

PODNOŠITELJ:

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

Datum rođenja: _____

OIB: _____

IBAN tekućeg računa: _____

Tel./ mobitel: _____

Dubrovnik, _____ 2020. godine

GRAD DUBROVNIKUpravni odjel za obrazovanje,
šport, socijalnu skrb i civilno
društvo20000 Dubrovnik
Iva Vojnovića 31**ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA UČENICIMA/CAMA
SREDNJIH ŠKOLA U ŠKOLSKOJ GODINI 2020./2021.**

Molim da mi se prizna pravo na sufinanciranje nabave udžbenika za učenika/cu:

1. _____
ime i prezime učenika/ce razred naziv srednje škole2. _____
ime i prezime učenika/ce razred naziv srednje škole3. _____
ime i prezime učenika/ce razred naziv srednje škole

Uz zahtjev prilažem:

1. Uvjerenje o prebivalištu na području Grada Dubrovnika – roditelja/skrbnika, ne starije od šest mjeseci za oba roditelja/skrbnika
2. Potvrdu/potvrde o redovitom školovanju učenika/ce
3. Dokaz o razvodu ili poništaju braka/dokaz o pokrenutom postupku razvoda ili poništaju braka ili izvadak iz matice umrlih – ukoliko se radi o jednoroditeljskoj obitelji
4. Originalni račun za kupnju udžbenika

potpis roditelja učenika/ce

NAPOMENA:

Grad Dubrovnik je, sukladno Pravilniku o sufinanciranju nabave udžbenika učenicima/cama srednjih škola (Službeni glasnik Grada Dubrovnika br. 15/17) voditelj zbirke osobnih podataka – popis korisnika prava na sufinanciranje nabave udžbenika učenicima/cama srednjih škola.

Traženi osobni podaci iz obrasca su relevantni i potrebni za ispunjavanje svrhe u koju se obrađuju, a podnositelj/ica zahtjeva je dužan/na dati istinite i točne podatke radi ostvarivanja svojih prava.

Svojim vlastoručnim potpisom podnositelj/ica zahtjeva je nedvosmisleno i jasno izrazio/la svoju volju da se njegovi/njezini osobni podaci obrađuju u svrhu ostvarivanja prava sufinanciranja nabave udžbenika učenicima/cama srednjih škola.

Grad Dubrovnik neće davati na korištenje osobne podatke podnositelja/ice zahtjeva drugim primateljima osim u slučajevima predviđenim zakonskim propisima.

Sukladno Pravilniku o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivskog i registraturnog gradiva Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik" Grada Dubrovnika broj 02/13.) podaci se čuvaju na rok od 10 godina.

potpis roditelja učenika/ce