraka) postavljeno je unutar kompleksa samostana i rezidencije u svrhu utvrđivanja mikroklimatskih uvjeta koji najbolje pogoduju šišmišima, a u svrhu izrade prijedloga mjera ublažavanja utjecaja na populaciju šišmiša tijekom buduće obnove navedenog objekta. Većina uređaja je pratila mikroklimatske uvjete prostorija koje šišmiši često koriste, a ostali su bilježili uvjete unutar pukotina u stropu gdje često obitavaju Kolombatovičevi dugoušani (*Plecotus kolombatovici*).

U siječnju 2020. godine izrađen je Stručni izvještaj interventnog obilaska i monitoringa obale i podmorja JZ dijela otoka te lokaliteta Mrtvo more na otoku Lokrumu zbog učestalih olujnih nevremena praćenih orkanskim južnim vjetrovom i visokim valovima tijekom studenog i prosinca 2019. S obzirom na navedeno, proveden je pregled statike speleološkog objekta Mrtvo more pri čemu nisu utvrđene promjene u statici kanala. Tijekom svibnja 2020. godine izvršen je pregled terena u Mrtvom moru te je provedeno uklanjanje minsko-eksplozivnih naprava od strane djelatnika Policijske uprave Dubrovačko-neretvanske.

---

Praćeno je stanje i prisutnost novih invazivnih vrsta (biljnih i životinjskih) pri čemu se pristupilo uklanjanju sljedećih vrsta:

1. obični bagrem *Robinia pseudoacacia* na lokaciji između dvije barake,
2. pustenasta paulovnja *Paulownia tomentosa* u blizini mlinice
3. žljezdasti pajasen *Ailanthus altissima* u području stanišnog tipa E.8.1.1.

Jedna *Paulownia tomentosa* zabilježena je u Lazaretu, redovito se kontrolira njen rast i širenje prije donošenja odluke o eventualnom uklanjanju. Također, redovito se bilježi lokacija pojavljivanja, brojnost i uklanja invazivna biljna vrsta iz roda *Nicotiana* sp. Ukupno je uklonjeno 69 jedinki na 5 različitih lokacija.

Prilikom izrade karte staništa nije potvrđeno prisustvo stanišnog tipa Eumediteranskih travnjaka Thero-Brachypodietea (Natura 2000 kod 6220) koji je kao kvalifikacijski stanišni tip naveden za Rezervat Lokrum, već su prepoznati neki elementi tog stanišnog tipa koji su pod utjecajem introduciranih herbivora (kunića) izloženi iznimno velikom pritisku ispašom te su na rubu potpunog nestanka. Za područje provedbe projekta istraživanja i monitoringa Natura 2000 stanišnog tipa Eumediteranski travnjaci odabran je maslinik kao potencijalno područje rasprostranjenja navedenog stanišnog tipa eumediteranskih travnjaka TheroBrachypodietea (Natura 2000 kod 6220). S obzirom na navedeno, početkom 2020. godine postavljena je zaštitna ograda i informativna ploča za posjetitelje o stanišnom tipu nakon čega će se provesti utvrđivanje stanja vegetacije i izraditi fitocenološka snimka.

Prirodne vrijednosti otoka Lokruma čine kopno, obala i morski pojas kao nedjeljiva cjelina, kako je i definirano ekološkom mrežom. Kontinuirano se provode aktivnosti uklanjanja i zbrinjavanja otpada iz mora akumuliranog na obali s obzirom na izloženost otoka morskim strujama koje donose otpad kao i ostalog zatečenog otpada, a sve sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom. Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Dubrovnika u suradnji s Javnom ustanovom organizirao je 19. rujna 2020. godine zelenu čistku na otoku Lokrum u području morskog dijela ekološke mreže. Iz sigurnosnih mjera zbog pandemije uzrokovane virusom COVID-19 u akciji čišćenja sudjelovali su djelatnici JU Rezervat Lokrum, Prirodoslovnog muzeja u Dubrovniku i Sveučilišta u Dubrovniku te članovi Ronilačkog Kluba Dubrovnik. Ronilački klub Dubrovnik izvadio je preko 84 kg otpada iz mora, a najveći udio činile su plastične boce (više od 90%). Na kopnenom dijelu rezervata prikupljeno je otprilike 10 kg

---

raznovrsnog otpada. Video o akciji nalazi se na sljedećem linku <https://www.youtube.com/watch?v=Vo5DVarbFws>.

Program zaštite divljači – za posebni rezervat šumske vegetacije „Otok Lokrum“ provodio se tijekom veljače i ožujka 2020.godine sukladno dopuštenjima Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja i Ministarstva poljoprivrede.

Redovito su se provodili dnevni terenski obilasci od strane službe čuvara prirode te sastavljala terenska izvješća o provedenim nadzorima.

Uvažavajući temeljni fenomen zaštićenog područja – šume i šumska staništa, provode se mjere zaštite od požara sukladno propisima iz područja zaštite od požara, posebno sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Planu zaštite o požara, s posebnim osvrtom na uspostavljanje, održavanje i unaprjeđenje infrastrukture. Redovito su se održavale vježbe evakuacije. Redovito se obavljaju opsežni radovi održavanja protupožarnih putova, uklanjanja stabala srušenih vjetrom, održavanje svih vodosprema, hidranata, nužni popravci na cijevima hidrantske mreže, održavanje i razrađivanje ventila na hidrantskoj mreži te održavanje hidrantskih šahtova. Održavaju se motorne kosilice, pile i motorne crpke kao i mjesta za njihov priključak pokraj akumulacija vode, ali i na obali gdje bi se postavile u slučaju gašenja morskom vodom. Redovito se održava sustav videonadzora, vatrogasni aparati i vozila na Lokrumu.

Radovi na izgradnji hidrantske mreže visoke zone završeni su u svibnju 2020. godine. Pokrenut je postupak izmjena i dopuna glavnog projekta za potrebe izmjena i dopuna građevinske dozvole zbog tehničkih nedostataka glavnog projekta.

U potpunosti je obnovljen skladišni prostor zapaljivih tekućina kako bi isti ispunjavao zakonske propise Republike Hrvatske.

## **2.2. Zaštita i očuvanje kulturne baštine i tradicijskih vrijednosti**

Zaštita i očuvanje kulturne baštine i tradicijskih vrijednosti odnosi se na aktivnosti u svrhu preventivne zaštite, očuvanja, održavanja i prezentiranja objekata kulturne baštine te kultiviranih naslijeđenih vrijednosti kao Botanički vrt i maslinik.

### Tradicionalni maslinik

Održavana je postojeća površina i sastojine tradicionalnih maslinika orezivanjem maslina te provođenjem prihrane.

### Botanički vrt

Botanički vrt Biološkog instituta uspostavljen je 60-tih godina 20.stoljeća s ciljem praćenja aklimatizacije bilja. Danas, Institut za more i priobalje Sveučilišta u Dubrovniku skrbi o ovom vrtu u znanstvenom i stručnom smislu. Sukladno izrađenoj projektnoj dokumentaciji i ishođenim potrebnim dopuštenjima nadležnog Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja i Ministarstva kulture obnovljen je izložbeni dio Botaničkog vrta.

Projektom *Uređenje staza botaničkog vrta Rezervata Lokrum* uređene su postojeće staze dužine oko 725 m, te su provedeni arborikulturni radovi, posađeno je 195 novih biljnih vrsta na 13 izložbenih polja. Projektom *Opremanje staza botaničkog vrta Rezervata Lokrum* unaprijeđeni su i postavljeni novi elementi interpretacije. Postavljene su nove oznake biljnog materijala, izrađeni su crteži za interpretacijske table, te je pripremljen materijal za tisak. Ukupno je postavljeno 11 elemenata urbane opreme i 8 interpretacijskih tabli. Projekt „Lokrum - Botanički vrt“, rad Studija Šesnić&Turković, dobio je posebno priznanje na Izložbi hrvatskog dizajna 19/20 u kategoriji Prostorne i grafičke intervencije i sistemi. Radovi na obnovi botaničkog vrta završeni su u svibnju 2020.godine.

### Intenzivno i ekstenzivno njegovani parkovi

Tijekom ožujka 2020.godine provedeni su zemljani radovi i sadnja trave s ugradnjom sustava za navodnjavanje igrališta i prostora između baraka. Navedeni prostor je ograđen žičanom ogradom kako bi se spriječio ulazak kunića i paunova.

U svrhu očuvanja parkovnih vrijednosti otoka, redovito su se provodile odgovarajuće agrotehničke mjere sukladno naputku stručnih i ovlaštenih institucija. Trenutno najznačajniji pritisci na parkovni segment rezervata su insekti šimširov moljac *Cydalima perspectalis* i crvena palmina pipa *Rhynchophorus ferrugines*.

S obzirom na navedeno provedeno je sljedeće:

1. jedno kurativno i jedno preventivno tretiranja palmi protiv crvene palmine pipe *Rhynchophorus ferrugineus*,
2. jedno kurativno tretiranje mirte protiv pepelnice

### 3. šest tretiranja šimšira protiv šimširova moljca *Cydalima perspectalis*

Postavljene su feromonske klopke te bilježio broj ulovljenih jedinki crvenih palminih pipa.

Obzirom na starost i stanje šimšira, vizualni izgled kao i sami pritisak insekta šimširovog moljca *Cydalima perspectalis* u travnju i svibnju 2020. godine, posađeno je 35 zamjenskih sadnica šimšira koji su preventivno tretirani odmah nakon sadnje.

### 2.3. Upravljanje posjećivanjem, interpretacija i edukacija, suradnja s lokalnom zajednicom

Kontinuirano se provodilo informiranje javnosti i posjetitelja o zaštiti prirode i kulturne baštine (putem web stranice [www.lokrum.hr](http://www.lokrum.hr), socijalnih mreža, lokalnih medija, letaka, brošura, informativnih ploča, znanstveno-stručnih časopisa i ostalih publikacija, promotivnih filmova i fotografija.)

Otok Lokrum postalo je mjesto stjecanja znanja različitih ciljnih skupina, posebno školske djece i studenata u okviru programa obilježavanja važnih dana u zaštiti prirode te tijekom volonterskih programa kao što su akcije čišćenja obale i podmorja od otpada iz mora.

#### Datumi važni za zaštitu prirode

22. svibnja 2020. godine obilježen je Međunarodni dan bioraznolikosti i Dan zaštite prirode sadnjom tri sadnice alepskog bora (*Pinus halepensis*) kao zamjena za stabla srušena jakim udarima vjetrova. U suradnji s Udrugom DART, a povodom manifestacije „7 dana Lokruma“ organizirana je sadnja jednog hrasta medunca (*Quercus pubescens*) doniranog Javnoj ustanovi od strane članova udruge. Također, uspostavljena je eksperimentalna ploha na kojoj se prati rast i razvoj samoniklih jedinki navedene vrste.

#### Edukacija i suradnja

Tijekom 2020. Javna ustanova Rezervat Lokrum nastavila je suradnju s pojedinim znanstvenim i stručnim institucijama i udrugama u okviru projekata/aktivnosti koji su osmišljeni tako da uključuju istraživanja, prezentaciju predmetnih rezultata, kao i edukativne programe za različite ciljne skupine od onih najmlađih vrtičke dobi, učenika do studenata.

Sukladno Sporazumu o izvođenju stručne prakse iz siječnja 2020. godine sklopljenog između Javne ustanove Rezervat Lokrum i Veleučilišta u Karlovcu, jedan student uspješno je završio program stručne prakse na otoku Lokrumu.

Javna ustanova je uspostavila suradnju s DUNEA i Sveučilištem u Dubrovniku u okviru projekta *SeaClear*, s obzirom na to da je podmorje Lokruma odabrano kao pilot područje za praćenje stanja otpada u moru autonomnom bespilotnom podmornicom.

U sklopu studijskog putovanja, a za potrebe provođenja projekta „Rekonstrukcija dvorca Opeka za potrebe regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi“, otok Lokrum su posjetili predstavnici Varaždinske županije i Javne ustanove za regionalni razvoj Varaždinske županije. Svrha posjeta bila je uspostava suradnje, razmjena stručnih znanja i iskustava u aktivnom upravljanju zaštićenim područjem.

Tijekom 2020. godine održane su edukativne radionice i programi u Učionici u prirodi s više od 330 učenika.

Redovito su održavana stručna vodstva i poučne šetnje čuvara prirode s više od 350 sudionika.

Zajednica tehničke kulture Dubrovnik održala je dvije „Ljetne škole male brodogradnje“ u srpnju i kolovozu 2020. godine u masliniku, odnosno u školi u prirodi.

Udruga DART izvela je performans „Kako oživjeti Mrtvo More“ uz predavanje o preradi i plasmanu maslinovog ulja i vina, te o organskom uzgoju oraha i povrća te performans „Razmak“ čime je obilježen ekvinocij i predstavljena izložba s radovima šest umjetnika oslikanih na paravanima.

U organizaciji Rezervata Lokrum i Dubrovačkih muzeja, obilazak kulturnih znamenitosti otoka Lokruma i saniranog Lazareta, organiziran je u srpnju 2020. godine u sklopu manifestacije „Kultura u điru“ za 50 sudionika.

Tradicionalna utrka Multisport lige Dubrovnik 2020. održana je 31. listopada 2020. godine. U utrci je sudjelovalo ukupno trideset natjecatelja.

### **Izložba**

Tijekom 2020. godine aktualne su bile sljedeće izložbe:

1. Tehnologije u biologiji: šišmiši na otoku Lokrumu ostvarena suradnjom Javne ustanove Rezervat Lokrum i Tehničkog muzeja Nikola Tesla i temeljem istraživačkog rada provedenog tijekom 2016. i 2017. godine;
2. izložba Dubrovačke Art udruge bez granica-DART;
3. izložba „Lokrumske legende“:

#### 4. GOT

#### **Oglašavanje i signalizacija**

Nastavljeno je oglašavanje prirodnih i kulturnih vrijednosti rezervata:

1. na oglasnom površinama na autobusnom kolodvoru;
2. na vanjskim staklenim površinama dva gradska i jednog prigradskog autobusa;
3. na tri oglasne površine u javnoj garaži Ilijina Glavica;
4. Promotivni video u trajanju do 3 minute na katamaranskim linijama za Dubrovnik.

Tiskano je 10 000 primjeraka letka na 6 jezika s kartografskim prikazom rezervata i osnovnim informacijama te su distribuirani na različitim lokacijama na području grada Dubrovnika i okolnih naselja.

Javna ustanova Rezervat Lokrum je dobila donaciju OTP banke u vrijednosti od 15.000,00 kuna za projekt „Humanitarna telefonska govornica“ u studenom 2020. godine prijavljenom na Javni natječaj za dodjelu donacija.

Unaprijeđena je interpretacija prirodnih vrijednosti otoka Lokruma postavljanjem dodatnih interpretacijskih ploča na temu zaštite šume i značaja šumskog reda, zaštite od požara, Lazareta i eumediteranskih travnjaka.

#### **Posjetiteljska infrastruktura**

Saniran je urušeni kameni suhozid kraj bočališta tijekom ožujka 2020.godine. Saniran je kameni potporni suhozid i postavljena zaštitna barijera poviše Mrtvog mora kako bi se unaprijedila sigurnost posjetitelja. Uređen je lokalitet Lazaret saniranjem suhozida, konjušnice te otvoren za posjećivanje.

Razvedene su cijevi za svjetlovodni kabel od Fort Royala do Velike vodospreme. Redovito su se održavale staze i putokazi.

Postavljeno je ukupno 25 klupa tipa Barok na različitim lokacijama na otoku te sprave za vanjski fitness na livadi u centralnom dijelu.

#### **2.4. Razvoj kapaciteta javne ustanove**

U svrhu učinkovitog upravljanja i obavljanja temeljne djelatnosti zaštite, očuvanja, promicanja i korištenja područja sukladno Zakonu, osigurani su potrebni materijalni resursi i unaprijeđeni kapaciteti ustanove u skladu s potrebama pojedinih službi. Nastavilo se pravovremeno definirati, izmjenjivati i dopunjavati te donositi odgovarajuće opće akte Ustanove. Tijekom 2020. radilo se na unaprjeđivanju organizacije i učinkovitosti uredskog poslovanja.

Javna ustanova Rezervat Lokrum kontinuirano ulaže u održavanje i unaprjeđenje te nabavu opreme. Sukladno zakonskim propisima kao i potrebama Ustanove, održavana su plovila i vozni park te oprema i alati ustanove.

Tijekom 2020. godine djelatnici Ustanove redovito su se usavršavali sudjelujući u edukacijama i stručnim skupovima, a omogućeno je i dodatno obrazovanje i usavršavanje ovisno o potrebama pojedinog radnog mjesta. Ukupni broj provedenih usavršavanja djelatnika je 38.

Kao jedan od temelja kvalitetnog upravljanja i interpretacije područja je sustavno unaprjeđivanje stručne i znanstvene knjižnice i baza podataka. Nastavilo se s prikupljanjem literature - stručnih i znanstvenih naslova u tiskanom i digitalnom formatu iz područja zaštite prirode, prirodoslovlja, istraživanja otoka i područja kulturne baštine. Nastavilo se s prikupljanjem i evidentiranjem fotodokumentacije.

Tijekom 2020. je nastavljena provedba projekta Povijesni vrtovi dubrovačkog područja sukladno dinamičkom planu kroz izradu dokumentacije potrebne za provođenje postupaka javne nabave za pojedine aktivnosti. Također, izrađen je Akcijski plan upravljanja posjetiteljima (APUP) Rezervatom Lokrum i Arboretumom Trsteno.

#### **Remont brodova**

S obzirom na starosnu dob brodova „Zrinski“ i „Skala“ (1971.) i Zakon o drvenim brodovima čime je propisana obveza godišnjeg odlaska brodova na suhi dok zbog pregleda trupa od strane Hrvatskog Registra Brodova i obveznog godišnjeg remonta, remont navedenih brodova odrađen je u brodogradilištu u Marini Betini na otoku Murteru. Također, uz godišnji remont obavljen je servis i održavanje brodskih pogonskih strojeva.



#### **M/B „ZRINSKI“**

Uzevši u obzir starosnu dob broda i činjenicu da je isti u ratu bio potopljen, pristupljeno je rekonstrukciji drvene strukture u krmenom dijelu broda (od srednjih vrata broda sve do krme). U potpunosti su izmijenjeni nosači linice i trenice linice (mrtva banda), skoro cijela paluba (cca 300 metara trenica), razma, kuvertela, dijelom nosači krmene palube, lijeva i desna vrata i dio oplata u podvodnom i nadvodnom dijelu broda. Također, u potpunosti je promijenjena drvena pregrada s vratima i sigurnosnim staklima (proveni parapet) na pramčanoj palubi broda. Na brodu su također odrađeni ostali radovi vezani uz obvezni godišnji remont broda. S obzirom na okolnosti vezane za virus COVID-19 i karantenu na otoku Murteru, brod je bio u hangaru brodogradilišta do polovice lipnja 2020. godine. Svi radovi na brodu odrađeni su stručno, sukladno pravilima drvene brodogradnje.

#### **M/B „SKALA“**

Osim radova vezanih uz obvezni godišnji remont broda, brušenja i bojanja, na brodu su napravljene nove police za prsluke za spašavanje na glavnoj palubi. U brodogradilištu „Leda“ u Korčuli se ugradio generator i klimatizacijski sustav u kormilarnici broda.

#### **M/B ARGOSY“**

S obzirom na situaciju s virusom COVID-19, brod je bio na redovnom remontu u brodogradilištu „Leda“ u Korčuli u listopadu 2020. godine te su odrađeni obvezni radovi koji su bili nužni i potrebni za sigurnost plovidbe navedenim brodom u zimskim mjesecima.

### **2.5. Analiza prodanih ulaznica**

Sklopljen je ugovor o poslovnoj suradnji s Općinom Konavle, Župa dubrovačka i Dubrovačko primorje kojim se omogućilo korištenje gratis pokaza stanovnicima navedenih općina. U tablici 1. prikazan je pregled prodanih ulaznica po kategorijama i količinama. Ukupno je izdano 57548 komada različitih ulaznica.

Tablica 1. Pregled prodanih karata

Vrsta ulaznice	Količina u kom
Glavna ulaznica	31816
Ulaznica za djecu od 5 do 15 godina	3010
Vaucher ulaznica agencije	142
Gratis karta po odluci ravnatelja	65
Ulaznica uz Libertas pokaz	7164

Vaucher (Du card) 7 dana	2
Vaucher (Du card) 3 dana	4
Pokaz mjesečni građani	12
Pokaz mjesečni umirovljenici. učenici	63
Pokaz mjesečni najmoprimci	1
Vaucher 10 odlazaka	32
Vaucher 10 odlazaka	85
Gratis 8 odlazaka	8146
Pokaz godišnji- osobe s invaliditetom	47
Pokaz godišnji – Stari Grad	348
Ulaznica u Portoču	5876
Dječja karta na otoku	591
Povratna karta s Lokruma	144
Ukupno	57548



JAVNA USTANOVA REZERVAT  
LOKRUM  
OD BOSANKE 4.  
20000 DUBROVNIK

### POTVRDA O PREUZETOM IZVJEŠTAJU

Obveznikov OIB: 09038784691  
Obveznikov matični broj: 3303462  
Obveznikov naziv: JAVNA USTANOVA REZERVAT LOKRUM

Vrsta izvještaja preuzetog od obveznika:

ID Izvještaja: 6874936 - Izvještaj o bilanci i prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 01.01. do 31.12.2020.

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka izvještaja u FINA-i.

Na vlasnikov zahtjev FINA izdaje ispis točnog i potpunog izvještaja.

Datum evidentiranja u FINA-i: 25.02.2021.

Datum preuzimanja potvrde: 25.02.2021.

Potvrda je izdana u elektroničkom obliku i punovaljana je bez žiga i potpisa.

Referentna stranica

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA**

za razdoblje od 01.01.2020 do 31.12.2020

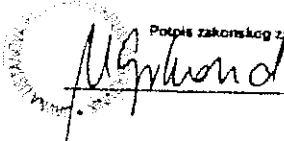
Naziv obveznika:	JAVNA USTANOVA REZERVAT LOKRUM			
Poštanski broj:	20000	Mjesto:	DUBROVNIK	
Adresa sjedišta:	OD BOSANKE 4.		RNO broj:	0028424
Račun (IBAN):	HR9524070001100019925		Matični broj:	03303462
Šifra djelatnosti:	9104	Oznaka razdoblja:	2020-12	
Šifra gradovepcone:	98	Šifra županije:	18	
Broj pogreška:	Nema	Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE):	DA	

Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Kontrolni broj: **4.401.066.384,73**

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	44.315.194	27.804.580
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	44.315.194	27.804.580
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIBODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	30.471.942	5.115.148
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	21.071.383	20.601.701
Višak prihoda raspoloživ u sjedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	42.269.070	28.782.524
Manjak prihoda za pokriće u sjedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0
G-PR-IZ-NPF	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0	0
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0	0
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0	0

Zakonski zastupnik: Ravnateljica Nikola Grković  
 Datum: 24. 02. 2020.  
 Osoba za kontakt: Dijana Nina Fišer  
 Telefon: 020440685  
 Telefax: 020427272  
 Adresa e-pošte: dijana.nina@lokrum.hr

Potpis zakonskog zastupnika  


Verzija Excel tabele: 3.0.1

Evidencijski broj  
 (popunjava FINA)

Vrsta posla 708

Obrazac  
 PR-RAS-NPF

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2020. do 31.12.2020.

Naziv obveznika: JAVNA USTANOVA REZERVAT LOKRUM

Poštanski broj: 20008

Mjesto: DUBROVNIK

Adresa sjedišta: OD BOSANKE 4.

Račun (IBAN): HR634070001100019925

RNO broj: 6029434

Sifra djelatnosti: 9104

Matični broj: 63383482

Sifra grada/općine: 08

OIB: 09038784691

Ornaka razdoblja: 2020-12

Sifra županije: 18

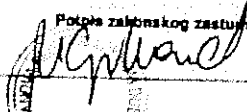
Verzija Excel datoteke: 8.0.1.

Redni broj	Opis	AOP	Ostvarenost prethodne godine	Ostvarenost u izvještajnom razdoblju	Indeks (04)
1	2	3	4	5	6
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	30.471.942	5.115.145	16,8
31	Prihodi od prodaje roba i pružanje usluga (AOP 003+004)	002	28.182.363	4.120.123	14,6
3111	Prihodi od prodaje roba	003	220.080	38.423	17,5
3112	Prihodi od pružanje usluga	004	27.962.283	4.081.700	14,6
32	Prihodi od članarina i članakih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	0	
3211	Članarine	006	0	0	
3212	Članski doprinosi	007	0	0	
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	4.149	0	0,0
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	4.149	0	0,0
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	0	0	
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	2.038.781	775.751	38,0
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	8.821	59.997	680,2
3411	Prihodi od kamata iz danih zajmova	013	1.010	0	0,0
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0	0	
3413	Kamate na broćena sredstva i depozite po vidjenju	015	2.810	41.373	1.472,3
3414	Prihodi od založnih kamata	016	0	3.076	
3415	Prihodi od pozitivnih ličebnih razlika	017	5.001	15.546	310,9
3416	Prihodi od dividendi	018	0	0	
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0	0	
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0	0	
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	2.029.960	715.754	35,3
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	2.029.960	715.754	35,3
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	0	0	
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	191.296	203.382	112,2
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	181.296	203.382	112,2
3511	Prihodi od donacije iz državnog proračuna	026	0	0	
3512	Prihodi od donacije iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	0	0	
3513	Prihodi od donacije iz državnog proračuna za EU projekte	028	181.296	203.382	112,2
3514	Prihodi od donacije iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0	0	
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0	0	
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	0	0	
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	0	0	
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	9.900	15.000	151,5
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	9.900	15.000	151,5
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0	0	
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0	0	
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	0	
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0	0	
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0	0	
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	55.453	910	1,6
361	Prihodi od naknade štete i refundacije (AOP 042+043)	041	0	0	
3611	Prihodi od naknade štete	042	0	0	
3612	Prihodi od refundacije	043	0	0	
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0	0	
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	55.453	910	1,6
3631	Otpis obveza	046	0	0	
3632	Naplaćene otpisane potraživanja	047	1.181	0	0,0
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	54.272	910	1,7
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	
3711	Tekućih prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0	0	
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0	0	
3713	Tekućih prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0	0	

Naziv iz prijma	OPIS	AOP	Ostvarena prijma	Ostvarena u izvansposobni razdoblju	Iznos 01.1
3714	Kapitalni prihodi od povratnih neprofitnih organizacija za EU projekte	3			
		053			
4	RASHODI (ADP 055+057+106+109+120+128+138)	054	21.071.383	20.801.701	87,8
41	Rashodi za radnike (ADP 055+061+062)	055	7.811.540	8.567.729	112,4
411	Plaće (ADP 057 do 060)	056	8.157.442	7.115.652	115,8
4111	Plaće za redovan rad	057	8.157.442	7.115.652	115,8
4112	Plaće u neravi	058			
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			
412	Ostali rashodi za radnike	061			
413	Doprinosi na plaće (ADP 063 do 066)	062	316.543	214.751	67,8
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	1.137.545	1.227.326	107,9
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	1.005.225	1.227.326	122,1
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			
4134	Posebni doprinosi za policanje zapošljavanja osobe s invaliditetom	066	132.320		0,0
42	Materijalni rashodi (ADP 068+072+077+082+087+097+102)	067	10.981.797	9.839.181	87,9
421	Naknade troškova radnicima (ADP 068 do 071)	068	743.706	755.270	101,6
4211	Službene putovanja	069	89.410	84.048	84,5
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeno Evot	070	597.875	644.011	107,7
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	48.421	27.211	56,6
422	Naknade članovima u predstavnim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (ADP 073 do 078)	072	97.373	73.030	75,0
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	97.373	73.030	75,0
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			
4223	Naknade ostalih troškova	075			
4224	Ostale naknade	076			
423	Naknade volonterima (ADP 078 do 081)	077	0	0	
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			
4233	Naknade ostalih troškova	080			
4234	Ostale naknade	081			
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (ADP 083 do 086)	082	24.935	0	0,0
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	19.065		0,0
4243	Naknade ostalih troškova	085	5.870		0,0
4244	Ostale naknade	086			
425	Rashodi za usluge (ADP 088 do 098)	087	9.207.065	7.581.135	82,4
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	158.529	262.353	165,8
4252	Usluge lekudog i investicijskog održavanja	089	3.853.974	5.050.428	131,0
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	836.412	466.010	55,7
4254	Komunalne usluge	091	1.311.723	845.132	64,4
4255	Zakupnine i najemnine	092	110.967	106.852	96,3
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	7.362	7.670	104,2
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	1.434.357	550.841	38,4
4258	Računalne usluge	095	78.487	35.557	45,3
4259	Ostale usluge	096	818.154	236.492	28,9
426	Rashodi za materijal i energiju (ADP 099 do 101)	097	1.593.175	1.063.499	66,8
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	979.515	694.777	70,9
4262	Materijal i sirovine	099	107.437	19.580	18,2
4263	Energija	100	384.669	237.123	61,6
4264	Sitan inventar i auto gume	101	121.534	112.019	92,2
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (ADP 103 do 107)	102	314.843	186.257	59,2
4291	Premije osiguranja	103	131.980	120.058	91,0
4292	Reprezentacija	104	184.299	34.159	18,5
4293	Članarina	105	440	40	9,1
4294	Kotizacije	106			
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	17.924	12.009	67,0
43	Rashodi amortizacije	108	1.389.033	1.579.747	113,7
44	Financijski rashodi (ADP 110+111+115)	109	102.892	48.365	47,1
441	Kamata za izdane vrijednosne papire	110			
442	Kamata za primljene kredite i zajmove (ADP 112 do 114)	111	0	0	
4421	Kamata za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			
4422	Kamata za primljene rotne i ostale zajmove	113			
4423	Kamata za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			
443	Ostali financijski rashodi (ADP 116 do 119)	115	102.892	48.365	47,1
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	98.244	48.019	48,8
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klasura	117	4.293		0,0
4433	Zatezne kamate	118	155	346	223,2
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119			
45	Donacije (ADP 121+125)	120	982.166	743.000	77,2
451	Tekuće donacije (ADP 122 do 124)	121	982.166	743.000	77,2
4511	Tekuće donacije	122	982.166	743.000	77,2
4512	Sipendije	123			
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			
452	Kapitalne donacije (ADP 126+127)	125	0	0	

Redni broj stavka	OPIS	ACOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (14)
			u istom razdoblju prethodne godine	u odgovarajućem razdoblju	
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	126			
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			
46	Ostali rashodi (ACOP 129-134)	128	24.155	35.669	147,7
461	Kazne, penali i naknade šteta (ACOP 130 do 133)	129	0	0	
4611	Naknade šteta pretnim i fizičkom oštećenju	130			
4612	Penali, kazne i drugo	131			
4613	Naknade šteta računima	132			
4614	Ugovorne kazne i ostale naknade šteta	133			
462	Ostali nespomenuti rashodi (ACOP 133 do 134)	134	24.155	35.669	147,7
4621	Necijepane vrijednosti i drugi rashodi čuđeni i rashodovane dugotrajne imovine	135	18.573	13.114	70,2
4622	Opisane potraživanja	136	1.710		0,0
4623	Rashodi za ostale porezne davanja	137		22.485	
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138		79	2,4
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (ACOP 140 do 143)	139	2.872	0	
4711	Tekućih rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0	0	
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			
4713	Tekućih rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			
	Stanje zaliha proizvođače i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			
	Stanje zaliha proizvođače i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			
	Povećanje zaliha proizvođače i gotovih proizvoda (ACOP 145-144)	146	0	0	
	Smanjenje zaliha proizvođače i gotovih proizvoda (ACOP 144-145)	147	0	0	
	UKUPNI RASHODI (ACOP 054-146 ili 054+147)	148	21.071.383	20.601.701	97,8
	VIŠAK PRIHODA (ACOP 001-148)	149	9.400.559	0	0,0
	MANJKI PRIHODA (ACOP 149-001)	150	0	15.496.565	
5221	Višak prihode – prihodnici	151	32.868.520	42.269.079	128,6
5222	Manjak prihode – prihodnici	152			
	Obveze poreza na dobit po obraduru	153			
	Višak prihode raspoloživ u sljedećem razdoblju (ACOP 149+151-150-152-153)	154	42.269.079	28.782.524	68,4
	Manjak prihode za pokriće u sljedećem razdoblju (ACOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	
<b>DODATNI PODACI</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	22.622.311	28.509.792	126,0
11	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	93.419.717	14.470.993	15,5
11	Ukupni odjeli u novčani račun i blagajni	158	87.532.236	32.547.115	37,2
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (ACOP 156+157-158)	159	28.509.792	10.389.670	36,4
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	53	82	117,0
	Prosječan broj radnika na osnovi svih rada (cijeli broj)	161	54	60	111,1
	Broj volontera	162			
	Broj sati voloniranja	163			
<b>VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU</b>					
		ACOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (14)
			u istom razdoblju prethodne godine	u odgovarajućem razdoblju	
051	Gradivinski objekti u pripremi	164			
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	4.053.445	5.944.838	148,7
053	Prijevodne sredstva u pripremi	166			
054	Vilegođinski nesadi i osnovno stado u pripremi	167			
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			
	Stanje zaliha	ACOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (14)
	Kontrolni zbroj (ACOP 160 do 170)	170	225.869	178.765	78,3
		171	4.279.241	6.121.725	143,1

Zakonski zastupnik: Ravnateljica Nikola Grković  
 Datum: 24. 02. 2020.  
 Osobe za kontakt: Dijana Nina Fišer  
 Telefon: 020640685  
 Telefaks: 020427172  
 Adresa e-pošte: dijana.nina@lokrum.hr

Potpis zakonskog zastupnika  


Vrsta posta: 708

Obrazac  
 BIL-NPF

### BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2020.

Naziv obveznika: JAVNA USTANOVA REZERVAT LOKRUM

Politički broj: 20008

Mjesto: DUBROVNIK

Adresa sjedišta: OD BOSANKE 4.

Račun (IBAN): HR5924070001100019925

Šifra djelatnosti: 9104

Šifra grad/općine: 98

RNO broj: 0629424

Mesčni broj: 83303482

OIB: 99038784691

Oznaka razdoblja: 2020-12

Šifra skupnje: 19

Verzija Izvještajnika: 8.8.1.

Račun iz bilanca	OPIS	ACP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Imena (5:4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	IMOVINA (ACP 002+074)	001	44.315.194	27.804.580	62,7
0	Neplaćena imovina (ACP 003+018+047+051+065+064)	002	13.719.503	15.125.789	110,2
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (ACP 004+008+017)	003	1.000.225	959.400	95,9
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (ACP 005 do 007)	004	0	0	
0111	Zemljište	005			
0112	Rudna bogatstva	006			
0113	Ostale prirodna materijalna imovina	007			
012	Nematerijalna imovina (ACP 009 do 016)	008	1.869.229	1.869.229	100,0
0121	Patenti	009			
0122	Koncesije	010			
0123	Licence	011	4.902	4.902	100,0
0124	Ostale prava	012	1.864.327	1.864.327	100,0
0125	Goodwill	013			
0126	Ostala intelektualna imovina	014			
0127	Udaci za razvoj	015			
0128	Ostale nematerijalna imovina	016			
019	Ispripravljenost neproizvedene dugotrajne imovine	017	869.004	869.829	104,7
02	Proizvedena dugotrajna imovina (ACP 019+023+031+034+039+042-046)	018	8.574.402	8.152.047	95,1
021	Gradivinski objekti (ACP 020 do 027)	019	6.412.182	6.412.182	100,0
0211	Stambeni objekti	020			
0212	Poslovni objekti	021	6.412.182	6.412.182	100,0
0213	Ostali građevinski objekti	022			
022	Postrojenja i oprema (ACP 024 do 030)	023	4.308.919	4.787.512	111,1
0221	Uredska oprema i namještaj	024	579.138	432.507	74,7
0222	Komunikacijska oprema	025	486.506	477.387	98,2
0223	Oprema za održavanje i zakletu	026	943.450	984.911	104,5
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	24.498	24.498	100,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	368.657	363.595	98,6
0226	Sportska i glazbena oprema	029	135.552	188.203	137,4
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	1.759.118	2.338.411	132,9
023	Prevozna sredstva (ACP 032+033)	031	9.853.518	10.275.908	104,3
0231	Prevozna sredstva u cestovnom prometu	032	721.098	831.113	115,3
0232	Ostala prevozna sredstva	033	9.132.420	9.444.795	103,4
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (ACP 035 do 038)	034	242.043	242.046	100,0
0241	Knjige u knjižnicama	035	4.426	4.426	100,0
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036			
0243	Muzijsku izložbu i predmete prirodnih vrijednosti	037			
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	237.619	237.619	100,0
025	Vilagodiljni nesadi i osnovno stado (ACP 040+041)	039	0	0	
0251	Vilagodiljni nesadi	040			
0252	Osnovno stado	041			
026	Nematerijalna proizvedena imovina (ACP 043 do 045)	042	486.811	488.420	100,3
0261	Ulaganja u računalne programe	043	465.908	467.517	100,3
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	20.903	20.903	100,0
029	Ispripravljenost proizvedene dugotrajne imovine	046	12.729.053	14.054.000	110,4
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (ACP 048)	047	0	0	
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (ACP 049+050)	048	0	0	
0311	Plemeniti metali i drago kamene	049			



0372	Potrživanja knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			
04	Siroi inventar (AOP 051+052-044)	051	0	0	
041	Zalihe siroog inventara	052			
042	Siroi inventar u uporabi	053	1.272.372	1.342.174	105,5
043	Ispravak vrijednosti siroog inventara	054	1.272.372	1.342.174	105,5
045	Netransakcijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	4.053.445	5.944.838	148,7
051	Gradivinski objekti u pripremi	056			
052	Proširenja i oprema u pripremi	057	4.053.445	5.944.838	148,7
053	Prijava sredstva u pripremi	058			
054	Vlogovodilni rasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060-061)	059	0	0	
0541	Vlogovodilni rasadi u pripremi	060			
0542	Osnovno stado u pripremi	061			
055	Ostale nemovaljaina proizvedena imovina u pripremi	062			
056	Ostale netransakcijska imovina u pripremi	063			
06	Proizvedena kratkorojna imovina (AOP 064+070+073)	064	91.481	89.504	76,0
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0	0	
0611	Zalihe za proizvodnju drugima	066			
0612	Zalihe materijala za radovne potrebe	067			
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	3.856	3.856	100,0
0621	Proizvodnja u ljekitu	071	3.856	3.856	100,0
0622	Gotovi proizvodi	072			
063	Robe za daljnju prodaju	073	87.625	85.648	74,9
1	Financijska imovina (AOP 074+083+100+106+125+123+142)	074	30.585.841	12.678.791	41,4
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080-081+082)	075	28.507.586	10.385.551	36,4
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	28.507.586	10.385.551	36,4
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	28.507.586	10.385.551	36,4
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			
1113	Prijelazni račun	079			
112	Iskrojena novčana sredstva	080			
113	Novac u blagajni	081	2.106	4.119	195,6
114	Vrijednosnice u blagajni	082			
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+089+095)	083	1.717.900	2.134.197	124,2
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	746.491	753.890	101,0
1211	Depoziti u tuzemnom bankarstvu i ostalim financijskim institucijama	085	746.491	753.890	101,0
1212	Depoziti u inozemnim bankarstvu i ostalim financijskim institucijama	086			
122	Jamčevni polozi	087			
123	Potraživanja od radnika	088		11.564	
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	810.395	1.341.520	219,8
1241	Potraživanja za više plaćene poreze	090	1.804	875	48,5
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost iznad obvezništva	091	607.522	1.340.651	220,7
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	1.069		0,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	361.014	27.417	7,8
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	4.358	17.029	390,8
1292	Potraživanja za naknade šteta	097			
1293	Potraživanja za predujmove	098	356.656	10.388	2,9
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			
132	Zajmovi pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost	102			
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			
139	Ispravak vrijednosti denar. zajmova	104			
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	
1411	Čekovi tuzemni	107			
1412	Čekovi inozemni	108			
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	
1431	Mjenice – tuzemne	113			
1432	Mjenice – inozemne	114			
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	
1441	Obveznice – tuzemne	116			
1442	Obveznice – inozemne	117			
145	Opće i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	
1451	Opće i drugi financijski derivati – tuzemni	119			

1452	Opće i drugi financijski derivati - inozemni	120			
145	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121			
1451	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			
1452	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			
143	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 125+129-132)	125			
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	125	0		0
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	125	0		0
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	128			
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	129	0		0
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	130			
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	131			
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	132			
161	Potraživanja od kupaca	133	247.345	111.197	45,9
162	Potraživanja za članarine i članke doprinose	134	247.345	111.197	45,9
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	135			
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	136			
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	137	0		0
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	138			
165	Ostala nespomenuta potraživanja	139			
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	140			
13	Rashodi budućih razdoblja i nedostupne naplate prihoda (AOP 143+144)	141			
191	Rashodi budućih razdoblja	142	120.604	43.727	36,3
192	Nedostupna naplata prihoda	143	120.604	43.727	36,3
144	Ispravak vrijednosti rashoda	144			
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 145+195)</b>					
2	Obveze (AOP 147+174+182+189)	145	44.315.194	27.824.590	62,7
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+166+169+170)	146	1.971.365	948.661	48,2
241	Obveze za rashode (AOP 148 do 155)	147	1.897.485	949.661	50,0
2411	Obveze za plaće - neto	148	678.140	765.254	112,6
2412	Obveze za naknade plaća - neto	149	392.318	427.301	108,9
2413	Obveze za plaće u naravi - neto	150		11.770	
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	151			
2415	Obveze za doprinose iz plaća	152	43.166	38.043	88,1
2416	Obveze za doprinose na plaća	153	109.321	118.214	108,1
2417	Ostale obveze za rashode	154	67.879	100.856	163,0
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	155	35.464	69.070	194,8
2421	Naknade troškova radnicima	156	1.139.039	123.171	10,8
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstevima i slično	157	200		0,0
2423	Naknade volonterima	158	8.114	8.114	100,0
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	159			
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	160			
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	161	1.112.115	115.057	10,3
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	162	18.610		0,0
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	163			
2441	Obveze za kamate za ostale vrijednosne papire	164	0		0
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	165			
2443	Obveze za ostale financijske rashode	166			
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	167			
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	168			
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	169			
2491	Obveze za poreze	170	80.306	61.236	76,3
2492	Obveze za porez na dotičnu vrijednost	171			
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	172			
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+176-181)	173	80.306	61.236	76,3
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	174	0		0
2511	Obveze za čekove - tuzemne	175	0		0
2512	Obveze za čekove - inozemne	176			
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	177			
2521	Obveze za mjenice - tuzemne	178	0		0
2522	Obveze za mjenice - inozemne	179			
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	180			
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+185-189)	181			
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	182	0		0
2611	Obveze za kredite u zemlji	183	0		0
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	184			
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	185			
2621	Obveze za zajmove u zemlji	186	0		0
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	187			
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	188			
189	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189			

29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	73.900	0	0,0
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191			
292	Naplateni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	73.900	0	0,0
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193			
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	73.900		0,0
5	Vlasnički izvori (AOP 195+196+197+198)	195	42.343.809	26.854.919	63,4
51	Vlasnički izvori (AOP 197+198)	196	74.730	72.394	96,9
511	Vlasnički izvori	197	74.730	72.394	96,9
512	Revizorska rezerva	198			
521	Vlasnički prihodi	199	42.269.079	26.782.525	63,4
522	Manjak prihoda	200			
<b>IZVANSKLAPOVI ZAPISI</b>					
51	Izvanbilančni zapisi - aktivni	201			
52	Izvanbilančni zapisi - pasivni	202	0	0	

Zakonski zastupnik: Ravnateljica Nikola Grković

Datum: 24. 02. 2022.

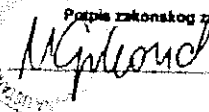
Osoba za kontakt: Dijana Nina Fiser

Telefon: 029646885

Telefaks: 029427272

Adresa e-pošte: dijana.nina@lokrum.hr

Podpis zakonskog zastupnika



Šifra djelatnosti: 9104  
Šifra županije: 19  
Šifra općine: 98  
Oznaka razdoblja: 2020-12

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2020. GODINU (razdoblje 01. 01. 2020. – 31. 12. 2020.)

Javna ustanova „Rezervat Lokrum“ upravlja zaštićenim područjem otoka Lokruma.

Osnivač Ustanove je Grad Dubrovnik, na temelju suglasnosti Državne uprave za zaštitu prirode i okoliša, zaključka Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije, zaključka Gradskog vijeća Grada Dubrovnika te ugovora između Grada Dubrovnika i Dubrovačko-neretvanske županije od 30. lipnja 1999.

Posebni rezervat šumske vegetacije je područje otoka Lokruma od osobitog značenja zbog rijetkih prirodnih vrijednosti i upisan je u Upisnik zaštićenih područja Ministarstva zaštite okoliša i energetike kao zaštićeni dio prirode, pod registarskim brojem 3.

Temeljna djelatnost ustanove je zaštita, održavanje i promicanje zaštićenog područja, radi očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja i neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara te nadzor nad provođenjem uvjeta i mjera zaštite prirode.

Ustanova djelatnost obavlja kao javnu službu.

Sredstva za rad Ustanova osigurava vlastitom djelatnošću, iznimno iz proračuna grada Dubrovnika ili RH (u vidu donacija).

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari višak prihoda, isti se upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove.

Ustanova sredstva osigurava na slijedeći način:

- tiskom i distribucijom karata (ulaznica) u zaštićeno područje
- izradom i prodajom suvenira, razglednica, poučnih staza i sl. koji služe promicanju zaštićenog područja
- izdavanjem koncesijskih odobrenja, zakupom objekata na otoku pod uvjetima i na način propisan zakonom, u svrhu obavljanja dopuštenih djelatnosti na zaštićenom području.

Na dan 31. 12. 2020. Ustanova je zapošljavala 63 djelatnika, od toga 1 djelatnica radi u nepunom radnom vremenu (na pola radnog vremena).

Budući da Ustanova prihode ostvaruje od vlastite djelatnosti i nije proračunski korisnik, primarno od prijevoza posjetitelja i prodaje ulaznica u zaštićeno područje, jasno je da je poslovanje u 2020. godini bilo izloženo snažnom padu gospodarske aktivnosti koje je uslijed pandemije virusa COVID – 19 zahvatio cjelokupno gospodarstvo, a osobito turistički sektor. S obzirom na navedene okolnosti, JURL je osigurala neometan tijek poslovanja i redovito podmirenje obveza u 2020. godini.

Svjesni izazova očuvanja financijske stabilnosti ustanove na vrijeme su poduzete odgovarajuće mjere. Pristupilo se revidiranju plana poslovanja za 2020. godinu te su nanovo postavljeni prioriteti i određeni oni troškovi koji su bili neophodni za nastavak urednog poslovanja za dovršenje onih projekata koji su bili pri samom kraju realizacije.

Utjecaj pandemije na poslovanje u 2020 bio je značajan, ali ustanova je, ponajviše zahvaljujući uspješnom poslovanju u proteklim razdobljima, raspolagala sa dovoljno financijskih sredstava te je mogla osigurati uredno poslovanje i likvidnost poduzeća u kriznom razdoblju.

Pokriće ostvarenog manjka prihoda u odnosu na rashode u 2020. godini osiguralo se viškom prihoda ostvarenim u ranijim godinama.

Krajem 2020. financijski položaj JURL je stabilan, visina neto obrtnog kapitala osigurava redovno pokriće obveza, odnosno dospjele obveze se mogu uredno financirati kratkoročnom financijskom imovinom.

U navedenom razdoblju ostvareni su **prihodi** kako slijedi:

PRIHODI	AOP	HRK
Prihod od prodaje roba	003	38.423,00
Prihodi od pružanja usluga	004	4.081.700,00
Prihodi od imovine	011	775.751,00
Prihodi od donacija	024	218.362,00
Ostali prihodi	040	910,00
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>001</b>	<b>5.115.416,00</b>

**Evidentno je značajno smanjenje prihoda (AOP 001) u odnosu na ostvareno 2019. godine i to od 83,20 %.**

**Prihoda od pružanja usluga (AOP 004) - smanjenje od 85,40 % -** kao izravna posljedica krize uzrokovane koronavirusom i pada potražnje za našim uslugama, odnosno pada broja posjetitelja.

**Prihoda od imovine (AOP 011) - smanjenje od 62 % –**

Ustanova je u 2020. ostvarila značajno smanjenje prihoda po ovoj osnovi i to po dvije osnove;

- jedan Ugovor o zakupu poslovnog prostora je istekao u travnju 2020.
- sukladno preporuci osnivača vezano za prevladavanje krize uzrokovane koronavirusom i paketa mjera za pomoć gospodarstvenicima, Upravno vijeće Ustanove donijelo je odluku da Ustanova postupi na isti način kao osnivač, odnosno u potpunosti je provodila odluke Gradskog vijeća o umanjenju svih iznosa zakupnine.

**Prihod po osnovi donacija (AOP 024) je ostvaren temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova, (Ugovor broj KK.06.1.2.02.0020. - Povijesni vrtovi dubrovačkog područja), u vidu bespovratnih sredstava.**

**Ostali prihodi (AOP 040)** su u postotku značajnije smanjeni (98,30%) jer je Ugovor između Ustanove i Hrvatskog telekoma, o osnivanju prava služnosti broj T4.4.2-512/2015 istekao u svibnju 2018. godine. Novi Ugovor, broj T4.3.4-818/2018 potpisan je 23. 12. 2019., uz klauzulu da se ugovor primjenjuje od 07. 05. 2018. Stoga su u siječnju 2019. fakturirane mjesečne naknade za razdoblje 5. – 12. 2018., te su iste knjižene u 2019. godini kao prihodi iz prošlih godina, na što 36335. u 2020. godini Ustanova nije ostvarila ostali prihod po ovoj osnovi, jer se fakturiranje sukladno Ugovoru provodi mjesečno, a prihod po toj osnovi se knjiži kao prihod od imovine.

U istom razdoblju **rashodi** poslovanja iznose kako slijedi:

RASHODI	AOP	HRK
Rashodi za radnike	055	8.557.729,00
Materijalni rashodi	067	9.639.191,00
Rashodi amortizacije	108	1.579.747,00
Financijski rashodi	109	46.365,00
Donacije	120	743.000,00
Ostali rashodi	128	35.669,00
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>044</b>	<b>20.601.701,00</b>

Evidentno je blago smanjenje ukupnog rashoda (AOP 054) u odnosu na ostvareno 2019. godine i to 2,2 %.

**Rashodi za radnike (AOP 055)** povećani su za 12,4% u odnosu na ostvareno u 2019. godini jer je u 2020. porastao broj radnika ( krajem 2019. godine ustanova je zapošljavala 56, a krajem 2020. godine 63 djelatnika), te temeljem prava na povećanje plaće po osnovi ukupnog staža (0,5% po navršenoj godini staža).

Jednako tako, u studenom 2019. godine usvojen je novi Pravilnik o radu i Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta, koji su korigirali vrijednost osnovice za obračun plaće, kao i sva ostala materijalna prava radnika, (odredbe novog pravilnika su u 2019. godini primjenjivane u studenom i prosincu, a u 2020. tijekom cijele godine), te je primjena istih imala značajan utjecaj na visinu realiziranog rashoda po ovoj osnovi.

**Materijalni rashodi (AOP 067)** su u 2019. godini, u odnosu na realizirano u 2019. manji za 12,20%. U okviru ove kategorije realizirani su rashodi kako slijedi:

*Rashodi po osnovi naknade troškova radnicima (AOP 068)* porasli su 1,6%. Ova kategorija rashoda uključuje trošak prijevoza radnika na posao i s posla, pomorski dodatak, dnevnice za rad na terenu, te naknadu za topli obrok.

*Rashodi po osnovi Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 072)*, smanjeni su za 25%.

Temeljem odluke Gradonačelnika da se u sklopu paketa mjera za suzbijanje gospodarskih posljedica djelovanja koronavirusa članovima upravnih vijeća javnih ustanova u vlasništvu Grada Dubrovnika, a čija naknada se financira iz proračunskih prihoda Grada, ista ukine za mjesec ožujak, travanj, svibanj, Upravno vijeće Javne ustanove Rezervat Lokrum, koja nije

proračunski korisnik, jednoglasno je usvojilo prijedlog da se ista odluka primjeni i na članove UV Rezervata Lokrum.

*Rashodi za usluge (AOP 087) smanjeni su za 7,6 %.* Ova kategorija rashoda uključuje trošak koji je Ustanova imala po osnovi svih vrsta usluga, od telefona, pošte, prijevoza, promidžbe i informiranja, komunalnih usluga, zakupnina i najamnina, zdravstvenih i veterinarskih usluga, intelektualnih i osobnih usluga, računalnih usluga i sl.

Značajno povećanje rashoda je vidljivo kod *Usluga tekućeg i investicijskog održavanja*, jer je ustanova značajna sredstva utrošila u investicijsko održavanje imovine Ustanove, između ostalog na održavanje brodova u svom vlasništvu, na sanaciju skladišnog prostora za zapaljive tekućine na otoku, izradu DTK izvoda, uređenje Arsenala i odlagališta za otpad, uređenje prostora Lazareta i investicijskog održavanja botaničkog vrta na Lokrumu.

**Rashodi za materijal i energiju (AOP 097)** su u odnosu na realizirano 2019. godine niži za 33,20%.

Ova kategorija rashoda uključuje uredski materijal, materijal za čišćenje, za zaštitu i održavanje nasada na otoku, radnu odjeću, potrošni materijal za tekuće i investicijsko održavanje, boje i lakove i sl, te rashode za električnu energiju, pogonsko gorivo (dizel i benzin), sitan inventar i sl, pa je, sukladno odluci da se provode samo neophodne aktivnosti i racionaliziraju troškovi, ustanova po ovoj osnovi ostvarila značajnije uštede.

**Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 102)**, su u odnosu na realizirano 2019. smanjeni su za 47,20% a uključuju rashode po osnovi osiguranja ljudi i imovine, putnika, po osnovi reprezentacije, za administrativne pristojbe i sl.

**Amortizacija (AOP 108)** je u odnosu na 2018. veća za 13,7% , a sve sukladno vrijednosti imovine. Stope koje se primjenjuju za obračun amortizacije određene su sukladno odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu u računskom planu (NN 1/2015).

**Troškovi donacija (AOP 121)** su u odnosu na 2019. umanjani za 22,80%, a sve donacije su isplaćene temeljem zahtjeva za donacije koji su ocjenjeni prihvatljivim, te su dodijeljene sukladno odlukama Upravnog vijeća ustanove.

**Ostali rashodi poslovanja (AOP 128)** su povećani u odnosu na ostvareno u 2019. godini, ustanova je po rješenju uplatila novčanu naknadu zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom u odgovarajućoj kvoti, sukladno broju zaposlenih.

Ustanova je u 2020. godini ostvarila

<b>MANJAK PRIHODA</b>	<b>150</b>	<b>15.486.555,00</b>
-----------------------	------------	----------------------

## 1. BILANCA

Pregled imovine i obveza kako slijedi:

IMOVINA	AOP	HRK
Neproizvedena dugotrajna imovina	003	959.400,00
Proizvedena dugotrajna imovina	018	8.152.047
Nefinancijska imovina u pripremi	055	5.944.838
Proizvedena kratkotrajna imovina	064	69.504
Novac u banci i blagajni	075	10.389.670
Depoziti, potraživanja od radnika i ostalo	083	2.134.197
Potraživanja za prihode	133	111.197
Rashodi budućih razdoblja, nedospjela potraživanja	142	43.727
<b>UKUPNO IMOVINA</b>	<b>001</b>	<b>27.804.580</b>

OBVEZE		
Obveze za rashode	147	949.661
Obveze za kredite i zajmove	182	0,00
Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućeg razdoblja	190	
<b>UKUPNO OBVEZE</b>	<b>146</b>	<b>949.661</b>

**Vrijednost imovine** Ustanove je krajem 2019. godine u odnosu na 2019. umanjena za 37,30%.

Vrijednost nefinancijske imovine je uvećana za 10,2 % što je posljedica ulaganja u imovinu ustanove (opremanje botaničkog vrta, nabava klupa koje su postavljene na više lokacija na otoku, nabava dva radna vozila za potrebe službi koje rade na održavanju otoka i ostala ulaganja manje pojedinačne vrijednosti).

Vrijednost financijske imovine ustanove je umanjena za 58,60%, što je posljedica otežanih uvjeta poslovanja i ostvarenog manjka prihoda u 2020. godini. Raspoloživa financijska sredstva na početku krizne, 2020. godine ustanovi su osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja, te uredno pokriće svih dospjelih obveza.

Iskazana **vrijednost obveza** Ustanove u odnosu na 2019. godinu je značajno umanjena (50,00 %)

Rashodi po osnovi Obveza za radnike su uvećani za 12,8% (zbog većeg broja radnika u odnosu na 2019.)

Rashodi po osnovi Obveze prema dobavljačima su značajnije umanjeni u odnosu na iskazano u 2019. godini (89,70%) je Ustanova sukladno dospijeću plaćanja računa podmirila sve obveze, osim onih koji su zaprimljeni u 2020. godini, a dospijeće plaćanja im je u 2021.



## 2. PREGLED STANJA I ROKOVA DOSPIJEĆA KREDITA, DEPOZITA I ZAJMOVA

Pregled stanja i rokova dospijeća dugoročnih i kratkoročnih kredita te depozita i zajmova iskazanih u bilanci na dan 31. 12. 2020., navodi se kako slijedi:

### 1. Depoziti u tuzemnim bankama

#### OROČENI DEPOZITI

BANKA	AOP	HRK	EUR	DOSPIJEĆE
Addiko	085	753.690,00	100.000,00	14. 12. 2021.
<b>UKUPNO</b>		<b>753.690,00</b>	<b>100.000,00</b>	

### 2. Obveze po kreditima u zemlji

- Ustanova u 2020. godinu nije imala kreditnih zaduženja, pa sukladno tome nisu iskazane ni obveze po to osnovi.

