



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK

Upravni odjel za poslove gradonačelnika
Odsjek za provođenje postupaka javne nabave
KLASA: 406-01/18-02/299
URBROJ: 2117/01-08-03-18-03
Dubrovnik, 24. prosinca 2018.

ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

SOLEZ – Usluga implementacije pilot projekta

Naručitelj Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, OIB: 21712494719, pokrenuo je predmetni postupak, za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a.

Na temelju članka 5. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 19/17 i 8/18), poziv na dostavu ponuda se upućuje gospodarskim subjektima putem elektroničke pošte. Ovim putem Vas pozivamo na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Grad Dubrovnik je jedan od partnera uključenih u projekt SOLEZ- “Smart Solutions supporting Low Emission Zones and other low-carbon mobility policies in EU cities”, financiran iz Programa suradnje Središnja Europa 2014. - 2020. (Interreg Central Europe Cooperation Programme 2014.-2020). Projekt SOLEZ ima za cilj kroz aktivnu komunikaciju i razmjenu iskustava između partnera u projektu razviti nova znanja i pristupe na polju održivog planiranja prometa te osmisliti nova rješenja temeljena na ICT pristupu kojima će se pridonijeti postizanju cilja Europske komisije o redukciji prometa u funkcionalnim urbanim područjima, rasterećivanju prometa u središtima gradova i jačanju kapaciteta javne uprave za provođenje politike održivog razvoja u prometu. Ovim projektom će se ostvariti suradnja gradova s iskustvom provođenja politika održive mobilnosti s ciljem unapređenja njihovih strategija u planiranju održivog prometa te razvoja novih alata u prometnom funkcioniranju temeljenih na ICT pristupu, a sve to u sklopu koncepta tzv. „LEZ“ (Low Emission Zones ili Zone niskougličnih emisija) u funkcionalnim urbanim područjima.



1.1. Predmet nabave:

Predmet ovog postupka nabave čini usluga implementacije pilot projekta koji obuhvaća prikupljanje, obradu, analiziranje i prezentaciju ulaza i izlaza cestovnog prometa u Grad Dubrovnik.

Opis zadataka:

- Prikupljanje stvarnih podataka o ulazu i izlazu vozila na 4 cestovna ulaza u grad Dubrovnik i to:
 - Obala Ivana Pavla II (Kantafig)
 - Ul. Pera Bakića (Petlja)
 - Ul. Druge Dalmatinske brigade (Izlaz prema magistrali)
 - Gornji Kono (Depozit)
- Obrada i kategorizacija vozila prema:
 - Smjer kretanja
 - Ulaz
 - Izlaz
 - Kategorija:
 - Moped/Motocikl
 - Osobno vozilo
 - Kombi/Minibus/Lako teretno vozilo
 - Autobus/Kamion
- Analiza i pohrana prikupljenih podataka,
- Prezentacija obrađenih podataka na kompjutore u prometno/komunalnom nadzornom centru i prometnoj policiji u realnom vremenu,
- Slanje prikupljenih podataka na obradu.

1.2. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave:

Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave određena je Troškovnikom (PRILOG II) koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude. Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 76.800,00 kn bez PDV-a.

1.4. Evidencijski broj nabave: 266-13/18J

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: nabava usluga sukladno uvjetima navedenim u ovom pozivu.

2.2. Rok početka i završetka izvršenja usluge: Planirani početak izvršenja usluge je po potpisu ugovora, dok je rok završetka usluge 31. svibnja 2019., odnosno do završetka projekta.



2.3. Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Rok valjanosti ponude mora biti naveden na obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG I). Ponude s rokom valjanosti kraćim od navedenog roka će biti odbijene.

2.4. Mjesto izvršenja usluga: grad Dubrovnik.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: 30 dana od dana dostave ovjerene situacije/računa.

2.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora o izvođenju radova/izvršenju usluge ili isporuke robe. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

2.7. Kriterij odabira ponude: najniža cijena ponude s PDV-om uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

2.8. Dokazi sposobnosti koje je ponuditelj obvezan dostaviti uz ponudu:

2.8.1. Preslika izvadka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

3. SASTAVNI DJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I,
- Popunjeni Troškovnik - PRILOG II,
- Dokaze sposobnosti iz točke 2.8. ovog Poziva.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisom putem štampača). Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.



4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **04. siječnja 2019. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: ponuda se dostavlja putem modula na internetskoj stranici [www.dubrovnik.hr/javna nabava/jednostavna nabava](http://www.dubrovnik.hr/javna_nabava/jednostavna_nabava).

Klikom na link u objavi Poziva za dostavu ponude otvara se modul u kojem gospodarski subjekt upisuje tražene podatke (naziv tvrtke i email adresu) te prilaže dokumente ponude. Ponude se dostavljaju najkasnije do roka za dostavu ponude iz točke 4.1. Dostava ponuda nakon navedenog roka nije moguća. Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Otvaranje ponuda:

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva u postupku nabave i nije javno. Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda. Dostavljanje ponuda nakon rok za dostavu ponuda nije moguće.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE PREDMETA NABAVE

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenima u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i u skladu s uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti za izvršenje predmeta nabave su:

- oblik ugovora: pisan, potpisan i ovjeren pečatom odgovorne osobe naručitelja,
- ugovorne strane: Naručitelj (Grad Dubrovnik) i odabrani ponuditelj,
- predmet nabave,
- mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponude,
- cijena, način, uvjeti i rok plaćanja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponude,
- rok početka i završetka: sukladno Pozivu na dostavu ponude.

6. OSTALO

6.1. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

Mario Zvono, e-mail: nabava@dubrovnik.hr

6.2. Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih osoba za provedbu postupka jednostavne nabave, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave)



Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte. Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Ovlaštene osobe za provedbu
postupka jednostavne nabave

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II).

DOSTAVITI:

1. Naslovu
2. Pismohrana



PRILOG I

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, OIB: 21712494719

Predmet nabave: **SOLEZ – Usluga implementacije pilot projekta**

Ev. broj: **266-13/18J**

Potpisivanjem ponudbenog lista ponuditelj prihvaća sve posebne i opće uvjete iz Poziva za dostavu ponude te se u slučaju odabira njegove ponude obvezuje izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene navedene u ponudi i troškovniku.

NAZIV PONUDITELJA:			
Adresa (poslovno središte):			
OIB ¹ :		IBAN:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora:			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:			
Telefon:		Telefaks:	
Adresa e-pošte:			
Cijena ponude bez PDV-a:			
Porez na dodanu vrijednost ² :			
Cijena ponude s PDV-om:			

Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

U _____, dana _____ .

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen istog, mjesto upisa ostaviti praznim.



PRILOG II

TROŠKOVNIK

SOLEZ – Usluga implementacije pilot projekta

Ev. br. nabave: 266-13/18J

REDNI BROJ	OPIS USLUGE:	IZNOS
1.	SOLEZ – Usluga implementacije pilot projekta koji obuhvaća prikupljanje, obradu, analiziranje i prezentaciju ulaza i izlaza cestovnog prometa u Grad Dubrovnik.	
	CIJENA PONUDE (kn bez PDV-a):	
	IZNOS PDV-a:	
	CIJENA PONUDE (kn s PDV-om):	

Napomena: Ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a

U _____, dana _____.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)