

P R I J E D L O G F I N A N C I J S K O G P L A N A
UPRAVNOG ODJELA ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA GRADA DUBROVNIKA
ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I. O P Ć I D I O

SAŽETAK

Oznaka	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
3 Rashodi poslovanja	3.012.327,05	5.147.559,00	4.456.320,00	4.477.515,00	4.490.535,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.632.751,23	1.754.552,00	1.350.000,00	1.368.350,00	1.365.330,00
Razlika - višak/manjak	-4.645.078,28	-6.902.111,00	-5.806.320,00	-5.845.865,00	-5.855.865,00
B. RAČUN FINANCIRANJA					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	109.122,00	56.545,00	56.545,00	57.000,00	57.000,00
Neto - zaduživanje/financiranje	-109.122,00	-56.545,00	-56.545,00	-57.000,00	-57.000,00
C. PRORAČUN UKUPNO					
2. RASHODI I IZDACI	4.754.200,28	6.958.656,00	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00
3. RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-4.754.200,28	-6.958.656,00	-5.862.865,00	-5.902.865,00	-5.912.865,00
VIŠAK/MANJAK PRIHODA	-4.754.200,28	-6.958.656,00	-5.862.865,00	-5.902.865,00	-5.912.865,00

RAČUN PRIHODA I RASHODA / RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Oznaka	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
3 Rashodi poslovanja	3.012.327,05	5.147.559,00	4.456.320,00	4.477.515,00	4.490.535,00
32 Materijalni rashodi	2.353.307,67	3.287.661,00	3.246.503,00	3.270.815,00	3.284.935,00
34 Financijski rashodi	66,35	300,00	300,00	300,00	300,00
35 Subvencije	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	27.664,00	293.981,00	93.900,00	90.700,00	89.600,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	403.125,03	1.350.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00

Oznaka	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	228.164,00	195.617,00	195.617,00	195.700,00	195.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.632.751,23	1.754.552,00	1.350.000,00	1.368.350,00	1.365.330,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.632.751,23	1.754.552,00	1.350.000,00	1.368.350,00	1.365.330,00
SVEUKUPNO RASHODI	4.645.078,28	6.902.111,00	5.806.320,00	5.845.865,00	5.855.865,00
B. RAČUN FINANCIRANJA					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	109.122,00	56.545,00	56.545,00	57.000,00	57.000,00
51 Izdaci za dane zajmove i depozite		26.545,00	26.545,00	27.000,00	27.000,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	109.122,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
SVEUKUPNO IZDACI	109.122,00	56.545,00	56.545,00	57.000,00	57.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

Oznaka	Ostvarenje 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
SVEUKUPNO	4.645.078,28	6.902.111,00	5.806.320,00	5.845.865,00	5.855.865,00
Funk. klas: 0 Javnost	4.645.078,28	6.902.111,00	5.806.320,00	5.845.865,00	5.855.865,00
Funk. klas: 01 OPĆE JAVNE USLUGE	2.832.595,95	4.294.358,00	4.151.300,00	4.177.395,00	4.188.120,00
Funk. klas: 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.767.406,87	1.866.658,00	1.792.000,00	1.786.570,00	1.795.475,00
Funk. klas: 013 Opće usluge	1.065.189,08	2.427.700,00	2.359.300,00	2.390.825,00	2.392.645,00
Funk. klas: 03 JAVNI RED I SIGURNOST	209.758,30	313.833,00	326.100,00	328.600,00	327.900,00
Funk. klas: 032 Usluge protupožarne zaštite	5.248,69	19.018,00	41.000,00	41.600,00	41.950,00
Funk. klas: 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	204.509,61	294.815,00	285.100,00	287.000,00	285.950,00
Funk. klas: 04 EKONOMSKI POSLOVI		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Funk. klas: 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Funk. klas: 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	1.602.724,03	2.278.920,00	1.313.920,00	1.324.870,00	1.324.845,00
Funk. klas: 062 Razvoj zajednice	1.602.724,03	2.278.920,00	1.313.920,00	1.324.870,00	1.324.845,00

II. POSEBNI DIO

Oznaka	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
SVEUKUPNO	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00
Razdjel: 002 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00
Glava: 00220 URED GRADONAČELNIKA	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00
8009 REDOVNA DJELATNOST UREDA GRADONAČELNIKA	1.863.545,00	1.858.570,00	1.867.475,00
A800901 PROTOKOL I INFORMIRANJE	1.517.183,00	1.512.670,00	1.523.180,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.517.183,00	1.512.670,00	1.523.180,00
3 Rashodi poslovanja	1.515.183,00	1.510.670,00	1.521.180,00
32 Materijalni rashodi	1.510.383,00	1.505.870,00	1.516.380,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.900,00	3.900,00	3.900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	800,00	800,00	800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.000,00	2.000,00
A800904 PRORAČUNSKA ZALIHA	39.817,00	39.900,00	39.900,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	39.817,00	39.900,00	39.900,00
3 Rashodi poslovanja	39.817,00	39.900,00	39.900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	39.817,00	39.900,00	39.900,00
A800905 JAMSTVENA ZALIHA	26.545,00	27.000,00	27.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	26.545,00	27.000,00	27.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	26.545,00	27.000,00	27.000,00
51 Izdaci za dane zajmove i depozite	26.545,00	27.000,00	27.000,00
A800906 POKROVITELJSTVA	160.000,00	156.800,00	155.700,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	160.000,00	156.800,00	155.700,00
3 Rashodi poslovanja	160.000,00	156.800,00	155.700,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
35 Subvencije	20.000,00	20.000,00	20.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	90.000,00	86.800,00	85.700,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.000,00	35.000,00	35.000,00
K800910 UTD RAGUSA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	30.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	30.000,00	30.000,00	30.000,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	30.000,00	30.000,00	30.000,00
A800912 MEĐUNARODNA SURADNJA	90.000,00	92.200,00	91.695,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	90.000,00	92.200,00	91.695,00

Oznaka	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	92.200,00	91.695,00
32 Materijalni rashodi	90.000,00	92.200,00	91.695,00
8011 SIGURNOST, UPRAVLJANJE I RAZVOJ PAMETNOG GRADA	352.120,00	360.145,00	359.730,00
A801101 ZAŠTITA OD POŽARA	41.000,00	41.600,00	41.950,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	41.000,00	41.600,00	41.950,00
3 Rashodi poslovanja	41.000,00	41.600,00	41.950,00
32 Materijalni rashodi	41.000,00	41.600,00	41.950,00
A801102 ZAŠTITA NA RADU	12.100,00	12.675,00	11.985,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	12.100,00	12.675,00	11.985,00
3 Rashodi poslovanja	12.100,00	12.675,00	11.985,00
32 Materijalni rashodi	12.100,00	12.675,00	11.985,00
A801103 CIVILNA ZAŠTITA	285.100,00	287.000,00	285.950,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	285.100,00	287.000,00	285.950,00
3 Rashodi poslovanja	267.100,00	269.000,00	267.950,00
32 Materijalni rashodi	147.100,00	149.000,00	147.950,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	120.000,00	120.000,00	120.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	18.000,00	18.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	18.000,00	18.000,00
A801104 SMART CITY	13.920,00	18.870,00	19.845,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.920,00	18.870,00	19.845,00
3 Rashodi poslovanja	13.920,00	18.870,00	19.845,00
32 Materijalni rashodi	13.920,00	18.870,00	19.845,00
8012 INFORMATIZACIJA GRADSKJE UPRAVE	2.747.200,00	2.784.150,00	2.785.660,00
K801201 RAČUNALNA OPREMA	542.000,00	568.500,00	568.080,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	542.000,00	568.500,00	568.080,00
3 Rashodi poslovanja	342.000,00	357.500,00	358.080,00
32 Materijalni rashodi	342.000,00	357.500,00	358.080,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	211.000,00	210.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	211.000,00	210.000,00
K801202 RAČUNALNI PROGRAMI	1.505.100,00	1.514.170,00	1.514.350,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.505.100,00	1.514.170,00	1.514.350,00
3 Rashodi poslovanja	905.100,00	913.200,00	914.350,00
32 Materijalni rashodi	905.000,00	913.100,00	914.250,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	600.970,00	600.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	600.970,00	600.000,00
K801203 MREŽNA I KOMUNIKACIJSKA OPREMA	300.100,00	295.480,00	298.230,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	300.100,00	295.480,00	298.230,00
3 Rashodi poslovanja	170.100,00	165.100,00	167.900,00
32 Materijalni rashodi	170.000,00	165.000,00	167.800,00
34 Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00

Oznaka	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	130.380,00	130.330,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	130.380,00	130.330,00
K801204 ZONA POSEBNOG PROMETNOG REŽIMA	400.000,00	406.000,00	405.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	400.000,00	406.000,00	405.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	406.000,00	405.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	406.000,00	405.000,00
8014 PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU GRADA DUBROVNIKA	900.000,00	900.000,00	900.000,00
A801401 STAMBENO PITANJE MLADIH I MLADIH OBITELJI	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	900.000,00	900.000,00	900.000,00
3 Rashodi poslovanja	900.000,00	900.000,00	900.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	900.000,00	900.000,00	900.000,00

**OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA PRORAČUNA UPRAVNOG ODJELA ZA POSLOVE
GRADONAČELNIKA ZA 2026. S PROJEKCIJAMA ZA 2027. I 2028. GODINU**

RASHODI

Na razini Upravnog odjela za poslove gradonačelnika ukupni rashodi u 2026. godini planirani su u ukupnom iznosu od 5.862.865,00 EUR. Tijekom 2027.godine rashodi su planirani u iznosu od 5.902.865,00 EUR, dok su tijekom 2028.godine rashodi planirani u iznosu od 5.912.865,00 EUR.

Po organizacijskoj klasifikaciji svi rashodi razdjela 002 Upravni odjel za poslove gradonačelnika svrstani su u glavu 00220 Ured gradonačelnika.

Unutar navedene proračunske glave, a po programskoj klasifikaciji, rashodi su svrstani u četiri programa:

Oznaka	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Razdjel: 002 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00
Glava: 00220 URED GRADONAČELNIKA	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00
8009 REDOVNA DJELATNOST UREDA GRADONAČELNIKA	1.863.545,00	1.858.570,00	1.867.475,00
8011 SIGURNOST, UPRAVLJANJE I RAZVOJ PAMETNOG GRADA	352.120,00	360.145,00	359.730,00
8012 INFORMATIZACIJA GRADSKE UPRAVE	2.747.200,00	2.784.150,00	2.785.660,00
8014 PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU GRADA DUBROVNIKA	900.000,00	900.000,00	900.000,00

Plan rashoda po izvorima financiranja:

Oznaka	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Razdjel: 002 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00
Glava: 00220 URED GRADONAČELNIKA	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00

Plan rashoda po programima/projektima i aktivnostima:

Oznaka	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
Razdjel: 2 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00
Glava: 2-2 URED GRADONAČELNIKA	5.862.865,00	5.902.865,00	5.912.865,00
8009 REDOVNA DJELATNOST UREDA GRADONAČELNIKA	1.863.545,00	1.858.570,00	1.867.475,00
A800901 PROTOKOL I INFORMIRANJE	1.517.183,00	1.512.670,00	1.523.180,00
A800904 PRORAČUNSKA ZALIHA	39.817,00	39.900,00	39.900,00
A800905 JAMSTVENA ZALIHA	26.545,00	27.000,00	27.000,00
A800906 POKROVITELJSTVA	160.000,00	156.800,00	155.700,00
K800910 UTD RAGUSA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
A800912 MEĐUNARODNA SURADNJA	90.000,00	92.200,00	91.695,00
8011 SIGURNOST, UPRAVLJANJE I RAZVOJ PAMETNOG GRADA	352.120,00	360.145,00	359.730,00
A801101 ZAŠTITA OD POŽARA	41.000,00	41.600,00	41.950,00
A801102 ZAŠTITA NA RADU	12.100,00	12.675,00	11.985,00
A801103 CIVILNA ZAŠTITA	285.100,00	287.000,00	285.950,00
A801104 SMART CITY	13.920,00	18.870,00	19.845,00
8012 INFORMATIZACIJA GRADSKJE UPRAVE	2.747.200,00	2.784.150,00	2.785.660,00
K801201 RAČUNALNA OPREMA	542.000,00	568.500,00	568.080,00
K801202 RAČUNALNI PROGRAMI	1.505.100,00	1.514.170,00	1.514.350,00
K801203 MREŽNA I KOMUNIKACIJSKA OPREMA	300.100,00	295.480,00	298.230,00
K801204 ZONA POSEBNOG PROMETNOG REŽIMA	400.000,00	406.000,00	405.000,00
8014 PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU GRADA DUBROVNIKA	900.000,00	900.000,00	900.000,00
A801401 STAMBENO PITANJE MLADIH I MLADIH OBITELJI	900.000,00	900.000,00	900.000,00

1. 8009 REDOVNA DJELATNOST UREDA GRADONAČELNIKA

Ulaganja u ovaj program planirana su za 2026. godinu u iznosu od 1.863.545,00 EUR, za 2027. godinu u iznosu od 1.858.570,00 EUR, te za 2028. godinu u iznosu od 1.867.475,00 EUR. Ovaj program sadrži slijedeće aktivnosti:

Oznaka	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
8009 REDOVNA DJELATNOST UREDA GRADONAČELNIKA	1.863.545,00	1.858.570,00	1.867.475,00
A800901 PROTOKOL I INFORMIRANJE	1.517.183,00	1.512.670,00	1.523.180,00
A800904 PRORAČUNSKA ZALIHA	39.817,00	39.900,00	39.900,00
A800905 JAMSTVENA ZALIHA	26.545,00	27.000,00	27.000,00
A800906 POKROVITELJSTVA	160.000,00	156.800,00	155.700,00
K800910 UTD RAGUSA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
A800912 MEĐUNARODNA SURADNJA	90.000,00	92.200,00	91.695,00

2. 8011 SIGURNOST, UPRAVLJANJE I RAZVOJ PAMETNOG GRADA

Ulaganja u ovaj program planirana su za 2026. godinu u iznosu od 352.120,00 EUR, za 2027. godinu u iznosu od 360.145,00 EUR, te za 2028. godinu u iznosu od 359.730,00 EUR. Ovaj program sadrži slijedeće aktivnosti:

Oznaka	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
8011 SIGURNOST, UPRAVLJANJE I RAZVOJ PAMETNOG GRADA	352.120,00	360.145,00	359.730,00
A801101 ZAŠTITA OD POŽARA	41.000,00	41.600,00	41.950,00
A801102 ZAŠTITA NA RADU	12.100,00	12.675,00	11.985,00
A801103 CIVILNA ZAŠTITA	285.100,00	287.000,00	285.950,00
A801104 SMART CITY	13.920,00	18.870,00	19.845,00

3. 8012 INFORMATIZACIJA GRADSKE UPRAVE

Ulaganja u ovaj program planirana su za 2026. godinu u iznosu od 2.747.200,00 EUR, za 2027. godinu u iznosu od 2.784.150,00 EUR, te za 2028. godinu u iznosu od 2.785.660,00 EUR. Ovaj program sadrži slijedeće projekte:

Oznaka	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
8012 INFORMATIZACIJA GRADSKE UPRAVE	2.747.200,00	2.784.150,00	2.785.660,00
K801201 RAČUNALNA OPREMA	542.000,00	568.500,00	568.080,00
K801202 RAČUNALNI PROGRAMI	1.505.100,00	1.514.170,00	1.514.350,00
K801203 MREŽNA I KOMUNIKACIJSKA OPREMA	300.100,00	295.480,00	298.230,00
K801204 ZONA POSEBNOG PROMETNOG REŽIMA	400.000,00	406.000,00	405.000,00

4. 8014 PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU GRADA DUBROVNIKA

Ulaganja u ovaj program planirana su za 2026. godinu u iznosu od 900.000,00 EUR, za 2027. godinu u iznosu od 900.000,00 EUR, te za 2028. godinu u iznosu od 900.000,00 EUR. Ovaj program sadrži slijedeće projekte:

Oznaka	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
8014 PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU GRADA DUBROVNIKA	900.000,00	900.000,00	900.000,00
A801401 STAMBENO PITANJE MLADIH I MLADIH OBITELJI	900.000,00	900.000,00	900.000,00

NAZIV PROGRAMA	8009 - REDOVNA DJELATNOST UREDA GRADONAČELNIKA
SVRHA PROGRAMA	Program Redovna djelatnost ureda gradonačelnika podrazumijeva uredno izvršavanje poslova i obaveza iz nadležnosti odjela kao što su stručni, pravni, savjetodavni i stručno-administrativni poslovi u svezi s djelokrugom rada Gradonačelnika, uredno izvršavanje organizacijskih i tehničkih poslova protokola, priprema svih posjeta i protokolarnih događanja, kao i putovanja, međunarodne aktivnosti usmjerene prema promociji razvojnih mogućnosti Dubrovnika kao i turističkih potencijala grada, praćenje rada Gradonačelnika i Gradske uprave te informiranje javnosti.
CILJ PROGRAMA	Cilj programa je uredno izvršavanje postavljenih zadataka i financijsko praćenje istih, potpuno i pravovremeno informiranje javnosti o radu gradonačelnika i gradskih upravnih tijela u svrhu povećanja transparentnosti, kvalitete i djelotvornosti gradske uprave kao i realizaciji programa, aktivnosti i projekata koji se financiraju iz proračuna te osiguranje stalne komunikacije s javnosti. Nadalje, organizacija raznih protokolarnih događanja uz primjereno obilježavanje državnih blagdana te značajnih datuma iz povijesti Grada, nastavak njegovanja mediteranske, urbane tradicije, te turistička i kulturna promidžba Grada kao i uspostavljanje gospodarskih, kulturnih i sportskih veza.
OPIS PROGRAMA	Program se sastoji od slijedećih aktivnosti i projekta: 1. AKTIVNOST: A800901 - PROTOKOL I INFORMIRANJE Financiranje svih protokolarnih aktivnosti Gradonačelnika, zamjenika Gradonačelnika, organizacija protokolarnih događanja vezanih uz redoviti rad Gradonačelnika, a koje se odvijaju prema kalendaru svih unaprijed poznatih događanja, kao i prema posjetima i događajima koji su od interesa za Grad Dubrovnik, a koji se dogovaraju i organiziraju tijekom godine. Ova aktivnost uključuje i protokolarnu reprezentaciju, nabavu protokolarnih poklona i suvenira, evidenciju primljenih i darovanih poklona, nabavu cvjetnih aranžmana i vijenaca koji se polažu pri obilježavanju važnijih datuma iz povijesti Dubrovnika i Republike Hrvatske. Nadalje, podmiruju se rashodi ispunjavanje zakonske obveze plaćanja sudskih i upravnih pristojbi u predmetima iz nadležnosti Upravnog odjela za poslove Gradonačelnika, javnobilježničkih nagrada te troškova ZAMP-a. Budući da se dijelom radi i o rashodima koji se odnose na grafičke i tiskarske usluge, autorske honorare, ugovore o djelu, usluge agencija, tuzemne članarine i većim dijelom za reprezentaciju i usluge promidžbe i informiranja, troškove nije moguće u potpunosti predvidjeti pa se dio rashoda planira na temelju procjene i ostvarenja prethodnih godina. Najznačajnija protokolarna događanja od važnosti za Grad Dubrovnik su Festa Svetog Vlaha, kada se obilježava i Dan grada Dubrovnika te Dubrovačke ljetne igre. Aktivnost predstavlja i kontinuirano praćenje rada Gradonačelnika od strane lokalnih elektroničkih medija i tiska, uređivanje web portala Grada Dubrovnika, radi ostvarivanja javnosti rada tijela vlasti, zaključci, kao i prijedlozi akata koje Gradonačelnik utvrđuje, a predlažu se za usvajanje na Gradskom vijeću te odluke koje je Gradonačelnik donio, objavljuju se na mrežnim stranicama Grada Dubrovnika.

2. AKTIVNOST: A800904 PRORAČUNSKA ZALIHA

Cilj aktivnosti je osigurati sredstva proračunske zalihe koja se koriste isključivo za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine sukladno čl.65 Zakona o proračunu (NN 144/21) .

O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik sukladno Odluci o izvršavanju proračuna.

Obzirom na Zakonom utvrđenu namjenu sredstava, nemoguće je predvidjeti dinamiku i vjerojatnost ostvarenja ciljeva.

Budući da se radi o troškovima koje nije moguće predvidjeti, za 2026. godinu planira se iznos od 39.817,00 eura, za 2027. planirana sredstva iznose 39.900,00 eura, a u 2028. godini 39.900,00 eura.

3. AKTIVNOST: A800905 JAMSTVENA ZALIHA

Unutar programa planirani su rashodi za jamstvenu zalihu po osnovi izdanih jamstava, za koja je Grad kao jamac dužan u svom proračunu planirati odgovarajuća sredstva kao jamstvenu zalihu za slučaj protestiranja jamstva.

Cilj aktivnosti je osiguranje pravovremenog podmirenja obveza u slučaju protestiranja jamstva.

Sredstva se planiraju za izdana jamstva, a ukoliko Grad Dubrovnik izda nova jamstva u 2026. godini sredstva će se po potrebi osigurati izmjenama i dopunama financijskog plana Proračuna.

4. AKTIVNOST: A800906 POKROVITELJSTVA

Ova aktivnost predstavlja financiranje programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro, a koje provode udruge. Novim pravilnikom od 2025. godine Grad Dubrovnik može prihvatiti pokroviteljstvo nad domaćim i međunarodnim javnim događanjima u Republici Hrvatskoj ukoliko se sadržajem, ciljevima, brojem sudionika i važnošću pridonosi razvoju i promicanju određenog područja, ako je to događanje od lokalne, nacionalne ili međunarodne važnosti, ili ima jubilarni značaj, tradiciju ili humanitarno značenje na lokalnoj ili nacionalnoj razini. Pod događanjima u smislu gore navedenog pravilnika podrazumijevaju se obljetnice, važna događanja iz Domovinskog rata, kongresi, konferencije, znanstveno-stručni skupovi, festivali, natjecanja, izložbe, sajmovi i druga događanja. Grad Dubrovnik može prihvatiti i pokroviteljstvo nad događanjem izvan Republike Hrvatske, kad je to od interesa za Republiku Hrvatsku i Grada. Cilj aktivnosti je pokroviteljstvo Grada Dubrovnika nad određenim događajima koji svojim sadržajem, ciljevima, brojem sudionika i važnošću doprinose razvoju i promicanju samoga Grada ili imaju jubilarni značaj, tradiciju ili humanitarno značenje na lokalnoj ili nacionalnoj razini.

5. PROJEKT: K800910 UTD RAGUSA

Cilj projekta je osiguranje sredstava za otkup dionica od malih dioničara čime se ostvaruje preduvjet za povećanja temeljnog kapitala odnosno vlasništva u trgovačkom društvu.

Sredstva na projektu se planiraju za otkup dionica ukoliko se sklopi Ugovor o kupoprodaji i prijenosu dionica.

FINANCIJSKO-EKONOMSKI DIO EVENTUALNI RIZIK ZA REALIZACIJU PROGRAMA ZAKONSKA OSNOVA ZA UVOĐENJE PROGRAMA	6. AKTIVNOST: A800912 MEĐUNARODNA SURADNJA Aktivnost predstavlja razvoj i unapređenje suradnje s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država, a radi jačanja gospodarskih, kulturnih, sportskih veza te nastavak dosadašnje uspostavljene suradnje s gradovima-prijateljima. Uspostavlja se razmjena znanja, iskustava upravljanja gradom, promicanje gospodarskih i društvenih djelatnosti i ostvarenje drugih zajedničkih interesa putem održavanja, promicanja i razvoja suradnje s gradovima i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, kao i međunarodnim organizacijama i udruženjima. S aktivnosti Međunarodna suradnja financiraju se međunarodne aktivnosti usmjerene prema promociji razvojnih mogućnosti Grada Dubrovnika, turističkih potencijala Grada te se dio ostvarenih rashoda odnosi na pokriće troškova koje proizlazi iz suradnje s gradovima prijateljima Grada Dubrovnika, odnosno organizacije posjeta izaslanstava gradovima prijateljima i pokriće troškova regionalne suradnje. U sklopu navedene aktivnosti planirano je pokriće troškova koje proizlazi iz suradnje s gradovima prijateljima Grada Dubrovnika i pokriće troškova međunarodnih članarina za sudjelovanje u međunarodnim organizacijama kako slijedi; Organization Of World Heritage Cities (OWHC), Asociacio Medcities - Barcelona, Cruise Lines International Association – Washington (CLIA), Forum Delle Citta Dell Adriatico E Dello Ionio Ancona, Europa Nostra The Hague, Federacion Europea Del Camino De Santiago. Grad Dubrovnik ima 14 gradova prijatelja: Ravenna, Vukovar, Graz, Helsingborg, Ragusa, Bad Homburg, Sarajevo, Monterey, Rueil- Malmaison, Venecija, Sanya, Beyoglu, Imotski i Sorrento. U dosadašnjoj praksi, grad domaćin (pozivatelj) snosi sve troškove delegaciji koja je gost (hotelski smještaj, lokalni transport, obrok, organizacija izleta, protokolarni pokloni). Grad Dubrovnik dva puta godišnje poziva sve gradove prijatelje u posjetu, za Dan Grada - Festu sv. Vlaha i za otvaranje Dubrovačkih ljetnih igara. Tipovi posjeta mogu biti: uzvratni, službeni u sklopu projekata na kojima surađuju (npr. dugogodišnja suradnja na projektu maratona s Montereyem ili razmjene učenika s Bad Homburgom). Grad Dubrovnik na godišnjoj razini zaprima i nove zahtjeve za uspostavom prijateljskih odnosa, tj. bratimljenja. Za realizaciju ovog programa planirano je za 2026. godinu 1.863.545,00 EUR, za 2027. iznos od 1.858.570,00 EUR, te za 2028. iznos od 1.867.475,00 EUR. Smanjenje planiranih prihoda u Proračunu Grada Dubrovnika za predmetno razdoblje, te izmjena zakonske regulative. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Zakon o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 25/13, 85/15 i 69/22), Zakon o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21), Zakon o medijima (Narodne
---	--

IZVORI FINANCIRANJA MJERE UČINAKA VRIJEME REALIZACIJE: OSOBA ZADUŽENA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA	novine br. 59/04, 84/11, 81/13 i 114/22), Statut Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21) Tijekom 2026. godine ovaj program se financira iz sredstava: Izvor: 11 Opći prihodi i primici Uspješna organizacija raznih protokolarnih događanja, informiranost građana o javnoj djelatnosti gradske uprave, dostupnost informacija građanima o gradskim projektima i događanjima koji se financiraju iz Proračuna, objava čestitki u novinama povodom blagdana i državnih praznika, uspješna organizacija raznih manifestacija u Gradu Dubrovniku koje će svojom bogatim sadržajem i originalnošću privući velik broj posjetitelja, uspostavljanje kulturnih, gospodarskih i sportskih veza te promicanje gradskih razvojnih mogućnosti u inozemstvu suradnjom s gradovima – prijateljima, sudjelovanje u programskim aktivnostima međunarodnih udruženja. Kontinuirano tijekom proračunske i projekcijskih godina. Osobe zadužene za provedbu programa su pročelnica Upravnog odjela za poslove gradonačelnika Ivana Brnin, zamjenica pročelnice Marija Šimunović, voditeljica Odsjeka za protokol Romana Malohodžić i voditeljica Odsjeka za odnose sa javnostima Doris Alavija.
---	---

NAZIV PROGRAMA	8011 – SIGURNOST, UPRAVLJANJE I RAZVOJ PAMETNOG GRADA
SVRHA PROGRAMA	Program obuhvaća objedinjavanje aktivnosti u području civilne zaštite i spašavanja, zaštite na radu, aktivnosti podizanja razine sigurnosti sa aspekta zaštite od požara za zaposlenike i posjetitelje u svim objektima Gradske uprave kao i za same objekte koje koristi javna uprava, podizanje razine spremnosti civilne zaštite u slučaju velikih prirodnih katastrofa i većih nesreća na području grada, te svi poslovi vezani za razvoj pametnog grada „SMART CITY“.
CILJ PROGRAMA	Cilj programa je osigurati uvjete rada zaposlenika bez opasnosti za zdravlje i život putem provedbe i poboljšanja mjera zaštite na radu i zaštite od požara u gradskim upravnim tijelima, provesti obuku svih zaposlenika u rukovanju sredstvima za gašenje požara te ishoditi sva zakonom propisana uvjerenja o ispravnosti uređaja i opreme u službi zaštite od požara u objektima Grada Dubrovnika, provesti obuku svih zaposlenika u primjeni mjera zaštite na radu, osposobiti ih za rad na siguran način, izraditi Procjenu rizika za radna mjesta s računalom, izraditi ispitivanje radnog okoliša, podići stupanj spremnosti i učinkovitosti sustava civilne zaštite, te uspostaviti mehanizam koordinacije, komunikacije i informiranja svih dionika razvoja pametnog Grada Dubrovnika kao i razvoj pametnih rješenja za unapređivanje upravljanja i umrežavanje dionika te razvijanja komunikacijskih sustava žurnih službi Grada.
OPIS PROGRAMA	Program sadrži slijedeće aktivnosti: 1. AKTIVNOST: A801101 ZAŠTITA OD POŽARA Svrha je podizanje razine sigurnosti sa aspekta zaštite od požara za zaposlenike i posjetitelje, kao i zaštita objekata i prostora koje koristi gradska uprava Grada Dubrovnika. Cilj je provesti obuku svih zaposlenika u rukovanju sredstvima za gašenje požara te ishoditi sva zakonom tražena uvjerenja o ispravnosti uređaja i opreme u službi zaštite od požara u objektima Grada Dubrovnika. Sredstva se planiraju za osposobljavanje svih zaposlenika u rukovanju sredstvima za gašenje požara, te provođenje redovitog atestiranja ugrađene protupožarne opreme u svim objektima Grada Dubrovnika u skladu sa zakonskim propisima, kao i za izradu nedostajuće projektno tehničke dokumentacije (hidrantska mreža i snimak postojeće elektroinstalacije) za pojedine objekte. Sredstva se također planiraju za neophodne radnje u smislu otklanjanja nedostataka na pojedinim ugrađenim instalacijama u službi zaštite od požara u skladu sa zakonskim propisima i normativima. Planirani rashodi se odnose na redovne preglede i kontrole sustava zaštite od požara - vatrodajne sustave, nabavu novih vatrogasnih aparata, periodične preglede aparata i agregata, redovito atestiranjem protupožarne opreme te obuku zaposlenika.

**FINANCIJSKO-
EKONOMSKI DIO**

**EVENTUALNI RIZIK
ZA REALIZACIJU
PROGRAMA**

**ZAKONSKA
OSNOVA ZA
UVOĐENJE
PROGRAMA**

2. AKTIVNOST: A801102 ZAŠTITA NA RADU

Ovom aktivnosti omogućava se podizanje razine sigurnosti sa aspekta zaštite na radu u svim objektima Gradske uprave za službenike i namještenike, kao i samih objekata koje koristi javna uprava Grada Dubrovnika, provođenje obuke svih zaposlenika u primjeni mjera zaštite na radu, osposobljavanje za rad na siguran način, organiziranje izrade Procjenu rizika, izrada Procjenu rizika za radna mjesta s računalom, provođenje ispitivanja radnog okoliša, te ishođenje svih zakonom traženih uvjerenja o ispravnosti uređaja i opreme u službi zaštite na radu u objektima Grada Dubrovnika.

Nabavom odgovarajuće opreme za potrebe zaštite na radu te usavršavanjem svih sudionika u sustavu zaštite na radu uz ažuriranje neophodne tehničke dokumentacije (Procjena rizika, Procjena rizika za radna mjesta s računalom) podiže se stupanj spremnosti i učinkovitosti sustava zaštite na radu. Planirana sredstva u skladu s pravilnikom osiguravaju se za materijal za higijenske potrebe i njegu, osposobljavanje djelatnika za rad na siguran način te ažuriranje i izrada tehničke dokumentacije zaštite na radu.

3. AKTIVNOST: A801103 CIVILNA ZAŠTITA

Aktivnost obuhvaća razvoj sustava civilne zaštite putem opremanja i osposobljavanja postrojbi civilne zaštite službene, radne i zaštitne odjeće i obuču za povjerenike i zamjenike povjerenika, odnosno obuhvaća sredstva potrebna za opremanje i osposobljavanje pripadnika civilne zaštite, kao i sufinanciranje programskih aktivnosti Hrvatske Gorske službe spašavanja – Stanica Dubrovnik s osnovnom zadaćom njenog normalnog funkcioniranja te aktivnostima spašavanja i zaštite života i imovine.

4. AKTIVNOST: A801104 SMART CITY

Sredstva su planirana za najam prostora u kojemu će djelovati službenici zaduženi za aktivnost razvoja pametnog grada „SMART CITY“. Cilj aktivnosti je uspostava mehanizma koordinacije, komunikacije i informiranja svih dionika razvoja pametnog Grada Dubrovnika, odnosno komunikacijskih sustava žurnih službi Grada, hitnih i komunalnih službi pružanjem efektivne platforme u tehničkom i organizacijskom smislu za upravljanje u kriznim situacijama te razmjenu informacija u stvarnom vremenu.

Za realizaciju ovog programa planirano je za 2026. godinu 352.120,00 EUR, za 2027. iznos od 360.145,00 EUR, te za 2028. iznos od 359.730,00 EUR.

Smanjenje planiranih prihoda u Proračunu Grada Dubrovnika za predmetno razdoblje

Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14 i 154/14, 94/18 i 96/18), Zakon o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19), Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja ("Narodne novine" broj 79/06 i 110/15), Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje ("Narodne novine" broj 111/07 i 82/15), Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite ("Narodne novine" broj 69/16), ("Narodne novine" broj 33/17, 156/22), Statut Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21)

**IZVORI
FINANCIRANJA**

Tijekom 2026. godine ovaj program se financira iz sredstava:

Izvor: 11 Opći prihodi i primici

MJERE UČINAKA

Redovni pregledi i kontrole sustava zaštite od požara- vatrodojavnim sustavima, nabava novih vatrogasnih aparata, periodični pregledi aparata i agregata, redovita atestiranja protupožarne opreme te obuka zaposlenika, edukacije – tečajevi zaposlenika za pružanje prve pomoći, te programi osposobljavanja radnika za rad na siguran način, opremanje i osposobljavanje postrojbi civilne zaštite, te sufinanciranje programskih aktivnosti Hrvatske Gorske službe spašavanja-Stanica Dubrovnik.

**VRIJEME
REALIZACIJE:**

Kontinuirano tijekom proračunske i projekcijskih godina.

**OSOBA
ZADUŽENA ZA
PROVOĐENJE
PROGRAMA**

Osobe zadužene za provedbu programa su pročelnica Upravnog odjela za poslove gradonačelnika Ivana Brnin, voditelj Odsjeka za sigurnost, upravljanje kriznim situacijama i razvoj pametnog grada Haris Zelentrović, Viši savjetnik - specijalist Hrvoje Ivanišević , Viši savjetnik I za upravljanje i razvoj pametnog grada Nikola Đurić, Viša savjetnica I za upravljanje i razvoj pametnog grada Dragana Đurić.

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM: 8012 INFORMATIZACIJA GRADSKJE UPRAVE
SVRHA PROGRAMA	Nabava računalne opreme potrebne za rad Gradske uprave te održavanje postojeće informatičke opremljenosti, nabava novih računalnih aplikacija, nadogradnja postojećih, obnova licenci uz održavanje već postojećih i novih aplikacija, nabava mrežne i komunikacijske opreme, nabava usluga i podmirivanje obveza fiksne i mobilne telefonije, s ciljem podizanja informatičke i komunikacijske opremljenosti na veću razinu, nabava usluga i opreme potrebne za provođenje Odluke o uvjetima ulaza, prometovanja i izlaza vozila iz zone prometa u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini i kontaktnoj zoni Grada Dubrovnika s ciljem postizanja ravnoteže između svakodnevnog života i gospodarskih aktivnosti te potreba turističkog sektora uz zaštitu zaštićene kulturno-povijesne baštine.
CILJ PROGRAMA	Cilj programa je operativno osigurati optimalno funkcioniranje sveukupne informatičke infrastrukture koju koriste svi odjeli gradske uprave kroz tekuće i investicijsko održavanje te ulaganjem u razvoj informatičkog sustava, opremu i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu, osigurati kontinuitet radnih procesa svih korisnika. Pored navedenog, cilj je primjenom informacijskih i komunikacijskih tehnologija poticati otvorenost rada upravnih tijela te dvosmjernu komunikaciju s građanima.
OPIS PROGRAMA	Program sadrži slijedeće projekte: 1. PROJEKT: K801201 RAČUNALNA OPREMA Cilj projekta je zadovoljiti potrebe svih radnih procesa na svim radnim mjestima u Gradu, održavanje postojeće informatičke opremljenosti kao i podizanje informatičke opremljenosti na veću razinu. Planira se zamjena dotrajalih računala i računalne opreme nabavom nove. Također sredstva se planiraju za nabavu informatičkog materijala koje koriste svi odjeli gradske uprave, uz usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme kao što su printeri toneri i ostali uređaji uz usluge tekućeg i investicijskog održavanja računalne opreme te za nabavu tonera i informatičkog materijala za održavanje računalne opreme. 2. PROJEKT: K801202 RAČUNALNI PROGRAMI Projekt podrazumijeva nabavu novih računalnih aplikacija / sustava i nadogradnja postojećih i nabava / obnova licenci potrebnih za rad Gradske uprave, održavanje već postojećih i nadogradnju postojećih aplikacija te nabavu novih. Provođi se informatizacija poslovnih procesa u Gradskoj upravi, nabava novih računalnih aplikacija, nadogradnja postojećih, godišnje obnove licenci uz održavanje već postojećih licenci i aplikacija, nadogradnja Registra imovine novim modulima. 3. PROJEKT: K801203 MREŽNA I KOMUNIKACIJSKA OPREMA Projekt predstavlja nabavu mrežne i komunikacijske opreme potrebne za rad Gradske uprave, te nabavu usluga i podmirivanje obveza fiksne i mobilne telefonije. Cilj je podizanje informatičke i komunikacijske opremljenosti na veću razinu. Planirani rashodi odnose se na izvršenjem usluga fiksne i mobilne telefonije, zakup mreže i opreme koje koriste žurne službe i Grad Dubrovnik,

	nabavom komunikacijskih uređaja i opreme za postojeću mrežu i održavanje postojeće mrežne infrastrukture. 4. PROJEKT: K801204 ZONA POSEBNOG PROMETNOG REŽIMA Projekt predstavlja održavanje usluga i opreme potrebnih za provođenje Odluke o uvjetima ulaza, prometovanja i izlaza vozila iz zone prometa u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini i kontaktnoj zoni Grada Dubrovnika. Cilj je postizanje ravnoteže između svakodnevnog života i gospodarskih aktivnosti te potreba turističkog sektora uz zaštitu zaštićene kulturno-povijesne baštine te smanjenje prometne gužve na cestama i trajno rješnje problema prezagušenosti prometa. Isto podrazumijeva razvoj i održavanje sustava za efikasnije odobravanje ulaza, prometovanja i izlaza vozila iz područja užeg središta Grada Dubrovnika, kao dijela zone prometa u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini i kontaktnoj zoni Grada Dubrovnika u smislu Odluke o uvjetima ulaza, prometovanja i izlaza vozila iz zone prometa u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini i kontaktnoj zoni Grada Dubrovnika, putem jedinstvene zatvorene mrežne infrastrukture koja omogućuje pristup svim servisima i uslugama. Ekrani upozorenja i semafori na ključnim prometnicama u gradu obavještavaju o približavanju i ulasku u zonu posebnog prometnog režima. Zona obuhvaća čitavo područje oko povijesne jezgre, od Ilijine glavice, preko Zagrebačke ulice do Viktorije, preko Pila do Boninova. Planirani rashodi odnose se na ulaganje u računalne programe testiranjem sustava, edukacijom korisnika, odnosno razvojem, isporukom, preuzimanjem i ugradnjom opreme, povezivanjem i uspostavom sustava, implementacijom modula za administraciju, modula za predaju i obradu zahtjeva za prekomjernu uporabu nerazvrstanih cesta, modula za zaprimanje i testiranje sustava, edukaciju, implementacijom i integracijom modula za razvoj integracija sa definiranim internim i eksternim sustavima, te njihovo testiranje.
FINANCIJSKO-EKONOMSKI DIO	Za realizaciju ovog programa planirano je za 2026. godinu 2.747.200,00 EUR , 2027. godinu u iznosu od 2.784.150,00 EUR, te za 2028. godinu u iznosu od 2.785.660,00 EUR.
EVENTUALNI RIZIK ZA REALIZACIJU PROGRAMA I	Smanjenje planiranih prihoda u Proračunu Grada Dubrovnika za predmetno razdoblje
ZAKONSKA OSNOVA ZA UVOĐENJE PROGRAMA	Zakon o informacijskoj sigurnosti („Narodne novine“ broj 79/07 i 14/24), Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18), Zakon o elektroničkim komunikacijama („Narodne novine“ broj 76/22 i 14/24), Zakon o kibernetičkoj sigurnosti („Narodne novine“ broj 14/24), Zakon o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Statut Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21)
IZVORI FINANCIRANJA	Tijekom 2026. godine ovaj program se financira iz sredstava: Izvor: 11 Opći prihodi i primici

MJERE UČINAKA

Nabava informatičke opreme, povezanost radnih mjesta s informatičkom infrastrukturom Grada, razina informatizacije poslovnih procesa uprave u okviru mrežne i komunikacijske opremljenosti, dostupnost servisa i usluga korisnicima, korištenje licenciranih proizvoda, uključenost korisnika - broj ustanova uključenih u riznicu, razina smanjena prometa oko povijesne jezgre Grada Dubrovnika.

**VRIJEME
REALIZACIJE:**

Kontinuirano tijekom proračunske i projekcijskih godina.

**OSOBA
ZADUŽENA ZA
PROVOĐENJE
PROGRAMA**

Osobe zadužene za provedbu programa su pročelnica Upravnog odjela za poslove gradonačelnika Ivana Brnin, viši savjetnik za informatiku Petar Kotlar, voditelj Odsjeka za sigurnost, upravljanje kriznim situacijama i razvoj pametnog grada Haris Zelentović, Viši savjetnik I za upravljanje i razvoj pametnog grada Nikola Đurić.

NAZIV PROGRAMA	PROGRAM: 8014 PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU GRADA DUBROVNIKA
SVRHA PROGRAMA	Svrha programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području Grada Dubrovnika je poticanje demografske obnove, urbane regeneracije grada Dubrovnika i smanjenje iseljavanja kroz mjere kojima se pomaže zadovoljavanju stambenih potreba mladih i mladih obitelji te poboljšanju kvalitete stanovanja na području Grada Dubrovnika. Grad Dubrovnik kontinuirano ulaže u povećanje stambenog fonda u svom vlasništvu te razvija nove mjere kako bi osigurao priuštivo, ugodno i kvalitetno stanovanje za svoje građane.
CILJ PROGRAMA	Osnaživanje i podupiranje obitelji, ostvarivanje stambene sigurnosti mladih i njihovih obitelji te ostanak u Gradu Dubrovniku osiguravanjem priuštivog, kvalitetnog i ugodnog stanovanja za svoje građane.
OPIS PROGRAMA	Program sadrži jednu aktivnost: 1. AKTIVNOST: STAMBENO PITANJE MLADIH I MLADIH OBITELJI Navedena aktivnost uključuje dvije mjere: Mjera 1 - dodjela nepovratnih financijskih sredstava za kupnju stambenog objekta Mjera 2 - dodjela nepovratnih financijskih sredstava za gradnju, dogradnju ili nadogradnju stambenog objekta. Mjere za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području grada Dubrovnika ne mogu se kombinirati. Nepovratna financijskih sredstava dodjeljuju se u ukupnom u iznosu od 30.000,00 EUR po podnositelju zahtjeva. Broj podnositelja zahtjeva, kojima će se dodijeliti nepovratna financijskih sredstava utvrđuje se u javnom pozivu, a isti ovisi o iznosu osiguranih sredstava u proračunu Grada Dubrovnika Odlukom o programu mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području grada Dubrovnika propisani su korisnici, mjere, visina iznosa nepovratnih financijskih sredstava, uvjeti, dokumentacija i postupak ostvarivanja prava na dodjelu nepovratnih financijskih sredstava.
FINANCIJSKO-EKONOMSKI DIO	Za realizaciju ovog programa planirano je za 2026. godinu 900.000,00 EUR , 2027. iznos od 900.000,00 EUR, te za 2028. iznos od 900.000,00 EUR.
EVENTUALNI RIZIK ZA REALIZACIJU PROGRAMA	Smanjenje planiranih prihoda u Proračunu Grada Dubrovnika za predmetno razdoblje
ZAKONSKA OSNOVA ZA UVOĐENJE PROGRAMA	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Statut Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21)

IZVORI FINANCIRANJA	Tijekom 2026. godine ovaj program se financira iz sredstava: Izvor: 11 Opći prihodi i primici
MJERE UČINAKA	Dodjela nepovratnih financijskih sredstava za rješavanje stambenog pitanja
VRIJEME REALIZACIJE:	Kontinuirano tijekom proračunske i projekcijskih godina.
OSOBA ZADUŽENA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA	Grad Dubrovnik zadržava pravo tijekom godine raspisati Javni poziv za dostavu zahtjeva za dodjelu nepovratnih financijskih sredstava u svrhu rješavanja stambenog pitanja mladih i mladih obitelji za jednu ili obje mjere u skladu sa osiguranim proračunskim sredstvima. Javne pozive raspisuje gradonačelnik. Javni poziv provodi Povjerenstvo koje čini predsjednik povjerenstva i dva člana, a osniva ga i članove imenuje gradonačelnik.

KLASA: 400-06/25-02/01
 URBROJ: 2117-1-27-25-04

U Dubrovniku, 10. studenog 2025. godine

Pročelnica:

Ivana Brnin, mag.pol.