



REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
**GRAD DUBROVNIK**

Upravni odjel za poslove gradonačelnika  
KLASA: 406-01/18-02/208  
URBROJ: 2117/01-08-03-18-08  
Dubrovnik, 13. prosinca 2018.

**SVIM ZAINTERESIRANIM  
GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**  
putem [www.dubrovnik.hr](http://www.dubrovnik.hr)

**II. IZMIJENJENI POZIV NA DOSTAVU PONUDA**  
**(izmjene su prikazane crvenom bojom)**

**Naziv predmeta nabave: Premije osiguranja prijevoznih sredstava u 2019. godini**

Naručitelj Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, OIB: 21712494719, pokrenuo je postupak jednostavne nabave za **nabavu premija osiguranja prijevoznih sredstava u 2019. godini** za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a.

Na temelju članka 5. Pravilnika o jednostavnoj nabavi ovim putem pozivamo zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

### **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

**1.1. Predmet nabave:** Premije osiguranja prijevoznih sredstava u 2019. godini

**1.2. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave:**

Količina i tehnička specifikacija vozila koje je potrebno osigurati određena je Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude (PRILOG II) i U Tehničkoj specifikaciji, popisu službenih vozila (PRILOG III) te se dostavljaju kao zasebni dokumenti. Količine u troškovniku su točne. Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke bez PDV-a.

**1.3. Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a u kn:** 70.000,00

**1.4. Evidencijski broj nabave:** 304-02/18J

### **2. UVJETI NABAVE**

**2.1. Način izvršenja:** Ugovor o usluzi, plaćanje se vrši sukladno ugovornim odredbama

**2.2. Rok početka ugovora i rok izvršenja usluge:** 01. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine

**2.3. Rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden na obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG I). Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

**2.4. Mjesto izvršenja usluge:** Dubrovnik

**2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:** 30 dana od dostave računa sa priloženom policom osiguranja za odgovarajuće vozilo

**2.6. Cijena ponude:** Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora o isporuci robe. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

**2.7. Kriterij odabira ponude:** najniža cijena uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu

**2.8. Dokazi koje je ponuditelj obavezan dostaviti uz ponudu:**

**2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana slanja ovog poziva: 05. 12. 2018.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

**2.8.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog** ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca od dana slanja ovog poziva: 05. 12. 2018. Iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

**2.8.3. Dozvola nadzornog tijela, Agencije za obavljanje poslova osiguranja (HANFA)** koja je propisana kao uvjet za rad temeljem Zakona o osiguranju (Narodne novine 30/15)

**2.8.4. Isprava o članstvu u Hrvatskom uredu za osiguranje** sukladno čl. 43. Zakona o obveznim osiguranjima u prometu (Narodne novine 151/05, 36/09, 75/09, 76/13, 152/149)

**2.8.5. Izjava o strukovnoj sposobnosti potrebnoj za izvršenje usluge iz predmeta nabave (PRILOG IV)**

Izjava ponuditelja da:

- raspolaže dovoljnim brojem tehničkih stručnjaka – procjenitelja koji posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za procjenu štete i izvršenje usluge iz predmeta nabave;

- se obvezuje da će u slučaju prometne nezgode bez obzira na krivca, u roku od 24 sata izvršiti procjenu nastale štete;

- se obvezuje da će kompletnu uslugu osiguranja, od prijave štete, nastavno i cijeli proces uključujući likvidaciju štete obavljati u zakonskim rokovima.

Ista je dokaz sposobnosti ponuditelja da može brzo, efikasno i učinkovito izvršavati izvide i procjene nastalih šteta na imovini naručitelja kao i cjelokupan proces uključujući likvidaciju šteta.

### **3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I,
- Popunjeni Troškovnik - PRILOG II,
- Dokaze iz točke 2.8. ovog Poziva.

**Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

### **4. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu, sa troškovnikom u prilogu, koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

**4.1. Rok za dostavu ponude:** krajnji rok za dostavu ponude je ~~14. prosinca 2018. godine~~ **17. prosinca 2018. godine do 10:00 sati** bez obzira na način dostave.

**4.2. Način i mjesto dostave ponude:** ponuda se predaje elektroničkom poštom na email Naručiitelja: [nabava@dubrovnik.hr](mailto:nabava@dubrovnik.hr), sa naznakom: **PONUĐA ZA NABAVU PREMIJA OSIGURANJA PRIJEVOZNIH SREDSTAVA, Evidencijski broj nabave 304-02/18J**

Otvaranje ponuda provode ovlaštene osobe za provedbu postupaka jednostavne nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se o tome obavijestiti ponuditelja koji ju je dostavio.

Naručiitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

## **5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenima u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i u skladu s uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručiitelj (Grad Dubrovnik) i odabrani ponuditelj /Izvršitelj/
- predmet nabave:;
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponude (ponudbeni troškovnik),
- mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponude,
- cijena, način, uvjeti i rok plaćanja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponude,
- rok početka i završetka isporuke robe: sukladno Pozivu na dostavu ponude.

## **6. OSTALO**

### **6.1. Osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:**

*Ime i prezime: Mark Radović (tehnička specifikacija predmeta nabave) i Ivana Kralj (ponuda)*  
e-mail: [nabava@dubrovnik.hr](mailto:nabava@dubrovnik.hr)

### **6.2. Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave:**

Naručiitelj neće prihvatiti ponudu ukoliko ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručiitelja.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponude od strane ovlaštenih osoba za provedbu postupka jednostavne nabave, Naručiitelj odabire ponudu. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru ponude ili odbijanju iste i poništenju postupka nabave) Naručiitelj dostavlja ponuditelju putem elektroničke pošte, faksom ili preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

### **6.3. Posebne odredbe:**

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.

Ovlaštene osobe za provedbu  
postupka jednostavne nabave

*Prilozi Pozivu na dostavu ponude:*

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II),
3. Tehnička specifikacija, popis službenih vozila (PRILOG III)
4. **Izjava o strukovnoj sposobnosti potrebnoj za izvršenje usluge iz predmeta nabave (PRILOG IV)**

## Ponudbeni list

<b>1.</b>	<b>Naziv, sjedište i OIB naručitelja:</b>	<b>Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik OIB: 21712494719</b>
<b>2.</b>	<b>Podaci o ponuditelju:</b>	
	Naziv ponuditelja:	
	Adresa (poslovno sjedište) ponuditelja:	
	OIB	
	Ovlaštena osoba ponuditelja za potpis ugovora	
	Broj računa (IBAN) i banka	
	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	<b>DA NE</b>
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
<b>3.</b>	<b>Predmet nabave</b>	<b>Premije osiguranja prijevoznih sredstava u 2019. godini</b>
<b>4.</b>	<b>Cijena ponude u kunama bez PDV-a:</b>	
<b>5.</b>	<b>Iznos PDV-a:</b>	
<b>6.</b>	<b>Cijena ponude u kunama s PDV-om:</b>	
<b>7.</b>	<b>Rok valjanosti ponude:</b>	<b>30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda</b>
<b>8.</b>	<b>Rok izvršenja:</b>	

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2018.godine

MP

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

## PRILOG IV

### IZJAVA PONUDITELJA O STRUKOVNOJ SPOSOBNOSTI POTREBNOJ ZA IZVRŠENJE USLUGA IZ PREDMETA NABAVE

Predmet nabave:

Nabava usluga osiguranja

Evidencijski broj jednostavne nabave:

\_\_\_\_\_  
( napisati točan naziv i sjedište ponuditelja)

### IZJAVA

Izjavljujemo i potvrđujemo da \_\_\_\_\_ (naziv pravne osobe):

- raspoláže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje usluga iz predmeta nabave;
- se obvezuje da će u slučaju prometne nezgode bez obzira na krivca, u roku od 24 sata izvršiti procjenu nastale štete;
- se obvezuje da će kompletnu uslugu osiguranja, od prijave štete, nastavno i cijeli proces uključujući likvidaciju štete obavljati u zakonskim rokovima.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2018. godine.

Za ponuditelja:

M.P. \_\_\_\_\_  
(ovlaštena osoba)

\_\_\_\_\_  
( tiskano upisati ime i prezime i potpis )