

## **PRAVILNIK**

### **o uvjetima, kriterijima i radu Povjerenstva u svrhu provedbe projekta „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“ u 2018. godini**

#### UVODNE ODREDBE

##### Članak 1.

Cilj Pravilnika o uvjetima, kriterijima i radu Povjerenstva u svrhu provedbe projekta „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“ u 2018. godini (dalje u tekstu: Pravilnik) je jačanje poduzetničkog potencijala žena u poduzetništvu te poticanje samozapošljavanja žena u Gradu Dubrovniku.

Pravilnik se temelji na međusobnoj suradnji Grada Dubrovnika, Hrvatske gospodarske komore (za Županijsku komoru Dubrovnik) i Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik, sve u svrhu provedbe projekta „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“ u 2018. godini.

#### KORISNICI

##### Članak 2.

Korisnici po ovom Pravilniku su subjekti malog gospodarstva, trgovačka društva, obrti, zadruge i opg-ovi u vlasništvu žena, državljanke Republike Hrvatske u privatnom vlasništvu (50% i više), koje:

- pozitivno posluju (sa izuzetkom gospodarskih subjekata koji su započeli s poslovanjem tijekom 2017. i 2018. godine);
- imaju sjedište na području Grada Dubrovnika;
- imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (samo vlasnica ili jedan zaposleni).

#### IZNOS SREDSTAVA I INTENZITET POTPORE

##### Članak 3.

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Dubrovnika za 2018. godinu, u ukupnom iznosu od 100.000,00 kuna.

Maksimalni iznos potpore po zahtjevu je do 10.000,00 kn. Intenzitet potpore je do 100% prihvatljivih troškova, do razine maksimalnog iznosa.

Pravo na potporu ne može ostvariti korisnik kojemu je već bila odobrena ova potpora sukladno provedenom Projektu „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“ KLASA: 900-01/12-01/35, URBROJ: 311-22-12-01 od 2. listopada 2012. godine.

## POSTUPAK PROVEDBE JAVNOG POZIVA

### Članak 4.

Hrvatska gospodarska komora (Županijska komora Dubrovnik) i Hrvatska udruga poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik se obvezuju zajednički provesti javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava ženama poduzetnicama, sukladno uvjetima i kriterijima utvrđenim u ovom Pravilniku.

### Članak 5.

Hrvatska udruga poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik, raspisuje javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava ženama poduzetnicama s područja Grada Dubrovnik u 2018. godini, s trajanjem od 20 dana od dana objave istog na web stranici Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik.

Javnim pozivom se objavljuju uvjeti i kriteriji za dodjelu bespovratnih sredstava.

### Članak 6.

U svrhu provedbe postupka dodjele bespovratnih sredstava ženama poduzetnicama s područja Grada Dubrovnika u 2018. godini, sastavlja se Povjerenstvo za ocjenu pristiglih zahtjeva ( dalje: Povjerenstvo) od ukupno 5 članova kojeg čine:

- 1 predstavnik Grada Dubrovnika,
- 1 predstavnik Razvojne agencije Grada Dubrovnika – Dure,
- 1 predstavnik Hrvatske gospodarske komore – Županijske komore Dubrovnik
- 2 predstavnika Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik

Povjerenstvo prestaje s radom nakon provedenog i završenog Projekta „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“.

### Članak 7.

Nakon zatvaranja javnog poziva, evaluacija zaprimljenih prijedloga traje 15 dana. Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika, razmatra pristigle zahtjeve te na temelju bodova donosi Odluku o odabiru i dodjeli sredstava potpore u skladu s utvrđenim kriterijima i raspoloživim sredstvima.

Sredstva se uplaćuju na žiro-račun žene poduzetnice po predočanju računa o utrošku te dokaza o uplati (izvadak).

Zahtjevi pristigli nakon roka ili nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Ostali zahtjevi će se bodovati prema Kriterijima za ocjenu zahtjeva iz članka 15. ovog Pravilnika.

### Članak 8.

Nakon donošenja Odluke o odabiru i dodjeli sredstava, o čemu će se sastaviti Zapisnik kojega potpisuju svi članovi Povjerenstva, Povjerenstvo javno objavljuje popis korisnica sredstava na web stranicama Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik.

Projektom „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“ se odobravaju sredstva potpore za sljedeće poslovne aktivnosti:

**KATEGORIJA I. – inicijalni troškovi**

- opremanje poslovnog prostora;
- izradu poslovnog plana i konzultantske usluge;
- izrada web stranice;
- sufinanciranje troškova čuvanja djece poduzetnicama početnicama;

**KATEGORIJA II. – inovacije uvedene u poslovne postupke**

- ulaganje u projekte ženskog poduzetništva sa svrhom tehnološkog unaprjeđenja (kupnja novih strojeva ili opreme kojima će se unaprijediti poslovanje);
- razvoj novog proizvoda ili usluge;
- predstavljanje inovacija i novih proizvoda;
- međunarodnu gospodarsku aktivnost;
- nastupi na specijaliziranim sajmovima;
- marketing i novi softver;
- edukacija/stručno osposobljavanje nužno za nastavak/poboljšanje aktivnosti;
- uvođenje i stjecanje: normi za usluge; planskih normi; sigurnosnih normi; normi za uporabu; proizvodnih normi; normi za isporuku; normi za mjerenje; normi za kvalitetu materijala; normi za procedure; normi za ispitivanje i testiranje; normi za objašnjenje i simbole; terminoloških normi; deklaracijskih normi; CE oznaka;
- pravo uporabe znaka Hrvatska kvaliteta, Izvorno hrvatsko i Hrvatski otočni proizvod.

**Poslovne aktivnosti se provode kroz sljedeće mjere i to za:**

- uređenje unutarnjeg poslovnog prostora/radionice;
- nabavu opreme, alata i inventara;
- nabavu novih tehnologija (strojevi, postrojenja i oprema za proizvodnju, obradu i preradu; mjerni i kontrolni uređaji i instrumenti);
- izradu poslovnog plana i konzultantske usluge za odobravanje kredita i jamstva;
- poduzetničku izobrazbu;
- troškove izrade web stranice i promidžbenog materijala (brošure u kojima se promoviraju proizvodi ili usluge);
- poduzetnicama početnicama (do 1 godine poslovanja) sufinancirati će se troškovi čuvanja djece u 75%-tnom iznosu cijene vrtića, troškova odgajateljice i cijene produženog boravka u školi, za razdoblje od jedne godine, a najviše do 10.000 kuna.

**Neprihvatljivi troškovi:**

- porez na dodanu vrijednost bez obzira da li je poduzetnik u sustavu PDV-a ili nije;
- potrošni materijal, trgovačka roba i nabava/kupovina/najam vozila i pokretnih strojeva;
- troškovi studija;
- osnivački kapital;
- troškovi održavanja i mjesečnog najma poslovnog prostora;
- oglašavanje (emitiranje na TV-u, radio postajama, objave u tisku);
- reprezentacije, službena putovanja (dnevnice, prijevoz, hotel i sl.).

## NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

### Članak 10.

Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava se objavljuje na web stranici Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik.

Uz ispunjeni prijavni obrazac koji čini PRILOG 1 ovog Pravilnika, obvezno se prilaže tražena dokumentacija sukladno članku 11. ovog Pravilnika. U okviru ovog Javnog poziva podnositelj može predati samo jednu Prijavu.

Prijavni obrazac zajedno s traženom dokumentacijom dostavlja se na adresu: Hrvatska udruga poslovnih žena „Krug“- ogranak Dubrovnik, Pera Čingrije 6, 20000 Dubrovnik, uz naznaku „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“.

## DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA UZ ZAHTJEV

### Članak 11.

Ovisno o pravnom obliku registracije subjekta, podnositelji su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

## DOKUMENTACIJA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA I ZADRUGE

1. ispunjeni prijavni obrazac;
2. preslika rješenja o upisu u sudski registar ili izvadak iz sudskog registra, odnosno ako ima više osnivača društveni ugovor u kojem se vidi struktura vlasništva (min 50% vlasništvo žene);
3. preslika kompletnog Godišnjeg financijskog izvještaja (GFI) za poslovnu godinu 2017.;
4. predugovori/ponude/predračuni/troškovnici za mjere za koje se traže sredstva potpore od datuma objave Javnog poziva.

## DOKUMENTACIJA ZA OBRTE

1. ispunjeni prijavni obrazac ;
2. preslika obrtnice (ako je zajednički obrt treba dostaviti i presliku ugovora o ortaštvu iz kojeg se vidi struktura vlasništva, min 50% vlasništvo žene) i neslužbeni izvod iz Obrtnog registra;
3. obrti koji posluju u sustavu poreza na dohodak dostavljaju presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za 2017. godinu;
4. obrti koji posluju u sustavu poreza na dobit dostavljaju presliku kompletnog Godišnjeg financijskog izvještaja (GFI) za poslovnu godinu 2017. potvrđen od FINA-e;
5. predugovori/ponude/predračuni/troškovnici za mjere za koje se traže sredstva potpore od datuma objave Javnog poziva.

## DOKUMENTACIJA ZA OPG

1. ispunjeni prijavni obrazac;
2. potvrdu Državne uprave o registraciji OPG-a;
3. presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za 2017. godinu;
4. predgovori/ponude/predračuni/troškovnici za mjere za koje se traže sredstva potpore od datuma objave Javnog poziva.

## ODOBRAVANJE POTPORE

### Članak 12.

Sredstva se odobravaju prema bodovnoj listi od najvećeg broja bodova na niže do konačne raspodjele ukupnog iznosa sredstava namijenjenih za Projekt „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“.

U slučaju da više podnositelja zahtjeva ima isti broj bodova, mjesto na listi određuje se na temelju datuma podnošenja zahtjeva.

## NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

### Članak 13.

Obveze korisnika su da iz vlastitih sredstava izvrše financiranje sukladno provedenom projektu „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“. Po dostavi računa i dokaza o uplati izvršit će im se uplata odobrenog iznosa na žiro-račun.

Uvjeti za isplatu sredstava su: minimalno samozapošljavanje.

## ZAHTJEVI KOJI SE NEĆE RAZMATRATI

### Članak 14.

Neće se razmatrati zahtjevi:

- podnositelja koji su u stečaju ili postupku likvidacije;
- s nepotpunim podacima i dokumentacijom;
- koji se ne dostave u roku.

Prijave Korisnika koji iskoriste pravo na potporu sukladno ovom Pravilniku u tekućoj kalendarskoj godini, ne ostvaruju pravo na potporu u narednoj godini odnosno dvije godine uzastopno, te se takvi pristigli zahtjevi neće razmatrati.

## KRITERIJI ZA OCJENU

### Članak 15.

KRITERIJI ZA OCJENU			BROJ BODOVA
1.	Broj zaposlenih	a) 7 i više b) od 3 do 6 c) do 2	4 3 2
2.	Djelatnost	a) proizvodne i prerađivačke djelatnosti b) računalne djelatnosti i proizvodnja softvera c) usluge d) trgovina	8 6 4 2
3.	Broj godina poslovanja	a) 7 i više b) od 4 do 6 c) do 3	4 3 2
4.	Udio vlastitih ili drugih izvora sredstava	a) više od 61% b) od 40% - 60% c) od 20% do 40%	7 5 3
5.	Stupanj inovativnosti i unapređenja poslovanja	Prema procjeni članova povjerenstva	Max 10

## OBVEZE KORISNIKA

### Članak 16.

Obveze korisnika su da dodijeljena bespovratna sredstva utroše sukladno utvrđenim namjenama.

Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Kompenzacija se ne prihvaća kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Ugovor o leasingu se ne prihvaća kao dokaz o izvršenom plaćanju.

## OBJAVA POPISA KORISNIKA

### Članak 17.

Popis korisnika s iznosom dodijeljenih sredstava objavit će se na web stranicama Hrvatske udruge poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik.

## IZVJEŠĆE O UTROŠENIM SREDSTVIMA

### Članak 18.

Hrvatska udruga poslovnih žena "Krug" - ogranak Dubrovnik se obvezuje Gradu Dubrovniku, nakon završetka Projekta „Razvoj ženskog poduzetništva u Gradu Dubrovniku“, a najkasnije do kraja kalendarske godine, dostaviti završno izvješće o utrošenim i dodijeljenim sredstvima za svakog Korisnika pojedinačno.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 900-01/18-01/04

URBROJ: 311-22-02-18-01

U Dubrovniku, 14. veljače 2018. godine.