

DOKUMENTACIJA UZ POZIV

(Upute ponuditeljima za izradu ponude)

**Predmet nabave: I Z R A D A STRATEŠKE STUDIJE I SUDJELOVANJE U POSTUPKU
STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ URBANISTIČKOG PLANA
UREĐENJA „KOMOLAC“.**

Evidencijski broj nabave: 04-07/2017

Jednostavna nabava - Poziv za dostavu ponuda

Dubrovnik, listopada 2017.

S A D R Ž A J:

- I. OPĆI PODACI**
- II. PODACI O PREDMETU NABAVE**
- III. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**
- IV. PODACI O PONUDI**
- V. OSTALE ODREDBE**

PRILOG 1. – Tehničke specifikacije predmeta nabave

PRILOG 2. – Obrazac Ponudbeni list

I. OPĆI PODACI:

1. Podaci o naručitelju:

Grad Dubrovnik

Sjedište: 20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

Telefonski broj: 020/351-851 Broj telefaksa: 020/351-839 Internet adresa: www.dubrovnik.hr

e-pošta: nabava@dubrovnik.hr

2. Osobe naručitelja za komunikaciju s ponuditeljima su:

Ime i prezime: **Helena Galjer** (postupak jednostavne nabave)

Telefon: 020/ 351-851; fax. 020/ 351-839 e-mail: hgaljer@dubrovnik.hr

Ime prezime: Erna Raguć Lučić (teh.specifikacija)

Telefon: 020/351-850; fax. 020/ 351-839 e-mail: eraguz@dubrovnik.hr

3. Evidencijski broj nabave:

EV.BROJ: 4-07/17

4. Vrsta postupka javne nabave:

Jednostavna nabava - Poziv za dostavu ponuda - (sukladno članaku 15. Stavak 2. ZJN (NN 120/2016.) i članku 5. Pravilnika o jednostavnoj nabavi (Službeni Glasnik Grada Dubrovnika broj 15/2017.)

5. Procijenjena vrijednost nabave:

64.000,00 Kuna (slovima: šezdesetčetiristisuća kuna)

6. Vrsta ugovora o nabavi/narudžbenice:

Ugovor o nabavi (Jednostavna nabava)

7. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili šalje narudžbenica:

Za navedenu nabavu predviđa se sklapanje ugovora o nabavi sa odabranim ponuditeljem.

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

8. Opis predmeta nabave:

Izrada Strateške studije i sudjelovanje u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja „Komolac“

9. Opis i oznaka grupe ili dijelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja:

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

10. Količina predmeta nabave:

Sadržano u projektnom zadatku – Tehničkim specifikacijama predmeta nabave (Prilog 1.)

11. Troškovnik

Nabava usluga izrade Strateške studije i sudjelovanje u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja „Komolac“, sukladno prilogu 1. Projektni zadatka – tehnička specifikacija predmeta nabave

12. Tehnička specifikacija predmeta nabave:

Razlozi:

Inicijativa gradskog kotara Komolac kojom se sukladno GUP-u zahtjeva:

- a. urbana sanacija bivše industrijsko-gospodarske zone KOMOLAC
- b. urbana preobrazba dijelova bivše gospodarske zone uz osiguranje održivog razvoja šireg područja odnosno urbanizacija neuređenih i neizgrađenih dijelova građevinskog područja naselja M12 mješovita namjena, pretežito stanovanje srednje gustoće.

Cilj:

- Urbana sanacija izrađenih i djelomično izgrađenih komunalnih područja.
- Sanirati postojeću i planirati suvremenu prometnu mrežu i pripadajuća raskrižja.
- Urbanizacija neuređenih i neizgrađenih dijelova građevinskog područja naselja M12 zone, određivanjem trasa i planiranjem prometne i ostale infrastrukture.
- Planiranje i organizacija zelenih površina.
- Planiranje oborinske odvodnje osobito na kritičnim mjestima bujica pri podnožju masiva Srđ.
- Rješenje problema prelijevanih voda potoka Slavjana u suradnji s nadležnim institucijama.
- Saniranje divljih odlagališta građevinskog otpada.

Programska polazišta za izradbu Plana:

- Integralno planiranje uređenja, unaprjeđenja i zaštite prostora cijele zone.
- Poboljšanje infrastrukturnih i drugih uvjeta u skladu s ciljevima i rješenjima utvrđenim prostornim planovima šireg područja i pozitivnim propisima.
- Postići da se promet odvija nesmetano bez uskih grla i čepova. Predložiti rješenje i kapacitirati promet u mirovanju
- Osigurati sigurnost djece i omogućiti protočnost i dostupnost svakog dijela planskog područja osobama sa smanjenom pokretljivošću.
- Prometnicama u planskom području povezati i DPU 2.10. Čajkovića i DPU 2.11 Podgaj
- Predložiti održiva rješenja u zoni koja se nalazi u zaštićenom dijelu prirode – značajnom krajobrazu Rijeke dubrovačke

- Predložiti način sanacije postojećom izgradnjom narušenu krajobraznu sliku Komolačke doline kroz odredbe za provođenje Plana te detaljno propisati uvjete za buduću izgradnju koji će respektirati prirodne vrijednosti (npr. uvođenjem uvjeta za tzv. 5. fasadu i dr.).

Obuhvat Plana:

- Obuhvat plana čine dva spojena plana koja su definirana planovima šireg područja „1.6 UPU Komolac“ te „1.8a UPU Mješovita zona Komolac“ uz korekcije prema stanju na terenu, poštujući granice katastarskih čestica gdje je to moguće, ukupne površine cca 22ha (dalje: plansko područje)
- Planskom području je u cijelosti pridružena zona Z-zaštitno zelenilo zona u blizini križanja bivše državne ceste D-8 s prometnicom Komolac-Brgat
- Obuhvat graniči s nerazvrstanom cestom Komolac – Brgat osim na dijelu gdje prometnica prolazi kroz Plan.
- Grafički prikaz planskog područja nalazi u privitku Odluke o izradbi.

Sukladno odredbi članka 63. stavak 1. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine", broj 80/13, 153/13 i 78/15) strateška procjena obvezno se provodi za strategije, planove i programe, uključujući njihove izmjene i dopune koji se donose na državnoj, područnoj te lokalnoj razini iz područja: poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, energetike, industrije, rudarstva, prometa, elektroničkih komunikacija, turizma, prostornog planiranja, regionalnog razvoja, gospodarenja otpadom i vodnog gospodarstva, kada daju okvir za zahvate koji podliježu ocjeni o potrebi procjene utjecaja na okoliš, odnosno procjeni utjecaja na okoliš.

Jednako tako, sukladno odredbi članka 66. Zakona o zaštiti okoliša dužni smo zatražiti mišljenje nadležnog upravnog odjela za poslove zaštite okoliša na regionalnoj razini o potrebi provedbe postupka ocjene, odnosno strateške procjene utjecaja na okoliš. Isto je zatraženo 6. prosinca 2016. dopisom KLASA: 351-01/16-01/68, UR:BROJ: 2117/01-06/13-17-1 te je 6. lipnja 2017. zaprimljeno mišljenje Dubrovačko-neretvanske županije, Upravnog odjela za zaštitu okoliša i prirode KLASA: 351-01/17-01/21, URBROJ: 2117/1-53/1-17-02 da je potrebna provedba strateške procjene utjecaja na okoliš.

Postupak strateške procjene provodi se na način uređen Zakonom o zaštiti okoliša, Uredbom o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš ("Narodne novine", broj 3/17) i Uredbom o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša ("Narodne novine", broj 64/08 i 80/13), a započinje donošenjem Odluke.

Obzirom se obuhvat Plana nalazi unutar područja ekološke mreže HR2001010 Paleoombla-Ombla, prije započinjanja postupka strateške procjene proveden je postupak Prethodne ocjene Plana na ekološku mrežu sukladno čl. 26 Zakona o zaštiti prirode ("Narodne novine" broj: 80/13) temeljem kojeg je Ministarstvo zaštite okoliša i energetike 31. kolovoza 2017. donijelo Rješenje KLASA:UP/I-612-07/17-71/292, URBROJ:517-07-2-2-17-2 da je planirani Urbanistički plan uređenja Komolac prihvatljiv za ekološku mrežu.

13. Mjesto isporuke usluge:

Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik.

14. Rok izvršenja predmeta nabave:

Stratešku studiju utjecaja Urbanističkog plana uređenja Komolac na okoliš potrebno je izrađivati paralelno s Planom, te je potrebna stalna suradnja i razmjena informacija ovlaštenika s izrađivačem Plana kako bi se rezultati strateške studije integrirali u Plan i ostvarila svrha njene izrade. Stoga se okvirni rokovi moraju prilagoditi dinamici izrade Urbanističkog plana uređenja Komolac.

Okvirni rok izvršenja usluga:

I. Faza – definiranje sadržaja strateške studije i izrada izvješća o određivanju sadržaja strateške studije

- 30 dana od dana potpisa Ugovora

II. Faza – nacrt prijedloga Strateške studije za 1. Sjednicu Povjerenstva

- 120 dana od dana potpisa Ugovora, odnosno usklađeno s rokom izrade Stručnog rješenja Plana.

III. Faza – prijedlog Strateške studije pripremljene za javnu raspravu

- 15 dana od dana zaprimanja mišljenja, primjedbi i prijedloga članova Povjerenstva, odnosno usklađeno s rokom izrade Nacrta prijedloga Plana.

IV. Faza – nacrt konačnog prijedloga Strateške studije nakon javne rasprave izmijenjene i dopunjene prema mišljenjima, primjedbama i prijedlozima javnopravnih tijela, i javnosti

- 15 dana od dana zaprimanja mišljenja, primjedbi i prijedloga javnopravnih tijela, tijela jedinica regionalne i lokalne samouprave i javnosti putem nositelja izrade, odnosno usklađeno s rokom izrade Nacrta konačnog prijedloga Plana.

V. Faza – konačni prijedlog Strateške studije nakon pozitivnog mišljenja Ministarstva

- 15 dana od dana zaprimanja mišljenja Ministarstva zaštite okoliša i energetike, odnosno usklađeno s rokom izrade Konačnog prijedloga Plana spremnog za slanje na suglasnost Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja.

Rok za isporuku predmeta nabave je sukladno Odluci o izradi Urbanističkog plana uređenja („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 15/17)

III. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

15. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

(čl. 257. ZJN (NN 120/2016))

15.1. Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

15.2. Rješenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode o davanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša i prirode

16. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osoba odgovornih za pružanje usluga izrade strateških studija utjecaja strategija, planova ili programa na okoliš:

16.1 Ključni stručnjak 1.: Voditelj izrade Strateške studije

Stručnjak za zaštitu okoliša, prirodne, tehničke ili biotehničke znanosti odnosno struke

Minimalno 10 godina radnog iskustva na stručnim poslovima zaštite okoliša i prirode

Minimalno 3 godine radnog iskustva na izradi strateških studija utjecaja strategije, plana ili programa na okoliš te da je bio voditelj na najmanje 3 završena postupka pred nadležnim tijelima za usluge iste ili slične kao što je predmet nabave ovog postupka. Od priloženih potvrda najmanje se jedna mora odnositi na usluge izrade Strateške studije utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja. Potvrde moraju sadržavati predmet usluge, naziv druge ugovorne strane, godinu izvršenja ugovora te voditelja izrade strateške studije.

16.2 Ključni stručnjak 2.: Pomoćnik voditelja izrade Strateške studije

Stručnjak za zaštitu okoliša, prirodne, tehničke ili biotehničke znanosti odnosno struke minimalno pet godina radnog iskustva na stručnim poslovima zaštite okoliša i prirode minimalno dvije godine radnog iskustva na izradi strateških studija utjecaja na okoliš.

Obrazloženje: Naručitelj traži dokaze u svrhu utvrđivanja sposobnosti urednog izvršenja obveza iz Projektnog zadatka, jer želi sklopiti ugovor siskusnim i pouzdanim ponuditeljem, koji je u stanju u zadanom roku kvalitetno izvršiti specificirane usluge.

IV. PODACI O PONUDI

17. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda:

17.1. Oblik i način izrade ponuda

- a. Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Dokumentaciji uz poziv.
- b. Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
- c. ***Ponuda se dostavlja pismenim putem,***
- d. Propisani tekst Dokumentacije uz poziv ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

17.2. Sadržaj ponude

Ponuda mora biti izrađena sukladno Dokumentaciji uz poziv te propisano sadržavati sljedeće:

- popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude). Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj je obavezan u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- u cijelosti popunjen Obrazac - Ponudbeni list (Prilog II.), potpisan od ponuditelja i ovjeren pečatom,
- u cijelosti popunjen Obrazac – Troškovnik - Tehničke specifikacije predmeta nabave (Prilog I.),

17.3. Način dostave ponude

Ponuditelj ponudu dostavlja na adresu: Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik do krajnjeg roka za dostavu ponuda navedenog u članku 24. ove Dokumentacije uz poziv sa naznakom: "Jednostavna nabava / Izrada Strateške studije i sudjelovanje u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja „Komolac“ – ne otvaraj"

18. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

19. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i nepromjenjivost cijene:

Ponuditelj je kod izrade ponude obavezan držati se sljedećeg:

1. Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznos u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.
2. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
3. U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.
4. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.
5. Ponuđene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o nabavi.

20. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:

Cijena ponude i ukupna cijena ponude izražavaju se u kunama (KN).

21. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda.

22. Kriteriji odabira najpovoljnije ponude:.

Najniža cijena prihvatljive, prikladne i pravilne ponude.

23. Jezik ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu.

Svi dokazi priloženi ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu. Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom uz poziv na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

V. OSTALE ODREDBE

24. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje prema izvršenju faza iz čl. 14. Ove dokumentacije, a temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa u Pisarnici Grada Dubrovnika. Plaćanje se obavlja na IBAN broj ponuditelja. Postoci financiranja po pojedinim fazama definirat će se ugovorom o izradi Studije.

25. Rokovi za dostavu ponuda:

Rok za dostavu ponuda je 3. studenoga **2017.** do **11:00 sati** na adresu navedenu u točki 17.3. ove Dokumentacije.

26. Otvaranje ponuda:

Otvaranje ponuda obaviti će se u Upravnom odjelu za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah vraća ponuditelju koji ju je dostavio.

27. Pravo poništenja nadmetanja:

Naručitelj zadržava pravo poništenja nadmetanja u bilo kojem trenutku prije isteka roka za dostavu ponude bez preuzimanja odgovornosti naknade eventualne štete bilo kojem ponuditelju. Obavijest o poništenju odmah će biti upućena svim ponuditeljima.

28. Troškovi nadmetanja:

Naručitelj ne snosi troškove u svezi sudjelovanja ponuditelja u ovom nadmetanju.

29. Rok donošenja Odluke o odabiru ili poništenja:

Naručitelj se obvezuje odabrati najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda i dostaviti Odluku o odabiru ponude sa Zapisnikom o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda Ponuditeljima koji su dostavili ponude sukladno članku 12. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni Glasnik Grada Dubrovnika“ broj 15/2017.) .

30. Ostalo

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom primjenjivati će se odredbe Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Služebni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 15/17).

PRILOG 1.

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

IZRADA STRATEŠKE STUDIJE I SUDJELOVANJE U POSTUPKU STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA „KOMOLAC“

NOSITELJ IZRADE I NARUČITELJ: UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA GRADA DUBROVNIKA

1. UVOD

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika donijelo je Odluku o izradi UPU-a „Komolac“ na 3. sjednici, održanoj 21. srpnja 2017.

Razlozi, ciljevi i programska polazišta za izradu UPU-a „Komolac“ dana su u navedenoj odluci i to redom:

Razlozi:

Inicijativa gradskog kotara Komolac kojom se sukladno GUP-u zahtjeva:

- a. urbana sanacija bivše industrijsko-gospodarske zone KOMOLAC
- b. urbana preobrazba dijelova bivše gospodarske zone uz osiguranje održivog razvoja šireg područja odnosno urbanizacija neuređenih i neizgrađenih dijelova građevinskog područja naselja M12 mješovita namjena, pretežito stanovanje srednje gustoće.

Cilj:

- Urbana sanacija izrađenih i djelomično izgrađenih komunalnih područja.
- Sanirati postojeću i planirati suvremenu prometnu mrežu i pripadajuća raskrižja.
- Urbanizacija neuređenih i neizgrađenih dijelova građevinskog područja naselja M12 zone, određivanjem trasa i planiranjem prometne i ostale infrastrukture.
- Planiranje i organizacija zelenih površina.
- Planiranje oborinske odvodnje osobito na kritičnim mjestima bujica pri podnožju masiva Srđ.
- Rješenje problema prelijevnih voda potoka Slavjana u suradnji s nadležnim institucijama.
- Saniranje divljih odlagališta građevinskog otpada.

Programska polazišta za izradbu Plana:

- Integralno planiranje uređenja, unaprjeđenja i zaštite prostora cijele zone.
- Poboljšanje infrastrukturnih i drugih uvjeta u skladu s ciljevima i rješenjima utvrđenim prostornim planovima šireg područja i pozitivnim propisima.
- Postići da se promet odvija nesmetano bez uskih grla i čepova. Predložiti rješenje i kapacitirati promet u mirovanju
- Osigurati sigurnost djece i omogućiti protočnost i dostupnost svakog dijela planskog područja osobama sa smanjenom pokretljivošću.
- Prometnicama u planskom području povezati i DPU 2.10. Čajkovića i DPU 2.11 Podgaj
- Predložiti održiva rješenja u zoni koja se nalazi u zaštićenom dijelu prirode – značajnom krajobrazu Rijeke dubrovačke
- Predložiti način sanacije postojećom izgradnjom narušenu krajobraznu sliku Komolačke doline kroz odredbe za provođenje Plana te detaljno propisati uvjete za buduću izgradnju koji će respektirati prirodne vrijednosti (npr. uvođenjem uvjeta za tzv. 5. fasadu i dr.).

Obuhvat Plana:

- Obuhvat plana čine dva spojena plana koja su definirana planovima šireg područja „1.6 UPU Komolac“ te „1.8a UPU Mješovita zona Komolac“ uz korekcije prema stanju na terenu, poštujući granice katastarskih čestica gdje je to moguće, ukupne površine cca 22ha (dalje: plansko područje)
- Planskom području je u cijelosti pridružena zona Z-zaštitno zelenilo zona u blizini križanja bivše državne ceste D-8 s prometnicom Komolac-Brgat
- Obuhvat graniči s nerazvrstanom cestom Komolac – Brgat osim na dijelu gdje prometnica prolazi kroz Plan.
- Grafički prikaz planskog područja nalazi u privitku Odluke o izradbi.

Sukladno odredbi članka 63. stavak 1. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine", broj 80/13, 153/13 i 78/15) strateška procjena obvezno se provodi za strategije, planove i programe, uključujući njihove izmjene i dopune koji se donose na državnoj, područnoj te lokalnoj razini iz područja: poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, energetike, industrije, rudarstva, prometa, elektroničkih komunikacija, turizma, prostornog planiranja, regionalnog razvoja, gospodarenja otpadom i vodnog gospodarstva, kada daju okvir za zahvate koji podliježu ocjeni o potrebi procjene utjecaja na okoliš, odnosno procjeni utjecaja na okoliš.

Jednako tako, sukladno odredbi članka 66. Zakona o zaštiti okoliša dužni smo zatražiti mišljenje nadležnog upravnog odjela za poslove zaštite okoliša na regionalnoj razini o potrebi provedbe postupka ocjene, odnosno strateške procjene utjecaja na okoliš. Isto je zatraženo 6. prosinca 2016. dopisom KLASA: 351-01/16-01/68, UR:BROJ: 2117/01-06/13-17-1 te je 6. lipnja 2017. zaprimljeno mišljenje Dubrovačko-neretvanske županije, Upravnog odjela za zaštitu okoliša i prirode KLASA: 351-01/17-01/21, URBROJ: 2117/1-53/1-17-02 da je potrebna provedba strateške procjene utjecaja na okoliš.

Postupak strateške procjene provodi se na način uređen Zakonom o zaštiti okoliša, Uredbom o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš ("Narodne novine", broj 3/17) i Uredbom o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša ("Narodne novine", broj 64/08 i 80/13), a započinje donošenjem Odluke.

Obzirom se obuhvat Plana nalazi unutar područja ekološke mreže HR2001010 Paleoombla-Ombla, prije započinjanja postupka strateške procjene proveden je postupak Prethodne ocjene Plana na ekološku mrežu sukladno čl. 26 Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine" broj: 80/13) temeljem kojeg je Ministarstvo zaštite okoliša i energetike 31. kolovoza 2017. donijelo Rješenje KLASA:UP/I-612-07/17-71/292, URBROJ:517-07-2-2-17-2 da je planirani Urbanistički plan uređenja Komolac prihvatljiv za ekološku mrežu.

Slijedom navedenog, Gradonačelnik je 27. rujna 2017. donio Odluku o o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja „Komolac“.

2. PROJEKTNI ZADATAK

Predmet projektnog zadatka je izrada Strateške studije utjecaja i sudjelovanje u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja Komolac kao stručne podloge temeljem koje se provodi postupak strateške procjena utjecaja Plana na okoliš.

Strateškom studijom utjecaja na okoliš potrebno je analizirati i ocijeniti osobito: vjerojatno značajne utjecaje planiranih rješenja i pojedinih zahvata na okoliš s opravdanim argumentima, detaljno opisanim i potkrijepljenim u svakoj analizi uz jasno postavljena pravila procjene kako bi ista bila strukturirana, transparentna te da ih je moguće pratiti, kumulativne utjecaje i konflikte različitih namjena i građevina unutar obuhvata plana, varijantna rješenja i obrazloženje najprihvatljivijeg varijantnog rješenja, mjere zaštite okoliša uključujući mjere sprječavanja, smanjenja, ublažavanja i kompenzacije

štetnih posljedica provedbe plana, te predviđene mjere praćenja stanja okoliša.

Stratešku studiju potrebno je započeti u najranijoj fazi izrade Plana i izrađivati paralelno s Planom, te je potrebna stalna suradnja i razmjena informacija ovlaštenika sa izrađivačem Plana kako bi se rezultati strateške studije integrirali u Plan i ostvarila svrha njene izrade.

Strateška studija je podložna izmjenama i dopunama sukladno zahtjevima Povjerenstva, te mišljenjima javnopravnih tijela, mišljenjima tijela jedinica regionalne i lokalne samouprave, primjedbama i očitovanjima građana.

U izradi strateške studije, kao i Plana, će se u što većoj mjeri uključiti participacija javnosti i zainteresirane javnosti, te se planiraju radionica s ključnim dionicima za utvrđivanje samog sadržaja strateške studije radi dobivanja inputa za njenu izradu, kao i javni uvid same studije.

3. OBVEZNI SADRŽAJ STRATEŠKE STUDIJE

Strateška studija sadrži osobito:

- kratki pregled sadržaja i glavnih ciljeva Plana i odnosa s drugim odgovarajućim planovima i programima;
- podatke o postojećem stanju okoliša i mogući razvoj okoliša bez provedbe Plana;
- okolišne značajke područja na koja provedba Plana može značajno utjecati;
- postojeće okolišne probleme koji su važni za Plan, posebno uključujući one koje se odnose na područja posebnog ekološkog značaja;
- ciljeve zaštite okoliša uspostavljene po zaključivanju međunarodnih ugovora i sporazuma, koji se odnose na Plan, te način na koji su ti ciljevi i druga pitanja zaštite okoliša uzeti u obzir tijekom izrade Plana;
- vjerojatno značajne utjecaje (sekundarne, kumulativne, sinergijske, kratkoročne, srednjoročne i dugoročne, stalne i privremene, pozitivne i negativne) na okoliš, uključujući biološku raznolikost, stanovništvo i zdravlje ljudi, zaštićena područja prema posebnom propisu, biljni i životinjski svijet, tlo, vodu, more, zrak, klimu, materijalnu imovinu, kulturno-povijesnu baštinu, krajobraz, uzimajući u obzir njihove međuodnose;
- mjere zaštite okoliša uključujući mjere sprječavanja, smanjenja, ublažavanja i kompenzacije nepovoljnih utjecaja provedbe Plana na okoliš;
- kratki prikaz razloga za odabir razmotrenih varijantnih rješenja, obrazloženje najprihvatljivijeg varijantnog rješenja Plana na okoliš uključujući i naznaku razmatranih varijanti i opis provedene procjene, uključujući i poteškoće (primjerice tehničke nedostatke ili nedostatke znanja i iskustva) pri prikupljanju potrebnih podataka;
- opis predviđenih mjera praćenja;
- ostale podatke i zahtjeve kako se utvrdi prilikom određivanja sadržaja strateške studije u posebnom postupku sukladno dostavljenim mišljenjima;
- ne-tehnički sažetak podataka uključujući i naznaku razmatranih varijanti;

Detaljni sadržaj potrebno je usuglasiti s Naručiteljem prije i tijekom izrade strateške studije.

Strateška studija treba:

4. OBVEZE OVLAŠTENIKA TIJEKOM PROVEDBE POSTUPKA STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ

U postupku strateške procjene ovlaštenik je dužan:

- surađivati s nositeljem izrade i izrađivačem Plana i pratiti tijek izrade Plana;
- upozoriti izrađivača i nositelja izrade Plana o predloženim aktivnostima koje bi mogle značajno utjecati na okoliš, te pomoći izrađivaču u pronalaženju optimalnog rješenja;
- koordinirati definiranje sadržaja strateške studije uz prethodno definiranje ključnih pitanja zaštite okoliša i određivanje vjerojatno značajnih utjecaja budućeg Plana na okoliš temeljem ciljeva i programskih polazišta;
- izraditi izvještaj o određivanju sadržaja strateške studije kako bi se javnost u što ranijoj fazi informirala o svim aspektima procjene utjecaja na okoliš koja će se provesti kroz stratešku studiju te na vrijeme uključili njihovi komentari;
- upozoriti nositelja izrade ukoliko se pokaže da bi Plan mogao imati značajan prekogranični utjecaj;
- izraditi stratešku studiju te po dovršetku strateške studije istu dostaviti nositelju izrade i izrađivaču Plana;
- sudjelovati u radu Povjerenstva za stratešku procjenu na način da prezentira Stratešku studiju i odgovara na pitanja članova Povjerenstva;
- nakon održane sjednice Povjerenstva (ili više sjednica) dopunjavati i dorađivati Stratešku studiju sukladno primjedbama članova Povjerenstva i zahtjevima nositelja izrade i izrađivača Plana, te dostaviti ispravljenu i dopunjenu Studiju nositelju izrade i izrađivaču Plana u roku navedenom u zahtjevu;
- sudjelovati u javnoj raspravi na način da za vrijeme javnog izlaganja prezentira studiju i odgovara na pitanja prisutnih;
- očitovati se na mišljenja, primjedbe i prijedloge iz javne rasprave i svojim očitovanjem predložiti konačne mjere zaštite okoliša i program praćenja stanja okoliša;
- izraditi izvješće o provedenom postupku strateške procjene, te o načinu na koji su pitanja zaštite okoliša integrirana u Plan, o načinu na koji su rezultati strateške studije, mišljenja javnopravnih tijela, primjedbe, prijedlozi i mišljenja javnosti, te rezultati prekograničnih konzultacija, ako su bile obvezne sukladno Zakonu, razlozima prihvatanja odabranog varijantnog rješenja Plana, mjerama zaštite okoliša, o načinu praćenja primjene mjera koje su postale sadržajem Plana, te o načinu praćenja značajnih utjecaja na okoliš donesenog Plana;
- redovito obavljati konzultacije s Naručiteljem.

OBRAZAC PONUDBENI LIST
Evidencijski broj nabave: 4-07/17

1. NARUČITELJ

Naziv:	GRAD DUBROVNIK
Sjedište:	20 000 DUBROVNIK, Pred Dvorom 1
OIB:	21712494719

2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:		
Adresa ponuditelja/nositelja ponude:		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):		
IBAN:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj telefaksa:		

3. PREDMET NABAVE

Naziv predmeta nabave	Izrada Strateške studije i sudjelovanje u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja Komolac“
------------------------------	--

4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

Cijena ponude (bez PDV-a):	
-----------------------------------	--

Slovima:	
Iznos PDV-a:	
Slovima:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	
Slovima:	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude:	Devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.
-------------------------------	---

U _____, dana _____ 2017.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)