SLUŽBENI GLASNIK GRADA DUBROVNIKA

Broj 4. Godina LXI

Dubrovnik, 20. ožujka 2024. od stranice

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sadržaj

GRADSKO VIJEĆE

37. Izmjene i dopune Proračuna Grada Dubrovnika za 2024. godinu

38. Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Dubrovnika za 2024. godinu

39. Odluka o zaduživanju Grada Dubrovnika

40. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Dubrovnika

41. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o javnim parkiralištima na području Grada Dubrovnika

42. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na izmjene Općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama na području Grada Dubrovnika

43. Odluka o davanju suglasnosti Sanitatu Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu specijaliziranog vozila Pauk

44. Odluka o davanju suglasnosti Sanitatu Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila

45. Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Grada Dubrovnika – park u ulici Padre Perice

46. Odluka o provedbi Participativnog budžetiranja za Grad Dubrovnik

47. Odluka o pristupanju Grada Dubrovnika inicijativi Sporazum gradonačelnika za klimu i energiju

48. Odluka o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u 2024. godini

49. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2024.godinu

50. Izmjene i dopune Mjera socijalnog programa Grada Dubrovnika za 2024. godinu

51. Program javnih potreba u predškolskom odgoju Grada Dubrovnika za 2024. godinu

52. Program javnih potreba u školstvu Grada Dubrovnika za 2024. godinu

53. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Dubrovnika za 2024. godinu

54. Zaključak o donošenju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2023. godinu

55. Zaključak o donošenju Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. godinu

56. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Grada Dubrovnika u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu

57. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Grada Dubrovnika u 2023. godini

58. Zaključak o imenovanju nove boćarske dvorane imenom Đura Miletića

59. Rješenje o imenovanju ravnatelja/ice Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik

**GRADSKO VIJEĆE**

**37**

Na temelju članka 45. Zakona o Proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA DUBROVNIKA ZA 2024.**

**I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**

I.OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 20/23) u njegovom Općem dijelu članak 1. mijenja se i glasi: „Proračun Grada Dubrovnika za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu, mijenjaju se u dijelu koji se odnosi na 2024. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), sastoji se od:“

IZVORNI PLAN POVEĆANJE / NOVI PLAN

2024 SMANJENJE 2024

***A. RAČUN PRIHODA I RASHODA***

**6 Prihodi poslovanja 110.350.957 2.529.084 112.880.041**

**7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 776.583 776.583**

**3 Rashodi poslovanja 86.923.279 545.175 87.468.454**

**4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 27.703.346 1.983.909 29.687.255**

***B. RAČUN FINANCIRANJA***

**8 Primici od financijske imovine i zaduživanja 5.878.600 5.878.600**

**5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova 4.752.178 4.752.178**

***C. PRIJENOSI SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA***

**9 Vlastiti izvori višak/manjak sredstava 2.372.663 2.372.663**

***D. REKAPITULACIJA***

**PRIHODI: (6+7+8+9) 119.378.803 2.529.084 121.907.887**

**RASHODI: (3+4+5) 119.378.803 2.529.084 121.907.887**

| **S A Ž E T A K** | *Izvorni plan(1.)* | *Razlika (2.)* | *Novi plan (3.)* | *Indeks (4.)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA** |  |  |  |  |
| 6 Prihodi poslovanja | 110.350.957,00 | 2.529.084,00 | 112.880.041,00 | 102,29 |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 776.583,00 |  | 776.583,00 | 100,00 |
| 3 Rashodi poslovanja | 86.923.279,00 | 545.175,00 | 87.468.454,00 | 100,63 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 27.703.346,00 | 1.983.909,00 | 29.687.255,00 | 107,16 |
| Razlika - višak/manjak | -3.499.085,00 |  | -3.499.085,00 | 100,00 |
| **B. RAČUN FINANCIRANJA** |  |  |  |  |
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | 5.878.600,00 |  | 5.878.600,00 | 100,00 |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 4.752.178,00 |  | 4.752.178,00 | 100,00 |
| Neto - zaduživanje/financiranje | 1.126.422,00 |  | 1.126.422,00 | 100,00 |
| **C. PRORAČUN UKUPNO** |  |  |  |  |
| 1. PRIHODI I PRIMICI | 117.006.140,00 | 2.529.084,00 | 119.535.224,00 | 102,16 |
| 2. RASHODI I IZDACI | 119.378.803,00 | 2.529.084,00 | 121.907.887,00 | 102,12 |
| 3. RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK | -2.372.663,00 |  | -2.372.663,00 | 100,00 |
| **D. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA** |  |  |  |  |
| VIŠAK/MANJAK PRIHODA prenešeni (+/-) | 2.372.663,00 |  | 2.372.663,00 | 100,00 |

| *Oznaka* | *Izvorni plan(1.)* | *Razlika (2.)* | *Novi plan (3.)* | *Indeks (4.)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA** |  |  |  |  |
| 6 Prihodi poslovanja | 110.350.957,00 | 2.529.084,00 | 112.880.041,00 | 102,29 |
| 61 Prihodi od poreza | 32.906.423,00 | 1.430.000,00 | 34.336.423,00 | 104,35 |
| 63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države | 28.298.035,00 | 199.084,00 | 28.497.119,00 | 100,70 |
| 64 Prihodi od imovine | 28.455.043,00 | 900.000,00 | 29.355.043,00 | 103,16 |
| 65 Prihodi od upravnih administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 18.823.987,00 | 0,00 | 18.823.987,00 | 100,00 |
| 66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima | 1.435.247,00 | 0,00 | 1.435.247,00 | 100,00 |
| 68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi | 432.222,00 | 0,00 | 432.222,00 | 100,00 |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 776.583,00 | 0,00 | 776.583,00 | 100,00 |
| 71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine | 450.000,00 | 0,00 | 450.000,00 | 100,00 |
| 72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine | 326.583,00 | 0,00 | 326.583,00 | 100,00 |
| SVEUKUPNO PRIHODI | 111.127.540,00 | 2.529.084,00 | 113.656.624,00 | 102,28 |
| 3 Rashodi poslovanja | 86.923.279,00 | 545.175,00 | 87.468.454,00 | 100,63 |
| 31 Rashodi za zaposlene | 37.427.006,00 | 0,00 | 37.427.006,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 32.153.123,00 | 44.975,00 | 32.198.098,00 | 100,14 |
| 34 Financijski rashodi | 653.092,00 | 200,00 | 653.292,00 | 100,03 |
| 35 Subvencije | 3.004.085,00 | 0,00 | 3.004.085,00 | 100,00 |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 1.111.562,00 | 0,00 | 1.111.562,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 5.590.927,00 | 0,00 | 5.590.927,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 6.983.484,00 | 500.000,00 | 7.483.484,00 | 107,16 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 27.703.346,00 | 1.983.909,00 | 29.687.255,00 | 107,16 |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 2.548.800,00 | 610.000,00 | 3.158.800,00 | 123,93 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 18.840.369,00 | 789.784,00 | 19.630.153,00 | 104,19 |
| 43 Rashodi za plemenite metale, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 6.314.077,00 | 584.125,00 | 6.898.202,00 | 109,25 |
| SVEUKUPNO RASHODI | 114.626.625,00 | 2.529.084,00 | 117.155.709,00 | 102,21 |

| *Oznaka* | *Izvorni plan(1.)* | *Razlika (2.)* | *Novi plan (3.)* | *Indeks (4.)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA** |  |  |  |  |
| 6 Prihodi poslovanja | 110.350.957,00 | 2.529.084,00 | 112.880.041,00 | 102,29 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 66.146.062,00 | 2.330.000,00 | 68.476.062,00 | 103,52 |
| Izvor: 21 Prihodi od vlastite djelatnosti | 145.000,00 |  | 145.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 3.107.537,00 |  | 3.107.537,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 2.260.364,00 |  | 2.260.364,00 | 100,00 |
| Izvor: 32 Naknade za upotrebu pomorskog dobra | 801.000,00 |  | 801.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 33 Prihodi od spomeničke rente | 300.000,00 |  | 300.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 844.000,00 |  | 844.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 3.100.000,00 |  | 3.100.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 2.500.000,00 |  | 2.500.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 7.300.000,00 |  | 7.300.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 38 Prihodi posebnih namjena-Hrvatske vode | 5.000,00 |  | 5.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 1.304.000,00 |  | 1.304.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 43 Kapitalne pomoći | 223.910,00 | 199.084,00 | 422.994,00 | 188,91 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 8.064.544,00 |  | 8.064.544,00 | 100,00 |
| Izvor: 45 Ostale pomoći unutar općeg proračuna | 360.000,00 |  | 360.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 49 Pomoći iz državnog proračuna za plaće te ostale rashode za zaposlene | 10.037.170,00 |  | 10.037.170,00 | 100,00 |
| Izvor: 51 Kapitalne donacije | 61.000,00 |  | 61.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 52 Tekuće donacije | 200.000,00 |  | 200.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 3.591.370,00 |  | 3.591.370,00 | 100,00 |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 776.583,00 | 0,00 | 776.583,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 31.860,00 |  | 31.860,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 623,00 |  | 623,00 | 100,00 |
| Izvor: 61 Prihodi od prodaje zemljišta | 450.000,00 |  | 450.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 62 Prihodi od prodaje građevinskih objekata | 294.100,00 |  | 294.100,00 | 100,00 |
| SVEUKUPNO PRIHODI | 111.127.540,00 | 2.529.084,00 | 113.656.624,00 | 102,28 |
| 3 Rashodi poslovanja | 86.923.279,00 | 545.175,00 | 87.468.454,00 | 100,63 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 55.243.207,00 | 545.175,00 | 55.788.382,00 | 100,99 |
| Izvor: 21 Prihodi od vlastite djelatnosti | 145.000,00 |  | 145.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 2.987.527,00 |  | 2.987.527,00 | 100,00 |
| Izvor: 29 Višak / manjak prihoda proračunskih korisnika | 25.100,00 |  | 25.100,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 2.139.904,00 |  | 2.139.904,00 | 100,00 |
| Izvor: 32 Naknade za upotrebu pomorskog dobra | 801.000,00 |  | 801.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 2.111.500,00 |  | 2.111.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 928.000,00 |  | 928.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 7.266.500,00 |  | 7.266.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 38 Prihodi posebnih namjena-Hrvatske vode | 5.000,00 |  | 5.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 1.304.000,00 |  | 1.304.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 43 Kapitalne pomoći | 13.250,00 |  | 13.250,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 775.796,00 |  | 775.796,00 | 100,00 |
| Izvor: 45 Ostale pomoći unutar općeg proračuna | 360.000,00 |  | 360.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 49 Pomoći iz državnog proračuna za plaće te ostale rashode za zaposlene | 10.037.170,00 |  | 10.037.170,00 | 100,00 |
| Izvor: 51 Kapitalne donacije | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 52 Tekuće donacije | 200.000,00 |  | 200.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 2.560.325,00 |  | 2.560.325,00 | 100,00 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 27.703.346,00 | 1.983.909,00 | 29.687.255,00 | 107,16 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 7.620.670,00 | 1.784.825,00 | 9.405.495,00 | 123,42 |
| Izvor: 22 Višak/manjak prihoda | 2.361.563,00 |  | 2.361.563,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 107.870,00 |  | 107.870,00 | 100,00 |
| Izvor: 29 Višak / manjak prihoda proračunskih korisnika | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 120.460,00 |  | 120.460,00 | 100,00 |
| Izvor: 33 Prihodi od spomeničke rente | 300.000,00 |  | 300.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 834.000,00 |  | 834.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 988.500,00 |  | 988.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 868.707,00 |  | 868.707,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 33.500,00 |  | 33.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 43 Kapitalne pomoći | 210.660,00 | 199.084,00 | 409.744,00 | 194,50 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 7.288.748,00 |  | 7.288.748,00 | 100,00 |
| Izvor: 51 Kapitalne donacije | 51.000,00 |  | 51.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 1.031.668,00 |  | 1.031.668,00 | 100,00 |
| Izvor: 73 Primljeni zajmovi-2024 | 5.876.000,00 |  | 5.876.000,00 | 100,00 |
| SVEUKUPNO RASHODI | 114.626.625,00 | 2.529.084,00 | 117.155.709,00 | 102,21 |

| **RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI** | *Izvorni plan (1.)* | *Razlika (2.)* | *Novi plan (3.)* | *Indeks (4.)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SVEUKUPNO** | **114.626.625,00** | **2.529.084,00** | **117.155.709,00** | **102,21** |
| Funk. klas: 0 Javnost | 110.075.723,00 | 2.479.084,00 | 112.554.807,00 | 102,25 |
| Funk. klas: 01 OPĆE JAVNE USLUGE | 12.074.525,00 | 55.000,00 | 12.129.525,00 | 100,46 |
| Funk. klas: 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi | 1.917.175,00 | 55.000,00 | 1.972.175,00 | 102,87 |
| Funk. klas: 013 Opće usluge | 10.154.350,00 |  | 10.154.350,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 015 IstraŽivanje i razvoj: Opće javne usluge | 3.000,00 |  | 3.000,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 03 JAVNI RED I SIGURNOST | 4.636.333,00 |  | 4.636.333,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 032 Usluge protupožarne zaštite | 4.348.618,00 |  | 4.348.618,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani | 287.715,00 |  | 287.715,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 04 EKONOMSKI POSLOVI | 15.066.245,00 | 74.765,00 | 15.141.010,00 | 100,50 |
| Funk. klas: 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad | 2.491.748,00 |  | 2.491.748,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 045 Promet | 12.166.007,00 | 74.765,00 | 12.240.772,00 | 100,61 |
| Funk. klas: 048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi | 408.490,00 |  | 408.490,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 05 ZAŠTITA OKOLIŠA | 7.137.147,00 |  | 7.137.147,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 051 Gospodarenje otpadom | 3.109.700,00 |  | 3.109.700,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 052 Gospodarenje otpadnim vodama | 130.000,00 |  | 130.000,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 053 Smanjenje zagađivanja | 2.000,00 |  | 2.000,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 054 Zaˇtita bioraznolikosti i krajolika | 879.714,00 |  | 879.714,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 055 IstraŽivanje i razvoj: Zaštita okoliša | 530.000,00 |  | 530.000,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani | 2.485.733,00 |  | 2.485.733,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE | 16.918.170,00 | 680.000,00 | 17.598.170,00 | 104,02 |
| Funk. klas: 061 Razvoj stanovanja | 58.000,00 |  | 58.000,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 062 Razvoj zajednice | 12.877.340,00 | 180.000,00 | 13.057.340,00 | 101,40 |
| Funk. klas: 064 Ulična rasvjeta | 1.332.500,00 |  | 1.332.500,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | 2.650.330,00 | 500.000,00 | 3.150.330,00 | 118,87 |
| Funk. klas: 08 REKREACIJA, KULTURA, RELIGIJA | 27.295.336,00 | 1.328.209,00 | 28.623.545,00 | 104,87 |
| Funk. klas: 081 Službe rekreacije i sporta | 7.616.560,00 | 318.209,00 | 7.934.769,00 | 104,18 |
| Funk. klas: 082 Službe kulture | 19.557.776,00 | 1.010.000,00 | 20.567.776,00 | 105,16 |
| Funk. klas: 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani | 121.000,00 |  | 121.000,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 09 OBRAZOVANJE | 26.947.967,00 | 341.110,00 | 27.289.077,00 | 101,27 |
| Funk. klas: 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje | 26.434.867,00 | 341.110,00 | 26.775.977,00 | 101,29 |
| Funk. klas: 092 Srednjoškolsko obrazovanje | 124.000,00 |  | 124.000,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 094 Visoka naobrazba | 374.100,00 |  | 374.100,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 096 Dodatne usluge u obrazovanju | 15.000,00 |  | 15.000,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 10 SOCIJALNA ZAŠTITA | 4.550.902,00 | 50.000,00 | 4.600.902,00 | 101,10 |
| Funk. klas: 104 Obitelj i djeca | 250.633,00 |  | 250.633,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 108 IstraŽivanje i razvoj socijalne zaštite | 13.000,00 |  | 13.000,00 | 100,00 |
| Funk. klas: 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane | 4.287.269,00 | 50.000,00 | 4.337.269,00 | 101,17 |

| *Oznaka* | *Izvorni plan(1.)* | *Razlika (2.)* | *Novi plan (3.)* | *Indeks (4.)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B. RAČUN FINANCIRANJA - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA** |  |  |  |  |
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | 5.878.600,00 | 0,00 | 5.878.600,00 | 100,00 |
| 81 Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 | 100,00 |
| 84 Primici od zaduživanja | 5.876.000,00 | 0,00 | 5.876.000,00 | 100,00 |
| SVEUKUPNO PRIMICI | 5.878.600,00 | 0,00 | 5.878.600,00 | 100,00 |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 4.752.178,00 | 0,00 | 4.752.178,00 | 100,00 |
| 51 Izdaci za dane zajmove i depozite | 26.545,00 | 0,00 | 26.545,00 | 100,00 |
| 53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici | 415.000,00 | 0,00 | 415.000,00 | 100,00 |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 4.310.633,00 | 0,00 | 4.310.633,00 | 100,00 |
| SVEUKUPNO IZDACI | 4.752.178,00 |  | 4.752.178,00 | 100,00 |

| *Oznaka* | *Izvorni plan(1.)* | *Razlika (2.)* | *Novi plan (3.)* | *Indeks (4.)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B. RAČUN FINANCIRANJA - PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA** |  |  |  |  |
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | 5.878.600,00 | 0,00 | 5.878.600,00 | 100,00 |
| Izvor: 1 Opći prihodi i primici | 2.600,00 |  | 2.600,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.600,00 |  | 2.600,00 | 100,00 |
| Izvor: 7 Namjenski primici | 5.876.000,00 |  | 5.876.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 73 Primljeni zajmovi-2024 | 5.876.000,00 |  | 5.876.000,00 | 100,00 |
| SVEUKUPNO PRIMICI | 5.878.600,00 | 0,00 | 5.878.600,00 | 100,00 |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 4.752.178,00 | 0,00 | 4.752.178,00 | 100,00 |
| Izvor: 1 Opći prihodi i primici | 3.284.785,00 |  | 3.284.785,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.284.785,00 |  | 3.284.785,00 | 100,00 |
| Izvor: 2 Vlastiti prihodi | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 3 Prihodi za posebne namjene | 703.293,00 |  | 703.293,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 703.293,00 |  | 703.293,00 | 100,00 |
| Izvor: 6 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja | 744.100,00 |  | 744.100,00 | 100,00 |
| Izvor: 61 Prihodi od prodaje zemljišta | 450.000,00 |  | 450.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 62 Prihodi od prodaje građevinskih objekata | 294.100,00 |  | 294.100,00 | 100,00 |
| SVEUKUPNO IZDACI | 4.752.178,00 |  | 4.752.178,00 | 100,00 |

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Rebalansu proračuna za 2024. godinu u ukupnoj svoti od 117.155.709 eura i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova od 4.752.178 eura raspoređuju se po korisnicima i programima u Posebnom dijelu Rebalansa proračuna, kako slijedi:

| *Oznaka* | *Izvorni plan(1.)* | *Razlika (2.)* | *Novi plan (3.)* | *Indeks (4.)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***SVEUKUPNO*** | ***119.378.803,00*** | ***2.529.084,00*** | ***121.907.887,00*** | ***102,12*** |
| Razdjel: 001 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE IMOVINOM, OPĆE I PRAVNE POSLOVE | 11.000.000,00 | 500.000,00 | 11.500.000,00 | 104,55 |
| Glava: 00110 GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM | 2.231.250,00 | 500.000,00 | 2.731.250,00 | 122,41 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 2.231.250,00 | 500.000,00 | 2.731.250,00 | 122,41 |
| 8001 STANOVI | 721.250,00 |  | 721.250,00 | 100,00 |
| A800101 STANOVI - ODRŽAVANJE I OSTALI RASHODI | 161.000,00 | 0,00 | 161.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 161.000,00 |  | 161.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **158.400,00** | **0,00** | **158.400,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 158.400,00 | 0,00 | 158.400,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **2.600,00** | **0,00** | **2.600,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 | 100,00 |
| K800105 STANOVI MOKOŠICA | 560.250,00 |  | 560.250,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 560.250,00 |  | 560.250,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **55.250,00** | **0,00** | **55.250,00** | **100,00** |
| 34 Financijski rashodi | 55.250,00 | 0,00 | 55.250,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **505.000,00** | **0,00** | **505.000,00** | **100,00** |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 505.000,00 | 0,00 | 505.000,00 | 100,00 |
| 8002 NERAZVRSTANE CESTE | 865.000,00 |  | 865.000,00 | 100,00 |
| K800202 CESTA TT BLOK | 5.000,00 |  | 5.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 5.000,00 |  | 5.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| K800204 CESTA OS3 | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 51 Kapitalne donacije | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| K800205 CESTA OSOJNIK - LJUBAČ | 50.000,00 |  | 50.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 50.000,00 |  | 50.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| K800206 CESTA MONTOVJERNA | 425.000,00 |  | 425.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 425.000,00 |  | 425.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **25.000,00** | **0,00** | **25.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **400.000,00** | **0,00** | **400.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 | 100,00 |
| K800207 CESTA NUNCIJATA | 368.000,00 |  | 368.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 368.000,00 |  | 368.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **18.000,00** | **0,00** | **18.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 18.000,00 | 0,00 | 18.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **350.000,00** | **0,00** | **350.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 350.000,00 | 0,00 | 350.000,00 | 100,00 |
| K800208 CESTA KOMOLAC - ZA DJEČJI VRTIĆ | 7.000,00 |  | 7.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 7.000,00 |  | 7.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.500,00** | **0,00** | **1.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **5.500,00** | **0,00** | **5.500,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 5.500,00 | 0,00 | 5.500,00 | 100,00 |
| 8003 POSLOVNI PROSTORI I JAVNE POVRŠINE | 130.000,00 | 500.000,00 | 630.000,00 | 484,62 |
| A800301 POSLOVNI PROSTORI-ODRŽAVANJE I OSTALI RASHODI | 130.000,00 | 0,00 | 130.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 130.000,00 |  | 130.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **130.000,00** | **0,00** | **130.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 128.500,00 | 0,00 | 128.500,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| A800302 OPSKRBNI CENTAR MOKOŠICA |  | 500.000,00 | 500.000,00 |  |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici |  | 500.000,00 | 500.000,00 |  |
| **3 Rashodi poslovanja** | **0,00** | **500.000,00** | **500.000,00** | **0,00** |
| 38 Ostali rashodi | 0,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 0,00 |
| 8004 ZEMLJIŠTA | 515.000,00 |  | 515.000,00 | 100,00 |
| K800401 OSTALA ZEMLJIŠTA | 480.000,00 |  | 480.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 480.000,00 |  | 480.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **470.000,00** | **0,00** | **470.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 39.000,00 | 0,00 | 39.000,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 350.000,00 | 0,00 | 350.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| K800402 MOST-OSOJNIK | 35.000,00 |  | 35.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 35.000,00 |  | 35.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| Glava: 00120 OPĆI RASHODI UPRAVE | 8.768.750,00 | 0,00 | 8.768.750,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 8.768.750,00 |  | 8.768.750,00 | 100,00 |
| 8152 REDOVNA DJELATNOST GRADSKE UPRAVE | 8.628.250,00 |  | 8.628.250,00 | 100,00 |
| A815201 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 7.184.000,00 | 0,00 | 7.184.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 7.184.000,00 |  | 7.184.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **7.184.000,00** | **0,00** | **7.184.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 7.184.000,00 | 0,00 | 7.184.000,00 | 100,00 |
| A815202 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI | 1.444.250,00 | 0,00 | 1.444.250,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 1.444.250,00 |  | 1.444.250,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.441.250,00** | **0,00** | **1.441.250,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.398.400,00 | 0,00 | 1.398.400,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 42.850,00 | 0,00 | 42.850,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | **100,00** |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 8153 OPREMA I NAMJEŠTAJ ZA GRADSKU UPRAVU | 140.500,00 |  | 140.500,00 | 100,00 |
| K815301 OPREMA I NAMJEŠTAJ | 30.500,00 |  | 30.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 30.500,00 |  | 30.500,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **30.500,00** | **0,00** | **30.500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 30.500,00 | 0,00 | 30.500,00 | 100,00 |
| K815302 PRIJEVOZNA SREDSTVA | 110.000,00 |  | 110.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 110.000,00 |  | 110.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **110.000,00** | **0,00** | **110.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 | 100,00 |
| Razdjel: 002 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA | 5.119.653,00 | 235.000,00 | 5.354.653,00 | 104,59 |
| Glava: 00220 URED GRADONAČELNIKA | 5.119.653,00 | 235.000,00 | 5.354.653,00 | 104,59 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 5.119.653,00 | 235.000,00 | 5.354.653,00 | 104,59 |
| 8009 REDOVNA DJELATNOST UREDA GRADONAČELNIKA | 1.718.720,00 | 55.000,00 | 1.773.720,00 | 103,20 |
| A800901 PROTOKOL I INFORMIRANJE | 1.087.358,00 | 55.000,00 | 1.142.358,00 | 105,06 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 1.087.358,00 | 55.000,00 | 1.142.358,00 | 105,06 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.076.358,00** | **55.000,00** | **1.131.358,00** | **105,11** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.071.577,00 | 55.000,00 | 1.126.577,00 | 105,13 |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 3.981,00 | 0,00 | 3.981,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 800,00 | 0,00 | 800,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **11.000,00** | **0,00** | **11.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 11.000,00 | 0,00 | 11.000,00 | 100,00 |
| A800904 PRORAČUNSKA ZALIHA | 39.817,00 | 0,00 | 39.817,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 39.817,00 |  | 39.817,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **39.817,00** | **0,00** | **39.817,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 39.817,00 | 0,00 | 39.817,00 | 100,00 |
| A800905 JAMSTVENA ZALIHA | 26.545,00 | 0,00 | 26.545,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 26.545,00 |  | 26.545,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **26.545,00** | **0,00** | **26.545,00** | **100,00** |
| 51 Izdaci za dane zajmove i depozite | 26.545,00 | 0,00 | 26.545,00 | 100,00 |
| A800906 POKROVITELJSTVA | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| K800910 UTD RAGUSA | 15.000,00 |  | 15.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 15.000,00 |  | 15.000,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **15.000,00** | **0,00** | **15.000,00** | **100,00** |
| 53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| K800911 OPĆINA MLJET - OTKUP UDJELA | 400.000,00 |  | 400.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 400.000,00 |  | 400.000,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **400.000,00** | **0,00** | **400.000,00** | **100,00** |
| 53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 | 100,00 |
| A800912 MEĐUNARODNA SURADNJA | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 90.000,00 |  | 90.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **90.000,00** | **0,00** | **90.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| 8011 ZAŠTITA OD POŽARA, ZAŠTITA NA RADU I CIVILNA ZAŠTITA | 303.933,00 |  | 303.933,00 | 100,00 |
| A801101 ZAŠTITA OD POŽARA | 11.618,00 | 0,00 | 11.618,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 11.618,00 |  | 11.618,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **11.618,00** | **0,00** | **11.618,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 11.618,00 | 0,00 | 11.618,00 | 100,00 |
| A801102 ZAŠTITA NA RADU | 4.600,00 | 0,00 | 4.600,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 4.600,00 |  | 4.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.600,00** | **0,00** | **4.600,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 4.600,00 | 0,00 | 4.600,00 | 100,00 |
| A801103 CIVILNA ZAŠTITA | 287.715,00 | 0,00 | 287.715,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 287.715,00 |  | 287.715,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **277.363,00** | **0,00** | **277.363,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 157.363,00 | 0,00 | 157.363,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.352,00** | **0,00** | **10.352,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.352,00 | 0,00 | 10.352,00 | 100,00 |
| 8012 INFORMATIZACIJA GRADSKE UPRAVE | 2.197.000,00 | 180.000,00 | 2.377.000,00 | 108,19 |
| K801201 RAČUNALNA OPREMA | 335.000,00 |  | 335.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 335.000,00 |  | 335.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **215.000,00** | **0,00** | **215.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 215.000,00 | 0,00 | 215.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| K801202 RAČUNALNI PROGRAMI | 790.000,00 |  | 790.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 790.000,00 |  | 790.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **510.000,00** | **0,00** | **510.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 510.000,00 | 0,00 | 510.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **280.000,00** | **0,00** | **280.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 280.000,00 | 0,00 | 280.000,00 | 100,00 |
| K801203 MREŽNA I KOMUNIKACIJSKA OPREMA | 252.000,00 |  | 252.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 252.000,00 |  | 252.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **155.000,00** | **0,00** | **155.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 155.000,00 | 0,00 | 155.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **97.000,00** | **0,00** | **97.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 97.000,00 | 0,00 | 97.000,00 | 100,00 |
| K801204 ZONA POSEBNOG PROMETNOG REŽIMA | 820.000,00 | 180.000,00 | 1.000.000,00 | 121,95 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 286.300,00 | 180.000,00 | 466.300,00 | 162,87 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **286.300,00** | **180.000,00** | **466.300,00** | **162,87** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 286.300,00 | 180.000,00 | 466.300,00 | 162,87 |
| Izvor: 22 Višak/manjak prihoda | 340.000,00 |  | 340.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **340.000,00** | **0,00** | **340.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 340.000,00 | 0,00 | 340.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 193.700,00 |  | 193.700,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **193.700,00** | **0,00** | **193.700,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 193.700,00 | 0,00 | 193.700,00 | 100,00 |
| 8014 PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU GRADA DUBROVNIKA | 900.000,00 |  | 900.000,00 | 100,00 |
| A801401 STAMBENO PITANJE MLADIH I MLADIH OBITELJI | 900.000,00 | 0,00 | 900.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 900.000,00 |  | 900.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **900.000,00** | **0,00** | **900.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 900.000,00 | 0,00 | 900.000,00 | 100,00 |
| Razdjel: 004 UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM,GOSPODARSTVO I MORE | 2.635.355,00 | 0,00 | 2.635.355,00 | 100,00 |
| Glava: 00410 TURIZAM, GOSPODARSTVO I MORE | 2.635.355,00 | 0,00 | 2.635.355,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 2.635.355,00 |  | 2.635.355,00 | 100,00 |
| 8013 RAZVOJ GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA | 705.756,00 |  | 705.756,00 | 100,00 |
| A801301 OPĆI RASHODI VEZANI ZA RAZVOJ GOSPODARSTVA I PODUZETNIŠTVA | 15.530,00 | 0,00 | 15.530,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 8.230,00 |  | 8.230,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **8.230,00** | **0,00** | **8.230,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 8.097,00 | 0,00 | 8.097,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 133,00 | 0,00 | 133,00 | 100,00 |
| Izvor: 32 Naknade za upotrebu pomorskog dobra | 7.300,00 |  | 7.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **7.300,00** | **0,00** | **7.300,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 7.300,00 | 0,00 | 7.300,00 | 100,00 |
| A801307 POTPORE RAZVOJU ŽENSKOG PODUZETNIŠTVA | 55.089,00 | 0,00 | 55.089,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 55.089,00 |  | 55.089,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **55.089,00** | **0,00** | **55.089,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 35 Subvencije | 53.089,00 | 0,00 | 53.089,00 | 100,00 |
| A801308 POTPORE TRADICIJSKIM OBRTIMA | 166.302,00 | 0,00 | 166.302,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 166.302,00 |  | 166.302,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **166.302,00** | **0,00** | **166.302,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 664,00 | 0,00 | 664,00 | 100,00 |
| 35 Subvencije | 165.638,00 | 0,00 | 165.638,00 | 100,00 |
| A801309 POTICANJE POLJOPRIVREDE I RIBARSTVA | 88.835,00 | 0,00 | 88.835,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 88.835,00 |  | 88.835,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **88.835,00** | **0,00** | **88.835,00** | **100,00** |
| 35 Subvencije | 40.927,00 | 0,00 | 40.927,00 | 100,00 |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 1.981,00 | 0,00 | 1.981,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 45.927,00 | 0,00 | 45.927,00 | 100,00 |
| T801317 SUFINANCIRANJE MJERE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI KUĆANSTVA - SOLARI | 365.000,00 |  | 365.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 365.000,00 |  | 365.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **365.000,00** | **0,00** | **365.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 365.000,00 | 0,00 | 365.000,00 | 100,00 |
| A801324 SUBVENCIONIRANJE ZRAKOPLOVNIH KARATA I CESTARINE | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 15.000,00 |  | 15.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **15.000,00** | **0,00** | **15.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 8100 RAZVOJ TURIZMA | 1.869.599,00 |  | 1.869.599,00 | 100,00 |
| A810001 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE NA PLAŽAMA | 113.000,00 | 0,00 | 113.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 32 Naknade za upotrebu pomorskog dobra | 113.000,00 |  | 113.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **113.000,00** | **0,00** | **113.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 35.951,00 | 0,00 | 35.951,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 77.049,00 | 0,00 | 77.049,00 | 100,00 |
| A810002 POBOLJŠANJE TURISTIČKE PONUDE GRADA | 452.175,00 | 0,00 | 452.175,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 186.604,00 |  | 186.604,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **186.604,00** | **0,00** | **186.604,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 119.625,00 | 0,00 | 119.625,00 | 100,00 |
| 35 Subvencije | 63.707,00 | 0,00 | 63.707,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 3.272,00 | 0,00 | 3.272,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 265.571,00 |  | 265.571,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **225.571,00** | **0,00** | **225.571,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 155.571,00 | 0,00 | 155.571,00 | 100,00 |
| 35 Subvencije | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| A810003 POMORSKO DOBRO I ODRŽAVANJE PLAŽA | 529.263,00 | 0,00 | 529.263,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 22.563,00 |  | 22.563,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **22.563,00** | **0,00** | **22.563,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 22.563,00 | 0,00 | 22.563,00 | 100,00 |
| Izvor: 32 Naknade za upotrebu pomorskog dobra | 506.700,00 |  | 506.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **506.700,00** | **0,00** | **506.700,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 506.700,00 | 0,00 | 506.700,00 | 100,00 |
| A810004 POTICAJI ZA PRODULJENJE TURISTIČKE SEZONE | 252.173,00 | 0,00 | 252.173,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 252.173,00 |  | 252.173,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **252.173,00** | **0,00** | **252.173,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 252.173,00 | 0,00 | 252.173,00 | 100,00 |
| A810005 POTICANJE RAZVOJA RURALNOG TURIZMA | 13.181,00 | 0,00 | 13.181,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 13.181,00 |  | 13.181,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **13.181,00** | **0,00** | **13.181,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 13.181,00 | 0,00 | 13.181,00 | 100,00 |
| A810007 RESPECT THE CITY | 59.633,00 | 0,00 | 59.633,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 59.633,00 |  | 59.633,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **59.633,00** | **0,00** | **59.633,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 59.633,00 | 0,00 | 59.633,00 | 100,00 |
| A810011 KULTURNI PROGRAMI I MANIFESTACIJE | 352.173,00 | 0,00 | 352.173,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 352.173,00 |  | 352.173,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **352.173,00** | **0,00** | **352.173,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 252.173,00 | 0,00 | 252.173,00 | 100,00 |
| A810012 ZIMSKI FESTIVAL | 98.001,00 | 0,00 | 98.001,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 17.918,00 |  | 17.918,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **17.918,00** | **0,00** | **17.918,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 17.918,00 | 0,00 | 17.918,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 80.083,00 |  | 80.083,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **80.083,00** | **0,00** | **80.083,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 80.083,00 | 0,00 | 80.083,00 | 100,00 |
| 8123 PROJEKTI PARTICIPATIVNOG BUDŽETIRANJA | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| T812301 PJEŠAČKE STAZE I VIDIKOVAC MRAVINJAC | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| Razdjel: 005 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI PROMET I MJESNU SAMOUPRAVU | 18.472.650,00 | 0,00 | 18.472.650,00 | 100,00 |
| Glava: 00510 OPĆI RASHODI ODJELA | 572.680,00 | 0,00 | 572.680,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 572.680,00 |  | 572.680,00 | 100,00 |
| 8015 IZRADA AKATA I PROVEDBA MJERA IZ DJELOKRUGA KOMUNALNOG ODJELA | 572.680,00 |  | 572.680,00 | 100,00 |
| A801501 OPĆI RASHODI KOMUNALNOG ODJELA | 572.680,00 | 0,00 | 572.680,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 552.680,00 |  | 552.680,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **427.680,00** | **0,00** | **427.680,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 343.680,00 | 0,00 | 343.680,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 43.000,00 | 0,00 | 43.000,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **125.000,00** | **0,00** | **125.000,00** | **100,00** |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 125.000,00 | 0,00 | 125.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| Glava: 00520 KOMUNALNO GOSPODARSTVO | 7.673.970,00 | 0,00 | 7.673.970,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 7.143.970,00 |  | 7.143.970,00 | 100,00 |
| 8016 ČISTOĆA JAVNIH POVRŠINA | 2.845.000,00 |  | 2.845.000,00 | 100,00 |
| A801607 ZONA A, B, C, D | 2.655.000,00 | 0,00 | 2.655.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 32 Naknade za upotrebu pomorskog dobra | 98.150,00 |  | 98.150,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **98.150,00** | **0,00** | **98.150,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 98.150,00 | 0,00 | 98.150,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 2.556.850,00 |  | 2.556.850,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.556.850,00** | **0,00** | **2.556.850,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.556.850,00 | 0,00 | 2.556.850,00 | 100,00 |
| K801611 PODZEMNI SPREMNICI ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **100.000,00** | **0,00** | **100.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| K801612 SPREMNICI ZA ODVOJE PRIKUPLJANJE BIO OTPADA | 90.000,00 |  | 90.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 59.340,00 |  | 59.340,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **59.340,00** | **0,00** | **59.340,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 59.340,00 | 0,00 | 59.340,00 | 100,00 |
| Izvor: 43 Kapitalne pomoći | 30.660,00 |  | 30.660,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **30.660,00** | **0,00** | **30.660,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 30.660,00 | 0,00 | 30.660,00 | 100,00 |
| 8017 JAVNE ZELENE POVRŠINE | 1.505.000,00 |  | 1.505.000,00 | 100,00 |
| A801701 JAVNI NASADI | 1.505.000,00 | 0,00 | 1.505.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 5.000,00 |  | 5.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 32 Naknade za upotrebu pomorskog dobra | 1.850,00 |  | 1.850,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.850,00** | **0,00** | **1.850,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.850,00 | 0,00 | 1.850,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 1.498.150,00 |  | 1.498.150,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.498.150,00** | **0,00** | **1.498.150,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.498.150,00 | 0,00 | 1.498.150,00 | 100,00 |
| 8018 JAVNE POVRŠINE | 670.300,00 |  | 670.300,00 | 100,00 |
| A801802 PLOČNICI I ZIDOVI U POVIJESNOJ JEZGRI GRADA | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 80.000,00 |  | 80.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | 100,00 |
| A801803 GRADSKI KOTAREVI I MJESNI ODBORI | 160.000,00 | 0,00 | 160.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 160.000,00 |  | 160.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **160.000,00** | **0,00** | **160.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 160.000,00 | 0,00 | 160.000,00 | 100,00 |
| A801806 OZNAČAVANJE ULICA I TRGOVA | 27.000,00 | 0,00 | 27.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 27.000,00 |  | 27.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **27.000,00** | **0,00** | **27.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 27.000,00 | 0,00 | 27.000,00 | 100,00 |
| A801809 ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA | 294.800,00 | 0,00 | 294.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 44.800,00 |  | 44.800,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **11.300,00** | **0,00** | **11.300,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 11.300,00 | 0,00 | 11.300,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **33.500,00** | **0,00** | **33.500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 33.500,00 | 0,00 | 33.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 250.000,00 |  | 250.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **250.000,00** | **0,00** | **250.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 250.000,00 | 0,00 | 250.000,00 | 100,00 |
| A801811 ODRŽAVANJE I SANIRANJE OGRADNIH ZIDOVA | 33.500,00 | 0,00 | 33.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 33.500,00 |  | 33.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **33.500,00** | **0,00** | **33.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 33.500,00 | 0,00 | 33.500,00 | 100,00 |
| A801812 VIDEONADZOR JAVNIH POVRŠINA | 75.000,00 | 0,00 | 75.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 75.000,00 |  | 75.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **75.000,00** | **0,00** | **75.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 75.000,00 | 0,00 | 75.000,00 | 100,00 |
| 8019 SLIVNICI, REŠETKE I OBORINSKI KANALI | 130.000,00 |  | 130.000,00 | 100,00 |
| A801902 REDOVITO ODRŽAVANJE REŠETAKA I OBORINSKIH KANALA | 130.000,00 | 0,00 | 130.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 125.000,00 |  | 125.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **125.000,00** | **0,00** | **125.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 125.000,00 | 0,00 | 125.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 38 Prihodi posebnih namjena-Hrvatske vode | 5.000,00 |  | 5.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 8020 JAVNA RASVJETA | 1.332.500,00 |  | 1.332.500,00 | 100,00 |
| A802001 STARA GRADSKA JEZGRA | 170.000,00 | 0,00 | 170.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 170.000,00 |  | 170.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **170.000,00** | **0,00** | **170.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 170.000,00 | 0,00 | 170.000,00 | 100,00 |
| A802002 IZVAN STARE GRADSKE JEZGRE | 555.000,00 | 0,00 | 555.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 555.000,00 |  | 555.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **555.000,00** | **0,00** | **555.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 555.000,00 | 0,00 | 555.000,00 | 100,00 |
| A802003 BLAGDANSKA RASVJETA | 67.000,00 | 0,00 | 67.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 67.000,00 |  | 67.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **33.500,00** | **0,00** | **33.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 33.500,00 | 0,00 | 33.500,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **33.500,00** | **0,00** | **33.500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 33.500,00 | 0,00 | 33.500,00 | 100,00 |
| A802004 GRAD DUBROVNIK-JAVNA RASVJETA | 540.500,00 | 0,00 | 540.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 540.500,00 |  | 540.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **540.500,00** | **0,00** | **540.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 540.000,00 | 0,00 | 540.000,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 100,00 |
| 8022 GROBLJA, JAVNE FONTANE I SATOVI | 410.100,00 |  | 410.100,00 | 100,00 |
| A802201 GROBLJA NA UŽEM PODRUČJU GRADA | 158.300,00 | 0,00 | 158.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 18.300,00 |  | 18.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **18.300,00** | **0,00** | **18.300,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 18.300,00 | 0,00 | 18.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 140.000,00 |  | 140.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **140.000,00** | **0,00** | **140.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 140.000,00 | 0,00 | 140.000,00 | 100,00 |
| A802202 GROBLJA NA ŠIREM PODRUČJU GRADA | 157.500,00 | 0,00 | 157.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 97.500,00 |  | 97.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **97.500,00** | **0,00** | **97.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 97.500,00 | 0,00 | 97.500,00 | 100,00 |
| A802203 FONTANE, BUNARI I CISTERNE | 87.500,00 | 0,00 | 87.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 87.500,00 |  | 87.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **87.500,00** | **0,00** | **87.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 78.500,00 | 0,00 | 78.500,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 9.000,00 | 0,00 | 9.000,00 | 100,00 |
| A802204 JAVNI SATOVI | 6.800,00 | 0,00 | 6.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 6.800,00 |  | 6.800,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.800,00** | **0,00** | **6.800,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 6.800,00 | 0,00 | 6.800,00 | 100,00 |
| 8023 DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA, KAFILERIJA I ČIŠĆENJE | 184.770,00 |  | 184.770,00 | 100,00 |
| A802301 DERATIZACIJA | 63.450,00 | 0,00 | 63.450,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 63.450,00 |  | 63.450,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **63.450,00** | **0,00** | **63.450,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 63.450,00 | 0,00 | 63.450,00 | 100,00 |
| A802302 DEZINSEKCIJA | 114.680,00 | 0,00 | 114.680,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 114.680,00 |  | 114.680,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **114.680,00** | **0,00** | **114.680,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 114.680,00 | 0,00 | 114.680,00 | 100,00 |
| A802305 HRANJENJE GOLUBOVA | 6.640,00 | 0,00 | 6.640,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 6.640,00 |  | 6.640,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.640,00** | **0,00** | **6.640,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 6.640,00 | 0,00 | 6.640,00 | 100,00 |
| 8024 KOMUNALNI POSLOVI PO POSEBNIM ODLUKAMA | 66.300,00 |  | 66.300,00 | 100,00 |
| A802402 UREĐENJE SPOMENIKA I SPOMEN OBILJEŽJA DOMOVINSKOG RATA | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 15.000,00 |  | 15.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **15.000,00** | **0,00** | **15.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| A802408 UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA | 10.800,00 | 0,00 | 10.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 10.800,00 |  | 10.800,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **10.800,00** | **0,00** | **10.800,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 10.800,00 | 0,00 | 10.800,00 | 100,00 |
| A802409 ZBRINJAVANJE NUSPROIZVODA ŽIVOTINJSKOG PODRIJETLA | 18.000,00 | 0,00 | 18.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 18.000,00 |  | 18.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **18.000,00** | **0,00** | **18.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 18.000,00 | 0,00 | 18.000,00 | 100,00 |
| A802414 UKLANJANJE VOZILA | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.500,00 |  | 2.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.500,00** | **0,00** | **2.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 100,00 |
| A802415 PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 53986 JAVNA USTANOVA "SKLONIŠTE ZA NEZBRINUTE ŽIVOTINJE DUBROVNIK" | 530.000,00 |  | 530.000,00 | 100,00 |
| 8029 SKRB O NEZBRINUTIM ŽIVOTINJAMA | 530.000,00 |  | 530.000,00 | 100,00 |
| A802901 REDOVNA DJELATNOST | 530.000,00 | 0,00 | 530.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 530.000,00 |  | 530.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **465.000,00** | **0,00** | **465.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 234.800,00 | 0,00 | 234.800,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 229.900,00 | 0,00 | 229.900,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 300,00 | 0,00 | 300,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **65.000,00** | **0,00** | **65.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 65.000,00 | 0,00 | 65.000,00 | 100,00 |
| Glava: 00530 VATROGASTVO | 4.337.000,00 | 0,00 | 4.337.000,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 745.000,00 |  | 745.000,00 | 100,00 |
| 8031 DOBROVOLJNO VATROGASTVO | 745.000,00 |  | 745.000,00 | 100,00 |
| A803102 OSNOVNA DJELATNOST DOBROVOLJNOG VATROGASTVA | 745.000,00 | 0,00 | 745.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 600.000,00 |  | 600.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **600.000,00** | **0,00** | **600.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 600.000,00 | 0,00 | 600.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 21 Prihodi od vlastite djelatnosti | 145.000,00 |  | 145.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **145.000,00** | **0,00** | **145.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 145.000,00 | 0,00 | 145.000,00 | 100,00 |
| 31911 JVP »DUBROVAČKI VATROGASCI« | 3.592.000,00 |  | 3.592.000,00 | 100,00 |
| 8030 PROFESIONALNO VATROGASTVO | 3.592.000,00 |  | 3.592.000,00 | 100,00 |
| K803001 NABAVA OPREME ZA PROFESIONALNO VATROGASTVO | 163.000,00 |  | 163.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 161.000,00 |  | 161.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **161.000,00** | **0,00** | **161.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 161.000,00 | 0,00 | 161.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 2.000,00 |  | 2.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| A803002 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOGA FINANCIJSKOG STANDARDA | 2.229.554,00 | 0,00 | 2.229.554,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 1.145.554,00 |  | 1.145.554,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.145.554,00** | **0,00** | **1.145.554,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 964.000,00 | 0,00 | 964.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 145.804,00 | 0,00 | 145.804,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 750,00 | 0,00 | 750,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 35.000,00 | 0,00 | 35.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 44.000,00 |  | 44.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **44.000,00** | **0,00** | **44.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 40.630,00 | 0,00 | 40.630,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 370,00 | 0,00 | 370,00 | 100,00 |
| Izvor: 29 Višak / manjak prihoda proračunskih korisnika | 19.000,00 |  | 19.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **19.000,00** | **0,00** | **19.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 19.000,00 | 0,00 | 19.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 1.000.000,00 |  | 1.000.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.000.000,00** | **0,00** | **1.000.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.000.000,00 | 0,00 | 1.000.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 21.000,00 |  | 21.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **21.000,00** | **0,00** | **21.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 19.700,00 | 0,00 | 19.700,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.300,00 | 0,00 | 1.300,00 | 100,00 |
| A803003 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 1.199.446,00 | 0,00 | 1.199.446,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 1.199.446,00 |  | 1.199.446,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.199.446,00** | **0,00** | **1.199.446,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.032.000,00 | 0,00 | 1.032.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 167.046,00 | 0,00 | 167.046,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 400,00 | 0,00 | 400,00 | 100,00 |
| Glava: 00540 PROMETNE POVRŠINE | 5.889.000,00 | 0,00 | 5.889.000,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 5.889.000,00 |  | 5.889.000,00 | 100,00 |
| 8160 ORGANIZACIJA I UPRAVLJANJE PROMETNIM POVRŠINAMA | 3.383.000,00 |  | 3.383.000,00 | 100,00 |
| A816001 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA | 62.000,00 | 0,00 | 62.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 62.000,00 |  | 62.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **62.000,00** | **0,00** | **62.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 62.000,00 | 0,00 | 62.000,00 | 100,00 |
| A816002 LEGALIZACIJA CESTA | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 50.000,00 |  | 50.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **50.000,00** | **0,00** | **50.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 100,00 |
| A816003 PROMETNE POVRŠINE | 2.317.000,00 | 0,00 | 2.317.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 250.000,00 |  | 250.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **250.000,00** | **0,00** | **250.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 249.500,00 | 0,00 | 249.500,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 362.000,00 |  | 362.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **332.000,00** | **0,00** | **332.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 332.000,00 | 0,00 | 332.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 37 Komunalne naknade | 1.345.000,00 |  | 1.345.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.345.000,00** | **0,00** | **1.345.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.345.000,00 | 0,00 | 1.345.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 45 Ostale pomoći unutar općeg proračuna | 360.000,00 |  | 360.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **360.000,00** | **0,00** | **360.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 360.000,00 | 0,00 | 360.000,00 | 100,00 |
| A816004 SEMAFORI | 69.000,00 | 0,00 | 69.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 8.000,00 |  | 8.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **8.000,00** | **0,00** | **8.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 61.000,00 |  | 61.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **26.000,00** | **0,00** | **26.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 26.000,00 | 0,00 | 26.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **35.000,00** | **0,00** | **35.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 35.000,00 | 0,00 | 35.000,00 | 100,00 |
| K816012 AUTOBUSNE ČEKAONICE | 67.000,00 |  | 67.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 67.000,00 |  | 67.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **33.500,00** | **0,00** | **33.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 33.500,00 | 0,00 | 33.500,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **33.500,00** | **0,00** | **33.500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 33.500,00 | 0,00 | 33.500,00 | 100,00 |
| T816022 MOST OMBLA | 770.000,00 |  | 770.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 696.000,00 |  | 696.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **696.000,00** | **0,00** | **696.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 696.000,00 | 0,00 | 696.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 32 Naknade za upotrebu pomorskog dobra | 74.000,00 |  | 74.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **74.000,00** | **0,00** | **74.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 74.000,00 | 0,00 | 74.000,00 | 100,00 |
| A816025 JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA | 48.000,00 | 0,00 | 48.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 48.000,00 |  | 48.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **48.000,00** | **0,00** | **48.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 48.000,00 | 0,00 | 48.000,00 | 100,00 |
| 8161 JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ | 1.846.000,00 |  | 1.846.000,00 | 100,00 |
| A816101 SUBVENCIONIRANJE JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA | 1.846.000,00 | 0,00 | 1.846.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 1.846.000,00 |  | 1.846.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.846.000,00** | **0,00** | **1.846.000,00** | **100,00** |
| 35 Subvencije | 1.846.000,00 | 0,00 | 1.846.000,00 | 100,00 |
| 8162 PROJEKTI PARTICIPATIVNOG BUDŽETIRANJA | 660.000,00 |  | 660.000,00 | 100,00 |
| T816201 UREĐENJE PJEŠAČKE STAZE U MJESTU ROŽAT | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| T816202 UREĐENJE PJEŠAČKOG PUTA - PUT OD BOSANKE | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| T816203 UREĐENJE PJEŠAČKOG PUTA PLAŽA - MAGISTRALA U MJESTU BRSEČINE | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| T816204 UREĐENJE ŠETNICE DO MORA U TRSTENOM | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| T816205 UREĐENJE PJEŠAČKE STAZE U MJESTU KOLOČEP | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| T816206 UREĐENJE PUTA U GROMAČI | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| T816207 IZRADA PODZIDA NA LOKALNOJ CESTI U DUBRAVICI | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| T816208 UREĐENJE PARKINGA U SUĐURĐU | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| T816209 UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA GORNJI KONO | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| Razdjel: 007 UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA | 915.000,00 | 0,00 | 915.000,00 | 100,00 |
| Glava: 00750 URBANIZAM, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA | 915.000,00 | 0,00 | 915.000,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 915.000,00 |  | 915.000,00 | 100,00 |
| 8116 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA | 462.050,00 |  | 462.050,00 | 100,00 |
| K811601 PROSTORNI PLAN UREĐENJA | 90.000,00 |  | 90.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 90.000,00 |  | 90.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.850,00** | **0,00** | **4.850,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 4.850,00 | 0,00 | 4.850,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **85.150,00** | **0,00** | **85.150,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 85.150,00 | 0,00 | 85.150,00 | 100,00 |
| K811602 GENERALNI URBANISTIČKI PLAN | 132.400,00 |  | 132.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 132.400,00 |  | 132.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **7.450,00** | **0,00** | **7.450,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 7.450,00 | 0,00 | 7.450,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **124.950,00** | **0,00** | **124.950,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 124.950,00 | 0,00 | 124.950,00 | 100,00 |
| K811603 URBANISTIČKI PLANOVI UREĐENJA | 178.750,00 |  | 178.750,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 106.187,00 |  | 106.187,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **12.550,00** | **0,00** | **12.550,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 12.550,00 | 0,00 | 12.550,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **93.637,00** | **0,00** | **93.637,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 93.637,00 | 0,00 | 93.637,00 | 100,00 |
| Izvor: 22 Višak/manjak prihoda | 21.563,00 |  | 21.563,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **21.563,00** | **0,00** | **21.563,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 21.563,00 | 0,00 | 21.563,00 | 100,00 |
| Izvor: 51 Kapitalne donacije | 51.000,00 |  | 51.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **51.000,00** | **0,00** | **51.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 51.000,00 | 0,00 | 51.000,00 | 100,00 |
| T811610 ARHITEKTONSKO-URBANISTIČKI I LIKOVNI NATJEČAJI | 27.000,00 |  | 27.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 27.000,00 |  | 27.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **27.000,00** | **0,00** | **27.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 27.000,00 | 0,00 | 27.000,00 | 100,00 |
| A811620 GIS PROSTORNOG UREĐENJA | 22.000,00 | 0,00 | 22.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 22.000,00 |  | 22.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **22.000,00** | **0,00** | **22.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 22.000,00 | 0,00 | 22.000,00 | 100,00 |
| K811625 OSTALA PROSTORNO-PLANSKA DOKUMENTACIJA | 11.900,00 |  | 11.900,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 11.900,00 |  | 11.900,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **9.900,00** | **0,00** | **9.900,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 9.900,00 | 0,00 | 9.900,00 | 100,00 |
| 8117 ZAŠTITA OKOLIŠA | 424.900,00 |  | 424.900,00 | 100,00 |
| A811701 ZAŠTITA OKOLIŠA | 143.200,00 | 0,00 | 143.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 143.200,00 |  | 143.200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **50,00** | **0,00** | **50,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **143.150,00** | **0,00** | **143.150,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 143.150,00 | 0,00 | 143.150,00 | 100,00 |
| T811705 ZAŠTITA VODA | 2.000,00 |  | 2.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.000,00 |  | 2.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| T811706 ZAŠTITA MORA I OBALNOG PODRUČJA | 8.300,00 |  | 8.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 8.300,00 |  | 8.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **8.300,00** | **0,00** | **8.300,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 8.300,00 | 0,00 | 8.300,00 | 100,00 |
| T811714 GOSPODARENJE OTPADOM | 223.250,00 |  | 223.250,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 223.250,00 |  | 223.250,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **223.250,00** | **0,00** | **223.250,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 223.250,00 | 0,00 | 223.250,00 | 100,00 |
| T811720 OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA | 15.000,00 |  | 15.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 15.000,00 |  | 15.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **15.000,00** | **0,00** | **15.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| T811750 IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI | 33.150,00 |  | 33.150,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 19.900,00 |  | 19.900,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **19.900,00** | **0,00** | **19.900,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 19.900,00 | 0,00 | 19.900,00 | 100,00 |
| Izvor: 43 Kapitalne pomoći | 13.250,00 |  | 13.250,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **13.250,00** | **0,00** | **13.250,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 13.250,00 | 0,00 | 13.250,00 | 100,00 |
| 8118 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA | 28.050,00 |  | 28.050,00 | 100,00 |
| T811803 PROJEKTI U PODRUČJU ZAŠTITE OKOLIŠA I URBANIZMA | 28.050,00 |  | 28.050,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 28.050,00 |  | 28.050,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **28.050,00** | **0,00** | **28.050,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.050,00 | 0,00 | 1.050,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 27.000,00 | 0,00 | 27.000,00 | 100,00 |
| Razdjel: 008 UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, ŠPORT, SOCIJALNU SKRB I CIVILNO DRUŠTVO | 36.552.129,00 | 50.000,00 | 36.602.129,00 | 100,14 |
| Glava: 00820 PREDŠKOLSKI ODGOJ | 9.680.448,00 | 0,00 | 9.680.448,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 246.600,00 |  | 246.600,00 | 100,00 |
| 8053 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE | 241.600,00 |  | 241.600,00 | 100,00 |
| A805301 CJELODNEVNI I SKRAĆENI JASLIČNI I VRTIĆKI PROGRAMI | 241.600,00 | 0,00 | 241.600,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 241.600,00 |  | 241.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **241.600,00** | **0,00** | **241.600,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 241.600,00 | 0,00 | 241.600,00 | 100,00 |
| 8113 REDOVNA DJELATNOST ODJELA | 5.000,00 |  | 5.000,00 | 100,00 |
| A811301 OPĆI RASHODI ODJELA | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 5.000,00 |  | 5.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| 31903 DJEČJI VRTIĆI DUBROVNIK | 6.720.690,00 |  | 6.720.690,00 | 100,00 |
| 8053 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE | 6.720.690,00 |  | 6.720.690,00 | 100,00 |
| A805301 CJELODNEVNI I SKRAĆENI JASLIČNI I VRTIĆKI PROGRAMI | 6.720.690,00 | 0,00 | 6.720.690,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 5.663.408,00 |  | 5.663.408,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **5.663.408,00** | **0,00** | **5.663.408,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 4.446.100,00 | 0,00 | 4.446.100,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.217.308,00 | 0,00 | 1.217.308,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 840.000,00 |  | 840.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **820.000,00** | **0,00** | **820.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 809.750,00 | 0,00 | 809.750,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 4.250,00 | 0,00 | 4.250,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 172.742,00 |  | 172.742,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **172.742,00** | **0,00** | **172.742,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 172.742,00 | 0,00 | 172.742,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 44.540,00 |  | 44.540,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **34.540,00** | **0,00** | **34.540,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 34.540,00 | 0,00 | 34.540,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 51100 DJEČJI VRTIĆ PČELICA | 2.713.158,00 |  | 2.713.158,00 | 100,00 |
| 8053 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE | 2.713.158,00 |  | 2.713.158,00 | 100,00 |
| A805301 CJELODNEVNI I SKRAĆENI JASLIČNI I VRTIĆKI PROGRAMI | 2.713.158,00 | 0,00 | 2.713.158,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.247.474,00 |  | 2.247.474,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.206.533,00** | **0,00** | **2.206.533,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.921.995,00 | 0,00 | 1.921.995,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 284.538,00 | 0,00 | 284.538,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **40.941,00** | **0,00** | **40.941,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 30.941,00 | 0,00 | 30.941,00 | 100,00 |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 335.168,00 |  | 335.168,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **335.168,00** | **0,00** | **335.168,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 333.168,00 | 0,00 | 333.168,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 120.843,00 |  | 120.843,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **120.843,00** | **0,00** | **120.843,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 120.843,00 | 0,00 | 120.843,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 9.673,00 |  | 9.673,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **9.673,00** | **0,00** | **9.673,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 9.673,00 | 0,00 | 9.673,00 | 100,00 |
| Glava: 00840 ŠPORT | 6.794.260,00 | 0,00 | 6.794.260,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 5.149.590,00 |  | 5.149.590,00 | 100,00 |
| 8061 GOSPODARENJE ŠPORTSKIM OBJEKTIMA | 1.599.590,00 |  | 1.599.590,00 | 100,00 |
| K806105 GRADSKI BAZEN U GRUŽU - DIZALICA TOPLINE | 1.599.590,00 |  | 1.599.590,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 500.000,00 |  | 500.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **25.000,00** | **0,00** | **25.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 18.000,00 | 0,00 | 18.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **475.000,00** | **0,00** | **475.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 475.000,00 | 0,00 | 475.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 1.099.590,00 |  | 1.099.590,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **67.396,00** | **0,00** | **67.396,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 42.496,00 | 0,00 | 42.496,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 12.750,00 | 0,00 | 12.750,00 | 100,00 |
| 35 Subvencije | 12.150,00 | 0,00 | 12.150,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.032.194,00** | **0,00** | **1.032.194,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 1.032.194,00 | 0,00 | 1.032.194,00 | 100,00 |
| 8062 JAVNE POTREBE U ŠPORTU | 3.550.000,00 |  | 3.550.000,00 | 100,00 |
| A806207 PROGRAMI DUBROVAČKOG SAVEZA ŠPORTOVA | 3.070.000,00 | 0,00 | 3.070.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.070.000,00 |  | 3.070.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.070.000,00** | **0,00** | **3.070.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 3.070.000,00 | 0,00 | 3.070.000,00 | 100,00 |
| A806210 MANIFESTACIJE U ŠPORTU OD ZNAČAJA ZA GRAD DUBROVNIK | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 110.000,00 |  | 110.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **110.000,00** | **0,00** | **110.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 | 100,00 |
| A806214 DU MOTION | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 90.000,00 |  | 90.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **90.000,00** | **0,00** | **90.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| A806216 ŠPORTAŠI SA INVALIDITETOM | 130.000,00 | 0,00 | 130.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 130.000,00 |  | 130.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **130.000,00** | **0,00** | **130.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 130.000,00 | 0,00 | 130.000,00 | 100,00 |
| A806217 ŠPORTSKE MANIFESTACIJE OD NACIONALNOG I MEĐUNARODNOG ZNAČAJA | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 150.000,00 |  | 150.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **150.000,00** | **0,00** | **150.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 100,00 |
| 52127 JAVNA USTANOVA ŠPORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK | 1.644.670,00 |  | 1.644.670,00 | 100,00 |
| 8060 REDOVNA DJELATNOST | 1.644.670,00 |  | 1.644.670,00 | 100,00 |
| A806001 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 1.584.670,00 | 0,00 | 1.584.670,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 1.464.670,00 |  | 1.464.670,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.464.670,00** | **0,00** | **1.464.670,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 751.580,00 | 0,00 | 751.580,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 712.290,00 | 0,00 | 712.290,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 800,00 | 0,00 | 800,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 110.000,00 |  | 110.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **110.000,00** | **0,00** | **110.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 29 Višak / manjak prihoda proračunskih korisnika | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| K806002 KAPITALNO ULAGANJE U ŠPORTU | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| Glava: 00850 TEHNIČKA KULTURA | 121.000,00 | 0,00 | 121.000,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 121.000,00 |  | 121.000,00 | 100,00 |
| 8063 JAVNE POTREBE U TEHNIČKOJ KULTURI | 121.000,00 |  | 121.000,00 | 100,00 |
| A806301 DJELATNOST ZAJEDNICE | 76.000,00 | 0,00 | 76.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 76.000,00 |  | 76.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **76.000,00** | **0,00** | **76.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 76.000,00 | 0,00 | 76.000,00 | 100,00 |
| A806302 DJELATNOST UDRUGA TEHNIČKE KULTURE | 45.000,00 | 0,00 | 45.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 45.000,00 |  | 45.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **45.000,00** | **0,00** | **45.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 45.000,00 | 0,00 | 45.000,00 | 100,00 |
| Glava: 00860 SKRB O DJECI I MLADIMA, SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA SKRB | 4.440.962,00 | 50.000,00 | 4.490.962,00 | 101,13 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 3.276.033,00 |  | 3.276.033,00 | 100,00 |
| 8065 SOCIJALNA SKRB | 2.456.900,00 |  | 2.456.900,00 | 100,00 |
| A806503 UMIROVLJENICI I OSTALE SOCIJALNE KATEGORIJE | 432.000,00 | 0,00 | 432.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 432.000,00 |  | 432.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **432.000,00** | **0,00** | **432.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 432.000,00 | 0,00 | 432.000,00 | 100,00 |
| A806504 PUČKA KUHINJA | 310.000,00 | 0,00 | 310.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 310.000,00 |  | 310.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **310.000,00** | **0,00** | **310.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 310.000,00 | 0,00 | 310.000,00 | 100,00 |
| A806505 JEDNOKRATNE NOVČANE NAKNADE | 136.100,00 | 0,00 | 136.100,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 32.000,00 |  | 32.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **32.000,00** | **0,00** | **32.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 32.000,00 | 0,00 | 32.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 52 Tekuće donacije | 104.100,00 |  | 104.100,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **104.100,00** | **0,00** | **104.100,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 104.100,00 | 0,00 | 104.100,00 | 100,00 |
| A806506 DAR ZA NOVOROĐENO DIJETE | 550.000,00 | 0,00 | 550.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 550.000,00 |  | 550.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **550.000,00** | **0,00** | **550.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 550.000,00 | 0,00 | 550.000,00 | 100,00 |
| A806507 GODIŠNJA POTPORA ZA NEZAPOSLENE SAMOHRANE RODITELJE | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 7.000,00 |  | 7.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **7.000,00** | **0,00** | **7.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | 100,00 |
| A806508 STAMBENA ZAJEDNICA ZA MLADEŽ | 2.700,00 | 0,00 | 2.700,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.700,00 |  | 2.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.700,00** | **0,00** | **2.700,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 2.700,00 | 0,00 | 2.700,00 | 100,00 |
| A806509 SUFINANCIRANJE UDRUGA SOCIJALNE SKRBI | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| A806510 SUBVEN.TROŠK.STANOVANJA OSTALIM SOCIJAL.KATEGORIJAMA | 370.400,00 | 0,00 | 370.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 370.400,00 |  | 370.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **370.400,00** | **0,00** | **370.400,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 370.400,00 | 0,00 | 370.400,00 | 100,00 |
| T806512 NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA | 159.400,00 |  | 159.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 153.000,00 |  | 153.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **153.000,00** | **0,00** | **153.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 153.000,00 | 0,00 | 153.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 6.400,00 |  | 6.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.400,00** | **0,00** | **6.400,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 6.400,00 | 0,00 | 6.400,00 | 100,00 |
| A806513 NOVČANI DAR KORISNICIMA ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| A806516 STRUČNE USLUGE ZAVODA ZA SOCIJALNI RAD | 4.800,00 | 0,00 | 4.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 4.800,00 |  | 4.800,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.800,00** | **0,00** | **4.800,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 4.800,00 | 0,00 | 4.800,00 | 100,00 |
| A806519 TROŠKOVI POGREBA ZA OSOBE KOJE NISU U EVIDENCIJI CZSS-A | 4.700,00 | 0,00 | 4.700,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 4.700,00 |  | 4.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.700,00** | **0,00** | **4.700,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 4.700,00 | 0,00 | 4.700,00 | 100,00 |
| A806520 POTPORA ZA PODSTANARSTVO MLADIM OBITELJIMA | 47.400,00 | 0,00 | 47.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 47.400,00 |  | 47.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **47.400,00** | **0,00** | **47.400,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 47.400,00 | 0,00 | 47.400,00 | 100,00 |
| A806521 POMOĆ KORISNICIMA OSOBNE INVALIDNINE | 212.000,00 | 0,00 | 212.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 212.000,00 |  | 212.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **212.000,00** | **0,00** | **212.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 212.000,00 | 0,00 | 212.000,00 | 100,00 |
| A806523 PRIHVATILIŠTE ZA SOCIJALNO UGROŽENE OSOBE | 42.000,00 | 0,00 | 42.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 42.000,00 |  | 42.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **42.000,00** | **0,00** | **42.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 42.000,00 | 0,00 | 42.000,00 | 100,00 |
| A806526 NOVČANA POMOĆ STARIJIMA OD 65 GODINA | 95.900,00 | 0,00 | 95.900,00 | 100,00 |
| Izvor: 52 Tekuće donacije | 95.900,00 |  | 95.900,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **95.900,00** | **0,00** | **95.900,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 95.900,00 | 0,00 | 95.900,00 | 100,00 |
| A806527 "HALO POMOĆ" | 30.200,00 | 0,00 | 30.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 30.200,00 |  | 30.200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **30.200,00** | **0,00** | **30.200,00** | **100,00** |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 30.200,00 | 0,00 | 30.200,00 | 100,00 |
| A806528 POTPORA DJECI BEZ RODITELJSKE SKRBI-KORISNICIMA DJEČJIH DOMOVA | 2.800,00 | 0,00 | 2.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.800,00 |  | 2.800,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.800,00** | **0,00** | **2.800,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 2.800,00 | 0,00 | 2.800,00 | 100,00 |
| A806529 SENIOR SERVIS | 9.500,00 | 0,00 | 9.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 9.500,00 |  | 9.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **9.500,00** | **0,00** | **9.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 9.500,00 | 0,00 | 9.500,00 | 100,00 |
| 8066 ZDRAVSTVENA SKRB | 551.500,00 |  | 551.500,00 | 100,00 |
| A806601 DUBROVNIK ZDRAVI GRAD | 284.200,00 | 0,00 | 284.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 284.200,00 |  | 284.200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **284.200,00** | **0,00** | **284.200,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 42.300,00 | 0,00 | 42.300,00 | 100,00 |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 13.600,00 | 0,00 | 13.600,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 213.300,00 | 0,00 | 213.300,00 | 100,00 |
| A806602 UNAPREĐIVANJE KVALITETE ŽIVOTA OSOBA S POSEBNIM POTREBAMA | 154.700,00 | 0,00 | 154.700,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 154.700,00 |  | 154.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **154.700,00** | **0,00** | **154.700,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | 100,00 |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 18.100,00 | 0,00 | 18.100,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 99.600,00 | 0,00 | 99.600,00 | 100,00 |
| A806605 MJERE IZ STRATEGIJE ZA OSOBE S INVALIDITETOM | 43.900,00 | 0,00 | 43.900,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 43.900,00 |  | 43.900,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **43.900,00** | **0,00** | **43.900,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 33.200,00 | 0,00 | 33.200,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 700,00 | 0,00 | 700,00 | 100,00 |
| A806606 SPECIJALIZIRANI PRIJEVOZ ZA OSOBE S INVALIDITETOM | 62.000,00 | 0,00 | 62.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 62.000,00 |  | 62.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **62.000,00** | **0,00** | **62.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 62.000,00 | 0,00 | 62.000,00 | 100,00 |
| A806607 ODRŽAVANJE LIFTERA ZA OSOBE SA INVALIDITETOM | 6.700,00 | 0,00 | 6.700,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 6.700,00 |  | 6.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.700,00** | **0,00** | **6.700,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 6.700,00 | 0,00 | 6.700,00 | 100,00 |
| 8067 SKRB O DJECI, MLADIMA I OBITELJI | 250.633,00 |  | 250.633,00 | 100,00 |
| A806705 "MLADI I GRAD SKUPA" | 58.119,00 | 0,00 | 58.119,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 58.119,00 |  | 58.119,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **58.119,00** | **0,00** | **58.119,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 58.119,00 | 0,00 | 58.119,00 | 100,00 |
| A806711 SAVJET MLADIH | 1.330,00 | 0,00 | 1.330,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 1.330,00 |  | 1.330,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.330,00** | **0,00** | **1.330,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.330,00 | 0,00 | 1.330,00 | 100,00 |
| A806717 CENTAR ZA MLADE | 141.367,00 | 0,00 | 141.367,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 141.367,00 |  | 141.367,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **141.367,00** | **0,00** | **141.367,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 90.887,00 | 0,00 | 90.887,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 50.480,00 | 0,00 | 50.480,00 | 100,00 |
| A806718 SKRB O OBITELJI | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| T806720 SKRB O MLADIMA | 26.545,00 |  | 26.545,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 26.545,00 |  | 26.545,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **26.545,00** | **0,00** | **26.545,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 26.545,00 | 0,00 | 26.545,00 | 100,00 |
| A806722 GRAD PRIJATELJ DJECE | 3.272,00 | 0,00 | 3.272,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.272,00 |  | 3.272,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.272,00** | **0,00** | **3.272,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 3.272,00 | 0,00 | 3.272,00 | 100,00 |
| 8078 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA | 17.000,00 |  | 17.000,00 | 100,00 |
| A807802 MJERE POVJERENSTVA ZA PREVENCIJU KRIMINALITETA GRADA DUBROVNIKA | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.600,00 |  | 2.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.600,00** | **0,00** | **2.600,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 | 100,00 |
| A807803 OPERATIVNI PLAN VIJEĆA CIVILNOG DRUŠTVA GRADA DUBROVNIKA | 1.400,00 | 0,00 | 1.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 1.400,00 |  | 1.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.400,00** | **0,00** | **1.400,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.400,00 | 0,00 | 1.400,00 | 100,00 |
| T807807 ČUVANJE USPOMENA NA ŽRTVE DRUGOG SVJETSKOG RATA I PORAČJA | 13.000,00 |  | 13.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 13.000,00 |  | 13.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **13.000,00** | **0,00** | **13.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 13.000,00 | 0,00 | 13.000,00 | 100,00 |
| 53847 DOM ZA STARIJE OSOBE RAGUSA | 1.164.929,00 | 50.000,00 | 1.214.929,00 | 104,29 |
| 8065 SOCIJALNA SKRB | 1.164.929,00 | 50.000,00 | 1.214.929,00 | 104,29 |
| A806531 SKRB O STARIJIM OSOBAMA | 1.164.929,00 | 50.000,00 | 1.214.929,00 | 104,29 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 764.929,00 | 50.000,00 | 814.929,00 | 106,54 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **697.929,00** | **10.000,00** | **707.929,00** | **101,43** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 340.751,00 | 0,00 | 340.751,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 356.928,00 | 10.000,00 | 366.928,00 | 102,80 |
| 34 Financijski rashodi | 250,00 | 0,00 | 250,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **67.000,00** | **40.000,00** | **107.000,00** | **159,70** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 67.000,00 | 40.000,00 | 107.000,00 | 159,70 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 400.000,00 |  | 400.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **400.000,00** | **0,00** | **400.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 | 100,00 |
| Glava: 00870 SKRB O STRADALNICIMA I SUDIONICIMA DOMOVINSKOG RATA I NJIHOVIM OBITELJIMA | 109.940,00 | 0,00 | 109.940,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 109.940,00 |  | 109.940,00 | 100,00 |
| 8068 SKRB O STRADALNICIMA I SUDIONICIMA DOMOVINSKOG RATA I NJIHOVIM OBITELJIMA | 109.940,00 |  | 109.940,00 | 100,00 |
| A806812 ORTOPEDSKA POMAGALA INVALIDIMA DOMOVINSKOG RATA | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 7.000,00 |  | 7.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **7.000,00** | **0,00** | **7.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | 100,00 |
| A806815 OTKUP STANOVA I POBOLJŠANJE UVJETA STANOVANJA ZA OBITELJI BRANITELJA | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| A806818 ZAJEDNO U RATU ZAJEDNO U MIRU | 67.640,00 | 0,00 | 67.640,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 67.640,00 |  | 67.640,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **67.640,00** | **0,00** | **67.640,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 14.600,00 | 0,00 | 14.600,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 50.440,00 | 0,00 | 50.440,00 | 100,00 |
| A806830 CENTAR ZA BRANITELJE | 13.300,00 | 0,00 | 13.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 13.300,00 |  | 13.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **13.300,00** | **0,00** | **13.300,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 13.300,00 | 0,00 | 13.300,00 | 100,00 |
| A806835 OBILJEŽAVANJE GODIŠNJICA I ZNAČAJNIH DATUMA IZ DOMOVINSKOG RATA | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 12.000,00 |  | 12.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **12.000,00** | **0,00** | **12.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 100,00 |
| Glava: 00831 OSNOVNO ŠKOLSTVO | 14.892.419,00 | 0,00 | 14.892.419,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 904.463,00 |  | 904.463,00 | 100,00 |
| 8054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 320.305,00 |  | 320.305,00 | 100,00 |
| A805402 PRIJEVOZ UČENIKA | 320.305,00 | 0,00 | 320.305,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 110.305,00 |  | 110.305,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **110.305,00** | **0,00** | **110.305,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 110.305,00 | 0,00 | 110.305,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 210.000,00 |  | 210.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **210.000,00** | **0,00** | **210.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 210.000,00 | 0,00 | 210.000,00 | 100,00 |
| 8055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 584.158,00 |  | 584.158,00 | 100,00 |
| A805502 OSTALI PROJEKTI U OSNOVNOM ŠKOLSTVU | 209.400,00 | 0,00 | 209.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 209.400,00 |  | 209.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **209.400,00** | **0,00** | **209.400,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 24.000,00 | 0,00 | 24.000,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 185.400,00 | 0,00 | 185.400,00 | 100,00 |
| A805521 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE IZNAD MINIMALNOG STANDARDA | 359.458,00 | 0,00 | 359.458,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 325.000,00 |  | 325.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **325.000,00** | **0,00** | **325.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 325.000,00 | 0,00 | 325.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 34.458,00 |  | 34.458,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **34.458,00** | **0,00** | **34.458,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 34.458,00 | 0,00 | 34.458,00 | 100,00 |
| A805536 ASISTENT U NASTAVI | 3.300,00 | 0,00 | 3.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.300,00 |  | 3.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.300,00** | **0,00** | **3.300,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 3.300,00 | 0,00 | 3.300,00 | 100,00 |
| A805537 SUFINANCIRANJE ŠKOLSKOG ŠPORTA | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| A805541 MEDNI DAN | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 2.000,00 |  | 2.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 11919 OŠ MARINA GETALDIĆA | 1.203.088,00 |  | 1.203.088,00 | 100,00 |
| 8054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 932.000,00 |  | 932.000,00 | 100,00 |
| A805401 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI | 61.000,00 | 0,00 | 61.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 61.000,00 |  | 61.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **61.000,00** | **0,00** | **61.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 60.650,00 | 0,00 | 60.650,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 350,00 | 0,00 | 350,00 | 100,00 |
| T805404 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG OBRAZOVANJA | 871.000,00 |  | 871.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 49 Pomoći iz državnog proračuna za plaće te ostale rashode za zaposlene | 871.000,00 |  | 871.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **871.000,00** | **0,00** | **871.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 848.000,00 | 0,00 | 848.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 23.000,00 | 0,00 | 23.000,00 | 100,00 |
| 8055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 265.118,00 |  | 265.118,00 | 100,00 |
| A805502 OSTALI PROJEKTI U OSNOVNOM ŠKOLSTVU | 13.468,00 | 0,00 | 13.468,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 11.238,00 |  | 11.238,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **11.238,00** | **0,00** | **11.238,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 11.238,00 | 0,00 | 11.238,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 1.500,00 |  | 1.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.500,00** | **0,00** | **1.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 730,00 |  | 730,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **730,00** | **0,00** | **730,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 730,00 | 0,00 | 730,00 | 100,00 |
| A805506 PRODUŽENI BORAVAK | 93.150,00 | 0,00 | 93.150,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 73.150,00 |  | 73.150,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **73.150,00** | **0,00** | **73.150,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 39.900,00 | 0,00 | 39.900,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.250,00 | 0,00 | 1.250,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 32.000,00 | 0,00 | 32.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| A805523 STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE | 25.750,00 | 0,00 | 25.750,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 25.750,00 |  | 25.750,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **25.750,00** | **0,00** | **25.750,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 24.000,00 | 0,00 | 24.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.750,00 | 0,00 | 1.750,00 | 100,00 |
| A805536 ASISTENT U NASTAVI | 43.020,00 | 0,00 | 43.020,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 14.320,00 |  | 14.320,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **14.320,00** | **0,00** | **14.320,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 12.600,00 | 0,00 | 12.600,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.720,00 | 0,00 | 1.720,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 28.700,00 |  | 28.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **28.700,00** | **0,00** | **28.700,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 28.700,00 | 0,00 | 28.700,00 | 100,00 |
| A805539 NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA | 19.000,00 | 0,00 | 19.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 19.000,00 |  | 19.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **19.000,00** | **0,00** | **19.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 19.000,00 | 0,00 | 19.000,00 | 100,00 |
| A805540 SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA | 1.730,00 | 0,00 | 1.730,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 100,00 |  | 100,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **100,00** | **0,00** | **100,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 1.630,00 |  | 1.630,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.630,00** | **0,00** | **1.630,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.630,00 | 0,00 | 1.630,00 | 100,00 |
| A805543 PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA | 69.000,00 | 0,00 | 69.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 69.000,00 |  | 69.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **69.000,00** | **0,00** | **69.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 69.000,00 | 0,00 | 69.000,00 | 100,00 |
| 8056 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 5.970,00 |  | 5.970,00 | 100,00 |
| K805602 ŠKOLSKA OPREMA | 5.970,00 |  | 5.970,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 5.970,00 |  | 5.970,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **5.970,00** | **0,00** | **5.970,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.970,00 | 0,00 | 5.970,00 | 100,00 |
| 11927 OŠ LAPAD | 1.982.750,00 |  | 1.982.750,00 | 100,00 |
| 8054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 1.435.500,00 |  | 1.435.500,00 | 100,00 |
| A805401 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI | 98.000,00 | 0,00 | 98.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 98.000,00 |  | 98.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **98.000,00** | **0,00** | **98.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 96.900,00 | 0,00 | 96.900,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.100,00 | 0,00 | 1.100,00 | 100,00 |
| T805404 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG OBRAZOVANJA | 1.337.500,00 |  | 1.337.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 49 Pomoći iz državnog proračuna za plaće te ostale rashode za zaposlene | 1.337.500,00 |  | 1.337.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.337.500,00** | **0,00** | **1.337.500,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.307.000,00 | 0,00 | 1.307.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 30.500,00 | 0,00 | 30.500,00 | 100,00 |
| 8055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 518.050,00 |  | 518.050,00 | 100,00 |
| A805502 OSTALI PROJEKTI U OSNOVNOM ŠKOLSTVU | 21.150,00 | 0,00 | 21.150,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 4.000,00 |  | 4.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.000,00** | **0,00** | **4.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 50,00 |  | 50,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **50,00** | **0,00** | **50,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 17.100,00 |  | 17.100,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **16.900,00** | **0,00** | **16.900,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 850,00 | 0,00 | 850,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 8.050,00 | 0,00 | 8.050,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **200,00** | **0,00** | **200,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 200,00 | 0,00 | 200,00 | 100,00 |
| A805506 PRODUŽENI BORAVAK | 216.200,00 | 0,00 | 216.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 165.200,00 |  | 165.200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **165.200,00** | **0,00** | **165.200,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 159.000,00 | 0,00 | 159.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 6.200,00 | 0,00 | 6.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 51.000,00 |  | 51.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **51.000,00** | **0,00** | **51.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 51.000,00 | 0,00 | 51.000,00 | 100,00 |
| A805523 STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 30.000,00 |  | 30.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 28.000,00 | 0,00 | 28.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| A805536 ASISTENT U NASTAVI | 136.800,00 | 0,00 | 136.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 104.300,00 |  | 104.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **104.300,00** | **0,00** | **104.300,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 100.800,00 | 0,00 | 100.800,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 3.500,00 | 0,00 | 3.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 32.500,00 |  | 32.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **32.500,00** | **0,00** | **32.500,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 32.500,00 | 0,00 | 32.500,00 | 100,00 |
| A805537 SUFINANCIRANJE ŠKOLSKOG ŠPORTA | 10.500,00 | 0,00 | 10.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 4.500,00 |  | 4.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.500,00** | **0,00** | **4.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 6.000,00 |  | 6.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.000,00** | **0,00** | **6.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| A805539 NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 40.000,00 |  | 40.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| A805540 SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA | 3.400,00 | 0,00 | 3.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 400,00 |  | 400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **400,00** | **0,00** | **400,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 400,00 | 0,00 | 400,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 3.000,00 |  | 3.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| A805543 PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| 8056 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 29.000,00 |  | 29.000,00 | 100,00 |
| K805602 ŠKOLSKA OPREMA | 29.000,00 |  | 29.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 29.000,00 |  | 29.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **29.000,00** | **0,00** | **29.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 29.000,00 | 0,00 | 29.000,00 | 100,00 |
| 8057 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 200,00 |  | 200,00 | 100,00 |
| K805701 ŠKOLSKA OPREMA | 200,00 |  | 200,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 200,00 |  | 200,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **200,00** | **0,00** | **200,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 200,00 | 0,00 | 200,00 | 100,00 |
| 11935 OŠ MARINA DRŽIĆA | 2.453.430,00 |  | 2.453.430,00 | 100,00 |
| 8054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 1.916.300,00 |  | 1.916.300,00 | 100,00 |
| A805401 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI | 105.000,00 | 0,00 | 105.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 105.000,00 |  | 105.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **105.000,00** | **0,00** | **105.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 104.300,00 | 0,00 | 104.300,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 700,00 | 0,00 | 700,00 | 100,00 |
| T805404 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG OBRAZOVANJA | 1.811.300,00 |  | 1.811.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 49 Pomoći iz državnog proračuna za plaće te ostale rashode za zaposlene | 1.811.300,00 |  | 1.811.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.811.300,00** | **0,00** | **1.811.300,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.770.000,00 | 0,00 | 1.770.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 41.300,00 | 0,00 | 41.300,00 | 100,00 |
| 8055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 410.030,00 |  | 410.030,00 | 100,00 |
| A805502 OSTALI PROJEKTI U OSNOVNOM ŠKOLSTVU | 43.300,00 | 0,00 | 43.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 9.700,00 |  | 9.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **9.700,00** | **0,00** | **9.700,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 8.200,00 | 0,00 | 8.200,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 5.000,00 |  | 5.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.500,00** | **0,00** | **2.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **2.500,00** | **0,00** | **2.500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 28.600,00 |  | 28.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **28.600,00** | **0,00** | **28.600,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 12.400,00 | 0,00 | 12.400,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 | 100,00 |
| A805506 PRODUŽENI BORAVAK | 145.830,00 | 0,00 | 145.830,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 110.830,00 |  | 110.830,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **110.830,00** | **0,00** | **110.830,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 108.330,00 | 0,00 | 108.330,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 35.000,00 |  | 35.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **34.500,00** | **0,00** | **34.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 34.500,00 | 0,00 | 34.500,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **500,00** | **0,00** | **500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 100,00 |
| A805536 ASISTENT U NASTAVI | 94.000,00 | 0,00 | 94.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 43.200,00 |  | 43.200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **43.200,00** | **0,00** | **43.200,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 40.500,00 | 0,00 | 40.500,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 2.700,00 | 0,00 | 2.700,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 50.800,00 |  | 50.800,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **50.800,00** | **0,00** | **50.800,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 50.800,00 | 0,00 | 50.800,00 | 100,00 |
| A805537 SUFINANCIRANJE ŠKOLSKOG ŠPORTA | 9.300,00 | 0,00 | 9.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.700,00 |  | 2.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.700,00** | **0,00** | **2.700,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.700,00 | 0,00 | 2.700,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 6.600,00 |  | 6.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.600,00** | **0,00** | **6.600,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 6.600,00 | 0,00 | 6.600,00 | 100,00 |
| A805539 NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| A805540 SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA | 2.800,00 | 0,00 | 2.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 200,00 |  | 200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **200,00** | **0,00** | **200,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 200,00 | 0,00 | 200,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 2.600,00 |  | 2.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.600,00** | **0,00** | **2.600,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 | 100,00 |
| A805543 PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA | 94.800,00 | 0,00 | 94.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 94.800,00 |  | 94.800,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **94.800,00** | **0,00** | **94.800,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 94.800,00 | 0,00 | 94.800,00 | 100,00 |
| 8056 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 26.400,00 |  | 26.400,00 | 100,00 |
| K805602 ŠKOLSKA OPREMA | 26.400,00 |  | 26.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 26.400,00 |  | 26.400,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **26.400,00** | **0,00** | **26.400,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 26.400,00 | 0,00 | 26.400,00 | 100,00 |
| 8157 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE DJECE S POTEŠKOĆAMA | 100.700,00 |  | 100.700,00 | 100,00 |
| A815701 DNEVNI BORAVAK DJECE S POTEŠKOĆAMA | 100.700,00 | 0,00 | 100.700,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 96.200,00 |  | 96.200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **96.200,00** | **0,00** | **96.200,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 92.200,00 | 0,00 | 92.200,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 4.500,00 |  | 4.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.300,00** | **0,00** | **3.300,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 3.300,00 | 0,00 | 3.300,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.200,00** | **0,00** | **1.200,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 | 100,00 |
| 11943 OŠ IVANA GUNDULIĆA DUBROVNIK | 3.189.320,00 |  | 3.189.320,00 | 100,00 |
| 8054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 2.447.000,00 |  | 2.447.000,00 | 100,00 |
| A805401 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI | 147.000,00 | 0,00 | 147.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 147.000,00 |  | 147.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **147.000,00** | **0,00** | **147.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 145.700,00 | 0,00 | 145.700,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.300,00 | 0,00 | 1.300,00 | 100,00 |
| T805404 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG OBRAZOVANJA | 2.300.000,00 |  | 2.300.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 49 Pomoći iz državnog proračuna za plaće te ostale rashode za zaposlene | 2.300.000,00 |  | 2.300.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.300.000,00** | **0,00** | **2.300.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 2.266.000,00 | 0,00 | 2.266.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 34.000,00 | 0,00 | 34.000,00 | 100,00 |
| 8055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 741.720,00 |  | 741.720,00 | 100,00 |
| A805502 OSTALI PROJEKTI U OSNOVNOM ŠKOLSTVU | 37.030,00 | 0,00 | 37.030,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 9.520,00 |  | 9.520,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **9.520,00** | **0,00** | **9.520,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 3.520,00 | 0,00 | 3.520,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 27.510,00 |  | 27.510,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **23.000,00** | **0,00** | **23.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 22.000,00 | 0,00 | 22.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **4.510,00** | **0,00** | **4.510,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 4.510,00 | 0,00 | 4.510,00 | 100,00 |
| A805506 PRODUŽENI BORAVAK | 303.900,00 | 0,00 | 303.900,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 228.900,00 |  | 228.900,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **228.900,00** | **0,00** | **228.900,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 213.300,00 | 0,00 | 213.300,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 15.600,00 | 0,00 | 15.600,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 75.000,00 |  | 75.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **64.550,00** | **0,00** | **64.550,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 64.550,00 | 0,00 | 64.550,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.450,00** | **0,00** | **10.450,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.450,00 | 0,00 | 10.450,00 | 100,00 |
| A805509 UČENIČKA NATJECANJA OSNOVNIH ŠKOLA | 740,00 | 0,00 | 740,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 740,00 |  | 740,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **740,00** | **0,00** | **740,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 740,00 | 0,00 | 740,00 | 100,00 |
| A805523 STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE | 51.300,00 | 0,00 | 51.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 51.300,00 |  | 51.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **51.300,00** | **0,00** | **51.300,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 49.400,00 | 0,00 | 49.400,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.900,00 | 0,00 | 1.900,00 | 100,00 |
| A805536 ASISTENT U NASTAVI | 185.000,00 | 0,00 | 185.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 117.600,00 |  | 117.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **117.600,00** | **0,00** | **117.600,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 111.600,00 | 0,00 | 111.600,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 67.400,00 |  | 67.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **67.400,00** | **0,00** | **67.400,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 67.400,00 | 0,00 | 67.400,00 | 100,00 |
| A805539 NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA | 45.500,00 | 0,00 | 45.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 45.500,00 |  | 45.500,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **45.500,00** | **0,00** | **45.500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 45.500,00 | 0,00 | 45.500,00 | 100,00 |
| A805540 SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA | 5.250,00 | 0,00 | 5.250,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 250,00 |  | 250,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **250,00** | **0,00** | **250,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 250,00 | 0,00 | 250,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 5.000,00 |  | 5.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| A805543 PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA | 113.000,00 | 0,00 | 113.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 113.000,00 |  | 113.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **113.000,00** | **0,00** | **113.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 113.000,00 | 0,00 | 113.000,00 | 100,00 |
| 8057 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 600,00 |  | 600,00 | 100,00 |
| K805701 ŠKOLSKA OPREMA | 600,00 |  | 600,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 600,00 |  | 600,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **600,00** | **0,00** | **600,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 600,00 | 0,00 | 600,00 | 100,00 |
| 9021 OŠ MOKOŠICA | 2.285.588,00 |  | 2.285.588,00 | 100,00 |
| 8054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 1.777.800,00 |  | 1.777.800,00 | 100,00 |
| A805401 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI | 148.000,00 | 0,00 | 148.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 148.000,00 |  | 148.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **148.000,00** | **0,00** | **148.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 146.971,00 | 0,00 | 146.971,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.029,00 | 0,00 | 1.029,00 | 100,00 |
| T805404 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG OBRAZOVANJA | 1.629.800,00 |  | 1.629.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 49 Pomoći iz državnog proračuna za plaće te ostale rashode za zaposlene | 1.629.800,00 |  | 1.629.800,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.629.800,00** | **0,00** | **1.629.800,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.570.800,00 | 0,00 | 1.570.800,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 59.000,00 | 0,00 | 59.000,00 | 100,00 |
| 8055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 470.094,00 |  | 470.094,00 | 100,00 |
| A805502 OSTALI PROJEKTI U OSNOVNOM ŠKOLSTVU | 40.283,00 | 0,00 | 40.283,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 22.500,00 |  | 22.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **22.500,00** | **0,00** | **22.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 16.500,00 | 0,00 | 16.500,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 1.100,00 |  | 1.100,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.100,00** | **0,00** | **1.100,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.100,00 | 0,00 | 1.100,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 16.683,00 |  | 16.683,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **16.683,00** | **0,00** | **16.683,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 16.683,00 | 0,00 | 16.683,00 | 100,00 |
| A805506 PRODUŽENI BORAVAK | 150.989,00 | 0,00 | 150.989,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 107.600,00 |  | 107.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **107.600,00** | **0,00** | **107.600,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 106.400,00 | 0,00 | 106.400,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 43.389,00 |  | 43.389,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **43.389,00** | **0,00** | **43.389,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 43.389,00 | 0,00 | 43.389,00 | 100,00 |
| A805523 STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE | 27.200,00 | 0,00 | 27.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 27.200,00 |  | 27.200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **27.200,00** | **0,00** | **27.200,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 27.200,00 | 0,00 | 27.200,00 | 100,00 |
| A805536 ASISTENT U NASTAVI | 120.200,00 | 0,00 | 120.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 66.600,00 |  | 66.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **66.600,00** | **0,00** | **66.600,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 63.600,00 | 0,00 | 63.600,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 53.600,00 |  | 53.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **53.600,00** | **0,00** | **53.600,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 53.600,00 | 0,00 | 53.600,00 | 100,00 |
| A805539 NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA | 37.000,00 | 0,00 | 37.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 37.000,00 |  | 37.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **37.000,00** | **0,00** | **37.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 37.000,00 | 0,00 | 37.000,00 | 100,00 |
| A805540 SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA | 4.980,00 | 0,00 | 4.980,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 600,00 |  | 600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **600,00** | **0,00** | **600,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 600,00 | 0,00 | 600,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 4.380,00 |  | 4.380,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.380,00** | **0,00** | **4.380,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 4.380,00 | 0,00 | 4.380,00 | 100,00 |
| A805543 PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA | 89.442,00 | 0,00 | 89.442,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 89.442,00 |  | 89.442,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **89.442,00** | **0,00** | **89.442,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 89.442,00 | 0,00 | 89.442,00 | 100,00 |
| 8056 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 26.545,00 |  | 26.545,00 | 100,00 |
| K805602 ŠKOLSKA OPREMA | 26.545,00 |  | 26.545,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 26.545,00 |  | 26.545,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **26.545,00** | **0,00** | **26.545,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 26.545,00 | 0,00 | 26.545,00 | 100,00 |
| 8057 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 11.149,00 |  | 11.149,00 | 100,00 |
| K805701 ŠKOLSKA OPREMA | 11.149,00 |  | 11.149,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 1.593,00 |  | 1.593,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.593,00** | **0,00** | **1.593,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.593,00 | 0,00 | 1.593,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 9.556,00 |  | 9.556,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **9.556,00** | **0,00** | **9.556,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 9.556,00 | 0,00 | 9.556,00 | 100,00 |
| 11994 OŠ ANTUNA MASLE – ORAŠAC | 1.028.135,00 |  | 1.028.135,00 | 100,00 |
| 8054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 881.570,00 |  | 881.570,00 | 100,00 |
| A805401 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI | 54.000,00 | 0,00 | 54.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 54.000,00 |  | 54.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **54.000,00** | **0,00** | **54.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 53.400,00 | 0,00 | 53.400,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 600,00 | 0,00 | 600,00 | 100,00 |
| T805404 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG OBRAZOVANJA | 827.570,00 |  | 827.570,00 | 100,00 |
| Izvor: 49 Pomoći iz državnog proračuna za plaće te ostale rashode za zaposlene | 827.570,00 |  | 827.570,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **827.570,00** | **0,00** | **827.570,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 784.210,00 | 0,00 | 784.210,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 43.360,00 | 0,00 | 43.360,00 | 100,00 |
| 8055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 140.565,00 |  | 140.565,00 | 100,00 |
| A805502 OSTALI PROJEKTI U OSNOVNOM ŠKOLSTVU | 5.800,00 | 0,00 | 5.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.600,00 |  | 2.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.600,00** | **0,00** | **2.600,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 600,00 | 0,00 | 600,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 3.200,00 |  | 3.200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.200,00** | **0,00** | **3.200,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 600,00 | 0,00 | 600,00 | 100,00 |
| A805506 PRODUŽENI BORAVAK | 35.200,00 | 0,00 | 35.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 19.900,00 |  | 19.900,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **19.900,00** | **0,00** | **19.900,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 18.700,00 | 0,00 | 18.700,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 15.300,00 |  | 15.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **15.300,00** | **0,00** | **15.300,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 7.600,00 | 0,00 | 7.600,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 7.700,00 | 0,00 | 7.700,00 | 100,00 |
| A805523 STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 12.000,00 |  | 12.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **12.000,00** | **0,00** | **12.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 100,00 |
| A805536 ASISTENT U NASTAVI | 20.200,00 | 0,00 | 20.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 10.500,00 |  | 10.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **10.500,00** | **0,00** | **10.500,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 10.100,00 | 0,00 | 10.100,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 400,00 | 0,00 | 400,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 9.700,00 |  | 9.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **9.700,00** | **0,00** | **9.700,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 9.700,00 | 0,00 | 9.700,00 | 100,00 |
| A805539 NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA | 11.000,00 | 0,00 | 11.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 11.000,00 |  | 11.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **11.000,00** | **0,00** | **11.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 11.000,00 | 0,00 | 11.000,00 | 100,00 |
| A805540 SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA | 1.365,00 | 0,00 | 1.365,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 65,00 |  | 65,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **65,00** | **0,00** | **65,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 65,00 | 0,00 | 65,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 1.300,00 |  | 1.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.300,00** | **0,00** | **1.300,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.300,00 | 0,00 | 1.300,00 | 100,00 |
| A805543 PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA | 55.000,00 | 0,00 | 55.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 55.000,00 |  | 55.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **55.000,00** | **0,00** | **55.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 55.000,00 | 0,00 | 55.000,00 | 100,00 |
| 8056 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 6.000,00 |  | 6.000,00 | 100,00 |
| K805602 ŠKOLSKA OPREMA | 6.000,00 |  | 6.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 6.000,00 |  | 6.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **6.000,00** | **0,00** | **6.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| 51378 OŠ MONTOVJERNA | 1.845.645,00 |  | 1.845.645,00 | 100,00 |
| 8054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 1.343.000,00 |  | 1.343.000,00 | 100,00 |
| A805401 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI | 83.000,00 | 0,00 | 83.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 83.000,00 |  | 83.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **83.000,00** | **0,00** | **83.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 81.500,00 | 0,00 | 81.500,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 100,00 |
| T805404 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG OBRAZOVANJA | 1.260.000,00 |  | 1.260.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 49 Pomoći iz državnog proračuna za plaće te ostale rashode za zaposlene | 1.260.000,00 |  | 1.260.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.260.000,00** | **0,00** | **1.260.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.236.000,00 | 0,00 | 1.236.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 24.000,00 | 0,00 | 24.000,00 | 100,00 |
| 8055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA | 476.100,00 |  | 476.100,00 | 100,00 |
| A805502 OSTALI PROJEKTI U OSNOVNOM ŠKOLSTVU | 60.200,00 | 0,00 | 60.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 38.200,00 |  | 38.200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **38.200,00** | **0,00** | **38.200,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 35.000,00 | 0,00 | 35.000,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 3.200,00 | 0,00 | 3.200,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 22.000,00 |  | 22.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **22.000,00** | **0,00** | **22.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 22.000,00 | 0,00 | 22.000,00 | 100,00 |
| A805506 PRODUŽENI BORAVAK | 182.000,00 | 0,00 | 182.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 145.000,00 |  | 145.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **145.000,00** | **0,00** | **145.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 141.500,00 | 0,00 | 141.500,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 3.500,00 | 0,00 | 3.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 37.000,00 |  | 37.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **37.000,00** | **0,00** | **37.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 37.000,00 | 0,00 | 37.000,00 | 100,00 |
| A805523 STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE | 34.000,00 | 0,00 | 34.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 34.000,00 |  | 34.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **34.000,00** | **0,00** | **34.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 32.700,00 | 0,00 | 32.700,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 1.300,00 | 0,00 | 1.300,00 | 100,00 |
| A805536 ASISTENT U NASTAVI | 95.000,00 | 0,00 | 95.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 37.700,00 |  | 37.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **37.700,00** | **0,00** | **37.700,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 35.100,00 | 0,00 | 35.100,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 57.300,00 |  | 57.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **57.300,00** | **0,00** | **57.300,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 57.300,00 | 0,00 | 57.300,00 | 100,00 |
| A805537 SUFINANCIRANJE ŠKOLSKOG ŠPORTA | 11.500,00 | 0,00 | 11.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 5.500,00 |  | 5.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **5.500,00** | **0,00** | **5.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 5.500,00 | 0,00 | 5.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 6.000,00 |  | 6.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.000,00** | **0,00** | **6.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 |
| A805539 NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 30.000,00 |  | 30.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| A805540 SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA | 3.400,00 | 0,00 | 3.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 42 Namjenske tekuće pomoći | 400,00 |  | 400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **400,00** | **0,00** | **400,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 400,00 | 0,00 | 400,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 3.000,00 |  | 3.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| A805543 PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| 8056 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 26.545,00 |  | 26.545,00 | 100,00 |
| K805602 ŠKOLSKA OPREMA | 26.545,00 |  | 26.545,00 | 100,00 |
| Izvor: 31 Potpore za decentralizirane izdatke | 26.545,00 |  | 26.545,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **26.545,00** | **0,00** | **26.545,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 26.545,00 | 0,00 | 26.545,00 | 100,00 |
| Glava: 00832 OSTALO ŠKOLSTVO | 513.100,00 | 0,00 | 513.100,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 513.100,00 |  | 513.100,00 | 100,00 |
| 8058 JAVNE POTREBE U SREDNJEM ŠKOLSTVU | 124.000,00 |  | 124.000,00 | 100,00 |
| A805817 PRIPREME ZA DRŽAVNU MATURU | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 4.000,00 |  | 4.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.000,00** | **0,00** | **4.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 100,00 |
| A805818 SUBVENCIONIRANJE UDŽBENIKA ZA SREDNJE ŠKOLE | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 40.000,00 |  | 40.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| A805819 PRIJEVOZ UČENIKA | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 80.000,00 |  | 80.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | 100,00 |
| 8059 JAVNE POTREBE U VISOKOM ŠKOLSTVU | 389.100,00 |  | 389.100,00 | 100,00 |
| A805905 STIPENDIJE I KREDITI ZA ŠKOLOVANJE | 374.100,00 | 0,00 | 374.100,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 374.100,00 |  | 374.100,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **374.100,00** | **0,00** | **374.100,00** | **100,00** |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 10.700,00 | 0,00 | 10.700,00 | 100,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 363.400,00 | 0,00 | 363.400,00 | 100,00 |
| A805907 NAGRAĐIVANJE UČENIKA I STUDENATA | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 15.000,00 |  | 15.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **15.000,00** | **0,00** | **15.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| Razdjel: 009 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I BAŠTINU | 17.722.976,00 | 500.000,00 | 18.222.976,00 | 102,82 |
| Glava: 00910 KULTURA | 1.251.084,00 | 0,00 | 1.251.084,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 1.251.084,00 |  | 1.251.084,00 | 100,00 |
| 8084 PROJEKTI ODJELA ZA KULTURU | 901.084,00 |  | 901.084,00 | 100,00 |
| A808401 OPĆI RASHODI ODJELA ZA KULTURU | 73.900,00 | 0,00 | 73.900,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 73.900,00 |  | 73.900,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **73.900,00** | **0,00** | **73.900,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 73.900,00 | -200,00 | 73.700,00 | 99,73 |
| 34 Financijski rashodi | 0,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 |
| A808404 DUBROVAČKA KARTICA | 628.100,00 | 0,00 | 628.100,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 628.100,00 |  | 628.100,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **623.100,00** | **0,00** | **623.100,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 393.100,00 | 0,00 | 393.100,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 230.000,00 | 0,00 | 230.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **5.000,00** | **0,00** | **5.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 |
| A808416 POTPORA DUBROVAČKOJ BAŠTINI | 199.084,00 | 0,00 | 199.084,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 199.084,00 |  | 199.084,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **199.084,00** | **0,00** | **199.084,00** | **100,00** |
| 35 Subvencije | 199.084,00 | 0,00 | 199.084,00 | 100,00 |
| 8111 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI | 350.000,00 |  | 350.000,00 | 100,00 |
| A811110 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI | 350.000,00 | 0,00 | 350.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 350.000,00 |  | 350.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **350.000,00** | **0,00** | **350.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 29.000,00 | 0,00 | 29.000,00 | 100,00 |
| 35 Subvencije | 26.000,00 | 0,00 | 26.000,00 | 100,00 |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 280.000,00 | 0,00 | 280.000,00 | 100,00 |
| Glava: 00920 USTANOVE U KULTURI | 16.471.892,00 | 500.000,00 | 16.971.892,00 | 103,04 |
| 31874 DUBROVAČKI MUZEJI | 2.822.978,00 |  | 2.822.978,00 | 100,00 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 2.369.721,00 |  | 2.369.721,00 | 100,00 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 2.369.721,00 | 0,00 | 2.369.721,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.331.390,00 |  | 2.331.390,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.253.900,00** | **0,00** | **2.253.900,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.685.900,00 | 0,00 | 1.685.900,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 526.400,00 | 0,00 | 526.400,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 3.500,00 | 0,00 | 3.500,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 38.100,00 | 0,00 | 38.100,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **77.490,00** | **0,00** | **77.490,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 3.300,00 | 0,00 | 3.300,00 | 100,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 57.140,00 | 0,00 | 57.140,00 | 100,00 |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 17.050,00 | 0,00 | 17.050,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 36.700,00 |  | 36.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **36.700,00** | **0,00** | **36.700,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 6.500,00 | 0,00 | 6.500,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 29.100,00 | 0,00 | 29.100,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.100,00 | 0,00 | 1.100,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 1.631,00 |  | 1.631,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.631,00** | **0,00** | **1.631,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.591,00 | 0,00 | 1.591,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 40,00 | 0,00 | 40,00 | 100,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 453.257,00 |  | 453.257,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 284.569,00 | 0,00 | 284.569,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 150.000,00 |  | 150.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **108.000,00** | **0,00** | **108.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 108.000,00 | 0,00 | 108.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **42.000,00** | **0,00** | **42.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 42.000,00 | 0,00 | 42.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 57.931,00 |  | 57.931,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **57.931,00** | **0,00** | **57.931,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 57.931,00 | 0,00 | 57.931,00 | 100,00 |
| Izvor: 29 Višak / manjak prihoda proračunskih korisnika | 6.100,00 |  | 6.100,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.100,00** | **0,00** | **6.100,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 6.100,00 | 0,00 | 6.100,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 70.538,00 |  | 70.538,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **59.738,00** | **0,00** | **59.738,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 59.738,00 | 0,00 | 59.738,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.800,00** | **0,00** | **10.800,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.800,00 | 0,00 | 10.800,00 | 100,00 |
| T812012 INTERREG PROGRAM - SMART ROUTES | 168.688,00 |  | 168.688,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 33.738,00 |  | 33.738,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **10.698,00** | **0,00** | **10.698,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 4.552,00 | 0,00 | 4.552,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 6.146,00 | 0,00 | 6.146,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **23.040,00** | **0,00** | **23.040,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 23.040,00 | 0,00 | 23.040,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 134.950,00 |  | 134.950,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **42.790,00** | **0,00** | **42.790,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 18.208,00 | 0,00 | 18.208,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 24.582,00 | 0,00 | 24.582,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **92.160,00** | **0,00** | **92.160,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 92.160,00 | 0,00 | 92.160,00 | 100,00 |
| 31899 UMJETNIČKA GALERIJA DUBROVNIK | 909.169,00 |  | 909.169,00 | 100,00 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 811.799,00 |  | 811.799,00 | 100,00 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 811.799,00 | 0,00 | 811.799,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 761.899,00 |  | 761.899,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **754.709,00** | **0,00** | **754.709,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 571.876,00 | 0,00 | 571.876,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 181.683,00 | 0,00 | 181.683,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.150,00 | 0,00 | 1.150,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **7.190,00** | **0,00** | **7.190,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 7.190,00 | 0,00 | 7.190,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 43.600,00 |  | 43.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **32.600,00** | **0,00** | **32.600,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 32.000,00 | 0,00 | 32.000,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 600,00 | 0,00 | 600,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **11.000,00** | **0,00** | **11.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 11.000,00 | 0,00 | 11.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 6.300,00 |  | 6.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.300,00** | **0,00** | **6.300,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 6.300,00 | 0,00 | 6.300,00 | 100,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 97.370,00 |  | 97.370,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 97.370,00 | 0,00 | 97.370,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 69.170,00 |  | 69.170,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **63.530,00** | **0,00** | **63.530,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 63.530,00 | 0,00 | 63.530,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **5.640,00** | **0,00** | **5.640,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.640,00 | 0,00 | 5.640,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 16.500,00 |  | 16.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **13.500,00** | **0,00** | **13.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 13.500,00 | 0,00 | 13.500,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 11.700,00 |  | 11.700,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **11.700,00** | **0,00** | **11.700,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 11.700,00 | 0,00 | 11.700,00 | 100,00 |
| 31866 KAZALIŠTE MARINA DRŽIĆA | 1.781.648,00 |  | 1.781.648,00 | 100,00 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 1.511.187,00 |  | 1.511.187,00 | 100,00 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 1.511.187,00 | 0,00 | 1.511.187,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 1.448.093,00 |  | 1.448.093,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.437.166,00** | **0,00** | **1.437.166,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.019.684,00 | 0,00 | 1.019.684,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 417.482,00 | 0,00 | 417.482,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.927,00** | **0,00** | **10.927,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.927,00 | 0,00 | 10.927,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 63.094,00 |  | 63.094,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **57.387,00** | **0,00** | **57.387,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 4.646,00 | 0,00 | 4.646,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 50.684,00 | 0,00 | 50.684,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 2.057,00 | 0,00 | 2.057,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **5.707,00** | **0,00** | **5.707,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.707,00 | 0,00 | 5.707,00 | 100,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 270.461,00 |  | 270.461,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 270.461,00 | 0,00 | 270.461,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 117.380,00 |  | 117.380,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **117.380,00** | **0,00** | **117.380,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 117.380,00 | 0,00 | 117.380,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 109.951,00 |  | 109.951,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **109.951,00** | **0,00** | **109.951,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 109.951,00 | 0,00 | 109.951,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 43.130,00 |  | 43.130,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **43.130,00** | **0,00** | **43.130,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 43.130,00 | 0,00 | 43.130,00 | 100,00 |
| 31882 DUBROVAČKI SIMFONIJSKI ORKESTAR | 2.317.822,00 |  | 2.317.822,00 | 100,00 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 1.997.082,00 |  | 1.997.082,00 | 100,00 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 1.404.570,00 | 0,00 | 1.404.570,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 1.335.400,00 |  | 1.335.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.325.400,00** | **0,00** | **1.325.400,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 1.202.700,00 | 0,00 | 1.202.700,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 121.500,00 | 0,00 | 121.500,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 59.070,00 |  | 59.070,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **55.570,00** | **0,00** | **55.570,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 17.200,00 | 0,00 | 17.200,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 37.170,00 | 0,00 | 37.170,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.500,00** | **0,00** | **3.500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 3.400,00 | 0,00 | 3.400,00 | 100,00 |
| 43 Rashodi za plemenite metale, umjetnička i znanstvena djela i ostale vrijednosti | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 10.100,00 |  | 10.100,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.100,00** | **0,00** | **10.100,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.100,00 | 0,00 | 10.100,00 | 100,00 |
| K811902 OBNOVA LJETNIKOVCA CRIJEVIĆ - PUCIĆ | 592.512,00 |  | 592.512,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 110.000,00 |  | 110.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **110.000,00** | **0,00** | **110.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 3.020,00 |  | 3.020,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.020,00** | **0,00** | **3.020,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 3.020,00 | 0,00 | 3.020,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 479.492,00 |  | 479.492,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **479.492,00** | **0,00** | **479.492,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 479.492,00 | 0,00 | 479.492,00 | 100,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 320.740,00 |  | 320.740,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 250.740,00 | 0,00 | 250.740,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 124.950,00 |  | 124.950,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **124.950,00** | **0,00** | **124.950,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 124.950,00 | 0,00 | 124.950,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 59.540,00 |  | 59.540,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **59.540,00** | **0,00** | **59.540,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 59.540,00 | 0,00 | 59.540,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 66.250,00 |  | 66.250,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **66.250,00** | **0,00** | **66.250,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 66.250,00 | 0,00 | 66.250,00 | 100,00 |
| A812002 POSEBNI PROGRAMI | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 35.000,00 |  | 35.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **35.000,00** | **0,00** | **35.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 35.000,00 | 0,00 | 35.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 35.000,00 |  | 35.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **35.000,00** | **0,00** | **35.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 35.000,00 | 0,00 | 35.000,00 | 100,00 |
| 2516 DUBROVAČKE KNJIŽNICE | 3.093.700,00 | 500.000,00 | 3.593.700,00 | 116,16 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 2.964.300,00 | 500.000,00 | 3.464.300,00 | 116,87 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 2.964.300,00 | -1.237.500,00 | 1.726.800,00 | 58,25 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.682.700,00 | -1.237.500,00 | 1.445.200,00 | 53,87 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.431.000,00** | **0,00** | **1.431.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 945.200,00 | 0,00 | 945.200,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 483.800,00 | 0,00 | 483.800,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.251.700,00** | **-1.237.500,00** | **14.200,00** | **1,13** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 920.000,00 | -920.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 331.700,00 | -317.500,00 | 14.200,00 | 4,28 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 24.000,00 |  | 24.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **8.000,00** | **0,00** | **8.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **16.000,00** | **0,00** | **16.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 14.000,00 | 0,00 | 14.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 257.600,00 |  | 257.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **107.600,00** | **0,00** | **107.600,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 93.700,00 | 0,00 | 93.700,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 13.900,00 | 0,00 | 13.900,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **150.000,00** | **0,00** | **150.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 100,00 |
| K811903 UREĐENJE PROSTORA KNJIŽNICE U TUP-u |  | 1.737.500,00 | 1.737.500,00 |  |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici |  | 1.737.500,00 | 1.737.500,00 |  |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **0,00** | **1.737.500,00** | **1.737.500,00** | **0,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 1.420.000,00 | 1.420.000,00 | 0,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 317.500,00 | 317.500,00 | 0,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 129.400,00 |  | 129.400,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 128.400,00 | 0,00 | 128.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 65.000,00 |  | 65.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **38.000,00** | **0,00** | **38.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 38.000,00 | 0,00 | 38.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **27.000,00** | **0,00** | **27.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 27.000,00 | 0,00 | 27.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 63.400,00 |  | 63.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **23.400,00** | **0,00** | **23.400,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 23.400,00 | 0,00 | 23.400,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| A812002 POSEBNI PROGRAMI | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 1.000,00 |  | 1.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.000,00** | **0,00** | **1.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| 44549 PRIRODOSLOVNI MUZEJ DUBROVNIK | 219.625,00 |  | 219.625,00 | 100,00 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 191.730,00 |  | 191.730,00 | 100,00 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 191.730,00 | 0,00 | 191.730,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 190.400,00 |  | 190.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **188.900,00** | **0,00** | **188.900,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 125.830,00 | 0,00 | 125.830,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 62.420,00 | 0,00 | 62.420,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 650,00 | 0,00 | 650,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.500,00** | **0,00** | **1.500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 1.330,00 |  | 1.330,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.330,00** | **0,00** | **1.330,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.330,00 | 0,00 | 1.330,00 | 100,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 27.895,00 |  | 27.895,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 27.895,00 | 0,00 | 27.895,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 26.565,00 |  | 26.565,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **26.015,00** | **0,00** | **26.015,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 26.015,00 | 0,00 | 26.015,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **550,00** | **0,00** | **550,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 550,00 | 0,00 | 550,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 1.330,00 |  | 1.330,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **1.330,00** | **0,00** | **1.330,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.330,00 | 0,00 | 1.330,00 | 100,00 |
| 48656 JAVNA USTANOVA U KULTURI DUBROVAČKE LJETNE IGRE | 3.190.191,00 |  | 3.190.191,00 | 100,00 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 788.320,00 |  | 788.320,00 | 100,00 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 788.320,00 | 0,00 | 788.320,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 721.600,00 |  | 721.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **706.600,00** | **0,00** | **706.600,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 595.270,00 | 0,00 | 595.270,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 108.830,00 | 0,00 | 108.830,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **15.000,00** | **0,00** | **15.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 63.300,00 |  | 63.300,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **33.300,00** | **0,00** | **33.300,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 12.800,00 | 0,00 | 12.800,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 19.360,00 | 0,00 | 19.360,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.140,00 | 0,00 | 1.140,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 3.420,00 |  | 3.420,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.420,00** | **0,00** | **3.420,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 3.260,00 | 0,00 | 3.260,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 160,00 | 0,00 | 160,00 | 100,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 2.401.871,00 |  | 2.401.871,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 1.792.871,00 | 0,00 | 1.792.871,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 570.710,00 |  | 570.710,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **570.710,00** | **0,00** | **570.710,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 570.710,00 | 0,00 | 570.710,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 485.000,00 |  | 485.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **485.000,00** | **0,00** | **485.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 472.000,00 | 0,00 | 472.000,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 13.000,00 | 0,00 | 13.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 737.161,00 |  | 737.161,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **737.161,00** | **0,00** | **737.161,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 737.161,00 | 0,00 | 737.161,00 | 100,00 |
| A812002 POSEBNI PROGRAMI | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 15.000,00 |  | 15.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **15.000,00** | **0,00** | **15.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 15.000,00 | 0,00 | 15.000,00 | 100,00 |
| A812006 ZIMSKI FESTIVAL | 594.000,00 | 0,00 | 594.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 540.910,00 |  | 540.910,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **540.910,00** | **0,00** | **540.910,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 540.910,00 | 0,00 | 540.910,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 53.090,00 |  | 53.090,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **53.090,00** | **0,00** | **53.090,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 53.090,00 | 0,00 | 53.090,00 | 100,00 |
| 48630 USTANOVA KINEMATOGRAFI DUBROVNIK | 850.222,00 |  | 850.222,00 | 100,00 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 572.325,00 |  | 572.325,00 | 100,00 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 572.325,00 | 0,00 | 572.325,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 475.725,00 |  | 475.725,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **373.025,00** | **0,00** | **373.025,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 297.610,00 | 0,00 | 297.610,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 75.415,00 | 0,00 | 75.415,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **102.700,00** | **0,00** | **102.700,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 102.700,00 | 0,00 | 102.700,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 96.600,00 |  | 96.600,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **91.950,00** | **0,00** | **91.950,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 89.494,00 | 0,00 | 89.494,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 2.456,00 | 0,00 | 2.456,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **4.650,00** | **0,00** | **4.650,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 4.650,00 | 0,00 | 4.650,00 | 100,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 277.897,00 |  | 277.897,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 145.500,00 | 0,00 | 145.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 34.000,00 |  | 34.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **34.000,00** | **0,00** | **34.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 34.000,00 | 0,00 | 34.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 58.400,00 |  | 58.400,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **58.400,00** | **0,00** | **58.400,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 58.400,00 | 0,00 | 58.400,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 53.100,00 |  | 53.100,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **53.100,00** | **0,00** | **53.100,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 53.100,00 | 0,00 | 53.100,00 | 100,00 |
| A812006 ZIMSKI FESTIVAL | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.000,00 |  | 3.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| T812014 EU PROJEKT REEL | 129.397,00 |  | 129.397,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 25.349,00 |  | 25.349,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **22.849,00** | **0,00** | **22.849,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 13.849,00 | 0,00 | 13.849,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 9.000,00 | 0,00 | 9.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **2.500,00** | **0,00** | **2.500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 104.048,00 |  | 104.048,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **94.048,00** | **0,00** | **94.048,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 34.048,00 | 0,00 | 34.048,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 48648 FOLKLORNI ANSAMBL LINĐO | 733.950,00 |  | 733.950,00 | 100,00 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 528.900,00 |  | 528.900,00 | 100,00 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 528.900,00 | 0,00 | 528.900,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 528.900,00 |  | 528.900,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **525.900,00** | **0,00** | **525.900,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 418.950,00 | 0,00 | 418.950,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 105.750,00 | 0,00 | 105.750,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 205.050,00 |  | 205.050,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 205.050,00 | 0,00 | 205.050,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 65.000,00 |  | 65.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **63.000,00** | **0,00** | **63.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 63.000,00 | 0,00 | 63.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 120.050,00 |  | 120.050,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **120.050,00** | **0,00** | **120.050,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 120.050,00 | 0,00 | 120.050,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| 43652 USTANOVA U KULTURI DOM MARINA DRŽIĆA | 292.640,00 |  | 292.640,00 | 100,00 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 235.940,00 |  | 235.940,00 | 100,00 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 235.940,00 | 0,00 | 235.940,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 231.140,00 |  | 231.140,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **229.240,00** | **0,00** | **229.240,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 178.300,00 | 0,00 | 178.300,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 49.840,00 | 0,00 | 49.840,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.100,00 | 0,00 | 1.100,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.900,00** | **0,00** | **1.900,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.900,00 | 0,00 | 1.900,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 4.800,00 |  | 4.800,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.000,00** | **0,00** | **4.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **800,00** | **0,00** | **800,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 800,00 | 0,00 | 800,00 | 100,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 56.700,00 |  | 56.700,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 56.700,00 | 0,00 | 56.700,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 45.000,00 |  | 45.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **43.700,00** | **0,00** | **43.700,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 43.700,00 | 0,00 | 43.700,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.300,00** | **0,00** | **1.300,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.300,00 | 0,00 | 1.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 5.200,00 |  | 5.200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.700,00** | **0,00** | **4.700,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 4.700,00 | 0,00 | 4.700,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **500,00** | **0,00** | **500,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 500,00 | 0,00 | 500,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 6.500,00 |  | 6.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.500,00** | **0,00** | **6.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 6.500,00 | 0,00 | 6.500,00 | 100,00 |
| 49673 MUZEJ DOMOVINSKOG RATA DUBROVNIK | 259.947,00 |  | 259.947,00 | 100,00 |
| 8119 REDOVNA DJELATNOST | 241.397,00 |  | 241.397,00 | 100,00 |
| A811901 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 241.397,00 | 0,00 | 241.397,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 241.397,00 |  | 241.397,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **239.697,00** | **0,00** | **239.697,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 158.087,00 | 0,00 | 158.087,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 80.270,00 | 0,00 | 80.270,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.340,00 | 0,00 | 1.340,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.700,00** | **0,00** | **1.700,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.700,00 | 0,00 | 1.700,00 | 100,00 |
| 8120 PROGRAMSKA DJELATNOST | 18.550,00 |  | 18.550,00 | 100,00 |
| A812001 REDOVNI PROGRAMI | 18.550,00 | 0,00 | 18.550,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 18.000,00 |  | 18.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **16.350,00** | **0,00** | **16.350,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 16.350,00 | 0,00 | 16.350,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.650,00** | **0,00** | **1.650,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.650,00 | 0,00 | 1.650,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 550,00 |  | 550,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **550,00** | **0,00** | **550,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 550,00 | 0,00 | 550,00 | 100,00 |
| Razdjel: 010 SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA | 380.000,00 | 0,00 | 380.000,00 | 100,00 |
| Glava: 01010 SLUŽBA GRADSKOG VIJEĆA | 380.000,00 | 0,00 | 380.000,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 380.000,00 |  | 380.000,00 | 100,00 |
| 8092 DONOŠENJE MJERA I AKATA IZ DJELOKRUGA GRADSKOG VIJEĆA | 208.894,00 |  | 208.894,00 | 100,00 |
| A809201 PREDSTAVNIČKO TIJELO | 54.500,00 | 0,00 | 54.500,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 54.500,00 |  | 54.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **54.500,00** | **0,00** | **54.500,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 54.500,00 | 0,00 | 54.500,00 | 100,00 |
| A809202 DAN GRADA | 22.600,00 | 2.510,00 | 25.110,00 | 111,11 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 22.600,00 | 2.510,00 | 25.110,00 | 111,11 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **16.100,00** | **1.810,00** | **17.910,00** | **111,24** |
| 32 Materijalni rashodi | 16.100,00 | 1.810,00 | 17.910,00 | 111,24 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **6.500,00** | **700,00** | **7.200,00** | **110,77** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 6.500,00 | 700,00 | 7.200,00 | 110,77 |
| A809203 PROTOKOL | 7.082,00 | -1.810,00 | 5.272,00 | 74,44 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 7.082,00 | -1.810,00 | 5.272,00 | 74,44 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **7.082,00** | **-1.810,00** | **5.272,00** | **74,44** |
| 32 Materijalni rashodi | 7.082,00 | -1.810,00 | 5.272,00 | 74,44 |
| A809204 MEĐUNARODNA SURADNJA | 3.766,00 | -700,00 | 3.066,00 | 81,41 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.766,00 | -700,00 | 3.066,00 | 81,41 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.766,00** | **-700,00** | **3.066,00** | **81,41** |
| 32 Materijalni rashodi | 3.766,00 | -700,00 | 3.066,00 | 81,41 |
| A809205 MEDIJSKO PRAĆENJE RADA GRADSKOG VIJEĆA | 120.946,00 | 0,00 | 120.946,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 120.946,00 |  | 120.946,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **120.946,00** | **0,00** | **120.946,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 120.946,00 | 0,00 | 120.946,00 | 100,00 |
| 8093 POLITIČKE STRANKE | 120.406,00 |  | 120.406,00 | 100,00 |
| A809301 OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA | 120.406,00 | 0,00 | 120.406,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 120.406,00 |  | 120.406,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **120.406,00** | **0,00** | **120.406,00** | **100,00** |
| 38 Ostali rashodi | 120.406,00 | 0,00 | 120.406,00 | 100,00 |
| 8094 VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA | 50.700,00 |  | 50.700,00 | 100,00 |
| A809402 OSNOVNE FUNKCIJE VIJEĆA BOŠNJAČKE MANJINE | 25.350,00 | 0,00 | 25.350,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 25.350,00 |  | 25.350,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **25.350,00** | **0,00** | **25.350,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 24.930,00 | 0,00 | 24.930,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 420,00 | 0,00 | 420,00 | 100,00 |
| A809403 OSNOVNE FUNKCIJE VIJEĆA SRPSKE MANJINE | 25.350,00 | 0,00 | 25.350,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 25.350,00 |  | 25.350,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **24.687,00** | **0,00** | **24.687,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 24.554,00 | 0,00 | 24.554,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 133,00 | 0,00 | 133,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **663,00** | **0,00** | **663,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 663,00 | 0,00 | 663,00 | 100,00 |
| Razdjel: 011 UPRAVNI ODJEL ZA EUROPSKE FONDOVE | 1.255.690,00 | 0,00 | 1.255.690,00 | 100,00 |
| Glava: 01110 EUROPSKI FONDOVI | 1.255.690,00 | 0,00 | 1.255.690,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 1.255.690,00 |  | 1.255.690,00 | 100,00 |
| 8170 RAZVOJNI NACIONALNI GRADSKI PROJEKTI | 584.200,00 |  | 584.200,00 | 100,00 |
| T817001 OPĆI RASHODI ODJELA | 2.000,00 |  | 2.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.000,00 |  | 2.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 1.900,00 | 0,00 | 1.900,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| T817002 SMART CITY | 30.000,00 |  | 30.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 30.000,00 |  | 30.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **30.000,00** | **0,00** | **30.000,00** | **100,00** |
| 35 Subvencije | 30.000,00 | 0,00 | 30.000,00 | 100,00 |
| T817003 PODUZETNIČKI INKUBATOR "TVORNICA IDEJA" | 13.000,00 |  | 13.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 13.000,00 |  | 13.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **13.000,00** | **0,00** | **13.000,00** | **100,00** |
| 35 Subvencije | 13.000,00 | 0,00 | 13.000,00 | 100,00 |
| T817004 DANI KULTURNE I KREATIVNE INDUSTRIJE (DKKI) | 16.000,00 |  | 16.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 16.000,00 |  | 16.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **16.000,00** | **0,00** | **16.000,00** | **100,00** |
| 35 Subvencije | 16.000,00 | 0,00 | 16.000,00 | 100,00 |
| T817005 START UP - AKADEMIJA | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 35 Subvencije | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| T817006 SUFINANCIRANJE MJERA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI U ZGRADSTVU | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **100.000,00** | **0,00** | **100.000,00** | **100,00** |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| T817007 USLUGE DUBROVAČKE RAZVOJNE AGENCIJE | 310.000,00 |  | 310.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 310.000,00 |  | 310.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **310.000,00** | **0,00** | **310.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 310.000,00 | 0,00 | 310.000,00 | 100,00 |
| T817008 HUPG - HRVATSKA UDRUGA POVIJESNIH GRADOVA | 200,00 |  | 200,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 200,00 |  | 200,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **200,00** | **0,00** | **200,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 200,00 | 0,00 | 200,00 | 100,00 |
| T817009 PARTICIPATIVNO BUDŽETIRANJE | 80.000,00 |  | 80.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 80.000,00 |  | 80.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | **100,00** |
| 35 Subvencije | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | 100,00 |
| T817010 PODUZETNIŠTVO U OSNOVNIM ŠKOLAMA | 13.000,00 |  | 13.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 13.000,00 |  | 13.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **13.000,00** | **0,00** | **13.000,00** | **100,00** |
| 35 Subvencije | 13.000,00 | 0,00 | 13.000,00 | 100,00 |
| 8171 EU PROJEKTI | 608.490,00 |  | 608.490,00 | 100,00 |
| K817101 POTENCIJALNI RAZVOJNI I EU PROJEKTI (PROJEKTNI JAMSTVENI FOND) | 200.000,00 |  | 200.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 200.000,00 |  | 200.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **200.000,00** | **0,00** | **200.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 | 100,00 |
| A817102 LOKALNA AKCIJSKA GRUPA (L A G) | 13.250,00 | 0,00 | 13.250,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 13.250,00 |  | 13.250,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **13.250,00** | **0,00** | **13.250,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 13.250,00 | 0,00 | 13.250,00 | 100,00 |
| A817103 LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA (F L A G) | 4.250,00 | 0,00 | 4.250,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 4.250,00 |  | 4.250,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **4.250,00** | **0,00** | **4.250,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 4.250,00 | 0,00 | 4.250,00 | 100,00 |
| T817104 COSME FU TOURISM | 390.990,00 |  | 390.990,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.500,00 |  | 3.500,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.500,00** | **0,00** | **3.500,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 2.800,00 | 0,00 | 2.800,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 700,00 | 0,00 | 700,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 387.490,00 |  | 387.490,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **387.490,00** | **0,00** | **387.490,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 25.200,00 | 0,00 | 25.200,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 6.800,00 | 0,00 | 6.800,00 | 100,00 |
| 35 Subvencije | 355.490,00 | 0,00 | 355.490,00 | 100,00 |
| 8172 INTEGRIRANI TERITORIJALNI PROGRAM | 63.000,00 |  | 63.000,00 | 100,00 |
| T817201 ITU TEHNIČKA POMOĆ | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **58.000,00** | **0,00** | **58.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 42.600,00 | 0,00 | 42.600,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 14.400,00 | 0,00 | 14.400,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **2.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 100,00 |
| T817202 STRATEGIJA RAZVOJA URBANOG PODRUČJA DUBROVNIKA | 3.000,00 |  | 3.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.000,00 |  | 3.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| Razdjel: 014 UPRAVNI ODJEL ZA IZGRADNJU I UPRAVLJANJE PROJEKTIMA | 25.325.350,00 | 1.244.084,00 | 26.569.434,00 | 104,91 |
| Glava: 01410 OPĆI RASHODI ODJELA | 3.886.089,00 | 0,00 | 3.886.089,00 | 100,00 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 3.886.089,00 |  | 3.886.089,00 | 100,00 |
| 8130 IZRADA AKATA I PROVEDBA MJERA IZ DJELOKRUGA ODJELA | 3.886.089,00 |  | 3.886.089,00 | 100,00 |
| A813001 OPĆI RASHODI ODJELA | 3.886.089,00 | 0,00 | 3.886.089,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 2.438.696,00 |  | 2.438.696,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **228.456,00** | **0,00** | **228.456,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 4.850,00 | 0,00 | 4.850,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 223.606,00 | 0,00 | 223.606,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **2.210.240,00** | **0,00** | **2.210.240,00** | **100,00** |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 2.210.240,00 | 0,00 | 2.210.240,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 703.293,00 |  | 703.293,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **703.293,00** | **0,00** | **703.293,00** | **100,00** |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 703.293,00 | 0,00 | 703.293,00 | 100,00 |
| Izvor: 61 Prihodi od prodaje zemljišta | 450.000,00 |  | 450.000,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **450.000,00** | **0,00** | **450.000,00** | **100,00** |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 450.000,00 | 0,00 | 450.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 62 Prihodi od prodaje građevinskih objekata | 294.100,00 |  | 294.100,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **294.100,00** | **0,00** | **294.100,00** | **100,00** |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 294.100,00 | 0,00 | 294.100,00 | 100,00 |
| Glava: 01420 RAZVOJNI PROJEKTI I STANOGRADNJA | 19.834.461,00 | 824.084,00 | 20.658.545,00 | 104,15 |
| 31858 GRAD DUBROVNIK | 19.756.461,00 | 824.084,00 | 20.580.545,00 | 104,17 |
| 8131 ULAGANJE U NERAZVRSTANE CESTE I JAVNE POVRŠINE | 3.140.314,00 | -19.125,00 | 3.121.189,00 | 99,39 |
| T813102 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA | 225.000,00 | -19.125,00 | 205.875,00 | 91,50 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 225.000,00 | -19.125,00 | 205.875,00 | 91,50 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **225.000,00** | **-19.125,00** | **205.875,00** | **91,50** |
| 32 Materijalni rashodi | 225.000,00 | -19.125,00 | 205.875,00 | 91,50 |
| K813111 PARK GRADAC | 848.714,00 |  | 848.714,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 848.714,00 |  | 848.714,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **848.714,00** | **0,00** | **848.714,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 848.714,00 | 0,00 | 848.714,00 | 100,00 |
| K813115 PARK 'N' RIDE | 1.420.000,00 |  | 1.420.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 1.420.000,00 |  | 1.420.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.420.000,00** | **0,00** | **1.420.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.420.000,00 | 0,00 | 1.420.000,00 | 100,00 |
| K813117 PRETOVARNA ZONA PLOČE IZA GRADA | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| K813118 PLATO NA SPOJU ŠETNICA UVALE LAPAD | 40.000,00 |  | 40.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 40.000,00 |  | 40.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| K813119 SPOMENIK DJECI POGINULOJ U DOMOVINSKOM RATU | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| K813121 ZELENA INFRASTRUKTURA - DRVORED BULEVAR | 43.300,00 |  | 43.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.300,00 |  | 3.300,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.300,00** | **0,00** | **3.300,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 3.300,00 | 0,00 | 3.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 43 Kapitalne pomoći | 40.000,00 |  | 40.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| K813122 ZELENA INFRASTRUKTURA - DRVORED GRUŽ | 43.300,00 |  | 43.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.300,00 |  | 3.300,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.300,00** | **0,00** | **3.300,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 3.300,00 | 0,00 | 3.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 43 Kapitalne pomoći | 40.000,00 |  | 40.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| K813123 ZLATAN RAJČEVIĆ - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA | 40.000,00 |  | 40.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 40.000,00 |  | 40.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **40.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 40.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | 100,00 |
| K813124 PARKING MOKOŠICA - ULICA IZMEĐU DOLACA | 350.000,00 |  | 350.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 350.000,00 |  | 350.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **350.000,00** | **0,00** | **350.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 350.000,00 | 0,00 | 350.000,00 | 100,00 |
| 8132 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA ZA STANOGRADNJU | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| K813203 INFRASTRUKTURA SOLITUDO | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| 8133 ULAGANJA U VODOOPSKRBU I ODVODNJU | 456.300,00 |  | 456.300,00 | 100,00 |
| K813309 MONTOVJERNA-BATALA OBORINSKA ODVODNJA | 456.300,00 |  | 456.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 456.300,00 |  | 456.300,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **456.300,00** | **0,00** | **456.300,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 456.300,00 | 0,00 | 456.300,00 | 100,00 |
| 8135 ULAGANJA U OSTALE GRAĐEVINSKE OBJEKTE | 1.151.000,00 |  | 1.151.000,00 | 100,00 |
| K813501 IZGRADNJA GROBLJA NA DUBCU | 1.018.000,00 |  | 1.018.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **100.000,00** | **0,00** | **100.000,00** | **100,00** |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 918.000,00 |  | 918.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **918.000,00** | **0,00** | **918.000,00** | **100,00** |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 918.000,00 | 0,00 | 918.000,00 | 100,00 |
| K813502 SANACIJA ODLAGALIŠTA GRABOVICA | 133.000,00 |  | 133.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 33.000,00 |  | 33.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **33.000,00** | **0,00** | **33.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 33.000,00 | 0,00 | 33.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 43 Kapitalne pomoći | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **100.000,00** | **0,00** | **100.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| 8136 CESTOGRADNJA-REKONSTRUKCIJA | 4.165.707,00 | 93.890,00 | 4.259.597,00 | 102,25 |
| K813603 CESTA TAMARIĆ | 4.000.000,00 |  | 4.000.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 22 Višak/manjak prihoda | 2.000.000,00 |  | 2.000.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **2.000.000,00** | **0,00** | **2.000.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 2.000.000,00 | 0,00 | 2.000.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 594.000,00 |  | 594.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **594.000,00** | **0,00** | **594.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 594.000,00 | 0,00 | 594.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 1.406.000,00 |  | 1.406.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.406.000,00** | **0,00** | **1.406.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.406.000,00 | 0,00 | 1.406.000,00 | 100,00 |
| K813604 CESTA GORNJA SELA | 18.407,00 |  | 18.407,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 18.407,00 |  | 18.407,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **18.407,00** | **0,00** | **18.407,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 18.407,00 | 0,00 | 18.407,00 | 100,00 |
| K813605 TEHNIČKO TEHNOLOŠKI BLOK OSOJNIK | 3.300,00 | -1.110,00 | 2.190,00 | 66,36 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 3.300,00 | -1.110,00 | 2.190,00 | 66,36 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.300,00** | **-1.110,00** | **2.190,00** | **66,36** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 3.300,00 | -1.110,00 | 2.190,00 | 66,36 |
| K813606 LAPADSKA OBALA | 100.000,00 | 95.000,00 | 195.000,00 | 195,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici |  | 93.890,00 | 93.890,00 |  |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **0,00** | **93.890,00** | **93.890,00** | **0,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 0,00 | 93.890,00 | 93.890,00 | 0,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 31.000,00 |  | 31.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **31.000,00** | **0,00** | **31.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 31.000,00 | 0,00 | 31.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 69.000,00 | 1.110,00 | 70.110,00 | 101,61 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **69.000,00** | **1.110,00** | **70.110,00** | **101,61** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 69.000,00 | 1.110,00 | 70.110,00 | 101,61 |
| K813607 SPOJNA PROMETNICA D8 - NUNCIJATA | 16.000,00 |  | 16.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 16.000,00 |  | 16.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **16.000,00** | **0,00** | **16.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 16.000,00 | 0,00 | 16.000,00 | 100,00 |
| K813610 PROMETNICA IZA ZGRADA KINESKI ZID | 28.000,00 |  | 28.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 28.000,00 |  | 28.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **28.000,00** | **0,00** | **28.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 28.000,00 | 0,00 | 28.000,00 | 100,00 |
| 8139 DRUŠTVENA INFRASTRUKTURA | 9.650.140,00 | 749.319,00 | 10.399.459,00 | 107,76 |
| K813917 CENTAR ZA STARIJE - DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE DUBROVNIK | 6.589.840,00 |  | 6.589.840,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **100.000,00** | **0,00** | **100.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 613.840,00 |  | 613.840,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **613.840,00** | **0,00** | **613.840,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 613.840,00 | 0,00 | 613.840,00 | 100,00 |
| Izvor: 73 Primljeni zajmovi-2024 | 5.876.000,00 |  | 5.876.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **5.876.000,00** | **0,00** | **5.876.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.876.000,00 | 0,00 | 5.876.000,00 | 100,00 |
| K813921 OSNOVNA ŠKOLA MOKOŠICA - REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA | 1.110.000,00 | 50.000,00 | 1.160.000,00 | 104,50 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 10.000,00 | 50.000,00 | 60.000,00 | 600,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **50.000,00** | **60.000,00** | **600,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 10.000,00 | 50.000,00 | 60.000,00 | 600,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 1.100.000,00 |  | 1.100.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **1.100.000,00** | **0,00** | **1.100.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 1.100.000,00 | 0,00 | 1.100.000,00 | 100,00 |
| K813932 IGRALIŠTE ŠIPAN | 90.000,00 |  | 90.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 36 Komunalni doprinosi | 90.000,00 |  | 90.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **90.000,00** | **0,00** | **90.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 90.000,00 | 0,00 | 90.000,00 | 100,00 |
| K813933 SPORTSKA DVORANA ORAŠAC | 3.300,00 |  | 3.300,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.300,00 |  | 3.300,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.300,00** | **0,00** | **3.300,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 3.300,00 | 0,00 | 3.300,00 | 100,00 |
| K813950 PARK PILE | 302.000,00 | 12.000,00 | 314.000,00 | 103,97 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici |  | 12.000,00 | 12.000,00 |  |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **0,00** | **12.000,00** | **12.000,00** | **0,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 0,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | 0,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 302.000,00 |  | 302.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **302.000,00** | **0,00** | **302.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 302.000,00 | 0,00 | 302.000,00 | 100,00 |
| K813951 PARK ISPOD PLATANE NA PILAMA | 166.000,00 | 7.125,00 | 173.125,00 | 104,29 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici |  | 7.125,00 | 7.125,00 |  |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **0,00** | **7.125,00** | **7.125,00** | **0,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 0,00 | 7.125,00 | 7.125,00 | 0,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 166.000,00 |  | 166.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **166.000,00** | **0,00** | **166.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 166.000,00 | 0,00 | 166.000,00 | 100,00 |
| K813958 MULTIFUNKCIONALNA DVORANA GOSPINO POLJE | 261.000,00 |  | 261.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 261.000,00 |  | 261.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **261.000,00** | **0,00** | **261.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 261.000,00 | 0,00 | 261.000,00 | 100,00 |
| K813960 DJEČJI VRTIĆ KOMOLAC | 25.000,00 |  | 25.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 25.000,00 |  | 25.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **25.000,00** | **0,00** | **25.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 25.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | 100,00 |
| K813964 DRUŠTVENI PROSTOR - MIRINOVO | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| K813966 SPOMEN SOBA POGINULIH BRANITELJA-REKONSTRUKCIJA | 220.000,00 | 90.000,00 | 310.000,00 | 140,91 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 220.000,00 | 90.000,00 | 310.000,00 | 140,91 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **220.000,00** | **90.000,00** | **310.000,00** | **140,91** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 220.000,00 | 90.000,00 | 310.000,00 | 140,91 |
| K813967 PARK ĐORĐIĆ MAYNERI | 31.000,00 |  | 31.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 31.000,00 |  | 31.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **31.000,00** | **0,00** | **31.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 31.000,00 | 0,00 | 31.000,00 | 100,00 |
| K813968 MONTOVJERNA - REKONSTRUKCIJA ZGRADE JAVNE NAMJENE | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **100.000,00** | **0,00** | **100.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| K813969 DJEČJI VRTIĆ D O C |  | 20.000,00 | 20.000,00 |  |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici |  | 20.000,00 | 20.000,00 |  |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **0,00** | **20.000,00** | **20.000,00** | **0,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 |
| K813970 KINO LAPAD | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 10.000,00 |  | 10.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **10.000,00** | **0,00** | **10.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 |
| K813971 SANACIJA DVORANE O.Š. LAPAD | 20.000,00 | 1.110,00 | 21.110,00 | 105,55 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 20.000,00 | 1.110,00 | 21.110,00 | 105,55 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **20.000,00** | **1.110,00** | **21.110,00** | **105,55** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 20.000,00 | 1.110,00 | 21.110,00 | 105,55 |
| K813972 DJEČJI VRTIĆ BISKUPSKI DVOR | 432.000,00 |  | 432.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 32.000,00 |  | 32.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **32.000,00** | **0,00** | **32.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 32.000,00 | 0,00 | 32.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 44 EU fondovi-pomoći | 400.000,00 |  | 400.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **400.000,00** | **0,00** | **400.000,00** | **100,00** |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 400.000,00 | 0,00 | 400.000,00 | 100,00 |
| K813973 IGRALIŠTE ROŽAT | 80.000,00 |  | 80.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 80.000,00 |  | 80.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **80.000,00** | **0,00** | **80.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 80.000,00 | 0,00 | 80.000,00 | 100,00 |
| K813974 BOĆARSKA DVORANA GOSPINO POLJE | 200.000,00 | 270.000,00 | 470.000,00 | 235,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 130.000,00 | 270.000,00 | 400.000,00 | 307,69 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **130.000,00** | **270.000,00** | **400.000,00** | **307,69** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 130.000,00 | 270.000,00 | 400.000,00 | 307,69 |
| Izvor: 35 Turistička pristojba | 70.000,00 |  | 70.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **70.000,00** | **0,00** | **70.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 70.000,00 | 0,00 | 70.000,00 | 100,00 |
| K813975 UREĐENJE I OPREMANJE VANJSKOG SPORTSKOG IGRALIŠTA U GOSPINOM POLJU |  | 299.084,00 | 299.084,00 |  |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici |  | 100.000,00 | 100.000,00 |  |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **0,00** | **100.000,00** | **100.000,00** | **0,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 |
| Izvor: 43 Kapitalne pomoći |  | 199.084,00 | 199.084,00 |  |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **0,00** | **199.084,00** | **199.084,00** | **0,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 199.084,00 | 199.084,00 | 0,00 |
| 8140 ULAGANJE U UPRAVNE ZGRADE GRADA DUBROVNIKA | 103.000,00 |  | 103.000,00 | 100,00 |
| K814001 ZGRADA PRED DVOROM 1 | 3.000,00 |  | 3.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 3.000,00 |  | 3.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| K814003 UPRAVNA ZGRADA ĆIRA CARIĆA - ENERGETSKA OBNOVA | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 100.000,00 |  | 100.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **100.000,00** | **0,00** | **100.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| 8143 PROJEKTI PARTICIPATIVNOG BUDŽETIRANJA | 1.080.000,00 |  | 1.080.000,00 | 100,00 |
| K814301 UREĐENJE PLATOA UZ OŠ MONTOVJERNA | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| K814302 SPREMNIK ZA OTPAD U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI DUBROVNIKA | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| K814303 DJEČJE IGRALIŠTE PLOČE IZA GRADA | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| K814304 IGRALIŠTE OSNOVNE ŠKOLE LAPAD | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| K814305 IZRADA PROJEKTNO TEHNIČKE DOKUMENTACIJE ZA GARAŽU NAŠ DOM U MOKOŠICI | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 120.000,00 |  | 120.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **120.000,00** | **0,00** | **120.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 120.000,00 | 0,00 | 120.000,00 | 100,00 |
| K814306 AUTOBUSNA STANICA U ZATONU VELIKOM | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| K814307 IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA RIĐICA | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| K814308 LJUBAČ - IZGRADNJA IGRALIŠTA | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| K814309 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA NASELJA ŠUNJ NA LOPUDU | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 34 Naknade po gradskim odlukama | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| K814310 VODOSPREMA KLIŠEVO | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| K814311 UREĐENJE PROSTORIJAMA DOMA MLADEŽI U ORAŠCU | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| K814312 OBNOVA KROVA OŠ MRČEVO | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| K814313 OBNOVA DOMA MLADEŽI OSOJNIK | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| 44178 AGENCIJA ZA DRUŠTVENO POTICANU STANOGRADNJU GRADA DUBROVNIKA | 78.000,00 |  | 78.000,00 | 100,00 |
| 8137 STANOGRADNJA | 78.000,00 |  | 78.000,00 | 100,00 |
| K813701 POTICANA STANOGRADNJA | 78.000,00 |  | 78.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 58.000,00 |  | 58.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **58.000,00** | **0,00** | **58.000,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 36.733,00 | 0,00 | 36.733,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 19.759,00 | 0,00 | 19.759,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 1.508,00 | 0,00 | 1.508,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 20.000,00 |  | 20.000,00 | 100,00 |
| **5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **100,00** |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 100,00 |
| Glava: 01430 OČUVANJE I OBNOVA SPOMENIČKE CJELINE DUBROVNIKA | 1.604.800,00 | 420.000,00 | 2.024.800,00 | 126,17 |
| 23608 ZAVOD ZA OBNOVU DUBROVNIKA | 1.604.800,00 | 420.000,00 | 2.024.800,00 | 126,17 |
| 8141 REDOVNA DJELATNOST | 511.800,00 |  | 511.800,00 | 100,00 |
| A814101 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE | 511.800,00 | 0,00 | 511.800,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 281.860,00 |  | 281.860,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **272.860,00** | **0,00** | **272.860,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 225.010,00 | 0,00 | 225.010,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 47.470,00 | 0,00 | 47.470,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 380,00 | 0,00 | 380,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **9.000,00** | **0,00** | **9.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 9.000,00 | 0,00 | 9.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 6.750,00 |  | 6.750,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **6.750,00** | **0,00** | **6.750,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 6.750,00 | 0,00 | 6.750,00 | 100,00 |
| Izvor: 55 Donacije i ostali namjenski prihodi proračunskih korisnika | 223.190,00 |  | 223.190,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **223.190,00** | **0,00** | **223.190,00** | **100,00** |
| 31 Rashodi za zaposlene | 184.090,00 | 0,00 | 184.090,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 38.780,00 | 0,00 | 38.780,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 320,00 | 0,00 | 320,00 | 100,00 |
| 8142 PROGRAMSKA DJELATNOST | 1.093.000,00 | 420.000,00 | 1.513.000,00 | 138,43 |
| A814201 REDOVNI PROGRAMI | 883.000,00 | 0,00 | 883.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 580.000,00 |  | 580.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **580.000,00** | **0,00** | **580.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 580.000,00 | 0,00 | 580.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 25 Vlastiti prihodi proračunskih korisnika | 3.000,00 |  | 3.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **3.000,00** | **0,00** | **3.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 33 Prihodi od spomeničke rente | 300.000,00 |  | 300.000,00 | 100,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **300.000,00** | **0,00** | **300.000,00** | **100,00** |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 300.000,00 | 0,00 | 300.000,00 | 100,00 |
| A814202 PLAN UPRAVLJANJA STARIM GRADOM | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 60.000,00 |  | 60.000,00 | 100,00 |
| **3 Rashodi poslovanja** | **60.000,00** | **0,00** | **60.000,00** | **100,00** |
| 32 Materijalni rashodi | 60.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 100,00 |
| K814203 PROSTORI GRADA DUBROVNIKA - OBNOVA | 150.000,00 | 420.000,00 | 570.000,00 | 380,00 |
| Izvor: 11 Opći prihodi i primici | 150.000,00 | 420.000,00 | 570.000,00 | 380,00 |
| **4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** | **150.000,00** | **420.000,00** | **570.000,00** | **380,00** |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 150.000,00 | 420.000,00 | 570.000,00 | 380,00 |

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 3.

Obrazloženje općeg i posebnog dijela sastavni su dio Rebalansa proračuna.

Članak 4.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Dubrovnika za 2023. godinu sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu stupaju na snagu dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 400-06/23-02/01

URBROJ: 2117-1-09-24-23

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**38**

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O IZVRŠAVANJU**

**PRORAČUNA GRADA DUBROVNIKA ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Dubrovnika za 2024. godinu („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 20/23) u članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

*Stvarni rashodi i izdaci Grada Dubrovnika uključujući rashode i izdatke proračunskih korisnika financiranih iz njihovih namjenskih prihoda i primitaka i vlastitih prihoda za 2024. godinu ne smiju biti veći od 121.907.887 eura****.***

Članak 2.

Ove izmjene odluke stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 400-06/23-02/01

URBROJ: 2117-1-09-24-24

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**39**

Na temelju odredbe članka 118. i članku 120. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 114/21), članka 6. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 67/22), članka 21. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Dubrovnika za 2024. godinu ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 20/23) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**ODLUKU**

**o zaduživanju Grada Dubrovnika**

Članak 1.

Odobrava se zaduživanje Grada Dubrovnika za financiranje kapitalnog projekta iz proračuna Grada Dubrovnika za 2024. do 2026. godine, kod OTP banke d.d. u iznosu od 5.876.000,00 eura (sufinanciranog programom Nacionalnog plana oporavka i otpornosti) i to za:

**Projekt K813917 - Centar za starije osobe-Dom za starije i nemoćne osobe Dubrovnik**

Uvjeti kreditiranja su slijedeći:

1. Iznos kredita: 5.876.000,00 eura
2. Kreditor: OTP banka d.d. (OTP)
3. Vrsta kredita: Dugoročni kredit
4. Kamatna stopa: 3,72% godišnje, fiksno uz mogućnost

subvencioniranja kamatne stope kroz

Nacionalni plan oporavka i otpornosti u

rasponu od 50-75%

1. Efektivna kamatna stopa: 3,82%
2. Interkalarna kamata: u visini redovne kamatne stope
3. Poček: bez počeka
4. Rok otplate kredita: 10 godina (u 120 jednakih mjesečnih rata)
5. Naknada za obradu zahtjeva: 0.20% od iznosa kredita
6. Zatezna kamata: Promjenjiva- u skladu sa važećim

odlukama HBOR-a

1. Iznos ukupnih kamata: 1.360,995,34 eura
2. Ukupna cijena kredita: 7.236.995,34 eura
3. Konačna cijena kredita: 7.248.747,34 eura

14.Instrumenti osiguranja: Zadužnica na iznos sveukupne tražbine iz

Ugovora, 2 bjanko akceptirane mjenice

Korisnika kredita s klauzulom „bez

protesta“ i s ovjerenim mjeničnim

očitovanjem, 1 zadužnica u korist HBORa

izdanu od strane Korisnika za nominalni

iznos subvencije uvećan za zakonske

zatezne kamate, u obliku i sadržaju

prihvatljivom HBOR-u, koja će služiti kao

instrument osiguranja za povrat

subvencije kamate.

Članak 2.

Sredstva za otplatu kredita (glavnice i kamate) osigurat će se u Proračunu Grada Dubrovnika iz općih prihoda i primitaka.

Članak 3.

Odobrena kreditna sredstva koristiti će se za financiranje kapitalnog projekta Grada Dubrovnika iz članka 1. ove odluka u skladu sa Proračunom Grada Dubrovnika za 2024. godinu i projekcije za 2025 i 2026. godinu.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Dubrovnika za potpisivanje Ugovora o kreditu između Grada Dubrovnika i OTP banke d.d., a nakon dobivene suglasnosti Ministra financija Republike Hrvatske.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Dubrovnika za izdavanje mjenica i zadužnica za osiguranje povrata kredita.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 360-01/23-03/32

URBROJ: 2117-1-09-24-10

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**40**

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/047, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE**

**O USTROJSTVU GRADSKE UPRAVE GRADA DUBROVNIKA**

Članak 1.

U članku 14. stavku 1. dodaje se nova alineja:

* izrada općih i drugih akata u vezi s održavanje reda na pomorskom dobru
* druge poslove određene odlukom o redu na pomorskom dobru

Članak 2.

U članku 21. stavku 1. dodaju se nove alineje:

* nadzor nad provedbom odluke o redu na pomorskom dobru

Članak 3.

U članku 22. stavku 1. brišu se alineje koje glase:„ obavlja poslove i izvršava obveze Grada Dubrovnika kao posredničkog tijela za odabir operacija u sklopu provedbe mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizam) te kao grada nositelja i središta Urbanog područja Dubrovnika; obavlja poslove povezane s primjenom i razvojem sustava upravljanja i kontrole provedbe ITU mehanizma“ te se dodaje nova alineja:

* obavlja poslove, odnosno delegirane funkcije i zadaće posredničkog tijela za odabir operacija u okviru mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 011-01/17-01/03

URBROJ: 2117-1-09-24-25

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**41**

Na temelju članka 5. stavka 1. točke 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17,70/19, 42/20, 85/22 i 114/22), članka 154. Odluke o komunalnom redu (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika”, broj 12/20, 16/20, 1/21, 5/21, 16/21, 10/22 i 11/23) u vezi s člankom 104. stavkom 1. točkom 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, broj: UP/I-211-01/24-01/3 od 31. siječnja 2024., Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**O D L U K U**

**o izmjeni Odluke o javnim parkiralištima**

**na području Grada Dubrovnika**

Članak 1.

U Odluci o javnim parkiralištima na području Grada Dubrovnika (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika”, broj 7/23) u članku 8. stavku 4. u obuhvatu područja zone 3. (žuta) 708203, ulična parkirališta nakon riječi “Lapadska obala” riječi “(južna strana od k.br. 4. do k.br. 6.)” brišu se.

Članak 2.

U Odluci o javnim parkiralištima na području Grada Dubrovnika (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika”, broj 7/23) članak 18. mijenja se i glasi:

“Na javnim parkiralištima na posebno obilježenim mjestima rezerviranim za parkiranje vzila osoba sa invaliditetom, osobe s invaliditetom koje na vozilu imaju istaknutu valjanu Europsku parkirališnu kartu za osobe s invaliditetom iz članka 14. Zakona o povlasticama u prometu, imaju parvo parkirati bez plaćanja naknade.”

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Grada Dubrovnika”.

KLASA: 363-01/23-09/17

URBROJ: 2117-1-09-24-11

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**42**

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**ODLUKU**

**o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene Općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama na području Grada Dubrovnika**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na izmjene Općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama na području Grada Dubrovnika isporučitelja usluge trgovačkog društva Sanitat Dubrovnik d.o.o. za komunalne djelatnosti, Ulica Marka Marojice 5, Dubrovnik, OIB 99080716453.

Članak 2.

Izmjene općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama na području Grada Dubrovnika nalaze se u privitku ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ove izmjene Općih uvjeta objavit će se u Službenom glasniku Grada Dubrovnika, na mrežnim stranicama Grada Dubrovnika te na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Isporučitelja usluge.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 363-01/24-09/01

URBROJ: 2117-1-09-24-05

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**43**

Na temelju članka 127. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

­­­­­

**O D L U K U**

**o davanju suglasnosti Sanitatu Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu specijaliziranog vozila Pauk**

Članak 1.

Daje se suglasnost Sanitatu Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu specijaliziranog vozila Pauk.

Članak 2.

Ukupna vrijednost ugovora iznosi 199.340,48 EUR uz učešće od 20% i rok otplate 7 godina (84 mjesečna anuiteta) te fiksnu kamatnu stopu 5,80%.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 301-01/24-01/03

URBROJ: 2117-1-09-24-06

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**44**

Na temelju članka 127. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

­­­­­

**O D L U K U**

**o davanju suglasnosti Sanitatu Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila**

Članak 1.

Daje se suglasnost Sanitat Dubrovnik d.o.o. za sklapanje ugovora o financijskom leasingu za nabavu električnih vozila.

Članak 2.

Ukupna vrijednost ugovora iznosi 297.722,40 EUR uz učešće od 20% i rok otplate 7 godina (84 mjesečna anuiteta) te nepromjenljivu kamatnu stopu 6,50%.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 301-01/24-01/02

URBROJ: 2117-1-09-24-06

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**45**

Na temelju članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**ODLUKU**

**o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi**

**u vlasništvu Grada Dubrovnika – park u ulici Padre Perice**

Članak 1.

Odlukom o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Grada Dubrovnika (dalje u tekstu: Odluka), proglašava se javnim dobrom u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Grada Dubrovnika komunalna infrastruktura navedena u sljedećoj tablici:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv komunalne infrastrukture | Vrsta komunalne infrastrukture | Katastarska čestica i katastarska općina na kojoj se komunalna infrastruktura nalazi | Zemljišnoknjižna čestica i katastarska općina na kojoj se komunalna infrastruktura nalazi |
| Park u ulici Padre Perice | javna zelena površina | k.č. 1083/3 i 1089  k.o. Dubrovnik (n.i.)  od kojih će se formirati novoformirana k.č. 1083/3 k.o. Dubrovnik (n.i.) | čest. zem. 363/4 i 363/2 k.o. Gruž (s.i.)  od kojih će se formirati novoformirana k.č. 363/4 k.o. Gruž (s.i.) |

Članak 2.

Primjenom čl. 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture, evidentirat će se novo stanje u zemljišnim knjigama te u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar u Dubrovniku.

Članak 3.

Nalaže se Općinskom sudu u Dubrovniku, Zemljišnoknjižni odjel, upis komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke kao „Javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Dubrovnika, Dubrovnik, Pred Dvorom 1, OIB: 21712494719 “ u zemljišne knjige.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 363-01/24-09/05

URBROJ: 2117-1-09-24-03

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**46**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13, 144/12, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**ODLUKU**

**o provedbi Participativnog budžetiranja za Grad Dubrovnik**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se provedba Participativnog budžetiranja za Grad Dubrovnik (dalje u tekstu: Participativno budžetiranje).

Participativno budžetiranje predstavlja oblik demokratskog procesa u društvu kojim se omogućava kontinuirano sudjelovanje građana u procesima donošenja odluka o razvoju u svom okruženju, gradskom kotaru, mjesnom odboru ili gradu.

Participacija kao proces sudjelovanja pruža mogućnost odlučivanja i rješavanja problema te uključuje pojedince i skupine građana koji zastupaju različite interese i točke gledišta u ime i za dobro svih onih na koje se te odluke i akcije koje slijede nakon njih odnose.

Opći cilj provedbe Participativnog budžetiranja je demokratizacija procesa upravljanja javnim resursima, razvoj aktivnog građanstva i doprinos povećanju kvalitete života u gradu Dubrovniku.

Grad Dubrovnik će kroz provedbu Participativnog budžetiranja

* prepoznati stvarne potrebe i težnje stanovnika te na njih nastojati odgovoriti,
* prikupiti ideje građana, grupirati ih te pretočiti u projekte,
* približiti građane tijelima nadležnim za upravljanja i time povećati transparentnost,
* promicati aktivno sudjelovanje i konstruktivnu ulogu građana u procesima upravljanja,
* poticati građane da postanu inicijatori i predlagači razvoja lokalne zajednice,
* promicati dinamičnost, jako i aktivno civilno društvo.

Članak 2.

Načela Participativnog budžetiranja su:

1. Transparentnost
2. Jednakost
3. Tolerancija
4. Ravnopravno sudjelovanje
5. Pravednost
6. Konkurentnost
7. Efikasnost
8. Poštivanje postignutih dogovora.

Članak 3.

Na području Grada Dubrovnika Participativno budžetiranje provodit će se kroz gradske kotare i mjesne odbore i to:

Mjesne odbore Gradske kotare

1. Bosanka 1) Grad
2. Brsečine 2) Gruž
3. Dubravica 3) Komolac
4. Gromača 4) Lapad
5. Kliševo 5) Mokošica
6. Koločep 6) Montovjerna
7. Lopud 7) Pile - Kono
8. Ljubač 8) Ploče iza Grada
9. Mravinjac
10. Mrčevo
11. Orašac
12. Osojnik
13. Riđica
14. Suđurađ
15. Šipanska luka
16. Trsteno
17. Zaton

Građani Grada Dubrovnika (dalje u tekstu: građani) svoje ideje i prijedloge mogu iznositi javno na radionicama organiziranim u tu svrhu u njihovim gradskim kotarima i mjesnim odborima.

Kroz okupljanja na radionicama građani će imati priliku zajednički raspravljati o mogućim projektima, izabrati ih i dobiti povratnu informaciju vezanu uz svoj prijedlog.

Radionicama mogu prisustvovati svi punoljetni građani koji imaju prebivalište u određenom gradskom kotaru/mjesnom odboru, uz predočenje osobne iskaznice.

Građani mogu predlagati isključivo projekte koji se odnose na njihov gradski kotar/mjesni odbor.

Svaki sudionik može predstaviti jedan prijedlog.

Predlagatelji popunjavaju *Obrazac razrade projektnog prijedloga* (dalje u tekstu: Obrazac), koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio te opisuju prijedlog što je detaljnije moguće slijedeći upute na Obrascu.

Članak 4.

Projektni prijedlozi moraju biti provedivi, društveno korisni i u okviru maksimalno definiranog iznosa za gradske kotareve i mjesne odbore iz članka 10. ove Odluke.

Kriteriji prihvatljivosti projektnog prijedloga su:

1. Projektni prijedlog u nadležnosti je Grada Dubrovnika,
2. Projektni prijedlog ne prelazi maksimalni definirani iznos (uključujući PDV),
3. Realizacija projektnog prijedloga izvediva je u razdoblju od 12 mjeseci, u sljedećoj proračunskoj godini,
4. Projekti isključivo doprinose općem dobru zajednice te su od javnog interesa,
5. Projektni prijedlog u skladu je s razvojnim strategijama i prioritetima Grada Dubrovnika,
6. Projektni prijedlog nije vjerske ili stranačke naravi,
7. Projektni prijedlog ne smije se sastojati od više različitih tematskih prijedloga, već mora biti koncipiran kao projekt/cjelina,
8. Obrazac mora biti pravilno popunjen i potpisan od strane predlagatelja i dva podržavatelja projektnog prijedloga,
9. Projekt mora zadovoljiti tehničke uvjete određenog upravnog odjela (kao što su):

* riješena imovinsko-pravna pitanja (dokaz pravnog interesa),
* u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom, osim za postojeće objekte, građevine i infrastrukturu, kada projektni prijedlog podliježe provedbi temeljem pravilnika o redovnom održavanju iz pojedinog područja (prostornog uređenja, gradnje, prometa i infrastrukture, komunalnog gospodarstva i sl.),
* u skladu s pozitivnim propisima RH iz pojedinog područja (prostornog uređenja, gradnje, prometa i infrastrukture, komunalnog gospodarstva i sl.),
* u slučaju da nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi, odnosno osiguran dokaz pravnog interesa, nadležni upravni odjel može pokrenuti rješavanje istih kao predradnju.

Projektni prijedlog može se odnositi i na geodetsku podlogu, projektno-tehničku dokumentaciju, izvođenje radova.

Ukoliko se radi o rješavanju imovinsko-pravnih odnosa iznos se može utrošiti na geodetski elaborat stvarnog stanja ili sl.

Članak 5.

Postupak tehničke analize provodi povjerenstvo, sastavljeno od članova upravnih odjela Grada Dubrovnika i trgovačkog društva Dubrovačke razvojne agencije DURA d.o.o. (dalje u tekstu: Povjerenstvo), koje imenuje gradonačelnik Grada Dubrovnika.

Povjerenstvo provodi postupak tehničke analize po pojedinim prijedlozima građana.

Tehnička analiza utvrđuje prihvatljivost u skladu s kriterijima prihvatljivosti iz članka 4. ove Odluke.

Nakon provedbe tehničke analize Povjerenstvo donosi Listu projektnih prijedloga koji se upućuju u postupak glasovanja.

Lista projektnih prijedloga iz stavka 4. ovog članka objavljuje se na internetskim stranicama Grada Dubrovnika.

Kada je u postupku tehničke analize utvrđeno kako projektni prijedlog nije prihvatljiv, nadležni upravni odjel će dati obrazloženje zašto nije moguća provedba projektnog prijedloga.

Članak 6.

Glasovanje za projekte koji su prošli postupak tehničke analize vršit će se putem online platforme VOXPOPULI, dostupne na stranicama Grada Dubrovnika.

Glasovanje će biti moguće 14 dana.

Građani će moći glasovati za projektne prijedloge unutar svoje jedinice mjesne samouprave.

Za vrijeme trajanja glasovanja građanima će, u slučaju potrebe, biti osigurana tehnička podrška u jedinicama mjesne samouprave.

U slučaju kada dva ili više projektnih prijedloga pojedinog gradskog kotara/mjesnog odbora ostvare jednak broj glasova, glasovanje će se ponoviti za projektne prijedloge koji su ostvarili jednak broj glasova.

Glasovanje će biti moguće 14 dana.

Članak 7.

Nakon provedbe glasovanja iz članka 6. ove Odluke, projektni prijedlog s najvećim brojem glasova u svakoj pojedinoj jedinici mjesne samouprave upućuje se u proces razrade projektnog prijedloga (dalje u tekstu: razrada).

Razradu će vršiti nadležni upravni odjel i gradska trgovačka društva u komunikaciji s predlagateljem projektnog prijedloga.

Razrada će se provoditi u nekoliko koraka:

* obavezan zajednički posjet lokaciji na koju se prijedlog odnosi,
* kreiranje konkretnog projekta na osnovu projektnog prijedloga od strane upravnih odjela Grada Dubrovnika,
* koraci potrebni za realizaciju prijedloga.

Članak 8.

Informacije o projektnim prijedlozima koji će se realizirati biti će dostupne na internetskim stranicama Grada Dubrovnika s detaljnim opisom, brojem glasova koje su ostvarili i s definiranim iznosom koji će biti osiguran u proračunu za narednu godinu.

Članak 9.

Financijska sredstva za provedbu Participativnog budžetiranja osigurat će se u proračunu Grada Dubrovnika.

Nakon provedenog procesa Participativnog budžetiranja iz članka 3., 5., 6. i 7. ove Odluke, Grad Dubrovnik planira provedbu izabranih projekata te unosi iste u proračun za narednu financijsku godinu.

Shematski prikaz ciklusa Participativnog budžetiranja nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 10.

Svaki mjesni odbor iz članka 3. ove Odluke može u 2024. godini predlagati projekte u ukupnoj vrijednosti do 60.000,00 € s uključenim PDV-om.

Svaki gradski kotar iz članka 3. ove Odluke može u 2024. godini predlagati projekte u ukupnoj vrijednosti do 120.000,00 € s uključenim PDV-om.

Predstavničko tijelo Grada Dubrovnika donijet će odluku za svaku kalendarsku godinu, kojom će utvrditi financijski okvir po pojedinačnom projektu (maksimalni definirani iznos za gradske kotareve i mjesne odbore), na način kako je za 2024. godinu utvrđeno u stavku 1. i 2. ovog članka.

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 301-01/19-01/03

URBROJ: 2117-1-09-24-72

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**47**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**O D L U K U**

**O PRISTUPANJU GRADA DUBROVNIKA INICIJATIVI SPORAZUMA GRADONAČELNIKA ZA KLIMU I ENERGIJU**

Članak 1.

Grad Dubrovnik pristupa Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Dubrovnika potpisati Pristupni obrazac na engleskom i hrvatskom jeziku, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 351-01/24-01/10

URBROJ: 2117-1-09-24-03

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**48**

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini („Narodne novine“, broj 10/24) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**O D L U K U**

**o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja decentraliziranih funkcija**

**osnovnog školstva u 2024. godini**

**OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila te način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva kojima se u osnovnim školama Grada Dubrovnika osigurava minimalni financijski standard.

Članak 2.

Decentralizirana sredstva utvrđena su Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini koju je donijela Vlada Republike Hrvatske na sjednici od 26. siječnja 2024. godine.

Sukladno citiranoj Odluci ukupna godišnja sredstava za decentralizirane funkcije osnovnog školstva u 2024. godini za Grad Dubrovnik iznose 1.064.367,00 eura.

**VRSTE RASHODA, KRITERIJI I MJERILA**

Članak 3.

Sredstvima minimalnog financijskog standarda financiraju se u osnovnim školama Grada Dubrovnika u 2024. godini: opći rashodi škola, rashodi za tekuće i investicijsko održavanje, rashodi za prijevoz učenika i rashodi za nabavu opreme u osnovnim školama.

Članak 4.

1. **Opći rashodi škola**

Opći rashodi škole obuhvaćaju sljedeće vrste troškova:

* uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju,
* komunalne usluge i naknade,
* usluge telefona (telefonski i telefaks troškovi, te poštarina),
* pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti i obrazovanja,
* zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave,
* nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu,
* materijal za čišćenje,
* odvoz smeća,
* potrošak vode i propisane vodne naknade,
* potrošnja energenata
* materijal i usluge za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme,
* sredstva za zaštitu na radu,
* seminari, stručna literatura i časopisi,
* bankarske usluge i zatezne kamate,
* intelektualne usluge, usluge studentskih servisa,
* reprezentacija,
* dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,
* stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti i obrazovanja,
* povećani troškovi za korištenje računalne opreme, i to:

održavanje software-a, popravak računala, potrošni materijal i sl., nužne staklarske usluge,

* ostali tekući troškovi koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole,
* osiguranje imovine
* otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), kao i troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole,
* zdravstveni pregledi zaposlenika škole
* usluge čuvanja imovine i obveza.

1. **Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje**

Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje obuhvaćaju sljedeće vrste troškova:

* Troškove tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme
* Troškove tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata

**Kriteriji i mjerila** za financiranje općih rashoda škola i rashoda za tekuće i investicijsko održavanje su: broj učenika, broj razrednih odjela, broj područnih škola, broj školskih zgrada, kvadratura školskog prostora i smjenski rad, a mjerila su godišnje cijene određene prema sljedećim elementima, i to:

* po učeniku 120,00 eura godišnje,
* po razrednom odjelu 730,00 eura godišnje,
* po područnoj školi 2.700,00 eura godišnje,
* po školskoj zgradi 1.350,00 eura godišnje,
* po kvadratnom metru školskog prostora 4,00 eura godišnje
* po kriteriju smjenskog rada 10.000,00 (OŠ Mokošica), uvjeta rada 8.000,00 (OŠ M. Getaldića) godišnje.

Opći rashodi škola i rashodi za tekuće i investicijsko održavanje iznose ukupno 748.000,00 eura decentraliziranih sredstava, koja su prema spomenutim kriterijima raspoređena na osnovne škole Grada Dubrovnika (v. tablicu u prilogu: Financiranje decentraliziranih sredstava osnovnog školstva po kriterijima i mjerilima Grada Dubrovnika za 2024. godinu).

Sredstva za opće rashode škola i rashode za tekuće i investicijsko održavanje isplaćuju se mjesečno sukladno zahtjevu škola.

1. **Rashodi za prijevoz učenika**

Rashodi za prijevoz učenika odnose se na troškove organizacije prijevoza učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i odlukama Grada Dubrovnika.

Ovi troškovi temelje se na stvarnom trošku prijevoza učenika sukladno ugovoru s javnim poduzećem Libertas Dubrovnik d.o.o., a iznose 195.907,00 eura.

Sredstva za prijevoz učenika isplaćuju se dvaput mjesečno sukladno dostavljenim računima javnog poduzeća Libertas Dubrovnik d.o.o.

1. **Rashodi za nabavu opreme u osnovnim školama**

Rashodi za nabavu opreme u osnovnim školama temelje se na potrebama osnovnih škola iskazanim prilikom planiranja Proračuna Grada Dubrovnika za 2024.godinu.

Sredstva za nabavu opreme u osnovnim školama iznose 120.460,00 eura decentraliziranih sredstava.

Sredstva za nabavu opreme isplaćuju se temeljem zahtjeva škola, a nakon provedenog postupka nabave opreme.

Članak 5.

Sve administrativne poslove vezano za izvršavanje ove Odluke obavlja Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 602-01/24-02/02

URBROJ: 2117-1-09-24-03

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**49**

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**Izmjene i dopune**

**Programa građenja komunalne**

**infrastrukture za 2024. godinu**

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 20/23) članak 2. mijenja se i glasi:

Gradnja građevina komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u ukupnom iznosu od 5.092.065,00 eura, financirat će se iz: proračunskih sredstva u iznosu od 2.155.875,00 eura, komunalnih doprinosa u iznosu od 1.530.190,00 eura te fondova u iznosu od 1.406.000,00 eura kako slijedi:

Članak 2. stavak a) Nerazvrstane ceste izmjene točaka 1. i 4. i sada glasi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Red.br. | Naziv projekta | Iznos u eurima |
| 1. | PROJEKTNA DOKUMENTACIJA | 55.875,00 |
| 1.1. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | 55.875,00 |
| 2. | CESTA TAMARIĆ | 4.000.000,00 |
| 2.1. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | 2.000.000,00 |
| 2.2. | Izvor financiranja: komunalni doprinosi | 594.000,00 |
| 2.3. | Izvor financiranja: fondovi | 1.406.000,00 |
| 3. | SPOJNA PROMETNICA D8-NUNCIJATA | 16.000,00 |
| 3.1. | Izvor financiranja: komunalni doprinosi | 16.000,00 |
| 4. | TEHNIČKO - TEHNOLOŠKI BLOK OSOJNIK | 2.190,00 |
| 4.1. | Izvor financiranja: komunalni doprinosi | 2.190,00 |
|  |  |  |
| **5.** | **Sveukupno nerazvrstane ceste** | **4.074.065,00** |
| 5.1. | Sveukupno izvor financiranja: proračunska sredstva | 2.055.875,00 |
| 5.2. | Sveukupno izvor financiranja: komunalni doprinosi | 612.190,00 |
| 5.3. | Sveukupno izvor financiranja: fondovi | 1.406.000,00 |

1. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA – priprema i izrada projektne dokumentacije kao preduvjet za početak građevinskih radova radi uređenja prometnica u neuređenim dijelovima građevinskog područja Grada Dubrovnika (UO za izgradnju i upravljanje projektima)
2. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI BLOK OSOJNIK - Projekt predstavlja izgradnju nerazvrstane ceste unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja Tehničko-tehnološkog bloka Osojnik

Članak 2.

U Programu građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 20/23) članak 5. mijenja se i glasi:

Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati u ukupnom iznosu od 2.919.330,00 eura, financirat će se iz: proračunskih sredstva u iznosu od 1.195.015,00 eura, fondova 1.515.798,00 eura, komunalni doprinosi u iznosu od 88.517,00 eura te turistička pristojba u iznosu od 120.000,00 eura kako slijedi:

Članak 5. stavak a) Nerazvrstane ceste izmjena točke 2. i sada glasi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Red.br. | Naziv projekta | | Iznos u eurima |
| 1. | CESTA GORNJA SELA | | 18.407,00 |
| 1.1. | Izvor financiranja: komunalni doprinosi | | 18.407,00 |
| 2. | LAPADSKA OBALA | | 195.000,00 |
| 2.1. | Izvor financiranja: komunalni doprinosi | | 70.110,00 |
| 2.2. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | | 124.890,00 |
|  |  |  |  |
| **3.** | **Sveukupno nerazvrstane ceste** | | **213.407,00** |
| 3.1. | Sveukupno izvor financiranja: proračunska sredstva | | 124.890,00 |
| 3.2. | Sveukupno izvor financiranja: komunalni doprinosi | | 88.517,00 |

1. LAPADSKA OBALA – Završni radovi rekonstrukcije i proširenja prometnice Lapadske obale sa infrastrukturom. Projekt obuhvaća prometnicu od lučice Batala do benzinske postaje „Ina“ i uključuje rekonstrukciju i proširenje prometnice s nogostupom, šetnicom, parkingom i zelenilom.

Članak 5. stavak c) Javne zelene površine izmjena točaka 3. i 4. i dodaje se točka 7. Uređenje i opremanje vanjskog sportskog igrališta u Gospinom polju (novi projekt) i sada glasi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Red.br. | Naziv projekta | Iznos u eurima |
| 1. | PROJEKTNA DOKUMENTACIJA | 100.000,00 |
| 1.1. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | 100.000,00 |
| 2. | PARK GRADAC | 848.714,00 |
| 2.1. | Izvor financiranja: fondovi | 848.714,00 |
| 3 | PARK PILE | 314.000,00 |
| 3.1. | Izvor financiranja: fondovi | 302.000,00 |
| 3.2. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | 12.000,00 |
| 4. | PARK ISPOD PLATANE NA PILAMA | 173.125,00 |
| 4.1. | Izvor financiranja: fondovi | 166.000,00 |
| 4.2. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | 7.125,00 |
| 5. | IGRALIŠTE ROŽAT | 80.000,00 |
| 5.1. | Izvor financiranja: turistička pristojba | 80.000,00 |
| 6. | PARK ĐORĐIĆ MAYNERI | 31.000,00 |
| 6.1. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | 31.000,00 |
| 7. | UREĐENJE I OPREMANJE VANJSKOG SPORTSKOG IGRALIŠTA U GOSPINOM POLJU | 299.084,00 |
| 7.1. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | 100.000,00 |
| 7.2. | Izvor financiranja: fondovi | 199.084,00 |
|  |  |  |
| **8.** | **Sveukupno javne zelene površine** | **1.845.923,00** |
| 8.1. | Sveukupno izvor financiranja: proračunska sredstva | 250.125,00 |
| 8.2. | Sveukupno izvor financiranja: turistička pristojba | 80.000,00 |
| 8.3. | Sveukupno izvor financiranja: fondovi | 1.515.798,00 |

1. PARK PILE – Rekonstrukcija parka predstavlja rješenje uz otvoreni društveni dio parka za odmor i rekreaciju te dječje igralište sa predviđenim krajobraznim odnosno hortikulturnim uređenjem, zamjenu stare i ugradnju nove posve urbane opreme i rasvjete. Park će se oplemeniti nasadima i novim drvećem čime će se stvoriti prijeko potrebne zasjenjene zone. Financiranje investicije planira se u sklopu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizma).
2. PARK ISPOD PLATANE NA PILAMA - projektno rješenje obuhvaća krajobrazno uređenje platoa platane s otvorenim prostorom za druženje i odmor, izgradnju javnog sanitarnog čvora i uređenje javnog parkirališta za mopede. Financiranje investicije planira se u sklopu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizma).
3. UREĐENJE I OPREMANJE VANJSKOG SPORTSKOG IGRALIŠTA U GOSPINOM POLJU - projekt koji predstavlja uređenje i opremanje postojećih vanjskih igrališta u Gospinom Polju sukladno propozicijama nacionalnog sportskog saveza. Nadalje, za projekt su odobrena bespovratna sredstva od strane Ministarstva turizma i sporta u iznosu od 199.084,00 €.

Članak 5. stavak d) Građevine i uređaji javne namjene izmjena točke 3. i sada glasi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Red.br. | Naziv projekta | | Iznos u eurima |
| 1. | MONTOVJERNA-REKONSTRUKCIJA ZGRADE JAVNE NAMJENE | | 100.000,00 |
| 1.1. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | | 100.000,00 |
| 2. | VODOSPREMA KLIŠEVO | | 60.000,00 |
| 2.1. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | | 60.000,00 |
| 3. | SPOMEN SOBA POGINULIH DUBROVAČKIH BRANITELJA- REKONSTRUKCIJA | | 310.000,00 |
| 3.1. | Izvor financiranja: proračunska sredstva | | 310.000,00 |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Sveukupno građevine i uređaji javne namjene** | | **470.000,00** |
| 4.1. | Sveukupno izvor financiranja: proračunska sredstva | | 470.000,00 |

1. SPOMEN SOBA POGINULIH DUBROVAČKIH BRANITELJA – Projekt predstavlja rekonstrukciju spomen sobe poginulih dubrovačkih branitelja koja se nalazi u prizemlju Palače Sponza u Dubrovniku.

Članak 3.

U Programu građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 20/23) članak 6. mijenja se i glasi:

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovoga Programa utvrđuju se u iznosu od 11.326.295,00 eura.

Članak 4.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 363-01/23-09/31

URBROJ: 2117-1-09-24-06

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**50**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE MJERA SOCIJALNOG PROGRAMA**

**GRADA DUBROVNIKA ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

U Mjerama socijalnog programa Grada Dubrovnika za 2024. godinu („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 1/24), u području **1. SOCIJALNI PROGRAM**, mjera 1.2 mijenja se i glasi:

**1.2. SUBVENCIONIRANJE JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA ZA UMIROVLJENIKE I**

**OSTALE SOCIJALNE KATEGORIJE**

Broj korisnika: 7000

Potrebna sredstva: 132.000,00 €

Svim osobama s prebivalištem na području Grada Dubrovnika uključujući osobe Europskog gospodarskog prostora u skladu sa Zakonom o državljanima država članica Europskog gospodarskog prostora i članovima njihovih obitelji („Narodne novine br. 66/19,53/20,144/20 i 114/22) koji imaju navršenih 65 godina života osigurat će se besplatni javni gradski prijevoz.

Karta u javnom gradskom prijevozu subvencionira se za:

* korisnike zajamčene minimalne naknade i korisnike pučke kuhinje koji imaju prebivalište na području Grada Dubrovnika,
* korisnike Josipovog doma za žrtve nasilja u obitelji,
* višestruke dobrovoljne darivatelje krvi i to: za muškarce po kriteriju 25, a za žene 20 darivanja koji imaju prebivalište na području Grada Dubrovnika,
* volontere koji imaju ugovor o volontiranju u socijalno-humanitarnim udrugama osoba s invaliditetom i udrugama za djecu i mlade, ako pravo na troškove prijevoza ne ostvaruju po nekoj drugoj osnovi, a imaju prebivalište na području Grada Dubrovnika,
* osobe s invaliditetom koji imaju prebivalište na području Grada Dubrovnika, ako pravo na troškove prijevoza ne ostvaruju po nekoj drugoj osnovi i to:
* slijepe osobe,
* gluhe osobe,
* osobe s umjerenim, težim i teškim intelektualnim teškoćama,
* osobe s autizmom,
* osobe na dijalizi i osobe s transplantiranim organima,
* osobe s utvrđenim funkcionalnim poremećajima i motoričkim oštećenjima ekstremiteta (multipla skleroza, cerebralna paraliza, mišićna distrofija),
* osobe oboljele od težih duševnih bolesti,
* djeca korisnici prava na osobnu invalidninu,
* članovi uže obitelji poginulih branitelja iz Domovinskog rata,
* članovi uže obitelji poginulih civila iz Domovinskog rata,
* vojni invalidi iz Domovinskog rata i
* civilni invalidi iz Domovinskog rata.

Pravo na besplatno korištenje subvencioniranje karte ima i pratitelj osobe s invaliditetom, koja se zbog invaliditeta ili težeg oštećenja zdravlja nije u mogućnosti samostalno kretati bez pratnje.

Udruge osoba s invaliditetom koje djeluju na području Grada Dubrovnika dostavljaju Upravnom odjelu za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo popis svojih članova koji udovoljavaju navedenim uvjetima i imaju prebivalište na području Grada Dubrovnika.

Udruge koje se bave socijalno - humanitarnom djelatnošću, udruge osoba s invaliditetom i udruge djece i mladih dostavljaju Upravnom odjelu za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo popis volontera koji imaju sklopljene ugovore o volontiranju.

Članak 2.

U Mjerama socijalnog programa Grada Dubrovnika za 2024. godinu u području 3. **POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA OSOBA S INVALIDITETOM DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU** dodaje se mjera 3.9. koja glasi:

**3.9. ŠPORTSKE AKTIVNOSTI ZA OSOBE S INVALIDITETOM I DJECU S POTEŠKOĆAMA**

**U RAZVOJU**

Broj korisnika: 50

Potrebna sredstva: 130.000,00 €

Obrazloženje: šport osoba s invaliditetom i poticanje športske rekreacije građana jedan je od prioriteta Grada Dubrovnika, definiran i Strategijom razvoja športa i športske infrastrukture Grada Dubrovnika 2018. – 2028. Razvoj športa i športske djelatnosti usmjeren je prije svega na promicanje bavljenja športom na čitavom području Grada Dubrovnika. Potreba za provođenjem programa proizlazi iz činjenice da je redovito vježbanje jedno od najprirodnijih  metoda za očuvanje sposobnosti organizma, sprječavanje i ublažavanje razvoja kroničnih i degenerativnih promjena i bolesti koje nastaju starenjem organizma. Opći cilj jest povećanje kvalitete života djece i mladih s invaliditetom kroz provođenje športskih programa treninga i natjecanja u športskim klubovima Grada Dubrovnika i na taj način omogućiti zdraviji život kroz razvoj športskih aktivnosti Grada Dubrovnika, a sve u skladu sa Strategijom razvoja športa i športske infrastrukture Grada Dubrovnika 2018. - 2028. Specifični cilj jest povećanje broj korisnika uključenih u programe športa, unaprjeđenje mogućnosti i kvalitete provođenja športskih aktivnosti djece i mladih s invaliditetom Grada Dubrovnika, te na taj način ostvarivanje politike promicanja športa osoba s invaliditetom na području Grada Dubrovnika sa svrhom poboljšanja zdravlja i kvalitete života svih uključenih sudionika.

Članak 3.

U Mjerama socijalnog programa Grada Dubrovnika za 2024. godinu, tabelarni prikaz mjera mijenja se i glasi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| R.br. | **SOCIJALNA SKRB, ZDRAVLJE, osobe s invaliditetom,SKRB O DJECI I MLADIMA, SKRB ZA STRADALNIKE DOMOVINSKOG RATA** | 2024. |
| **1.** | **SOCIJALNA SKRB** | **2.244.900,00** |
| 1.2. | PUČKA KUHINJA | 310.000,00 |
| 1.3. | JEDNOKRATNE NOVČANE NAKNADE | 136.100,00 |
| 1.4 | SUBVENCIONIRANJE JAVNOG GRADSKOG PRIJEVOZA ZA UMIROVLJENIKE I OSTALE SOCIJALNE KATEGORIJE | 132.000,00 |
| 1.5. | DODATAK NA MIROVINU | 300.000,00 |
| 1.6. | NOVČANA POMOĆ STARIJIMA OD 65 GODINA | 95.900,00 |
| 1.7. | GODIŠNJA POTPORA ZA NEZAPOSLENE SAMOHRANE RODITELJE | 7.000,00 |
| 1.8. | STAMBENA ZAJEDNICA ZA MLADE | 2.700,00 |
| 1.9. | POTPORA DJECI BEZ RODITELJSKE SKRBI-KORISNICIMA DJEČJIH DOMOVA | 2.800,00 |
| 1.10. | SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA OSTALIM SOCIJALNIM KATEGORIJAMA | 370.400,00 |
| 1.11. | NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA | 159.400,00 |
| 1.12. | TROŠKOVI POGREBA SOCIJALNO UGROŽENIMA | 4.700,00 |
| 1.13. | NOVČANI DAR KORISNICIMA ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE I KORISNICIMA USTANOVA SOCIJALNE SKRBI | 20.000,00 |
| 1.14. | POTPORA ZA NAJAM STANA MLADIMA | 47.400,00 |
| 1.15. | DAR ZA NOVOROÐENO DIJETE | 550.000,00 |
| 1.16. | PRIVREMENO PRIHVATILIŠTE ZA SOCIJALNO UGROŽENE | 42.000,00 |
| 1.17. | STRUČNE USLUGE ZAVODA ZA SOCIJALNI RAD | 4.800,00 |
| 1.18. | SENIOR SERVIS | 9.500,00 |
| 1.19. | PROJEKT „HALO POMOĆ“ | 30.200,00 |
| 1.20. | SUFINANCIRANJE PROJEKATA UDRUGA IZ PODRUČJA SOCIJALNE SKRBI | 20.000,00 |
| **2.** | **PROJEKT DUBROVNIK ZDRAVI GRAD** | **284.200,00** |
| 2.1.1. | SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKTA IZ PODRUČJA SKRBI O ZDRAVLJU | 30.000,00 |
| 2.1.2. | GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DUBROVNIK | 183.300,00 |
| 2.1.3. | DOM ZDRAVLJA DUBROVNIK | 19.500,00 |
| 2.1.4. | SUFINANCIRANJE MEDICINSKII POMOGNUTE OPLODNJE | 15.000,00 |
| 2.1.5. | OPĆA BOLNICA DUBROVNIK | 13.600,00 |
| 2.1.6. | BIOKEMIJSKI LABORATORIJ MOKOŠICA | 15.700,00 |
| 2.1.7. | ČLANARINA HRVATSKE MREŽE ZDRAVIH GRADOVA I IZRADA PLANA ZA ZDRAVLJE | 7.100,00 |
| **3.** | **POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA OSOBA S INVALIDITETOM I DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU** | **595.500,00** |
| 3.1. | MJERE IZ STRATEGIJE ZA OSOBE S INVALIDITETOM | 43.900,00 |
| 3.2. | NOVČANA POMOĆ KORISNICIMA OSOBNE INVALIDNINE | 212.000,00 |
| 3.3. | CENTAR ZA REHABILITACIJU JOSIPOVAC | 18.100,00 |
| 3.4. | SPECIJALIZIRANI PRIJEVOZ ZA OSOBE S INVALIDITETOM | 62.000,00 |
| 3.5. | ODRŽAVANJE LIFTERA ZA OSOBE S INVALIDITETOM | 6.700,00 |
| 3.6. | SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA UDRUGA OSOBA S INVALIDITETOM I DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU | 99.600,00 |
| 3.7. | STIPENDIIJE ZA STUDENTE S INVALIDITETOM | 11.200,00 |
| 3.8. | NOVČANA POMOĆ SAMOHRANIM RODITELJIMA I JEDNORODITELJSKIM OBITELJIMA KOJE IMAJU STATUS RODITELJA NJEGOVATELJA | 12.000,00 |
| 3.9 | ŠPORTSKE AKTIVNOSTI ZA OSOBE S INVALIDITETOM I DJECU S POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU | 130.000,00 |
| **4.** | **SKRB O DJECI I MLADIMA** | **217.964,00** |
| 4.1. | STIPENDIJE ZA UČENIKE I STUDENTE IZ OBITELJI SLABIJEG IMOVNOG STANJA | 49.300,00 |
| 4.2. | SAVJET MLADIH | 1.327,00 |
| 4.3. | PROGRAM MLADI I GRAD SKUPA | 67.132,00 |
| 4.4. | RAZVOJ CENTRA ZA DJECU, MLADE I OBITELJ | 47.116,00 |
| 4.5. | RAZVOJ MREŽE PODRŠKE ŽRTVAMA I SVJEDOCIMA NASILJA U OBITELJI TE PREVENTIVNE AKTIVNOSTI U SPREČAVANJU VRŠNJAČKOG NASILJA | 19.908,00 |
| 4.6 | SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA NAMIJENJENIH MLADIMA | 33.181,00 |
| **5.** | **SKRB O STRADALNICIMA IZ DOMOVINSKOG RATA I DRUGI RATNI STRADALNICI** | **132.440,00** |
| 5.1. | NABAVA ORTOPEDSKIH POMAGALA INVALIDIMA DOMOVINSKOG RATA | 7.000,00 |
| 5.2. | POBOLJŠANJE UVJETA STANOVANJA OBITELJIMA BRANITELJA | 10.000,00 |
| 5.3. | STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA STRADALNIKA DOMOVINSKOG RATA | 51.700,00 |
| 5.4. | SUFINANCIRANJE UDRUGA PROISTEKLIH IZ DOMOVINSKOG RATA | 63.740,00 |
| **6.** | **UDRUGE PROISTEKLE IZ DRUGOG SVJETSKOG RATA** | **13.000,00** |
| **1. – 6.** | **MJERE SOCIJALNOG PROGRAMA** | **3.488.004,00** |

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Mjera socijalnog programa Grada Dubrovnika za 2024. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 550-01/24-02/04

URBROJ: 2117-1-09-24-07

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**51**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU**

**GRADA DUBROVNIKA ZA 2024. GODINU**

**1. UVOD**

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07 i 94/13, 98/19, 57/22) predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece koji se ostvaruju u dječjim vrtićima. Dječji vrtići su javne ustanove koje djelatnost predškolskog odgoja obavljaju kao javnu službu.

Prema spomenutom Zakonu, predškolski odgoj se ostvaruje u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama njihovih obitelji. Organizira se i provodi kako bi se doprinijelo očuvanju tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta, poticanju cjelovitog razvoja funkcija u skladu sa zakonitostima djetetova razvoja i stvarnim individualnim mogućnostima.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju Grada Dubrovnika (u nastavku teksta: Program javnih potreba) utvrđuje se oblik, opseg, kvaliteta i način zadovoljenja javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi (u nastavku teksta: predškolski odgoj) prema potrebama i interesima građana Grada Dubrovnika.

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, djelatnost predškolskog odgoja financira se pretežno sredstvima proračuna lokalne i područne (regionalne) samouprave te sudjelovanjem roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja, u koje su uključena njihova djeca. Određeni programi, kao što su posebni programi za djecu s teškoćama u razvoju i darovitu djecu te program predškole, sufinanciraju se iz sredstava Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Programom javnih potreba, za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Dubrovnika, obuhvaćeni su sljedeći programi:

* redoviti programi predškolskog odgoja: cjelodnevni i skraćeni jaslički i vrtićki programi odgoja i obrazovanja, koji se ostvaruju u javnim ustanovama Dječji vrtići Dubrovnik i Dječji vrtić Pčelica te tri privatna vrtića čiji su osnivači fizičke osobe i
* program predškolskog odgoja za djecu s teškoćama u razvoju pri Osnovnoj školi Marina Držića.

**2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU GRADA DUBROVNIKA ZA 2023. GODINU**

Program javnih potreba u predškolskom odgoju za 2023. godinu obuhvaćao je programe odgoja i obrazovanja koji su se provodili u predškolskim ustanovama Grada Dubrovnika Dječjim vrtićima Dubrovnik i Dječjem vrtiću Pčelica, privatnim dječjim vrtićima Petar Pan, Calimero i Bubamara te program predškolskog odgoja za djecu s teškoćama u razvoju pri Osnovnoj školi Marina Držića.

U skladu s Izvješćem o radu Dječjih vrtića Dubrovnik tijekom pedagoške godine 2022./2023. rad u Dječjim vrtićima Dubrovnik bio je organiziran u 64 odgojne skupine s 1206 djece. Primarnim 10.-satnim programima bilo je obuhvaćeno 1201 dijete jasličke i vrtićke dobi u 63 odgojne skupine (371 dijete u 23 odgojne skupine jaslica te 830 djece u 40 odgojnih skupina vrtića, od toga 3 djece u jednoj odgojnoj skupini popodnevnog 3.-satnog programa). Kraći 8.-satni program pohađalo je 5 djece u jednoj odgojnoj skupini.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REKAPITULACIJA PROGRAMA** | | | | | | |
| **Vrsta programa** | **Broj odgojnih skupina** | **Broj odgojitelja** | **Broj upisane djece** | **Broj djece s teškoćama uključene u redovne skupine** | **Broj djece s teškoćama koja imaju osobnog pomagača** | **Prosječan broj djece po skupinama** |
| **Redovni 10-satni jaslički** | 23 | 47 | 371 | 17 | 2 | 16 |
| **Redovni 10-satni vrtićki** | 40 | 80 | 830 | 56 | 21 | 19 |
| **Posebni 8-satni vrtićki** | 1 | 3 | 5 | - | - | - |
| **Ukupno:** | **64** | **130** | **1206** | **73** | **23** | **18** |

**Tablica 1: Rekapitulacija programa u pedagoškoj godini 2022./2023. u Dječjim vrtićima Dubrovnik**

U redovne programe Dječjih vrtića Dubrovnik bilo je uključeno 73 djece s teškoćama u razvoju, a njih 23 imalo je osobnog pomagača.

Osim redovnih programa, u Dječjim vrtićima Dubrovnik provodi se *Program katoličkog vjerskog odgoja* za djecu predškolske dobi koji se provodi u skupinama dječjeg vrtića Radost. Dječji vrtići Dubrovnik imaju verificiran *Program predškole* kojeg je pohađalo šestoro djece koja nisu upisana u redovite programe Vrtića, a školski su obveznici. Program se odvijao u popodnevnim satima u dječjem vrtiću Palčica. Također, provodi se i *Program za darovitu djecu*, odnosno Igraonica za darovite, integrirana u redovan program. Svi programi su verificirani od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, a provode ga odgojiteljice koje su posebno educirane.

Prema unaprijed ispitanim potrebama roditelja, organiziran je rad subotom, od 6:30 do 16:30 sati. Tijekom cijele pedagoške godine u dječjem vrtiću Palčica bio je organiziran popodnevni rad od 16:30 do 19:30.

Programe Dječjih vrtića Dubrovnik provodila su u protekloj pedagoškoj godini prema izvješću Dječjih vrtića Dubrovnik 233 zaposlenika od čega 132 odgojitelja predškolske djece.

U skladu s izvješćem o radu Dječjeg vrtića Pčelica tijekom pedagoške godine 2022./2023. rad u Dječjem vrtiću Pčelica bio je organiziran u 31 odgojnoj skupini s 574 djece. Primarnim programom bilo je obuhvaćeno 567 djece jasličke i vrtićke dobi u 30 odgojnih skupina (117 djece u 8 odgojnih skupina jaslica i 450 djece u 22 odgojne skupine vrtića). Kraći program pohađalo je 7 djece u petosatnom programu na otoku Šipanu.

**Tablica 2: Rekapitulacija programa u pedagoškoj godini 2022./2023. u Dječjem vrtiću Pčelica**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VRSTA PROGRAMA** | **SKUPINE** | **ODGOJITELJI** | **UPISANA DJECA** | **DJECA S TUR UKLJUČENA U REDOVITE SKUPINE** | **DJECA S TUR KOJA IMAJU OSOBNOG POMAGAČA** | **DAROVITA DJECA** | **PROSJEČAN BROJ DJECE PO SKUPINAMA** |
| **10-SATNI JASLIČKI** | 8 | 16 | 117 | 16 | / | 3 | **14,63** |
| **10-SATNI VRTIĆKI** | 22 | 46 | 450 | 121 | 13 | 35 | **20,46** |
| **5-SATNI** | 1 | 1 | 7 | / | / | 2 | **7,00** |
| **UKUPNO** | **31** | **63** | **574** | **137** | **13** | **40** | **14,03** |

U redovne programe Dječjeg vrtića Pčelica bilo je uključeno 137 djece s teškoćama u razvoju, a njih 13 je imalo pomagača.

Programe Dječjeg vrtića Pčelica provodilo je u protekloj pedagoškoj godini 112 zaposlenika, od čega 65 odgojitelja predškolske djece.

U nekim skupinama djece, posebno jasličkim, broj je djece nešto veći od onog propisanog Državnim pedagoškim standardom, a sve zbog velikog broja zahtjeva roditelja za smještajem djece u vrtiće i jaslice. S obzirom na navedeno, Dječji vrtići Dubrovnik i Dječji vrtić Pčelica nastojali su osigurati dovoljan broj odgojitelja i stručnih suradnika, kao i svih drugih zaposlenika, kako bi se zadovoljila kvaliteta u svim segmentima rada u vrtiću.

Tijekom pedagoške godine (u listopadu 2022. i siječnju 2023.) zaprimani su novi zahtjevi za upis, a na svako upražnjeno mjesto upisivala su se nova djeca te je broj djece u skupinama i ukupan broj djece u vrtićima ostao isti.

Cijene programa predškolskog odgoja dječjih vrtića i jaslica u vlasništvu Grada Dubrovnika određene su Zaključkom Gradskog vijeća o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja - korisnika usluga u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica u vlasništvu Grada Dubrovnika i iznose:

- za primarni jaslički i vrtićki desetosatni program od 33,18 do 73,00 eura

(ovisno o mjesečnim primanjima po članu obitelji)

- za kraći vrtićki popodnevni trosatni program 33,18 eura

- za kraći vrtićki primarni petosatni program (Gromača,

Šipan i Lopud) 19,91 eura

Mjerama socijalnog programa Grada Dubrovnika utvrđeni su kriteriji za potpuno ili djelomično oslobađanje od obveze sudjelovanja u cijeni programa za pojedine roditelje - korisnike usluga.

Ove olakšice koristilo je 232 djece korisnika usluga vrtića u Dječjim vrtićima Dubrovnik te 154 djece korisnika usluga vrtića u Dječjem vrtiću Pčelica u svim programima tijekom godine.

Tijekom svibnja 2023. godine u obje ustanove predškolskog odgoja Grada Dubrovnika proveden je upis djece u dječje vrtiće i jaslice za pedagošku 2023./2024.godinu. Upisi su se provodili elektronskim putem preko mreže CARNET.

U upisnom roku u Dječjim vrtićima Dubrovnik zaprimljeno je 330 zahtjeva za upis od čega 257 zahtjeva za jaslice i 73 za vrtić.

Upravno vijeće Dječjih vrtića Dubrovnik na sjednici održanoj 12. srpnja 2023.godine donijelo je na temelju pregledane dokumentacije i bodovanja Rješenje o upisu djece u dječje vrtiće i jaslice Dječjih vrtića Dubrovnik za pedagošku 2023./2024. godinu. Sukladno spomenutom rješenju svoje mjesto u vrtiću dobilo je 230 djece predškolske dobi, od čega je 171 dijete primljeno u jaslice i 59 djece u vrtić.

Od upisa je odustalo 6 djece, a 40 djece je odbijeno zbog neispunjavanja osnovnih uvjeta za upis, najčešće zbog neispunjavanja propisane obveze cijepljenja ili radi premale dobi. Zbog nedostatka kapaciteta na listi čekanja ostalo je 54 djece. U upisnom roku u Dječjem vrtiću Palčica zaprimljene su 143 prijave od čega 111 prijava za jaslice, 29 prijava za vrtić te 3 prijave za petosatni program na Šipanu.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pčelica na sjednici održanoj 14. srpnja 2023. godine donijelo je na temelju pregledanje dokumentacije i bodovanja Rješenje o upisu djece u dječje vrtiće i jaslice Dječjeg vrtića Pčelica za pedagošku 2023./2024. godinu. Sukladno spomenutom rješenju svoje mjesto u vrtiću dobilo je 108 djece predškolske dobi, od čega je 82 djece primljeno u jaslice i 26 djece u vrtić. Zbog neispunjavanja propisane obveze cijepljenja ili radi dobi upis je odbijen za 19 djece, a njih 16 ostalo je neupisano zbog nedostatka kapaciteta.

U ukupnom broju djece koja su ostvarila pravo na upis ili su ostala na listi čekanja je 38 djece čiji su roditelji poslali prijave za upis u oba vrtića te su naknadno odlučili ili će odlučiti koju će predškolsku ustanovu pohađati njihovo dijete. Pri tom se oslobađaju kapaciteti druge ustanove i lista čekanja se smanjuje.

Upis djece u vrtić članovi Stručnog tima provode putem inicijalnog intervjua i upitnika za roditelje. Upitnik sadrži bitne anamnestičke podatke o razvoju djeteta i njegovom obiteljskom statusu. To je prilika da se od samog uključivanja djeteta u vrtić ostvari dobar kontakt te potakne roditelje na suradnju i pravovremeno otkrivanje eventualnih zdravstvenih, razvojnih i emocionalnih poteškoća djeteta.

Članovi Stručnog tima primjećuju da iz godine u godinu raste broj djece sa zdravstvenim poteškoćama, posebno djece s alergijskim bolestima, a raste i broj djece iz jednoroditeljskih obitelji.

Grad Dubrovnik je tijekom pedagoške godine 2022./2023. godine uložio znatna sredstva u uređenje i opremanje dječjih vrtića na svom području.

U tablicama u nastavku daje se pregled ulaganja u opremu, radove i didaktički materijal.

**Tablica 3: Ulaganja u opremu u Dječjim vrtićima Dubrovnik**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R. broj** | **Vrtić** | **Namještaj i oprema** | **Iznos** |
| 1. | Palčica, Škatulica | Namještaj (ormari, poličari, stolice i sl.) | 1.759,76 |
| 2. | Palčica, Ciciban, Gruž | Kuhinjska oprema i namještaj | 11.778,58 |
| 3. | Škatulica | Sportska oprema | 451,26 |
| 4. | Svi vrtići | Računalna oprema | 23.490,66 |
| 5. | Ciciban, Izviđač | Ostala oprema (alati, usisivači..) | 398,19 |
|  |  | **UKUPNO:** | **37.878,45** |

**Tablica 4: Ulaganja u opremu u Dječjem vrtiću Pčelica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RED.**  **BROJ** | **VRTIĆ** | **NAMJEŠTAJ I OPREMA** | **IZNOS** |
| 1. | DV Pčelica, DV POS, DV Vita | Namještaj, garderobe, didaktika, pametne tkanine | 14.800,00 |
| 2. | DV Gromača | Oprema za kuhinju | 8.600,00 |
| 3. | DV Pčelica – jaslice, stručna služba | Klima | 2.600,00 |
| **SVEUKUPNO** | | | ***26.000,00*** |

**Tablica 5 : Ulaganja u radove u Dječjim vrtićima Dubrovnik**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R. broj** | **Vrtić** | **Radovi** | **Iznos** |
| 1. | Izviđač | Adaptacija sanitarnih čvorova i garderoba za osoblje | 44.358,39 |
|  |  | **UKUPNO:** | **44.358,39** |

**Tablica 6: Ulaganja u radove i projektnu dokumentaciju u Dječjem vrtiću Pčelica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RED.**  **BROJ** | **VRTIĆ** | **RADOVI** | **IZNOS** |
| **1.** | DV Vita, DV Osojnik | Izrada dijela fasade na DV Vita, sanacija vlage i bojanje DV Osojnik | 9.850,00 |
| **2.** | DV Aster, DV Mala kuća | Saniranje vlage te izrada hidroizolacije sa izmjenom keramike na stubištu, DV Mala kuća- pregrada atrija za vjerski odgoj | 8.500,00 |
| **4.** | DV Pčelica | DV Pčelica- Izrada hidroizolacije po terasama | 10.800,00 |
| **5.** | DV Vita, DV Gromača, DV Zaton, DV Trsteno | Projektna dokumentacija | 14.550,00 |
| **SVEUKUPNO** | | | ***29.150,00*** |

**Tablica 7: Nabava didaktike, likovnih materijala i literature u Dječjim vrtićima Dubrovnik**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R. broj** | **Vrtić** | **Didaktika, likovni materijali i literatura** | **Iznos** |
| 1. | Svi vrtići | Didaktika | 45.237,14 |
| 2. | Svi vrtići | Školski pribor | 16.296,77 |
|  |  | **UKUPNO:** | **61.533,91** |

**Tablica 8: Nabava didaktike, likovnih materijala i literature u Dječjem vrtiću Pčelica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RED.**  **BROJ** | **VRTIĆ** | **NAMJEŠTAJ I OPREMA** | **IZNOS** |
| **1.** | DV Pčelica, DV POS, DV Vita | Didaktika | 3.000,00 |
| **2.** | Svi vrtići | Likovni materijal i slikovnice | 11.600,00 |
| **SVEUKUPNO** | | | ***14.600,00*** |

Planirana sredstva za subvenciju rada privatnih vrtića isplaćena su sukladno Odluci o sufinanciranju i subvencioniranju privatnih dječjih vrtića i djelatnosti dadilja na području Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 12/16, 14/20, 6/22) te ugovorima potpisanim na temelju prijavljenog broja djece u tri privatna vrtića na području Grada Dubrovnika. Subvencije su u 2023. godini iznosile 159,27 eura za dijete u vrtiću odnosno 172,54 eura za dijete u jaslicama. Ukupno je privatnim vrtićima u 2023. isplaćeno 236.004,62 eura i to: Dječjem vrtiću Calimero 140.642,30, Dječjem vrtiću Bubamara 56.023,20 i Dječjem vrtiću Petar Pan 39.339,12 eura.

Program predškolskog odgoja za djecu s teškoćama u razvoju pri Osnovnoj školi Marina Držića pohađalo je u protekloj školskoj godini 10 djece.

Osnovna škola Marina Držića osmu je godinu zaredom organizirala Ljetni kamp za djecu s teškoćama. Kamp je trajao od 10. srpnja do 14. kolovoza 2023. godine. U rad kampa bilo je uključeno 18 djece s teškoćama, od kojih 13 školskog uzrasta, a 5 vrtićke dobi. Bili su raspoređeni u jednu vrtićku i četiri školske skupine. U rad kampa bilo je uključeno 5 stručnih voditelja skupina, 4 asistenata, spremačica i vozač kombija.

**3. REDOVITI PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA U 2024. GODINI - OBLICI, OPSEG I NOSITELJI DJELATNOSTI**

Redoviti programi predškolskog odgoja u obliku cjelodnevnih i skraćenih jasličkih i vrtićkih programa odgoja i obrazovanja ostvaruju se u Gradu Dubrovniku u javnoj ustanovi Dječji vrtići Dubrovnik i u javnoj ustanovi Dječji vrtić Pčelica kao glavnim nositeljima programa javnih potreba u predškolskom odgoju i tri privatna vrtića čiji su osnivači fizičke osobe.

**3.1. JAVNA USTANOVA DJEČJI VRTIĆI DUBROVNIK**

Dječji vrtići Dubrovnik organiziraju i provode programe njege, odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite i prehrane djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima od navršene godine dana do polaska u prvi razred osnovne škole.

Zbog jednostavnijeg i učinkovitijeg rada Dječji vrtići Dubrovnik organizacijski su podijeljeni u dvije cjeline. Prvu cjelinu čine vrtići Palčica, Škatulica, Radost i Lopud dok drugu cjelinu čine vrtići Pile, Pile 2, Gruž, Kono, Kono 1, Izviđač i Ciciban.

U skladu s Planom i programom rada za pedagošku 2023./2024. godinu u Dječjim vrtićima Dubrovnik organiziraju se i provode sljedeći programi odgoja i obrazovanja:

* redoviti desetosatni cjelodnevni odgojno obrazovni program,
* posebni desetosatni odgojno obrazovni programi kao što su:

\* alternativni odgojno obrazovni program prema koncepciji Marije Montesossori,

\* cjelodnevni odgojno obrazovni program katoličkog vjerskog odgoja

* program rada odgojno obrazovne skupine s posebnim programom za djecu s teškoćama (osmosatni)
* drugi posebni i kraći programi tijekom godine

**Redoviti desetosatni cjelodnevni program**

Redoviti cjelodnevni odgojno obrazovni program, kao temeljni program Dječjih vrtića Dubrovnik, organiziran je kao desetosatni program za djecu rane dobi (od prve do treće godine života) te kao desetosatni program za djecu predškolske dobi (od treće do sedme godine života).

Cjelodnevnim programom obuhvaćeno je 342 djece rane dobi raspoređenih u 22 odgojne skupine te 817 djece predškolske dobi raspoređenih u 41 odgojnoj skupini.

Radno vrijeme cjelodnevnog programa usklađeno je s radnim vremenom roditelja i traje od 6,30 do 16,30 sati (dežurstvo od 16,30 do 17,00 sati) odnosno od 9,30 do 19,30 sati.

Desetosatni program u vremenu od 9,30 do 19,30 sati (poslijepodnevni rad) organiziran je u vrtiću Palčica. Rad subotom, u vremenu od 6,30 do 16,30 sati, organiziran je također u vrtiću Palčica.

**Posebni desetosatni odgojno obrazovni programi**

Kao posebni desetosatni obrazovni programi u Dječjim vrtićima Dubrovnik provode se:

* **alternativni odgojno obrazovni program prema koncepciji Marije Montessori**

Program je organiziran u dvije odgojne skupine kao desetosatni program za djecu u dobi od treće do sedme godine života. Za rad s djecom koristi se posebni didaktički materijal podijeljen u nekoliko odgojno obrazovnih područja. Ovaj program pohađa 47 djece.

* **cjelodnevni odgojno obrazovni program katoličkog vjerskog odgoja**

Program je organiziran u jednoj odgojnoj skupini sa 17 djece predškolskog uzrasta u DV Radost. Cilj ovog programa je njegovati i razvijati religioznu dimenziju djeteta osposobljavajući ga, primjereno dobi, za prihvaćanje i življenje autentičnih vrednota Evanđelja u odnosu na sebe i drugoga. U planiranju i ostvarivanju odgojno obrazovnog procesa vjerski sadržaji trebaju biti u skladu sa sadržajima i zbivanjima koja se događaju u djetetovom okruženju prateći ciklus vjerskih blagdana.

**Program rada odgojno obrazovne skupine s posebnim programom za djecu s teškoćama (osmosatni)**

Program je organiziran u dvije odgojno obrazovne skupine u DV Izviđač i objektu Škatulica.

U svaku skupinu uključeno je po pet djece u dobi od tri do sedam godina s poremećajima iz spektra autizma i teškoćama u komunikaciji i socijalnoj interakciji. Posebni program rada ovih skupina kreiran je s ciljem ublažavanja posljedica oštećenja i prevencije sekundarnih teškoća te pripreme za inkluziju. Program rada u maloj skupini omogućava djeci lakše usvajanje vještina i znanja potrebnih za svakodnevno funkcioniranje, osamostaljivanje, socijalizaciju i uključivanje u program predškole.

Program traje osam sati dnevno u ciklusu od jedne do dvije godine i osmišljen je kao tranzicijski program za uključivanje u redovite skupine ili u posebne programe za djecu s teškoćama izvan ustanove.

**Drugi posebni i kraći programi tijekom godine**

U Dječjim vrtićima Dubrovnik nude se i drugi program integrirani u redovite programe te povremeni programi kao što su:

* Program predškole
* Program za darovitu djecu u svim vrtićima
* Kraći program ranog učenja engleskog jezika
* Glazbeni program (DV Palčica)
* Sportski program
* Likovni program
* Programi umjetničkog, kulturnog i športskog sadržaja uz sudjelovanje na javnim nastupima.

**Kraći popodnevni petosatni program (DV Lopud) i kraći popodnevni trosatni program (DV Gruž) ne provode se jer ove godine nema upisane djece u ove programe.**

Slijedi prikaz broja djece po vrtićima sa stanjem na dan 30. rujna 2023.

**Tablica 9:** **Broj djece jasličkog uzrasta u Dječjim vrtićima Dubrovnik**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| V R T I Ć | SKUPINE | ODGOJITELJI | UPISANA DJECA | DJECA S TUR  UKLJUČENA U REDOVITE SKUPINE | DJECA S TUR KOJA IMAJU OSOBNOG  POMAGAČA | DAROVITA DJECA | PROSJEČAN BROJ DJECE PO SKUPINAMA |
| PALČICA | 9 | 18 | 141 | 21 | 3 | / | 16 |
| ŠKATULICA | 4 | 8 | 54 | 10 | / | / | 14 |
| CICIBAN | 3 | 6 | 51 | 6 | / | / | 17 |
| IZVIĐAČ | 3 | 6 | 52 | 8 | 2 | / | 17 |
| KONO | 1 | 3 | 15 | 3 | / | / | 15 |
| PILE | 2 | 4 | 29 | 8 | / | / | 15 |
| **UKUPNO** | **22** | **45** | **342** | **56** | **5** | **/** | **16** |

**Tablica 10: Broj djece vrtićkog uzrasta u Dječjim vrtićima Dubrovnik**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| V R T I Ć | SKUPINE | ODGOJITELJI | UPISANA DJECA | DJECA S TUR  UKLJUČENA U REDOVITE SKUPINE | DJECA S TUR KOJA IMAJU OSOBNOG  POMAGAČA | DAROVITA DJECA | PROSJEČAN BROJ DJECE PO SKUPINAMA |
| PALČICA | 14 | 28 | 314 | 76 | 4 | 24 | 22 |
| ŠKATULICA | 6 | 12 | 118 | 33 | 4 | 11 | 20 |
| RADOST | 3 | 6 | 56 | 12 | 2 | 6 | 19 |
| CICIBAN | 5 | 10 | 113 | 33 | 3 | 4 | 23 |
| IZVIĐAČ | 3 | 6 | 70 | 28 | 3 | 6 | 23 |
| KONO | 2 | 4 | 36 | 6 | 1 | 3 | 18 |
| PILE | 3 | 6 | 58 | 26 | 3 | 8 | 19 |
| GRUŽ | 3 | 6 | 52 | 7 | 2 | 3 | 17 |
| **UKUPNO** | **39** | **78** | **817** | **221** | **22** | **65** | **20** |

**Tablica 11: Rekapitulacija programa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| VRSTA PROGRAMA | SKUPINE | ODGOJITELJI | UPISANA DJECA | DJECA S TUR  UKLJUČENA U REDOVITE SKUPINE | DJECA S TUR KOJA IMAJU OSOBNOG  POMAGAČA | DAROVITA DJECA | PROSJEČAN BROJ DJECE PO SKUPINAMA |
| 10-satni jaslički | 22 | 45 | 342 | 56 | 5 | / | 16 |
| 10-satni vrtićki | 39 | 78 | 817 | 221 | 22 | 34 | 21 |
| 8-satni vrtićki posebni | 2 | 6 | 10 | / | / | / | / |
| **UKUPNO** | **63** | **129** | **1169** | **277** | **27** | **34** | **19** |

Od 277 djece s teškoćama u razvoju uključene u redovne programe njih 27 ima pravo na osobnog pomagača. Osobni pomagači pružaju podršku svakom djetetu 4 sata dnevno.

Početkom pedagoške godine 10 djece s teškoćama u razvoju uključeno je u rad dvije posebne skupine u vrtićima Izviđač i Škatulica s kojima rade edukacijski rehabilitator i dva odgojitelja po posebnom programu tranzicijskog karaktera.

U ovoj pedagoškoj godini prepoznato je 65 potencijalno darovite djece s kojima se provodi Program za darovitu djecu. Cilj programa je rano prepoznavanje potencijalno darovite djece, utvrđivanje načina odgojno-obrazovnog djelovanja u cilju zadovoljavanja potreba i poticanja razvoja darovite djece u vrtiću i izvan vrtića. Cilj se ostvaruje putem kreiranja uvjeta u kojima djeca uče što ih zanima, poticanja neovisnosti, kreativnosti i divergentnog mišljenja, educiranja odgojitelja o karakteristikama darovite djece, motiviranjem odgojitelja za dodatne, obogaćenim sadržajima za rad s djecom, educiranja roditelje u prepoznavanju karakteristika darovite djece i mogućem načinu zadovoljavanja njihovih potreba.

**Tablica 12: Djeca s teškoćama u razvoju i potencijalno darovita djeca u Dječjim vrtićima Dubrovnik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CJELINA 1 I 2** | **TEŠKOĆE U RAZVOJU** | **POTENCIJALNO DAROVITA DJECA** |
| CJELINA 1 | 152 | 41 |
| CJELINA 2 | 125 | 24 |
| ukupno | 277 | 65 |
|  | 23,7 % | 5,6 % |
| ukupan broj djece | 1169 | |

Opisani opseg programa Dječjih vrtića Dubrovnik planira se realizirati s 241 djelatnikom Dječjih vrtića Dubrovnik.

**Tablica 13: Zaposlenici Dječjih vrtića Dubrovnik po radnim mjestima**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REDNI BROJ** | **RADNO MJESTO** | **TRENUTNI BROJ IZVRŠITELJA** |
|  | Ravnatelj | 1 |
|  | Pedagog | 2 |
|  | Psiholog | 2 |
|  | Defektolog | 1 |
|  | Edukacijski rehabilitator | 1 |
|  | Edukacijski rehabilitator u posebnoj skupini | 2 |
|  | Logoped - pripravnik | 1 |
|  | Zdravstveni voditelj | 3 |
|  | Osobni pomagač | 27 |
|  | Odgojitelji | 132 |
|  | Odgojitelj-pripravnik | 6 |
|  | Tajnik | 1 |
|  | Administrativni referent | 1 |
|  | Voditelj računovodstva i knjigovodstva | 1 |
|  | Samostalni referent za planiranje i nabavu | 1 |
|  | Računovodstveni referent:  osnovnih sredstava, sitnog inventara i blagajne  obračun plaća  saldokonti  financijski knjigovođa materijalnog knjigovodstva  skladištar | 5 |
|  | Voditelj kuhinje | 2 |
|  | Kuharica | 6 |
|  | Kućni majstor-ložač-vozač | 5 |
|  | Pomoćna radnica u kuhinji | 9 |
|  | Radnica u praonici | 2 |
|  | Spremačica | 29 |
|  | Švelja | 1 |
| **UKUPNO:** | | **241** |

**3.2. JAVNA USTANOVA DJEČJI VRTIĆ PČELICA**

Dječji vrtić Pčelica organizira i provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i prehrane za djecu od navršenih godinu dana života do polaska u osnovnu školu. Kroz provedbu različitih programa utemeljenih na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje te zakonskim odredbama koje određuju predškolski sustav, usmjereni su stvaranju bogatog materijalnog i socijalnog konteksta koji omogućuje razvoj dječjih potencijala, poštivanje dječjih prava i uvažavanje individualnih potreba djece.

Dječji vrtić Pčelica čine vrtići Pčelica, Pčelica 1, Pčelica 2, Pčelica 3, Vita, POS, Aster, Stara Mokošica, Osojnik, Zaton, Trsteno, Gromača i Šipan.

U okviru svoje djelatnosti Vrtić organizira i provodi:

* redoviti cjelodnevni odgojno obrazovni program (desetosatni),
* posebne desetosatne odgojno obrazovne programe kao što su:

\*alternativni odgojno obrazovni program prema koncepciji Marije Montesossori (desetosatni),

\*cjelodnevni odgojno obrazovni program katoličkog vjerskog odgoja

- redoviti petosatni odgojno obrazovni program

- druge posebne i kraće programe tijekom godine

**Redoviti cjelodnevni desetosatni odgojno obrazovni program**

Redoviti cjelodnevni odgojno obrazovni program organiziran je kao desetosatni vrtićki (za djecu od treće godine do polaska u školu) i desetosatni jaslički program (za djecu od jedne do tri godine života), a kojim je obuhvaćeno ukupno 559 djece u 32 skupine, od toga 137 djece jasličkog uzrasta u 10 skupina te 422 djece vrtićkog uzrasta u 21 odgojnoj skupini.

Radno vrijeme primarnih programa usklađeno je s potrebama roditelja i traje od 6,30 do 16,30 sati te dežurstvo od 16,30 do 17,00 sati.

**Posebni desetosatni odgojno obrazovni programi**

Kao posebni desetosatni obrazovni programi u Dječjem vrtiću Pčelica provode se:

* **alternativni odgojno obrazovni program prema koncepciji Marije Montessori**

Program se provodi u DV Mala kuća, a njime je obuhvaćeno 18 djece u jednoj odgojnoj skupini. Program provode odgojiteljice predškolske djece sa završenim jednogodišnjim programom stručnog usavršavanja iz područja pedagogije Marije Montessori za djecu u dobi od tri godine do polaska u osnovnu školu. Osobitost i cilj programa proizlaze iz pažljivo pripremljene okoline koja potiče djetetov interes, vodi ga u spontane, slobodno odabrane aktivnosti i djelovanje sukladno osobnim mogućnostima uz neznatnu pomoć odraslih.

* **cjelodnevni odgojno obrazovni program katoličkog vjerskog odgoja**

Program obogaćen katoličko vjerskim sadržajima provodi se u odgojnim skupinama DV Mala kuća i DV Osojnik. Program je verificiran od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, a provode ga odgojiteljice koje su za to posebno educirane. U DV Mala kuća provodi se Kateheza dobroga pastira po načelima Montessori pedagogije s ciljem ostvarivanja dobre međusobne komunikacije i prijateljskog ozračja u vrtiću kao mjestu zajedničkog druženja te osvješćivanje uloge obitelji kao one koja doprinosi oblikovanju temeljnih vrijednosti.

**Jutarnji petosatni vrtićki program**

Vrtićki petosatni program je organiziran u jednoj odgojnoj skupini na otoku Šipanu za petero djece. Radno vrijeme vrtića na otoku Šipanu je od 7,30 do 13,00 sati.

**Drugi kraći programi tijekom godine**

U DV Pčelica nude se i drugi programi integrirani u redovite programe te povremeni programi kao što su:

* Program predškole u trajanju od 250 sati
* Glazbeni program (DV Aster)
* Likovni program (DV Pčelica)
* Program za darovite u svim vrtićima
* programi umjetničkog, kulturnog i sportskog sadržaja - sudjelovanje u javnim nastupima

U Dječjem vrtiću Pčelica se trenutno ne organizira poslijepodnevni rad, a rad subotom se organizira prema iskazanim potrebama roditelja u centralnom objektu DV Pčelica, Bartola Kašića 25.

Organizacija rada vrtića ljeti kao i u vrijeme blagdana (Badnjak, Stara godina, blagdan Svetog Vlaha) provodi se prema iskazanom interesu roditelja organizacijom dežurstava u određenim objektima. Ovisno o interesu roditelja dežurstvo će biti organizirano i u razdoblju od 24. prosinca 2023. do 7. siječnja 2024. godine.

Slijedi prikaz programa i broja djece sa stanjem na dan 30. rujna 2023.

**Tablica 14: Broj djece jasličkog uzrasta u Dječjem vrtiću Pčelica**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VRTIĆ /PODRUČNI OBJEKT** | **SKUPINE** | **ODGOJITELJI** | **UPISANA DJECA** | **DJECA S TUR UKLJUČENA U REDOVITE SKUPINE** | **DJECA S TUR KOJA IMAJU OSOBNOG POMOĆNIKA** | **DAROVITA DJECA** | **PROSJEČAN BROJ DJECE PO SKUPINAMA** |
| **PČELICA** | 3 | 6 | 48 | 5 | 1 | 3 | **16** |
| **PČELICA 2 i 3** | 3 | 6 | 41 | 4 | / | 1 | **13,6** |
| **VITA** | 1 | 2 | 15 | / | / | / | **15** |
| **ZATON** | 1 | 2 | 14 | 1 | / | / | **14** |
| **GROMAČA** | 1 | 3 | 11 | 2 | / | / | **11** |
| **OSOJNIK** | 1 | 2 | 8 | / | / | / | **8** |
| **UKUPNO** | **10** | **21** | **137** | **12** | **1** | **4** | **13,7** |

**Tablica 15: Broj djece vrtićkog uzrasta u Dječjim vrtiću Pčelica**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **V R T I Ć** | **SKUPINE** | **ODGOJITELJI** | **UPISANA DJECA** | **DJECA S TUR UKLJUČENA U REDOVITE SKUPINE** | **DJECA S TUR KOJA IMAJU OSOBNOG POMOĆNIKA** | **DAROVITA DJECA** | **PROSJEČAN**  **BROJ DJECE PO SKUPINAMA** |
| **PČELICA** | 5 | 12 | 123 | 24 | 3 | 4 | **24,6** |
| **VITA** | 1 | 2 | 23 | 4 | 2 | 1 | **23** |
| **POS SUNCE** | 2 | 4 | 35 | 13 | 1 | / | **17,5** |
| **ASTER** | 1 | 2 | 16 | 10 | 2 | 5 | **16** |
| **PČELICA 1,2** | 3 | 7 | 53 | 13 | 2 | 1 | **17,6** |
| **MALA KUĆA** | 4 | 9 | 66 | 7 | 3 | / | **16,5** |
| **OSOJNIK** | 1 | 3 | 23 | 8 | / | / | **23** |
| **ZATON** | 2 | 4 | 39 | 12 | 1 | / | **19,5** |
| **GROMAČA** | 1 | 2 | 18 | 10 | / | / | **18** |
| **TRSTENO** | 1 | 3 | 26 | 9 | / | 11 | **26** |
| **UKUPNO** | **21** | **48** | **422** | **110** | **14** | **22** | **20,09** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VRSTA PROGRAMA** | **SKUPINE** | **ODGOJITELJI** | **UPISANA DJECA** | **DJECA S TUR UKLJUČENA U REDOVITE SKUPINE** | **DJECA**  **S TUR**  **KOJA IMAJU OSOBNOG POMOĆNIKA** | **DAROVITA DJECA** | **PROSJEČAN BROJ DJECE**  **PO SKUPINAMA** |
| **10-SATNI JASLIČKI** | 10 | 21 | 137 | 12 | 1 | 4 | **13,7** |
| **10-SATNI VRTIĆKI** | 21 | 48 | 422 | 110 | 14 | 22 | **20,09** |
| **5-SATNI** | 1 | 1 | 5 | / | / | / | **5,00** |
| **UKUPNO** | **32** | **70** | **564** | **122** | **15** | **26** | **17,63** |

Od **122** djece s teškoćama u razvoju uključene u redovne programe, njih 15 ima pravo na osobnog pomoćnika, a za 4 djece zaposlen je treći odgojitelj u skupini. Pomoćnici rade s djecom 4 ili 6 sati dnevno.

**Tablica 17: Djeca s teškoćama u razvoju u Dječjem vrtiću Pčelica**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV KATEGORIJA TEŠKOĆA U RAZVOJU PREMA DRŽAVNOM PEDAGOŠKOM STANDARDU:** | **BROJ DJECE** |
| Oštećenje vida | 5 |
| Oštećenje sluha | 0 |
| Poremećaj glasovno-govorne komunikacije | 69 |
| Promjene u osobnosti uvjetovanim organskim čimbenicima ili psihozom | 1 |
| Poremećaji u ponašanju | 8 |
| Motorička oštećenja | 3 |
| Snižene intelektualne sposobnosti | 7 |
| Autizam | 12 |
| Višestruke teškoće | 3 |
| Zdravstvene teškoće i neurološka oštećenja | 14 |
| **UKUPNO:** | **122** |

**Tablica 15: Potencijalno darovita djeca u Dječjem vrtiću Pčelica**

|  |  |
| --- | --- |
| **VRSTA DAROVITOSTI** | **BROJ DAROVITE DJECE** |
| verbalno-lingvistička | 5 |
| logičko-matematička | 5 |
| vizualno-spacijalna | 2 |
| glazbeno-ritmička | 12 |
| tjelesno-kinestetička | 2 |
| interpersonalna | 0 |
| **UKUPNO** | **26** |

Ove pedagoške godine identificirano je 26 potencijalno darovite djece. U radu s takvom djecom odgojitelji se trude njegovati posebnosti svakog djeteta pa tako djecu koja su prepoznata kao bistra i darovita potiču na iskorištavanje svojih sposobnosti te im kroz brojne aktivnosti, materijale, zajednički projektni rad nastoje podastrijeti razvojne izazove kroz koje će otkrivati svoje potencijale i specifične interese.

Opisani opseg programa Dječjeg vrtića Pčelica planira se realizirati s 125 djelatnika Dječjeg vrtića Pčelica.

**Tablica 16: Zaposlenici Dječjeg vrtića Pčelica po radnim mjestima**

|  |  |
| --- | --- |
| **RADNO MJESTO** | **BROJ IZVRŠITELJA** |
| Ravnatelj | 1 |
| Tajnica | 1 |
| Pedagog | 1 |
| Edukacijski rehabilitator | 1 |
| Logoped | 1 |
| Zdravstveni voditelj | 1 |
| Odgojitelji | 66 |
| Računovodstveni referent – saldokonti i financijski knjigovođa | 1 |
| Voditelj računovodstva i knjigovodstva | 1 |
| Računovodstveno-administrativni referent | 1 |
| Računovodstveni referent za obračun plaća, vođenje blagajne | 1 |
| Kućni majstor-ekonom-vozač | 1 |
| Kućni majstor, vozač, ložač | 2 |
| Voditelj kuhinje | 2 |
| Kuharica | 2 |
| Spremačica | 21 |
| Pomoćna radnica u kuhinji | 4 |
| Osobni pomoćnici | 17 |
| **Ukupno** | **125** |

U osiguravanju uvjeta za rad zaposlenih u Dječjim vrtićima Dubrovnik i Dječjem vrtiću Pčelica primjenjuju se odredbe Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Hrvatske za Grad Dubrovnik koji je potpisan 22. veljače 2023. godine.

**Financiranje djelatnosti ustanova Dječji vrtići Dubrovnik i Dječji vrtići Pčelica**

Djelatnost predškolskog odgoja u predškolskim ustanovama Grada Dubrovnika financira se iz dvaju osnovnih izvora:

* iz sredstava Proračuna Grada Dubrovnika i
* sudjelovanjem roditelja u cijeni programa kojima su obuhvaćena njihova djeca.

U Proračunu Grada Dubrovnik za 2024. godinu planirana proračunska sredstva za djelatnost ustanove Dječji vrtići Dubrovnik iznose 5.663.408,00 eura. Dječji vrtić Pčelica planiran je s iznosom od 2.247.474,00 eura.

Sudjelovanje roditelja djece s prebivalištem na području Grada Dubrovnika u cijeni programa što ih njihova djeca ostvaruju u predškolskim ustanovama Grada Dubrovnika, određuje se ovisno o vrsti i trajanju programa te socijalnom i imovnom statusu obitelji te iznosi za:

- primarni jutarnji desetosatni program od 33,18 do 73,00 eura

- kraći vrtićki trosatni popodnevni program 33,18 eura

- primarni kraći petosatni program (Šipan i Lopud) 19,91 eura

Na traženje roditelja - korisnika usluga cijena spomenutih programa djelomično se umanjuje za sljedeće kategorije korisnika:

* za djecu hrvatskih ratnih vojnih i civilnih invalida Domovinskog rata

s utvrđenim stupnjem trajne invalidnosti od 50% do 80%................10%

* za djecu s poteškoćama u razvoju……………………………………..30%
* za djecu korisnika prava na pomoć za uzdržavanje………………….70%
* za djecu samohranih roditelja…………………………………….....….10%
* roditelji s dvoje i više djece u vrtiću

za drugo dijete: …………………………………………………….........50%

za treće dijete: …………………………………………………….........100%

- roditelji s četvero i više djece, za dijete koje pohađa vrtić……….… 30%

* djece štićenici Dječjeg doma „Maslina“ u Dubrovniku……………….70%.

Djeca roditelja koji nemaju prebivalište na području Grada Dubrovnika plaćaju ekonomsku cijenu programa koja sukladno Zaključku o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja – korisnika usluga u cijeni programa predškolskih ustanova Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 17/22) iznosi 322,52 eura za desetosatni program, odnosno 161,26 eura za poludnevni petosatni program.

U rujnu 2023. godine Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024. (Narodne novine, broj 111/2023.), kojom su utvrđeni iznosi sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za jedinice lokalne samouprave. Sredstva utvrđena ovom Odlukom iznose za Grad Dubrovnik 400.560,00 eura, a doznačuju se Gradu u jednakim mjesečnim obrocima.

I ove godine predškolske ustanove Grada Dubrovnika nisu na početku pedagoške godine uspjele primiti svu prijavljenu djecu. Neupisano, odnosno na listi čekanja, ostalo je 54 djece u Dječjim vrtićima Dubrovnik i 16 djece u Dječjem vrtiću Pčelica.

U Dječjem vrtiću Pčelica lista čekanja se u međuvremenu povećala jer se povećao broj djece koja su od rujna 2023. do siječnja 2024.godine napunila godinu dana. Na dan 31. siječnja 2024.godine na listi čekanja u Dječjem vrtiću Pčelica bilo je 32 djece.

U prosincu 2023. godine u unajmljenom prostoru u Gospodarskom centru Solitudo počeo je s radom Dječji vrtić Čiopa. Radi se o prostoru od 690 m2 u kojem je uređeno 5 jasličkih skupina ukupnog kapaciteta do 58 djece.

U veljači 2024. godine završeni su radovi uređenja prostora Studentskog centra u DOC-u za potrebe dječjeg vrtića. Površina prostora je oko 230 m2, a u istom će se urediti 3 dnevna boravka za smještaj 3 vrtićke odgojno-obrazovne skupine.

Otvaranje novih kapaciteta znači novo zapošljavanje i tu se predškolske ustanove, pogotovo Dječji vrtići Dubrovnik koji otvaraju nove skupine, suočavaju s novim problemom, a to je nedostatak radne snage. Nedostaje svih profila zaposlenih od odgojitelja i stručnih suradnika do spremačica, radnika u kuhinji i pomoćnika za djecu s poteškoćama.

U novootvorenim vrtićkim prostorima mogla bi se upisati sva prijavljena djeca u Dječje vrtiće Dubrovnik, no nedostaje odgojitelja koji bi se zaposlili u novim odgojnim skupinama.

Grad Dubrovnik nastavlja brigu o osiguranju novih kapaciteta svojih predškolskih ustanova.

Za dječji vrtić u Komolcu izrađen je glavni projekt, čeka se rješavanje imovinsko-pravnih odnosa – darovanje zemljišta od strane RH – kako bi se ishodila građevinska dozvola za izgradnju vrtića. Paralelno s tim ishođena je lokacijska dozvola i izrađen glavni projekt za izgradnju pristupne ceste za DV Komolac. U ovogodišnjem gradskom proračunu planirana su za ovaj projekt sredstva u iznosu od 25.000,00 eura.

Za Dječji vrtići u zgradi Biskupskog dvora izrađuje se projektna dokumentacija. Početak radova rekonstrukcije planira se do kraja ove godine. Planirana sredstva u ovogodišnjem gradskom proračunu iznose 432.000,00 eura.

**3.3. PRIVATNI DJEČJI VRTIĆI**

U Program javnih potreba u predškolskom odgoju Grada Dubrovnika za 2024. godinu uključeno je i sufinanciranje programa 3 privatna dječja vrtića kojima su osnivački fizičke osobe, a to su:

**Dječji vrtić „Petar Pan“**

Dječji vrtić Petar Pan ima jednu odgojnu skupinu desetosatnog jasličkog programa s 19 djece od jedne do tri godine života s prebivalištem na području Grada Dubrovnika.

Planirana sredstva za sufinanciranje programa Dječjeg vrtića Petar Pan u 2024. godini iznose 40.000,00 eura.

**Dječji vrtić „Calimero“**

Dječji vrtić Calimero ima tri odgojne skupine desetosatnog vrtićkog programa sa 74 djece (od 3 godine do polaska u osnovnu školu) s prebivalištem na području Grada Dubrovnika.

Planirana sredstva za sufinanciranje programa Dječjeg vrtića Calimero u 2024. godini iznose 140.496,00 eura.

**Dječji vrtić „Bubamara“**

Dječji vrtić Bubamara ima dvije odgojne skupine desetosatnog vrtićkog i jasličkog programa s 25 djece s prebivalištem na području Grada Dubrovnika.

Planirana sredstva za sufinanciranje programa Dječjeg vrtića Bubamara u 2024. godini iznose 61.104,00 eura.

Kriterij za sufinanciranje programa privatnih vrtića je broj djece korisnika programa predškolskog odgoja. Sukladno Odluci o sufinanciranju i subvencioniranju privatnih dječjih vrtića i djelatnosti dadilja na području Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika broj 12/16, 14/20, 6/22 i 19/22) iznos sufinanciranja privatnih dječjih vrtića iznosi u 2024. godini 159,27 eura za dijete u vrtiću odnosno na 172,54 eura za dijete u jaslicama. Na temelju dostavljenog popisa djece privatni vrtići s Gradom Dubrovnikom sklapaju ugovor temeljem kojeg se privatnim dječjim vrtićima isplaćuje mjesečna subvencija.

**4. PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA ZA DJECU S POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU**

**PRI OSNOVNOJ ŠKOLI MARINA DRŽIĆA**

Temeljem suglasnosti Ministarstva prosvjete i športa iz 2002. godine, pri Osnovnoj školi Marina Držića utemeljen je program predškolskog odgoja za djecu s posebnim potrebama. Ovim programom obuhvaćeno je u školskoj godini 2023./2024. desetero djece vrtićkog uzrasta. U ovom projektu Grad Dubrovnik osigurava plaće za medicinsku sestru, pedagoga, fizioterapeuta i dva stručna suradnika struke edukator-rehabilitator.

Sveukupno je za ovaj projekt u Proračunu Grada Dubrovnika osigurano 96.200,00 eura proračunskih sredstava.

KLASA: 601-01/24-01/07

URBROJ: 2117-1-09-24-03

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**52**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU**

**GRADA DUBROVNIKA ZA 2024. GODINU**

**1. UVOD**

Programom javnih potreba u školstvu Grada Dubrovnika obuhvaćeni su poslovi, projekti i manifestacije iz područja odgoja i obrazovanja, koji sukladno pozitivnim zakonskim propisima spadaju u nadležnost Grada Dubrovnika ili su od posebnog interesa za Grad Dubrovnik. Programom su obuhvaćeni projekti na tri razine obrazovanja: osnovnom, srednjem i visokom, za koje Grad Dubrovnik, sukladno nadležnostima i proračunskim mogućnostima, osigurava financijska sredstva u svom proračunu.

**2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU**

**GRADA DUBROVNIKA ZA 2023. GODINU**

Programom javnih potreba u školstvu Grada Dubrovnika za 2023. godinu obuhvaćeni su poslovi, projekti i manifestacije na području osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja za koje je Grad Dubrovnik osigurao sredstva u svom proračunu.

**2.1. OSNOVNO ŠKOLSTVO**

Na području osnovnog školstva proračun Grada Dubrovnika za 2023. godinu predvidio je sredstva za decentralizirane funkcije osnovnog školstva, kojima se osigurava minimalni financijski standard te sredstva širih javnih potreba, kojima se obogaćuje sustav osnovnog odgoja i obrazovanja na području Grada Dubrovnika.

Sredstva za decentralizirane funkcije osnovnog školstva utvrđena su Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2023. godini Vlade Republike Hrvatske (NN 8/23) i iznosila su ukupno 1.030.018,00 eura (7.760.670,62 kuna). Sukladno uputama iz Odluke Vlade Republike Hrvatske Grad Dubrovnik je donio vlastitu Odluku o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u 2023. godini. Decentralizirana sredstva utrošila su se sukladno spomenutoj odluci i planu proračuna Grada Dubrovnika za 2023. godinu.

Projekti širih javnih potreba, koji su financirani iz izvornih sredstava Grada Dubrovnika, realizirani su planiranom dinamikom i u skladu s osiguranim sredstvima u proračunu.

Uslugu Produženog boravka u sedam osnovnih škola Grada Dubrovnika koristilo je u pedagoškoj 2022./2023. godini 537 učenika 1. i 2. razreda osnovnih škola: OŠ Marina Getaldića 37 učenika u dva razredna odjela, OŠ Marina Držića 64 učenika u četiri razredna odjela, OŠ Lapad 114 učenika u šest razrednih odjela, OŠ Ivana Gundulića 147 učenika u sedam razrednih odjela, OŠ Mokošica 66 učenika u tri razredna odjela, OŠ Antuna Masle 24 učenika u kombiniranom razrednom odjelu te u OŠ Montovjerna 85 učenika u četiri razredna odjela.

Projekt Asistent u nastavi provodio se u pedagoškoj godini 2022./2023. u svim osnovnim školama Grada Dubrovnika. Na poslovima asistenta u nastavi bilo je zaposleno 68 pomoćnika za 70 djece s teškoćama u razvoju: u OŠ Marina Getaldića 4, OŠ Marina Držića 14, OŠ Lapad 12, OŠ Ivana Gundulića 20, OŠ Mokošica 11, OŠ Antuna Masle 1 i u OŠ Montovjerna 6. U lipnju 2022. godine Grad Dubrovnik se u partnerstvu s Dubrovačkom razvojnom agencijom (DURA) i osnovnim školama javio na otvoreni poziv za dostavu projektnih prijedloga „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama faza V“ koji je raspisalo Ministarstvo znanosti i obrazovanja za dodjelu sredstava iz Europskog socijalnog fonda.

U rujnu 2022. godine potpisan je ugovor kojim su Gradu Dubrovniku za ovaj projekt odobrena bespovratna sredstva u iznosu od 1.963.833,03 kuna za jednogodišnje razdoblje odnosno pedagošku godinu 2022./2023.

U 2023.godini uplaćeno je za ovaj projekt u proračun Grada Dubrovnika 259.586,41 eura bespovratnih sredstava, a Grad Dubrovnik osigurao je još 300.807,89 eura vlastitih sredstava.

U rujnu 2023. godine Gradsko vijeće Grada Dubrovnika donijelo je Odluku o visini bruto satnice za pomoćnike djece s teškoćama u razvoju u predškolskim i osnovnoškolskim ustanovama na području Grada Dubrovnika kojim se visina bruto satnice pomoćnika povećala na 7,70 eura.

U okviru projekta sufinanciranja školskog športa Grad Dubrovnik je proračunskim sredstvima sufinancirao školska sportska natjecanja učenika gradskih osnovnih škola koje provodi Županijski savez školskog športa (ugovor sa Županijskim savezom školskog športa u iznosu od 9.954,00 eura) te stručni rad u školskim športskim klubovima.

Projekt sufinanciranja stručno razvojnih službi, koji obuhvaća sufinanciranje plaća stručnih suradnika u osnovnim školama (1 socijalnog pedagoga u OŠ Marina Getaldića, 1 pedagoga na pola radnog vremena u OŠ Lapad, 2 pedagoga u OŠ Ivana Gundulića, 1 socijalnog pedagoga na pola radnog vremena u OŠ Mokošica, 1 pedagoga na pola radnog vremena u OŠ Antuna Masle i 1 pedagoga na pola radnog vremena i 1 stručnog suradnika struke edukator rehabilitator na pola radnog vremena u OŠ Montovjerna) realiziran je u planiranom opsegu. Unutar ovog projekta osigurava se i pola plaće računovodstvenog referenta u OŠ Mokošica.

U suradnji s Agencijom za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju i osnovnim školama Grada Dubrovnika realizirani su projekti Sheme školskog voća (tjedna isporuka voća učenicima kontinuirano tijekom pedagoške godine) i Školskog mednog dana (podjela tegli meda učenicima 1. razreda osnovnih škola u prosincu 2023.).

U 2023. godini uspješno je završen projekt dodjele obveznih udžbenika i obrazovnih materijala učenicima osnovnih škola Grada Dubrovnika. Grad Dubrovnik je, u suradnji s osnovnim školama, proveo dva postupka javne nabave, nabavu obveznih udžbenika i nabavu obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola Grada Dubrovnika. Udžbenici i drugi obrazovni materijali – radne bilježnice su nabavljeni, isporučeni i podijeljeni učenicima osnovnih škola na početku školske godine. Troškove nabave školskih udžbenika i radnih bilježnica u iznosu 347.622,47 eura snosili su Ministarstvo znanosti i obrazovanja za obvezne udžbenike (171.591,58 eura) i Grad Dubrovnik za radne bilježnice (176.030,89 eura), a sve sukladno Zakonu o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (NN116/18) i Pravilniku o financiranju obrazovnih materijala učenicima osnovnih škola Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika, 6/19, 10/22).

U 2023. godini završen je projekt adaptacije zgrade u ulici Ilije Sarake 7/Pobijana 8 za potrebe Osnovne škole Marina Getaldića. Osnovna škola Marina Getaldića preselila se u potpunosti iz zgrade Gimnazije Dubrovnik i djeluje u jednoj smjeni na dvije lokacije u povijesnoj gradskoj jezgri. U novoobnovljenu zgradu u ulici Ilije Sarake 7 smješteni su učenici od 1. do 3. razreda osnovne škole, a zgrada Centar na adresi Nikole Gučetića 1, koja je ujedno postala i sjedište škole, preuređena je za potrebe učenika viših razreda osnovne škole. Troškovi rekonstrukcije i adaptacije školskih zgrada za potrebe Osnovne škole Marina Getaldića financirani su dobrotvornom donacijom zaklade Caboga-Stiftung, a Grad Dubrovnik preuzeo je troškove preseljenja iz Gimnazije Dubrovnik (15.000 eura), troškove sanacije poda u sportskoj dvorani (39.676,25 eura), troškove nadogradnje informatičkog sustava (9.425,25 eura), troškove bojanja učionica u školi Centar (43.891,50 eura) te troškove prijevoza namještaja i opreme iz luke Gruž (6.250,00 eura).

Osim financijskih potpora Osnovnoj školi Marina Getaldića iz proračuna Grada Dubrovnika financirani su u 2023. godini i drugi projekti tekućeg i investicijskog održavanja u osnovnim školama Grada Dubrovnika. U Osnovnoj školi Mokošica izmijenjen je dio stolarije – vrata u zgradi matične škole (19.807,95 eura), vanjska stolarija - prozori u učionici informatike (30.905,25 eura), a u Područnoj školi Osojnik sanirano je curenje vode na krovu (6.873,75 eura). Osnovna škola Antuna Masle nadogradila je proračunskim sredstvima vatrodojavni alarmni sustav (4.168,75 eura) i sanirala dio fasade na matičnoj školi (5.466,25 eura). Osnovnoj školi Lapad odobrena su sredstva za podmirenje troškova radova na rekonstrukciji zbornice i radionice u učionicu za odjel djelomične integracije (36.604,75 eura) te za troškove izrade elaborata o stanju stabala u dvorištu škole (4.936,75 eura).

**2.2. OSTALO ŠKOLSTVO**

Pravo na subvenciju troškova pripreme za državnu maturu ostvarilo je tijekom 2023. godine 25 učenika četvrtog razreda srednje škole. Svi učenici koji su ostvarili pravo na subvenciju pohađali su pripreme za državnu maturu koje je organiziralo Otvoreno učilište Algebra. Ostvarili su pravo na subvenciju u iznosu od 1/3 ukupnih troškova pripreme za što je utrošeno 2.904,64 eura. Sukladno izvješću organizatora pripreme za državnu maturu za školsku godinu 2022./2023. održane se u jednom ciklusu i to od 4. ožujka do 29. svibnja 2023. godine u učionici u Dubrovniku.

Sukladno izmijenjenom Pravilniku o sufinanciranju nabave udžbenika učenicima/cama srednjih škola pravo na refundaciju za nabavu udžbenika u iznosu do 132,72 eura ostvarila su 202 srednjoškolca. Iz proračuna Grada Dubrovnika potrošeno je za ovu namjenu 21.800,45 eura.

Sukladno Pravilniku o dodjeli stipendija učenicima i studentima s područja Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 27/17) u školskoj godini 2022./2023. dodijeljena je ukupno 71 stipendija, 19 učeničkih i 52 studentskih (2 učenika i 8 studenata u kategoriji djece stradalnika Domovinskog rata, 31 stipendija u kategoriji nadarenih studenata, 6 učenika i 11 studenta u kategoriji deficitarnih zanimanja, 11 učenika i 1 student u kategoriji djece iz obitelji slabijeg imovnog stanja te 1 student s invaliditetom).

Tijekom 2023. godine Grad Dubrovnik je stipendirao ukupno 196 učenika i studenata (140 studenata i 56 učenika) odlukom gradonačelnika dodijeljeno još 14 jednokratnih novčanih pomoći za školovanje.

U srpnju 2023. godine Gradsko vijeće Grada Dubrovnika donijelo je Pravilnik o nagrađivanju učenika i studenata Grada Dubrovnika. Cilj donošenja ovog Pravilnika bio je poticanje izvrsnosti kod učenika i studenata kao i motivacija za sudjelovanje na natjecanjima. Sukladno Pravilniku nagrađeni su učenici koji su pojedinačno ili grupno na državnom natjecanju osvojili jedno od prva tri mjesta, a u ovu svrhu utrošeno je 14.150,00 eura.

**3. PROGRAM OSNOVNOG ŠKOLSTVA U 2024. GODINI**

Djelatnost osnovnog školstva od posebnog je društvenog interesa i obuhvaća odgoj i obvezno obrazovanje sa svrhom da učeniku omogući stjecanje znanja, umijeća, stavova i navika potrebnih za život i rad te daljnje školovanje. Jedan od temeljnih ciljeva osnovnoškolskog obrazovanja je osiguranje uvjeta za intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj djeteta u skladu s njegovim sposobnostima i sklonostima.

Temelji se, između ostalog, na načelu jednakosti obrazovnih šansi za sve učenike te na partnerstvu svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini.

Sva pitanja vezana za osnovno obrazovanje u Republici Hrvatskoj regulirana su Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) i Državnim pedagoškim standardom osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/08).Na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave i tada važećeg Zakona o osnovnom školstvu Grad Dubrovnik je počevši od 1. srpnja 2001. godine preuzeo obvezu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za osnovne škole na svom području i to:

OŠ MARINA GETALDIĆA, Frana Supila 3 / Nikole Gučetića 1, Dubrovnik

OŠ LAPAD, Od Batale 14, Dubrovnik

OŠ MARINA DRŽIĆA, Volantina 6, Dubrovnik

OŠ IVANA GUNDULIĆA, Sustjepanska 4, Dubrovnik

OŠ MOKOŠICA, Bartola Kašića 20, Mokošica

OŠ ANTUNA MASLE, Lujaci 2, Orašac

Osnivačka prava nad spomenutim osnovnim školama prenesena su na Grad Dubrovnik Odlukom Ministarstva prosvjete i športa od 20. veljače 2002. godine.

Grad Dubrovnik postao je 2020. godine osnivač još jedne osnovne škole, Osnovne škole MONTOVJERNA na adresi Vladka Mačeka 11, Dubrovnik. Osnivanje Osnovne škole Montovjerna započelo je Odlukom o podjeli Osnovne škole Lapad, KLASA:602-01/19-01/50, URBROJ:2117/01-09-19-07 od 10. prosinca 2019. godine, a dovršeno Rješenjem, KLASA: UP/I-602-02/20-01/00010, URBROJ: 533-05-20-0004 od 17. kolovoza 2020. godine kojim je Ministarstvo znanosti i obrazovanja utvrdilo da Osnovna škola Montovjerna ispunjava sve uvjete propisane zakonom za početak rada.

Osnovne škole Grada Dubrovnika u tekućoj pedagoškoj godini pohađaju 3544 učenika što je 29 djece manje nego u protekloj godini. Godinama su osnovne škole na području Grada Dubrovnika bilježile porast broja učenika, no posljednje tri godine bilježi se opet pad broja učenika u osnovnim školama Grada Dubrovnika.

U sljedećoj tablici prikazan je broj učenika po pojedinoj školi od 2014. do 2024. godine.

**Broj učenika u osnovnim školama Grada Dubrovnika**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Osnovna škola** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |  |
| **MARINA GETALDIĆA** | 319 | 309 | 303 | 292 | 299 | 312 | 305 | 315 | 305 | 307 | 287 | -20 |
| **MARINA DRŽIĆA** | 556 | 568 | 579 | 570 | 570 | 567 | 578 | 555 | 529 | 496 | 466 | -30 |
| **LAPAD** | 911 | 885 | 853 | 883 | 895 | 887 | 922 | 506 | 527 | 523 | 542 | +19 |
| **IVANA GUNDULIĆA** | 689 | 705 | 746 | 785 | 813 | 840 | 839 | 840 | 841 | 811 | 788 | -23 |
| **MOKOŠICA** | 613 | 622 | 645 | 654 | 674 | 696 | 735 | 735 | 756 | 780 | 790 | +10 |
| **ANTUNA MASLE** | 110 | 113 | 131 | 151 | 169 | 181 | 193 | 208 | 213 | 232 | 229 | -3 |
| **MONTOVJERNA** |  |  |  |  |  |  |  | 442 | 421 | 424 | 442 | +18 |
| Ukupno: | 3198 | 3202 | 3257 | 3335 | 3420 | 3483 | 3572 | 3601 | 3592 | 3573 | 3544 | -29 |

Decentralizacija školstva nezavršeni je proces, jer su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dobile samo jedan dio kompleksnog sustava školstva u svoju nadležnost.

Država je kroz resorno ministarstvo, primjerice, zadržala u svojoj nadležnosti cijelo područje radnih odnosa i plaća zaposlenika u školstvu.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kao osnivači imenuju svoje predstavnike u školske odbore te na taj način sudjeluju u upravljanju školom, odlučuju o imovini škole i svim važnim pitanjima vezanim za funkcioniranje škole kao pravne osobe. Shodno tome osiguravaju u svojim proračunima sredstva za materijalne i financijske rashode škola, rashode za tekuće i investicijsko održavanje, rashode za izgradnju, dogradnju, rekonstrukciju i opremanje školskog prostora, prijevoz učenika osnovnih škola te sredstva za sufinanciranje širih javnih potreba u osnovnom školstvu.

Sredstva za spomenute namjene osiguravaju se dijelom iz decentraliziranih funkcija osnovnog školstva s razine Ministarstva znanosti i obrazovanja, čime se osigurava minimalni financijski standard, a dijelom su to vlastita proračunska sredstva lokalne samouprave ili sredstva iz Europskog socijalnog fonda i državnog proračuna.

**3.1. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva -** **minimalni financijski standard**

Sredstva za financiranje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola Grada Dubrovnika u 2024. godini planirana su na temelju Uputa za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2024. – 2026. U proračunu za 2024. godinu decentralizirana sredstva planirana su u iznosu od 1.060.918,00 eura.

Planirana sredstva u iznosu od 696.000,00 eura ravnomjerno su prema kriterijima raspoređena po školama za financiranje materijalnih i financijskih rashoda te rashoda za tekuće i investicijsko održavanje školskih objekata. Dio sredstava (210.000,00 eura) namijenjen je podmirenju troškova prijevoza učenika, a dio za nabavu opreme (120.460,00 eura).

Vlada Republike Hrvatske donijela je 26. siječnja 2024. godine Uredbu o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. godinu te Odluku o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijsko standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini kojima Grad Dubrovnik ostvaruje pravo na 1.064.367,00 eura decentraliziranih sredstava minimalnog standarda (NN 10/2024). Temeljem članka 5. spomenute Odluke Grad Dubrovnik će donijeti vlastitu odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2024. godinu.

Minimalni financijski standard financira se iz prihoda iz dodatnog udjela poreza na dohodak (1,9%) te na teret prihoda državnog proračuna.

**3.2. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva - iznad minimalnog financijskog standarda**

Programom javnih potreba u osnovnom školstvu Grada Dubrovnika za 2024. godinu obuhvaćeni su i projekti širih javnih potreba koji se financiraju iz izvornih sredstava Grada Dubrovnika. To su različiti projekti poboljšanja standarda u osnovnom školstvu te projekti izvanškolskih aktivnosti koji učenicima osnovnih škola omogućavaju razvijanje različitih sposobnosti i zanimanja za određena područja i specijalnosti. Cilj im je također pomoći djeci, roditeljima i školama u svladavanju odgojno-obrazovnih izazova koje sa sobom nosi osnovnoškolsko obrazovanje.

U proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu osiguravaju se sredstva za sljedeće projekte u osnovnim školama Grada Dubrovnika:

Produženi boravak

Stručno razvojne službe

Asistent u nastavi

Sufinanciranje školskog športa

Ostali projekti u osnovnom školstvu

**Produženi boravak**

Produženi boravak je oblik organiziranog zbrinjavanja djece nakon redovite nastave koji se nudi u svih sedam osnovnih škola Grada Dubrovnika. U školskoj godini 2023./2024. program produženog boravka odvija se u 27 odgojnih skupina.

U program Produženog boravka uključeno je u ovoj školskoj godini 543 djece 1. i 2. razreda osnovnih škola i to: OŠ Marina Getaldića 35, OŠ Marina Držića 61, OŠ Ivana Gundulića 129, OŠ Lapad 105, OŠ Mokošica 83, OŠ Antuna Masle 26 i OŠ Montovjerna 104. Pet osnovnih škola (OŠ Marina Držića, OŠ Ivana Gundulića, OŠ Lapad, OŠ Mokošica i OŠ Montovjerna) imaju dobre uvjete za organiziranje Produženog boravka, što znači da imaju uređene učionice i školske kuhinje u kojima se svakodnevno priprema hrana za djecu. Učenicima OŠ Marina Getaldića obroke dostavlja tvrtka Tabono j.d.o.o., a učenicima OŠ Antuna Masle hranu priprema Dječji vrtić Pčelica. Obroci za djecu u Produženom boravku pripremaju se sukladno Uputama o prehrani i jelovnicima koje je izradio Zavod za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije.

Sukladno Pravilniku o organizaciji Programa produženog boravka u osnovnim školama Grada Dubrovnika dnevna cijena usluge produženog boravka za roditelje iznosi 3,32 eura, a razliku do ekonomske cijene programa podmiruje Grad Dubrovnik. Izmjenama i dopunama ovog Pravilnika za drugo dijete u produženom boravku odobrava se popust od 50%, a za svako sljedeće dijete odobrava se oslobođenje od 100% cijene za roditelje. Roditelji koji primaju zajamčenu minimalnu naknadu Centra za socijalnu skrb oslobođeni su plaćanja usluge produženog boravka.

Na poslovima Produženog boravka zaposleno je 27 učiteljica i 8 kuharica.

Početkom školske godine 2022./2023. godine u Osnovnoj školi Montovjerna započeo je projekt toplog obroka za sve zainteresirane učenike. U projektu sudjeluje 88 učenika od 1. do 8. razreda. Topli obrok se poslužuje u tri različita termina u blagovaonici škole, roditelji plaćaju trošak toplog obroka u iznosu od 3,32 eura, a Grad Dubrovnik financira troškove plaće jedne zaposlene kuharice.

**Stručno-razvojne službe**

U cilju što kvalitetnije skrbi o učenicima osnovnih škola, posebno učenika s poteškoćama koje im onemogućavaju uspješno svladavanje nastavnih sadržaja te učenika koji pokazuju neprimjerene oblike ponašanja, Grad Dubrovnik osigurava sredstva za rad stručnih službi u osnovnim školama i to: OŠ Lapad - 1 stručni suradnik pedagog na pola radnog vremena, OŠ Marina Getaldića – 1 stručni suradnik socijalni pedagog, OŠ Ivana Gundulića – 2 stručna suradnika pedagoga, OŠ Mokošica – 1 stručni suradnik socijalni pedagog na pola radnog vremena, OŠ Antuna Masle – 1 stručni suradnik pedagog na pola radnog vremena i OŠ Montovjerna – 1 stručni suradnik struke edukator-rehabilitator.

Unutar ovog projekta osigurava se i ½ plaće računovodstvenog referenta u Osnovnoj školi Mokošica nakon što je Ministarstvo znanosti i obrazovanja najprije odbilo zapošljavanje na upražnjeno radno mjesto, a onda ipak prihvatilo financiranje druge polovice plaće računovodstvenog referenta.

**Asistent u nastavi**

S ciljem uključivanja učenika s posebnim obrazovnim potrebama u redoviti sustav odgoja i obrazovanja, Grad Dubrovnik već dugi niz godina provodi projekt Asistent u nastavi. Sredstva za ovaj projekt osiguravaju se dijelom iz Europskog socijalnog fonda, a dijelom iz proračuna Grada Dubrovnika. Naime, u rujnu 2023. godine Grad Dubrovnik se u suradnji s Dubrovačkom razvojnom agencijom (DURA) i osnovnim školama javio na otvoreni poziv za dostavu projektnih prijedloga „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama faza VI“ koji je raspisalo Ministarstvo znanosti i obrazovanja za dodjelu sredstava iz Europskog socijalnog fonda.

Odobrena su bespovratna sredstva u iznosu od 253.912,68 eura za jednogodišnje razdoblje odnosno pedagošku godinu 2023./2024.

Sukladno Pravilniku o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN102/18, 59/19 i 22/20) postupak odobravanja pomoćnika u nastavi započinje zahtjevom škole prema nadležnom županijskom odjelu koji predmete zaprimljene od škola dostavlja Stručnom povjerenstvu. Mišljenje Stručnog povjerenstva s cjelokupnom dokumentacijom županijski odjel dostavlja osnivaču koji donosi odluku o uključivanju pomoćnika u nastavi te istu dostavlja Ministarstvu znanosti i obrazovanja na prethodnu suglasnost.

U osnovnim školama Grada Dubrovnika zaposlena su 72 pomoćnika u nastavi koji rade s 74 učenika s poteškoćama u razvoju. U suradnji s Dubrovačkom razvojnom agencijom DURA podnesen je zahtjev Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za sufinanciranje plaća 42 pomoćnika iz Europskog socijalnog fonda, a Grad Dubrovnik će plaće ostalih pomoćnika zajedno s povećanjem satnice svim pomoćnicima financirati iz svog proračuna.

Pomoćnici u nastavi rade u svim osnovnim školama Grada Dubrovnika: OŠ Marina Getaldića 5, OŠ Marina Držića 11, OŠ Lapad 14, OŠ Ivana Gundulića 19, OŠ Mokošica 12, OŠ Antuna Masle 2, OŠ Montovjerna 9.

**Sufinanciranje školskog športa**

S ciljem reguliranja rada školskih športskih klubova u osnovnim školama, Grad Dubrovnik u proračunu osigurava sredstva za sufinanciranje školskog športa. To se u prvom redu odnosi na rad školskih športskih klubova u kojima rade vanjski suradnici. Oni sa školom sklapaju ugovor o djelu, koji se financira dijelom iz članarina (u svim školama članarina iznosi 6,64 eura), a dijelom iz proračuna.

Projekt će se provoditi u OŠ Marina Držića, OŠ Lapad i OŠ Montovjerna.

Unutar ovog projekta osiguravaju se također sredstva za gradska natjecanja osnovnih škola koje provodi Županijski savez školskog športa.

**Tekuće i investicijsko održavanje**

Osnovne škole Grada Dubrovnika prijavile su za sufinanciranje iz Proračuna Grada Dubrovnika za 2024. godinu niz projekata tekućeg i investicijskog održavanja školskih objekata. Slijedom prijava osigurano je na zajedničkoj stavci tekućeg i investicijskog održavanja iznad minimalnog standarda 325.000,00 eura proračunskih sredstava koji će se dodijeliti školama sukladno utvrđenim prioritetima u 2024. godini.

**Ostali projekti u osnovnom školstvu**

Osnovne škole Grada Dubrovnika sudjeluju i u 2024. godini u programima Shema školskog voća i Školski medni dan.

U Proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu osigurana su na stavkama škola sredstva za kupnju školskih udžbenika koje financira Ministarstvo znanosti i obrazovanja te sredstva za nabavu obrazovnih materijala – radnih bilježnica za učenike osnovnih škola Grada Dubrovnika.

Grad Dubrovnik je u proračunu za 2024. godinu osigurao i sredstva za sufinanciranje mjesečne autobusne karte svim učenicima osnovnih i srednjih škola koji to pravo ne ostvaruju iz drugih izvora financiranja.

Sukladno Odluci o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za školsku godinu 2023./2024. (NN 87/2023.) Vlada Republike Hrvatske nastavlja financirati prehranu učenika u osnovnim školama. Vlada za ovaj projekt osigurava u državnom proračunu 1,33 eura po danu po učeniku. Grad Dubrovnik proveo je u ovom projektu postupak javne nabave te sklopio ugovor o izradi i dostavi obroka za prehranu učenika u osnovnim školama Grada Dubrovnika s tvrtkom Tabono j.d.o.o. iz Dubrovnika.

Grad Dubrovnik se zajedno s Dubrovačko-neretvanskom županijom uključio u projekt „Informatizacija upisa i uspostave cjelovite elektroničke usluge upisa u odgojno-obrazovne ustanove *e-Upisi*“ tako da će se upisi u osnovne škole Grada Dubrovnika za školsku godinu 2024./2025. obavljati elektronski.

**Oprema**

Sukladno iskazanim potrebama osnovnih škola u proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu osigurano je 120.460,00 eura decentraliziranih sredstava za nabavu potrebne opreme u osnovnim školama.

**4. OSTALO ŠKOLSTVO**

Za razliku od osnovnih škola na području Grada Dubrovnika, kojima je Grad Dubrovnik osnivač, na području srednjeg i visokog školstva Grad Dubrovnik sufinancira samo određene projekte od posebnog interesa za Grad.

**4.1. Srednje školstvo**

Na području srednjeg školstva Grad Dubrovnik u 2024. godini osigurava sredstva za dva projekta: projekt pripreme za državnu maturu i projekt subvencioniranja udžbenika za srednje škole.

S ciljem poboljšanja uspjeha naših srednjoškolaca pri upisima na željene fakultete Grad Dubrovnik sufinancira organizirane oblike priprema za državnu maturu koje se organiziraju na području Grada Dubrovnika. Sukladno zaključku gradonačelnika pravo na subvenciju troškova pripreme za državnu maturu imaju svi polaznici koji imaju prebivalište na području Grada Dubrovnika u iznosu od 1/3 ukupnih troškova pripreme. Pravo na subvenciju troškova za dodatnu 1/3 ukupnih troškova pripreme imaju polaznici koji ispunjavaju uvjet imovine i prihoda iz Odluke o socijalnoj skrbi Grada Dubrovnika. Za ovaj projekt osigurano je u proračunu za 2024. godinu 4.000,00 eura, s tim da isplata subvencije, temeljem izmjene zaključka gradonačelnika, ne ide više organizatoru priprema već polaznicima na osobni račun.

Sukladno Pravilniku o sufinanciranju nabave udžbenika učenicima srednjih škola s područja Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika, 10/22) pravo na subvencioniranje nabave udžbenika u iznosu do 132,72 eura ostvaruju učenici srednjih škola čiji roditelji imaju prebivalište na području Grada Dubrovnika najmanje šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva uz uvjet da:

* potječu iz obitelji koja prima dječji doplatak ili
* potječu iz obitelji s troje i više djece predškolskog uzrasta ili su na redovitom školovanju.

**4.2. Stipendije i krediti za školovanje**

Sukladno Pravilniku o stipendiranju učenika i studenata s područja Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 27/17) Grad Dubrovnik je raspisao natječaje za školsku godinu 2023./2024. i to:

* natječaj za učenike i studente koji su sami stradalnici ili su djeca stradalnika iz Domovinskog rata
* natječaj za nadarene studente: 10 stipendija u području prirodnih, tehničkih i biotehničkih znanosti te području biomedicine i zdravstva, 10 stipendija u području društvenih i humanističkih znanosti i 2 stipendije u umjetničkom području
* natječaj za učenike i studente u deficitarnim zanimanjima: 12 stipendija za učenike i 18 stipendija za studente,
* natječaj za učenike i studente iz obitelji slabijeg imovnog stanja: 6 stipendija za učenike i 10 stipendija za studente
* natječaj za studente koji su osobe s invaliditetom

Grad Dubrovnik je povećao iznose stipendija za otprilike 10% te one počevši od školske/akademske godine 2023./2024. iznose:

* za studente koji studiraju izvan Dubrovnika 220,00 eura
* za studente koji studiraju u Dubrovniku 120,00 eura
* za učenike koji se školuju u Dubrovniku 75,00 eura
* za učenike koji se školuju izvan Dubrovnika 145,00 eura

Grad Dubrovnik će sukladno Sporazumu o stipendiranju studenata Grada Vukovara stipendirati 10 studenata Grada Vukovara.

Pored stipendiranja Grad Dubrovnik već dugi niz godina provodi projekt kreditiranja školovanja koji se provodi u suradnji sa Zagrebačkom bankom.

Ovim projektom željelo se omogućiti svakom dubrovačkom studentu da, neovisno o materijalnim mogućnostima roditelja, završi željeno školovanje. Projekt još uvijek bilježi interes studenata za ovim oblikom pomoći, no realizacija kredita odvija se otežano što u poslovnoj banci objašnjavaju trenutnom situacijom na bankarskom tržištu.

Ova poslovna banka predložit će Gradu Dubrovniku izmijenjeni oblik kreditiranja školovanja koji će biti u skladu s uputama Hrvatske narodne banke.

Sukladno Pravilniku o nagrađivanju učenika i studenata Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo raspisat će u lipnju 2024. godine Javni poziv za podnošenje prijedloga za dodjelu nagrada za posebna postignuća učenika i studenata Grada Dubrovnika za školsku godinu 2023./2024. Za novčane nagrade učenicima i studentima osigurano je u proračunu za 2024. godinu 15.000,00 eura.

**5. KAPITALNA ULAGANJA U ŠKOLSTVO**

Kapitalna ulaganja u školstvo spadaju u djelokrug rada Upravnog odjela za izgradnju i upravljanje projektima. U proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu planirani su sljedeći projekti iz područja školstva:

**5.1. Dogradnja Osnovne škole Mokošica**

Najvažnije kapitalno ulaganje u školstvu je dogradnja Osnovne škole Mokošica, a nalazi se u fazi izrade glavnog projekta. Projekt je prijavljen na natječaj Nacionalnog programa oporavka i otpornosti. U proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu planirana su za ovaj kapitalni projekt sredstva u iznosu od 1.100.000,00 eura.

**5.2. Sportska dvorana Osnovne škole Antuna Masle**

Za dogradnju školske sportske dvorane u Osnovnoj školi Antuna Masle ishođena je pravomoćna građevinska dozvola. Zgrada sportske dvorane nalazi se sjeverno od zgrade škole na postojećem nogometnom igralištu. Zgrada škole i nove dvorane međusobno su povezane toplom vezom, a za ulaz u samu dvoranu može se koristiti i vlastiti ulaz bez potrebe ulaženja u školu.

Obzirom na sportsko-rekreacijsku namjenu novo-planirane građevine ista će zasigurno obogatiti i razne izvanškolske sportsko-društvene sadržaje šire zajednice.

Za planiranu dogradnju u proračunu Grada Dubrovnika osigurana su inicijalna sredstva u iznosu od 3.300,00 eura.

**5.3. Sanacija dvorane Osnovne škole Lapad**

Krajem siječnja završeni su radovi postavljanja nove podne obloge u sportskoj dvorani OŠ Lapad, a investicija je uključila i izvedbu hidro i toplinske izolacije čime je podignuta kvaliteta rada i izvođenja sportskih aktivnosti. Postavljena je polipropilenska sportska podloga nove generacije.

Radovi zamjene podne površine sportske dvorane započeli su krajem studenog prošle godine, a izvela ih je tvrtka KL SPORT International d.o.o. iz Karlovca, dok je radove hidroizolacije provela tvrtka PALIR d.o.o. iz Solina. Nadzor je provela Tvrtka Canosa inženjering iz Trstenoga.

Ukupna vrijednost investicije, koja je uz materijal, dopremanje i postavljanje podloge, uključivala i uklanjanje dotrajale podloge kao i radove hidroizolacije te nadzor, iznosila je 120.000,00 eura.

**5.4. Igralište Osnovne škole Lapad**

U 2024. godini planira se uređenje igrališta Osnovne škole Lapad kao projektni prijedlog participativnog budžetiranja. Projekt predviđa uređenje podloge igrališta, sportske opreme, klupica, izgradnju novog odbojkaškog igrališta na neuređenom dijelu platoa i postavljanje rasvjete. U proračunu Grada Dubrovnika osigurano je za uređenje igrališta Osnovne škole Lapad 120.000,00 eura.

KLASA: 602-01/24-01/05

URBROJ: 2117-1-09-24-03

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**53**

Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10, 114/22), Revizije Procjene ugroženosti od požara na području Grada Dubrovnika iz 2016. godine i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika”, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN**

**unapređenja zaštite od požara na području Grada Dubrovnika**

**za 2024. godinu**

***I.***

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Dubrovnika za 2024. godinu donosi se radi unapređenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Grada Dubrovnika, a usklađen je s Revizijom Procjene ugroženosti od požara na području Grada Dubrovnika iz 2016. godine(u daljnjem tekstu: Procjena) i Godišnjim provedbenim planom unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko – neretvanske županije za 2024. godinu.

Poslovi provedbe vatrogasne djelatnosti, koju obavljaju vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva zasnivaju se na nekoliko temeljnih aktivnosti:

* aktivnosti u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara,
* gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom,
* aktivnosti unaprjeđenja sustava pružanja tehničke pomoći prilikom gašenja požara i
* spašavanja ljudi i imovine u slučaju prirodnih i civilizacijskih nepogoda,
* osposobljavanje i usavršavanje, te stalno uvježbavanje.

***II.***

***1. Prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera nužnih za unapređenje zaštite od požara na području Grada Dubrovnika***

Sukladno Procjeni Grad Dubrovnik podijeljen je na pet područja odgovornosti prema mogućnosti dolaska vatrogasne postrojbe odgovorne za pojedino područje do najudaljenije točke tog područja u roku maksimalno 15 minuta.

I. Područje odgovornosti

JVP Dubrovački vatrogasci – postaja Dubrovnik, DVD Rijeka dubrovačka.

Odgovornost za učinkovito gašenje požara za I. područje snosi JVP Dubrovački vatrogasci -postaja Dubrovnik.

U ljetnim mjesecima kada je prohodnost vatrogasnih vozila smanjena, a opasnost za nastanak požara vrlo velika ustrojava se dnevno dežurstvo u DVD Rijeka dubrovačka prema Procjeni i Planu zaštite od požara Grada Dubrovnika (u daljnjem tekstu: Plan).

II. Područje odgovornosti

JVP Dubrovački vatrogasci - ispostava Orašac, DVD Zaton, DVD Orašac, DVD Osojnik, DVD Mravinjac i DVD Gornja sela.

Odgovornost za učinkovito gašenje požara za II. područje snosi JVP Dubrovački vatrogasci - ispostava Orašac.

U ljetnim mjesecima kada je prohodnost vatrogasnih vozila smanjena, a opasnost za nastanak požara vrlo velika ustrojava se dnevno dežurstvo u DVD Zaton prema Planu i Procjeni.

III. Područje odgovornosti

Odgovornost za III. područje snosi DVD Koločep (stožerno DVD).

IV. Područje odgovornosti

Odgovornost za IV. područje snosi DVD Lopud (stožerno DVD).

V. Područje odgovornosti

Odgovornost za V. područje snosi DVD Šipan (stožerno DVD).

Potreban broj dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasaca, vrsta i količina vatrogasne opreme po područjima odgovornosti su navedeni i razrađeni u Planu i Procjeni, a način i cijeli tijek mogućih intervencija po područjima odgovornosti od dojave, obavješćivanja nadležnih institucija, slanja vatrogasnih i ostalih snaga civilne zaštite, do gašenja i sanacije požara je razrađen u Operativnom planu gašenja požara kao i u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Dubrovnika.

*Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika*

*Vatrogasne postrojbe na području Grada Dubrovnika*

***2. Vatrogasne postrojbe, vozila, oprema i tehnika***

Na području Grada Dubrovnik djeluje JVP Dubrovački vatrogasci s ispostavom u Orašcu (ukupno 78 profesionalnih vatrogasaca) i 10 dobrovoljnih vatrogasnih društava (DVD Šipan, DVD Suđurađ, DVD Lopud, DVD Koločep, DVD Orašac, DVD Zaton, DVD Gornja sela, DVD Mravinjac, DVD Osojnik, DVD Rijeka dubrovačka).

Sukladno Procjeni i Planu ZOP-a potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca u JVP Dubrovački vatrogasci (postaja i ispostava) i DVD-ima na području Grada Dubrovnika i opremiti ih sa svom potrebnom osobnom i skupnom zaštitnom i radnom opremom za gašenje požara.

Potrebno je sve objekte kod kojih postoji mogućnost, koji služe u vatrogasne svrhe (vatrogasna spremišta i domovi), a koji nisu u vlasništvu vatrogasnih postrojbi zbog neriješenog vlasništva nad njima (državno vlasništvo ili bivše vojarne), legalizirati i dati na upravljanje tim postrojbama (DVD Šipanska luka, DVD Lopud).

Nastaviti s projektom izgradnje vatrogasnog centra koji bi objedinjavao sve žurne službe Grada Dubrovnika i bio u budućnosti centar za moguće krizne situacije (potresi, terorističke diverzije, velike vremenske nepogode) te isti aplicirati prema mogućem financiranju putem Europskih fondova.

Nastaviti s projektom izgradnje vatrogasnog doma za DVD Zaton putem sredstava Europske unije.

U JVP Dubrovački vatrogasci i DVD-ima, prema Planu i Procjeni, organizirati vatrogasna dežurstva u vrijeme pojačane opasnosti od nastanka požara tako da se osigura djelotvorna operativnost i prostorna pokrivenost cijelog područja Grada Dubrovnika.

U 2024. planirana je nabavka auto-ljestve ili hidraulička korpe duljine do 32 metra. Osim navedenog vozila potrebno je u sljedećoj godini ako za to budu postojali financijski uvjeti, krenuti u nabavu i novog navalnog vozila za stari Grad, te kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca.

Planom nabave ostale opreme i sredstava za gašenje JVP Dubrovački vatrogasci i Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika u 2024. godini planirano je:

* tehnički pregledi, kontrolni pregledi, atesti i ostale dozvole za sva vozila i opremu koju posjeduju postrojbe na području Grada (vozila, izolacijski aparati, razvalni i ostali alati…)
* sredstva za gašenje (prah, pjenilo klase A i B)
* vatrogasna oprema (cijevi, armature, pumpe, izolacijski aparati...)
* komunikacijski uređaji (radio stanice i repetitori)
* panoramske kamere (kamere, linkovi, UPS...)
* radna i zaštitna odjeća i obuća (uniforme, zaštitna odijela, čizme, kombinezoni...

Potrebno je u suradnji s Civilnom zaštitom Grada Dubrovnika dopunjati opremu za potrese, tehničke intervencije, spašavanje iz dubina i visina, kao i opremu za ronilačke intervencije prema dostatnim financijskim sredstvima.

Izvršitelj: JVP Dubrovački vatrogasci

Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Grada Dubrovnika

Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika

***3. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja***

Dojava i komunikacija oko nastalog događaja obavlja se putem operativnog centra u JVP Dubrovački vatrogasci putem broja 193.

Za komunikaciju radio vezom uglavnom se koristi digitalni sustav Mototrbokoji se svake godine treba iznova poboljšavati i mijenjati u smislu nabavke novih stanica i repetitora.

Puštanjem u rad digitalnog radio sustava dobilo se na kvaliteti govora radio veze, bolja pokrivenost prostora Grada Dubrovnika i mogućnost postavljanja dodatnih repetitora na istom kanalu. Digitalni sustav radio veze također ima mogućnost praćenja vatrogasaca i vozila koja posjeduju radiostanice s GPS antenama.

U operativnom centru JVP Dubrovački vatrogasci instalirana je oprema za prikaz lokacije vozila gdje operativni dežurni u bilo kojem trenutku može vidjeti lokaciju vozila i pojedinih ljudi što bitno utječe na kvalitetu intervencija.

Područje cijelog Grada Dubrovnika pokriveno je i s pet panoramskih kamera koje pomažu vatrogascima u ranom otkrivanju požara, ali i pri samom gašenju požara. Lokacije kamera su Šipan, Gajina, Srđ, Petka, Golubov kamen.

U suradnji s općinom Župa dubrovačka u planu je od strane HVZ-e postavljanje još jedne kamere na području brda Trapit poviše Kupara s ciljem pokrivanja istočnog graničnog dijela područja Grada Dubrovnika (Brgat, Ivanica, Srđ).

U 2018. godini Grad Dubrovnik je preko odašiljača i veza radiovezom povezao pojedine žurne službe i odjele Grada Dubrovnika s ciljem bolje povezanosti svih subjekata zaštite i spašavanja u slučaju velike nesreće.

U 2018. godini u suradnji s Hrvatskim šumama i Vatrogasnom zajednicom Dubrovačko-neretvanske županije napravljena je potpuna rekonstrukcija operativnog centra JVP Dubrovački vatrogasci gdje je došlo do značajnog preventivnog i operativnog unaprjeđenja rada. U operativni centar dodana su dva modula tj. radna mjesta za operativne dežurne, instalirano je još 7 kamera s područja cijele županije, integrirani svi sustavi radioveza (OIV, Mototrbo, Tetra), kao i aplikacija UVI (upravljanje vatrogasnim intervencijama) u koju treba unijeti sve podatke od svih vatrogasnih postrojbi i dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Dubrovačko- neretvanske županije (sve podatke o operativnim vatrogascima, vozilima, hidrantskoj mreži, energetskim vodovima, planovima gradova, putovima...).

Suradnja između Hrvatskih šuma, Vatrogasne zajednice Dubrovčko-neretvanske županije i JVP Dubrovački vatrogasci će se nastaviti i u 2024. godini te će zajednički financirati daljnje unaprjeđenje rada operativnog centra.

*Izvršitelj: JVP Dubrovački vatrogasci*

*Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika*

*Vatrogasna zajednica županije*

*Hrvatske šume d.o.o.*

***4. Normativni ustroj Zaštite od požara***

1. Grad Dubrovnik će organizirati sjednicu Stožera Civilne zaštite tematski vezanu uz pripremu protupožarne sezone u 2024. godini te usvojiti Plan rada stožera Civilne zaštite za ovogodišnju požarnu sezonu.
2. Aktivno sudjelovanje u provedbi Zakona o vatrogastvu, te stalno raditi na poboljšanju ustroja, organizaciji i intervencijskoj spremnosti vatrogasnih postrojbi.
3. Prije požarne sezone kao i svake godine revidirati podatke iz Operativnog plana gašenja požara otoka (brojeve telefona i raspoloživost svih subjekata uključenih u operativni plan- građevinske firme, plovila za prijevoz vatrogasaca, odgovorne osobe raznih pravnih subjekata...).
4. Napraviti plan i prioritete probijanja i košenja protupožarnih putova i prosjeka prema Planu za 2024. godinu.
5. Revidirati Plan zaštite od požara Grada Dubrovnika prije požarne sezone.
6. Napraviti reviziju Procjene ugroženosti od požara nakon što HVZ-a donese Pravilnik o minimumu tehničke opreme i vozila vatrogasnih postrojbi
7. Donijeti Plan motrenja za područje Grada Dubrovnika.

Izvršitelj: JVP Dubrovački vatrogasci

Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika

***III.***

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe („Narodne novine“ broj 35/94,55/94 i 142/03), kao i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara („Narodne novine“ broj 08/06) moraju se primjenjivati za sve zahvate prostornog uređenja.

Izuzetno je važno organizirano nadzirati dostupnost vatrogasnim vozilima i vatrogascima do hidranata i vatrogasnih pristupa, da budu vidljivo označeni oznakama sukladno hrvatskim normama ili pravilima tehničke prakse, da se na površinama koje se nalaze između vanjskih zidova građevina i površina za operativni rad vatrogasnih vozila ne postavljaju građevine ili zasađuju visoki drvoredi koji priječe slobodan manevar vatrogasne tehnike, da na površinama koje su isključivo namijenjene za rad s vatrogasnom tehnikom budu postavljene rampe kako bi se spriječio dolazak drugih vozila, da budu stalno prohodni u svojoj punoj širini, da omogućuju kretanje vatrogasnog vozila vožnjom unaprijed, da slijepi vatrogasni pristup, duži od 100 m, mora na svom kraju imati okretišta koja omogućavaju sigurno okretanje vatrogasnih vozila.

Mnoga mjesta na području Grada Dubrovnika ne mogu u potpunosti ispoštovati uvjete za vatrogasne pristupe koje propisuju važeći Pravilnici (stara gradska jezgra, ulice J. Bobetka, J. Jelačića, Gornji Kono, dio Mokošice...) zbog postojeće izgrađenosti ili nepropisnog parkiranja automobila na tim područjima. Radi učinkovitijih intervencija potrebno je na takvim područjima propisno označavati požarne putove, osiguravati nova parkirna mjesta te planirati nabavu vatrogasne opreme i vozila manjih gabarita koja bi mogla učinkovito intervenirati na tim područjima.

Hidrantska mreža mora biti dimenzionirana tako da u cjevovodu za vodu opće potrošnje i vatrogasnu vodu treba osigurati tlak sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Za potrebe gašenja požara u hidrantskoj mreži osigurati minimalne potrebne količine vode sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Vodovod Dubrovnik u suradnji s vatrogascima treba izdati grafički pregled hidranata na terenu, iste obilježiti odgovarajućim propisanim oznakama, a neispravne hidrante dovesti u ispravno stanje.

Postojeću hidrantsku mrežu koja ne udovoljava propisima i mjerama tehničke prakse potrebno je sanirati i dovesti u uporabno stanje, pogotovo hidrantsku mrežu blizu objekata s velikim požarnim opterećenjem, u blizini stare gradske jezgre i park šuma.

Radi učinkovitog gašenja požara koji dolaze na gusto naseljeno područje Mokošice iz pravca BiH, sukladno financijskim mogućnostima i mogućim tehničkim rješenjima, od Petrova sela do depozita poviše Mokošice potrebno je osposobiti ili ugraditi određeni broj hidranata.

Postojeće gustijerne na području Grada Dubrovnika evidentirati, redovno održavati i brinuti o količini raspoložive vode.

*Izvršitelj: Vodovod Dubrovnik*

*Upravni odjel za izgradnju i upravljanje projektima*

*Upravni odjel za komunalne djelatnosti, promet i mjesnu samoupravu*

*JVP Dubrovački vatrogasci i Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika*

***IV.***

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Grada Dubrovnika potrebno se strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari („Narodne novine“ broj 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama („Narodne novine“ broj 114/12), kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama.

Svako vozilo kojim se prevoze opasne tvari mora imati opremu za zaštitu od tih tvari, a sukladno Europskom sporazumu o međunarodnom cestovnom prijevozu opasnih tvari (ADR).

Stupiti u kontakt s Carinskom upravom i dogovoriti da se svako vozilo s izrazito opasnim tvarima koje ulazi preko graničnih prijelaza Debeli brijeg, Ivanica i Bistrina, a prolazi preko područja Grada Dubrovnika, prijavi operativnom centru JVP Dubrovački vatrogasci s podacima o vremenu prolaska, količini i vrsti opasne tvari koju prevozi.

*Izvršitelj: Županijska uprava za ceste*

*Carinska uprava*

***V.***

Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara („Narodne novine“ broj 33/14) donesene su opće i posebne mjere zaštite šuma i otvorenih prostora od požara, a jedinice lokalne samouprave s područja Županije moraju sastaviti popis šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba, uz pripadajuće pregledne zemljovide i po stupnjevima opasnosti od šumskog požara.

Radi sprječavanja nastajanja i suzbijanja požara redovito provoditi šumsko uzgojne radove, uklanjati lako zapaljiv materijal te izrađivati protupožarne prosjeke.

Preporuča se sadnja biljaka pirofobnih svojstava na izgorjelim površinama. Ovakvi nasadi su poželjni uz ceste u širini od 10 do 12 m.

Na rubovima šume četinjače treba u širini od 20 do 30 m izvršiti jače prorjeđivanje vegetacije, a u širini od 30 do 50 m kresanje donjih grana do visine 3 m kako bi se u slučaju požara spriječilo pretvaranje niskog u visoki požar.

U periodima kad vlažnost zraka u šumskim predjelima padne ispod 25% potrebno je ograničiti sve djelatnosti u šumi i pojačati nadzor nad zadržavanjem i kretanjem u šumi.

Šumarija Dubrovnik dužna je osigurati sukladno svojim planovima redovnu ophodnju i motrenje na ugroženim šumskim površinama i pružiti pomoć gašenju.

Zabraniti promet vozilima na cijelom području park šuma osim žurnih službi i korisnika s posebnom dozvolom.

Zabraniti boravak i kretanje na prostoru park šume od zalaza do izlaska sunca.

U suradnji s Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije kao nositeljem zaštite pomoći u osiguranju protupožarne zaštite prema Planu i Procjeni zaštite od požara navedenih područja (park šume Petka, Gornje i Donje Čelo).

Ustrojene su motrilačke postaje: tvrđava Srđ (osmatračnica Srđ) i osmatračnica Velji vrh naŠipanu (organizirati kao ophodnju). Motrilačkoj službi pomaže i pet panoramskih kamera koje su montirane na lokacijama: Srđ, Petka, Komolac (Golubov kamen), Gajina, Velji vrh (Šipan), a kojima se upravlja iz operativnog centra Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika.

*Izvršitelj: Vatrogasna Zajednica Grada Dubrovnika*

*JVP Dubrovački vatrogasci*

*Javna ustanovom za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-*

*neretvanske županije*

*Šumarija Dubrovnik*

***VI.***

U cilju uvježbavanja i usavršavanja vatrogasnih postrojbi raditi vježbe na objektima i područjima s velikim požarnim opterećenjem, vrlo vrijednim objektima od povijesnog značaja, kao i u objektima u kojima se okuplja veliki broj ljudi. Poseban naglasak staviti na preventivu i unaprjeđenje gašenja na objektima unutar stare gradske jezgre.

Sukladno mogućnostima raditi na edukaciji vatrogasaca i putem seminara (Opatija, Zagreb), praktičnih vježbi na vatrogasnim poligonima (flashower, Šapjane, firerescue Zagreb, Karlovac, Poljska).

U svrhu edukacije pučanstva i turista, a naročito školske djece, za što bolju i djelotvorniju prevenciju nastanka požara, tijekom cijele godine potrebno je raditi edukativne vježbe s ciljem upoznavanja djece i građana s opasnostima od nastanka požara.

Na posebno vrijednim i požarno opterećenim područjima nužno je postaviti i znakove upozorenja i znakove evakuacije.

*Izvršitelj: Vatrogasna Zajednica Grada Dubrovnika*

*JVP Dubrovački vatrogasci*

***VII.***

Poljoprivredne površine prikazane su na temelju podataka iz Prostornog plana Grada Dubrovnika. Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijela je Odluku o mjerama zaštite šuma na području Dubrovačko-neretvanske županije koja obvezuje i Grad Dubrovnik, a sukladno kojoj je zabranjeno paljenje vatre na otvorenom tijekom ljetnih mjeseci. Prevladavajuće kulture koje se uzgajaju na poljoprivrednom zemljištu su vinova loza, masline te povrtlarske kulture. Poljoprivredno zemljište se mora obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obvezno je uređivanje i održavanje poljskih putova, kanala, živica, rudina i međa. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1.lipnja tekuće godine. Uništavanje biljnih otpadaka i korova spaljivanjem na poljoprivrednom zemljištu može se obavljati isključivo uz poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite od požara uz prethodno obavještavanje vatrogasnog operativnog centra Grada Dubrovnika.

*Izvršitelj: Vlasnici i korisnici šuma i poljoprivrednog zemljišta s područja Grada Dubrovnika*

***VIII.***

Prosjeke na trasama dalekovoda potrebno je redovito čistiti od niskog raslinja i to u širini od 25 metara ispod 110kV, 10 metara ispod 35 kV, a 5 metara ispod 10 kV dalekovoda te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je čišćenje posječenih ostataka biljaka ispod dalekovoda.

Posebnu pažnju posvetiti:

* dotrajalosti pojedinih stupova
* kvaliteti i podešenosti zaštite vodova
* stanju izolatora, odvodnika prenapona i vodiča
* zategnutosti vodiča u pojedinim rasponima.

Prilikom rekonstrukcije, odnosno sanacije dalekovodne mreže preporuča se:

* izvršiti sukcesivnu zamjenu dotrajalih stupova, posebno drvenih u 10 kV mreži, odgovarajućim kvalitetnim stupovima
* zračnu 10 kV mrežu prema mogućnostima i tehničko-ekonomskoj opravdanosti zamijeniti kabelskom.

*Izvršitelj: Hrvatska elektroprivreda d.d.*

***IX.***

Od izuzetne važnosti u preventivnom smislu je održavanje protupožarnih putova i prosjeka pojaseva uz nerazvrstane prometnice na području Grada Dubrovnika. Svake godine potrebno je napraviti reviziju Plana protupožarnih putova na području Grada Dubrovnika i odrediti prioritet sanacije i održavanja istih. Od važnijih putova u protupožarnom smislu treba izdvojiti putove na području Rijeke dubrovačke i Elafita, park šuma Petka i Koločep, Bat, putovi Modrič kamen – Osojnik, Orašac–Trsteno i Mravinjac–Brsečine.

Potrebno je nastaviti izradu protupožarnog graničnog puta vrhom brda Mokošica –Golubov kamen– Osojnik starom Austrijskom cestom, u suradnji s općinom Ravno koje je na području BiH.

*Izvršitelj: Upravni odjel za komunalne djelatnosti, promet i mjesnu samoupravu*

*Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika*

***X.***

Financijska sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana planiraju se u Proračunima izvršitelja zadataka.

***XI.***

Ovaj plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 602-01/24-02/01

URBROJ: 2117/01-09-24-

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**54**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 53., 54. i 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 155/23) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**Z A K LJ U Č A K**

1. Donosi se Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2023. godinu.
2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2023. godinu iz točke 1.ovog Zaključka prilaže se i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2023. godinu će se objaviti na službenoj internetskoj stranici Grada Dubrovnika i u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

**O b r a z l o ž e nj e**

Člankom 53. i 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj:155/23) predviđena je obveza donošenja strategije upravljanja i raspolaganja državnom imovinom, kao i obveza donošenja godišnjih planova upravljanja i raspolaganja državom imovinom. Člankom 55. navedenog Zakona propisana je obveza da se do 30.rujna tekuće godine donese Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za prethodnu godinu.

Člankom 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) propisano je da ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje stvarima u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određena propisom o ustrojstvu lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave na odgovarajući način se primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, ako nije što drugo određeno zakonom, niti proizlazi iz naravi tih osoba.

Godišnjim planom upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2023. godinu („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj: 12/23) definirane su mjere i aktivnosti provođenjem kojih će se osigurati pretpostavke za implementaciju posebnih ciljeva koji se vezuju na strateške ciljeve vezane uz upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika.

Strategijom upravljanja imovinom Grada Dubrovnika(„Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj: 12/23) predviđeno je 5 strateških ciljeva i to: 1. Cjelovito i sveobuhvatno evidentiranje gradske nefinancijske imovine i uspostava jedinstvenog mjesta evidentiranja nekretnina, 2. Procjena vrijednosti imovine i povezivanje internih imovinskih evidencija putem inventarnog broja, 3. Menadžersko upravljanje imovinom, 4. Uređenje normativnog okvira i vlasničkopravnih odnosa i 5. Unaprjeđenje postupanja s gradskom imovinom koju koriste proračunski korisnici te s imovinom proračunskih korisnika.

Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se konkretne mjere i aktivnosti koje će se tijekom godine provoditi, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Grada.

Postizanjem strateških ciljeva i mjera propisanih Godišnjim planom upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika za 2023.godinu ostvaruje se i vizija Strategije, a to je očuvanje vrijednosti i optimalno upravljanje sveukupnom imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika, kako bi se njezinim stavljanjem u potpunu funkciju postiglo da imovina pridonosi općem dobru na razini gospodarstva, infrastrukture i strateškog razvoja lokalne zajednice.

Nadalje, tijekom 2023.godine provodile su se aktivnosti ažuriranja popisa komunalne infrastrukture kojom upravlja Grad Dubrovnik te ažuriranja i dopune evidencije komunalne infrastrukture na način da sadrži sve popisane podatke sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, poglavito u odnosu na nekretnine koje predstavljaju komunalnu infrastrukturu, a za koje je u tijeku obnova zemljišne knjige te za one koje se evidentiraju u katastru i upisuju u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Dubrovnika na temelju Zakona o cestama i Zakona o komunalnom gospodarstvu. Kroz postupak obnove zemljišne knjige tijekom 2023.godine je evidentirano u katastru i upisano u zemljišnoj knjizi 45 nekretnina, koje u cijelosti predstavljaju komunalnu infrastrukturu, dok je dio nekretnina koje samo dijelom predstavljaju komunalnu infrastrukturu evidentirao u katastru i upisao u zemljišne knjige kao vlasništvo Grada Dubrovnika. U izvještajnom razdoblju kontinuirano se provodilo evidentiranje zaprimljenih podataka o novostečenim nekretninama koje su u nadležnosti Grada te su iste unesene u Excel datoteku registra nekretnina. Kao jedna od mjera Grada Dubrovnika za pomoć mladim obiteljima koje se nalaze pred izazovom rješavanja stambenog, s posebnim naglaskom na revitalizaciju povijesne jezgre donesena je Odluka o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece na području povijesne jezgre grada Dubrovnika. Naime, uređenjem stanova u povijesnoj jezgri Grad Dubrovnik će moći stambeno zbrinuti šest dubrovačkih obitelji s više djece te će se tako doprinijeti revitalizaciji života u gradu, a što je cilj jedne od aktivnosti održivog razvoja Plana upravljanja. Također, donesena je i Odluka o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika. Donesene su Izmjene i dopune Pravilnika o visini zakupnine za korištenje javnim površinama Grada Dubrovnika, a čime je došlo do povećanja naknade za zakup javne površine od 10% počevši od 01.01.2024. godine. Zaključkom Gradonačelnika od 3.srpnja 2023.g. osnovao je Interno procjeniteljsko povjerenstvo za knjigovodstveno usklađenje vrijednosti imovine kojim su se odredili članovi i zadaci povjerenstva. Grad Dubrovnik ustupio je bez naknade građevinsko zemljište na Nuncijati hrvatskim ratnim vojnim invalidima odnosno članovima obitelji smrtno stradalih hrvatskih branitelja, a sukladno pravu na stambeno zbrinjavanje izdanom od strane Ministarstva branitelja Republike Hrvatske, na temelju odredaba propisanih čl. 87. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21). Sukladno odluci Gradskog vijeća Grada Dubrovnika zaključen je 31 Ugovor o ustupanju nekretnine bez naknade s hrvatskim ratnim vojnim invalidima odnosno članovima obitelji smrtno stradalih hrvatskih branitelja.

Za potrebe realizacije projekata od važnosti za Grad Dubrovnik zatraženo je od Republike Hrvatske, Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine ustupanje nekretnina koje su u vlasništvu Republike Hrvatske. Slijedom navedenog, Grad je u vlasništvo stekao nekretninu  oznake čest. zem. 1072/2 k.o. Lopud kojoj nalazi zgrada javne namjene- prostor DVD-a Lopud. Također , Grad Dubrovnik je temeljem ugovora o uporabi kao korisnik nekretnina primio na uporabu bez naknade nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske označene kao čest. zgr. 164 i 165 i čest. zem. 1082 i 1083 sve k.o. Dubrovnik, u naravi Ljetnikovac Skočibuha u svrhu smještaja zbirki i djelatnosti Dubrovačkih knjižnica na neodređeno, za vrijeme dok postoji potreba za uporabom u navedenu svrhu.

U izvještajnom razdoblju imovina Grada Dubrovnika, bila je između ostalog, u službi obavljanja niza različitih poslova od lokalnog značaja utvrđenih i navedenih u Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kao i svih povjerenih poslova državne uprave koje je na temelju posebnih zakona Grad Dubrovnik dužan obavljati.

Imovinom Grada Dubrovnika upravlja se sukladno načelima ekonomičnosti, javnosti, odgovornosti i učinkovitosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Grada Dubrovnika.

Slijedom navedenog, riješeno je kao u izreci ovog Zaključka.

KLASA: 940-01/22-01/149

URBROJ: 2117/01-09-24-43

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM**

**U VLASNIŠTVU GRADA DUBROVNIKA ZA 2023. GODINU**

**UVOD**

Člankom 53. i 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj:155/23) predviđena je obveza donošenja strategije upravljanja i raspolaganja državnom imovinom, kao i obveza donošenja godišnjih planova upravljanja i raspolaganja državom imovinom. Člankom 55. navedenog Zakona propisana je obveza da se do 30.rujna tekuće godine donese Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za prethodnu godinu.

Člankom 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) propisano je da ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje stvarima u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određena propisom o ustrojstvu lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave na odgovarajući način se primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, ako nije što drugo određeno zakonom, niti proizlazi iz naravi tih osoba.

**Strateški ciljevi i posebni ciljevi upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika**

Godišnjim planom upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2023. godinu („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj: 12/23) definirane su mjere i aktivnosti provođenjem kojih će se osigurati pretpostavke za implementaciju posebnih ciljeva koji se vezuju na strateške ciljeve vezane uz upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika.

Strategijom upravljanja imovinom Grada Dubrovnika predviđeno je 5 (pet) strateških ciljeva i to: 1. Cjelovito i sveobuhvatno evidentiranje gradske nefinancijske imovine i uspostava jedinstvenog mjesta evidentiranja nekretnina, 2. Procjena vrijednosti imovine i povezivanje internih imovinskih evidencija putem inventarnog broja, 3. Menadžersko upravljanje imovinom, 4. Uređenje normativnog okvira i vlasničkopravnih odnosa i 5. Unaprjeđenje postupanja s gradskom imovinom koju koriste proračunski korisnici te s imovinom proračunskih korisnika.

**IZVJEŠĆE PO CILJEVIMA**

Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se konkretne mjere i aktivnosti koje će se tijekom godine provoditi, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Grada.

1. CJELOVITO I SVEOBUHVATNO EVIDENTIRANJE GRADSKE NEFINANCIJSKE IMOVINE I USPOSTAVA JEDINSTVENOG MJESTA EVIDENTIRANJA NEKRETNINA

Posebni ciljevi: − cjelovito i sveobuhvatno evidentiranje imovine, potrebno je da isti podaci budu strukturirani na jedinstven način u skladu s odredbama podzakonskih akata − primjena koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina

Aktivnosti: - ažuriranje i dopuna evidencije komunalne infrastrukture na način da sadrži sve propisane podatke sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu - izvršenje potpune klasifikacije svih jedinica imovine.

Grad Dubrovnik ima ustrojenu evidenciju poslovnih prostora, stanova i zemljišta koja se kontinuirano ažurira, kako bi se ispunila obveza unošenja podataka o gradskoj imovini u Središnji registar državne imovine. Ustrojena je u Excel datoteci evidencija nekretnina u vlasništvu proračunskih korisnika. Evidencija komunalne infrastrukture se vodi u Excel datotekama prema vrsti komunalne infrastrukture koje sadrže identičnu internu strukturu podataka te se redovito ažuriraju na način da sadrže sve zakonom propisane podatke. Nadalje, izvršena je klasifikacija poslovnih prostora kao jedinica imovine u evidencijama Grada Dubrovnika.

1. PROCJENA VRIJEDNOSTI IMOVINE I POVEZIVANJE INTERNIH IMOVINSKIH EVIDENCIJA PUTEM INVENTARNOG BROJA

Posebni ciljevi: − osnivanje internog procjeniteljskog povjerenstva za knjigovodstveno usklađenje vrijednosti imovine i uspostava pravila (metode) procjene

Aktivnosti: - donošenje zaključka o osnivanju internog procjeniteljskog povjerenstva, određivanje članova internog procjeniteljskog povjerenstva, definiranje zadataka članova internog procjeniteljskog povjerenstva, izrada plana interne procjene.

U sklopu aktivnosti:

Zaključkom Gradonačelnika Grada Dubrovnika KLASA: 940-01/23-01/128 URBROJ: 2117-1-01-23-2 od 3.srpnja 2023.g. osnovao je Interno procjeniteljsko povjerenstvo za knjigovodstveno usklađenje vrijednosti imovine kojim su se odredili članovi povjerenstva. Zadatak Internog procjeniteljskog povjerenstva je: revidiranje vrijednosti ranije procijenjenih jedinica imovine, definiranje procedura za internu procjenu različitih pojavnih oblika imovine, definiranje prioritetne imovine za internu procjenu. Povjerenstvo je u svom radu tijekom 2023.godine održalo dvije sjednice na kojima je usvojen Pravilnik o radu Internog procjeniteljskog povjerenstva Grada Dubrovnika te je donesena odluka da se izvrši revidiranje vrijednosti ranije procijenjenih jedinica imovine. Također, razmatrale su se metodologije koje bi bile usuglašene odnosno moguće u odnosu na zadanosti informatičkog sustava.

1. MENADŽERSKO UPRAVLJANJE IMOVINOM

Posebni ciljevi: − analiza mogućnosti povećanja prihoda po portfeljima (stanova, poslovnih površina i zemljišta) − povećanje financijskih učinaka − transparentnost rada gradske uprave

Aktivnosti: − kontinuirane analize odabranih uzoraka za prikaz financijskih efekata od različitih nekretnina iz C skupine − povećanje prihoda od telekomunikacijskih, prometnih i drugih vodova, povećanje prihoda kroz rješavanje imovinskopravnih odnosa na gradskim nekretninama za koje su ishođena pravomoćna rješenja o izvedenom stanju − nabava informatičkog sustava za evidenciju i upravljanje imovinom – registar nekretnina − javna objava registra imovine.

U sklopu aktivnosti:

* nabava informatičkog sustava za evidenciju i upravljanje imovinom: tijekom prosinca 2023. godine pokrenuta je javna nabava informacijskog sustava za evidenciju i upravljanje imovinom - registar nekretnina, proveden otvoreni postupak nabave, zaprimljene su 3 ponude, krajem siječnja 2024. donesena Odluka o odabiru, potpisivanje ugovora krajem veljače i kako je raspisano dokumentacijom o nabavi, planirano je uspostaviti registar najkasnije do kraja 2024.godine.
* povećanje prihoda od telekomunikacijskih, prometnih i drugih vodova Grad Dubrovnik je s društvom Hrvatski telekom d.d. zaključio u listopadu 2023. Ugovor o međusobnim pravima i obvezama za reguliranje naknade za pravo služnosti za korištenje nekretnina u vlasništvu Grada Dubrovnika kojim će Grad Dubrovnik od 2023. godišnje uprihodovati iznos od 118.201,68 eura;
* povećanje prihoda kroz rješavanje imovinskopravnih odnosa na gradskim nekretninama Grad Dubrovnik zaključio je ugovore o pravu služnosti polaganja privremenih geotehničkih sidara s društvima: Atlantska plovidba d.d. i Jadranski luksuzni hoteli kojim je ugovorena naknada za pravo služnosti u iznosu od 32.420,00 eura i 14.292,52 eura odnosno u ukupnom iznosu od 46.712,52 eura;
* prodaja nekretnina putem javnog natječaja, nakon provedene analize stručnih službi, a za koje nije predviđeno stavljanje u funkciju u svrhu realizacije gradskih projekata, po tržišnoj vrijednosti nekretnine koja je izrađena u skladu s propisima kojima se regulira procjena vrijednosti nekretnina te je od istih uprihodovan iznos od 219.000,00 eura;
* povećanje prihoda kroz rješavanje imovinskopravnih odnosa na gradskim nekretninama za koje su ishođena pravomoćna rješenja o izvedenom stanju: uprihodovan iznos od 551.996,05 eura

1. UREĐENJE NORMATIVNOG OKVIRA I VLASNIČKOPRAVNIH ODNOSA

Posebni ciljevi: − uspostava pravila i procedura za rješavanje imovinskopravnih predmeta − unaprjeđenje sustava vođenja baza podataka o komunalnoj infrastrukturi − organizacija vođenja kapitalnih projekata.

Aktivnost: − analiza stanja i definiranje plana upravljanja imovinom koja je u derutnom stanju − ažuriranje popisa komunalne infrastrukture kojom upravlja Grad Dubrovnik u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu − analiza postojeće imovine i njenog korištenja i usporedba s novim potrebama koje se pojavljuju.

U sklopu aktivnosti:

* analiza stanja i definiranje plana upravljanja imovinom koja je u derutnom stanju. Tijekom 2023.godine pokrenuto je ishođenje projektne dokumentacije za obnovu stanova i to na adresi Prijeko 28 i Od Kaštela 11.
* Stan na adresi Prijeko 34 (Palača Đorđić): Zavod za obnovu Dubrovnika sklopio je ugovor s društvom Projekt 22 d.o.o., Dubrovnik od dana 5.prosinca 2023.g. kojim je ugovorena vrijednost radova u iznosu od 111.905,65 eura s PDV-om, odnosno 89.524,52 eura bez PDV-a. Predmetni radovi sukladno ugovoru trebaju se završiti u roku od 120 dana od dana uvođenja u posjed predmetnog stana (15.prosinca 2023.). Radovi adaptacije stana obuhvaćaju građevinsko-obrtničke i instalaterske radove (vodovod i odvodnju, elektroinstalacije i strojarske instalacije), kao i radove izmjene vanjskih i unutrašnjih otvora, a sve u skladu s Posebnim uvjetima zaštite nepokretnog kulturnog dobra nadležnog Konzervatorskog odjela u Dubrovniku (Klasa: 612-08/23-23/3907, Urbroj: 532-05-02-17/2-23-02, od 12. rujna 2023.

1. UNAPRJEĐENJE POSTUPANJA S GRADSKOM IMOVINOM KOJU KORISTE PRORAČUNSKI KORISNICI TE S IMOVINOM PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Posebni ciljevi: − upoznavanje proračunskih korisnika sa Strategijom kroz radne sastanke i provedbene akte − izrada popisa imovine u vlasništvu proračunskih korisnika − reguliranje imovinskopravnih odnosa nekretnina u vlasništvu proračunskih korisnika s ciljem uspostave jedinstvenog mjesta upravljanja

Aktivnosti: − donijeti odluku o izradi popisa imovine u vlasništvu proračunskih korisnika − zadužiti odgovorne osobe proračunskih korisnika da dostave gradskoj upravi popise imovine kojom upravljaju.

U sklopu aktivnosti:

* donošenju odluke o izradi popisa imovine u vlasništvu proračunskih korisnika − zadužiti odgovorne osobe proračunskih korisnika da dostave gradskoj upravi popise imovine kojom upravljaju: gradonačelnik Grada Dubrovnika je Zaključkom KLASA: 940-01/22-01/149 URBROJ: 2117-1-01-23-10 od 19.listopada 2023. naložio proračunskim korisnicima da izrade popis imovine u svome vlasništvu i zaduže odgovorne osobe da dostave popise imovine kojom upravljaju. Temeljem dostavljenih podataka od strane proračunskih korisnika Grada Dubrovnika ustrojena je u Excel datoteci evidencija nekretnina u vlasništvu proračunskih korisnika koji će se implementirati u novi informacijski sustav kada se isti stavi u rad odnosno kada se završe svi nabavni procesi.

**IZVJEŠĆE PO PORTFELJIMA**

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Tijekom 2023.godine provodile su se aktivnosti ažuriranja popisa komunalne infrastrukture kojom upravlja Grad Dubrovnik te ažuriranja i dopune evidencije komunalne infrastrukture na način da sadrži sve popisane podatke sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, poglavito u odnosu na nekretnine koje predstavljaju komunalnu infrastrukturu, a za koje je u tijeku obnova zemljišne knjige te za one koje se evidentiraju u katastru i upisuju u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Dubrovnika na temelju Zakona o cestama i Zakona o komunalnom gospodarstvu. Kroz postupak obnove zemljišne knjige tijekom 2023.godine je evidentirano u katastru i upisano u zemljišnoj knjizi 45 nekretnina, koje u cijelosti predstavljaju komunalnu infrastrukturu, dok je dio nekretnina koje samo dijelom predstavljaju komunalnu infrastrukturu evidentirao u katastru i upisao u zemljišne knjige kao vlasništvo Grada Dubrovnika. Popis komunalne infrastrukture je dopunjen podacima o komunalnoj infrastrukturi upisanoj kroz postupak obnove zemljišne knjige, o komunalnoj infrastrukturi za koju je u tijeku obnova zemljišne knjige, te komunalnoj infrastrukturi koja se upisuje u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Dubrovnika temeljem Zakona o cestama i Zakona o komunalnoj gospodarstvu. Evidencija te komunalne infrastrukture se vodi u Excel datotekama prema vrsti komunalne infrastrukture koje sadrže identičnu internu strukturu podataka te se redovito ažuriraju na način da sadrže sve zakonom propisane podatke.

JAVNE POVRŠINE

Sukladno odredbama Odluke o zakupu javnih površina („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br.: 1/14, 21/15, 3/16, 17/16, 15/17, 25/17, 12/18, 15/19, 03/22 i 10/22) rješavani su pristigli zahtjevi za zakup ili drugo korištenje javnim površinama u svrhu i na način predviđen Odlukom.

Donesene su Izmjene i dopune Pravilnika o visini zakupnine za korištenje javnim površinama Grada Dubrovnika, a čime je došlo do povećanja naknade za zakup javne površine od 10 % počevši od 01.01.2024. godine, a visina zakupnine u Pravilniku iskazana je u eurima.

Osim Izmjena pravilnika o visini zakupnine za korištenje javnim površinama, za Gradsko vijeće pripremljene su Izmjene i dopune Plana korištenja javnim površinama izvan Povijesne jezgre, kao i prijedlog Ugovora o davanju na upravljanje javnih parkirališta društvu SANITAT DUBROVNIK d.o.o.

Održano je 7 sastanka Povjerenstva za izradu Plana korištenja javnim površinama i određivanje visine zakupnine za korištenje javnim površinama, te su doneseni zaključci koji su uredno upućeni strankama. Radi nepoštivanja odredbi zaključenog ugovora kao i Odluke o zakupu javnih površina otkazano je 8 ugovora o zakupu javne površine za ugostiteljske stolove i stolice na razdoblje od 7 ili 30 dana.

Ukupni prihod 2.066.073,32 eura.

POSLOVNI PROSTORI

Grad Dubrovnik je tijekom 2023.godine gospodario s ukupno 293 poslovna prostora i to:

* komercijalni poslovni prostori.....................................................................192
* športski objekti...............................................................................................6
* školski objekti……………………………………………………………………...8
* kulturni objekti..............................................................................................34
* dječji vrtići .....................................................................................................9
* prostori za potrebe Grada............................................................................25
* javna skloništa...............................................................................................9
* ustanove i trgovačka društva……………………………………………………10

Natječaj za davanje u zakup poslovnih prostora: dana 22. veljače 2023. godine objavljen je u lokalnom tisku, oglasnoj ploči Grada i na službenoj Internet stranici Grada Dubrovnika javni natječaj za davanje u zakup poslovnih prostora i to: poslovni prostor na adresi Obala Stjepana Radića 29, površine 41,43 m2 i poslovni prostor na adresi Gundulićeva poljana 9, površine 19,13 m2.. Za poslovni prostor na adresi Obala Stjepa Radića 29 zaključen je ugovor o zakupu s društvom Ankora d.o.o. za djelatnost trgovina mješovitom robom dok za poslovni prostor na adresi Gundulićeva poljana 9 nije odabran nitit jedan ponuditelj.

Radi potreba lokalnog stanovništva i revitalizacije života u gradu Dubrovniku, a sve sukladno Planu upravljanja svjetskim dobrom UNESCO-a „Starim gradom Dubrovnikom“ koje je usvojilo Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, a kojim je propisano povećati dostupnost javnim objektima i uslugama, posebno s naglaskom na poboljšanje zdravstvenih usluga, osiguranja mreža lokalnih trgovina za dnevno snabdijevanje stanovništva te neophodnih usluga i servisa zaključen je Ugovor o zakupu poslovnog prostora s Hrvatskom poštom d.d. za prostor na adresi Gundulićeva poljana 10 u Dubrovniku, dio nekretnine zemljišnoknjižne oznake čest. zgr. 1827 k.o. Dubrovnik, površine 19,13 m2 na razdoblje od 01. lipnja 2023. godine do 01. lipnja 2028. godine za postavljanje uređaja paketomata u sklopu realizacije projekta Paketomata Hrvatske pošte. Navedeni ugovor zaključen je na temelju članka 6. stavak 2 Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (‘’narodne novine’’ broj, br. 125/11, 64/15 i 112/18).

Dana 03. lipnja i 24. lipnja 2023. godine objavljen je u lokalnom tisku, oglasnoj ploči Grada i na službenoj Internet stranici Grada Dubrovnika javni natječaj za davanje u zakup garažnih mjesta u Mokošici na adresi Od izvora 67,69, 71 i 73, natječaj je raspisan za ukupno 15 garažnih parkirnih mjesta. Sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora proveden je javni natječaj ali nije bilo pristiglih ponuda na isti.

Dana 23. listopada 2023. godine objavljen je u lokalnom tisku, oglasnoj ploči Grada i na službenoj Internet stranici Grada Dubrovnika javni natječaj za davanje u zakup poslovnih prostora i to: poslovni prostor na adresi Maestra Đela Jusića 44, površine 25,65 m2 i poslovni prostor na adresi Maestra Đela Jusića 44, površine 37,24 m2. , te je kao najpovoljniji ponuditelj za prostor od 25,65 m2 izabran Hrvoje Humić, dr. med. dent. i s istim je zaključen ugovor o zakupu poslovnog prostora, dok za poslovni proctor površine 37,24 m2 nije pristigla niti jedna ponuda.

Sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora proveden je javni natječaj i odabran je najpovoljniji ponuditelj sa kojim je zaključen ugovor o zakupu. Procedura za javni natječaj i zaključivanje ugovora je sljedeća: održavanje sjednice Povjerenstva, provjera urednog plaćanja obveza spram Grada po svim osnovama, sačinjeni prijedlozi zaključaka, zaključci, izrada i zaključenje ugovora, provođenje ugovora kroz baze podataka Grada Dubrovnika.

*Ljetnikovac Skočibuha*: Grad Dubrovnik i Republika Hrvatska zaključili su 13. srpnja 2023. godine Ugovor o uporabi broj: 236-03/2023 kojim Republika Hrvatska kao vlasnik daje, a Grad Dubrovnik kao korisnik nekretnina prima na uporabu bez naknade nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske označene kao čest. zgr. 164 i 165 i čest. zem. 1082 i 1083 sve k.o. Dubrovnik, u naravi Ljetnikovac Skočibuha u svrhu smještaja zbirki i djelatnosti Dubrovačkih knjižnica na neodređeno, za vrijeme dok postoji potreba za uporabom u navedenu svrhu. Dana 26. listopada 2023. godine izvršena je primopredaja nekretnine na adresi Dubrovnik, Anice Bošković 28, u naravi Ljetnikovac Skočibuha, sve sukladno Ugovoru o uporabi broj: 236-03/2023 od 13. srpnja 2023. godine te je Grad Dubrovnik sa Ustanovom Dubrovačke knjižnice zaključio Ugovor o davanju nekretnine na korištenje, upravljanje i održavanje bez naknade za nekretnine zemljišnoknjižne oznake čest. zgr. 164 i 165 i čest. zem. 1082 i 1083 sve u k.o. Dubrovnik upisane u zk. ul. 177, u naravi kompleks ljetnikovca Stjepović-Skočibuha na 5 (pet) godina počevši od 01. studenog 2023. godine.

*Javna skloništa*: Grad Dubrovnik upravlja sa devet javnih skloništa na području Grada Dubrovnika te se isti vode u Evidenciji javnih skloništa Grada Dubrovnika, u kojoj evidenciji se nalaze podaci o adresi skloništa, zemljišnoknjižnoj oznaci nekretnine, katastarskoj općini, vlasništvu, upisu u zemljišnoj knjizi, položaju u prostoru-ortofoto snimak, korisniku. Grad Dubrovnik u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Dubrovniku upisan je na četiri nekretnine kao vlasnik, jedna nekretnina upisana je kao vlasništvo osnovne škole, jedna nekretnina upisana je kao suvlasništvo Grada Dubrovnika i pravne osobe-trgovačkog društva dok tri nekretnine nisu evidentirane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Dubrovniku već samo u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Dubrovnik, te da je u tijeku postupak provedbe prijavnog lista u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Dubrovniku. Dva skloništa se koriste za potrebe Grada Dubrovnika dok preostalih sedam skloništa dano je na korištenje udrugama.

STANOVI

Izrađeni su prijedlozi za Odluku o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece na području povijesne jezgre grada Dubrovnika i Odluku o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika koje je Gradsko vijeće usvojilo na sjednici održanoj 12. srpnja 2023. godine.

Nadalje, temeljem članka 65. Odluke o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 15/23) obavljena je revizija 23 ugovora o najmu stana sa zaštićenom najamninom i ugovora o najmu stana sa slobodno ugovorenom najamninom za koje su se sklapali dodaci ugovora, a koji su zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke na osnovi Odluke o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 8/16).

Na osnovi odredbe članka 20. Odluke o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 15/23) i Zaključka Gradonačelnika Grada Dubrovnika, 28. listopada 2023. godine objavljen je Javni natječaj za utvrđivanje Liste reda prvenstva za davanje gradskih stanova u najam, a koji je još u tijeku.

Grad Dubrovnik je krajem 2023. godine, u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece, a temeljem prava prvokupa sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 , 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22) u prosincu 2023.g. stekao pravo vlasništva dva stana na adresi Lučarica 8 i Kneza Hrvaša 6, Dubrovnik, čime se povećao portfelj stanovi u povijesnoj jezgri.

Na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/2017, 98/19,84/21 i 156/23) dva stana u gradskom vlasništvu (na adresi Kneza Branimira 11, površine 37,92 m2 i Marina Kneževića 64, površine 65,91 m2) su otkupili HRVI iz Domovinskog rata.

ZEMLJIŠTA

Grad Dubrovnik je tijekom 2023.godine stekao vlasništvo sljedećih nekretnina na području Petrovog sela, Orašca i Trstenog za potrebe realizacije budućih projekata i to :

* Ugovora o kupoprodaji nekretnina oznaka čest. zem. 36, 37, 38 i 39, te suvlasničkog dijela 11200/52628 prava vlasništva č. zem. 35/2, sve k.o. Petrovo Selo, sklopljenog s Karmelom Radulović, Klasa: 940-01/23-01/55, Urbroj: 2117-1-01-23-24 iz prosinca 2023.g., koji ugovor je ovjeren po javnom bilježniku Luci Bronzan u Dubrovniku pod posl.br. OV-12006/2023 dana 28. prosinca 2023.g. kojim je isplaćena kupoprodajna cijena u ukupnom iznosu od 305.323,67 eura,
* Ugovora o kupoprodaji nekretnina oznaka čest. zem. 267, 268, 269 i 278, te suvlasničkog dijela 10357/52628 prava vlasništva č. zem. 35/2, sve k.o. Petrovo Selo, sklopljenog s Antonijom Reim, Klasa: 940-01/23-01/55, Urbroj: 2117-1-01-23-25 iz prosinca 2023.g., koji ugovor je ovjeren po javnom bilježniku Luci Bronzan u Dubrovniku pod posl.br. OV-11991/2023 dana 27. prosinca 2023.g. kojim je isplaćena kupoprodajna cijena u ukupnom iznosu od 290.494,08 eura,
* Ugovora o kupoprodaji suvlasničkih dijelova od po 10357/52628 dijela prava vlasništva, odnosno ukupno 31071/52628 dijela prava vlasništva, čest. zem. 35/2 k.o. Petrovo Selo, sklopljenog s Marijom Bilić, Katijom i Antunom Damjanovićem, Klasa: 940-01/23-01/55, Urbroj: 2117-1-01-23-26 iz prosinca 2023.g., koji ugovor je također ovjeren po javnom bilježniku Luci Bronzan u Dubrovniku pod posl.br. OV-11986/2023, OV-11994/2023 i OV-11995/2023, sve od dana 27. prosinca 2023.g. kojim je isplaćena kupoprodajna cijena u ukupnom iznosu od 438.222,24 eura,
* Ugovora o kupoprodaji nekretnina oznaka čest. zem. 819/6, 819/8 i 821/7, sve k.o. Orašac, sklopljen s Vlahom Baničevićem, Klasa: 940-01/23-01/166, Urbroj: 2117-1-01-23-12 u prosincu 2023.g., koji ugovor je ovjeren po javnom bilježniku Luci Bronzan u Dubrovniku pod posl.br. OV-11987/2023 dana 27.prosinca 2023.g. kojim je isplaćena kupoprodajna cijena u ukupnom iznosu od 37.650,00 eura,
* Ugovora o kupoprodaji nekretnina oznaka čest. zem. 325/2, 327/1, 327/4, 324/1 i 324/5, sve, k.o. Trsteno, sklopljen s Eleonorom Fraska, Klasa: 940-01/23-01/130, Urbroj: 2117-1-01-23-15 u prosincu 2023.g., koji ugovor je ovjeren po javnom bilježniku Luci Bronzan u Dubrovniku pod posl.br. OV-12025/2023 dana 29. prosinca 2023.g. kojim je isplaćena kupoprodajna cijena u ukupnom iznosu 157.600,00 eura,
* Ugovora o kupoprodaji nekretnine oznaka čest. zgr. 1001 k.o. Dubrovnik temeljem prava prvokupa, sklopljen s društvom BAŠTINA d.o.o., Klasa: 944-03/23-01/50, Urbroj: 2117-1-01-23-14 u prosincu 2023.g., koji ugovor je ovjeren po javnom bilježniku Ivu Radoviću u Dubrovniku pod posl.br. OV-7164/2023 dana 29. prosinca 2023.g. kojim je isplaćena kupoprodajna cijena u ukupnom iznosu od 320.000,00 eura, a sve u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece na području povijesne jezgre sukladno Odlukama Grada Dubrovnika i Planu upravljanja svjetskim dobrom UNESCO-a „Starim gradom Dubrovnikom“,
* Ugovora o kupoprodaji nekretnine oznaka čest. zgr. 1769 k.o. Dubrovnik temeljem prava prvokupa, sklopljen s Nikom Bancem, Klasa: 944-03/23-01/55, Urbroj: 2117-1-01-23-18 u prosincu 2023.g., koji ugovor je ovjeren po javnom bilježniku Ivu Radoviću u Dubrovniku pod posl.br. OV-7167/2023 dana 29. prosinca 2023.g. kojim je isplaćena kupoprodajna cijena u ukupnom iznosu od 630.000,00 eura, a sve u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece na području povijesne jezgre sukladno Odlukama Grada Dubrovnika i Planu upravljanja svjetskim dobrom UNESCO-a „Starim gradom Dubrovnikom“,
* Ugovor o darovanju nekretnine zemljišnoknjižne oznake čest.zem. 719 k.o. Šumet u svrhu uređenja sportskog i dječjeg igrališta u Šumetu, KLASA: 940-01/23-01/16 URBROJ: 2117-1-01-23-19 ovjeren po javnom bilježniku Luci Bronzan br.OV-5235//23 od 31.svibnja 2023., procijenjene tržišne vrijednosti 15.771,56 eura, nakon čega se pristupilo izgradnji i uređenju dječjeg i sportskog igrališta koje je završeno u prosincu 2023.*,*
* Zaključen je Ugovor o darovanju nekretnine oznake čest.zem. 1035/57 k.o. Gruž kojim je g. Ivan Božidar Ivanović Gradu Dubrovniku darovao igralište na Babinom Kuku površine 484 m2, procijenjene tržišne vrijednosti 7.479,20 eura.

U navedenom razdoblju Grad Dubrovnik je sklopio je 17 ugovora o kupoprodaji nekretnina te 3 ugovora o razvrgnuću suvlasničke zajednice.

*Prvokupi*

Zahtjevi koje stranke podnose po pravu prvokupa sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara: Grad Dubrovnik je zaprimio sveukupno 59 zahtjeva. Kako je već navedeno Grad Dubrovnik je putem Gradskog vijeća Grada Dubrovnika prihvatio ponude za kupnjom dva stana u povijesnoj jezgri površine 130,38 m2 po cijeni od 630.000,00 eura i stan površine 54,00 m2 po cijeni od 320.000,00 eura. Grad Dubrovnik u navedenom razdoblju je prilikom zaprimanja ponuda po pravu prvokupa putem stručnih službi razgledao ponuđene nekretnine, u svrhu realizacije revitalizacije života u gradu, a što je cilj jedne od aktivnosti održivog razvoja u svrhu stambenog zbrinjavanja obitelji s više djece sukladno Planu upravljanja. I nadalje će se pratiti prvokupi u cilju povećanja stambenog zbrinjavanja unutar povijesne jezgre.

*Interni registar nekretnina*

U izvještajnom razdoblju kontinuirano se provodilo evidentiranje zaprimljenih podataka o novostečenim nekretninama koje su u nadležnosti Grada te su iste unesene u Excel datoteku registra nekretnina.Sukladno Odluci o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika i Strategiji upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za razdoblje 2023. – 2029. godine potrebno je ustrojiti aplikaciju Registar nekretnina koji će objediniti sve imovinske evidencije na jedinstvenom i centraliziranom mjestu evidentiranja svih pojavnih oblika imovine. Registar nekretnina mora osiguravati točne i ažurne podatke o pojedinoj nekretnini te osigurati njegovo informatičko povezivanje i mogućnost usklađivanja s analitičkim knjigovodstvenim evidencijama. Budući da trenutno informatičko rješenje ne zadovoljava potrebe za unos svih potrebnih podataka sukladno Odluci i Strategiji kao i mogućnost povezivanja s analitičkim knjigovodstvenim evidencijama nužno je uvesti novo aplikativno rješenje te je slijedom istog pokrenut postupak javne nabave informacijskog sustava za evidenciju i upravljanje imovinom - registar nekretnina čije se ugovaranje očekuje krajem mjeseca veljače 2024. godine.

*Hrvatski telekom*

Grad Dubrovnik i društvo Hrvatski Telekom d.d. sklopili su Ugovor o međusobnim pravima i obvezama kojim su uređeni imovinskopravni odnosi u svezi postavljene elektroničke komunikacijske infrastrukture ( EKI ) na nekretninama u vlasništvu i/ili pod upravljanjem Grada Dubrovnika na razdoblje od 5 godina računajući od dana 20. studenoga 2023.g. zaključno s 19. studenoga 2028.g., kojim je ugovorom Grad Dubrovnik ugovorio godišnju naknadu u iznosu od 118.201,68 eura, te uprihodio jednokratnu naknadu s osnova razlike između ugovorene i stvarno utvrđene količine trase EKI za prošlo razdoblje u ukupnom iznosu od 27.463,60 eura sa kamatama.

Nadalje, s društvom Hrvatski Telekom d.d. sklopljen je Ugovor o osnivanju prava služnosti radi izgradnje pristupa, razvoja, korištenja, rekonstrukcije i održavanja nove elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme Hrvatskog Telekoma-a ( EKI ), za postavljanje novih 8 kabineta na nekretninama koje se nalaze u k.o.Gruž, Dubrovnik, Orašac, Zaton, Komolac i Osojnik, na razdoblje od 8 ( slovima: osam ) godina, i to počevši od 1. rujna 2023. godine zaključno do 31. kolovoza 2031. godina kojim je Grad uprihodio naknadu u iznosu od 12.800,00 eura .

*Stambeno zbrinjavanje HRVI iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji*

U navedenom razdoblju ovaj Upravni odjel sudjelovao je u izradi akata i dokumenata kojim su ustupljena bez naknade građevinska zemljišta na Nuncijati te obvezano komunalno opremanja istih sukladno odredbama čl. 87. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21) u koju svrhu je sukladno odluci Gradskog vijeća Grada Dubrovnika zaključen 31 Ugovor o ustupanju nekretnine bez naknade.

*Projekti Grada Dubrovnika*

U svrhu realizacije projekta budućeg doma za starije i nemoćne Lapad Grad Dubrovnik sklopio je s društvom HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o. Ugovor o ustupanju nekretnine bez naknade oznake čest. zem. 771/38 k.o. Gruž (s.i.), površine 133 m2, u svrhu građenja građevine infrastrukturne namjene – trafostanice TS 10(20)/0,4 kV "Dom umirovljenika Lapad" s priključnim srednjenaponskim vodom.

U svrhu realizacije projekata izgradnje Multifunkcionalne dvorane u Gospinom polju Grad Dubrovnik pokrenuo je pred Općinskim sudom u Dubrovniku postupak osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine oznake č.zem. 569/2 k.o. Gruž (s.i.), koja čini građevnu česticu buduće športske dvorane za koju je ishođena pravomoćna Građevinska dozvola klasa: UP/I-361-03/23-01/000064, urbroj: 2117-1-15/15-23-0028 od dana 2. kolovoza 2023.g., a kojom je planirana izgradnja polivalentne športske dvorane s pratećim klupskim sadržajima te tipska trafostanica 10(20)/0,4 kV, športsko-rekreacijske i infrastrukturne namjene, 2.b. skupine.

*Realizacija projekata od važnosti za Grad Dubrovnik, povećanje portfelja imovine i suradnja s Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine*

Grad Dubrovnik je podnio nekoliko zahtjeva Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine od 2017. godine za ustupanjem nekretnina koje su od važnosti za Grad Dubrovnik i ostvarivanje određenih projekata te u tu svrhu redovito kontinuirano postupa u ostvarivanju navedenog.

Na temelju Odluke, Klasa: 940-01/19-03/386, Urbroj: 531-09-2-6/1-23-16 i Tabularne isprave, Klasa: 940-01/19-03/386, Urbroj: 531-09-2-6/1-23-17 od 26. lipnja 2023. godine Republike Hrvatske, Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, ovjerene od strane javnog bilježnika Sande Pandže, broj ovjere: OV-4847/2023 od 27. srpnja 2023. godine  Grad Dubrovnik stekao je nekretninu  oznake čest. zem. 1072/2 k.o. Lopud kojoj nalazi zgrada javne namjene- prostor DVD-a Lopud ( povećanje portfelja nekretnina ).

U svrhu realizacije određenih projekata zatraženo je ustupanje nekretnina čest.zem. 186/1 k.o. Sustjepan u svrhu smještaja skladišnih prostora Dubrovačkih muzeja, čest.zgr. 1854 i čest.zgr. 1855 sve k.o. Dubrovnik u svrhu kvalitetnijeg upravljanja kulturnom baštinom Grada Dubrovnika, čest.zem. 1086/1 k.o. Gruž u svezi postupka izvlaštenja nerazvrstane ceste oznake „OS-3“, čest.zem. 2553/2 k.o. Dubrovnik u svrhu osiguranja kontinuiranog djelovanja ambulante, podnesen zahtjev za ustupanjem vlasništva posebnog dijela nekretnine zemljišnoknjižne oznake čest.zgr. 1835 i 1837 sve k.o. Dubrovnik koji Grad Dubrovnik koristi kao uredske prostorije za rad svojih upravnih tijela, zahtjev za darovanjem čest. zgr. 82 te čest. zem. 497/5 i 502/1 sve k.o. Šumet u svrhu adaptacije postojećeg boćališta i pomoćne građevine u naselju Šumet, zahtjev za darovanjem nekretnine oznake čest. zem. 2413 k.o. Dubrovnik ( s.i.), odnosno 5115/2 k.o. Dubrovnik ( n.i.) u naravi Serpentine na Srđu – Križni put u svrhu realizacije projekta uređenja postojeće pješačke staze ( križnog puta ) od Jadranske ceste D8 do tvrđave Imperijal na Srđ, ustupanje nekretnine čest.zem. 1262 k.o. Mokošica za potrebe društvenih i kulturnih događanja na području GK Mokošica, ustupanje ½ dijela prava vlasništva č.zem. 344/3 i 344/8, obje k.o. Komolac, u svrhu realizacije projekta izgradnje dječjeg vrtića u Komolcu, ustupanje prava vlasništva dijela nekretnine oznake čest. zgr. 1843/3 k.o. Dubrovniku naravi suvlasnički dio s neodređenim omjerom ETAŽNO VLASNIŠTVO E-3-dva lokala, jedan u prizemlju, a jedan na prvom podu uz odgovarajući dio cijele nekretnine, te ustupanje stanova u vlasništvu Republike Hrvatske koji se nalaze u povijesnoj jezgri, a koji su trenutno bez korisnika, kako bi iste Grad Dubrovnik mogao dati u najam obiteljima s više djece.

S obzirom na izmjene Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske koje su stupile na snagu 1.siječnja 2024. godine, a s ciljem decentralizacije i bržeg rješavanja predmeta vjerujemo da ćemo gore navedena traženja uspjeti realizirati u suradnji s nadležnim tijelom Dubrovačko neretvanske županije.

*Obnova zemljišne knjige za k.o. Dubrovnik*

Sudjelovanje u postupcima izlaganja na javni uvid katastarskih podataka postojećeg katastarskog operata k.o. Dubrovnik (I. faza-ulaganje prigovora, s obzirom na to da je ista stavljena u službenu uporabu, te II. faza-za koju je izlaganje u tijeku) i podataka prikupljenih tehničkom reambulacijom s istodobnim osnivanjem zemljišne knjige za k.o. Dubrovnik pred Područnim uredom za katastar u Dubrovniku (obnova zemljišnih knjiga u k.o. Dubrovnik).

Pred Područnim uredom za katastar Dubrovnik sudjelovali u postupcima izlaganja podataka katastarske izmjere i katastarskog klasiranja zemljišta radi obnavljanja-preoblikovanja zemljišne knjige i sređivanja zemljišnoknjižnog stanja za nekretnine upisane u k.o. Koločep.

*Proračunski korisnici*

Strategijom upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za razdoblje od 2023.do 2029.godine i Godišnjim planom upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2023. definirana su Mjere koje je potrebno poduzeti u sklopu strateškog cilja 5.Unaprjeđenje postupanja s gradskom imovinom koju koriste proračunski korisnici te s imovinom proračunskih korisnika. U tu svrhu gradonačelnik Grada Dubrovnika je Zaključkom KLASA: 940-01/22-01/149 URBROJ: 2117-1-01-23-10 od 19.listopada 2023. naložio proračunskim korisnicima da izrade popis imovine u svome vlasništvu i zaduže odgovorne osobe da dostave popise imovine kojom upravljaju. Temeljem dostavljenih podataka od strane proračunskih korisnika Grada Dubrovnika ustrojena je u Excel datoteci evidencija nekretnina u vlasništvu proračunskih korisnika.

*Ostali postupci upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika*

Tijekom navedenog razdoblja u sklopu upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika

* Grad je zaprimio, obavljao pripremne radnje te izrađivao nacrte zaključaka gradonačelnika i gradskog vijeća, ugovora i očitovanja u zahtjevima stranaka koji se odnose na izdavanje izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena, ukidanja statusa puta, otkupe i zakupe nekretnina ili njihovih dijelova, osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada, razvrgnuća suvlasničke zajednice i izdavanje suglasnosti.
* U prosincu 2023. godine izrađeno je Izvješće o stanju u prostoru Grada Dubrovnika za razdoblje 2019.-2022. godine iz nadležnosti ovog Upravnog odjela u svrhu dostave podataka potrebnih za izradu Izvješća o stanju u prostoru Grada Dubrovnika za razdoblje 2019.-2022. godine sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br.: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) te Pravilnika o sadržaju i obveznim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru („Narodne novine“ broj: 48/14 i 19/15) nadležnom Upravnom odjelu za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.
* Također, unutar odsjeka obavljaju se i poslovi postupanja sukladno odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (‟Narodne novine‟, broj 78/15.), osnivanje i pravna pomoć u svrhu realizacije zadaća Povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina Grada Dubrovnika te vođenja i održavanja zbirke kupoprodajnih cijena i izdavanja izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena. Putem informacijskog sustava tržišta nekretnina „eNekretnine“ provodi se sustavna evaluacija o ostvarenom prometu na tržištu nekretnina na području Grada Dubrovnika s naglaskom na evidentiranje podataka o realiziranom naplatnom prometu nekretnina koji se odnose na najam, zakup, pravo građenja i služnost. U navedenom razdoblju zaprimljeno 107 zahtjeva za izvadak iz zbirke kupoprodajnih cijena. Izdano je 95 izvadaka iz ZKC, dok je za preostalih 12 zahtjeva izdana obavijest jer nije bilo evidentiranih podataka u ZKC. Unutar aplikacije eNekretnine evaluirano je 100 ugovora dok je za njih 220 evaluacija u tijeku. U Listi ugovora unutar sustava eNekretnine zaprimljeno je 2897 ugovora. 1742 ugovora o najmu, 1015 ugovora o zakupu, 129 ugovora o osnivanju prava služnosti i 11 ugovora o osnivanju prava građenja. Iz Liste ugovora povezano je njih 1308, nepovezanih je 503 dok su 1086 ugovora izdvojena. Najam – povezano je 867 ugovora, nepovezana su 443 ugovora, a izdvojeno je njih 432. Zakup – povezano je 421 ugovora, nepovezana su 58 ugovora, a izdvojeno je njih 536. Pravo služnosti – povezano je 16 ugovora, nepovezana su 2 ugovora, a izdvojeno je njih 111. Pravo građenja – povezana su 4 ugovora, a izdvojeno je njih 7. (Izdvojeni ugovori su ugovori koji se iz određenih razloga nisu mogli povezati ili se radi o duplim ugovorima). U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. Procjeniteljsko povjerenstvo Grada Dubrovnika, održalo je 8 sjednica na kojima se ocjenjivala usklađenost procjembenih elaborata sa Zakonom. Procjeniteljsko povjerenstvo odlučivalo je o 47 procjembenih elaborata. Svi elaborati dobili su pozitivno mišljenje Procjeniteljskog povjerenstva Grada Dubrovnika.

**PRIJAVA PROJEKATA FINANCIRANIH IZ EUROPSKE UNIJE**

*Energetska obnova Javne uredske zgrade "Krvnikova kuća" na adresi Svetog Dominika 7, 20000 Dubrovnik*

Građevina koja je predmet ovog projekta nalazi se u Dubrovniku na adresi Svetog Dominika 7, na č.zgr. 2417 k.o.Dubrovnik (s.i.), odnosno k.č.br. 4619/2 k.o. Dubrovnik (n.i.).

Projektom su predviđeni radovi na povećanju energetske učinkovitosti zgrade javne namjene i ostali zavisni radovi. Provedbom projekta energetske obnove zgrade javne uredske zgrade, rezultirat će uštedom godišnje potrebne toplinske energije za grijanje (QH,nd) (kWh/god) od 50,17 % u odnosu na stanje prije obnove predmetne zgrade i uštedom  godišnje primarne energije (Eprim) (kWh/god) od 51,98%. Smanjenje emisije CO2 izraženo u postotcima na godišnjoj razini iznosi 51,98 %. Izrađena dokumentacija: analiza postojećeg stanja zgrade (zdravi unutarnji klimatski uvjeti, mehanička otpornost i stabilnost, sigurnosti u slučaju požara, energetski pregled i energetsko certificiranje postojeće zgrade, glavni projekt energetske obnove zgrade. Dana 22. svibnja 2023. - Projekt prijavljen na Poziv “Energetska obnova zgrada javnog sektora Nadležno tijelo: Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine. Ukupna vrijednost projekta: 167.045,26 eura.  Čeka se Odluka nadležnog tijela.

*Energetska obnova glavne upravne zgrade Pred Dvorom - krov Luža*

Radovi na obnovi krovišta i ugradnji izolacije, koje je Grad Dubrovnik izveo na objektu Luže, privedeni su kraju, čime je riješen problem prodora kiše i vlage, kao i pojava plavljenja unutar zgrade Kina „Sloboda“ i Teatra „Bursa“ te im je ujedno povećana energetska učinkovitost.

Energetska obnova zgrade podrazumijevala je radove na zamjeni pokrova kosog krova, sanaciju dijela ravnog krova i pročelja zgrade, sve po uzoru na izvorno stanje, a u cilju postizanja boljih koeficijenata prolaska topline kroz elemente ovojnice i uštedi potrebne energije za grijanje i hlađenje.

Izvedeni su, između ostalog, i radovi sanacije belvedera i dimnjaka, popravak i zamjena vanjskih prozora i grilja, obrada zidova i stropova na mjestima oštećenja od prodora vlage, ugradnja horizontalne višedijelne ostakljene krovne stijene. Vrijednost projekta 2.454.825,00 HRK / 325.811,27 eura. Iznos sufinanciranja 784.807,85 HRK / 104.161,902 eura. Projekt je završen u 2023. godini i sva sredstava su isplaćena 04.12.2023. u iznosu od 103.882,72 eura.

*Ugradnja sustava dizalica topline morskom vodom na Gradskom bazenu u Gružu*

Predviđena je demontaža starog sustava toplovodnog kotla na lož ulje kapaciteta 1,3 MW s novim modernim sustavom dizalice topline morska voda/voda jednakog kapaciteta. Cilj je zamijeniti staru fosilnu tehnologiju lož ulja s modernim sustavom obnovljivih izvora energija koji pruža neprekidan izvora grijanja s morskom vodom. Projekt je u provedbi. Rok završetka projekta je 30.04.2024.god.

Ukupna vrijednost projekta je 1.476.744,63 eura. Zatraženi iznos bespovratnih sredstava: 1.258.207,81 eura , što iznosi cca 85% ukupne vrijednosti projekta. Vlastito sufinanciranje: 218.536,83 eura.

*Uređenje dječjeg igrališta u Suđurđu, Šipan*

Predmet prijave u sklopu ovog poziva je izvedba radova I. faze igrališta Suđurađ, odnosno dječjeg igrališta u mjestu Suđurađ na Šipanu na k.č. 1564, k.o. Suđurađ.

Igralište će se opremiti s tri sprave, penjalicom sa zidom za penjanje, dvostrukom ljuljačkom i velikim toboganom. Igralište će se ograditi ogradom. Postavit će se koš i klupice „pižuleti“ na koje će se ugraditi drveni nasloni s čeličnom potkonstrukcijom. Ugradit će se dva stupa javne rasvjete s LED reflektorima. Parcela će se hortikulturno urediti. Postojeće visoko zelenilo te hortikulturno uređenje parcele predstavljaju zaštitu od sunca. Ugradit će se sistem navodnjavanja. Dana 26. lipnja 2023. je potpisan Ugovor. Ukupna vrijednost projekta: 139.064,44 eura, bespovratna sredstva: 76.000,00 eura.

**Normativni okvir za realizaciju mjera i aktivnosti Godišnjeg plana** upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika za 2023.

* Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18)
* Zakon o vlasništvu i drugima stvarnim pravima ( „Narodne novine“, br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17)
* Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora („Narodne novine“, br. 125/11,

64/15 i 112/18)

* Zakon o komunalnom gospodarstvu
* Zakon o najmu stanova ("Narodne novine", br. 91/96, 68/18, 48/98 - odluka Ustavnog

suda RH, 66/98 - ispravak odluke Ustavnog suda, 105/20 - Odluka USRH i 22/06 -

* Zakon o prodaji stanova namijenjenih za nadstojnika stambene zgrade)
* Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, br. 69/99, 151/03,

157/03, 100/04 - Odluka Ustavnog suda RH, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13,152/14 , 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21)

* Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ( „Narodne novine“, br. 91/96, 68/98 -
* Odluka Ustavnog suda RH, 137/99 - Odluka Ustavnog suda RH, 73/00, 114/01, 79/06,

141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - proč. tekst i 94/17 - ispravak)

* Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19,

98/19)

* Zakon o gradnji („Narodne novine“, br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
* Zakon o energiji („Narodne novine“, br. 120/12, 14/14, 95/15, 102/15)
* Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih

građevina („Narodne novine“, br. 80/11)

* Zakon o neprocijenjenom građevinskom zemljištu („Narodne novine“, br. 50/20)
* Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, br.78/15)
* Zakon o šumama („Narodne novine“, br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20)
* Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 20/18, 115/18, 98/19)
* Zakon o cestama („Narodne novine“, br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19,

144/21)

* Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

(„Narodne novine“, br. 92/96,39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01,

118/01, 80/02, 81/02, 98/19)

* Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, br. 25/13, 85/15)
* Zakon o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“, br. 112/18)
* Zakon o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21)
* Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja

nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu dodjele na uporabu nekretnina

za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih

osoba („Narodne novine“, br. 95/18)

* Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja

nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 95/18)

* Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja

nekretninama u vlasništvu RH u svrhu osnivanja prava građenja i prava služnosti

(„Narodne novine“, br. 95/18)

* Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu RH („Narodne novine“, br. 95/18)
* Uredba o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“, br. 3/20)

ODLUKE GRADA DUBROVNIKA:

1. Statut Grada Dubrovnika (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika” br.: 2/21)
2. Strategija upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za razdoblje 2023.-2029. („Službeni glasnik Grada Dubrovnika” br.: 12/23)
3. Odluka o ustrojstvu Gradske uprave Grada Dubrovnika (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika” 17/17, 6/20 i 18/21)
4. Odluka o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 6/22)
5. Odluka o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 15/23),
6. Odluka o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece na području povijesne jezgre Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 15/23),
7. Odluka o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja mladih i mladih obitelji na području Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika „ broj 25/21 i 10/22)
8. Pravilnik o utvrđivanju zaštićene najamnine za korištenje stanovima u vlasništvu Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 7/97)
9. Pravilnik o određivanju obveznika plaćanja i o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje slobodno ugovorene najamnine za korištenje stanom u vlasništvu Grada Dubrovnika i naknade glede koristi od uporabe stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika bez valjane pravne osnove (Službeni glasnik Grada Dubrovnika br.:11/16 i 25/21)
10. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika” 25/17, 12/18 i 11/19)
11. Odluka o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 1/14, 21/15, 3/16, 17/16, 15/17, 25/17, 12/18, 15/19, 3/22 i 10/22)
12. Pravilnik o visini zakupnine za korištenje javnim površinama Grada Dubrovnika (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika” br.: 14/15)
13. Plan korištenja javnim površinama u povijesnoj jezgri (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika” br.: 17/16 i 25/17,12/18, 14/18, 9/20, 14/20 i 3/22)
14. Plan korištenja javnim površinama Grada Dubrovnika izvan povijesne jezgre (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika” br. 13/14, 8/15, 11/15, 4/16, 8/16, 11/16, 12/16, 17/16, 5/18, 14/18, 3/19, 11/19, 1/20, 6/20, 9/20, 15/20 i 1/21.)

**ZAKLJUČAK**

Postizanjem strateških ciljeva i mjera propisanih Godišnjim planom upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika za 2023.godinu ostvaruje se i vizija Strategije, a to je očuvanje vrijednosti i optimalno upravljanje sveukupnom imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika, kako bi se njezinim stavljanjem u potpunu funkciju postiglo da imovina pridonosi općem dobru na razini gospodarstva, infrastrukture i strateškog razvoja lokalne zajednice. Kao jedna od mjera Grada Dubrovnika za pomoć mladim obiteljima koje se nalaze pred izazovom rješavanja stambenog, s posebnim naglaskom na revitalizaciju povijesne jezgre donesena je Odluka o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece na području povijesne jezgre grada Dubrovnika. Naime, uređenjem gradskih stanova u povijesnoj jezgri Grad Dubrovnik će moći stambeno zbrinuti dubrovačke obitelji s više djece te će se tako doprinijeti revitalizaciji života u gradu, a što je cilj jedne od aktivnosti održivog razvoja Plana upravljanja svjetskim dobrom UNESCO-a „Starim gradom Dubrovnikom“. Također, donesena i Odluku o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika. Donesene su Izmjene i dopune Pravilnika o visini zakupnine za korištenje javnim površinama Grada Dubrovnika, a čime je došlo do povećanja naknade za zakup javne površine od 10% počevši od 01.01.2024. godine. Zaključkom Gradonačelnika od 3.srpnja 2023.g. osnovao je Interno procjeniteljsko povjerenstvo za knjigovodstveno usklađenje vrijednosti imovine kojim su se odredili članovi i zadaci povjerenstva. Usvojen je Pravilnik o radu Internog procjeniteljskog povjerenstva Grada Dubrovnika te je donesena odluka da se izvrši revidiranje vrijednosti ranije procijenjenih jedinica imovine. Ustrojena je evidencija nekretnina u vlasništvu proračunskih korisnika.

Grad Dubrovnik ustupio je bez naknade građevinsko zemljište na Nuncijati hrvatskim ratnim vojnim invalidima odnosno članovima obitelji smrtno stradalih hrvatskih branitelja, a sukladno pravu na stambeno zbrinjavanje izdanom od strane Ministarstva branitelja Republike Hrvatske, na temelju odredaba propisanih čl. 87. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21). Sukladno odluci Gradskog vijeća Grada Dubrovnika zaključen je 31 Ugovor o ustupanju nekretnine bez naknade s hrvatskim ratnim vojnim invalidima odnosno članovima obitelji smrtno stradalih hrvatskih branitelja.

Za potrebe realizacije projekata od važnosti za Grad Dubrovnik zatraženo je od Republike Hrvatske, Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine ustupanje nekretnina koje su u vlasništvu Republike Hrvatske. Slijedom navedenog, Grad je u vlasništvo stekao nekretninu  oznake čest. zem. 1072/2 k.o. Lopud kojoj nalazi zgrada javne namjene- prostor DVD-a Lopud. Također , Grad Dubrovnik je temeljem ugovora o uporabi kao korisnik nekretnina primio na uporabu bez naknade nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske označene kao čest. zgr. 164 i 165 i čest. zem. 1082 i 1083 sve k.o. Dubrovnik, u naravi Ljetnikovac Skočibuha u svrhu smještaja zbirki i djelatnosti Dubrovačkih knjižnica na neodređeno, za vrijeme dok postoji potreba za uporabom u navedenu svrhu. U izvještajnom razdoblju imovina Grada Dubrovnika, bila je između ostalog, u službi obavljanja niza različitih poslova od lokalnog značaja utvrđenih i navedenih u Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kao i svih povjerenih poslova državne uprave koje je na temelju posebnih zakona Grad Dubrovnik dužan obavljati.

Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske definirao je načela upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Polazeći od činjenice kako je stupanjem na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine kao državna imovina definirana i imovina jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje bez obzira na visinu vlasničkih udjela, to se načela definirana Zakonom o upravljanju državnom imovinom odnose i na Grad Dubrovnik, javne ustanove i trgovačka društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada Dubrovnika. Načelo odgovornosti osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Dubrovnika, nadzorom nad upravljanjem imovinom Grada Dubrovnika, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja imovinom Grada Dubrovnika i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima. Načelo javnosti upravljanja imovinom Grada Dubrovnika osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom Grada Dubrovnika u propisima i drugim aktima koji se donose te njihovom javnom objavom, zatim određivanjem ciljeva upravljanja imovinom te donošenjem godišnjeg plana, kao i redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima upravnih tijela koja upravljaju imovinom.

Iz svega navedenog razvidno je kako se imovinom Grada Dubrovnika upravlja se sukladno načelima ekonomičnosti, javnosti, odgovornosti i učinkovitosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Grada Dubrovnika.

**55**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 53., 54. i 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 155/23) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**Z A K LJ U Č A K**

1. Donosi se Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. godinu.
2. Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. iz točke 1.ovog Zaključka prilaže se i čini sastavni dio ovog Zaključka.
3. Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. godinu donosi se za razdoblje od godinu dana.
4. Gradonačelnik Grada Dubrovnika obvezan je do 30. rujna 2025. godine dostaviti Gradskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. godinu.
5. Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. godinu će se objaviti na službenoj internetskoj stranici Grada Dubrovnika i u Službenom glasniku Grada Dubrovnika .

**O b r a z l o ž e nj e**

Člankom 53. i 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (NN, br. 155/2023) propisana je obveza donošenja strategije upravljanja i raspolaganja državnom imovinom, kao i obveza donošenja godišnjih planova upravljanja i raspolaganja državnom imovinom.

Člankom 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) propisano je da ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje stvarima u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određena propisom o ustrojstvu lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave na odgovarajući način se primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, ako nije što drugo određeno zakonom, niti proizlazi iz naravi tih osoba.

Godišnjim planom se prikazuje sveobuhvatno upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika, odnosno njime se uređuje postojeći sustav upravljanja nekretninama, a temeljem kojega će se istima upravljati u 2024.godini.

Predloženim Godišnjim planom upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. godinu definirane su mjere i aktivnosti provođenjem kojih će se osigurati pretpostavke za implementaciju posebnih ciljeva koji se vezuju na strateške ciljeve vezane uz upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika.

Budući da Strategija upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za razdoblje od 2023. do 2029. godine obuhvaća dugoročne ciljeve i smjernice upravljanja gradskom imovinom, potrebno je donijeti Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Dubrovnika. S tim u vezi ističe se kako godišnjim planom upravljanja nisu obuhvaćeni redovni poslovi poput primjerice priprema dokumentacije, provođenje uknjižbi, vođenje upravnih postupaka i sporova, održavanje nekretnina i slično) i koji se obavljaju u kontinuitetu sukladno zakonskim i podzakonskim propisima, kao i općim aktima Grada Dubrovnika, radi realizacije projekata od interesa za Grad, sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu.

Ključne smjernice za izradu godišnjeg plana upravljanja imovinom bile su:

* ispunjenje preporuka od strane Državnog ureda za reviziju
* početak implementacije Strategije upravljanja imovinom Grada Dubrovnika s realno mogućim ostvarenjem ciljeva
* nastavak započetih procesa kvalitetnijeg i sveobuhvatnijeg evidentiranja imovine Grada Dubrovnika, posebno komunalne infrastrukture.

Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. godinu donosi se za razdoblje od godinu dana. Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske gradonačelnik Grada Dubrovnika obvezan je najkasnije do 30. rujna tekuće godine dostaviti Gradskom vijeću na donošenje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za prethodnu godinu.

Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. je bio upućen na javno savjetovanje koje je trajalo od 9. veljače 2024. do 24. veljače 2024. (do 12 sati), a do kada svi zainteresirani mogu dati svoje prijedloge i sugestije na tekst Godišnjeg plana na e-mail adresu: gospodarenjeimovinom@dubrovnik.hr, s naznakom ''Javno savjetovanje – Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024.''.

Grad Dubrovnik na predloženi Godišnji plan nije zaprimio prijedloge i mišljenja od zainteresiranih osoba, te je o istome izrađeno Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću, koje je objavljeno na službenoj web stranici Grada Dubrovnika dana 28.veljače 2024., te je time završen proces savjetovanja s zainteresiranom javnošću o Prijedlogu Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024.

Na temelju članka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju („Narodne novine“, br. 25/19) obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i korištenja skloništa za građane na području Grada Dubrovnika. Postupci revizije provedeni su od 21.kolovoza 2023. do 29.veljače 2024., te je o istom izrađen Nacrt izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti: Upravljanje i korištenje skloništa za građane na području Grada Dubrovnika KLASA: 041-01/23-10/20 URBROJ: 613-21-24-7 od 29.veljače 2024. Navedeni nacrt izvješća, između ostalog; sadrži preporuku kojim se predlaže: 1.općim aktom urediti upravljanje i korištenje javnih skloništa, kao jednog od pojavnih oblika imovine, na način da utvrdi namjenu odnosno djelatnosti koje se mogu obavljati u javnim skloništima u mirnodopskim uvjetima te način i uvjete korištenja i održavanja javnih skloništa; 2. godišnjim planom upravljanja imovinom obuhvatiti upravljanje skloništima te sastavljati izvješća o izvršenju godišnjih planova upravljanja nekretninama, koja bi , između ostalog, sadržavala i podatke o upravljanju i korištenju javnih skloništa. S obzirom na navedene preporuke u predmetnom izvješću o obavljenoj reviziji Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. je dopunjen nakon provedenog javnog savjetovanja na način da se istim obuhvatilo upravljanje i korištenje javnim skloništima.

Slijedom navedenog, na temelju članaka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članak 48. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj: 2/21) riješeno se kao uvodno.

KLASA: 940-01/22-01/149

URBROJ: 2117/01-09-24-43

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM GRADA DUBROVNIKA ZA 2024.**

**UVOD**

Člankom 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) propisano je da ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje stvarima u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određena propisom o ustrojstvu lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave na odgovarajući način se primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, ako nije što drugo određeno zakonom, niti proizlazi iz naravi tih osoba.

Člankom 53. i 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (NN, br. 155/2023) propisana je obveza donošenja strategije upravljanja i raspolaganja državnom imovinom, kao i obveza donošenja godišnjih planova upravljanja i raspolaganja državnom imovinom.

Ključni i međusobno povezani dokumenti upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika su Strategija upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za razdoblje od 2023.-2029., Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika i Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika.

Godišnjim planom se prikazuje sveobuhvatno upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika, odnosno njime se uređuje postojeći sustav upravljanja nekretninama, a temeljem kojega će se istima upravljati u 2024.godini.

Strategija upravljanja imovinom Grada Dubrovnika, za razdoblje od 2023.-2029., donesena u lipnju 2023. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) se odnosi na razdoblje od sedam godina i spada u srednjoročne dokumente koji sadrži ciljeve, mjere, vizije i smjernice za osiguranje učinkovitog, djelotvornog i transparentnog upravljanja imovinom Grada Dubrovnika.

VizijaStrategije je očuvanje vrijednosti i optimalno upravljanje sveukupnom imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika, kako bi se njezinim stavljanjem u potpunu funkciju postiglo da imovina pridonosi općem dobru na razini gospodarstva, infrastrukture i strateškog razvoja lokalne zajednice.

Misija Strategije je zakonito, učinkovito, transparentno i održivo upravljanje imovinom Grada Dubrovnika i učinkovito izvršavanje naloga i preporuka nadležnih nadzornih tijela te poštivanje zakonskih obveza u različitim područjima rada u odnosu na gradsku imovinu.

Strategijom upravljanja imovinom Grada Dubrovnika predviđeno je 5 (pet) strateških ciljeva te 24 (dvadesetičetiri) posebna cilja koji se nadovezuju na strateške ciljeve vezane za upravljanje imovinom Grada Dubrovnika.

Odlukom o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika" br. 6/22) uređeni su način, uvjeti i postupak upravljanja, stjecanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika.

„Raspolaganje“ nekretninama u vlasništvu Grada podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica otuđenje, opterećenje, odricanje od prava ili ograničenje prava vlasništva Grada u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su: prodaja, osnivanje prava građenja, razvrgnuće suvlasničke zajednice, zamjena, osnivanje prava zaloga na nekretninama, osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada, dodjela nekretnina na uporabu, davanje nekretnina na korištenje i upravljanje, davanje nekretnina u najam, davanje nekretnina u zakup.

„Upravljanje“ nekretninama u vlasništvu Grada podrazumijeva izvršavanje svih vlasničkih ovlasti i preuzimanje svih vlasničkih obveza, poduzimanje svih radnji radi uređenja pravnih odnosa, utvrđivanje ili promjena namjene nekretnina te sklapanje drugih pravnih poslova čija je posljedica ograničenje prava vlasništva Grada u korist druge pravne ili fizičke osobe, a što nije obuhvaćeno odredbama o raspolaganju.

„Stjecanje“ podrazumijeva stjecanje vlasništva nekretnina i drugih prava na nekretninama u vlasništvu trećih osoba za korist Grada.

Nekretnine u vlasništvu Grada tijela nadležna za njihovo raspolaganje mogu otuđiti ili njima na drugi način raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom, posebnim propisima ili ovom Odlukom nije drukčije određeno. Nekretnine u vlasništvu Grada Dubrovnika prodaju se temeljem javnog natječaja ili neposrednom pogodbom.

**KRITERIJI ODABIRA AKTIVNOSTI ZA GODIŠNJE PLANOVE**

Odabir aktivnosti koje će se poduzimati u okviru godišnjih planova ovisi o:

* zakonskim obvezama Grada Dubrovnika,
* odlukama Gradskog vijeća Grada Dubrovnika,
* prioritetima za poduzimanje mjera i aktivnosti u pojedinim područjima strateških i posebnih ciljeva,
* mogućnostima gradskih upravnih tijela za poduzimanje mjera i aktivnosti.

**ODABIR MJERA I AKTIVNOSTI ZA REALIZACIJU U 2024. GODINI**

U Godišnjem planu upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za 2024. godinu odabrane su mjere i aktivnosti provođenjem kojih će se osigurati pretpostavke za implementaciju posebnih ciljeva koji se vezuju na strateške ciljeve vezane uz upravljanje imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika.

Budući da Strategija upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za razdoblje od 2023. do 2029. godine obuhvaća dugoročne ciljeve i smjernice upravljanja gradskom imovinom, potrebno je donijeti Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Dubrovnika. S tim u vezi ističe se kako godišnjim planom upravljanja nisu obuhvaćeni redovni poslovi poput primjerice priprema dokumentacije, provođenje uknjižbi, vođenje upravnih postupaka i sporova, održavanje nekretnina i slično) i koji se obavljaju u kontinuitetu sukladno zakonskim i podzakonskim propisima, kao i općim aktima Grada Dubrovnika, radi realizacije projekata od interesa za Grad, sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Dubrovnika za 2024. godinu.

**Ključne smjernice za izradu godišnjeg plana upravljanja imovinom** bile su**:**

* ispunjenje preporuka od strane Državnog ureda za reviziju;
* početak implementacije Strategije upravljanja imovinom Grada Dubrovnika s realno mogućim ostvarenjem ciljeva;
* nastavak započetih procesa kvalitetnijeg i sveobuhvatnijeg evidentiranja imovine Grada Dubrovnika, posebno komunalne infrastrukture.

Do implementacije PRLS metodologije upravljanja imovinom Grada Dubrovnika, a koje aktivnosti su predviđene ovim Godišnjim planom, redovni poslovi upravljanja imovinom Grada Dubrovnika (poput primjerice kupoprodaje nekretnina, vođenje sporova, postupci uknjižbe nekretnina i sl.) obavljat će se u kontinuitetu sukladno zakonskim propisima kao i do sada.

Grad Dubrovnik u Proračunu za 2024. planira prihode od nekretnina u iznosu od 6.961.446,00 eura. Stoga, ključni kriteriji kod odabira nekretnina za prodaju u 2024. su: započeti postupci prodaje nekretnina za koju je već pripremljena dokumentacija, iskazani interes kupaca za pojedine nekretnine, ostali kriteriji: nekretnine koje su legalizirane i za koje je ishođeno pravomoćno rješenje o utvrđenju građevinske čestice, nekretnine u suvlasništvu, nekretnine za koje je utvrđen interes RH.

Uređenje građevinskog zemljišta obveza je Grada i javnopravnih tijela koja prema posebnim propisima grade i/ili upravljaju infrastrukturom. Grad uređuje građevinsko zemljište sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Dubrovnika koji se donosi svake godine uz Proračun.

Evidencija zemljišta aktivno se vodi u Excel datotekama prema katastarskim općinama. Excel datoteke međusobno su definirane s identičnom internom strukturom podataka. Podaci su grupirani prema: zemljišnoknjižnim, katastarskim i prostornoplanskim podacima, a sastoje se od zemljišnoknjižnih podataka o čestici i zemljišnoknjižnom ulošku, titularu vlasništva, površini, kulturi, teretima, sudskim sporovima i zabilježbama, temeljima stjecanja te ostaloj dokumentaciji. Ujedno, evidencija sadrži katastarske podatke, kao što su broj katastarske čestice, posjedovni list, površinu, nositelje prava, udjele te broj detaljnog lista katastarskog plana i adresu odnosno način uporabe katastarske čestice. Prostorno-planski podaci sastoje se od namjene površine čestice, važećeg izvornika prostorno-planske dokumentacije te oznake nalazi li se čestica unutar građevinskog odnosno izvan građevinskog područja te unutar ili izvan naselja. Evidencija je proširena na dodatne podatke o tome je li čestica trajno povezana s drugim pojavnim oblikom nekretnine, kao što su stan, poslovni prostor, komunalna infrastruktura i nerazvrstana cesta te s osnovnim podacima opisuje korisnike, pravnu osnovu korištenja i vrijednost. Sve gore navedene podatke potrebno je implementirati u odgovarajući informacijski sustav, odnosno aplikaciju.

Sukladno Strategiji upravljanja imovinom Grada Dubrovnika, Grad Dubrovnik učinit će javno dostupnima svoj registar nekretnina po izradi aplikacije, a akti kojima se uređuje upravljanje i raspolaganja nekretninama Grad Dubrovnik objavljuje na svojoj službenoj web stranici.

Godišnjim planom se prikazuje sveobuhvatno upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika, odnosno njime se uređuje postojeći sustav upravljanja nekretninama, a temeljem kojega će se istima upravljati u 2024.godini.

**OPĆI STRATEŠKI CILJEVI I MJERE**

Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se konkretne mjere i aktivnosti koje će se tijekom godine provoditi, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Grada.

Strategijom upravljanja imovinom Grada Dubrovnika predviđeno je 5 (pet) strateških ciljeva i to: 1. Cjelovito i sveobuhvatno evidentiranje gradske nefinancijske imovine i uspostava jedinstvenog mjesta evidentiranja nekretnina, 2. Procjena vrijednosti imovine i povezivanje internih imovinskih evidencija putem inventarnog broja, 3. Menadžersko upravljanje imovinom, 4. Uređenje normativnog okvira i vlasničkopravnih odnosa i 5. Unaprjeđenje postupanja s gradskom imovinom koju koriste proračunski korisnici te s imovinom proračunskih korisnika.

U okviru strateškog cilja 1. **Cjelovito i sveobuhvatno evidentiranje gradske** **nefinancijske imovine i uspostava jedinstvenog mjesta evidentiranja nekretnina** definirani su posebni ciljevi cjelovito i sveobuhvatno evidentiranje imovine, klasificiranje pojavnih oblika imovine u službenim evidencijama po portfeljima, primjena koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina, uspostava aplikacijskog rješenja registra nekretnina, izrada pisane procedure o ovlastima i obvezama unošenja dokumentacije u registar nekretnina i implementacija klasifikacije nekretnina u registar nekretnina na način da omogući povezivanje službenih evidencija i zadovolji zakonske preduvjete za isporuku podataka u Središnji registar državne imovine. Svi navedeni ciljevi usmjereni su na poboljšanje slabosti u ovom segmentu upravljanja gradskom imovinom.

Strateškim ciljem 2. **Procjena vrijednosti imovine i povezivanje internih imovinskih evidencija putem inventarnog broja** definirani su posebni ciljevi osnivanje internog procjeniteljskog povjerenstva za knjigovodstveno usklađenje vrijednosti imovine i uspostava pravila (metode) procjene, planiranje dinamike izrade procjena kako bi se u razdoblju važenja strategije u cijelosti dovršile i uskladile procjene vrijednosti jedinica imovine, procjena jedinica imovine (po portfeljima), evidentiranje procijenjenih vrijednosti jedinica imovine u poslovnim knjigama (evidenciji dugotrajne imovine) i u aplikaciji registar nekretnina i usklađivanje podataka i povezivanje imovinskih evidencija putem inventarnog broja, a koji ciljevi su usmjereni na ispunjavanje naloga i preporuka Državnog ureda za reviziju.

Strateškim ciljem 3. **Menadžersko upravljanje imovinom** definirani su posebni ciljevi utvrđivanje i propisivanje nadležnosti različitih upravnih odjela u odnosu na raspolaganje nekretninama iste vrste u vlasništvu Grada Dubrovnika, analiza mogućnosti povećanja prihoda po portfeljima (stanova, poslovnih površina i zemljišta), povećanje financijskih učinaka i transparentnost rada gradske uprave, a koji ciljevi donose nov pristup poboljšanju upravljanja gradskom imovinom i istovremeno nude dodatan uvid građanima u način rada gradske uprave.

Strateškim ciljem 4. **Uređenje normativnog okvira i vlasničkopravnih odnosa** definirani su posebni ciljevi izrada godišnjih planova s ciljem rješavanja imovinskopravnih odnosa (uređivanja vlasništva) na nekretninama Grada Dubrovnika u zemljišnim knjigama, uspostava pravila i procedura za rješavanje imovinskopravnih predmeta, uspostava baze podataka vođenja sudskih i upravnih postupaka, unaprjeđenje sustava vođenja baza podataka o komunalnoj infrastrukturi, organizacija vođenja kapitalnih projekata i unaprjeđenje sustava unutarnjih kontrola, a koji ciljevi posebno ukazuju na realne poteškoće s kojima se službenici gradske uprave svakodnevno susreću u rješavanju imovinskopravnih odnosa i usmjereni su na rješavanje istih.

Strateškim ciljem 5. **Unaprjeđenje postupanja s gradskom imovinom koju koriste proračunski korisnici te s imovinom proračunskih korisnika** definirani su posebni ciljevi upoznavanje proračunskih korisnika sa Strategijom kroz radne sastanke i provedbene akte, izrada popisa imovine u vlasništvu proračunskih korisnika i reguliranje imovinskopravnih odnosa nekretnina u vlasništvu proračunskih korisnika s ciljem uspostave jedinstvenog mjesta upravljanja. Navedeni ciljevi usmjereni su i na učinkovito upravljanje imovinom proračunskih korisnika kojih je osnivač Grad Dubrovnik.

1. **CJELOVITO I SVEOBUHVATNO EVIDENTIRANJE GRADSKE NEFINANCIJSKE IMOVINE I USPOSTAVA JEDINSTVENOG MJESTA EVIDENTIRANJA NEKRETNINA**

**Posebni ciljevi:**

* cjelovito i sveobuhvatno evidentiranje imovine - Grad Dubrovnik ima ustrojenu evidenciju poslovnih prostora, stanova i zemljišta koja se kontinuirano ažurira, kako bi se ispunila obveza unošenja podataka o gradskoj imovini u Središnji registar državne imovine potrebno je da isti podaci budu strukturirani na jedinstven način u skladu s odredbama podzakonskih akata.
* primjena koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina

**Aktivnosti:**

* ažuriranje i dopuna evidencije komunalne infrastrukture na način da sadrži sve propisane podatke sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu
* izvršenje prilagodbe klasifikacije pojavnih oblika nekretnina u službenim evidencijama gradske imovine
* izrada analize svih aplikacijskih rješenja i mogućnost njihovog povezivanja u Gradu Dubrovniku
* osiguranje tehničkih pretpostavki za uvođenje aplikacijskog rješenja registra nekretnina

1. **PROCJENA VRIJEDNOSTI IMOVINE I POVEZIVANJE INTERNIH IMOVINSKIH EVIDENCIJA PUTEM INVENTARNOG BROJA**

**Posebni ciljevi:**

* Planiranje dinamike izrade procjena kako bi se u razdoblju važenja strategije u cijelosti dovršile i uskladile procjene vrijednosti jedinica imovine

**Aktivnosti:**

* analiza i po potrebi revidiranje vrijednosti ranije procijenjenih jedinica imovine, a čije vrijednosti evidentno višestruko odstupaju od realnih
* definiranje procedura za internu procjenu različitih pojavnih oblika imovine (stanova, poslovnih prostora, zemljišta, komunalne infrastrukture)
* definiranje prioritetnih portfelja imovine za internu procjenu.

**3. MENADŽERSKO UPRAVLJANJE IMOVINOM**

**Posebni ciljevi**:

* analiza mogućnosti povećanja prihoda po portfeljima (stanova, poslovnih površina i zemljišta)
* povećanje financijskih učinaka
* transparentnost rada gradske uprave

**Aktivnosti:**

* kontinuirane analize odabranih uzoraka za prikaz financijskih efekata od različitih nekretnina iz **C** skupine
* povećanje prihoda od telekomunikacijskih, prometnih i drugih vodova, povećanje prihoda kroz rješavanje imovinskopravnih odnosa na gradskim nekretninama za koje su ishođena pravomoćna rješenja o izvedenom stanju, povećanje prihoda od prodaja gradskih nekretnina putem javnog natječaja, osnivanjem prava građenja, razvrgnućem suvlasničke zajednice, zamjenom, , osnivanjem prava služnosti, dodjelom nekretnina na uporabu, davanje na korištenje i upravljanje, davanje nekretnina u najam, davanje nekretnina u zakup, a sve temeljem provedene analize stručnih službi prilikom evidentiranja jedinica imovine u navedenu Excel datoteku evidencije zemljišta ili po zahtjevu fizičkih ili pravnih osoba te ukoliko se utvrdi da pojedine nekretnine, a za koje nije predviđeno stavljanje u funkciju u svrhu realizacije gradskih projekata, objavljivati javne natječaje za raspolaganje nekretninama po tržišnoj vrijednosti nekretnine koja je izrađena u skladu s propisima kojima se regulira procjena vrijednosti nekretnina, izuzev kada je izravna prodaja predviđena posebnim propisima, a sve s ciljem učinkovitijeg raspolaganjem nekretninama kao i aktivacijom neiskorištene gradske imovine.
* općim aktom urediti upravljanje i korištenje javnih skloništa, kao jednog od pojavnih oblika imovine
* nabava informatičkog sustava za evidenciju i upravljanje imovinom – registar nekretnina
* javna objava registra imovine.

**4.** **UREĐENJE NORMATIVNOG OKVIRA I VLASNIČKOPRAVNIH ODNOSA**

**Posebni ciljevi**:

* uspostava pravila i procedura za rješavanje imovinskopravnih predmeta
* unaprjeđenje sustava vođenja baza podataka o komunalnoj infrastrukturi
* organizacija vođenja kapitalnih projekata

**Aktivnost:**

* izrada godišnjih planova s ciljem rješavanja imovinskopravnih odnosa (uređivanja vlasništva) na nekretninama Grada Dubrovnika u zemljišnim knjigama
* ažuriranje popisa komunalne infrastrukture kojom upravlja Grad Dubrovnik u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu
* analiza postojeće imovine i njenog korištenja i usporedba sa novim potrebama koje se pojavljuju

**5.** **UNAPRJEĐENJE POSTUPANJA S GRADSKOM IMOVINOM KOJU KORISTE PRORAČUNSKI KORISNICI TE S IMOVINOM PRORAČUNSKIH KORISNIKA**

**Posebni ciljevi:**

* upoznavanje proračunskih korisnika sa Strategijom kroz radne sastanke i provedbene akte
* reguliranje imovinskopravnih odnosa nekretnina u vlasništvu proračunskih korisnika s ciljem uspostave jedinstvenog mjesta upravljanja

**Aktivnosti:**

* izraditi analizu popisa imovine u vlasništvu proračunskih korisnika s obzirom da je Grad Dubrovnik izradio evidenciju nekretnina u vlasništvu proračunskih korisnika u excel datoteci
* unijeti imovinu u vlasništvu proračunskih korisnika u registar nekretnina

**STRATEŠKI CILJEVI PO PORTFELJIMA**

**POSLOVNI PROSTORI**

Grad Dubrovnik poslovnim prostorima u svom vlasništvu upravlja temeljem zakonskih propisa te Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika, br. 25/17, 12/18 i 11/19, u daljnjem tekstu: Zakon).

Poslovnim prostorom sukladno Zakonu smatra se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto. Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz. Garaža je prostor za smještaj vozila. Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

Člankom 6. Zakona propisano je da se poslovni prostor u vlasništvu Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnih osoba u njihovu vlasništvu ili pretežitom vlasništvu daje u zakup putem javnoga natječaja. Iznimno od navedenoga, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

U stavku 3. istog članka navedena je još jedna iznimka od provođenja javnog natječaja pri sklapanju ugovora o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu navedenih osoba javnog prava. Naime, prema toj odredbi, zakupodavac je dužan sadašnjem zakupniku poslovnoga prostora koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu, ili na zahtjev zakupnika, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme – ne dulje od pet godina, osim ako mu je taj poslovni prostor potreban za obavljanje njegove djelatnosti. Zakupnik može podnijeti zakupodavcu pisani zahtjev za davanje ponude najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen (pravo prvozakupa). Ugovori o zakupu sklopljeni su na određeno vrijeme odnosno s rokom važenja do 31.12.2024., koji ukoliko i dalje budu ispunjavali uvjete sukladno postojećim zakonskim propisima i Odlukama Grada će se ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

Godišnjim planom upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Dubrovnika za 2023. propisano je kako je potrebno klasificirati pojavne oblike imovine u službenim evidencijama po portfeljima, odnosno potrebno je izvršiti analizu korisnika poslovnih prostora prema klasifikaciji A, B i C. Stoga je u evidencijama Grad Dubrovnika koji obuhvaća popis poslovnih prostora kojima Grad gospodari izvršena predmetna klasifikacija, od čega je 122 poslovna prostora klasificirano u skupinu C, 77 poslovnih prostora klasificirano u skupinu B te 88 poslovnih prostora klasificirano u skupinu A.

Sukladno strateškoj mjeri 3. Menadžersko upravljanje Grad Dubrovnik kontinuirano raspisuje javne natječaje za zakup praznih poslovnih prostora.

Grad Dubrovnik temeljem načela učinkovitosti i ekonomičnosti upravlja poslovnim prostorima na način da oni prostori koji su u svrsi za potrebe Grada služe njezinom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi ostali prostori koji tijekom vremena budu bez korisnika biti će ponuđeni na tržištu putem javnog natječaja temeljem kojega će se dodijeliti u zakup sukladno Zakonu i Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora Grada Dubrovnika.

U okviru strateške mjere 4. koja obuhvaća rješavanja imovinskopravnih odnosa na nekretninama (poslovnim prostorima) u izvanknjižnom ili predmnijevanom vlasništvu Grada Dubrovnika, potrebno je nastaviti i u 2024.g. rješavanje imovinskopravnih odnosa na istima.

U tijeku je izrada prijedloga Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje zakupnine i djelatnosti za poslovne prostore u vlasništvu i suvlasništvu Grada Dubrovnika.

U Proračunu Grada Dubrovnika svake godine osiguravaju se sredstva za tekuće i investicijsko održavanje nekretnina u vlasništvu Grada Dubrovnika. U skladu s politikom energetske učinkovitosti i održivosti provode se energetske obnove nekretnina u vlasništvu Grada Dubrovnika čime će se ostvariti uštede tekućih troškova. Predviđena je energetska obnova uredskih prostora Grada Dubrovnika u upravnoj zgradi na adresi Ćira Carića: čest. zgr. 2324/1 k.o. Gruž (s.i.), čest. zem 5762/1 k.o. Dubrovnik (n.i.); također na zgradi ex zatvora koja se nalazi na adresi Braće Andrijića 5 i 7, Dubrovnik zemljišnoknjižne oznake čest.zgr. 906 k.o. Dubrovnik; dana 22. svibnja 2023.godine projekt energetske obnove javne uredske zgrade "Krvnikova kuća" na adresi Svetog Dominika 7 je prijavljen na Poziv “Energetska obnova zgrada javnog sektora pri Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, ukupna vrijednost projekta: 167.045,26 EUR, te će se tijekom 2024.godine  objaviti rezultati javnog poziva.

Grad Dubrovnik upravlja sa devet javnih skloništa na području Grada Dubrovnika te se isti vode u Evidenciji javnih skloništa Grada Dubrovnika, u kojoj evidenciji se nalaze podaci o adresi skloništa, zemljišnoknjižnoj oznaci nekretnine, katastarskoj općini, vlasništvu, upisu u zemljišnoj knjizi, položaju u prostoru-ortofoto snimak, korisniku. Grad Dubrovnik u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Dubrovniku upisan je na četiri nekretnine kao vlasnik, jedna nekretnina upisana je kao vlasništvo osnovne škole, jedna nekretnina upisana je kao suvlasništvo Grada Dubrovnika i pravne osobe-trgovačkog društva te je u tijeku postupak razvrgnuća suvlasničke zajednice dok tri nekretnine nisu evidentirane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Dubrovniku već samo u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Dubrovnik. Dva skloništa se koriste za potrebe Grada Dubrovnika dok preostalih sedam skloništa dano je na korištenje udrugama. Osim navedenih skloništa u gradu Dubrovniku postoji prema nama dostupnim podacima 14 stambenih skloništa koja nisu u nadležnosti Grada Dubrovnika, a ista se nalaze u stambenim zgradama. Oni predstavljaju zajednički dio stambene zgrade koji temeljem Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i Uredbom o održavanju zgrada, upravitelji stambenih zgrada održavaju u graditeljskom i funkcionalnom stanju nužnom za normalno korištenje, a koje se financira sredstvima zajedničke pričuve utvrđene međuvlasničkim ugovorom suvlasnika stambene zgrade.

Osim namjenski izgrađenih skloništa za zaštitu ljudi i materijalnih dobara, u slučaju potrebe mogu se koristiti i drugi pogodni objekti kao što su podrumske prostorije, podzemne garaže u stambenim zgradama, javne garaže i sl.

Sukladno strateškoj mjeri 3. Menadžersko upravljanje, za javna skloništa kojima upravlja Grad Dubrovnik tijekom 2024. regulirat će se način korištenja istih Strategiji upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za razdoblje od 2023.-2029. i Odlukom o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika, a sve sukladno preporuci Državnog ureda za reviziju definiranog u Nacrtu Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti: Upravljanje i korištenje skloništa za građane na području Grada Dubrovnika KLASA: 041-01/23-10/20 URBROJ: 613-21-24-7 od 29.veljače 2024. Također, sukladno preporuci Državnog ureda za reviziju Grad predviđa se općim aktom urediti upravljanje i korištenje javnih skloništa, kao jednog od pojavnih oblika imovine, na način da se utvrdi namjena djelatnosti koje se mogu obavljati u javnim skloništima u mirnodopskim uvjetima te način i uvjete korištenja i održavanja javnih skloništa. Na temelju javnog natječaja zaključiti ugovore o zakupu.

Grad Dubrovnik i dalje kontinuirano poduzima sve aktivnosti u cilju stavljanja u funkciju svake pojedinačne nekretnine sukladno njenoj namjeni.

**STANOVI**

Grad Dubrovnik upravlja s 255 stanova (162 stana u izvornom vlasništvu dok je preostalih 93 stanova u postupku povrata prijašnjim vlasnicima) temeljem zakonskih propisa te Odluke o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika, br.: 15/23), Odluka o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece na području povijesne jezgre grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika, br.: 15/23), Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja mladih i mladih obitelji na području grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika, br.: 25/21 i 10/22) i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o određivanju obveznika plaćanja i o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje slobodno ugovorene najamnine za korištenje stanom u vlasništvu Grada Dubrovnika i naknade glede koristi od uporabe stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika bez valjane pravne osnove (Službeni glasnik Grada Dubrovnika, br.: 11/16 i 10/22).

U povijesnoj jezgri grada Dubrovnika Grad gospodari s 81 stanom, od kojih se 22 stana nalaze u izvornom vlasništvu. Grad Dubrovnik je temeljem prava prvokupa sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 , 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22) u prosincu 2023.g. stekao pravo vlasništva dva stana na adresi Lučarica 8 i Kneza Hrvaša 6, Dubrovnik.

U tijeku je ishođenje projektne dokumentacije za obnovu stanova i to na adresi Prijeko 28 i Od Kaštela 11.

* Stan na adresi Prijeko 34 (Palača Đorđić): Zavod za obnovu Dubrovnika sklopio je ugovor s društvom Projekt 22 d.o.o., Dubrovnik od dana 5.prosinca 2023.g. kojim je ugovorena vrijednost radova u iznosu od 111.905,65 eura s PDV-om, odnosno 89.524,52 eura bez PDV-a. Predmetni radovi sukladno ugovoru trebaju se završiti u roku od 120 dana od dana uvođenja u posjed predmetnog stana (15.prosinca 2023.). Radovi adaptacije stana obuhvaćaju građevinsko-obrtničke i instalaterske radove (vodovod i odvodnju, elektroinstalacije i strojarske instalacije), kao i radove izmjene vanjskih i unutrašnjih otvora, a sve u skladu s Posebnim uvjetima zaštite nepokretnog kulturnog dobra nadležnog Konzervatorskog odjela u Dubrovniku (Klasa: 612-08/23-23/3907, Urbroj: 532-05-02-17/2-23-02, od 12. rujna 2023.

Dana 8. siječnja  2024.  potpisan je ugovor za radove na uređenju stana na adresi Marka Marulića 19. Vrijednost radova je 15.956,00 eura bez PDV-a. U tijeku je provođenje postupaka javne nabave temeljem kojega će se potpisati ugovor za izvođenje radova na uređenju stana na adresi Liechtensteinov put 25, čija procijenjena vrijednost radova je 55.000,00 eura.

U okviru strateške mjere 4. koja obuhvaća rješavanja imovinskopravnih odnosa na nekretninama (stanovima) u izvanknjižnom ili predmnijevanom vlasništvu Grada Dubrovnika, potrebno je nastaviti rješavanje imovinskopravnih odnosa na istima, odnosno nastaviti postupke za nekretnine koje je potrebno ishoditi potvrdu da su posebni dijelovi nekretnine samostalne uporabne cjeline, temeljem kojeg bi se pokrenuo postupak provođenja kojim se uspostavlja etažno vlasništvo, podnošenje prijedloga za otvaranje pojedinačnog ispravnog postupka u zemljišnim knjigama i prijedloga za upis u svrhu uknjižbe prava vlasništva i druge.

Sukladno strateškom cilju 3. Menadžersko upravljanje:

* na osnovi odredbe članka  20. Odluke o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika i Zaključka Gradonačelnika Grada Dubrovnika od 25. listopada 2023. godine, 28. listopada 2023. godine objavljen je Javni natječaj za utvrđivanje Liste reda prvenstva za davanje gradskih stanova u najam (u daljnjem tekstu; Javni natječaj). Predmet Javnog natječaja bilo je utvrđivanje Liste reda prvenstva za davanje stanova u najam u vlasništvu Grada Dubrovnika te je isti bio otvoren do 27. studenog 2023. godine. Nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva za davanje stana Povjerenstvo je na temelju utvrđenog činjeničnog stanja, sukladno mjerilima iz Odluke utvrdilo broj bodova prema svakom pojedinom mjerilu, te ukupni broj bodova po svakom zahtjevu kod kojeg su ispunjeni uvjeti za davanje stana u najam. Na osnovi utvrđenog ukupnog broja bodova po svakom zahtjevu kod kojeg su ispunjeni svi uvjeti za davanje stana u najam, Povjerenstvo je utvrdilo prijedlog Liste reda prvenstva s redoslijedom podnositelja zahtjeva prema ukupnom broju bodova. Na prijedlog Liste reda prvenstva svaka osoba s Liste imala je pravo pisanog prigovora na obavljeno bodovanje i utvrđeni redoslijed na Listi. Spomenuti prigovor podnosio se gradonačelniku putem nadležnog upravnog odjela, i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave Liste reda prvenstva. Nakon konačnog odlučivanja po prigovorima, na prijedlog Povjerenstva gradonačelnik je utvrdio konačnu Listu reda prvenstva. Temeljem Konačne liste Povjerenstvo predlaže gradonačelniku dodjelu slobodnih stanova.
* Uređenjem ukupno 6 (šest ) gradskih stanova u povijesnoj jezgri Grad Dubrovnik će moći stambeno zbrinuti šest dubrovačkih obitelji s više djece te će se tako doprinijeti revitalizaciji života u gradu, a što je cilj jedne od aktivnosti održivog razvoja Plana upravljanja. Sukladno Odluci o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece na području povijesne jezgre grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika, br.: 15/23) objavljen je Javni natječaj za podnošenje zahtjeva za davanje stanova u najam na području povijesne jezgre grada Dubrovnika za obitelj s više djece objavljen dana 3.veljače 2024.godine i traje do 4. ožujka 2024.godine, nakon čega će se donijeti Lista reda prvenstva te će se temeljem iste stanovi dodjeljivati na korištenje.
* s obzirom na zatečeno stanje, funkciju i pristupačnost te površinu nekretnine čest.zgr. 1644 k.o. Gruž, odnosno čest.zem. 2120/3 k.o. Dubrovnik, uspoređujući s očekivanim prihodom od prodaje iste predstavlja svrsishodno upravljanje navedenom jedinicom imovine. Stoga je Grad Dubrovnik tijekom siječnja 2024. raspisao javni natječaj za podnošenje ponuda za kupnju nekretnine u vlasništvu Grada Dubrovnika, zemljišnoknjižne oznake čest.zgr. 1644 upisane u zk.ul. 2001 k.o. Gruž. Dana 9.veljače 2024. je bilo javno otvaranje pristiglih ponuda (ukupno zaprimljene 4 (slovima: četiri) pravovaljane ponude) te će se odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja uputiti na sjednicu Gradskog vijeća na odlučivanje. Prihodi ostvareni od prodaje predmetne nekretnine namjenski bi se utrošili u obnovu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika ili kupnju novih stambenih objekata, u svrhu provođenja Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece na području povijesne gradske jezgre Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika" broj: 15/23)."

**JAVNE POVRŠINE**

Grad Dubrovnik upravlja i raspolaže javnim površinama na temelju pozitivnih zakonskih propisa te Odluke o zakupu javnih površina (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 1/14, 21/15, 3/16, 17/16, 15/17, 25/17, 12/18, 15/19, 3/22 i 10/22), Plana korištenja javnim površinama u povijesnoj jezgri (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 17/16 i 25/17,12/18, 14/18, 9/20, 14/20 , 3/22 i 4/23), Plana korištenja javnim površinama Grada Dubrovnika izvan povijesne jezgre (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 13/14, 8/15, 11/15, 4/16, 8/16, 11/16, 12/16, 17/16, 5/18, 14/18, 3/19, 11/19, 1/20, 6/20, 9/20, 15/20 i 1/21.) i Pravilnika o visini zakupnine za korištenje javnim površinama Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 17/16, 15/19, 17/22 i 11/23). Javne površine određene su za ostvarivanje prihoda Grada Dubrovnika. Javnim površinama u smislu Odluke o zakupu javnih površina smatraju se zemljišne čestice unutar građevnih područja koja su u općoj upotrebi (ulice, trgovi, perivoji, nogostupi, zelene površine, šetališta, parkovi), kao i neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Grada Dubrovnika kada se ono koristi za namjene predviđene navedenom Odlukom. Na temelju Odluke o zakupu javnih površina Gradonačelnik imenuje Povjerenstvo za izradu Plana korištenja javnim površinama Grada Dubrovnika i određivanje visine zakupnine za korištenje javnim površinama. Strategija upravljanja imovinom Grada Dubrovnika za razdoblje 2023. – 2029. 35 Plan korištenja javnim površinama Grada Dubrovnika donosi Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnika. Prednje navedeno Povjerenstvo razmatra zahtjeve u svezi gospodarenja javnim površinama i donosi zaključke na temelju Odluke o zakupu javnih površina, općih odredaba Plana korištenja javnim površinama, prostorno-planske dokumentacije, prethodnog mišljenja Vijeća Gradskog kotara ili Vijeća Mjesnog odbora u kojem se nalazi predmetna javna površina te u slučaju površina u povijesnoj jezgri odredaba Plana upravljanja povijesnom jezgrom i ostalih zakonskih akata. Nakon donošenja Plana korištenja javnim površinama u Povijesnoj jezgri za 2020. i dalje (ili Izmjena Plana), Povjerenstvo ne razmatra zahtjeve za izmjenama Plana korištenja javnim površinama u Povijesnoj jezgri (u daljnjem tekstu: Plan) u razdoblju od 1. siječnja 2020. do 31. prosinca 2024. godine, osim u iznimnim slučajevima u kojima se traži preraspodjela javnih površina. S obzirom na da Povjerenstvo ne razmatra zahtjeve za izmjenama Plana do navedenog roka, tijekom 2024.godine pristupit će se izradi novih akata koji reguliraju korištenje javnim površinama: Odluke o zakupu javnih površina, Plana korištenja javnim površinama u povijesnoj jezgri i Pravilnika o visini zakupnine za korištenje javnim površinama Grada Dubrovnika.

**ZEMLJIŠTA**

Grad Dubrovnik upravlja i raspolaže zemljištima u svom vlasništvu na temelju pozitivnih zakonskih propisa te Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika 6/22).

Zemljišta predstavljaju najbrojniji portfelj imovine u vlasništvu Grada Dubrovnika koji je većim dijelom određen za ostvarivanje prihoda. Za zemljišta su uglavnom uređeni imovinskopravni odnosi dok je manji dio u postupku rješavanja. Potonje se posebno odnosi na one nekretnine koje su još uvijek u javnim upisnicima upisane kao društveno vlasništvo ili općenarodna imovina.

Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika podrazumijeva između ostalog provođenje postupka stavljanja nekretnine u funkciju prodajom, osnivanjem prava služnosti, prava građenja, rješavanjem imovinskopravnih odnosa te kupnjom u korist Grada Dubrovnika.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i Zakonu o cestma osnivati će se prava građenja i služnosti u korist subjekata javnog prava u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

U odnosu na ostvarivanje prihoda od zemljišta u vlasništvu Grada Dubrovnika može se izdvojiti sljedeće:

* prodaja nekretnina u vlasništvu Grada Dubrovnika provodi se temeljem javnog natječaja sukladno članku 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima i Odluci o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika
* sukladno Zakonu o prostornom uređenju na zahtjev zainteresiranih stranaka provode se postupci prodaje zemljišta neposrednom pogodbom koja čine građevnu česticu zgrade, a kojem postupku često prethodi i ukidanje statusa javnog dobra u općoj uporabi sukladno Zakonu o cestama
* sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima na zahtjev zainteresiranih stranaka provode se postupci osnivanja prava služnosti i prava građenja te davanja nekretnina u vlasništvu Grada Dubrovnika u zakup.

U svrhu raspolaganja nekretninama Grad Dubrovnik je naručitelj procjembenog elaborata koji izrađuje ovlašteni sudski procjenitelj. Izrađeni procjembeni elaborat kada dobije pozitivno mišljenje Procjeniteljskog povjerenstva da je isti u skladu sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina postaje sastavni dio ugovora o raspolaganju određenom nekretninom. Prethodno navedeno provodi se sukladno pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske kao i Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika.

Grad Dubrovnik u 2024.godini planira nakon što provede analizu stručnih službi prilikom evidentiranja jedinica imovine u navedenu Excel datoteku evidencije zemljišta ili po zahtjevu fizičkih ili pravnih osoba te utvrdi da pojedine nekretnine, a za koje nije predviđeno stavljanje u funkciju u svrhu realizacije gradskih projekata, objavljivati javne natječaje za raspolaganje nekretninama po tržišnoj vrijednosti nekretnine koja je izrađena u skladu s propisima kojima se regulira procjena vrijednosti nekretnina, izuzev kada je izravna prodaja predviđena posebnim propisima, a sve s ciljem učinkovitijeg raspolaganjem nekretninama kao i aktivacijom neiskorištene gradske imovine.

U tijeku je obnova zemljišne knjige za k.o. Dubrovnik i k.o. Koločep a u kojem aktivno sudjeluju službenici upravnih odjela Grada Dubrovnika.

Grad Dubrovnik sufinancira troškove rada Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar Dubrovnik i Općinskog suda u Dubrovniku, Zemljišnoknjižnog odjela odnosno zemljišnoknjižnog povjerenstva, također osiguran je prostor za rad u uredima Grada Dubrovnika, a sve u svrhu realizacije projekta obnove zemljišne knjige za k.o. Gruž i k.o. Dubrovnik. Do sada je izvršena obnova za 1.zonu zemljišne knjige u k.o. Gruž te je dobila naziv Dubrovnik Nova.

**PROŠIRENJE DJELOKRUGA RADA UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARENJE IMOVINOM, OPĆE I PRAVNE POSLOVE**

Vlada Republike Hrvatske u studenom 2023.godine je prihvatila prijedlog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu RH, kojeg je izradilo Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine,  te ga uputila u saborsku proceduru.

Ministarstvo je izradilo novi Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu RH na temelju analize provedbe postojećeg Zakona o državnoj imovini.  
  
Jedan od razloga donošenja novog zakona proizlazi iz opredjeljenja Vlade RH o daljnjoj funkcionalnoj i financijskoj decentralizaciji poslova državne uprave. Konkretno, ovim zakonom prepušta se upravljanje građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem za redovnu uporabu županijama, gradovima sjedištima županija i velikim gradovima na način da su:

* gradonačelnici i župani ovlašteni raspolagati nekretninama tržišne vrijednosti od iznosa do 130 000 eura,
* gradska vijeća, odnosno županijske skupštine raspolažu nekretninama vrijednima do iznosa od 1 milijun eura
* raspolaganje nekretninama čija je vrijednost od 1 milijun do 1,5 milijuna eura je u nadležnosti ministra nadležnog za državnu imovinu
* o nekretninama iznad tog iznosa odlučuje Vlada Republike Hrvatske

Sredstva ostvarena od upravljanja nekretninama dijele se na način da Republici Hrvatskoj pripada 60% prihoda, županiji na čijem je području predmetna nekretnina 20%  te jedinci lokalne samouprave 20% prihoda.

Upravljanje stanovima, poslovnim prostorima i rezidencijalnim objektima povjerava se društvu Državne nekretnine.

Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (NN, br. 155/2023) stupio je na snagu 30.prosinca 2023**.** Slijedom navedenog, od 30.prosinca 2023., fizičke i pravne osobe zahtjeve podnose za građevinsko zemljište i građevine u vlasništvu Republike Hrvatske Gradu Dubrovniku, ukoliko se nekretnina nalazi na administrativnom području Grada Dubrovnika.

Navedenim Zakonom je propisano kako će Ministarstvo uspostaviti i održavati interoperabilni informacijski sustav za upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (Interni registar nekretnina - IRN) koji će u upravljanju nekretninama primjenjivati sva nadležna tijela kojima je na temelju Zakona povjereno upravljanje, odnosno vršenje poslova upravljanja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske. Ministarstvo upisuje postojeće nekretnine u vlasništvu RH kao I novostečene nekretnine u IRN nakon što zaprimi presude, rješenja, nagodbe i druge akte na temelju kojih Republika Hrvatska stječe pravo vlasništva nekretnina u IRN. Ministarstvo će u poslovnim knjigama evidentirati nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske, a Grad, nekretnine u odnosu na koje vrše poslove upravljanja evidentirat će izdvojeno u svojim poslovnim knjigama kao izvanbilančnu evidenciju. Grad je dužan najkasnije u roku od 30 dana od dana sklapanja pravnog posla raspolaganja nekretninama u vlasništvu RH obavijestiti Ministarstvo o izvršenom raspolaganju radi usklađenja podataka u poslovnim knjigama Ministarstva te su dužna izvršiti usklađenja u izvanbilančnoj evidenciji svojih poslovnih knjiga. Grad je dužan jednom godišnje do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, a po potrebi i češće na zahtjev Ministarstva, izvještavati Ministarstvo o učincima upravljanja nekretninama koje su im povjerene na upravljanje. Sadržaj navedenog izvješća propisati će Ministar pravilnikom.

**ZAKON O ZAŠTITI I OČUVANJU KULTURNIH DOBARA** (pravo prvokupa)

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 , 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22) vlasnik koji namjerava prodati kulturno dobro zaštićeno posebnim rješenjem ili kulturno dobro unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline upisane u Listu svjetske baštine ili Listu ugrožene svjetske baštine dužan ga je prije prodaje istodobno ponuditi Republici Hrvatskoj, županiji, Gradu Zagrebu, gradu ili općini na čijem se području to kulturno dobro nalazi, navodeći cijenu i druge uvjete prodaje. Prvenstvo u ostvarenju prava prvokupa ima grad ili općina u odnosu na županiju i Grad Zagreb, pa Republika Hrvatska. Republika Hrvatska, županija, Grad Zagreb, grad ili općina mora se očitovati o toj ponudi u roku od 60 dana od dana primitka pisane ponude. Ako se navedene pravne osobe ne namjeravaju koristiti svojim pravom prvokupa, dužne su u roku od 30 dana od dana primitka ponude o tome obavijestiti druge pravne osobe koje imaju pravo prvokupa i vlasnika. Nakon isteka roka vlasnik može kulturno dobro prodati drugoj osobi uz cijenu koja ne može biti niža od cijene navedene u ponudi i pod uvjetima koji za kupca nisu povoljniji od uvjeta sadržanih u ponudi iz stavka 1. ovoga članka.

Postupak kupnje nekretnine propisan je odredbama čl. 24.-31. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 6/22, dalje u tekstu: Odluka). Na temelju članka 25. Odluke Grad Dubrovnik na inicijativu nadležnog upravnog odjela može pokrenuti postupak kupnje nekretnine kada je to propisano zakonom te kada je to u interesu Grada. Člankom 30. stavkom 1. navedene Odluke određeno je da odluku o kupnji nekretnine u korist Grada, na prijedlog upravnog odjela za imovinsko-pravne poslove, a na temelju prijedloga Povjerenstva donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće te da ugovor o kupoprodaji u ime Grada sklapa Gradonačelnik, ukoliko odlukom o kupnji nije drukčije određeno. U slučajevima kad na temelju posebnoga propisa ili drugog akta, Grad ima pravo prvokupa nekretnine, ako se donese odluka o korištenju prava prvokupa, primjenjivat će se odredbe o kupnji. Sukladno članku 4. Odluke prije svakog gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada izvršit će se procjena tržišne vrijednosti tih nekretnina, a u slučaju gospodarenja nekretninama sklapanjem drugog naplatnog pravnog posla koji podrazumijeva korištenje i/ili plodouživanje nekretnine, odnosno ograničenje prava vlasništva Grada, kao što je osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam i drugo, izvršit će se i procjena naknade, osim ako se nekretnina daje na uporabu. Člankom 5. stavkom 2. određeno je da procjenu vrše ovlaštene osobe koje su stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji. Prema članku 8. stavku 2. Odluke Procjeniteljsko povjerenstvo između ostalog daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjembenih elaborata s odredbama propisa kojim se uređuje procjena vrijednosti nekretnina, a na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje potrebe.

Grad Dubrovnik u svojem samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnoga značenja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana. Uzimajući u obzir potrebe građana, posebno obitelji s više djece te uzimajući u obzir porast tržišnih cijena najma nekretnina, Grad Dubrovnik donio je *Odluku o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika* („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 15/23 ). i *Odluku o davanju u najam stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja mladih i mladih obitelji na području grada Dubrovnika* („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 25/21 ). Također je donesena *Odluka o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika u svrhu rješavanja stambenog pitanja obitelji s više djece na području povijesne jezgre Grada Dubrovnika* („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 15/23).

Prema **Planu upravljanja svjetskim dobrom UNESCO-a ˝Starim Gradom Dubrovnikom˝** („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 6/21) revitalizacija života u gradu i jačanje lokalne zajednice primarni su uvjeti koje treba ispuniti kako bi se sačuvao kulturni i društveni identitet u povijesnoj jezgri grada. Koristeći pravo prvokupa koje bi imalo za cilj demografsku revitalizaciju povijesne jezgre, potrebno je povećati broj stambenih jedinica koje su u vlasništvu Grada Dubrovnika.

**POVEĆANJE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA DUBROVNIKA U SKLOPU REALIZACIJE INFRASTRUKTURNIH I KAPITALNIH PROJEKATA PLANIRANIH U 2024. (** izvlaštenja **)**

Grad Dubrovnik može stjecati nekretnine izvlaštenjem sukladno pozitivnim zakonskim propisima kojima se uređuju izvlaštenje i određivanje naknade kada je to potrebno radi izgradnje građevina ili izvođenja radova gospodarske infrastrukture, groblja i drugih objekata komunalne infrastrukture, zdravstvenih, prosvjetnih, kulturnih, sportskih i dr. građevina u interesu Republike Hrvatske, za koje je Grad ishodio pravomoćnu lokacijsku dozvolu. Prije podnošenja prijedloga za izvlaštenje nekretnina pred nadležnim tijelom, na prijedlog Grada kao korisnika izvlaštenja provest će se postupak osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina u kojem postupku će se izraditi procjembeni elaborati tržišne vrijednosti nekretnina i poljoprivrednih poboljšica sukladno pozitivnim zakonskim propisima kojima se uređuje procjena vrijednosti nekretnina. Za provođenje postupka izvlaštenja Grad je dužan u Proračunu osigurati sredstva za naknadu tržišne vrijednosti i poljoprivrednih poboljšica vlasnicima za izvlaštene nekretnine kao i sredstva za pokriće troškova postupka.

Grad Dubrovnik je u Proračunu za 2024. osigurao sredstva za pokretanje osiguranja dokaza u postupcima izvlaštenja pred nadležnim uredom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za sljedeće projekte:

1. Cesta Osojnik – Ljubač, osigurana sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u iznosu od 50.000,00 eura
2. Cesta Montovjerna (prometnica iza zgrada Kineski zid), osigurana sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u iznosu od 425.000,00 eura
3. Cesta Nuncijata, osigurana sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u iznosu od 368.000,00 eura
4. Cesta Komolac – za dječiji vrtić, osigurana sredstva u Proračunu Grada Dubrovnika u iznosu od 7.000,00 eura.

**POPIS PREDVIĐENIH** **INFRASTRUKTURNIH I KAPITALNIH PROJEKATA PLANIRANIH U 2024, TE IZRADA DOKUMENTACIJE ZA** **PRIJAVU PROJEKATA FINANCIRANIH IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv** | **Lokacija** | **Opis** |
| Park'n'ride | k.č. 23/1 k.o. Petrovo Selo | Uređenje parkirališnog platoa Park'n'Ride s pripadajućim priključkom na lokalnu cestu sa ukupno 624 parkirna mjesta. |
| Montovjerna-Batala (oborinska odvodnja) | k.č. 5110/1, 1673/1, 1970/1, 1656/1, 1657, 5108/1, 5109, 5101/10, 1556/1, 1552/1, 1552/2 i 1552/3 k.o. Dubrovnik | Kolektor oborinske odvodnje sa ulice Iva Vojnovića, kroz ulicu Marka Marojice i ulicu Od Mihajla do ispusta Batala u moru ukupne duljine 800,00 m. |
| Igralište Šipan | k.č.1564 k.o. Suđurađ | Izvedba radova I faze igrališta, odnosno dječjeg igrališta u mjestu Suđurađ na Šipanu. |
| Spremnik za otpad u staroj gradskoj jezgri | Pretpostavljena lokacija k.č. 4542 k.o. Dubrovnik | Planira se izgradnja podzemnog spremnika otpada koji će se nalaziti na području GK Grad na predloženoj lokaciji ulici Ilije Sarake (preko puta Katedrale). |
| Garaža Naš dom Mokošica | k.č. 63, 1027, 1028, 1029, 1030, 1031 i 948/1 k.o. Obuljeno | Izrada projektno-tehničke dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole za izgradnju garaže s igralištem i zelenom površinom na ulazu u Naš dom na području Nove Mokošice. |
| Komunalna infrastruktura Šunj | k.č. 1539, 1604/1 i 790 k.o. Lopud | Planira se uređenje Puta od Šunja do kuća na adresama Getina 11 i 15 te postavljanje dodatne javne rasvjete na području ulice i naselja Šunj. |
| Boćarska dvorana Gospino polje | k.č. 5789/1 k.o. Dubrovnik | Izgradnja montažne boćarske dvorane |
| Pretovarna zona Ploče iza Grada | kat. čest. 5124, 4683/1 i 4683/2, sve k.o. Dubrovnik (n.i.) odnosno čest. zem. 1660 i 1661/8, obje k.o. Dubrovnik (s.i.) | Izrada projektne dokumentacije za izgradnju podzemne garaža te sadržaja potrebnih za funkcioniranje pretovarne zone |
| Plato na spoju šetnica Uvale Lapad | kat. čest. 399/2, 5094/2, 5094/3, 5810, 598/5, 619/1 i 5098/3, sve k.o. Dubrovnik (n.i.) odnosno čest. zem. 1089/2, 1261, 1226, 1362, 1077/9, 906/1 i 1274/3, sve k.o. Gruž (s.i.) | Izrada projektne dokumentacije za uređenje platoa na spoju šetnice Nika i Meda Pucića i Šetališta kralja Zvonimira te izgradnju privezišta kao zone ukrcaja/iskrcaja za plovila |
| Parking Mokošica – Ulica Između dolaca | čest. zem. 773/8, 773/9, 614/20 i dio čest. zem. 614/14, sve k.o. Obuljeno | Izgradnja dodatnih parkirnih mjesta u Mokošici, u Ulici Između dolaca |
| Montovjerna – rekonstrukcija zgrade javne namjene | kat. čest. 1963 k.o Dubrovnik (n.i.) odnosno čest. zem. 606/1 k.o Gruž (s.i.) | Izrada glavnog projekta za rekonstrukciju postojeće zgrade javne namjene. Planira se garaža u podzemnoj etaži te društveni sadržaji na etaži prizemlja. |
| Sanacija dvorane OŠ Lapad | kat. čest. 1571/1 k.o. Dubrovnik (n.i.) odnosno čest. zem. 660/1 k.o. Gruž (s.i.) | Sanacija vlage u OŠ Lapad te izvođenje radova na postavljanju nove sportske podloge u dvorani. |
| Uređenje platoa uz OŠ Montovjerna | kat. čest. 1963 k.o Dubrovnik (n.i.) odnosno čest. zem. 606/1 k.o Gruž (s.i.) | Projekt izglasan kroz participativno budžetiranje. Izrada projektne dokumentacije i izvođenje radova. Predviđa se napraviti igralište za mali nogomet i košarku za djecu predškolskog uzrasta, postaviti stol za stolni tenis te ograditi igralište za pse. |
| Igralište OŠ Lapad | kat. čest. 1571/1 k.o. Dubrovnik (n.i.) odnosno čest. zem. 660/1 k.o. Gruž (s.i.) | Projekt izglasan kroz participativno budžetiranje. Izrada projektne dokumentacije i izvođenje radova. Predviđa se uređenje podloge, nova sportska oprema, klupe, rasvjeta, izgradnja novog odbojkaškog igrališta na neizgrađenom dijelu platoa te hortikulturno uređenje |
| Uređenje Doma mladeži Orašac | 2164 k.o. Orašac | Projekt izglasan kroz participativno budžetiranje. Izrada projektne dokumentacije i izvođenje radova. Planira se unutarnje uređenje prostorija doma |
| Park Gradac | dio 113/1, 113/2, dio 122/1, dio 122/2, dio 157, dio 2306, dio 2309, k.č.zg.147/1, .147/2, dio 147/3 | Predmet ovog projekta je arhitektonsko-krajobrazno uređenje parka Gradac. Cilj projekta je u oblikovnom i programskom smislu dobiti cjelovito rješenje parka koje će sadržavati elemente obnove u prostoru prepoznatljive postojeće povijesne matrice, poštujući prepoznatljiv identitet ambijenta, ali i s elementima suvremenog oblikovanja kojima će se uravnoteženo i suptilno sadržajno obogatiti prostor parka, omogućujući baštinjenje suvremenih praksi obitavanja u javnom parku stanovnika grada i njegovih posjetitelja u širem smislu. Financiranje investicije planira se u sklopu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizma). |
| Cesta Tamarić | čest.zem.1247/8, 662/3, 1216/3,1216/4, 651/11, 1217/3,1141/2, 635/5 , 592/3,1217/4,1212/2 , 1216/5, 1209/2, 1207/4 k.o.Mokošica, 1006/4, 1039/6 k.o. Obuljeno | Izgradnja gradske ceste na području Tamarića u Mokošici. Navedena prometnica spaja Osnovnu školu Mokošica sa nerazvrstanom cestom Lozica – Mokošica -Komolac - Sustjepan. Glavna cesta planira se kao dvosmjerna sa obostranim nogostupom i pripadajućom infrastrukturom unutar trupa prometnice. Ukupna duljina 895 m. |
| Multifunkcionalna Dvorana | čest. zem. 569/2 k.o.Gruž | U tijeku izrada izvedbenog projekta i pratećih elaborata. |
| Igralište Riđica | čestica u privatnom vlasništvu koju će vlasnik darovati | Planira se izgradnja dječjeg igrališta u središtu sela. Cilj projekta osiguranje društvenih sadržaja i poboljšanje kvalitete življenja u ruralnim prigradskim naseljima. |
| OŠ Mrčevo | čest.zem.10 k.o. Mrčevo | Planira se obnova krova škole u Mrčevu (radovi izvanrednog održavanja objekta) |
| Drvored Bulevar | čest.zem. 880/1 k.o. Gruž (s.i.) | Sadnja drvoreda uz postojeću prometnicu cca 200m, "Bulevar" , sufinancirano iz Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost radi provedbe mjera iz Programa ublažavanja, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja |
| Drvored Gruž | 5086/1, 5086/4, 5086/2, 5086/8 k.o. Dubrovnik (n.i.) tj. 1194/2, 1194/9, 1194/6 k.o. Gruž | Sadnja drvoreda uz postojeću prometnicu Obala S. Radića, sufinancirano iz Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost radi provedbe mjera iz Programa ublažavanja, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja |
| D8-Nuncijata - Izgradnja spojne prometnice D8 | čest.zem. 106/2 (čest.zem. 136/1), 107/2 (čest.zem.133/1), 204/2 (čest.zem. 178/2), 209/3 (čest.zem. 180/2 i 163/2), 211/2 (čest.zem. 161/3), 226/2 (čest.zem. 151/4), 229/3 (čest.zem. 148/3), 5731/1 (čest.zem. 1290/1) k.o. Dubrovnik (k.o. Gruž) | Novi prometno-tehnički siguran ulaz u naselje Nuncijata, formiranjem novog križanja na D8 i izgradnjom nove dvotračne prometnice za naselje Nuncijata |
| Prometnica Kineski zid | čest.zem. 525/1, 525/49, 598/10, 598/4, 598/2, 598/11, 599/1, 599/11, 603/1, 604/1, 604/2, 616/19 i 1319 sve k.o. Gruž (stara izmjera), odnosno na k.č.br. 2218/1, 2219/1, 1997/1, 1997/3, 1996/4, 1996/1, 1996/5, 1967/1, 1996/6 i 5754 sve k.o. Dubrovnik (nova izmjera) | Izgradnja jednosmjerne gradske prometnice od spoja s Ul. M. Hamzića do spoja na Ul. Kneza Branimira |
| OŠ Mokošica | čest.zem. 1039/1 k.o. Obuljeno | rekonstrukcija i dogradnja OŠ Mokošica za prelazak u jednosmjenski rad 2026/2027.g. Projekt prijavljen |
| DV Komolac (i prometnica Komolac) | čest.zem. 344/6, 344/2, 345/2, 344/3 sve k.o. Komolac (prometnica 324, 325, 344/3, 345/2 i 452/6 sve k.o. Komolac) | Izrada projektne dokumentacije |
| Dječje igralište Ploče iza Grada | k.č.br. 4713/10, 4713/11, 4713/12 k.o. Dubrovnik (n.i.), čest.zem. 1690/12, 1690/11, 1690/10 k.o. Dubrovnik (s.i.) | Izgradnja dječjeg igrališta u Ul. Bruna Bušića |
| Obnova doma mladeži Osojnik | čest.zem. 276 k.o. Osojnik | Obnova Doma mladeži Osojnik (unutarnje uređenje, grijanje/hlađenje) |
| Prijeko 28 | čest.zgr. 2137 k.o. Dubrovnik (s.i.) (kat.čest.3766 k.o. Dubrovnik) (n.i.) | Adaptacija gradskog stana za potrebe obitelji s više djece |
| Od Kaštela 11 | čest.zgr. 1159 k.o. Dubrovnik (s.i) (kat.čest.4389 k.o. Dubrovnik) (n.i.) | Adaptacija gradskog stana za potrebe obitelji s više djece |
| Prijeko 34 | kat.č.br. 3715 k.o.Dubrovnik (n.i.) | Adaptacija gradskog stana za potrebe obitelji s više djece |
| Spomenik djeci poginuloj u Domovinskom ratu | k.č. 5047/1, 5047/4, 5055 i 5080/1 k.o.Dubrovnik | Izrada projektne dokumentacije za spomenik djeci poginuloj u Domovinskom ratu u sklopu javnog gradskog parka a sve prema arhitektonsko - urbanističko -krajobraznom natječaju za izradu idejnog rješenja javnog gradskog parka sa spomen obilježjem za djecu poginulu u Domovinskom ratu. |
| Komunalna infrastruktura | čest. zem. 2806/1 k.o Dubrovnik | Sukladno Zaključku koji je donio Gradonačelnik KLASA:940-01/22-01/117, URBROJ:2117-1-1-22-05, od 12. rujna 2022. Zlatanu Rajčeviću pripada pravo na komunalno opremanje nekretnina oznaka čest zem 1179, 1177/2 i 1177/3 preko dijela čest zem 2806/1 k.o Dubrovnik, a sve u smislu članka 87.st.4 Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata (NN 121/17, 98/19, 84/21) |
| Infrastruktura Solitudo | čest. zem. 10575/5, 10575/6, 1057/7 i 1057/8 sve k.o. Gruž (s.i.) k.č.br. 320/7, 320/6, 320/5, 320/4 sve k.o. Dubrovnik | Izrada izvedbenog projekta za dio oborinske odvodnje ispusta u more. |
| Centar za starije - Dom za starije i nemoćne osobe Dubrovnik | novoformirana čestica 717/1  k.o. Gruž (s.i.) tj. 1915/3 k.o. Dubrovnik (n.i.) | Centar za starije osobe osigurat će za  smještaj starijih osoba novih  205 smještanih kapaciteta. Također će se u centru osigurati pružanje izvaninstitucijskih usluga u zajednici za  410 korisnika usluga, a kojima je svrha omogućiti što duži ostanak starije osobe u svome domu. |
| Park Pile | 3672/1, 3672/2, 3672/3, 3660 k.o. Dubrovnik (n.i.) | Rekonstrukcija parka predstavlja rješenje uz otvoreni društveni dio parka za odmor i rekreaciju te dječje igralište sa predviđenim krajobraznim odnosno hortikulturnim uređenjem, zamjenu stare i ugradnju nove posve urbane opreme i rasvjete. Financiranje investicije planira se u sklopu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizma). |
| Park ispod platane na Pilama | čest.zgr. 289, 290 i čest.zem. 452, 454, 455 (s.i.), kat.čest. 3497, 3498 k.o. Dubrovnik (n.i.) | Projektno rješenje obuhvaća krajobrazno uređenje platoa platane s otvorenim prostorom za druženje i odmor, izgradnju javnog sanitarnog čvora i uređenje javnog parkirališta za mopede. Financiranje investicije planira se u sklopu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizma). |
| Park Đorđić-Mayneri | 1038/2 i 1038/1 sve k.o. Lopud. | Izrada projektne dokumentacije za obnovu i revitalizaciju perivoja Đorđić-Mayneri na otoku Lopudu. Projekt se planira prijaviti na program ITP za otoke. |
| Upravna zgrada Ćira Carića 3 | čest. zgr. 2324/1 k.o. Gruž (s.i.), čest. zem 5762/1 k.o. Dubrovnik (n.i.) | Energetska obnova uredskih prostora Grada Dubrovnika |
| Autobusna stanica Zaton Veliki | 404/1 k.o. Zaton | Planira se izrada projektno-tehničke dokumentacije i izgradnja autobusne stanice u Velikom Zatonu s ciljem bolje prometne povezanosti |
| Ljubač-igralište | 63 k.o. Ljubač | Planira se izrada projektno-tehničke dokumentacije za igralište i izgradnja istog. Cilj projekta je izgradnja novih sadržaja za mještane |
| Vila „Senkićevo“ | čest. zgr. 107, k.č. 242, 243, 244 i 228/2 sve k.o. Lopud | Izrada projektno-tehničke dokumentacije za adaptaciju postojeće vile. Projekt se planira prijaviti za program ITP za otoke. |
| Oborinska odvodnja Kantafig i Šipčine | k.o. Gruž | Izrada projektne dokumentacije za potrebe ishođenja lokacijske i građevinske dozvole za izgradnju sustava oborinske odvodnje priljevnog područja državne ceste D8 - ispusni kanali Kantafig i Šipčine |
| Vodosprema Kliševo | k.č. 683 Kliševo | Adaptacija postojeće vodospreme sa pripadajućom infratstrukturom. |
| Uređenje prostorija Doma mladeži u Orašcu | k.č. 276 k.o. Osojnik | Obnova doma mladeži za potrebe mještana |

**POPIS PRIJAVA PROJEKATA FINANCIRANIH IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **\*PROJEKTI ULAGANJA U INFRASTRUKTURU U VLASNIŠTVU USTANOVA ČIJI JE OSNIVAČ GRAD DUBROVNIK /PRAVO GRAĐENJA GRADU DUBROVNIKU\*** |  |
| **\***Energetska obnova ljetnikovaca Crijević Pucić, Branitelja Dubrovnika 29, 20 000 Dubrovnik | Građevina koja je predmet ovog projekta se nalazi u Dubrovniku na adresi Branitelja Dubrovnika 29, na č.zgr. 139, č.zem.125,127,129, sve k.o. Dubrovnik (stara izmjera), odnosno k.č.br. 3556 i 3557 k.o. Dubrovnik (nova izmjera). Vlasnički dio: 1/1 DUBROVAČKI SIMFONIJSKI ORKESTAR, OIB: 74755178858, SVETOGA DOMINIKA 9, 20000 DUBROVNIK. Projekt u provedbi. |
| \*Energetska obnova Osnovne škole Marina Držića - škole s posebnim programom na adresi Volantina 6, 20000 Dubrovnik | Osnovna škola Marina Držića – Škola s posebnim programom planira izvesti radove na povećanju energetske učinkovitosti zgrade. Predmetna građevina je smještena na č.zem. 1043/1 k.o. Dubrovnik (s.i.), odnosno na dijelu k.č.br. 3345/1 k.o. Dubrovnik (n.i.), na adresi Baltazara Bogišića 12 i 16, Dubrovnik. Vlasništvo OSNOVNA ŠKOLA '' MARIN DRŽIĆ ''. Projekt prijavljen. |
| **\*** Rekonstrukcija i opremanje postojeće građevine druge namjene Dječjeg vrtića Biskupski dvor | (čest. zem. 2177/4 k.o. Dubrovnik). Građevina je vlasništvo Svetišta Blažene Gospe od Milosrđa, organ upravljanja Dubrovačka biskupija Dioecesis Ragusina. S vlasnikom građevine (Biskupija) Grad Dubrovnik sklopio je Ugovor o osnivanju prava građenja, ovjeren u uredu javnog bilježnika Nikše Mozara pod Posl.br. OV-4561/2023. Uz Ugovor dostavlja se Suglasnost Dubrovačke Biskupije Dioecesis Ragusina, ovjerena u uredu javnog bilježnika Nikše Mozare pod brojem: OV-4559/2023. Projekt prijavljen. |
| Uređenje i opremanje knjižnice u TUP-u | TUP k.č. 836/1 k.o Dubrovnik. JU Dubrovačke Knjižnice Ugovor o zakupu. Planirana prijava na natječaj Ministarstva kulture (izrada troškovnika i tehničkih specifikacija u tijeku) |
| Energetska obnova Športske dvorane Gospino polje \* | č.zgr. 1988, 1989; č.zem 1339 k.o. Gruž (s.i). k.č. 5789/1 k.o. Dubrovnik (n.i). Projekt prijavljen. |
| Energetska obnova Javne uredske zgrade "Krvnikova kuća"\* | Građevina koja je predmet ovog projekta se nalazi u Dubrovniku na adresi Svetog Dominika 7, na č.zgr. 2417 k.o.Dubrovnik (s.i.), odnosno k.č.br. 4619/2 k.o. Dubrovnik (n.i.). Projekt prijavljen. |
| Energetska obnova Osnovne škole Mokošica\* | Čest.zgr. 81. i čest.zem.1039/1 sve k.o. Obuljeno. Projekt prijavljen. |
| Uređenje i opremanje vanjskog sportskog igrališta u Gospinom polju | Prijava u tijeku. |
| Ugradnja sustava dizalica topline s morskom vodom za potrebe Gradskog bazena | Radovi u tijeku. |
| Uređenje parka i sportskog igrališta u Suđurđu, Šipan faza II | Dio k.č. 1564,k.o. Suđurađ. Prijava u tijeku. |
| Rekonstrukcija i revitalizacija Ljetnikovca Gučetić | Rekonstrukcija i revitalizacija Ljetnikovca Gučetić kao objekta javne i društvene namjene je na lokaciji k.č. 625/1, 625/2, 626/2, 708/1, 708/2, 709, 710/1, 710/2, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 720. Prijava u tijeku na natječaj za obnovu kulturne infrastrukture Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije . |

**56**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**ZAKLJUČAK**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Grada Dubrovnika u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu.
2. Tekst Izvješća o izvršenju Plana djelovanja Grada Dubrovnika u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu čini sastavni dio ovog zaključka.

KLASA: 240-01/24-02/04

URBROJ: 2117-1-09-24-3

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj: 16/19) i članka 48. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj: 2/21) gradonačelnik Grada Dubrovnika donosi sljedeće

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA GRADA DUBROVNIKA**

**U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2023. GODINU**

Člankom 17. stavkom 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj: 16/19) propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za proteklu kalendarsku godinu.

U 2023. godini na području Grada Dubrovnika nisu proglašene prirodne nepogodne.

**57**

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara (“Narodne novine”, broj 92/10, 114/22) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika”, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**Z A K L J U Č A K**

1. Prihvaća se Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Grada Dubrovnika u 2023. godini.
2. Akt iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 250-01/24-02/01

URBROJ: 2117-1-09-24-03

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**IZVIJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA**

**I STANJU PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA**

**UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA**

**NA PODRUČJU GRADA DUBROVNIKA U 2023. GODINI**

**UVOD**

U izvješću o radu Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika za 2023. godinu dat je pregled aktivnosti koje je provodila Zajednica i vatrogasne organizacije uz koordinaciju i pomoć Zajednice.

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara (NN broj 92/10, 114/22) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara.

Grad Dubrovnik donosi Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodnom pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Za Procjenu ugroženosti od požara je potrebno minimalno jednom u pet godina raditi reviziju, dok se Plan zaštite od požara svake godine sukladno situaciji dodatno dopunjava ili korigira.

Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Sukladno članku 13. stavku 8. Zakona o zaštiti od požara i članku 26. stavku 5. Zakona o vatrogastvu (NN broj 125/19, 114/22) predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

Vatrogasna zajednica je nadležno tijelo za vatrogastvo na razini grada Dubrovnika, te kao takva potiče aktivnosti u pogledu zaštite od požara i provedbe vatrogasne djelatnosti, koordinira aktivnosti oko uključivanja vatrogasnih postrojbi u sustav civilne zaštite, priprema i provodi zadaće iz Programa aktivnosti i zastupa interese vatrogastva na području Grada, sudjeluje u izradi prijedloga strategija, studija, programa i provedbenih planova, organizira i provodi vatrogasna natjecanja, organizira javna savjetovanja i stručne skupove, provodi prekograničnu suradnju u području vatrogastva, te obavlja i druge poslove koji su joj stavljeni u nadležnost posebnih propisa.

Vatrogasna djelatnost uređena je Zakonom o vatrogastvu i u članku 1. navedenog zakona stoji:

„Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.“

Vatrogasnu djelatnost obavljaju isključivo vatrogasne postrojbe i vatrogasne organizacije.

U Republici Hrvatskoj jedinice lokalne samouprave (općine i gradovi) dužne su ustrojiti operativne vatrogasne postrojbe, a za njihovu organiziranost, osposobljenost i intervencijsku spremnost odgovorni su nadležni vatrogasni zapovjednici.

Ovim Zakonom uređuje se sustav vatrogastva u Republici Hrvatskoj, a osobito uvjeti i način ustrojavanja vatrogasnih tijela i organizacija na nacionalnoj, područnoj i lokalnoj razini, njihove obveze u području vatrogastva, osnivanje, način upravljanja i djelovanja vatrogasnih postrojbi, radnopravni status profesionalnih vatrogasaca i pravni status dobrovoljnih vatrogasaca, vatrogasne intervencije, prava i obveze kod vođenja vatrogasnih intervencija te zaštita na radu pri vatrogasnim intervencijama, školovanje, osposobljavanje i usavršavanje u sustavu vatrogastva, financiranje vatrogastva na svim razinama te nadzor nad provedbom ovoga Zakona.

**POSEBNOSTI PODRUČJA GRADA DUBROVNIKA**

Grad Dubrovnik prostire se na površini od 143,35 km2.

Područje Grada Dubrovnika smješteno je na krajnjem jugu Hrvatske i proteže se u duljini od 20,5 km od rta Orsula na istoku do Brsečina na zapadu, obuhvaćajući otočnu skupinu Elafita (Šipan, Lopud, Koločep, Olipe, Tajan, Jakljan).

Na području Grada Dubrovnika u 31 naselju živi 41.562 stanovnika.

Grad Dubrovnik je izduženog oblika čiju okosnicu čini JTC. Uvjetno se može izvršiti podjela na karakteristična područja i to:

* Obalni rub (Dubrovnik, Zaton, Orašac, Trsteno, Dubravica), većim dijelom izgrađeni na strmim padinama s južnom i jugozapadnom ekspozicijom,
* Zaleđe (Gornja sela, Šumet, Bosanka), brdovito teško prohodno s ograničenim komunikacijama i otežanim pristupom vatrogasne tehnike i strojeva,
* Otoci (Elafiti i Lokrum), slabo ili nikako razvijene prometnice onemogućavaju upotrebu motornih i drugih vozila ili ih strogo ograničavaju na manje urbane cjeline (mogućnost upotrebe manjih poljoprivrednih strojeva, motocikala i bicikala). Sa stanovišta zaštite od požara predstavljaju poseban problem (mogućnost intervencije ljudstva i tehnike ograničen i otežan).

Oblik i površina ne osiguravaju ravnomjernu udaljenost od gradskog središta i mjesta lokacije JVP Dubrovački vatrogasci.

Položaj Grada Dubrovnika, odnosno velika južna i jugozapadna ekspozicija je razlog uglavnom sušnom ljetnom razdoblju i visokim prosječnim ljetnim temperaturama.

Veliki nagib na strminama tla s južnom ekspozicijom povisuje rizik od naglog vertikalnog širenja eventualnog požara radi termodinamičkih strujanja, čak i ako se ne uzme u obzir utjecaj vjetra.

Dnevne temperature su u naglom porastu već tijekom svibnja, svoj maksimum dostižu tijekom srpnja i kolovoza, a počinju značajnije padati tek tijekom listopada, povisujući rizik od nastajanja požara u ljetnom razdoblju i rizik od brzog širenja fronte eventualno nastalog šumskog odnosno požara otvorenog prostora.

Količine oborina naglo se počinju smanjivati već početkom lipnja, minimum postižu tijekom srpnja i kolovoza, a naglo rastu tijekom listopada povećavajući tako u ljetnim mjesecima rizik od nastajanja požara, te njegovog intenziviranja.

Vjetrovi na području Grada Dubrovnika su pojava sa smjerom i čestinom koja pogoduje razvoju i naglom širenju požara na južnom i jugozapadnom dijelu Grada u ljetnim mjesecima u ranopopodnevnim satima, radi južne komponente u smjerovima vjetra, a u zimskim mjesecima siječanj- ožujak zbog djelovanja bure i brzog isušivanja tla.

Pokrivenost prometnicama nije zadovoljavajuća sa stanovišta gašenja eventualnog požara. Širina prometnica – šetnica uz obalu i u turističkim naseljima nije svugdje zadovoljavajuća, tako da usporava i onemogućava intervenciju. Mnoge ceste u užem području Grada Dubrovnika su definirane kao jednosmjerne što predstavlja problem brzog dolaska na intervenciju vatrogasnih postrojbi. Problem predstavlja nedostatak prometnica na otocima i u Gornjim selima, tako da se intervencije gašenja vatrogasnim vozilima i tehnikom obavljaju osloncem na postojeće prometnice.

U jednom dijelu naselja i objekata nisu uređeni vatrogasni pristupi sukladno tehničkim propisima. U nekim dijelovima Grada Dubrovnika zbog nedostatka parkirnih mjesta dolazi do blokiranja prolaza za vatrogasna vozila.

Područje stare gradske jezgre je u svom većem dijelu pješačka zona, a prometnice su ograničene na vatrogasna vozila manjih gabarita. Većina kuća posjeduje međukatne konstrukcije od drva, a cijeli kompleksi zgrada su jedan požarni sektor. Veliki broj turista u ljetnom periodu dodatno kompliciraju dolazak na mjesto intervencije kao i gašenje požara.

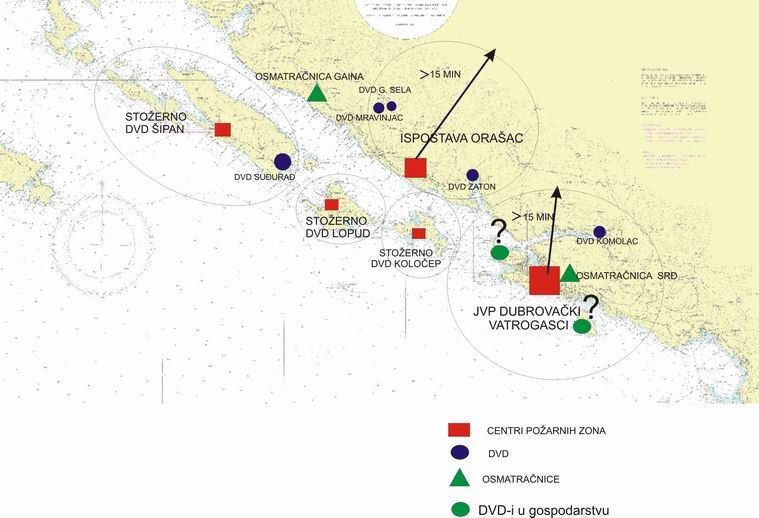
Šire područje Grada Dubrovnika graniči s Bosnom i Hercegovinom što dodatno otežava gašenje ruralnog područja Grada (velike požarne fronte iz susjedne države dolaze na naše područje bez ranije mogućnosti gašenja). Radi rješavanja takvih situacija napravljen je sporazum između Hercegovačko-neretvanskog kantona i Dubrovačko-neretvanske županije o međusobnoj ispomoći u gašenjima požara i intervencijama u pograničnim područjima.

Tijekom ljetnih mjeseci u urbanim područjima povećava se broj stanovnika, što zahtijeva dodatne mjere zaštite od požara, odnosno vatrogastva (dodatno zapošljavanje sezonskih vatrogasaca, definiranje postrojbi sa stalnim dežurstvom, opremanje dodatnom opremom navedena društva...). Rješavanje svake pa i najmanje neprilike ili nezgode u manjim mjestima ovise o pomoći lokalnih vatrogasnih postrojbi, jer su u stvari one jedina konkretna i brojno organizirana pomoć.

Stanovnici kao i posjetitelji Grada poštuju strogu zabranu paljenja vatre na otvorenom tijekom ljetnih mjeseci. Tek neka od tih paljenja prerastaju u požare. Stoga Grad iako duboko u području koje je izuzetno ugroženo požarima raslinja ima svake godine sve manji broj požara raslinja na svom području. Tijekom zimskih mjeseci svako paljenje vatre treba prijaviti vatrogascima ili policiji.

Plan motrenja, čuvanja i ophodnje te mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na prostorima ili građevinama za razdoblje visokog indeksa ili vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara u 2022.g. za područje Dubrovnika izrađen je na način da pokriva cijelo područje Grada.

**ORGANIZACIJA VATROGASTVA**



Područje Grada Dubrovnika u smislu zaštite od požara podijeljeno je na pet područja odgovornosti i to za:

1. područje nositelj zaštite od požara je postaja JVP Dbk vatrogasci
2. područjenositelj zaštite od požara ispostava JVP Dbk vatrogasci
3. područje nositelj zaštite od požara središnje dobrovoljno vatrogasno društvo DVD-a Koločep
4. područje nositelj zaštite od požara središnje dobrovoljno vatrogasno društvo DVD Lopud
5. područje nositelj zaštite od požarasredišnje dobrovoljno vatrogasno društvo DVD-a Šipan.

Navedenim postrojbama,te postrojbi DVD-a Zaton, Orašac, Gornja sela, Suđurađ, Rijeka dubrovačka, Mravinjac i Osojnik utvrđuje se područje djelovanja na teritoriju Grada Dubrovnika prema niže navedenim prioritetima.

***I. područje odgovornosti***

Na I. području odgovornosti na požare i druge događaje izlazi prva JVP Dubrovački vatrogasci koja mora imati 12 profesionalnih vatrogasaca u smjeni, te DVD Rijeka dubrovačka.

U ljetnom periodu u DVD Rijeka dubrovačka od lipnja do listopada prema potrebi oformiti dnevno dežurstvo (vatrogasac + vozač) od 07.00 do 19.00 zbog mogućih prometnih gužvi i nemogućnosti prolaska vatrogasnih vozila do mjesta požara određenih dijelova Grada (područje Rijeke dubrovačke).

***II. područje odgovornosti***

Na II. području odgovornosti na požare građevina i druge događaje izlazi vatrogasna postrojba Ispostave JVP Dubrovački vatrogasci s minimalno 5 profesionalnih vatrogasaca u smjeni te DVD Orašac, DVD Zaton, DVD Osojnik, DVD Mravinjac i DVD Gornja sela.

***III. područje odgovornosti***

Na III. području odgovornosti na požare građevina i druge događajeizlazi vatrogasna postrojba društva DVD-a Koločep (stožerno društvo) s minimalno 6 vatrogasaca i opremom prema Operativnom planu VZGD.

***IV. područje odgovornosti***

Na IV. području odgovornosti na požare građevina i druge događaje izlazivatrogasna postrojba društva DVD-a Lopud (stožerno društvo) s minimalno 8 vatrogasaca i opremom prema Operativnom planu VZGD.

***V. područje odgovornosti***

Na V. području odgovornosti na požare građevina i druge događaje izlazi vatrogasna postrojba društva DVD-aŠipan (stožerno društvo) te DVD Suđurađ s minimalno 7 vatrogasaca i opremom prema Operativnom planu VZGD.

U 2019. godini kupljen je vatrogasni brod Orlando te ustrojena cijela služba vatrogasnog broda (24 sata) s 5 kapetana brodice. Brod posjeduje opremu za gašenje (bacače, pumpe), sredstva za gašenje (500litara pjenila) te dizalicu za podizanje tereta iz mora. U Planu je da vatrogasni brod prvenstveno služi za gašenje požara na moru i prijevoz vatrogasaca i opreme na intervencije na otocima.

*Popis vatrogasnih postrojbi na području Dubrovnika, broj vatrogasaca i oprema kojom raspolažu*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vatrogasna postrojba | Broj  Vatrogasaca | Vozila i oprema |
| JVP Dubrovački vatrogasci, Dubrovnik Zagrebačka 1. | 55 profesionalnih vatrogasaca | |  | | --- | | * Kombinirano vozilo IVECO TECTOR, 2.240 l vode, 200 l pjenila i 250 kg praha, * Kombinirano vozilo IVECO, 3.500 l vode, 200l pjenila, CAFS * Navalno vozilo, dugo, Mercedes * Autocisterna renault – 5000lit vode * Autocisterna MAN – 7000 lit vode * Šumsko vozilo MAN, 2.800 l voda, posada 2+1 – 1 komad; * Autocisterna mercedes 5000 lit vode * Tehničko vozilo IVECO 500 l vode, 1 komad; * Malo tehničko vozilo MAZDA 500 l vode * Auto ljestva MERCEDES 32 m, 1 komad; * Hidraulična korpa 14 metara * Autocisterna Mercedes voda pjena: 4000 l vode, 2000 l pjenila, * Zapovjedno vozilo NISAN – 1 kom, * Zapovjedno vozilo defender * Mercedes kamion kiper sa kranom, 1 kom * Kombi vozilo teretno, 1 kom, * Kombi vozilo Opel putničko, 1 kom, * Osobna vozila, 3 kom, * Terensko zapovjedno vozilo Dacia Duster, | |
| Ispostava JVP Orašac i DVD Orašac | 21 profesionalnih +10 dobrovoljnih  vatrogasca | * Zapovjedno vozilo Dacia, 1 kom  |  | | --- | | * Auto cisterna Mercedes, posada 2+1, 10.000 l vode, 200 l pjenila, * - Auto cisterna MAN, posada 2+1, 8.000 l vode * - Šumsko vozilo UNIMOG U 500, 2.700 l vode, 200 l pjenila, posada 2+1 * - Navalno vozilo Mercedes, posada 2+1, 2.500 l vode,250 l pjenilo * - Osobno vozilo, 1 kom * - Kombi vozilo, putničko, 1 kom | |
| DVD Zaton | 20 dobrovoljni  vatrogasaca | * Autocisterna 7000 lit vode * Zapovjedno vozilo * Kombi vozilo |
| DVD Gornja sela | 10 dobrovoljnih vatrogasaca | Crpke sa pripadajućom opremom |
| DVD Koločep | 3 (profesionalan) +10 dobrovoljni | * Crpke 16/8 sa pripadajućom opremom; - 1 kom, * Traktor sa prikolicom za prijevoz vatrogasne opreme; – 1 kom. * Terensko vozilo ladaniva sa prikolicom * Terensko vozilo quad |
| DVD Lopud | 3 (profesionalan) +10 dobrovoljnih | * Crpke 16/8 sa pripadajućom opremom; -3 kom * Terensko vozilo sa visokotlačnom pumpom * ATV vozilo sa visokotlačnom pumpom |
|  |  |  |
| DVD Šipan | 1 (profesionalan) +10 dobrovoljnih | * Autocisterna IVECO 8000 lit.vode * Navalno vozilo TAM 130, 2.500 l vode + 100 l pjenila posada 6+1; -2 komada; * Auto cisterna TAM 190, 7.000 l vode+ 50 l pjenila, posada 2+1; – 2 komada; * Zapovjedno vozilo |
| DVD Suđurađ | 1 (profesionalan)  10 dobrovoljnih | * Crpke 16/8 sa pripadajućom opremom; -1 kom. |
| DVD Rijeka dubrovačka | 10 dobrovoljnih | * Crpke 16/8 sa pripadajućom opremom; -1 kom * Zapovjedno vozilo   Šumsko vozilo Unimog, 1.800 l vod, posada 2+1   * Kombi vozilo |
| DVD Osojnik | 10 dobrovoljnih | * Navalno vozilo 2.500 lit vode 200 pjenila * Zapovjedno vozilo defender * Osobno vozilo 1 kom |
| DVD Mravinjac | 10 dobrovoljnih | ladaniva |
| Vatrogasni brod | 5 zapovjednika brodice | Vatrogasni brod Orlando, dizalica, 500 lit pjenila |

**Zapovjednici i zamjenici zapovjednika društava u Vatrogasnoj zajednici grada Dubrovnika**

Za I. i II. područje odgovornosti odgovorna je JVP DBK vatrogasci

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dužnost | Ime i prezime | Adresa | Telefon | Postrojba | Jačina |
| Zapovjednik | Stijepko Krilanović | Dubrovnik | 091 1904904 | JVP Dubrovački vatrogasci | 55 |
| Zamjenik zapovjednika | Zdravko Kovačić | Dubrovnik | 0911650434 |

Za II. područje odgovornosti odgovorna je JVP "Dbk vatrogasci" (Ispostava Orašac)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dužnost | Ime i prezime | Adresa | Telefon | Postrojba | Jačina |
| Zapovjednik ispostave | Antonio Šarić | Orašac | 091 1976630 | ispostava Orašac | 21 |

Za III. područje odgovornosti odgovorna je postrojba DVD-a Koločep

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dužnost | Ime i prezime | Adresa | Telefon | Postrojba | Jačina |
| Zapovjednik | Jozo Škaro | Koločep | 757-004  098-491-2869 | DVD Koločep | 10 |
| Zamjenik zapovjednika | Toni Paće | Koločep | 091/447-3832 |

Za IV. područje odgovornosti odgovorna je postrojba DVD-a Lopud

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dužnost | Ime i prezime | Adresa | Telefon | Postrojba | Jačina |
| Zapovjednik | Frano Storeli | Lopud | 0914174036 | DVD Lopud | 10 |
| Zamjenik zapovjednika | Zoran Matković | Lopud | 091/ 455-2512 |

Za V. područje odgovornosti odgovorna je postrojba DVD-a Šipan

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dužnost | Ime i prezime | Adresa | Telefon | Postrojba | Jačina |
| Zapovjednik | Miho Lazarević | Šipan | 098 182 72 17 | DVD Šipan | 10 |
| Zamjenik zapovjednika | Jozo Lazarević | Šipan | 098 991 21 51 |

Ostale postrojbe DVD

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dužnost | Ime i prezime | Adresa | Telefon | Postrojba | Jačina |
| Zapovjednik | Antun Pavlović | Komolac | 095/885-9907 | DVD Komolac | 20 |
| Zapovjednik | Đuro Lučić | Mravinjac | 091/254-1563 | DVD Gornja sela | 10 |
| Zapovjednik | Mario Urđević | Šipan | 098/9190-978 | DVD Suđurađ | 10 |
| Zapovjednik | Matej Ružić | Zaton | 099/743-4760 | DVD Zaton | 20 |
| Zapovjednik | Marijan Dadić | Orašac | 098/971-2489 | DVD Orašac | 20 |
| Zapovjednik | Lukša Đevoić | Osojnik | 091/123-7853 | DVD Osojnik | 20 |
| Zapovjednik | Marko Vukušić | Mravinjac | 099/872-4856 | DVD Mravinjac | 10 |

*Pregled ustroja zapovijedanja u akcijama gašenja požara na području Grada Dubrovnika*

Zapovjednik u

Vatrogasnoj postrojbi

VP nije u mogućnosti sama ugasiti požar

Izlaze vatrogasci i tehnika

Operativni dežurni poziva vatrogasce u pričuvu

Zapovjednik JVP

Dubrovački vatrogasci

Dojava o požaru na području Grada Dubrovnika - u vatrogasni operativni centar / JVP Dubrovački vatrogasci

Izlaze svi raspoloživi vatrogasci

Operativni dežurni poziva ostale vatrogasce u prićuvu

Vatrogasne snage s područja odgovornosti nisu u mogućnosti sama ugasiti požar

Vatrogasni zapovjednik VZG

U akciju gašenja uključuju se postrojbe s područja Grada Dubrovnika

Zapovjednik VZ Grada Dubrovnika

Čelništvo Grada

Stožer civilne zaštite Grada Dubrovnika

Kada vatrogasne postrojbe županije nisu u mogućnosti ugasiti požar

Glavni vatrogasni zapovjednik RH

Vatrogasno zapovjedništvo

za Jadran VOTLC

- vatrogasne postrojbe iz drugih županija

- postrojbe za brzo djelovanje

- zračne snage

- vojska

Vatrogasne postrojbe s područja Grada Dubrovnika

U akciju gašenja uključuju se postrojbe s područja županije

Županijski vatrogasni zapovjednik

Stožer civilne zaštite županije

Čelništvo županije

Vatrogasne postrojbe s područja županije

Kada postrojbe sa područja Grada Dubrovnika nisu u stanju ugasiti požar

**PLAN ODRŽAVANJA PROTUPOŽARNIH PUTOVA**

Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika putem svojih članica je do početka požarne sezone

provodila preventivne radnje čišćenja protupožarnih putova na sljedećim površinama:

***Područje Rijeke dubrovačke i Mokošice***

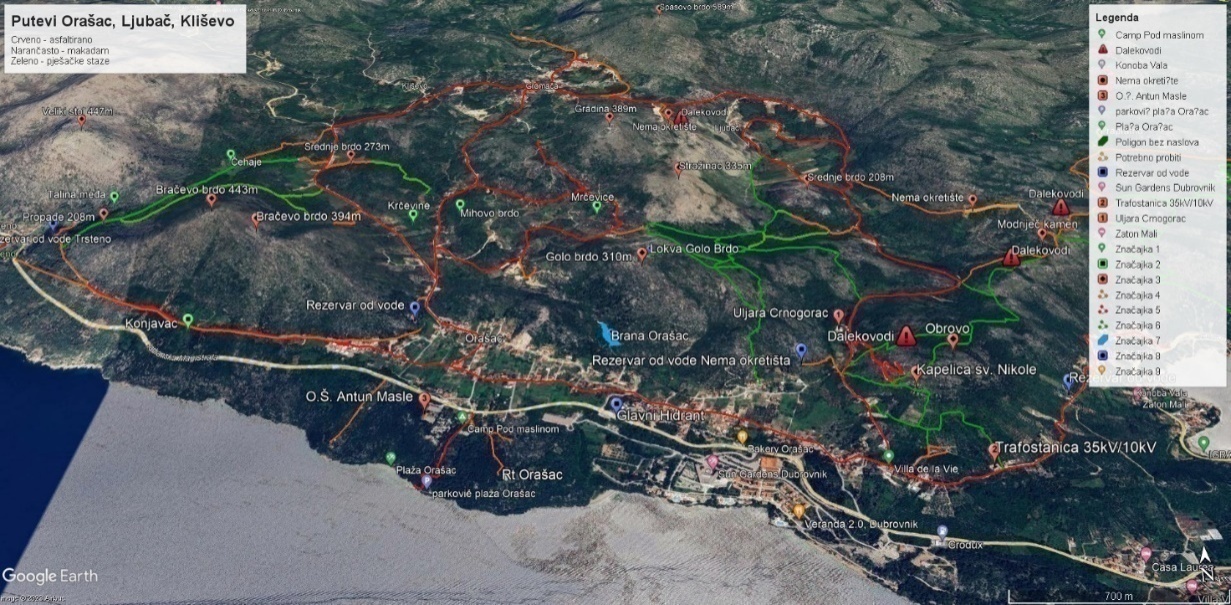
1. Groblje Knežica – rezervoar Bota – st. Čajkovica(1500 m), prohodna za vatrogasna vozila
2. Rezervoar Bota – Poja (445 m), prohodna za vatrogasna vozila
3. Dionica st. Čajkovica – Golubov kamen (1810 m), pješačka staza
4. Dionica st. Čajkovica – Čajkovica (455 m), pješačka staza
5. Dionica groblje Knežica – izvor vode Šumet(690m), većinom pješačka staza
6. Dionica Šumet – vojni put prema Golubovu kamenu (4700 m), prohodna za vatrogasna vozila
7. Dionica tunel Šumet (carina) – Brgat(1650 m), djelomično prohodna za vatrogasna vozila
8. Dionica Mokošica – Petrovo selo (1910 m), prohodna za vatrogasna vozila

Ukupna dužina cca 13000 metara

***Područje Orašca i Zatona***

1. Stari austrijski put između Orašca i Trstenog (1400m), prohodan za vatrogasna vozila
2. Cesta Ljubač prema Modriječ kamen - Osojnik, Prohodan za vatrogasna vozila
3. Crkva sv. Nikole u Orašcu pa do Modriječ kamena (3800m), pješački put
4. Pješačke staze preko Golog brda, Vratla, Mrčevica, Srednjeg brda i Ljubča u dužini oko 7000m
5. Put od raskrsnice za Ljubač prema Modriječ kamenu (1000 m), dijelom prohodan za vozila
6. Putevi kroz Bračevo brdo, Čehaje i Propađe (Trsteno) šumske pješačke staze u duljini oko 3000 m su uglavnom prohodne
7. Makadamski put od raskrsnice za Kliševo (sv. Josipa) pa do Čehaja u dužini od cca 700 m (potrebno je sanirati na pojedinim dijelovima i po mogućnosti betonirati da voda ne uništava put svake godine. Put je od iznimne važnosti za sprječavanje širenja požara sa zapada.)
8. Put kroz Koraćevo - Mrčevice - Krčevine je asfaltirani put prohodan za vatrogasna vozila. Uz samu cestu se nalaze maslenici. Grane maslina u većem dijelu puta ulaze u sam put te smanjuju širinu ceste i prohodnost vatrogasnih vozila.

Ukupna dužina cca 19000 metara



***Područje otoka Lopuda***

1. Stari put do groblja (1200 m), pješačka staza

2. Od Svetog Lunarda do Šunja (400 m), pješačka staza

3. Od trafostanice do poluga (1200 m), pješačka staza

4. Od međupeča do Svetog Petra (300 m), pješačka staza

5. Od Svetog Luke do Svetog Ivana (400 m), pješačka staza

6. Od Svetog Luke do tvrđave Sutivrač (800 m), pješačka staza

7. Od međupeča do Svetog Nikole Grčkog (600 m), pješačka staza

8. Od Svete Katarine do Svetog Trojstva (900 m), pješačka staza

9. Od Svete Katarine do Križa (1000 m), pješačka staza

10. Od Svete Katarine do uvale Hljeb (900 m), pješačka staza

11. Od Svete Katarine do đardinića (600 m), pješačka staza

12. Od Svete Katarine do Svetog Luke (1400 m), pješačka staza

13. Od Pinčevića do groblja (1000 m), put

14. Od groblja do trafostanice (700 m), put

15. Od groblja do biga (400 m), put

16. Sveti Lunarad do plaže Šunj (500 m), put

17. Sveti Lunarad do Benešin rat (2500 m), put

18. Od Pilaća do ulice Skalini (900 m), put

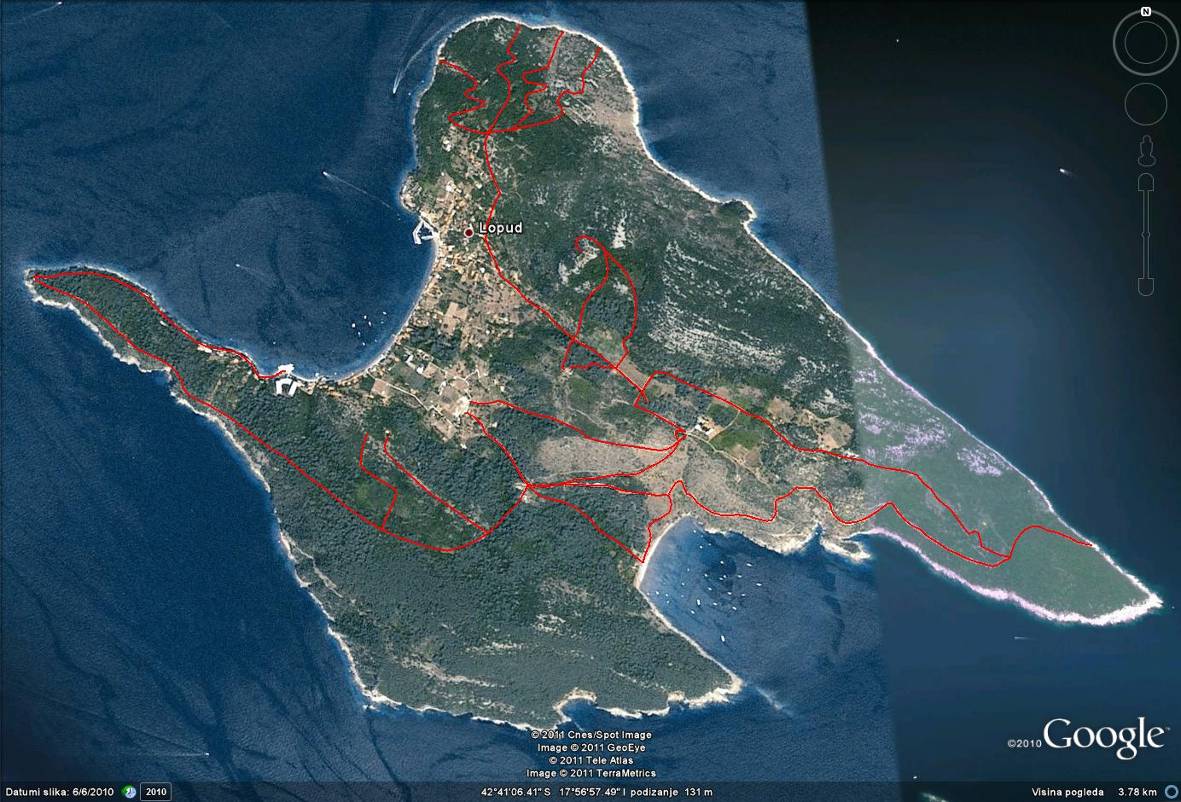
19. Od Poluga do Šunja, vodovod (2100 m), put

20. Od groblja do Svetog Luke (1200 m), put

21. Od međupeča do Svetog Ivana (600 m), put

22. Od Benešin rat do zadnje kuće (900 m), put

Ukupna dužina cca 20400 metara



***Područje otoka Koločepa***

1. Rt Bezdan (7000 m)

* Put od Placeta do svjetionika Bezdan
* Put od svjetionika Bezdan do uvale Jekavac
* Put od uvale jekavac do naselja Dinkovo selo
* Put od naselja Borje do predjela Placet
* Put od predjela Zaplanora do naselja Borje
* Nekoliko poprečnih puteva koji spajaju ovu mrežu puteva u jednu cjelinu.

1. Pontaratac (1800 m)

* Put od pristaništa u Donjem Čelu do uvale Orsan
* Od uvale Orsan kružno oko ponteRatac do kuće Miošić
* Put od vrha ponteRatac koji ide središnjim dijelom da kuće Miošić
* Put od uvale Orsan do naseljaKaštio

1. Predio Placet-Bige (3900 m)

* Put Placet – uvala Bige
* Put od predjela Kula do protupožarnog prosjeka (uključujući i prosjek)
* Put od predjela Brdo do ceste Gornje-Donje Čelo
* Put uvala Bige do mjesnog groblja Koločep
* Put uvala Bige – “ heliodrom”
* Nekoliko poprečnih puteva koji spajaju ovu mrežu puteva u jednu cijelinu

1. PontaČavalika (3400 m)

* Put od naselja Perovo do predjela Sjekan
* Put od predjela Sjekan do vrha ponteČavalika
* Poprečni put do uvale Plitice
* Put od vrha ponteČavalika do spoja na završetak magistralnog vodovoda

1. Predio Ploče-Fiočina (1400 m)

* Put od škole do uvale velike ploče
* Put od uvale male ploče do naselja prisjeka

1. Predio kameno brdo (1000 m)

* Put od vatrogasnog doma do brda sv. Spasitelj
* Put od brda sv. Spasitelj do spoja na magistralni vodovod

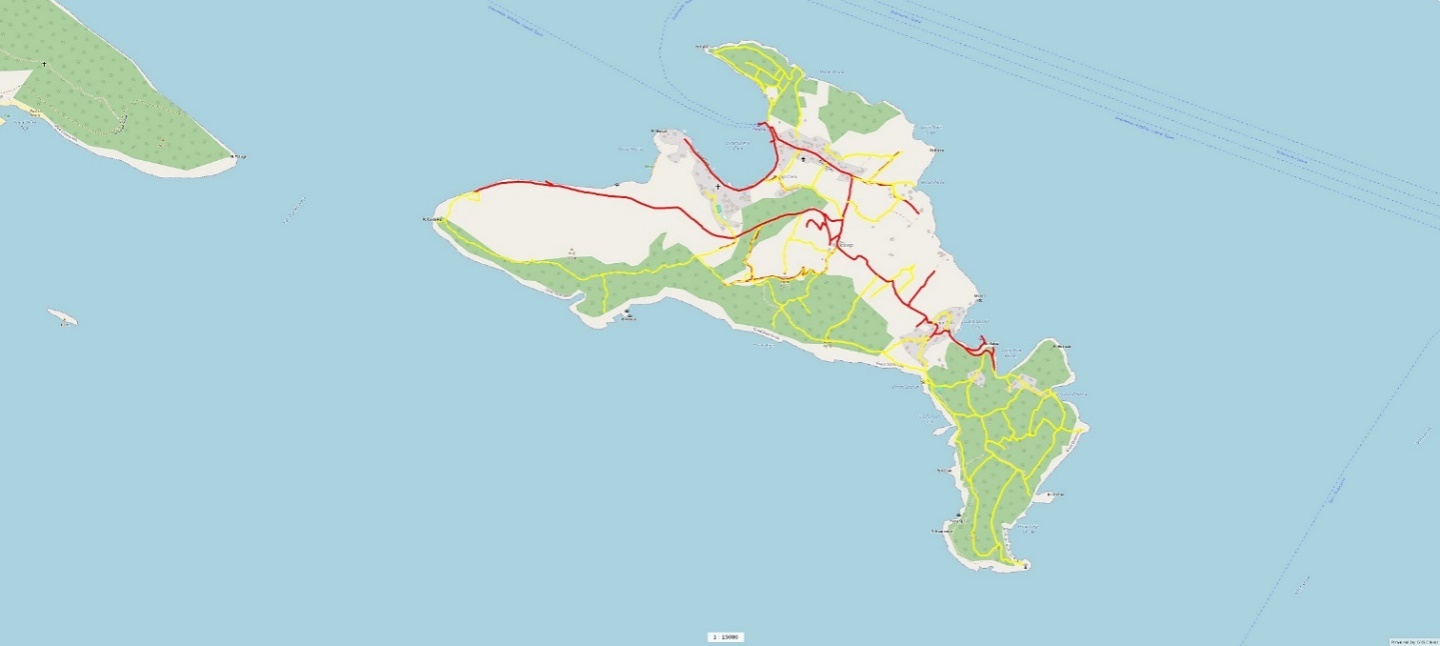
1. Trasa magistralnog vodovoda (2600 m)

* Od uvale velike Ploče do vrha ponteČavalika

1. Mjesni put Gornje-Donje Čelo (3900 m)

* Put od Villa Ruže do uvale don Gjivanj
* Put od pristaništa G. Čelo do predjela Placet
* Put od ceste G-D Čelo do predjela Fantino
* Potoci (putevi) između mjesnog groblja i G. Čela
* Protupožarni prosjek oko mjesnog groblja Koločep

Ukupna dužina cca 25000 metara



***Područje otoka Šipana***

1. Od dvorca u Suđurđu preko Sv. Trojstva do Mjekovog tora (2500 m)

2. Duh do Svetog Ivana (700 m)

3. Put do Svetog Nikole (200 m)

4. Put poviše groblja preko Svetog Spasa baterije do dvora (1500 m)

5. Put do Svetog Jeronima (1000 m)

6. Put od dvora preko brda do labricina (500 m)

7. Put peče korta na vrh pelina (400 m)

8. Put od dvora prema prodolju (4000 m)

9. Put posta kaludrica (1000 m)

10. Put posta vrh (300 m )

11. Put dvora - Gaćine (700 m)

12. Crkvice Sveti Marko, Sveti Mihael prilazni putovi

13. Okoliš crkve Svetog Stjepana sa prilaznim putovima i parkingom

14. Okoliš crkve Svetog Trojstva, Svetog Antuna, Svetog Ivana

15. Okoliš crkovne kuće s okolišem crkve u Pakljenoj

16. Put prema dolu (1000 m)

Ukupna dužina cca 13800 m + okoliši i prilazni putovi navedenih crkvica

Stari potok od dvora do Blata sa pristupnim putovima u dužini 4500 m po nalog.

**VATROGASNE VJEŽBE I OBUKE VATROGASACA**

* Planom vježbi civilne zaštite za 2023. godinu (KLASA: 240-01/22-02/08, URBROJ: 2117-1-01-22-2) planirano je da će se u 2023. godini održati pokazno-terenska vježba CZ „Deukalion“. Vježba „Deukalion“ započela je 24. studenog 2023. godine u 09.00 i završila u 11.00 u ACI Marini Dubrovnik.Tijekom izvođenja vježbe postupalo se sukladno elaboratu i scenariju kojima je predviđena prijetnja nastanka velike nesreće u slučaju poplave i onečišćenja mora. Tijekom vježbe civilne zaštite razrađivalo se postupanje Stožera cz Grada Dubrovnika od donošenja Odluke o proglašenju velike nesreće, aktiviranja/mobiliziranja operativnih snaga jedinica lokalne samouprave, Zahtjeva za traženjem dodatne pomoći više hijerarhijske razine, donošenja Odluke o evakuaciji stanovništva, Odluke o prestanku provođenja aktivnosti sustava civilne zaštite u slučaju velike nesreće. Također su se razrađivale zadaće operativnih snaga na lokaciji s ciljem saniranja posljedica poplave i onečišćenja mora, a komunikacija i koordinacija sa predstavnicima ACI Marine Dubrovnik je uspješno odrađena kao i komunikacija sa ŽC 112 Dubrovnik.
* Vatrogasna zajednica grada Karlovca i Javna vatrogasna postrojba Grada Karlovca organizirale su međunarodno vatrogasno natjecanje spašavanja u prometu ‘**FIRST CROATIA HOLMATRO RESCUE CHALLENGE 2023**.’’. Natjecanje se održalo **09. i 10. lipnja 2023. godine** u Karlovcu. Natjecanje spašavanja u prometu je osmišljeno na način da svaki vatrogasni tim ima zadatak u vremenu od 20 minuta spasiti unesrećenu osobu iz vozila koje je sudjelovalo u prometnoj nesreći sukladno pojedinačnim scenarijima i propisanim pravilima spašavanja. Voditelji vatrogasnih timova izvlače scenarije prometnih nesreća neposredno prije samog nastupa radi prikaza što realnije situacije. Natjecanje prati i boduje šest međunarodnih sudaca. Vatrogasni timovi koji sudjeluju na natjecanju sastoje se od 6 (šest) članova. Preporuka je da je jedan član tima pripadnik hitne medicinske pomoći kako bi se osigurala što kvalitetnija prva pomoć unesrećenoj osobi. Ukoliko nema mogućnosti osigurati njegovo prisustvo, prvu pomoć ozlijeđenoj osobi pruža jedan od vatrogasaca iz tima. JVP Dubrovački vatrogasci sudjelovala je sa svojim timom na spomenutom natjecanju.
* U protekloj godini JVP Dubrovački vatrogasci sudjelovala je u tijeku mjeseca svibnja i na međunarodnoj vježbi gašenja požara otvorenog prostora u Poljskoj u organizaciji Udruge nezavisnih vatrogasnih stručnjaka i Europskog šumarskog instituta (FOREST CAMP). Trodnevni program obuke bio je baziran na gašenju i saniranju požara nastalih u prirodi.Grupe su bile sastavljene od 8-12 vatrogasaca i naglasak cijele vježbe je bio na praktičnom i timskom radu svih sudionika.
* U protekloj godini odrađena je obuka za zvanje vatrogasac u DVD u trajanju 72 sata za članice Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika.
* U organizaciji ACI marine u Komolcu i Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika u mjesecu srpnju provedena je redovna vatrogasna vježba gašenja plovila i zaštita mora od izlijevanja nafte iz opožarenog plovila. U vježbi je sudjelovao i vatrogasni brod Orlando koji su nakon gašenja broda zajedno sa djelatnicima ACI marine isti ogradili zaštitnom branom, te spriječili moguće izlijevanje nafte u more
* Kao i svake godine u organizaciji hotela Radison odradila se redovna vježba na njihovom hotelu u Orašcu. U vježbi su sudjelovali djelatnici hotela Radison zajedno sa ispostavom Orašac i DVD Orašac.
* I ove godine u suradnji sa Civilnom zaštitom u vrtićima i školama organizirala se edukacija na području smanjenja rizika od katastrofa. Djeca su se educiralaosnovnim načelima smanjenja rizika od katastrofa primjereno njihovoj dobi.

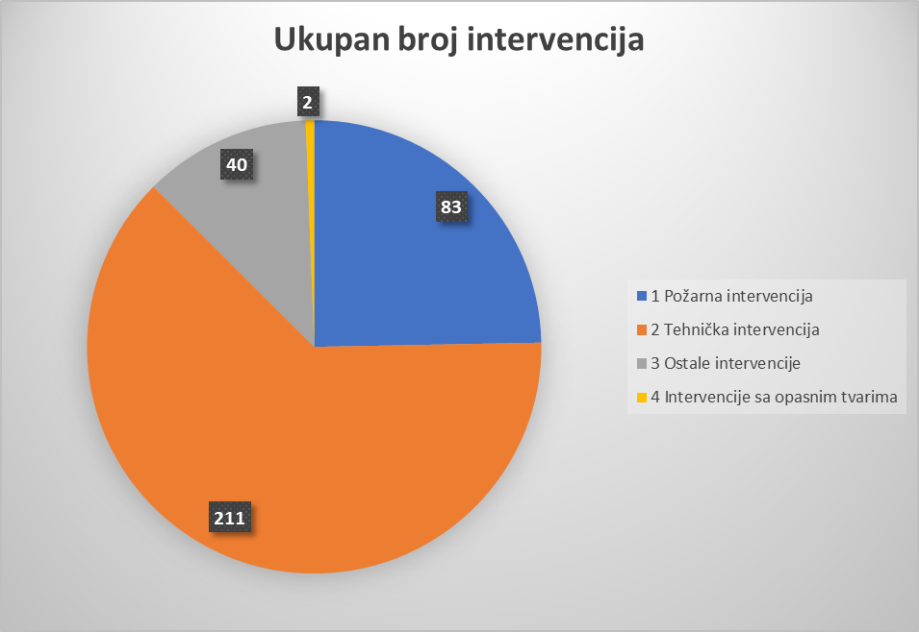
**INTERVENCIJE VATROGASNIH POSTROJBI SA PODRUČJA GRADA DUBROVNIKA**

1. **Uvod**

*Od 01.01.2023. do 31.12.2023. Vatrogasni operativni centar Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika zaprimio je ukupno 352 dojava za intervencijom na operativnom području Dubrovnik. Od tog broja 89 je požarnih intervencija, 221 tehničkih, 40 ostale intervencije.*

* *Tablica ukupno zaprimljenih dojava za intervencijom po vrsti dojave*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Redni broj*** | ***Vrsta*** | ***Količina*** |
| *1* | *Požarna intervencija* | *89* |
| *2* | *Tehnička intervencija* | *221* |
| *3* | *Ostale intervencije* | *40* |
| *4* | *Intervencije sa opasnim tvarima* | *2* |
|  | ***Ukupno:*** | *352* |



*Na intervencijama je ukupno sudjelovalo 1.200 vatrogasaca sa 517 vozila, 3 plovila i 2 zrakoplova kumulativno. Ukupno trajanje intervencija je 665 sati a vatrogasci su proveli na intervencijama 4138 sata*

1. **Analiza intervencija**

*U sljedećim tablicama je dan prikaz intervencija po vrstama.*



* *Tablica intervencija po vrsti od 2019. do 2023. godine*



* *Tablica intervencija po jedinicama lokalne samouprave unutar područja djelovanja*



* *Tablica intervencija po postrojbama Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika unutar i van područja djelovanja*

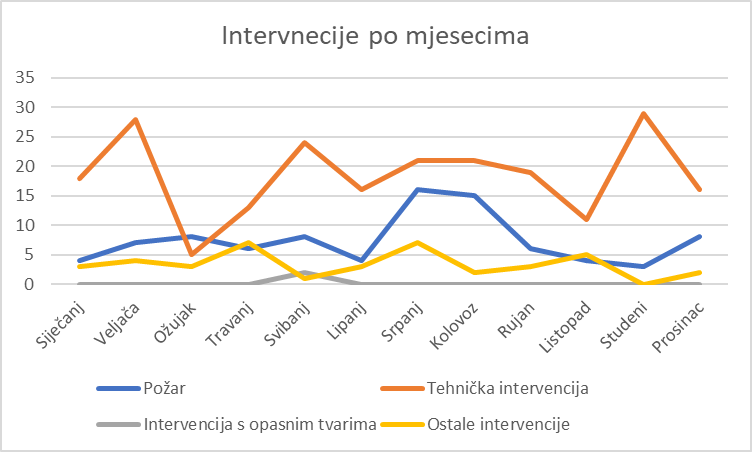


* *Tablica intervencija po pojedinim postrojbama i sa troškovima intervencija*



* *Analiza intervencija po mjesecima*

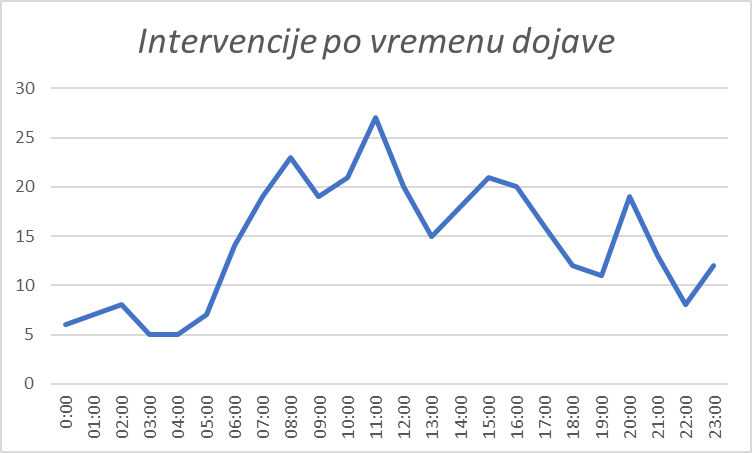


**

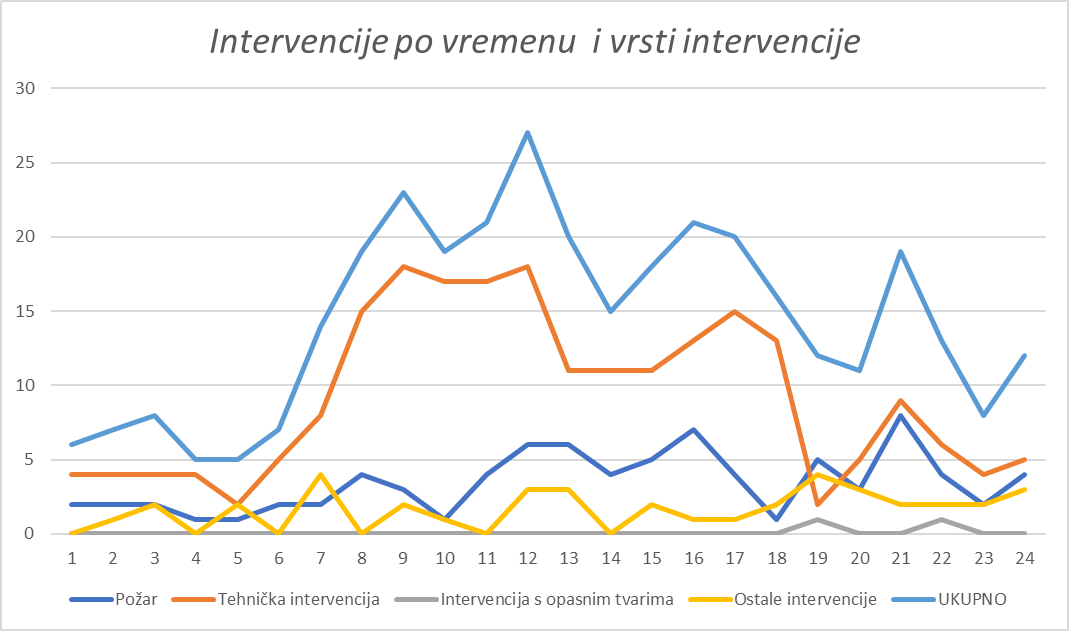
* *Intervencije po vremenu dojave*





**

* *Intervencije po vremenu dojave i vrsti:*

**

1. *Ostale operativne aktivnosti*

*Postrojbe Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika ukupno su sudjelovale na 340 ostalih operativnih aktivnosti kao što su prevozi vode, preventivna osiguranja, vatrogasne vježbe, radovi na uklanjanju stabla, i ostalim radovima. Na aktivnostima je ukupno utrošeno 2424 sati a ukupno je sudjelovalo 638 vatrogasaca sa 391 vozila 5 plovila kumulativno.*



* *Tablica ostalih operativnih aktivnosti po naseljima*



*Napomena: podatci koji su korištenu u izradi ovog izvješće uzeti su iz programa za upravljanje vatrogasnim intervencijama, Ovo izvješće je grafički prikazano i u GIS sustavu gdje je dan pregled svih intervencija po lokacijama i klinikom na link* [*https://pregled.gis.193.hr/map/1873/intervencijevzgd*](https://pregled.gis.193.hr/map/1873/intervencijevzgd)

**ZAVRŠNO IZVJEŠĆE O OBAVLJENIM AKTIVNOSTIMA PO PROGRAMU**

**AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

**OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU U 2023. GODINI**

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini KLASA: 022-03/23-07/02, URBROJ: 50301-29/23-23-2, od 8. veljače 2023. godine podnosi se izvješće o obavljenim aktivnostima po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

Izvješće obuhvaća aktivnosti (mjere) koje su od Grada Dubrovnika, odnosno ovlaštenih tijela Grada Dubrovnika, izvršena.

Dana 24. veljače 2023. godine održan je sastanak Stožera civilne zaštite Grada Dubrovnika gdje su razmatrana sva pitanja iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

Gradonačelnik Grada Dubrovnika donio je:

* Plan aktivnosti stožera civilne zaštite Grada Dubrovnika u požarnoj sezoni 2023. godine, KLASA: 240-01/23-02/04, URBROJ: 2117-1-01-23-1
* Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ljetne požarne sezone u 2023. godini, KLASA: 240-01/23-02/05, URBROJ: 2117-1-01-23-1,
* Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini na području Grada Dubrovnika, KLASA: 240-01/23-02/06, URBROJ: 2117-1-01-23-1,
* Plan aktivnog uključivanja subjekata zaštite od požara u 2023. godini, KLASA: 240-01/23-02/07, URBROJ: 2117-1-01-23-1,
* Plan pogodnih lokaliteta i prostora radi uspostave zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara, KLASA: 240-01/23-02/08, URBROJ: 2117-1-01-23-1,
* Plan ustrojavanja i obavljanja motriteljsko-dojavne službe na području Grada Dubrovnika u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2023. godini, KLASA: 240-01/23-02/09, URBROJ:2117-1-01-23-1.

Svi doneseni akti dostavljeni su adresatima iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

U proračunskoj 2023. godini Grad Dubrovnik je osigurao i doznačio financijska sredstva za poslovanje JVP "Dubrovački vatrogasci", dobrovoljnih vatrogasnih društava i Vatrogasne zajednice Grada Dubrovnika iz čega su financirane aktivnosti iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2023. godini. Financijska sredstva raspoređena su prema navedenom u tablici:

|  |  |
| --- | --- |
| **VATROGASTVO - UKUPNO** | **3.767.015,00 EUR** |
| **DOBROVOLJNO VATROGASTVO** | **645.980,00 EUR** |
| DVD-ovi | 206.140,00 EUR |
| VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA DUBROVNIKA | 439.840,00 EUR |
| **JVP »DUBROVAČKI VATROGASCI« - PROFESIONALNO VATROGASTVO** | **3.121.035,00 EUR** |
| NABAVA OPREME ZA PROFESIONALNO VATROGASTVO | 210.921,00 EUR |
| DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOGA FINANCIJSKOG STANDARDA | 1.745.603,00 EUR |
| DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 1.164.511,00 EUR |

U proračunskoj 2024. godini Grad Dubrovnik planirao je financijska sredstva za poslovanje JVP "Dubrovački vatrogasci", te je predvidio financijska sredstva za dobrovoljna vatrogasna društva i Vatrogasnu zajednicu Grada Dubrovnika. Planirana Financijska sredstva za 2024. godinu raspoređena su prema sljedećem rasporedu:

|  |  |
| --- | --- |
| **VATROGASTVO - UKUPNO** | **4.337.000,00 EUR** |
| **DOBROVOLJNO VATROGASTVO** | **745.000,00 EUR** |
| DVD-ovi | 220.000,00 EUR |
| VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA DUBROVNIKA | 525.000,00 EUR |
| **JVP »DUBROVAČKI VATROGASCI« - PROFESIONALNO VATROGASTVO** | **3.592.000,00 EUR** |
| NABAVA OPREME ZA PROFESIONALNO VATROGASTVO | 163.000,00 EUR |
| DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - IZNAD MINIMALNOGA FINANCIJSKOG STANDARDA | 2.229.554,00 EUR |
| DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD | 1.199.446,00 EUR |

Vatrogasna zajednica grada Dubrovnika i JVP Dubrovački vatrogasci, sukladno odredbama Programa aktivnosti bili su izvršitelji zadataka i sudjelovatelji u više točaka Programa aktivnosti.

Vatrogasna zajednica i JVP Dubrovački vatrogasci aktivno su se uključili u realizaciju Programa aktivnosti po svim točkama gdje su Vatrogasne zajednice gradova navedene kao izvršitelji ili sudjelovatelji zadataka.

SUSTAV RADIO VEZE I PANORAMSKIH KAMERA

Operativni centar VZGD-a trenutno ima mogućnost video nadzora područja Grada Dubrovnika s pet lokacija (Srđ, Petka, Golubov kamen, Gajina, Velji vrh - Šipan). Sadašnji video nadzor područja tehnički se sastoji od pet kamera koje imaju mogućnost upravljanja iz operativnog centra. Svaka kamera ima mogućnost okretanja za 3600 te 35 x optički zoom. Upravljanje kamerama, kao i prijenos slike (podataka) omogućeno je linkovima koje svoja čvorišta imaju na lokacijama Petka (za kamere Petka, Gajina, Velji vrh) te Srđ (za kamere Srđ, Golubov kamen), s tim da je link Srđ – operativni centar VZGD-a dimenzionirana tako da ima mogućnost prijenosa slike i podataka sa svih lokacija. Ovim sustavom video nadzora pokriveno je 90% prostora Grada Dubrovnika.

Osim gore navedenog sustava kamera, operativni centar VZGD nadgleda i sustav kamera od Hrvatskih šuma koje su raspoređene na području cijele županije (Kočula, Pelješac, dolina Neretve, Lastovo).

Postojeći analogni radio-komunikacijski sustav VZGD-a koristi dva radna duplex kanala u tzv. „vatrogasnom frekvencijskom spektru“, a to su peti kanal s relejom na lokaciji Srđ, kao radni i dvanaesti kanal na lokaciji Petka kao pomoćni. Izuzetno zahtjevna konfiguracija terena koja se proteže duž cijelog područja Grada Dubrovnika, kao i blizina talijanske obale sa koje dolazi veliki broj radio smetnji, razlog su da se skoro u cijelosti postojeći analogni sustav zamijenio modernijom (digitalnom) tehnologijom. Od 2020. godine sva vatrogasna društva posjeduju digitalnu tehnologiju radio veze. Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika u svom vlasništvu (društva) posjeduje više od 100 mobilnih radiouređaja i više od 50 stabilnih radio uređaja koji su raspoređeni po vozilima. Veliki dio radio uređaja posjeduje mogućnost praćenja putem GPS sustava tako da u slučaju nekog neželjenog događaja u svakom trenutku imamo mogućnost neposrednog praćenja ljudstva i tehnike na intervenciji.

Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika posjeduje i radio uređaje u sustavu Odašiljača i veza na koji su povezane sve žurne službe Grada Dubrovnika (Vatrogasci, HGSS, HCR, prometno redarstvo).

Za bolju komunikaciju s državnim intervencijskim postrojbama, policijom kao i na područjima slabije pokrivenim radio signalom VZGD posjeduje određeni broj stabilnih i ručnih stanica koji rade u tetra sustavu.

U suradnji sa Gradom Dubrovnikom započeta je izrada projekta sustava komunikacija žurnih službi u slučaju velikih nesreća koji bi obuhvaćao definiranje i izradu mobilnog operativnog centra i zapovjednog centra, kao i modernizacija operativnog centra VZGD.

ZAKLJUČAK

U ovom izvješću dat je prikaz stanja opremljenosti i organiziranosti vatrogastva na području Grada Dubrovnika, broja intervencija i radova, vježbi, kao i prikaz provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

1. Intervencije koje su se događale u tom periodu odrađene su prema pravilima službe tj. interveniralo se na svakoj pojedinoj intervenciji s pravilno odabranim brojem gasitelja, vrsti vozila i sredstvom za gašenje, ali s druge strane moramo i dalje težiti još boljim akcijama gašenja što samo možemo kroz još bolju i moderniju opremu, a pogotovo bolju uvježbanost i fizičku spremu gasitelja.

Na godišnjoj razini ukupan broj intervencija svih društava na području Grada je veći nego u prošloj godini (286 na 352 ) s tim da i ove godine imamo tendenciju velikog rasta broja tehničkih intervencija (172 na 221).

Od tih intervencija samo JVP je odradila ukupno 304 intervencije, od kojih su 189 bile tehničke intervencije.

Osim redovnih vatrogasnih poslova vatrogasci sve više rade i poslove koji nisu u opisu njihovog radnog mjesta, ali zbog opreme koju posjeduju, obučenosti, kao i zbog specifičnosti ili čak neobičnosti posla koji se treba obaviti sve više i više se takvi zadaci stavljaju pred vatrogasce.

1. Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika i JVP Dubrovački vatrogasci u sklopu svojih aktivnosti, kao što su poboljšanje zakonske regulative u području Zaštite od požara, informativno-promidžbena djelatnost, rad s vatrogasnom mladeži, probijanje i održavanje protupožarnih putova i dr. je provodila sveobuhvatnu preventivnu djelatnost zaštite od požara.

Odgovornost za preventivnu djelatnost leži prije svega na vlasnicima i korisnicima dobara i prostora.

U 2023. godini DVD Orašac je oformio tri ekipe vatrogasne mladeži sa kojima je sudjelovao prvo na županijskom natjecanju gdje su dvije ekipe ostvarile veliki uspjeh, te se kvalificirale na državno natjecanje, na kojoj su predstavljale Dubrovačko neretvansku županiju.

U 2023. godini odrađena je većina čišćenja i odražavanja protupožarnih putova prema Planu koji su definirale vatrogasna društva odgovorna za svako požarno područje. Najveći dio radova odradila su dobrovoljna vatrogasna društva, svako za svoje požarno područje.

1. Vježbe su se odrađivale prema planu vježbi za svaki mjesec, koliko to dopušta prostor u JVP, te su se nakon vježbi napravili operativni planovi gašenja pojedinih objekata u Gradu koji bi u slučaju požara bili zahtjevni za gašenje. Potrebno je i dalje forsirati kvalitetno izvođenje vježbi jer na njima počiva i kvalitetno izvođenje vatrogasnih intervencija.
2. Vatrogasna oprema nabavljena u ovom periodu odgovara najmodernijim standardima i ima sve važeće ateste. Vatrogasna oprema, zaštitna i radna odjeća te oprema i sredstva za gašenje nabavljaju se sukladno planu nabave za tekuću godinu.

Vatrogasna zajednica posjeduje vozila i opremu prema Procjeni i Planu zaštite od požara Grada Dubrovnika i sva se navedena vozila i oprema nalaze u ispravnom stanju.

Svi servisi na vozilima i opremi su odrađeni prema tehničkim specifikacijama proizvođača u ovlaštenim servisima (vatrogasna vozila,izolacijski aparati, detektori, razvalni alati, kompresori).

1. Stanje vatrogasnih domova i spremišta je zadovoljavajuće osim prostora koje koristi JVP Dubrovački vatrogasci. Zgrada u kojoj se postrojba nalazi je neprikladna za daljnji razvoj vatrogastva i rada zbog starosti, položaja i veličine. Potrebno je u budućnosti izmjestiti postrojbu na zato prikladniju lokaciju.

Za DVD Zaton pokrenuti radove na izgradnji vatrogasnog doma. Za isti je dobivena važeća građevinska dozvola.

1. Revidiran je Plan zaštite od požara, Operativni plan gašenja otoka kao i Plan održavanja protupožarnih putova za 2024. godinu.

U Planu je revizija Procjene ugroženosti od požara u 2024. godini ali tek kada Hrvatska vatrogasna zajednica definira Pravilnike koji se tiču izrade istog (Pravilnik o razvrstavanju vatrogasnih postrojbi u kategorije, Pravilnik o minimumu vozila i opreme za vatrogasne postrojbe).

**58**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01. 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o imenovanju boćarske dvorane u Gospinom polju**

Članak 1.

Boćarska dvorana u Gospinom polju imenuje se u „Boćarski dom Đuro Miletić“.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 007-01/24-02/02

URBROJ: 2117-1-09-24-02

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------

**59**

Na temelju članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024., donijelo je

**R J E Š E NJ E**

**o imenovanju ravnatelja**

**Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik**

1. **Lukša Klaić**, iz Grude, imenuje se ravnateljem Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik, na mandatno razdoblje od 9. travnja 2024. do 8. travnja 2028. godine.
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

O B R A Z L O Ž E NJ E:

Upravno vijeće Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik raspisalo je natječaj za imenovanje ravnatelja/ice koji je objavljen u Narodnim novinama br. 10/24 i na službenoj mrežnoj stranici Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik, dana 26. siječnja 2024. godine.

U zakonskom roku na natječaj je pristigla samo jedna prijava, i to prijava gospodina Lukše Klaića, dosadašnjeg ravnatelja.

Upravno vijeće Športskih objekata Dubrovnika, na sjednici održanoj 14. veljače 2024., propisno je otvorilo i pregledalo pristiglu dokumentaciju, te utvrdilo da prijava sadrži svu potrebnu dokumentaciju po raspisanom natječaju. Nakon uvida u cjelovitu prijavu i dokumentaciju kandidata, Upravno vijeće Športskih objekata Dubrovnik jednoglasno je usvojilo odluku kojom predlaže Gradskom vijeću Grada Dubrovnika imenovati Lukšu Klaića za ravnatelja Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik.

Odbor za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Dubrovnika, na sjednici održanoj 19. ožujka 2024., razmotrio je prijedlog Upravnog vijeća kao i dokumentaciju kandidata, te je predložilo Gradskom vijeću imenovati Lukšu Klaića ravnateljem Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik.

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 30. sjednici, održanoj 19. ožujka 2024. godine, prihvatilo je prijedlog Odbora za izbor i imenovanja te je odlučilo kao u izreci ovog Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovoga rješenja nije dopuštena žalba, ali se može u zakonskom roku pokrenuti upravni spor kod nadležnog suda.

KLASA: 007-01/24-02/01

URBROJ: 2117-1-09-24-03

Dubrovnik, 19. ožujka 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća

**mr. sc. Marko Potrebica**, v. r.

----------------------------------------