

SLUŽBENI GLASNIK GRADA DUBROVNIKA

Broj 1. Godina XLVIII.

Dubrovnik, 11. veljače 2011.

Sadržaj	stranica
---------	----------

GRADSKO VIJEĆE

1. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu
2. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Dubrovnika
3. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za izbor i imenovanja Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika
4. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za Proračun i financije Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika
5. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za međunarodnu suradnju Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika
6. Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Dubrovnika
7. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2010. godini
8. Izmjene i dopune Programa obavljanja komunalnih djelatnosti lokalnoga značenja za Grad Dubrovnik u 2010. godini
9. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2010. godini
10. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2011. godinu
11. Program obavljanja komunalnih djelatnosti lokalnoga značenja za Grad Dubrovnik za 2011. godinu
12. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2011. godinu
13. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnika za životno djelo* dr. sc. Fetiju Selmaniju
14. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnika* prof. dr. sc. Bošku Skaramuci
15. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnika* Olgi Stoss

16. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnika* maestru Noormanu Widjaji
17. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnika* Humanitarnoj i mirotvornoj udruzi „Deša“
18. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnika* Udruzi „Dubrovački primorski svatovi“
19. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Upravnoga vijeća Javne ustanove u kulturi Dubrovački simfonijski orkestar
20. Rješenje o razrješenju članova Stožera zaštite i spašavanja
21. Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja

GRADONAČELNIK

22. Izmjene i dopune Plana korištenja javnim površinama u Povijesnoj jezgri
23. Izmjene i dopune Plana korištenja javnim površinama izvan Povijesne jezgre

GRADSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 82/04., 178/04., 38/09. i 79/09.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

ODLUKU **o izmjenama i dopunama** **Odluke o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/06., 3/07., 1/09., 2/10. i 6/10.) u članku 9. riječi: "tri dana od dana izvršnosti" zamjenjuju se riječima: "**15 dana od dana dostave**".

Članak 2.

U članku 10. stavku 2. riječi: "treći dan od dana konačnosti" zamjenjuju se riječima: "**petnaesti dan od dana dostave**".

Članak 3.

Članak 14.a mijenja se i glasi:

„**Članak 14.a**

Gradonačelnik Grada Dubrovnika oslobodit će od plaćanja komunalnoga doprinosa investitora koji prvi put rješava vlastito stambeno pitanje prilikom izgradnje stambene građevine, i to:

- do 200 m³ stambene građevine potpuno oslobađanje,
- od 200 do 300 m³ istoga stambenog objekta – 50%-tno oslobađanje od plaćanja sukladno zonama i cijenama koje su definirane člancima 7. i 8. Odluke o komunalnom doprinosu ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 6/06.).

Izraz "prvi put" u ovoj odluci podrazumijeva da investitor nikad nije rješavao ili nema riješeno vlastito stambeno pitanje, tj. da nikad nije imao u vlasništvu nekretninu iz stavka 5. ovoga članka.

Investitor u smislu ove odluke je fizička osoba (u daljnjem tekstu: investitor).

Uvjeti koje investitor gradnje mora zadovoljiti da bi mogao ostvariti navedeno pravo oslobađanja od plaćanja komunalnoga doprinosa jesu:

- da ima hrvatsko državljanstvo;
- da je imao prijavljeno prebivalište na području Grada Dubrovnika s prekidima u ukupnom trajanju od 15 godina ili neprekidno najmanje zadnjih pet godina do dana dostave dokumentacije za izdavanje rješenja o utvrđenoj visini komunalnoga doprinosa Upravnom odjelu za promet i komunalne poslove;
- da on, tj. članovi njegove uže obitelji nemaju na području Grada Dubrovnika u svom vlasništvu ili posjedu drugu nekretninu (stan ili kuću) koja zadovoljava njihove stambene potrebe ili druge nekretnine znatnije vrijednosti te da u svom vlasništvu iste nekretnine nisu ni imali.

Nekretninom (stan ili kuća) koja zadovoljava stambene potrebe smatra se vlasništvo stambenoga prostora koji je opremljen osnovnom infrastrukturom, zadovoljava higijensko-tehničke uvjete i ima sljedeće površine stambenoga prostora:

- za 1 osobu više od 50 m² stambenoga prostora,
- za 2 osobe više od 65 m² stambenoga prostora,
- za 3 osobe više od 80 m² stambenoga prostora,
- za 4 osobe više od 90 m² stambenoga prostora,
- za 5 osoba više od 100 m² stambenoga prostora,
- za 6 osoba više od 110 m² stambenoga prostora,
- za 7 i više osoba više od 120 m² stambenoga prostora.

Odgovarajućim stanom ne smatra se stan u vlasništvu investitora kojim se koristi zaštićeni najmoprimac.

Članovima uže obitelji u smislu ove odluke smatraju se bračni drug i djeca koji žive u zajedničkom kućanstvu s investitorom, tj. prijavljeni su na istoj adresi kao i investitor.

Pod drugom nekretninom znatnije vrijednosti podrazumijeva se građevinsko ili drugo zemljište ili poslovni prostor kojima je vrijednost najmanje 90% vrijednosti nekretnine stambene građevine koja se gradi.

Investitor gradnje uz zamolbu za oslobađanje dužan je kao dokaz priložiti:

- izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika o članovima uže obitelji koji s investitorom žive u zajedničkom kućanstvu, s podacima o srodstvu, nadnevku rođenja i OIB-u (poimence);
- svoju domovnicu i domovnicu članova svoje uže obitelji;
- uvjerenje o prebivalištu za sebe i za članove svoje uže obitelji;
- potvrdu Zemljišnoknjižnoga odjela Općinskoga suda u Dubrovniku i Područnoga ureda za katastar u Dubrovniku (za sebe i za članove svoje uže obitelji), da nemaju u svom vlasništvu ili posjedu nekretninu iz stavka 5. ovoga članka (kuću, stan) ili drugu nekretninu znatnije vrijednosti na području Grada Dubrovnika;
- izjavu ovjerenu kod javnoga bilježnika da ni on, ni članovi njegove uže obitelji nemaju u svom vlasništvu i posjedu nekretninu iz stavka 5. ovoga članka (kuću, stan) ili drugu nekretninu znatnije vrijednosti na području Grada Dubrovnika te da u svom vlasništvu takve nekretnine nisu ni imali;
- i druge dokaze po potrebi.

Ukoliko investitor ili članovi njegove uže obitelji imaju u vlasništvu drugu nekretninu (stan ili kuću) koja ne zadovoljava njihove stambene potrebe ili imaju druge nekretnine koje nisu znatnije vrijednosti, dužan je uz zamolbu za oslobađanje priložiti procjenu njihove vrijednosti i procjenu vrijednosti nekretnine stambene građevine koja se gradi. Te procjene mora izraditi ovlašteni sudski vještak.

Ukoliko dva ili više investitora gradnjom stambene građevine rješavaju vlastito stambeno pitanje, uz zamolbu za oslobađanje dužni su priložiti Ugovor o zajedničkoj izgradnji i financiranju, ovjeren kod javnoga bilježnika, kojim će biti definiran postupak etažiranja vlasništva navedene stambene građevine nakon njezine izgradnje.

Oslobođeni dio komunalnoga doprinosa investitor će platiti ako Grad Dubrovnik naknadno utvrdi da nisu bili ispunjeni uvjeti za oslobađanje od njegovoga plaćanja.

Ako investitor u roku od pet godina od dana ostvarivanja prava na oslobađanje od plaćanja ili na umanjenje obveze plaćanja komunalnoga doprinosa, otuđi stambenu građevinu ili dio stambene građevine za koju je u potpunosti ili djelomično bio oslobođen plaćanja komunalnoga doprinosa, dužan je platiti komunalni doprinos u punom iznosu sukladno odredbama Odluke.

Pravo na oslobađanje od plaćanja komunalnoga doprinosa je jednokratno, tj. ako investitor nakon pet godina od dana ostvarivanja prava na oslobađanje od plaćanja ili na umanjenje obveze plaćanja komunalnoga doprinosa, otuđi stambenu građevinu ili dio stambene građevine za koju je u potpunosti ili djelomično bio oslobođen plaćanja komunalnoga doprinosa, on više nema pravo na navedeno oslobađanje."

Članak 4.

Članak 15. mijenja se i glasi:

"Prijedlog Zaključka o provođenju djelomičnoga ili potpunoga oslobađanja investitora od plaćanja komunalnoga doprinosa priprema i podnosi Upravni odjel za promet i komunalne poslove Grada Dubrovnika.

Nakon donošenja Zaključka o djelomičnom ili potpunom oslobađanju od plaćanja komunalnoga doprinosa, Upravni odjel za promet i komunalne poslove Grada Dubrovnika donijet će Rješenje o oslobađanju od plaćanja komunalnoga doprinosa predmetnoga investitora."

Članak 5.

Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 363-01/10-09/30
URBROJ: 2117/01-09-11-3
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

2

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

ODLUKU
o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika
u upravnim tijelima Grada Dubrovnika

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Dubrovnika.

Plaću službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Dubrovnika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnoga mjesta na koje je službenik, tj. namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće umnožen za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnoga staža.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se sukladno odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10.) za svako pojedino radno mjesto i iznose, kako slijedi:

POPIS RADNIH MJESTA

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE				
Potkategorija radnoga mjesta	Naziv radnoga mjesta	Klasifikac. rang	Koeficijent	
Glavni rukovoditelj				
	pročelnik upravnoga odjela	1.		5,20
	pročelnik službe	1.		4,50
	pročelnik službe za unutarnju reviziju	1.		4,50
Viši rukovoditelj				
	zamjenik pročelnika upravnoga odjela	2.		4,45
	pomoćnik pročelnika upravnoga odjela	2.		3,70
	voditelj ustrojstvene jedinice (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju višega rukovoditelja)	3.		3,55
Rukovoditelj		Razina		
	voditelj ustrojstvene jedinice (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 1. razine	1.	4.	3,30
	voditelj ustrojstvene jedinice (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 2. razine	2.	7.	2,30
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE				
Viši savjetnik – specijalist				
	viši savjetnik – specijalist	2.		4,45
Viši savjetnik				
	viši savjetnik I.	4.		3,50
	viši savjetnik II.	4.		3,30
	viši savjetnik III.	4.		3,00
	unutarnji revizor	4.		3,50
Savjetnik				
	savjetnik I.	5.		2,95
	savjetnik II.	5.		2,80
	savjetnik III.	5.		2,70
Viši stručni suradnik				
	viši stručni suradnik I.	6.		2,65
	viši stručni suradnik II.	6.		2,50
	viši stručni suradnik III.	6.		2,35

	samostalni upravni referent	6.	2,40
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE			
Stručni suradnik			
	stručni suradnik I.	8.	2,10
	stručni suradnik II.	8.	1,95
Viši referent			
	viši referent I.	9.	1,90
	viši referent II.	9.	1,80
Referent			
	ekonom, referent, administrativni tajnik, daktilograf	11.	1,70
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE			
Namještenici I. potkategorije			
	voditelj poslova namještenika	10.	1,75
Namještenici II. potkategorije			
	vozač, tehničar za održavanje, zaštitar, čuvar, komunalni izvidnik, domar	11.	1,65
	ostala radna mjesta namještenika za koja je kao uvjet propisana srednja stručna sprema	12.	1,50
	spremač, dostavljač, pomoćni radnik i ostala radna mjesta namještenika za koja je kao uvjet propisana niža stručna sprema ili osnovna škola	13.	1,25

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuje se kolektivnim ugovorom.

Ako osnovica za obračun plaće nije utvrđena kolektivnim ugovorom, utvrđuje je odlukom gradonačelnik Grada Dubrovnika.

Članak 4.

Temeljem ove odluke pročelnik upravnog tijela donijet će pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Dubrovnika.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o plaćama službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 13/06., 11/07. i 9/10.).

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 011-01/10-01/08
URBROJ: 2117/01-09-11-7
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

3

Na temelju članaka 33. i 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za izbor i imenovanja
Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Odbora za izbor i imenovanja Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 5/09. i 8/09.), u članku 3. redni broj 1. mijenja se i glasi:

"1. **Doris Lepeš Matić**, za predsjednicu,"

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 013-03/09-03/10
URBROJ: 2117/01-09-11-3
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

Na temelju članaka 33. i 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za Proračun i financije
Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Odbora za Proračun i financije Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 5/09. i 8/09.), u članku 3. redni broj 1. mijenja se i glasi:

"1. **Doris Lepeš Matić**, za predsjednicu,"

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 013-03/09-03/09
URBROJ: 2117/01-09-11-3
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

Na temelju članaka 33. i 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za međunarodnu suradnju
Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Odbora za međunarodnu suradnju Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 5/09., 1/10. i 7/10.), u članku 4. redni broj 5. mijenja se i glasi:

"5. **Zoran Cikatić**, za člana,"

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 013-03/09-03/27
URBROJ: 2117/01-09-11-4
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

6

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

PRAVILNIK o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Dubrovnika

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Dubrovnika (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika Grada Dubrovnika i način provođenja ocjenjivanja.

Razdoblje i opseg ocjenjivanja, rješenja o ocjenjivanju, sustav ocjena i posljedice negativne ocjene uređeni su zakonom.

Članak 2.

Svrha je ocjenjivanja poticanje službenika i namještenika na učinkovito obavljanje zadaća te utvrđivanje doprinosa službenika i namještenika u obavljanju poslova, kao kriterija za

nagrađivanje i napredovanje u službi te primjenu drugih propisa o službeničkim odnosima vezanim za ocjenjivanje.

Članak 3.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenici jesu:

- a) »odličan« – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe, tj. radnih zadataka,
- b) »vrlo dobar« – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe, tj. radnih zadataka,
- c) »dobar« – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete i osigurava pouzdano obavljanje službe, tj. radnih zadataka,
- d) »zadovoljava« – ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe, tj. radnih zadataka,
- e) »ne zadovoljava« – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe, tj. radnih zadataka.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

Članak 4.

Ocjena službenika temelji se na sljedećim kriterijima:

1. Stručnost

1.a odlična stručnost – odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnoga mjesta;

1.b. vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnoga mjesta;

1.c. dobra stručnost – dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnoga mjesta;

1.d. zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnoga mjesta;

1.e. nedovoljno stručno znanje – nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnoga mjesta;

2. Kreativnost i samostalnost

2.a. odlična kreativnost i samostalnost – u obavljanju radnih zadataka kreativan je i uvijek samostalan, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, tj. ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.b. vrlo dobra kreativnost i samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan i samostalan, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima,

često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, tj. ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.c. dobra kreativnost i samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, tj. ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.d. zadovoljavajuća kreativnost i samostalnost – rijetko je u poslu kreativan i samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, tj. ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.e. nedovoljna kreativnost i samostalnost – u obavljanju poslova nije ni kreativan ni samostalan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke.

3. Inicijativnost

3.a. odlična inicijativnost – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;

3.b. vrlo dobra inicijativnost – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnoga mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;

3.c. dobra inicijativnost – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;

3.d. zadovoljavajuća inicijativnost – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova;

3.e. nedovoljna inicijativnost – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati mu obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često.

4. Kvaliteta obavljenoga posla

4.a. odlična kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora;

4.b. vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora;

4.c. dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je bilo prigovora;

4.d. zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora;

4.e. nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora.

5. Opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova

5.a. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **u cijelosti, i to u zadanim rokovima**, uvijek je spreman obavljati i poslove nenazočnoga službenika;

5.b. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **u najvećem dijelu, i to u zadanim rokovima**, uvijek je spreman obavljati i poslove nenazočnoga službenika;

5.c. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen **pretežito obavlja, i to pretežito u zadanim rokovima**, ponekad je spreman obavljati i poslove nenazočnoga službenika;

5.d. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova**, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove nenazočnoga službenika;
5.e. obavlja izrazito **mali dio poslova** radnoga mjesta na koje je raspoređen, i to u većem dijelu **izvan zadanih rokova**, izbjegava obavljati poslove nenazočnoga službenika.

6. Poštivanje radnoga vremena

6.a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenoga službenika, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtijeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

6.b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenoga službenika, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, ponekad kada potreba posla to zahtijeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

6.c. ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenoga službenika te se rijeko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

6.d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenoga službenika te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

6.e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenoga službenika te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

7. Odnos prema suradnicima i strankama

7.a. iznimno je korektan prema suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno;

7.b. vrlo dobro surađuje s suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno;

7.c. dobro surađuje s suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan;

7.d. zadovoljavajuće surađuje s suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan;

7.e. nedovoljno surađuje s suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno.

8. Timski rad

8.a. naročito se ističe u timskom radu i često u njemu sudjeluje;

8.b. vrlo dobro se ističe u timskom radu i često u njemu sudjeluje;

8.c. dobro se ističe u timskom radu i povremeno u njemu sudjeluje;

8.d. zadovoljavajuće sudjeluje u timskom radu, ali bez posebne inicijative;

8.e. izbjegava timski rad.

III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAJMJEŠTENIKA

Članak 5.

Ocjena namještenika temelji se na sljedećim kriterijima:

1. Stručnost

1.a. odlična stručnost – odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadatcima radnoga mjesta;

1.b. vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnoga mjesta;

1.c. dobra stručnost – dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnoga mjesta;

1.d. zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnoga mjesta;

1.e. nedovoljna stručnost – nedovoljno poznaje pravila struke i ne poštuje ih, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnoga mjesta.

2. Samostalnost

2.a. odlična samostalnost – u obavljanju radnih zadataka uvijek je samostalan i odgovoran, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svome radnom mjestu, tj. ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.b. vrlo dobra samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan i odgovoran, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svome radnom mjestu, tj. ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.c. dobra samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svome radnom mjestu, tj. ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.d. zadovoljavajuća samostalnost – rijetko je u poslu samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svome radnom mjestu, tj. ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

2.e. nedovoljna samostalnost – u obavljanju poslova nije ni samostalan ni odgovoran, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilima struke.

3. Inicijativnost

3.a. odlična inicijativnost – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan i nije ga potrebno upućivati u rad;

3.b. vrlo dobra inicijativnost – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan i uglavnom sam rješava zadatke radnoga mjesta;

3.c. dobra inicijativnost – u obavljanju poslova često je samoinicijativan i uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad;

3.d. zadovoljavajuća inicijativnost – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan i često ga je potrebno upućivati u rad;

3.e. nedovoljna inicijativnost – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan te ga je u rad potrebno stalno upućivati.

4. Kvaliteta obavljenoga rada

4.a. odlična kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora;

4.b. vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora;

4.c. dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora;

4.d. zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo je često bilo prigovora;

4.e. nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo je često bilo prigovora.

5. Opseg obavljenih poslova

5.a. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **u cijelosti**, uvijek je spreman obavljati i poslove nenazočnoga namještenika;

5.b. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **u najvećem dijelu**, uvijek je spreman obavljati i poslove nenazočnoga namještenika;

5.c. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen **pretežito** obavlja, ponekad je spreman obavljati i poslove nenazočnoga namještenika;

5.d. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **u manjem dijelu**, rijetko je spreman obavljati poslove nenazočnoga namještenika;

5.e. obavlja **izrazito mali dio** poslova radnoga mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove nenazočnoga namještenika.

6. Poštivanje zadanih rokova

6.a. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **u cijelosti** u zadanim rokovima;

6.b. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **u najvećem dijelu** u zadanim rokovima;

6.c. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **pretežito u zadanim rokovima**;

6.d. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **u većem dijelu izvan zadanih rokova**;

6.e. poslove radnoga mjesta na koje je raspoređen obavlja **u najvećem dijelu izvan zadanih rokova**.

7. Poštivanje radnoga vremena

7.a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenoga službenika, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtijeva, ostaje raditi i nakon isteka radnoga vremena;

7.b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenoga službenika, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtijeva, ostaje raditi i nakon isteka radnoga vremena;

7.c. ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenoga službenika te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

7.d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenoga službenika te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

7.e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenoga službenika te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

8. Odnos prema suradnicima

8.a. iznimno je korektan prema suradnicima;

8.b. vrlo dobro surađuje sa suradnicima;

8.c. dobro surađuje sa suradnicima;

8.d. zadovoljavajuće surađuje sa suradnicima;

8.e. nedovoljno surađuje sa suradnicima.

IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

Članak 6.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 4. ovoga pravilnika zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (1.a., 1.b.,2.a.,...) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake O – I.

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 5. ovoga pravilnika zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (1.a., 1.b.,2.a.,...) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake O – II.

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci, kako slijedi:

- a) 10 bodova,
- b) 8 bodova,
- c) 5 bodova,
- d) 3 boda,
- e) 1 bod.

Članak 7.

Ocjena službenika i namještenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz ovoga pravilnika, kako slijedi:

- 1. »odličan«**, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 72 do 80 bodova,
- 2. »vrlo dobar«**, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 56 do 71 bod,
- 3. »dobar«**, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 36 do 55 bodova,
- 4. »zadovoljava«**, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 22 do 35 bodova,
- 5. »ne zadovoljava«**, ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika manji od 22 boda.

Članak 8.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik upravnoga odjela ili službe najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu, tj.u radni odnos na određeno vrijeme te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

Članak 9.

Pročelnike upravnih odjela i službi ocjenjuje gradonačelnik.

Članak 10.

Pročelnik upravnoga odjela ili službe donosi ocjenu na temelju prijedloga neposredno nadređenoga službenika za pojedinoga službenika ili namještenika.

Pročelnik upravnoga odjela ili službe ili gradonačelnik dužan je s prijedlogom ocjene upoznati službenika ili namještenika na kojeg se ocjena odnosi najkasnije do kraja veljače tekuće godine, što službenik ili namještenik potvrđuje svojim potpisom na obrascu iz članka 6. ovoga pravilnika.

Ako službenik ili namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe, tj. s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na obrascu iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 11.

O ocjeni službenika i namještenika te pročelnika upravnoga odjela ili službe donosi se Rješenje.

Ocjena mora biti obrazložena.

Ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Članak 12.

O ocjenama službenika i namještenika pročelnik upravnoga odjela ili službe dužan je sastaviti skupno izvješće i dostaviti ga gradonačelniku i Upravnom odjelu za opće poslove i mjesnu samoupravu.

Skupno izvješće sastavlja se na obrascu oznake O – III.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 13.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 011-01/11-01/03
URBROJ: 2117/01-09-11-4
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

je

Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2010. godini

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2010.godini („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 1/10.) u članku 11. stavak 1. alineja 2. mijenja se i glasi:

„Procjena troškova: ----- 6.100.000,00 kuna.“

Članak 2.

U članku 20. stavak 1. točke a) i c) i stavak 3 mijenjaju se i glase:

„a) – za radove redovitoga održavanja prometnih površina 6.000.000,00 kuna,
b) regulacija prometa – semafori 250.000,00 kuna.

Procjena troškova:----- 6.250.000,00 kuna“.

Članak 3.

U članku 25. stavak 1. alineja 1. i 2. i stavak 3 mijenjaju se i glase:

„– groblja na užem području Grada----- 430.000,00 kuna,
– groblja na širem području Grada ----- 320.000,00 kuna.

Procjena troškova:-----750.000,00 kuna“.

Članak 4.

U članku 32. stavak 1. alineja 1. i 2. i stavak 3. mijenjaju se i glase:

„– redovito održavanje javne rasvjete ----- 3.100.000,00 kuna,
– troškovi za električnu energiju ----- 4.000.000,00 kuna.

Procjena troškova:----- 7.100.000,00 kuna“.

Članak 5.

U članku 37. stavak 1. alineja 2. i stavak 3. mijenjaju se i glase:

„– troškovi za električnu energiju ----- 700.000,00 kuna.

Procjena troškova:----- 1.200.000,00 kuna“.

Članak 6.

Članak 38. mijenja se i glasi:

„REKAPITULACIJA RASHODA

OPIS RADOVA	2010.
1. Odvodnja atmosferskih voda	600.000
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	7.000.000
3. Održavanje zelenih javnih površina	6.100.000
4. Održavanje nerazvrstanih cesta i semafora	6.250.000
5. Održavanje groblja i krematorija	750.000
6. Održavanje javne rasvjete	8.300.000
UKUPNO:	29.000.000 kuna“

Članak 7.

Članak 39. mijenja se i glasi:

„Radovi iz članaka od 3. do 36., u 2010. godini financirat će se iz sljedećih izvora:

- 1. Komunalna naknada ----- 26.100.000,00 kn**
- 2. Proračunska sredstva----- 2.900.000,00 kn “**

Članak 8.

Ove izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2010. godini stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika" .

KLASA: 363-01/10-09/01
URBROJ: 2117/01-09-11-6
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

Na temelju članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09. i 79/09.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

**Izmjene i dopune
Programa obavljanja komunalnih djelatnosti lokalnoga značenja za
Grad Dubrovnik u 2010. godini**

Članak 1.

U Programu obavljanja komunalnih djelatnosti lokalnoga značenja za Grad Dubrovnik u 2010. godini („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 1/10.), u članku 2. stavak 5. alineja 2. mijenja se i glasi:

„Procjena troškova: ----- 145.000,00 kuna“.

Članak 2.

U članku 5. stavak 2. alineja 2. mijenja se i glasi:

„Procjena troškova: ----- 600.000,00 kuna“.

Članak 3.

U članku 11. stavak 2. alineja 2. mijenja se i glasi:

„Procjena troškova: -----0,00 kuna“.

Članak 4.

U članku 12. stavak 3. alineja 2. mijenja se i glasi:

„Procjena troškova: ----- 408.000,00 kuna“.

Članak 5.

U članku 14. stavak 5. alineja 2. mijenja se i glasi:

„Procjena troškova: ----- 190.000,00 kuna“.

Članak 6.

U članku 19. stavak 5. mijenja se i glasi:

„**Procjena troškova: -----85.000,00 kuna**“.

Članak 7.

U članku 23. stavak 2. alineja 2. mijenja se i glasi:

„**Procjena troškova: -----50.000,00 kuna**“.

Članak 8.

Iza članka 23. dodaje se novi članak 23 a) koji glasi:

„23a)

Nabava i prijevoz materijala za male komunalne poslove po gradskim kotarevima i mjesnim odborima:

– **Procjena troškova----- 250.000,00 kuna**“.

Članak 9.

Članak 24. mijenja se i glasi:

„**REKAPITULACIJA RASHODA**

OPIS RADOVA	2010.
1. Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija	745.000
2. Održavanje javnih zahoda (sredstva su osigurana kroz Program: Održavanje čistoće javnih površina)	400.000
3. Čišćenje priobalnoga mora	0
4. Hvatanje odbjeglih i napuštenih životinja	408.000
5. Održavanje javnih fontana i javnih satova	190.000
6. Javno oglašavanje	iz cijene usluge
7. Skrb o gradskim golubovima i labudovima	35.000
8. Organizacija prometa u mirovanju	iz cijene usluge
9. Održavanje javnih kupališta (sredstva su osigurana kroz program Održavanje čistoće javnih površina)	400.000
10. Označavanje naselja, ulica, obala, trgova i zgrada	85.000
11. Blagdansko urešavanje Grada Dubrovnika (sredstva su osigurana kroz program održavanje	

	javne rasvjete i javnih zelenih površina)	(350.000)
12.	Opskrba trgovina i građana unutar povijesne jezgre Grada Dubrovnika posebnim vozilima	iz cijene usluge
13.	Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, osiguranje radova održavanja i sprječavanja nezakonitoga djelovanja na javnim površinama Grada Dubrovnika	60.000
14.	Održavanje spomenika i spomen-obilježja s posebnim naglaskom na Domovinski rat	50.000
15.	Nabava i prijevoz materijala za GK i MO	250.000
	UKUPNO:	1.823.000“

Članak 10.

Članak 25. mijenja se i glasi:

„Radovi iz članka od 1. do 23., u 2010. godini financirat će se iz sljedećih izvora:

1. Proračunska sredstva	1.823.000,00 kuna
UKUPNO	1.823.000,00 kuna“.

Članak 11.

Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika" .

KLASA: 363-01/10-09/03
 URBROJ: 2117/01-09-11-6
 Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

9

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04. i 178/04.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

**Izmjene i dopune
 Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
 infrastrukture za 2010. godinu**

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.godinu („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 1/10.), članak 2. mijenja se i glasi:

„Građenje javnih površina i nerazvrstanih cesta financirat će se iz sredstava komunalnoga doprinosa i proračunskih sredstava u ukupnom iznosu od **8.193.000,00** kuna za namjene, kako slijedi:

1. Projektna dokumentacija za ceste	1.150.000,00 kuna,
2. Kružni tok – čvorište Pošta Lapad	61.000,00 kuna
3. Rekonstrukcija pristana u Luci Šipanskoj	200.000,00 kuna
4. Sklonište za životinje	42.000,00 kuna
5. Sanacija potpornoga zida u Mokošici	600.000,00 kuna
6. Raskrižje I.Glavica – V.Nazora(otkup čest. zemlje)	4.640.000,00 kuna
7. Plato Pile (otkup čest. zemlje)	1.500.000,00 kuna

Ukupno	8.193.000,00 kuna“
--------	---------------------------

Članak 2.

Članak 3. briše se.

Članak 3.

Članak 4.mijenja se i glasi:

„Građenje groblja financirat će se iz sredstava komunalnoga doprinosa u ukupnom iznosu od 1.350.000,00 kuna za namjene, kako slijedi:

1. Proširenje groblja na otoku Koločepu (projektna dokumentacija)	50.000 kuna
2. Izgradnja groblja na Dupcu (projektna dokumentacija)	1.300.000 kuna.

Ukupno	1.350.000,00 kuna“
--------	---------------------------

Članak 4.

Članak 5.mijenja se i glasi:

„Građenje objekata i uređaja te nabavka opreme za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda financirat će se putem Vodovoda Dubrovnik d.o.o. iz cijene komunalne usluge, naknade za priključenje i Proračuna, u ukupnom iznosu od 6.373.000,00 kuna za namjene, kako slijedi:

1. Izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda u Zatonu	5.700.000,00 kuna
2. Slivno područje Sumratin	173.000,00 kuna

3. Izgradnja kolektora oborinske odvodnje 500.000,00 kuna

Ukupno **6.373.000,00 kuna**

Članak 5.

U članku 6. iznos od „8.100.000,00 kuna“ u tekstu se zamjenjuje iznosom „**866.000,00 kuna**“.

Članak 6.

U članku 7. iznos od „300.000,00 kuna“ u tekstu se zamjenjuje iznosom „**351.000,00 kuna**“.

Članak 7.

Članak 8 mijenja se i glasi:

„Ukupna sredstva za ostvarivanje Programa utvrđuju se u iznosu od **17.133.000,00 kuna**, i to:

– iz komunalnoga doprinosa	7.500.000,00 kuna
– iz naknade za priključak	2.000.000,00 kuna
– iz republičkih sredstava	4.832.000,00 kuna
– iz proračunskih sredstava	2.801.000,00 kuna

UKUPNO 17.133.000,00kuna“.

Članak 8.

Ove izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika" .

KLASA: 363-01/10-09/02
URBROJ: 2117/01-09-11-6
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

10

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09. i 79/09.), Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09.

i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

P R O G R A M **održavanja komunalne infrastrukture u 2011. godini**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procenom pojedinih troškova po djelatnostima u 2011. godini za:

1. odvodnju atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. održavanje javne rasvjete.

Financiranje održavanja komunalne infrastrukture iz ovog programa obavljat će se iz:

- komunalne naknade (članak 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu) koja je prihod Proračuna Grada Dubrovnika i namijenjena je za financiranje navedenih komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka,
- Proračuna Grada Dubrovnika.

Članak 2.

Program se temelji na stvarnim potrebama održavanja objekata iz članka 1. na području Grada Dubrovnika i raspoloživim financijskim sredstvima za te namjene.

1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

Članak 3.

Odvodnja atmosferskih voda na području Grada Dubrovnika sastavni je dio obavljanja komunalne djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda (članak 3. stavak 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu).

U 2011. godini za održavanje postojećega sustava atmosferske odvodnje na području Grada Dubrovnika potrebno je izdvojiti određena sredstva kako bi sustav bio u stanju funkcionalne sposobnosti. Sastavni su dijelovi sustava: slivnici, rešetke, otvoreni i zatvoreni kanali za atmosfersku odvodnju. Cestovni jarci i slivnici održavaju se tako da u svakom trenutku mogu primiti količinu oborina za koju su projektirani, pa se u tu svrhu redovito čiste i popravljaju.

Čišćenje se obavlja:

- u ZONI A – najmanje dva puta tjedno,
- u ZONI B – najmanje jednom tjedno,
- u ZONI C – najmanje jednom u 15 dana,
- u ZONAMA D, E i F – prema potrebi.

U tijeku vremenskih nepogoda i nakon njih, obvezno je izvršiti pregled i čišćenje.

Za radove iz članka 3. planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Održavanje slivnika, rešetki i oborinskih kanala

Obavljanje: ----- **Vodovod Dubrovnik d.o.o.**
Procjena troškova : ----- **600.000,00 kuna.**

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 4.

Održavanje čistoće obuhvaća ručno pometanje i strojno čišćenje javnih površina. To se obavlja na sljedeći način:

- ručno pometanje i strojno čišćenje vrši se na cijelom području Grada Dubrovnika, koje se dijeli na zone, te se obavlja prema dinamici navedenoj u članku 5.,
- ručno i strojno pranje javnih površina odnosi se na pranje kamenih pločnika u povijesnoj gradskoj jezgri i Ulice Š. K. Zvonimira, pranje kolnika na gradskim prometnicama i pranje odlagališta kućnoga otpada,
- ručno čišćenje odvodnih jaraka i slivnika u pješačkim zonama provodi se sukladno čišćenju pripadajuće površine,
- pražnjenje, čišćenje, pranje i održavanje košarica za otpad obavlja se sukladno čišćenju pripadajuće površine, a dotrajale košarice potrebno je zamijeniti,
- uklanjanje pregaženih životinja i njihovih ostataka obavlja se odmah na svim površinama Grada Dubrovnika koje su u programu čišćenja,
- uklanjanje trave i korova vrši se na svim javnim površinama Grada Dubrovnika.

Glede čišćenja javnih površina područje Grada Dubrovnika dijeli se na:

ZONU A, koja obuhvaća:

Sve javno prometne površine unutar gradskih zidina, Brsalje, Pile, Ploče, Iza Grada, Uz Posat, Dr. A. Starčevića, Branitelja Dubrovnika, Šetalište kralja Zvonimira (šetnica), Kralja Tomislava, Obalu Stjepana Radića, Obalu pape Ivana Pavla II., A. Hebranga, Splitski put, N. Tesle, Put od Republike, Vukovarsku, V. Nazora, I. Vojnovića, Od Batale, Zagrebačku ulicu, P. Krešimira IV., F. Supila (do Viktorije), P. Čingrije, Liechtensteinov put (do naselja Gorica), M. Perića, D. Alighierija, P. Bakića, spoj ulica Iza Grada i Zagrebačke, Ulicu V. Bukovca, Masarykov put, N. i M. Pucića, Sv. Đurđa, Miletićevu, B. J. Jelačića, Između tri crkve, V. Lisinskog (od Orsana do Ćira Carića), Ćira Carića, Lapadsku obalu (od Batale do FTVT) i M. Bratoša.

ZONU B, koja obuhvaća:

Lapadsku obalu (od FTVT do kraja ulice), Od sv. Mihajla, I. Matijaševića, Don F. Bulića, Zlatni potok, Kneza Branimira, G. Rajčevića, Goricu sv. Vlaha, S. Cvijića, Od gaja, Dr. V. Mačeka, P. Hektorovića, M. Marojice, I. Meštovića, Kardinala Stepinca (do ulice P. Svačića),

Dr. A. Šercera, M. Vodopića, Uz Tabor, Padre Perice, Kunsku, Sustjepansku, Sunčanu i vidikovce (Nuncijata i Belvedere), ulice i prometnice oko Pomorskoga fakulteta i Pomorske škole, i to: I. Zajca, V. Lisinskog (od Ćira Carića do kraja), Riječku i Bokeljsku, nadalje Hvarsku, spojnu ulicu P. Hektorovića – Liechtensteinov put, Put žrtava s Dakse, Ulicu II. dalmatinske brigade, prostor nasuprot vile Palma, Između vrta, Cavtatsku (ispod P. Krešimira IV .) i Put od Bosanke (ispod P. Krešimira IV.).

ZONU C, koja obuhvaća:

F. Supila (od Viktorije do Orsule), I. Dulčića, S. S. Kranjčevića, Volantinu, A. G. Matoša, Liechtensteinov put (od naselja Gorica do kraja), Od Bosanke (iznad P. Krešimira IV.), Od Srđa, Baltazara Bogišića, P. Budmanija, J. Pupačića, Zrinsko-Frankopansku (do Zagrebačke), M. Marulića, U Pilama, Od Tabakarije, Cavtatsku (iznad P. Krešimira IV.), Od Nuncijate, Šipčine, petlju P. Bakića – D8, Janjinsku, P. Zoranića, Trogirsku i A. Bošković.

ZONU D, koja obuhvaća:

Sve ostale javne prometne površine koje nisu obuhvaćene zonama A, B i C, a nalaze se na području od Orsule do Kantafiga.

ZONU E, koja obuhvaća:

Naselja Mokošica (Nova i Stara), naselja u Rijeci dubrovačkoj, Zaton, Orašac, Trsteno i Brsečine.

ZONU F, koja obuhvaća:

Naselja Koločep, Lopud, Suđurađ, Luka Šipanska, Gromača, Kliševo, Mrčevo, Mravinjac, Riđica, Ljubač, Dubravica, Osojnik i Bosanka.

Ručno pometanje i strojno čišćenje javnih površina

Članak 5.

Ručno pometanje i strojno čišćenje javnih površina na području Grada Dubrovnika obavlja se prema sljedećoj dinamici:

	U sezoni (15.4.-31.10.2011.)	Izvan sezone
ZONA	Pometanje ručno/strojno	Pometanje ručno/strojno
A	Svaki dan uz obvezno poslijepodnevno dežurstvo od 10 čistača uz nadzor	svaki radni dan, s tim da i poslije podne radi 5 čistača uz nadzor, a nedjeljom i blagdanima 5 čistača uz nadzor cijeli dan
B	tri puta tjedno	tri puta tjedno
C	dva puta tjedno	jednom tjedno
D	jednom tjedno	jednom tjedno
E	svaki dan osim nedjelje	svaki dan osim nedjelje sa 5

	sa 7 radnika, a nedjeljom sa 4 radnika	radnika, s tim da isti obavljaju sve komunalne poslove
F	svaki dan sa sedam radnika koji obavljaju sve potrebne komunalne poslove	svaki radni dan sa 4 radnika, s tim da isti obavljaju sve potrebne komunalne poslove

Pometanje javnih površina obuhvaća i pometanje odlagališta kućnoga otpada kao i pometanje autobusnih postaja. Autobusne postaje na cesti D – 8 i županijskim cestama metu se jednom tjedno.

Ručno i strojno pranje javnih površina

Članak 6.

Ručno se peru javno prometne površine unutar gradskih zidina, i to: Uz Jezuite (osim stubišta), Gundulićeva poljana, Bunićeva poljana, Poljana M. Držića, Pred Dvorom, Luža, Zeljarica, Placa, sve ulice sjeverno od Place do ulice Prijeko i ulice Od Puča, uključujući i njih, R. Boškovića (cijela), Zlatarska, Peline (od Zlatarske do Boškovićeve), sve ulice južno od Place do početka stuba, Široka, Poljana P. Miličevića i Između vrata od Pila.

Naznačene ulice peru se:

- u sezoni (od 15. travnja do 31.listopada 2010.) svaki dan: Placa, Poljana P. Miličevića, Luža, Pred Dvorom, Poljana M. Držića, Svetoga Dominika, a ulice sjeverno i južno od Place naizmjenično svakoga drugog dana. Jednom tjedno pere se Lopud;
- u izvansezonskom razdoblju javno prometne površine peru se pred blagdane i po potrebi, a po nalogu Upravnoga odjela za komunalno gospodarstvo i mjesnu samoupravu Grada Dubrovnika.

Ostale javno prometne površine Grada Dubrovnika peru se ručno ili autocisternom prema potrebi, a po nalogu Upravnoga odjela za komunalno gospodarstvo i mjesnu samoupravu Grada Dubrovnika.

Strojno se peru (peračicom) sljedeće javno prometne površine unutar gradskih zidina: Ulica svetoga Dominika, Placa i ulaz sa Pila. Na ostalom gradskom području strojno se peru Pile, Brsalje i Šetalište kralja Zvonimira.

Članak 7.

Za radove iz članka 4., 5. i 6. planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Održavanje čistoće javnih površina (sredstva za održavanje javnih kupališta i javnih zahoda su također osigurana ovim programom u ukupnom iznosu od 800.000,00 kuna, što je vidljivo u Programu obavljanja komunalnih djelatnosti lokalnoga značenja za Grad Dubrovnik),

Obavljanje: ----- Čistoća d.o.o. - Dubrovnik.
Procjena troškova : ----- 7.000.000,00 kuna.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 8.

Održavanje javnih površina posebno se odnosi na održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova i javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste po posebnom zakonu.

1. Održavanje zelenih javnih površina

Osnovno održavanje zelenih javnih površina obavlja se na cijelom području Grada Dubrovnika, koje se dijeli na zone (A, B, C, D i E) prema potrebnom intenzitetu održavanja. Operativni ritam i dinamika održavanja utvrđuju se godišnjim ugovorom.

Ova djelatnost obavlja se po pravilima struke, tako da zelenilo udovoljava funkcionalnim i estetskim kriterijima.

ZONA A obuhvaća:

- parkove: Gradac, na Pločama (kod Poliklinike, ispod Komarde i ispod mosta), u Posatu – u Pilama, Uz Posat, kod vile P. Čingrije, na obali N. Tesle, L. Šoletića, M. Marojice, na križanju Vukovarske i Dr. A. Starčevića i kod Orsana na Batali;
- zelene površine: na Buži i u Taboru, park Pile – Iza Grada, ispred groblja Boninovo, na Obali pape Ivana Pavla II., na Obali S. Radića, na Solskoj bazi, oko Pomorskoga fakulteta, na Stanici Lapad, kod Gradskoga kotara Lapad, kod igrališta u Hladnici i zelenilo iznad kupališta Lapad, u Čokolinu, te u ulicama: N. Tesle, Dr. A. Starčevića, Branitelja Dubrovnika, V. Nazora, Vukovarskoj, P. Bakića – D8 (Petlja), I. Vojnovića, Kralja Tomislava, K. Stepinca, Č. Carića, Šetalište kralja Zvonimira, Putu od Republike i parkići – raskrižje Ilijina Glavica, spoj A. Hebranga i Puta Republike i uz Put Republike do Vodovoda.

ZONA B obuhvaća:

- Parkove: B. Bogišića, Pucića – Crijevića i u Ulici Padre Perice;
- Ulice i ostalo: J. Pupačića, Žrtava s Dakse, M. Vodopića, na tržnici Lapad, zelene površine uz Riječku ulicu, uz Splitski put (ispod groblja), zelene površine kod parkirališta i oko hotela "Stadion", kod G. K. Lapad, zelenilo na Šetalištu N. i M. Pucića (Orsan), zelene površine kod igrališta na Montovjerni, uz magistralu na Nuncijati, zelenilo u Ulici D. Alighierija, u Sinjskoj ulici, u Ulici P. Zoranića te arlu benziske postaje na Stadionu do »Fortune«.

ZONA C obuhvaća:

- Ulice i ostalo: Park Gjivović, Kneza Branimira, zelenilo ispred Komunalnoga odjela, zelenilo iznad kupališta Ploče, Od sv. Mihajla, Od Batale, Tenturija u Komolcu, površina Pile-usjek, Uz Posat, park ispod Lovrijenca i ispod Boninova.

ZONA D obuhvaća:

- Zelenilo u ulici Vlaha Bukovca, Trg oružja, Zeleni pojas oko Minčete, zelenilo u Ulici A. Hebranga, park u ulici Od Gale, zelenilo u naselju Gorica I i II, zelene površine iznad športske dvorane (padina od nogostupa do ulice I. Vojnovića), zelene površine uz Liechtensteinov put, vidikovac Belvedere – D8, vidikovac u Vrbici, zelene površine kod spomenika u Staroj Mokošici i na Osojniku te zelene površine između: Ž6234 i

Vinogradarske ulice, Vinogradarske i ulice Od Izvora, Ž6234 i Ulice B. Kašića, B. Kašića i ulice Od Izvora, Od Izvora i Ulice M. Kneževića, M. Kneževića i ulice Između Dolaca, javne zelene površine na otoku Lopudu, Šipanu (Luka Šipanska i Suđurađ), Koločepu i Daksi (oko spomenika) te javne zelene površine u Komolcu Velikom i Malom Zatonu.

ZONA E obuhvaća:

- Javne zelene površine u Orašcu, Trstenom, Dubravici, Brsečinama, Ljubaču, Mrčevu, Riđici, Petrovu Selu, na Gromači, Bosanki, Kliševu i ostale zelene površine Grada Dubrovnika.

Održavanje zelenila u zoni A obavlja se svakim radnim danom, u zoni B tri puta tjedno, u zoni C dva puta tjedno, u zoni D jednom tjedno i u zoni E jednom godišnje.

Osnovno održavanje podrazumijeva:

- obrezivanje i čišćenje nasada,
- okopavanje i prihranjivanje nasada koje se obavlja u zoni A četiri, zoni B tri, zoni C dva i zoni D i E jedan put godišnje,
- okopavanje – plijevljenje nasada,
- zalijevanje nasada,
- tretiranje nasada zaštitnim sredstvima,
- uklanjanje štetnika,
- košenje travnjaka,
- obnovu i popunu nasada,
- sezonsku sadnju cvijeća,
- uklanjanje i odvoz bilja/drveća koje smeta prometu i javnoj rasvjeti,
- održavanje i čišćenje vodnjaka i fontana na zelenim javnim površinama,
- održavanje i čišćenje staza, puteljaka i ostalih površina u sastavu javnih zelenih površina,
- održavanje (pražnjenje, čišćenje, pranje, zamjena) košarica za otpatke u sastavu javnih zelenih površina,
- održavanje i rezidba grana visokih stabala,
- nadzor nad zelenim javnim površinama, poglavito nad biljem,
- čišćenje perivoja i drugih javnih površina, staza i košarica te odvoz ostataka na odlagalište,
- manje građevinske zahvate.

Članak 9.

Obrezivanje i čišćenje nasada, živica i trajnica obavlja se dva puta u godini uz poštivanje pravila struke, sklada i estetike.

Obrezivanje i čišćenje gustoga sklopa grmlja koje zahtijeva radikalniju rezidbu, nasada gdje dominira grmlje, mješovitoga nasada drveća i narasloga grmlja te starijega drveća s rijetkim prirastom obavlja se jednom u godini uz poštivanje pravila struke.

Proljetno okopavanje nasada s prihranjivanjem (mineralnim ili prirodnim gnojivom) obavlja se jednom u godini.

Okopavanje nasada ovisi o vrsti nasada na pojedinoj zelenoj površini i obavlja se prema potrebi.

Nasadi se zalijevaju prema potrebi, a najmanje u takvom opsegu koji sprječava njihovo propadanje. Učestalost zalijevanja ovisi o vrsti nasada i količini oborina tijekom godine.

Nasadi se tretiraju dva puta u godini zaštitnim sredstvima za suzbijanje biljnih bolesti.

Skidanje štetnika (borova prelca i dr.) obavlja se mehanički ili ručno jednom u godini.

Travnjaci se kose po potrebi, što ovisi o klimatskim prilikama tijekom godine.

Sezonska sadnja cvijeća obavlja se dva puta u godini (u proljeće i jesen).

Zamjena, obnova i popuna nasada odgovarajućim biljnim fondom obavlja se po potrebi i Ugovoru, a iznimno po nalogu Upravnoga odjela za komunalno gospodarstvo i mjesnu samoupravu Grada Dubrovnika.

Članak 10.

Dodatno održavanje zelenih javnih površina obuhvaća : održavanje i izgradnju zidića, podzida i zidova, što se obavlja prema potrebi i prema posebnom programu, zatim održavanje i bojenje ograda, rukohvata i vrtnih vrata, popravak i bojenje klupa za odmor.

Članak 11.

Za radove iz članka 8., 9., i 10. planirana su sredstva u proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa: Održavanje javnih zelenih površina, i to kako slijedi:

Obavljanje: ---Vrtlar d.o.o. i odabrani izvoditelj prema ugovoru.

Procjena troškova:----- 6.000.000,00 kuna.

4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 12.

Održavanje nerazvrstanih cesta znači održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a nisu razvrstane ceste prema posebnim propisima, kao i gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

4.1. Održavanje nerazvrstanih cesta s opremom

Članak 13.

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća:

- održavanje opreme i prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama,
- nadzor nad stanjem nerazvrstanih cesta,
- održavanje kolnika,

- održavanje rubnjaka i staza,
- održavanje površina koje služe za promet po bilo kojoj osnovi i pristupačne su većem broju korisnika,
- održavanje nogostupa na razvrstanim i nerazvrstanim cestama.

4.2. Održavanje opreme i prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama

Članak 14.

Oprema i prometna signalizacija na nerazvrstanim cestama održava se na sljedeći način:

- oštećene odbojne i druge ograde i stupiće na prometnicama treba popraviti najkasnije tri dana od dana nastanka oštećenja,
- odbojne i druge ograde treba redovito ličiti i održavati urednim,
- oznake na kolniku (vodoravna prometna signalizacija) obnavljaju se najmanje jednom u godini, i to najkasnije do kraja mjeseca svibnja,
- oznake na kolnicima u raskrižjima na kojima su postavljeni semafori i na kolnicima prometnica oko škola, obnavljaju se po potrebi u dogovoru s Upravnim odjelom za komunalno gospodarstvo i mjesnu samoupravu Grada Dubrovnika,
- okomita prometna signalizacija dopunjuje se prema potrebi,
- semafori se održavaju prema ugovoru.

4.3. Nadzor nad stanjem nerazvrstanih cesta

Članak 15.

Glede nadzora nad stanjem nerazvrstanih cesta, područje Grada Dubrovnika dijeli se na:

ZONU A koja obuhvaća: – naselje Dubrovnik i Novu Mokošicu,

ZONU B koja obuhvaća: – ostala naselja Grada Dubrovnika.

Redoviti nadzor nad stanjem nerazvrstanih cesta obavlja se pregledom, i to :

- u ZONI A, svakim danom,
- u ZONI B, jednom tjedno.

Izvanredni nadzor nad svim nerazvrstanim cestama obavlja se odmah, za vrijeme elementarnih nepogoda (jakih pljuskova, vjetrova i sl.) i nakon njihova prestanka.

4.4. Održavanje kolnika

Članak 16.

Kolnici se održavaju po sljedećim standardima:

- kolnik mora biti očišćen od masnih mrlja, blata, prašine, smeća i drugih otpadnih tvari,
- krupniji otpatci ili predmeti, odroni kamenja ili dijelovi vozila oštećenih u prometnoj nezgodi, uklanjaju se s kolnika odmah, a ako ne ugrožavaju sigurnost prometa, onda

- najkasnije prilikom redovitoga pregleda,
- pri pojavi poledice, kolnici se posipaju solju i drugim pogodnim materijalom, osobito na usponima i zavojima, a kada sniježi, snijeg treba ukloniti s kolnika. U takvim okolnostima radovi na čišćenju i posipanju započinju odmah, a prednost imaju nerazvrstane ceste u zoni A,
- udarne rupe na kolniku zatvaraju se u najkraćem roku, i to istim materijalom od kojega je napravljena kolnička konstrukcija,
- iznimno, za vrijeme vremenskih nepogoda, rupe se mogu zatvoriti privremeno i drugim materijalom dok traje nepogoda.

4.5. Održavanje rubnjaka i staza

Članak 17.

Rubnjake i staze (stube) treba stalno održavati, a oštećenja se odmah popravljaju.

4.6. Održavanje površina koje služe za promet po bilo kojoj osnovi i pristupačne su većem broju korisnika

Članak 18.

Održavanje ovih javnih površina obavlja se po standardima koji vrijede i za kolnike.

4.7. Održavanje nogostupa na razvrstanim i nerazvrstanim cestama

Članak 19.

Nogostupi se održavaju kao i kolnici, a oštećenja se popravljaju u rokovima kako je to određeno i za popravak udarnih rupa.

Članak 20.

Za radove iz članka 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18. i 19. planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Održavanje javnih površina – aktivnost: Prometne površine, gradski kotarevi i mjesni odbori, aktivnost – Semafori, i to kako slijedi:

- | | |
|---|--------------------|
| a) prometne površine
za radove redovitoga održavanja prometnih površina----- | 7.000.000,00 kuna, |
| b) semafori ----- | 350.000,00 kuna, |
| c) pločnici i potporni zidovi u Povijesnoj jezgri----- | 300.000,00 kuna. |

Obavljanje: -----odabrani izvođači – prema ugovoru.

Procjena troškova: -----**7.650.000,00 kuna.**

5. ODRŽAVANJE GROBLJA I KREMATORIJA TE PRIJEVOZ POKOJNIKA

5.1. Obavljanje pogrebnih usluga

Članak 21.

Pogrebni poslovi odnose se na preuzimanje, opremanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mjesta ukopa ili kremiranja.

Obavljanje:..... Boninovo d.o.o. - Dubrovnik.

Financiranje:..... iz cijene usluge.

5.2. Groblja u naselju Dubrovnik

5.2.1. Održavanje groblja na Boninovu, na Mihajlu, na Dančama, u Gospinom polju i u Pelješkoj ulici

Članak 22.

Održavanje obuhvaća poslove održavanja prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i pokopa pokojnika i održavanje grobnica u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba.

Održavanje groblja obuhvaća održavanje prolaza između grobnica, zelenih površina i pješačkih staza, komunalnih instalacija, ogradnih i ostalih zidova.

5.2.2. Služba pripravnosti

Članak 23.

Služba pripravnosti podrazumijeva dežurstvo za područje Grada Dubrovnika i Županije dubrovačko-neretvanske za preuzimanje umrlih osoba izvan radnoga vremena, blagdanima, nedjeljama i neradnim danima u slučajevima prometnih nesreća, samoubojstava, izvanrednih smrti na javnim prometnim površinama, kao i u slučajevima kad je smrt nastupila kao posljedica nekoga kaznenog djela ili drugih neprirodnih okolnosti.

5.3. Održavanje groblja izvan naselja Dubrovnik

Članak 24.

Održavanje groblja izvan naselja Dubrovnik obuhvaća groblja u naseljima: Bosanka, Brsečine, Dubravica, Gromača, Kliševo, Knežica, Koločep, Komolac, Lopud, Ljubač, Mokošica, Mravinjac, Riđica-Mravinjac, Mrčevo, Orašac, Osojnik, Petrovo Selo, Rožat, Suđurađ, Sustjepan, Luka Šipanska, Štikovica, Šumet, Trsteno, Zaton Veliki i Zaton Mali.

Održavanje podrazumijeva pomoć u održavanju i uređenju zavičajnih groblja uz dogovor s mjesnim bratovštinama, mjesnim odborima i gradskim kotarevima.

Članak 25.

Za radove iz članka 22., 23. i 24. planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Održavanje groblja, javnih fontana i satova – aktivnost: Groblja na užem području Grada i groblja na širem području Grada, i to kako slijedi:

Groblja na užem području Grada ----- 410.000,00 kuna

Groblja na širem području Grada ----- 290.000,00 kuna.

Obavljanje: -----Boninovo d.o.o. - Dubrovnik.

Procjena troškova: ----- **700.000,00 kuna.**

6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 26.

Održavanje javne rasvjete obuhvaća upravljanje objektima i uređajima javne rasvjete te njihovo održavanje, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljivanje javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselja, kao i nerazvrstanih cesta.

Pod mjesečnom pripravnosti podrazumijeva se obilazak i pregled javne rasvjete neradnim danima, tj. blagdanima, što se obavlja tako da se u navedene dane izvrši pregled funkcionalnosti javne rasvjete dežurnim vozilom i da se otklone zamijećeni veći kvarovi ili kvarovi na upravljačkom i zaštitnom dijelu polja javne rasvjete.

6.1. Održavanje javne rasvjete izvan Povijesne gradske jezgre

Članak 27.

Područje Grada Dubrovnika izvan Povijesne gradske jezgre u smislu održavanja po ovom Ugovoru dijeli se na dvije zone, i to:

- zonu "A" koja obuhvaća naselja Dubrovnik i Novu Mokošicu, osim područja Povijesne gradske jezgre;
- zonu "B" koja obuhvaća ostalo područje Grada Dubrovnika koje nije u zoni "A".

Članak 28.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijevaju se radovi nadzora i održavanja radi osiguranja kontinuirane i nesmetane funkcije rasvjete javnih površina, uključujući funkciju blagdanske dekorativne rasvjete na području izvan Povijesne jezgre Grada Dubrovnika.

Održavanje javne rasvjete izvan Povijesne jezgre Grada Dubrovnika sastoji se od:

- redovitoga godišnjeg održavanja,
- mjesečne pripravnosti,
- pojačanoga godišnjeg održavanja,
- nabave materijala za održavanje javne rasvjete,
- skladištenja dekorativnih blagdanskih elemenata i minimalnih zaliha materijala.

Članak 29.

Pod redovitim godišnjim održavanjem javne rasvjete podrazumijevaju se poslovi otklanjanja kvarova i zamjena istrošenih, neispravnih ili uništenih dijelova:

- rasvjetnih stupova,
- razdjelnika i razdjelnih kutija,
- svjetiljki i rasvjetnih tijela,
- ostalih elektroinstalacijskih elemenata javne rasvjete i
- kontrola rada upravljačkih uređaja.

Članak 30.

Redovito godišnje održavanje javne rasvjete obavlja se svakoga radnog dana u godini, i to u zoni "A" u vremenu od 14 do 22 sata, a u zoni "B" u vremenu od 8 do 16 sati.

Rad službe za prijavu kvara telefonom s operaterom obavljat će se u vremenu od 8 do 16 sati, a izvan toga vremena prijave preuzima automatska sekretarica.

Redoviti pregledi javne rasvjete obavljaju se svakoga radnog dana, a jedanput tjedno radnim danom uz nazočnost ovlaštene osobe Upravnoga odjela za komunalno gospodarstvo i mjesnu samoupravu.

Izvanredni pregledi javne rasvjete obavljaju se odmah nakon elementarne nepogode (jakih pljuskova, vjetrova, atmosferskih pražnjenja i slično).

Članak 31.

Ako se dogodi kvar u zoni A, on se mora otkloniti u roku od 24 sata od uočavanja, tj. od naloga ovlaštene osobe Upravnoga odjela za komunalno gospodarstvo i mjesnu samoupravu. Kvar u zoni "B" mora se otkloniti u roku od 72 sata od uočavanja, tj. od naloga ovlaštene osobe. Izuzetak su kvarovi za čije su otklanjanje potrebni građevni radovi.

Članak 32.

Za radove iz članka 27., 28., 29., 30. i 31. planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Održavanje javne rasvjete – aktivnost: Izvan Povijesne jezgre, i to kako slijedi:

- redovito održavanje javne rasvjete ----- 2.500.000,00 kuna,
- troškovi za električnu energiju ----- 4.000.000,00 kuna.

Obavljanje: -----odabrani izvoditelj – prema ugovoru.

Procjena troškova: -----**6.500.000,00 kuna.**

6.2. Održavanje javne rasvjete na području Povijesne gradske jezgre

Članak 33.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijevaju se radovi nadzora i održavanja radi osiguranja kontinuirane i nesmetane funkcije rasvjete javnih površina, uključujući funkcije reflektorske i blagdanske dekorativne rasvjete na području Povijesne jezgre Grada Dubrovnika, koja obuhvaća područje unutar zidina, tvrđave, mostove i Lazarete te ulice Uz Posat i Dante Alighierija.

Održavanje javne rasvjete na području Povijesne jezgre Grada Dubrovnika sastoji se od:

- redovitoga godišnjeg održavanja,
- mjesečne pripravnosti,
- pojačanoga godišnjeg održavanja,
- nabave materijala za održavanje javne rasvjete.

Članak 34.

Pod redovitim godišnjim održavanjem javne rasvjete podrazumijevaju se poslovi otklanjanja kvarova i zamjena istrošenih, neispravnih ili uništenih dijelova:

- rasvjetnih stupova,
- razdjelnika i razdjelnih kutija,
- svjetiljki i rasvjetnih tijela,
- ostalih elektroinstalacijskih elemenata javne rasvjete i
- kontrola rada upravljačkih uređaja.

Članak 35.

Redovito godišnje održavanje javne rasvjete obavlja se svakoga radnog dana u godini.

Redoviti pregledi javne rasvjete obavljaju se svakoga radnog dana uz nazočnost ovlaštene osobe prema članku 30., jedanput tjedno.

Izvanredni pregledi javne rasvjete obavljaju se odmah nakon elementarne nepogode (jakih pljuskova, vjetrova, atmosferskih pražnjenja i slično).

Članak 36.

Nastali kvar mora se otkloniti u roku od 24 sata od njegova uočavanja.

Pojačano održavanje javne rasvjete odnosi se na održavanje koje se obavlja izvan redovitoga godišnjeg održavanja, a podrazumijeva radove na rekonstrukciji i manjim proširenjima mreže javne rasvjete, antikorozivnu zaštitu i bojenje elemenata javne rasvjete, radove na izradi blagdanske rasvjete i sl. Radovi na pojačanom održavanju obavljaju se samo uz poseban nalog ili uz suglasnost ovlaštene osobe.

Članak 37.

Za radove iz članka 33., 34., 35. i 36. planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru projekta Održavanje javne rasvjete – aktivnost: Povijesna jezgra, i to kako slijedi:

- redovito održavanje javne rasvjete ----- 500.000,00 kuna,
- troškovi za električnu energiju ----- 400.000,00 kuna.

Obavljanje: ----- odabrani izvoditelj - prema ugovoru.

Procjena troškova: ----- **900.000,00 kuna.**

Članak 38.

REKAPITULACIJA RASHODA

OPIS RADOVA	2010.
1. Odvodnja atmosferskih voda	600.000
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	7.000.000
3. Održavanje zelenih javnih površina	6.000.000
4. Održavanje nerazvrstanih cesta	7.650.000
5. Održavanje groblja i krematorija	700.000
6. Održavanje javne rasvjete	7.400.000
SVEUKUPNO:	29.350.000 kuna

II. IZVORI FINANCIRANJA

Članak 39.

Financiranje radova iz članaka 3. do 36., u **2011.** godini vršit će se iz sljedećih izvora:

1. Komunalna naknada -----	26.350.000 kuna
2. Proračunska sredstva-----	3.000.000 kuna

III. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 40.

Vrijednost pojedinih radova iz ovoga programa utvrđena je na temelju potreba i prosječnih cijena takvih radova iz ranijih godina.

Članak 41.

Naredbodavac za realizaciju Programa je gradonačelnik Grada Dubrovnika.

Detaljan raspored sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine odredit će gradonačelnik Grada Dubrovnika, uz usuglašavanje s mjerodavnim komunalnim poduzećima i pravnim osobama koje obavljaju komunalne djelatnosti na temelju javnoga

natječaja.

Članak 42.

Gradonačelnik Grada Dubrovnika dužan je do kraja ožujka svake godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Dubrovnika izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Ovaj program stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika" i provodit će se tijekom 2011. godine.

KLASA: 363-01/10-09/31
URBROJ: 2117/01-09-11-3
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

11

Na temelju članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09. i 79/09.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

PROGRAM **obavljanja komunalnih djelatnosti lokalnoga značenja za** **Grad Dubrovnik u 2011. godini**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim programom obavljanja komunalnih djelatnosti lokalnoga značenja za Grad Dubrovnik određuje se način, opseg i kakvoća obavljanja pojedinih komunalnih djelatnosti lokalnoga značenja za Grad Dubrovnik, sukladno Odluci o drugim komunalnim djelatnostima lokalnog značenja za Grad Dubrovnik („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 9/10.).

Programom su obuhvaćene sljedeće djelatnosti:

1. održavanje javnih fontana,
2. deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija,
3. čišćenje morske obale i priobalnoga mora,
4. održavanje javnih zahoda,
5. održavanje javnih satova,
6. održavanje javnih kupališta,
7. hvatanje odbjeglih i napuštenih životinja,
8. blagdansko uređenje Grada i naselja,
9. organizacija i regulacija prometa u mirovanju,
10. opskrba trgovina i građana unutar Povijesne jezgre Grada Dubrovnika posebnim vozilima,
11. održavanje spomenika i spomen-obilježja s posebnim naglaskom na Domovinski rat,
12. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, osiguranje radova održavanja i sprječavanja nezakonitoga djelovanja na javnim površinama Grada Dubrovnika,
13. javno oglašavanje,
14. održavanje javne hidrantske mreže,
15. označavanje naselja, ulica, obala, trgova i zgrada,
16. održavanje dječjih igrališta,
17. skrb o gradskim golubovima i labudovima,
18. nabava materijala za male komunalne poslove po GK i MO,
19. neškodljivo zbrinjavanje životinjskih lešina.

Financiranje komunalnih djelatnosti iz ovoga programa vršit će se iz:

- Proračuna Grada Dubrovnika,
- cijene usluge,
- donacija,
- drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

II. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA

1. Održavanje javnih fontana

Članak 2.

Javne fontane održavaju se počevši od vodomjera do vodotoka i trebaju biti oprane i očišćene. U troškove održavanja uključen je i trošak za potrošenu vodu.

Osobito u sezoni (od 15. travnja do 31. listopada) fontane moraju biti stalno čiste.

Održavanje fontana odnosi se na one koje nisu u zonama javnoga zelenila, a to su:

- fontana na Poljani Paska Miličevića (Velika Onofrijeva),
- fontana na Luži (Mala Onofrijeva),
- Rendićeva fontana na Brsaljama (Pile),
- Židovska fontana (Pile),
- fontana na Gundulićevoj poljani (Amerlingova),
- fontana na Ribarnici,
- fontana na Buži,

- fontana Međed na Pločama,
- Mihanovićeve fontana,
- fontane na Lapadskoj obali (dvije),
- fontana na Šetalištu kralja Zvonimira.

Javna fontana na Šetalištu kralja Zvonimira cirkulacijska je te zahtijeva održavanje za to postojećega postrojenja koje se održava po pravilima struke.

Za radove iz ovoga članka planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Održavanje groblja, javnih fontana i satova – aktivnost: Fontane, bunari i cisterne

Obavljanje: Društvo prijatelja dubrovačke starine i odabrani ponuditelji – prema ugovoru.

Procjena troškova:-----**220.000,00 kuna.**

2. Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija

1.1. Deratizacija javnih površina

Članak 3.

Deratizacija je metoda uništavanja i suzbijanja opasnih glodavaca. Provodi se dva puta u godini uporabom bioloških, mehaničkih ili kemijskih metoda i sredstava (meka) koje nisu škodljive za ljude i domaće životinje.

Deratizacija se provodi u razdoblju ožujak – travanj i rujan – listopad.

Deratizacijom se obuhvaćaju:

- sve prometnice u naselju Dubrovnik i Nova Mokošica,
- zone ostalih javnih površina i parkirališta,
- sve javno prometne površine (osim javnih parkirališta) na području Grada Dubrovnika,
- Povijesna gradska jezgra Dubrovnika uključujući zidine s vanjske strane,
- slivnici atmosferske odvodnje,
- sustav atmosferske odvodnje ukoliko je izdvojen iz sustava otpadnih voda.

Deratizacija se obavlja i na ostalim mjestima Grada Dubrovnika po nalogu Upravnoga odjela za komunalno gospodarstvo i mjesnu samoupravu.

Za radove iz ovoga članka planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Deratizacija, dezinfekcija, kafilerija i čišćenje mora – aktivnost: Deratizacija, i to kako slijedi:

Obavlja:----- Sanitat d.o.o. - Dubrovnik.

Procjena troškova:-----**200.000,00 kuna.**

1.2. Dezinfekcija javnih površina

Dezinfekcija obvezatna (preventivna)

Članak 4.

Krajem ljeta i u jesen 2005. godine azijski tigrasti komarac pronađen je u brojnim mjestima duž jadranske obale pa je tako njegova nazočnost potvrđena i na području Dubrovnika.

Do sada je utvrđeno da se nova vrsta komarca vrlo brzo proširila na sve dijelove Grada Dubrovnika, što se moglo zaključiti iz učestalih poziva građana koji su se cijeloga ljeta žalili na ubode komaraca tijekom cijeloga dana.

Iz toga razloga larvicidna obrada mora se započeti već u travnju 2011. godine i trajat će do kraja rujna 2011. godine, dok bi se adulticidne dezinfekcije (izdvojene akcije “kvart po kvart”) započele obavljati također u travnju 2011. godine.

Dezinsekcija komaraca

1. Larvicidna dezinfekcija tigrastoga komarca – uključuje šest obrada, i to u mjesecima: travnju, svibnju, lipnju, srpnju, kolovozu i rujnu 2011. godine.

Larvicidnom dezinfekcijom obuhvatit će se legla tigrastih komaraca na području Komolca, Gruža, Nuncijate, Lapada, Gorice, Montovjerne, Pila, Ploča, otoka Lokruma i područja “stare bolnice”.

2. Adulticidnom dezinfekcijom obuhvatit će se staništa tigrastih komaraca – metodom ULV aplikatora, što je ekološki prihvatljiva metoda na bazi piretroida, insekticida koje preporučuje Svjetska zdravstvena organizacija.

Izvršit će se četiri obrade, i to u mjesecu svibnju, lipnju, srpnju i kolovozu.

Plan zamagljivanja Grada Dubrovnika:

1. Noćnim zamagljivanjem obuhvatit će se naselje Nuncijata, Kantafig (Gruška obala), Ulica Andrije Hebranga s poprečnim ulicama : I.G.Kovačića, Sv. Križa, Stijepana Cvijića, Od gaja, Gornji Kono, Vladimira Nazora i Vukovarska ulica s poprečnim ulicama (Obuljenska, N. Nodila, Od Gale, Šipčine), Obala S.Radića s parkom Luja Šoletića.

2. Noćnim zamagljivanjem obuhvatit će se područje Lapada, i to ulice : Nikole Tesle, Lapadska obala, Šetalište kralja Zvonimira, Iva Dulčića (uključujući i sve poprečne ulice u naseljima Orsan, Solitudo i Babin kuk), zatim Ulica Kardinala Stepinca, Kralja Tomislava, Ispod Petke, Masarykov put, Od sv. Mihajla, Od Batale, uključujući i sve poprečne ulice kao i područje Opće bolnice Dubrovnik s ulicama Dr. A .Šercera i J. Pupačića.

3. Noćnim zamagljivanjem obuhvatit će se: Ulica Iva Vojnovića s naseljima Hladnica i Čokolino, područje Gospinoga polja i Gorice sv.Vlaha, Pera Čingrije, Dr. A. Starčevića, uključujući i sve poprečne ulice koje pripadaju kotaru Montovjerna (Bana J. Jelačića, Kneza Branimira, Gabra Rajčevića).

4. Noćnim zamagljivanjem obuhvatit će se područje Pila i Ploča, i to : Zagrebačka, P. Krešimira IV., Zlatni potok, Frana Supila, Sv. Jakov, Iza Grada, Branitelja Dubrovnika, Splitski put, uključujući sve sporedne ulice na ovom području.

5. Noćnim zamagljivanjem obuhvatit će se područje Nove Mokošice sa svim sporednim ulicama, obala uz rijeku Omblu (Mokošica na moru, Donje Obuljeno, Rožat i Komolac), a uz upotrebu barke, zamagljivanjem će se obuhvatiti otočić Blato.

6. Noćnim zamagljivanjem obuhvatit će se područje Sustjepana, Čajkovića, Knežice i Šumeta.

7. Noćnim zamagljivanjem obuhvatit će se područje Stare Mokošice, Mirinova, Lozice, Štikovice, Velikoga i Maloga Zatona.

Akcije će započinjati u 22.00, osim zamagljivanja otočića Blato koje će započinjati u 19.00 sati.

Svibanj 2011. – trajanje akcije sedam noći:

1. Gruž – Nuncijata, 2. Lapad, 3. Montovjerna – Gorica, 4. Pile – Ploče, 5. Mokošica – Rožat – Komolac, 6. Sustjepan – Knežica – Šumet, 7. Stara Mokošica, Mirinovo, Lozica, Štikovica, Veliki i Mali Zaton.

Lipanj 2011. – trajanje akcije sedam noći:

1. Gruž – Nuncijata, 2. Lapad, 3. Montovjerna – Gorica, 4. Pile – Ploče, 5. Mokošica – Rožat – Komolac, 6. Sustjepan – Knežica – Šumet, 7. Stara Mokošica, Mirinovo, Lozica, Štikovica, Veliki i Mali Zaton.

Srpanj 2011. – trajanje akcije sedam noći:

1. Gruž – Nuncijata, 2. Lapad, 3. Montovjerna – Gorica, 4. Pile – Ploče, 5. Mokošica – Rožat – Komolac, 6. Sustjepan – Knežica – Šumet, 7. Stara Mokošica, Mirinovo, Lozica, Štikovica, Veliki i Mali Zaton.

Kolovoz 2011. – trajanje akcije sedam noći:

1. Gruž – Nuncijata 2. Lapad, 3. Montovjerna – Gorica, 4. Pile – Ploče, 5. Mokošica – Rožat – Komolac, 6. Sustjepan – Knežica – Šumet, 7. Stara Mokošica, Mirinovo, Lozica, Štikovica, Veliki i Mali Zaton.

Na drugim javnim površinama Grada Dubrovnika dezinfekcija se obavlja po potrebi, po nalogu Upravnoga odjela za promet i komunalne poslove Grada Dubrovnika.

Članak 5.

Svi radovi će se provoditi prema odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilnika o načinu provedbe deratizacije i dezinfekcije, kao mjera za sprječavanje zaraznih bolesti pučanstva.

Za radove iz članka 3. i 4. planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Deratizacija, dezinfekcija, kafilerija i čišćenje mora – aktivnost: Deratizacija, i to kako slijedi:

Obavlja:----- Sanitat d.o.o. - Dubrovnik.

Procjena troškova:-----500.000,00 kuna.

1.3. Dezinfekcija javnih površina

Članak 6.

Dezinfekcija javnih površina obavlja se odmah prema potrebi.

Obavljanje:-----Sanitat d.o.o. - Dubrovnik.

Financiranje:-----iz cijene usluge.

1.4. Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija objekata, instalacija i površina koje su u vlasništvu komunalnih trgovačkih društava

Članak 7.

Komunalna trgovačka društva u vlasništvu Grada Dubrovnika snose troškove za provedbu mjera obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, kako slijedi:

- Vodovod Dubrovnik d.o.o. u objektima i instalacijama vodovoda i kanalizacije,
- Čistoća Dubrovnik d.o.o. na odlagalištima otpada,
- Boninovo Dubrovnik d.o.o. na grobljima Grada Dubrovnika,
- Libertas Dubrovnik d.o.o. u objektima i sredstvima javnoga prometa,
- Sanitat Dubrovnik d.o.o. na tržnicama na malo i parkiralištima,
- Vrtlar d.o.o. Dubrovnik na svojem području (rasadnici i sl.).

3. Čišćenje morske obale i priobalnoga mora

Članak 8.

Priobalno more čisti se od otpadaka koji su dospjeli s kopna ili s mora na području Grada Dubrovnika, i to na onim područjima za koje nije izdana koncesija. Ova se djelatnost obavlja u razdoblju od 1. svibnja do 31. listopada 2011. godine, prema potrebi.

Za radove iz ovoga članka planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Deratizacija, dezinfekcija, kafilerija i čišćenje mora – aktivnost: Čišćenje priobalja, i to kako slijedi:

Obavlja:-----Sanitat d.o.o. Dubrovnik.

Procjena troškova:----- **10.000,00 kuna.**

4. Održavanje javnih zahoda

Članak 9.

Održavanje javnih zahoda obuhvaća održavanje u funkcionalnom i ispravnom stanju vodovodne, kanalizacijske, električne i ventilacijske instalacije te održavanje čistoće koja mora udovoljavati propisanim sanitarnim i higijenskim normama.

Članak 10.

Javni zahodi na Pilama, Pločama i na Ribarnici održavaju se tijekom cijele godine, a u sezoni i javni zahodi na Kolorini, Štikovici i u Trstenom.

Članak 11.

Utvrđuju se dva stupnja održavanja javnih zahoda, i to:

- a) sezonsko (od 15. travnja do 31. listopada),
- b) izvansezonsko.

U sezonskom razdoblju zahodi su otvoreni:

- na Pločama od 7 do 23 sata,
- na Pilama od 7 do 23 sata,
- na Ribarnici od 7 do 2 sata,
- u Trstenomu od 9 do 20 sati,
- na Kolorini od 9 do 20 sati,
- u Štikovici od 9 do 20.

U izvansezonskom razdoblju zahodi Ploče, Pile i Ribarnica otvoreni su od 8 do 22 sata, a zahodi u Trstenom, Štikovici i na Kolorini nisu otvoreni.

Za radove iz članka 8. ,9. i 10. planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Održavanje čistoće javnih površina – aktivnost: Zona A,B,C i D, i to kako slijedi

Obavljanje:----- Čistoća d.o.o. – prema ugovoru.

Procjena troškova:-----**400.000,00 kuna.**

5. Održavanje javnih satova

Članak 12

Održavanje javnih satova odnosi se na:

- javni sat na Zvoniku u Povijesnoj gradskoj jezgri,
- javni sat kod okretišta autobusa u Novoj Mokošici,
- javni sat kod pošte u Lapadu,
- javni sat na Pilama.

Održavanje javnih satova obavlja se tako da:

- satni mehanizam bude ispravan,
- ostale pripadajuće instalacije budu uredne i ispravne,
- sat bude uredno osvijetljen,
- sat bude točno ugođen, uključujući sezonske promjene.

Obavljanje:Društvo prijatelja dubrovačke starine i odabrani ponuditelj.

Procjena troškova:-----**20.000 kuna**

6. Održavanje javnih kupališta

Članak 13.

Pod javnim kupalištima podrazumijevaju se sva kupališta na kojima je omogućen nesmetan i slobodan pristup svim građanima, tj. ona kupališta na kojima nije izdana koncesija za korištenje pomorskoga javnog dobra pravnim ili fizičkim osobama.

Održavanje čistoće javnih kupališta podrazumijeva čišćenje i odvoz otpadaka, što je navedeno u troškovniku radova ugovornoga izvođača. Ovi se radovi obavljaju u razdoblju od 15. travnja do 31. listopada 2010. godine.

Sredstva potrebna za izvršenje radova iz ovoga članka osigurana su u Proračunu Grada Dubrovnika unutar programa Održavanje čistoće javnih površina.

Obavljanje: -----Čistoća d.o.o. – prema ugovoru.

Procjena troškova: -----400.000,00 kuna.

7. Hvatanje odbjeglih i napuštenih životinja

Članak 14.

Hvatanje odbjeglih i napuštenih životinja obuhvaća:

- hvatanje pasa, mačaka i ostalih lualica,
- cijepljenje, čuvanje i hranidbu uhvaćenih lualica,
- udomljavanje uhvaćenih pasa i mačaka lualica.

Ova se djelatnost provodi neprekidno tijekom cijele godine.

Za radove iz ovoga članka planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Deratizacija, dezinfekcija, kafilerija i čišćenje mora – aktivnost: Kafilerija

Obavljanje: ----- Sanitat d.o.o.

Procjena troškova: -----300.000,00 kuna.

8. Blagdansko uređenje Grada i naselja

Članak 15.

Blagdansko urešavanje Grada Dubrovnika provodi se prema Naputku o prigodnom blagdanskom urešavanju Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 1/95.) i sukladno aktualnim odlukama Grada Dubrovnika.

Za radove iz ovoga članka planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Održavanje javnih zelenih površina – aktivnost: Javni nasadi i programa Održavanje javne rasvjete – aktivnost: Povijesna jezgra i izvan Povijesne jezgre

Obavljanje: ----- odabrani izvođači – prema ugovoru.

Procjena troškova: -----350.000,00 kuna.

9. Organizacija prometa u mirovanju

Članak 16.

Organizacija prometa u mirovanju obuhvaća poslove na naplati parkiranja vozila na javnim parkiralištima te uklanjanje i blokiranje nepropisno parkiranih vozila (automobila i mopeda).

Obavljanje: -----Sanitat d.o.o. Dubrovnik.
Financiranje:-----iz cijene usluge.

10. Opskrba trgovina i građana unutar Povijesne jezgre Grada Dubrovnika posebnim vozilima

Članak 17.

Opskrba trgovina i građana unutar Povijesne jezgre Grada Dubrovnika obavlja se elektrovučnim prijevoznim sredstvima s prikolicom, ručnim kolicima i triciklima.

Obavljanje: ----- odabrani izvoditelj – prema ugovoru.
Financiranje:-----iz cijene usluge.

11. Održavanje spomenika i spomen-obilježja s posebnim naglaskom na Domovinski rat

Članak 18.

Ova djelatnost obavlja se tijekom godine s posebnim naglaskom na dane uoči blagdana i obljetnica Domovinskoga rata.

Za radove iz ovoga članka planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Komunalni poslovi po posebnim odlukama – aktivnost: Uređenje spomenika i spomen-obilježja Domovinskoga rata, i to kako slijedi:

Obavljanje: -----odabrani ponuditelj prema ugovoru.
Procjena troškova:----- **50.000,00 kuna.**

12. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, osiguranje radova održavanja i sprječavanja nezakonitoga djelovanja na javnim površinama Grada Dubrovnika

Članak 19.

Ova se djelatnost obavlja temeljem Odluke o komunalnom redu Grada Dubrovnika, a izvršava se Rješenjem komunalnoga redarstva.

Za radove iz ovoga članka planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa Komunalni poslovi po posebnim odlukama – aktivnost: Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i vozila, i to kako slijedi:

Obavljanje: -----odabrani ponuditelj prema ugovoru.
Procjena troškova:----- **80.000,00 kuna.**

13. Javno oglašavanje

Članak 20.

Javno plakatiranje i oglašavanje te postavljanje reklamnih panoa obavlja se na posebnim, za to određenim mjestima, tzv. publicitetima.

Obavljanje:-----Sanitat d.o.o. Dubrovnik.

Financiranje:-----iz cijene usluge.

14.Održavanje javne hidrantske mreže

Hidrantsku mrežu potrebno je držati uvijek u potpuno ispravnom stanju.

Obavljanje:----- Vodovod Dubrovnik

Financiranje:----- prema potrebi

15. Označavanje naselja, ulica, obala, trgova i zgrada

Članak 21.

Ova djelatnost obuhvaća:

- postavljanje i održavanje oznaka (ploča) naselja,
- dizajniranje, postavljanje i održavanje oznaka trgova, obala, zgrada i ulica.

Ova se djelatnost obavlja tako da sve oznake budu uvijek u urednom stanju i lako uočljive. Sredstva potrebna za izvršenje radova iz ovoga članka osigurana su u Proračunu Grada Dubrovnika unutar programa Održavanje javnih površina – aktivnost: Označavanje ulica i trgova.

Obavljanje:----- odabrani izvođač – prema ugovoru.

Procjena troškova:----- **80.000,00 kuna.**

16. Održavanje dječjih igrališta

Članak 22.

Održavanje obuhvaća:

- održavanje čistoće,
- održavanje zelenila,
- održavanje staza.

Troškovi održavanja uključeni su kroz redovito održavanje javnih površina.

17. Skrb o gradskim golubovima i labudovima

Članak 23.

Skrb o gradskim golubovima i labudovima obuhvaća:

- nadzor nad zdravstvenim stanjem golubova i labudova,
- liječenje bolesnih golubova i labudova,
- odstranjivanje bolesnih golubova i labudova,
- neškodljivo uklanjanje uginulih ili stradalih golubova i labudova,
- hranidbu golubova i labudova.

Golubovi se hrane svaki dan s 10 kg posebne hrane za tu svrhu, a labudovi s 5 kg.

Ostala skrb o golubovima i labudovima obavlja se po potrebi, u nastojanju da oni budu zdravi, a da se uginuli odmah uklanjaju.

Za radove iz ovoga članka planirana su sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u okviru programa: Deratizacija, dezinfekcija, kafilerija i čišćenje mora – aktivnost: Hranjenje golubova i labudova, i to kako slijedi:

Obavljanje: -----Sanitat d.o.o. Dubrovnik.

Procjena troškova: ----- **35.000,00 kuna.**

18.Nabava materijala za male komunalne poslove po GK i MO

Članak 24.

Obavljanje: -----odabrani izvođač – po ugovoru

Procjena troškova: -----**400.000,00 kuna.**

19. Neškodljivo zbrinjavanje životinjskih lešina

Članak 25.

Obavljanje: -----odabrani izvođač – po ugovoru

Procjena troškova: -----**90.000,00 kuna**

Članak 26.

REKAPITULACIJA RASHODA

OPIS RADOVA	2011.
1. Održavanje javnih fontana	220.000
2. Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija	700.000
3. Čišćenje morske obale i priobalnoga mora	10.000
4. Održavanje javnih zahoda (sredstva su osigurana kroz program Održavanje čistoće javnih površina)	400.000
5. Održavanje javnih satova	20.000
6. Održavanje javnih kupališta (sredstva su osigurana kroz program Održavanje čistoće javnih površina)	400.000

7. Hvatanje odbjeglih i napuštenih životinja	300.000
8. Blagdansko uređenje Grada i naselja (sredstva su osigurana kroz program Održavanje javnih zelenih površina i javne rasvjete)	350.000
9. Organizacija prometa u mirovanju	(iz cijene usluge)
10. Opskrba trgovina i građana unutar Povijesne jezgre Grada Dubrovnika posebnim vozilima	(iz cijene usluge)
11. Održavanje spomenika i spomen-obilježja s posebnim naglaskom na Domovinski rat	50.000
12. Uklanjanje vozila i protupravno postavljenih predmeta, osiguranje radova održavanja i sprječavanja nezakonitoga djelovanja na javnim površinama Grada Dubrovnika	80.000
13. Javno oglašavanje	(iz cijene usluge)
14. Održavanje javne hidrantske mreže	(po potrebi)
15. Označavanje naselja, ulica, obala, trgova i zgrada	80.000
16. Održavanje dječjih igrališta	(iz redovnog održavanja javnih površina)
17. Skrb o gradskim golubovima i labudovima	35.000
18. Nabava materijala za male komunalne poslove po GK i MO	400.000
19. Neškodljivo zbrinjavanje životinjskih lešina	90.000
SVEUKUPNO:	1.985.000

III. IZVORI FINANCIRANJA

Članak 26.

Radovi iz članaka od 1. do 24., u 2011. godini financirat će se iz sljedećih izvora:

1. Proračunska sredstva----- **1.985.000,00 kuna,**
2. Iz cijene usluge

IV. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 27.

Vrijednost pojedinih radova iz ovoga programa utvrđena je na temelju potreba i prosječnih cijena takvih radova iz ranijih godina.

Članak 28.

Naredbodavac za realizaciju Programa je gradonačelnik Grada Dubrovnika.

Detaljan raspored sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine odredit će Gradonačelnik Grada Dubrovnika, uz usuglašavanje s mjerodavnim komunalnim

poduzećima i pravnim osobama koje obavljaju komunalne djelatnosti na temelju javnoga natječaja.

Članak 29.

Gradonačelnik Grada Dubrovnika dužan je do kraja ožujka svake godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Dubrovnika izvješće o izvršenju Programa za prethodnu kalendarsku godinu.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika" i provodit će se tijekom 2011. godine.

KLASA: 363-01/10-09/33
URBROJ: 2117/01-09-11-3
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

12

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04. i 178/04.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

PROGRAM **gradnje objekata i uređaja komunalne** **infrastrukture za 2011. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te nabavka opreme (u daljnjem tekstu: Program) na području Grada Dubrovnika (u daljnjem tekstu: Grad) za 2011. godinu za:

- javne površine,

- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- groblja,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,
- nabavu opreme za javne površine.

Ovaj program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture te za nabavu opreme, kao i kunkski iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA I NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 2.

Građenje javnih površina i nerazvrstanih cesta financirat će se iz sredstava komunalnoga doprinosa i proračunskih sredstava u ukupnom iznosu od **8.770.000,00** kuna za namjene, kako slijedi:

1. projektna dokumentacija za ceste	1.100.000,00 kuna,
2. spojni put škole u Mokošici sa Ž6254 (dio)	100.000,00 kuna,
3. spojna ulica do zgrade Ministarstva u Mokošici	400.000,00 kuna,
4. pristupna cesta za zgrade HRVI	1.500.000,00 kuna,
5. rekonstrukcija pristana u Luci Šipanskoj	700.000,00 kuna,
6. sklonište za životinje	500.000,00 kuna,
7. spojna ulica F.Supila – V.Bukovca	100.000,00 kuna,
8. Solitudo – Molunjska – Riječka	470.000,00 kuna,
9. Solska baza	1.000.000,00 kuna,
10. Kardinala Stepinca – Iva Dulčića	400.000,00 kuna,
11. raskrižje Ilijina Glavica	900.000,00 kuna,
12. Šetnica N.i M. Pucića	200.000,00 kuna,
13. Rožat – Mokošica – Mirinovo.....	400.000,00 kuna,
14. Lapadska obala	400.000,00 kuna,
15. Branitelja Dubrovnika	200.000,00 kuna,
16. sufinanciranje županijskih cesta	400.000,00 kuna.
UKUPNO	8.770.000,00 kuna

III. GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

Članak 3.

Građenje javne rasvjete financirat će se iz sredstava komunalnoga doprinosa i iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u ukupnom iznosu od 500.000,00 kuna za namjene, kako slijedi:

1. optimalizacija i kontrola upravljanja javnom rasvjetom u Gradu Dubrovniku	100.000,00 kuna,
2. izrada javne rasvjete Povijesne jezgre	200.000,00 kuna,
3. proširenje mreže javne rasvjete	200.000,00 kuna.
UKUPNO	500.000,00 kuna

IV. GRAĐENJE GROBLJA

Članak 4.

Građenje groblja financirat će se iz sredstava komunalnoga doprinosa u ukupnom iznosu od 2.100.000,00 kuna za namjene, kako slijedi:

3. Proširenje groblja na otoku Koločepu (projektna dokumentacija)	100.000,00 kuna,
4. Izgradnja groblja na Dupcu (projektna dokumentacija i početak radova)	2.000.000,00 kuna.
UKUPNO	2.100.000,00 kuna.

V. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Članak 6.

Građenje objekata i uređaja i nabava opreme za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda financirat će se putem Vodovoda Dubrovnik d.o.o. iz cijene komunalne usluge, naknade za priključenje i Proračuna, u ukupnom iznosu od 4.700.000 kuna za namjene, kako slijedi:

4. Izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda u Zatonu	1.500.000,00 kuna
5. Ulica A.Hebranga	830.000,00 kuna,
6. I.Glavica – Batala	2.000.000,00 kuna,
7. Zagrebačka ulica.....	400.000,00 kuna,
8. M.Marojice – V.Mačeka.....	500.000,00 kuna,
9. P.Krešimira IV.....	200.000,00 kuna.
UKUPNO	5.430.000,00 kuna.

VI. NABAVA OPREME

Članak 7

Nabava opreme za autobusne čekaonice financira se iz sredstava komunalnoga doprinosa i proračunskih sredstava u ukupnom iznosu od 400.000 kuna i to:

1. Nabavka komunalne opreme – čekaonice i satovi	300.000,00 kuna.
UKUPNO	300.000,00 kuna.

Članak 8.

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovoga programa utvrđuju se u iznosu od **17.100.000,00 kuna**, i to:

- iz komunalnoga doprinosa	8.000.000,00 kuna,
----------------------------------	--------------------

- iz naknade za priključak	1.500.000,00 kuna,
- iz republičkih sredstava	1.000.000,00 kuna,
- iz proračunskih sredstava	6.600.000,00 kuna.
UKUPNO	17.100.000,00 kuna.

Članak 9.

Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 363-01/10-09/32
 URBROJ: 2117/01-09-11-3
 Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

13

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

Z A K L J U Č A K **o dodjeli *Nagrade Dubrovnika za životno djelo***

Dr. sc. Fetiju Selmaniju dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za životno djelo za 2010. godinu.

KLASA: 061-01/11-02/01
 URBROJ: 2117/01-09-11-1
 Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
 Olga Muratti, v. r.

14

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

Z A K L J U Č A K
o dodjeli *Nagrade Dubrovnika*

Prof. dr. sc. Bošku Skaramuci dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za 2010. godinu.

KLASA: 061-01/11-02/02
URBROJ: 2117/01-09-11-1
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskog vijeća:
Olga Muratti, v. r.

15

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

Z A K L J U Č A K
o dodjeli *Nagrade Dubrovnika*

Olgi Stoss dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za 2010. godinu.

KLASA: 061-01/11-02/03
URBROJ: 2117/01-09-11-1
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

16

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

Z A K L J U Č A K
o dodjeli *Nagrade Dubrovnika*

Maestru Noormanu Widjaji dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za 2010. godinu.

KLASA: 061-01/11-02/04
URBROJ: 2117/01-09-11-1
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

17

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

Z A K L J U Č A K
o dodjeli *Nagrade Dubrovnika*

Humanitarnoj i mirotvornoj udruzi „Deša“ dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za 2010. godinu.

KLASA: 061-01/11-02/05
URBROJ: 2117/01-09-11-1
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

Z A K L J U Č A K
o dodjeli Nagrade Dubrovnika

Udruzi „Dubrovački primorski svatovi“ dodjeljuje se Nagrada Dubrovnika za 2010. godinu.

KLASA: 061-01/11-02/06
URBROJ: 2117/01-09-11-1
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.) i članka 20. stavka 1. Statuta Dubrovačkoga simfonijskog orkestra, Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

R J E Š E N J E
o izmjeni Rješenja o imenovanju dvaju članova u Upravno vijeće
Javne ustanove u kulturi Dubrovački simfonijski orkestar

1. U Rješenju o imenovanju dvaju članova u Upravno vijeće Javne ustanove u kulturi Dubrovački simfonijski orkestar („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 5/09.) točka 1. podtočka 1. mijenja se i glasi:

„1. **Đelo Jusić**,“.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 013-03/09-03/18
URBROJ: 2117/01-09-11-3
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

20

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju članova Stožera zaštite i spašavanja

1. Razrješuju se dužnosti članova Stožera zaštite i spašavanja:
 1. Stijepo Raguž, član,
 2. Ivo Rustan, član,
 3. Teo Andrić, član,
 4. Božo Lasić, član.
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 810-01/10-01/28
URBROJ: 2117/01-09-11-4
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskoga vijeća:
Olga Muratti, v. r.

21

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. i 6/10.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, na 17. sjednici, održanoj 31. siječnja 2011., donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja

1. U Stožer za zaštitu i spašavanje imenuju se:
 1. **Dušanka Šutalo**, za člana,
 2. **Mario Benić**, za člana,
 3. **Pero Mišković**, za člana,
 4. **Đuro Deranja**, za člana.

2. Ovo rješenje stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 810-01/10-01/28
URBROJ: 2117/01-09-11-5
Dubrovnik, 31. siječnja 2011.

Predsjednica Gradskog vijeća:
Olga Muratti, v. r.

GRADONAČELNIK

22

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (» Narodne novine «, broj 33/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i članka 42. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09.), gradonačelnik Grada Dubrovnika donio je

IZMJENE I DOPUNE PLANA KORIŠTENJA JAVNIM POVRŠINAMA U POVIJESNOJ JEZGRI

U Planu korištenja javnim površinama u Povijesnoj jezgri (»Službeni glasnik Grada Dubrovnika«, broj 2/07.), u poglavlju naslova „STOLOVI, STOLCI I KLUPE ISPRED UGOSTITELJSKIH OBJEKATA“, mijenja se ili dodaje sljedeći tekst:

Bunićeva poljana

»MIRAGE«caffe bar, maks. **98,00 m²** (8 m² desno od ulaza, 72 m² na Poljani, odmaknuto 2m od zgrade zapadno te 18 m² u kutu do bravarije »Mišić«, ostavljajući prolaz za pješake)

– mijenja se i glasi:

„'MIRAGE' caffe bar, maks. 80,00 + 18 m² (8 m² desno od ulaza, 72 m² na Poljani, odmaknuto 2m od zgrade zapadno te 18 m² u kutu do bravarije 'Mišić', u večernjim satima nakon zatvaranja bravarije 'Mišić', u srpnju, kolovozu i rujnu) “

Od Sigurate

– dodaje se:

„U.o. STARI GRAD, maks. 9,00 m² (uz fasadu objekta) “

Za Rokom

"ILIRIJA" konoba, maks 21,00 m² (8,00 m² ispred prostora, 3,00 m preko puta prostora i 10,00 m² ispred magazina „BOROVO“, uz suglasnost vlasnika)

– mijenja se i glasi:

„'ILIRIJA' konoba, maks 18,00 m² (8,00 m² ispred prostora i 10,00 m² ispred magazina 'BOROVO', uz suglasnost vlasnika) “

"PREGO" pizzeria, maks. **37,00 m²** (12,00 m² u Zlatarićevoj uz crkvicu, 9,00 m ispred objekta i 16,00 m desno od ulaza u kino „Jadran“)

– mijenja se i glasi:

„'MEA CULPA 2' pizzeria, maks. 41,00 m² (12,00 m² u Zlatarićevoj uz crkvicu, 9,00 m ispred objekta i 20,00 m desno od ulaza u kino 'Jadran')“

"MEA CULPA" konoba, maks.19,00 m² (na fasadi objekta)

– mijenja se i glasi:

„'MEA CULPA 3' pizzeria, maks. 22,00 m² (na fasadi objekta) “

Boškovićeva poljana

– dodaje se:

„ 'JEZUITI' konoba, maks 72,00 m² (u istočnom dijelu Poljane, ispred k. br. 5) “

KLASA: 363-05/10-01/235

URBROJ: 2117/01-01-11-6

Dubrovnik, 13. siječnja 2011.

Gradonačelnik:

mr.sc. **Andro Vlahušić**, dr. med., v. r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i članka 42. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09. i 6/10.), gradonačelnik Grada Dubrovnika donio je

IZMJENE I DOPUNE PLANA KORIŠTENJA JAVNIM POVRŠINAMA IZVAN POVIJESNE JEZGRE

1. U Planu korištenja javnim površinama izvan Povijesne jezgre („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/07.), iza podnaslova **PILE/KONO**

I. STOLOVI I STOLICE ISPRED UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Između vrta

"POSAT" konoba, 12 m² (3/4), uz južni zid objekta, čest. zem. 2334 k.o. Dubrovnik

– mijenja se i glasi:

„'POSAT' konoba, 19,8 m² (6/4), uz južni zid objekta lijevo i desno od ulaza, čest. zem. 2334 k.o. Dubrovnik“

II. ŠTANDOVI I BANCI

Brsalje

– dodaje se:

„Planinska kućica tvrtke SANITAT za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga tijekom božićnih blagdana (cca. od 1. prosinca do 15. siječnja)“

2. U Planu korištenja javnim površinama izvan Povijesne jezgre („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 2/07.), iza podnaslova **LAPAD**

II. ŠTANDOVI, BANCI I SL.

Masarykov put

– briše se:

„Unificirani banci za prodaju brodskih izleta – 2 prodajna mjesta, duž zida parka, udaljeni najmanje 5 m od spoja sa Šetalištem kralja Zvonimira.“

Šetalište kralja Zvonimira

Kod ulaza na kupalište Uvala Lapad poredani uza zid, unificirani banci za prodaju brodskih izleta – do 8 prodajnih mjesta (ukupno 15 metara dužnih i 1 m širine);

– mijenja se i glasi:

„Kod ulaza na kupalište Uvala Lapad poredani uza zid, unificirani banci za prodaju brodskih izleta – do 10 prodajnih mjesta (ukupno 20 metara dužnih i 1 m širine) “

5. U Planu korištenja javnim površinama izvan Povijesne jezgre u podnaslovu **ŠIPAN**

I. STOLOVI I STOLICE ISPRED UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Luka šipanska

– dodaje se:

„'LUKA' caffe bar , 12,00 m2 (3/4) na javnoj površini ispred objekta “

KLASA: 363-05/10-01/268

URBROJ: 2117/01-01-11-7

Dubrovnik, 19. siječnja 2011.

Gradonačelnik:

Mr.sc. **Andro Vlahušić**, dr. med., v. r.
