

Ime i prezime /  
naziv tvrtke \_\_\_\_\_

Adresa / sjedište \_\_\_\_\_

OIB \_\_\_\_\_

Broj osobne  
iskaznice \_\_\_\_\_

Kontakt tel./mob. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**GRAD DUBROVNIK**  
Upravni odjel za  
gospodarenje imovinom,  
opće i pravne poslove

Pred Dvorom 1  
20000 Dubrovnik

**PREDMET: Suglasnost na parcelacijski elaborat**  **geodetski elaborat**   
**izdavanje lokacijske / građevinske dozvole**  **ili ostalo**   
**,a koja obuhvaća nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske**

*\*označite sa X*

Oznaka nekretnine (prema izvratku iz zemljišne knjige)

kat. čest. broj \_\_\_\_\_ u k.o. \_\_\_\_\_

površine \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Namjena – svrha (obrazložiti)

Uz zahtjev prilažem:

*a) Dokumentacija koja se prilaže uz obrazac zahtjeva za izdavanje suglasnosti u postupku  
ishođenja lokacijske dozvole za zahvat u prostoru*

**Regulirano Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18,  
39/19 i 98/19)**

1. Lokacijska informacija za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (sukladno važećim prostornim planovima)
2. Idejni projekt (u cijelosti, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog projektanta)
3. Geodetski projekt kao sastavni dio Idejnog projekta („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18) ili Geodetski elaborat („Narodne novine“ br. 39/19)
4. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana

podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)

5. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici)
6. Potvrda o tomu je li podnesen zahtjev za povrat imovine za nekretninu u vlasništvu RH, koja je predmet zahtjeva, u skladu sa Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (NN 92/96,...)
7. Očitovanje trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o. nalazi li se nekretnina unutar šumskogospodarske osnove, ne starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva

*b) Dokumentacija koja se prilaže uz obrazac zahtjeva za izdavanje suglasnosti u postupku ishoda rješenja o utvrđivanju građevne čestice nužne za redovnu uporabu postojeće građevine*

**Regulirano Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)**

1. Lokacijska informacija za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (sukladno važećim prostornim planovima)
2. Prijedlog formiranja oblika i veličine građevne čestice, na kopiji katastarskog plana, ovjeren od strane ovlaštenog inženjera geodezije
3. Dokaz da je građevina za koju se utvrđuje građevna čestica postojeća (npr. pravomoćno Rješenje o izvedenom stanju, Uvjerenje katastarskog ureda ili Središnjeg ureda Državne geodetske uprave da je zgrada evidentirana do 15. veljače 1968., Uvjerenje upravnog tijela da je zgrada izgrađena do 15. veljače 1968.)
4. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)
5. Potvrda o tomu je li podnesen zahtjev za povrat imovine za nekretninu u vlasništvu RH, koja je predmet zahtjeva, u skladu sa Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (NN 92/96,...)
6. Očitovanje trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o. nalazi li se nekretnina unutar šumskogospodarske osnove, ne starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva

*c) Dokumentacija koja se prilaže uz obrazac zahtjeva za izdavanje suglasnosti u postupku ishoda građevinske dozvole za zahvat u prostoru*

**Regulirano Zakonom o gradnji („Narodne novine“ br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19)**

1. Lokacijska informacija za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (sukladno važećim prostornim planovima)
2. Glavni projekt (u cijelosti, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog projektanta)
3. Geodetski projekt kao sastavni dio Glavnog projekta („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18) ili Geodetski elaborat („Narodne novine“ br. 39/19)
4. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)
5. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici)
6. Potvrda o tomu je li podnesen zahtjev za povrat imovine za nekretninu u vlasništvu RH, koja je predmet zahtjeva, u skladu sa Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (NN 92/96,...)
7. Očitovanje trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o. nalazi li se nekretnina unutar šumskogospodarske osnove, ne starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva

d) Dokumentacija koja se prilaže uz obrazac zahtjeva za izdavanje suglasnosti na geodetski projekt kao sastavni dio idejnog ili glavnog projekta

**Regulirano Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17 i 114/18, 39/19 i 98/19), Zakonom o gradnji („Narodne novine“ br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i Pravilnikom o geodetskom projektu („Narodne novine“ br. 12/14 i 56/14)**

1. Lokacijska informacija za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske
2. Geodetski projekt (dostavljen u cijelosti, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera geodezije)
3. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)
4. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici)
5. Potvrda o tomu je li podnesen zahtjev za povrat imovine za nekretninu u vlasništvu RH, koja je predmet zahtjeva, u skladu sa Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (NN 92/96,...)
6. Očitovanje trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o. nalazi li se nekretnina unutar šumskogospodarske osnove, ne starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva

e) Dokumentacija koja se prilaže uz obrazac zahtjeva za izdavanje suglasnosti na geodetske elaborate (za evidentiranje stvarnog položaja pojedinačnih već evidentiranih katastarskih čestica, za evidentiranje, brisanje ili promjenu podataka o zgradama ili drugim građevinama, za ispravljanje podataka katastarskog plana, katastarske izmjere ili tehničke reambulacije, za izmjeru postojećeg stanja radi ispravljanja zemljišne knjige, ...)

**Regulirano Pravilnikom o geodetskim elaboratima („Narodne novine“ br. 59/18)**

1. Lokacijska informacija za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (sukladno važećim prostornim planovima)
2. Geodetski elaborat (dostavljen u cijelosti, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera geodezije)
3. Pravomoćni akt temeljem kojeg se evidentira zgrada ili druga građevina, npr. Uporabna dozvola, Rješenje o izvedenom stanju (ukoliko je primjenjivo)
4. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)
5. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici)
6. Potvrda o tomu je li podnesen zahtjev za povrat imovine za nekretninu u vlasništvu RH, koja je predmet zahtjeva, u skladu sa Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (NN 92/96,...)
7. Očitovanje trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o. nalazi li se nekretnina unutar šumskogospodarske osnove, ne starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva

f) Dokumentacija koja se prilaže uz obrazac zahtjeva za izdavanje suglasnosti na geodetske (parcelacijske) elaborate sukladno aktima prostornog uređenja (prostorni plan, lokacijska dozvola, rješenje o utvrđivanju građevne čestice)

**Regulirano Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i Pravilnikom o geodetskim elaboratima („Narodne novine“ br. 59/18)**

1. Lokacijska informacija za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (sukladno važećim prostornim planovima)
2. Geodetski elaborat (dostavljen u cijelosti, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera geodezije)
3. Pravomoćni akt na temelju kojeg je geodetski elaborat izrađen
4. Potvrda o usklađenosti geodetskog elaborata s aktom na temelju kojeg je izrađen, izdana od tijela nadležnog za upravne poslove prostornog uređenja
5. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)
6. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici)
7. Potvrda o tomu je li podnesen zahtjev za povrat imovine za nekretninu u vlasništvu RH, koja je predmet zahtjeva, u skladu sa Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (NN 92/96,...)
8. Očitovanje trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o. nalazi li se nekretnina unutar šumskogospodarske osnove, ne starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva

*g) Dokumentacija koja se prilaže uz obrazac zahtjeva za izdavanje suglasnosti na geodetske (parcelacijske) elaborate temeljem sudske presude o utvrđivanju vlasništva ili rješenja o povratu zemljišta*

**Regulirano Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i Pravilnikom o geodetskim elaboratima („Narodne novine“ br. 59/18)**

1. Lokacijska informacija za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (sukladno važećim prostornim planovima)
2. Geodetski elaborat (dostavljen u cijelosti, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera geodezije)
3. Pravomoćni akt na temelju kojeg je geodetski elaborat izrađen (sudska presuda ili rješenje o povratu zemljišta)
4. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)
5. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici)
6. Očitovanje trgovačkog društva Hrvatske šume d.o.o. nalazi li se nekretnina unutar šumskogospodarske osnove, ne starije od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva

*h) Dokumentacija koja se prilaže uz obrazac zahtjeva za izdavanje suglasnosti na geodetske elaborate za utvrđivanje granica pomorskog dobra*

**Regulirano Pravilnikom o geodetskim elaboratima („Narodne novine“ br. 59/18)**

1. Geodetski elaborat (dostavljen u cijelosti, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera geodezije)
2. Rješenje Ministarstva mora, prometa i infrastrukture ili Odluka Vlade o utvrđivanju granica pomorskog dobra (s grafičkim prilogom)
3. Potvrda o usklađenosti geodetskog elaborata s aktom na temelju kojeg je izrađen, izdana od nadležnog županijskog povjerenstva za granice pomorskog dobra

4. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)
5. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici)

*i) Dokumentacija koja se prilaže uz obrazac zahtjeva za izdavanje suglasnosti na geodetske elaborate za utvrđivanje vodnog dobra*

**Regulirano Pravilnikom o geodetskim elaboratima („Narodne novine“ br. 59/18)**

1. Lokacijska informacija za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (sukladno važećim prostornim planovima)
2. Geodetski elaborat (dostavljen u cijelosti, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštenog inženjera geodezije)
3. Odluka Ministarstva zaštite okoliša i energetike o utvrđivanju vanjske granice inundacijskog pojasa (granica vodnog dobra)
4. Potvrda o usklađenosti geodetskog elaborata s aktom na temelju kojeg je izrađen, izdana od Hrvatskih voda
5. Zemljišnoknjižni izvadak, posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji katastarskih i zemljišnoknjižnih čestica (ukoliko je primjenjivo), ne stariji od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici, e-izvadak)
6. Kopija katastarskog plana, ne starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, za nekretninu u vlasništvu Republike Hrvatske (u preslici)

U Dubrovniku, \_\_\_\_\_ godine

\_\_\_\_\_ potpis

**Napomena:**

Ukoliko se tijekom obrade zahtjeva ukaže potrebnim, podnositelj zahtjeva će pisanim putem biti obavješten o potrebi dostave drugih isprava ili dokumentacije.

**Pristojba:**

- 2,65 € (tar.br.1. Tarife upravnih pristojbi uz Zakon o upravnim pristojbama) uplata u državnim biljezima ili
- uplatom izravno na žiro račun Grada Dubrovnika: HR35 2407 0001 8098 0000 9 , model: HR68 , poziv na broj: 5703 – OIB tražitelja.

## INFORMACIJE O OBRADI OSOBNIH PODATAKA

UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka) sadrži niz pravila kojima se osigurava zaštita temeljnih prava i sloboda pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka. Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18, dalje u tekstu: Zakon) osigurava se provedba Opće uredbe o zaštiti podataka. Temeljem članka 13. i 14. Opće uredbe o zaštiti podataka Grad Dubrovnik, Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove, obavještava Vas o osobnim podacima koje kao voditelj obrade prikuplja i obrađuje u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, zaštiti Vaše privatnosti, pravnim osnovama i svrhama obrade, primateljima obrade, rokovima čuvanja kao i o Vašim pravima koja kao ispitanik imate vezano za obradu Vaših osobnih podataka.

Grad Dubrovnik, Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove je voditelj obrade koji obrađuje osobne podatke podnositelja zahtjeva za izdavanje suglasnosti na parcelacijski elaborat, geodetski elaborat, izdavanje lokacijske / građevinske dozvole ili ostalo, a koja obuhvaća nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske sukladno Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 155/23).

Traženi osobni podaci i priloženi dokumenti podnositelja zahtjeva nužni su radi utvrđivanja i ostvarivanja prava za izdavanje suglasnosti na parcelacijski elaborat, geodetski elaborat, izdavanje lokacijske / građevinske dozvole ili ostalo, a koja obuhvaća nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske. Grad Dubrovnik, Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove neće davati na korištenje osobne podatke koji su prikupljeni u naznačenu svrhu drugim primateljima, osim u slučajevima predviđenim zakonskim propisima. Sukladno Pravilniku o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivskog i registraturnog građiva Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj: 02/13), podaci se čuvaju trajno.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka imate pravo pristupa osobnim podacima, pravo na ispravak, pravo brisanja („pravo na zaborav“), pravo na ograničenje obrade, pravo na prijenos podataka, pravo na prigovor, pravo podnošenja pritužbe Agenciji za zaštitu osobnih podataka i pravo na povlačenje privole. Svoja prava možete ostvariti podnošenjem zahtjeva Službeniku za zaštitu podataka, poštom, preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu: Grad Dubrovnik, Upravni odjel za poslove gradonačelnika, Službenik za zaštitu podataka, Dubrovnik, Pred Dvorom 1, osobno na adresu: Grad Dubrovnik, Upravni odjel za poslove gradonačelnika, Službenik za zaštitu podataka, Dubrovnik, Pred Dvorom 1 ili putem elektroničke pošte na e-mail: [szop@dubrovnik.hr](mailto:szop@dubrovnik.hr). Obrasci za ostvarivanje prava ispitanika dostupni su na linku: <https://www.dubrovnik.hr/pravo-na-pristup-informacijama/zastita-podataka>, a isti se mogu preuzeti i na pisarnici Grada Dubrovnika.

Vlastoručnim potpisom na obrascima kojima tražite ostvarivanje prava u svrhu izdavanja suglasnosti na parcelacijski elaborat, geodetski elaborat, izdavanje lokacijske / građevinske dozvole ili ostalo, a koja obuhvaća nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske potvrđujete i suglasni ste da Grad Dubrovnik, Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove može obrađivati Vaše osobne podatke navedene u obrascima. Ujedno, vlastoručnim potpisom potvrđujete da ste vi podnositelj te da su informacije i izjave dane na obrascima istinite i točne.