



REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
GRAD DUBROVNIK

Gradonačelnik

KLASA: 630-01/20-01/03

URBROJ: 2117/01-01-20-06

Dubrovnik, 9. prosinca 2020. god.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 41. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09, 6/10, 3/11, 14/12, 5/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 9/15 i 5/18), gradonačelnik Grada Dubrovnika donio je

**ZAKLJUČAK**

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje projekata/programa i manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021. godinu i dostavlja se Gradskom vijeću Grada Dubrovnika na raspravu i donošenje.
2. Prijedlog Zaključka o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje projekata/programa i manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021. Godine nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog zaključka.
3. Izvjestitelj o ovom predmetu bit će pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo Grada Dubrovnika, Dživo Brčić.

DOSTAVITI:

1. Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, ovdje
2. Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo
3. Upravni odjel za poslove gradonačelnika
4. Pismohrana



Gradonačelnik:

**Mato Franković**



REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
GRAD DUBROVNIK

Upravni odjel za obrazovanje, šport,  
socijalnu skrb i civilno društvo

KLASA: 630-01/20-01/03  
URBROJ: 2117/01-05-20-05  
Dubrovnik, 9. prosinca 2020.god.

**GRADONAČELNIK**

**Mato Franković**

**Predmet: Prijedlog članova Povjerenstva za ocjenjivanje projekata, programa i manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021.g.**

Postupajući sukladno odredbama čl. 20. Odluke o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, br.23/18.i 11/19.) Zajednica tehničke kulture Grada Dubrovnika dostavila je Prijedlog članova povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata ili manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021. Nakon čega je Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo uputio dokumentaciju za imenovanje Gradskom vijeću Grada Dubrovnika.

Zadaje Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata ili manifestacija su:

- razmatranje i ocjenjivanje prijave koje su ispunile propisane uvjete javnog poziva sukladno kriterijima javnog poziva;
- izrada prijedloga odluke o odobravanju, neodobravanju financijskih sredstava za sve programe, projekte i manifestacije;
- i druge zadaje propisane poslovníkom povjerenstva.

Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15.) propisano je tko može biti imenovan za člana povjerenstva.

Članak 27. Uredbe glasi:

„ 1) Postupak dodjele financijskih sredstava udrugama je transparentan i nepristran. Nepristranost se osigurava sprječavanjem sukoba interesa, na način opisan ovom Uredbom i pozitivnim propisima u Republici Hrvatskoj.

2) Sukob interesa ne postoji ako osoba koja sudjeluje u odlučivanju o ispunjavanju propisanih uvjeta natječaja ili ocjenjivanju prijave udruge koja se prijavila na natječaj nije osobno, kao niti članovi njezine obitelji (bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj), zaposlenik, član, član upravnog tijela ili čelnik te udruge niti bilo koje udruge povezane na bilo koji način s tom udrugom (partnerski odnos u provedbi projekta i sl.), niti u odnosu na spomenute udruge ima bilo kakav materijalni ili nematerijalni interes, nauštrb javnog interesa i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

3) Osobe koje sudjeluju u radu povjerenstva za otvaranje prijave pristiglih na javni natječaj, koje ocjenjuju programe ili projekte koji su ispunili sve propisane uvjete natječaja i koje odlučuju

o dodjeli financijskih sredstava moraju biti upoznate s popisom udruga koje su se prijavile na natječaj. Nakon toga te osobe potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se niti one niti članovi njihove obitelji ne nalaze u sukobu interesa. Istom izjavom osoba potvrđuje i da nema osobnih interesa kojima može utjecati na nepristranost rada povjerenstva čiji je član, da će u obavljanju dužnosti na koju je imenovana postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući povjerljivost podataka i informacija i vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo dužnosti koja joj je povjerena od strane davatelja financijskih sredstava.

4) U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član povjerenstva je obavezan o tome odmah izvijestiti ostale članove povjerenstva te se izuzeti iz postupka ocjenjivanja prijave. O rješavanju sukoba interesa davatelj financijskih sredstava odlučuje za svaki slučaj posebno, a u slučaju kada se utvrdi sukob interesa davatelj financijskih sredstava članu povjerenstva koji je u sukobu interesa imenovat će zamjenu.“

Obzirom na navedeno, potrebno je naglasiti da član povjerenstva može biti izabran ukoliko nije u sukobu interesa.

Shodno navedenom molimo gradonačelnika da donese slijedeći

## ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje projekata/programa i manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021. godinu i dostavlja se Gradskom vijeću Grada Dubrovnika na raspravu i donošenje.

2. Prijedlog Zaključka o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje projekata/programa i manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021. Godine nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Izvjestitelj o ovom predmetu bit će pročelnik Upravnog odjela za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo Grada Dubrovnika, Dživo Brčić.

S poštovanjem,

**Dživo Brčić, prof.**  
pročelnik

Privitak:

- Prijedlog Zajednice tehničke kulture Grada Dubrovnika za članove Povjerenstva za ocjenjivanje projekata, programa i manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021. godinu (uključujući životopise predloženih članova povjerenstva)
- Privola KLASA: 030-02/20-01/04 od 09. prosinca 2020.g.

## Gradsko vijeće

KLASA:

URBROJ:

Dubrovnik, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_2021.

Na temelju članka 29. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa, projekata i manifestacija koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva („Narodne novine“, br. 26/15.), članka 20. Odluke o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, br. 23./18.,11/19.) i članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09, 6/10, 3/11, 14/12, 5/13, 6/13 - pročišćeni tekst i 9/15 i 5/18 ), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na \_\_\_\_\_ sjednici, održanoj \_\_\_\_\_ donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### Članak 1.

Ovim Zaključkom imenuju se članovi Povjerenstva za ocjenjivanje projekata/programa i manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021. godinu ( u nastavku teksta: Povjerenstvo).

#### Članak 2.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Ivan Maslač
2. Dinko Mandić
3. Dubravka Tullio
4. Nives Radović
5. Stjepan Čavar

#### Članak 3.

Zadaće Povjerenstva su:

- razmatranje i ocjenjivanje prijave koje su ispunile propisane uvjete Javnog poziva sukladno kriterijima javnog poziva te Odluke o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, br. 23/18.,11/19);
- izrada prijedloga odluke o odobravanju, neodobravanju financijskih sredstava za programe, projekte i manifestacije;
- i dr. zadaće propisane poslovníkom povjerenstva.

#### Članak 4.

Članovi Povjerenstva imenuju se na mandat od 1 (jedne) godine i mogu se ponovno imenovati.

Članak 5.

Administrativno – tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Zajednica tehničke kulture Grada Dubrovnika.

Članak 6.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

Predsjednik Gradskog vijeća:  
mr. sc. Marko Potrebica

## Obrazloženje

### Pravna osnova:

Pravna osnova za donošenje Zaključka o imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata ili manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2021. je Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15.), Odluka o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, br. 23/18 i 11/19.) i Statut Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 04/09, 06/10, 03/11, 14/12, 06/13, 9/13- pročišćeni tekst i 9/15 i 5/18.).

Sukladno članku 29. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa, projekata i manifestacija koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva („Narodne novine“, br. 26/15.) propisano je da povjerenstvo za ocjenjivanje je nezavisno stručno ocjenjivačko tijelo čije članove imenuje davatelj financijskih sredstava i kojega čine predstavnici tijela državne uprave, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, predstavnici organizacija civilnog društva, predstavnici znanstvenih i stručnih institucija i nezavisni stručnjaci za područja obuhvaćena prioritetnim područjima natječaja.

Sukladno članku 20. Odluke o financiranju programa, projekata i manifestacija koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, br. 23/18. i 11/19) Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa, projekata ili manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021 ima predsjednika i dva ili četiri člana koji se imenuju. Temeljem članka 20. navedene Odluke zadaće povjerenstva su ocjenjivanje prijave koje su ispunile propisane uvjete javnog poziva te izrada prijedloga odluke o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstava za programe i projekte i dr. zadaće propisane poslovníkom povjerenstva. Sukladno prednje navedenom članku također je propisano da Gradsko vijeće Grada Dubrovnika imenuje članove Povjerenstva na prijedlog nadležnog odjela, Saveza i zajednice.

### UVJETI PROPISANI UREDBOM VLADE REPUBLIKE HRVATSKE TKO MOŽE BITI BIRAN ZA ČLANA POVJERENSTVA

Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15.) propisano je tko može biti imenovan za člana povjerenstva.

Članak 27. Uredbe glasi:

„ 1) Postupak dodjele financijskih sredstava udrugama je transparentan i nepristran. Nepristranost se osigurava sprječavanjem sukoba interesa, na način opisan ovom Uredbom i pozitivnim propisima u Republici Hrvatskoj.

2) Sukob interesa ne postoji ako osoba koja sudjeluje u odlučivanju o ispunjavanju propisanih uvjeta natječaja ili ocjenjivanju prijave udruge koja se prijavila na natječaj nije osobno, kao niti članovi njezine obitelji (bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj), zaposlenik, član, član upravnog tijela ili čelnik te udruge niti bilo koje udruge povezane na bilo koji način s tom udrugom (partnerski odnos u provedbi projekta i sl.), niti u odnosu na spomenute udruge ima bilo kakav materijalni ili nematerijalni interes, nauštrb javnog interesa i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

3) Osobe koje sudjeluju u radu povjerenstva za otvaranje prijave pristiglih na javni natječaj, koje ocjenjuju programe ili projekte koji su ispunili sve propisane uvjete natječaja i koje odlučuju o dodjeli financijskih sredstava moraju biti upoznate s popisom udruga koje su se prijavile na natječaj. Nakon toga te osobe potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se niti one niti članovi njihove obitelji ne nalaze u sukobu interesa. Istom izjavom osoba potvrđuje i da nema osobnih interesa kojima može utjecati na nepristranost rada povjerenstva čiji je član, da će u obavljanju dužnosti na koju je imenovana postupati časno, pošteno,

savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući povjerljivost podataka i informacija i vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo dužnosti koja joj je povjerena od strane davatelja financijskih sredstava.

4) U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član povjerenstva je obvezan o tome odmah izvijestiti ostale članove povjerenstva te se izuzeti iz postupka ocjenjivanja prijave. O rješavanja sukoba interesa davatelj financijskih sredstava odlučuje za svaki slučaj posebno, a u slučaju kada se utvrdi sukob interesa davatelj financijskih sredstava članu povjerenstva koji je u sukobu interesa imenovati će zamjenu.“

#### **Razlog usvajanja Zaključka:**

Ovim Zaključkom Gradsko vijeće Grada Dubrovnika imenuje Povjerenstvo za ocjenjivanje projekata/programa manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021. godinu na prijedlog Saveza i Zajednice.

Sukladno članku 27. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15.) postupak dodjele financijskih sredstava udrugama je transparentan i nepristran, a nepristranost se osigurava sprječavanjem sukoba interesa. Sukob interesa ne postoji ukoliko osoba koja sudjeluje u odlučivanju o ispunjavanju propisanih uvjeta natječaja ili ocjenjivanju prijave udruge koja se javila na javni poziv nije osobno, kao niti članovi njezine obitelji (bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj), zaposlenik, član, član upravnog tijela ili čelnik te udruge niti bilo koje druge udruge povezane na bilo koji način s tom udrugom, niti u odnosu spomenute udruge ima bilo kakav materijalni ili nematerijalni interes, protivan javnom interesu i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

#### **Osnovna pitanja i cilj donošenja Zaključka:**

Ovim zaključkom imenuju se članovi Povjerenstvo za ocjenjivanje projekata/programa manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021., definirani su poslovi i mandat članova navedenog Povjerenstva.



REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
GRAD DUBROVNIK

Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo  
KLASA: 030-02/20-01/04  
URBROJ: 2117/01-05-20-01  
Dubrovnik, 9. prosinca 2020.

**PRIVOLA ZA PRIKUPLJANJE I OBRADU OSOBNIH PODATAKA ČLANOVA POVJERENSTVA ZA OCJENJIVANJE PROJEKATA, PROGRAMA, I MANIFESTACIJA U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA DUBROVNIKA ZA 2021.**

Kao predloženi član za imenovanje u u Povjerenstvo za ocjenjivanje projekata, programa i manifestacija u području javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2021 godinu informiran sam i upoznat da je GRAD DUBROVNIK, UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT, SOCIJALNU SKRB I CIVILNO DRUŠTVO voditelj obrade (dalje u tekstu: Voditelj obrade) sukladno članku 4. stavku 1. točki 7. UREDBE (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (u daljnjem tekstu Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18.).

Kao predloženi član za imenovanje, informiran sam i upoznat da sam ja ispitanik, u skladu s člankom 4. stavkom 1. točkom 1. Opće uredbe o zaštiti podataka.

Kao predloženi član za imenovanje, informiran sam i upoznat da sam Voditelju obrade uručio moj životopis u kojem su istaknuti moji osobni podaci, a koji će biti dostavljeni Službi Gradskog vijeća Grada Dubrovnika u materijalima za točku koja će biti na sjednici Gradskog vijeća Grada Dubrovnika. Materijali će biti javno objavljeni i dostavljeni vijećnicima Grada Dubrovnika. Potpisom na ovoj privoli, suglasan sam i dajem izričitu privolu Voditelju obrade da prikuplja moje osobne podatke samo u gore navedenu svrhu.

Kao predloženi član za imenovanje informiran sam i upoznat da Voditelj obrade poduzima sve tehničke i organizacijske mjere za zaštitu osobnih podataka. Voditelj obrade će čuvati moje osobne podatke sve dok postoji pravni temelj za obradu (privola) te će moje osobne podatke predati izvršiteljima obrade samo pod uvjetom da postoji zakonita svrha i temelj za takvu predaju osobnih podataka, u kojem slučaju izvršitelji obrade mogu obrađivati osobne podatke samo sukladno uputama Voditelja obrade.

Potpisom na ovoj Privoli, informiran sam i upoznat da radi zaštite osobnih podataka imam sljedeća prava:

- pravo pristupa mojim osobnim podacima (članka 15. Opće uredbe o zaštiti podataka);
- pravo na ispravak ili brisanje mojih osobnih podataka (članak 16. i 17. Opće uredbe o zaštiti podataka);
- pravo na ograničenje obrade osobnih podataka koji se odnose na mene kao ispitanika (članak 18. Opće uredbe o zaštiti podataka);
- pravo na prenosivost podataka (članak 20. Opće uredbe o zaštiti podataka);
- pravo ulaganja prigovora na obradu takvih podataka i automatizirano pojedinačno donošenje odluka (članak 21. i 22. Opće uredbe o zaštiti podataka);
- pravo na povlačenje ove suglasnosti (privole) (članak 7. Opće uredbe o zaštiti podataka).

Potvrđujem da sam od strane Voditelja obrade upoznat kako sve ostale informacije vezane za obradu mojih osobnih podataka mogu dobiti upitom na adresu elektroničke pošte [mkaticic@dubrovnik.hr](mailto:mkaticic@dubrovnik.hr) ili putem Službenice za zaštitu podataka na e-mail adresu: [szop@dubrovnik.hr](mailto:szop@dubrovnik.hr).

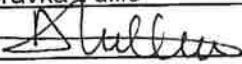
Ime i prezime: Ivan Maslač

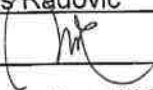
Potpis: \_\_\_\_\_


U Dubrovniku, 11. prosinca 2020. godine.



Ime i prezime: Dinko Mandić  
Potpis:   
U Dubrovniku, 11. prosinca 2020. godine.

Ime i prezime: Dubravka Tullio  
Potpis:   
U Dubrovniku, 11. prosinca 2020. godine.

Ime i prezime: Nives Radović  
Potpis:   
U Dubrovniku, 11. prosinca 2020. godine.

Ime i prezime: Stjepan Čavar  
Potpis:   
U Dubrovniku, 11. prosinca 2020. godine.

## ŽIVOTOPIS

**Ime:** Nives

**Prezime:** Radović

**Datum i mjesto rođenja:** 06. listopada 1974.

**e-mail:** nives.radovic@gmail.com

**Broj mobilnog telefona:** 0992356442

**Obrazovanje i osposobljavanje:** VSS

<i>Institucija:</i>	<b>Grafički fakultet u Zagrebu</b>
<i>Datum:</i> <i>Od (mjesec/godina)</i> <i>Do (mjesec/godina)</i>	<b>Rujan 1994.</b> <b>Lipanj 1999.</b>
<i>Naziv dodijeljene kvalifikacije:</i>	<b>Dipl. ing. grafičke tehnologije, smjer dizajn</b>

Trenutno radno mjesto: učiteljica tehničke kulture

Godine profesionalnog iskustva: 17

Radno iskustvo:

<i>Datum: od (mjesec/godina) do (mjesec/godina)</i>	
Mjesto	Dubrovnik
Organizacija / Institucija	OŠ Marina Držića
Radno mjesto	Učiteljica tehničke kulture
Opis radnog mjesta	Odgov. i obrazovanje učenika
Mjesto	Mlini
Organizacija / Institucija	OŠ Župa Dubrovačka
Radno mjesto	Učiteljica tehničke kulture
Mjesto	Čilipi
Organizacija / Institucija	Kominata d.o.o.
Radno mjesto	Voditelj proizvodnje i prodaje
Mjesto	Mlini
Organizacija / Institucija	Meblo d.o.o.
Radno mjesto	Voditelj prodaje
Mjesto	Čilipi
Organizacija / Institucija	Focus d.o.o.
Radno mjesto	Grafički dizajn i organizacija proizvodnje
Mjesto	Dubrovnik
Organizacija / Institucija	Alfa 2 d.o.o.
Radno mjesto	Grafički dizajn

Volontersko iskustvo:

<i>Datum: od (mjesec/godina) do (mjesec/godina)</i>	rujan, 2015. -
Mjesto	Dubrovnik
Poduzeće / Organizacija / Institucija	DPTK
Volontersko mjesto	Predsjednica udruge
Opis volonterskog mjesta	Predsjednica udruge – organizator manifestacija

**Dubravka Tullio** rođena je 1985. godine u Dubrovniku. Zvanje diplomirane akademske slikarice stekla je 2008. godine u klasi profesorice Nine Ivančić na Umjetničkoj akademiji Sveučilišta u Splitu. Od 2015. godine zaposlena je u Prirodoslovnom muzeju Dubrovnik na radnom mjestu muzejskog pedagoga. Stručni ispit za zvanje muzejskog pedagoga položila je u lipnju 2017. godine. Autorica je i koautorica pedagoških programa Prirodoslovnog muzeja Dubrovnik.

Dinko Mandić  
Između dolaca 7  
20000 Dubrovnik

## Životopis

Rođen sam 14. 09. 1966. godine u Mostaru, gdje sam završio Srednju elektrotehničku školu i Strojarski fakultet. Od siječnja 1994. radim u Obrtničkoj i tehničkoj školi Dubrovnik, do svibnja 2011. kao nastavnik strojarske skupine predmeta, a od tada kao Ravnatelj škole.

Dok sam radio kao nastavnik, pod mojim mentorstvom su učenici više puta osvajali istaknuta mjesta na državnim natjecanjima te sam kao istaknuti nastavnik biran u zvanje mentora 2011. godine.

Od kad sam ravnatelj u školi smo pokrenuli ostvarili nekoliko projekata u cilju omogućavanja kvalitetnijeg izvođenja nastave i osuvremenjivanja školskih kapaciteta.

Izgradili smo i opremili školsku automehaničarsku radionicu, napravili solarni toplinski sustav za pripremu potrošne tople vode, napravili otočni hibridni sustav za opskrbu el. energijom školske računalne učionice (solarna i energija vjetra) a privodimo kraju i projekt energetske obnove zgrade škole. U proteklom periodu je uspostavljena dobra suradnja i sa Zajednicom tehničke kulture što je rezultiralo s nekoliko zajedničkih projekata: Pametni staklenik, konstruiranje solarnog automobila Ruđer 01 i konstruiranje električnog bicikla.

Smatram te projekte vrlo vrijedim korakom u cilju povećanja školskih mogućnosti za pružanje adekvatnih znanja i vještina svojim učenicima, kao i značajnima za popularizaciju tehničke kulture uopće.



## Osobni podaci

Ime i prezime: Stjepan Čavar  
Mjesto i datum rođenja: Dubrovnik, 16. siječnja 1977.  
Adresa: Iva Dulčića 25, 20000 Dubrovnik, Hrvatska  
Telefon: 091 2255 048  
E-mail: stjepan.cavar@gmail.com

---

## Obrazovanje

Magistar inženjer računarstva (2010.)  
Tema diplomskog rada: Ekspertni sustav za medicinsku dijagnostiku s primjenom u pomorstvu

2008-2010 Sveučilište u Dubrovniku, Diplomski studij Poslovno računarstvo  
2005-2007 Sveučilište u Dubrovniku, Preddiplomski studij Primijenjeno računarstvo, razlika predmeta  
1999-2002 Veleučilište u Dubrovniku, Stručni studij Primijenjeno računarstvo  
1991-1995 Opća Gimnazija Dubrovnik

---

## Radno iskustvo

svibanj 2018. –

**Dubrovačka razvojna agencija DURA d.o.o., Viši stručni suradnik za lokalni razvoj i fondove  
Europske unije, koordinator projekta Smart City Dubrovnik**

prosinac 2011. – prosinac 2017.

**Sveučilište u Dubrovniku, Odjel za elektrotehniku i računarstvo  
Znanstveni-novak/asistent**

sudjelovanje u nastavi na kolegijima:

Automatizacija uredskog poslovanja

Programski jezici za potporu rada na mreži

ERP sustavi

Sigurnost i zaštita informacijskih sustava

Elektroničko poslovanje

Ekspertni sustavi

Neizrazito i evolucijsko računarstvo

Ergonomija računalne opreme

Informacijski sustavi u financijskim ustanovama

Projektiranje informacijskih sustava u pomorstvu

Ekspertni sustavi u pomorstvu

Uspješno položen tečaj „Metodika visokoškolske nastave“

listopad 2010. - prosinac 2011.

**Sveučilište u Dubrovniku, Odjel za elektrotehniku i računarstvo  
Vanjski suradnik**

veljača 2004. - prosinac 2011

**LAUS CC d.o.o, Dubrovnik**

**Web developer i programer**

- izrada i prilagodba web aplikacija za široki spektar korisnika
- planiranje i projektiranje baza podataka
- pružanje aplikativne podrške korisnicima kroz sve segmente poslovno-proizvodnog procesa

- kontinuirano praćenje rada i edukacija svih korisnika informacijskog sustava
- 

#### **Tehnička znanja i vještine**

- OS: Linux, Windows
- Programski jezici: PHP, C++, Java
- Internet/Web: HTML, HTTP/FTP/SMTP, JavaScript, Ajax, Web servisi
- Baze podataka: MySQL, Informix
- Ekspertni sustavi: Clips, Jess
- UML: Enterprise Architect
- Uredski alati: MS Office, Open Office
- Grafika: Photoshop
- Ostalo: PC Hardware, VMware, umrežavanje, održavanje sustava

#### **Objavljeni radovi**

Stjepan Ćavar, prof. dr. sc. Vedran Batoš, doc. dr. sc. Boris Nemšić (2009.), Usporedba odabranih metoda elektroničkog plaćanja s kratkim osvrtom na pomorstvo / Comparison of Selected Electronic Payment Methods  
with a Short Reference to Maritime Industry, pregledni članak, Naše More, Dubrovnik

Stjepan Ćavar, mr. sc. Ivona Zakarija, prof. dr. sc. Vedran Batoš (2011.),  
Diagnostic expert system with application in maritime affairs, The 15th World Multi-Conference on Systemics, Cybernetics and Informatics (WMSCI 2011), 19.srpnja-22.srpnja 2011 Orlando, Florida, SAD

Stijepo Lale, Stjepan Ćavar, Dinka Lale, Srećko Krile (2015), Primjena Bayesove mreže u analizama rizika u pomorstvu / Application of Bayesian Networks in Risk Analysis in Maritime traffic, stručni članak, Naše More, Dubrovnik

---

#### **Ostala znanja i vještine**

- Aktivno poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu
  - Pasivno poznavanje španjolskog jezika u govoru i pismu
  - Pasivno poznavanje njemačkog jezika u govoru i pismu
- 

#### **Ostalo**

- Položen vozački ispit B kategorije
- Motivacija: stručno usavršavanje

## CURRICULUM VITAE

### OSOBNI PODACI

Ime i prezime Ivan Maslač  
Adresa Kneza Branimira 49, Dubrovnik  
Mobitel 098 9798125  
e-mail ivmaslac@yahoo.com  
Datum rođenja 11. listopada 1981.

### RADNO ISKUSTVO

Vrijeme (od-do) travanj 2018.. –  
Naziv poslodavca Zračna luka Dubrovnik d.o.o.  
Radno mjesto Direktor sektora komercijalnih poslova  
Glavni zadaci i Rukovodi svim poslovima komercijalnog sektora, nadzire poslove. prodaje, nabave i marketinga, organizira zaposlenike sektora za učinkovito provođenje radnih zaduženja, nadzire prihode u cilju povećanja učinkovitosti prodaje usluga Društva, vodi računa o racionalnoj nabavi dobara potrebnih za uspješno, odvijanje djelatnosti, planira poslovnu politiku komercijalnih poslova, te iznosi prijedloge Upravi Društva, podnosi prijedloge ugovora s poslovnim partnerima, organizira i nadzire korespondenciju sa zrakoplovnim kompanijama i agencijama, analizira ugovorene cijene i predlaže promjene istih, zavisno o kretanju cijena na tržištu, uvodi plasman svih usluga na bazi marketing informacija, nadzire prodaju reklamnog prostora, odobrava stručno osposobljavanje radnika za organizacijske jedinice za koje je odgovoran, sukladno tekućem planu poslovanja.

Vrijeme (od-do) studeni 2016. – ožujak 2018.  
Naziv poslodavca Grad Dubrovnik  
Radno mjesto Zamjenik pročelnika U.o. za promet, stanogradnju i razvojne projekte  
Glavni zadaci i odgovornosti Planira, vodi i koordinira poslovima iz nadležnosti upravnog odjela, doprinosi razvoju novih koncepata te rješava strateške zadaće. Poslovi pročelnika uključuju izradu programa i plana rada upravnog odjela, podnošenje pisanih izvješća o radu, izrada prijedloga dijela proračuna koji se odnosi na upravni odjel te prijedloga akata iz nadležnosti upravnog odjela. Rješava u

prvom stupnju o pravima, obvezama i odgovornosti službenika  
upravnog odjela.

Vrijeme (od-do) ožujak 2012. – studeni 2016.  
Naziv poslodavca Grad Dubrovnik, U.o. za promet, stanogradnju i razvojne  
projekte  
Radno mjesto Savjetnik za financije i javnu nabavu  
Glavni zadaci i  
odgovornosti Glavni odgovorni za postupke nabave radova i usluga iz oblasti  
infrastrukture  
Financijsko praćenje izvršenja projekata u ukupnoj vrijednosti  
višoj od 100.000.000 kn/godišnje  
Izrada izvješća za nadzorna tijela, odgovoran direktno  
gradonačelniku

Vrijeme (od-do) ožujak 2008.-ožujak 2012.  
Naziv poslodavca Grad Dubrovnik, U.o. za komunalne djelatnosti i mjesnu  
samoupravu  
Radno mjesto Stručni suradnik  
Glavni zadaci i  
odgovornosti Priprema i provedba najsloženijih upravno-ekonomskih  
aktivnosti te priprema izvješća pročelniku.

#### **OBRAZOVANJE**

Vrijeme (od-do) 2000.-2007.  
Naziv i oblik  
oblik institucije Sveučilište u Dubrovniku  
Fakultet za turizam i vanjsku trgovinu  
Naziv ostvarene  
kvalifikacije Diplomirani ekonomist  
Razina u nacionalnoj  
kvalifikaciji VSS

#### **DODATNO OBRAZOVANJE**

#### **TEČAJEVI**

Obrazovanje za Voditelja izrade i provedbe projekata  
financiranih iz EU fondova pri Otvorenom učilištu Algebra  
Obrazovanje za certifikat iz područja javne nabave pri TEB-u  
Četverogodišnji tečaj francuskog jezika pri Francuskoj alijansi



UITP Trening program za pregovaranje i ugovaranje u sektoru prijevoza (listopad 2016., Prag, Češka Republika)

**OSOBNJE VJEŠTINE  
I KOMPETICIJE**

**STRANI JEZICI**

Engleski (aktivno)

Francuski (pasivno)

Njemački (pasivno)

**TEHNIČKE  
VJEŠTINE**

MS Office (uključivo MS Project)

**VOZAČKA DOZVOLA**

B