

Ime i prezime /
naziv tvrtke _____

Adresa / sjedište _____

OIB _____

Kontakt tel./mob. _____

E-mail _____

GRAD DUBROVNIK
Upravni odjel za
gospodarenje imovinom,
opće i pravne poslove

Pred Dvorom 1
20000 Dubrovnik

**ZAHTJEV ZA USTUPANJE
PRAVA VLASNIŠTVA**

nekretnine u vlasništvu Grada Dubrovnika označene kao

kat. čest. broj _____ u k.o. _____

odnosno:

IZGRAĐENE KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE

OSTALIH MANJIH INFRASTRUKTURNIH GRAĐEVINA

ZEMLJIŠTA POTREBNOG ZA IZGRADNJU INFRASTRUKTURNIH GRAĐEVINA

Uz zahtjev prilažem:

1. službeni zemljišnoknjižni izvadak za građevinu/zemljište u vlasništvu Grada*
2. povijesni slijed stjecanja iz zemljišne knjige za zemljište u vlasništvu Grada*
3. uvjerenje o identifikaciji zemljišno-knjižnih i katastarskih čestica*
4. posjedovni list*
5. kopija katastarskog plana*
6. Idejni ili glavni projekt
7. za građevine dokaz legalnosti
8. potvrda nadležnog upravnog odjela Dubrovačko-neretvanske županije da se ne vodi postupak povrata
9. uvjerenje nadležnog Upravnog odjela Grada Dubrovnika o statusu i namjeni nekretnine sukladno važećoj prostorno planskoj dokumentaciji*
10. potvrda nadležnog Upravnog odjela Grada Dubrovnika o prostorno planskoj namjeni nekretnine na dan stupanja Zakona o izmjenama dopunama Zakona o šumama 16. listopada 1990. godine i na dan donošenja Zakona o poljoprivrednom zemljištu 24. srpnja 1991. godine
11. upravna pristojba u iznosu od 2,65 EUR / 20,00 HRK

* ne stariji od 6 mjeseci

U Dubrovniku, _____ godine _____
potpis

Napomena:

Ukoliko se tijekom obrade zahtjeva ukaže potrebnim, podnositelj zahtjeva će pisanim putem biti obavješten o potrebi dostave drugih isprava ili dokumentacije.

Upravne pristojbe možete uplatiti u državnim biljezima ili na žiro račun Grada Dubrovnika:
HR35 2407 0001 8098 0000 9 , model: HR68 , poziv na broj: 5703 – OIB tražitelja.

INFORMACIJE O OBRADI OSOBNIH PODATAKA

UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka) sadrži niz pravila kojima se osigurava zaštita temeljnih prava i sloboda pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka. Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18, dalje u tekstu: Zakon) osigurava se provedba Opće uredbe o zaštiti podataka. Temeljem članka 13. i 14. Opće uredbe o zaštiti podataka Grad Dubrovnik, Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove, obavještava Vas o osobnim podacima koje kao voditelj obrade prikuplja i obrađuje u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, zaštiti Vaše privatnosti, pravnim osnovama i svrhama obrade, primateljima obrade, rokovima čuvanja kao i o Vašim pravima koja kao ispitanik imate vezano za obradu Vaših osobnih podataka.

Grad Dubrovnik, Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove je voditelj obrade koji obrađuje osobne podatke podnositelja zahtjeva za ustupanje prava vlasništva nekretnine u vlasništvu Grada Dubrovnika odnosno izgrađene komunalne vodne građevine, ostalih manjih infrastrukturnih građevina ili zemljišta potrebnog za izgradnju infrastrukturnih građevina sukladno Odluci o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 6/22).

Traženi osobni podaci i priloženi dokumenti podnositelja zahtjeva nužni su radi utvrđivanja i ostvarivanja prava u svrhu ustupanja prava vlasništva nekretnine u vlasništvu Grada Dubrovnika odnosno izgrađene komunalne vodne građevine, ostalih manjih infrastrukturnih građevina ili zemljišta potrebnog za izgradnju infrastrukturnih građevina. Grad Dubrovnik, Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove neće davati na korištenje osobne podatke koji su prikupljeni u naznačenu svrhu drugim primateljima, osim u slučajevima predviđenim zakonskim propisima. Sukladno Pravilniku o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivskog i registraturnog gradiva Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj: 02/13), podaci se čuvaju trajno.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka imate pravo pristupa osobnim podacima, pravo na ispravak, pravo brisanja („pravo na zaborav“), pravo na ograničenje obrade, pravo na prijenos podataka, pravo na prigovor, pravo podnošenja pritužbe Agenciji za zaštitu osobnih podataka i pravo na povlačenje privole. Svoja prava možete ostvariti podnošenjem zahtjeva Službeniku za zaštitu podataka, poštom, preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu: Grad Dubrovnik, Upravni odjel za poslove gradonačelnika, Službenik za zaštitu podataka, Dubrovnik, Pred Dvorom 1, osobno na adresu: Grad Dubrovnik, Upravni odjel za poslove gradonačelnika, Službenik za zaštitu podataka, Dubrovnik, Pred Dvorom 1 ili putem elektroničke pošte na e-mail: szop@dubrovnik.hr. Obrasci za ostvarivanje prava ispitanika dostupni su na linku: <https://www.dubrovnik.hr/pravo-na-pristup-informacijama/zastita-podataka>, a isti se mogu preuzeti i na pisarnici Grada Dubrovnika.

Vlastoručnim potpisom na obrascima kojima tražite ostvarivanje prava u svrhu ustupanja prava vlasništva nekretnine u vlasništvu Grada Dubrovnika odnosno izgrađene komunalne vodne građevine, ostalih manjih infrastrukturnih građevina ili zemljišta potrebnog za izgradnju infrastrukturnih građevina potvrđujete i suglasni ste da Grad Dubrovnik, Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove može obrađivati Vaše osobne podatke navedene u obrascima. Ujedno, vlastoručnim potpisom potvrđujete da ste vi podnositelj te da su informacije i izjave dane na obrascima istinite i točne.