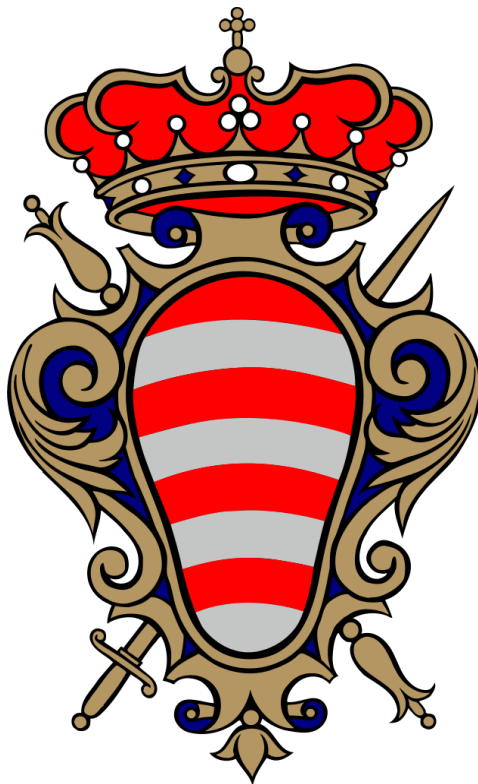


PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Upozoravanje, pripravnost, mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga.
Mjere zaštite i spašavanja od poplave, potresa, tehničko tehnoloških,
sanitarnih, radioloških i nuklearnih opasnosti



Dubrovačko- neretvanska županija

GRAD DUBROVNIK

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba.

Osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ustava civilne zaštite; ustroj tijela za rukovođenje i koordiniranje u aktivnostima sustava civilne zaštite u katastrofama i većim nesrećama; način uzbunjivanja i obavješćivanja; provođenje mobilizacije za potrebe civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih djelovanja.

Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Grada Dubrovnika, gradonačelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Planovi zaštite i spašavanja donose se radi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i većoj nesreći.

Planovi zaštite i spašavanja donose se na temelju procjene ugroženosti od pojedinih vrsta prijetnji i rizika koji mogu izazvati nastanak katastrofe i veće nesreće.

Planom zaštite i spašavanja osobito se utvrđuju:

- vrste rizika i prijetnji;
- postupci i mjere za sprječavanje ili ublažavanje katastrofe;
- operativne snage za provedbu zaštite i spašavanja;
- ljudski resursi i materijalno-tehnička sredstava koje je moguće angažirati za dopunu redovitih snaga zaštite i spašavanja;
- provedba pripravnosti i način aktiviranja operativnih snaga;
- odgovornost i ovlaštenja za postupanje te način rukovođenja, koordiniranja i zapovijedanja u zaštiti i spašavanju;
- djelovanje operativnih snaga i drugih sudionika zaštite i spašavanja;
- način održavanja reda i sigurnosti pri intervencijama u zaštiti i spašavanju;
- način otklanjanja posljedica;
- način osiguravanja financijskih sredstava za provedbu plana;

- druge mjere i aktivnosti potrebne za provedbu zaštite i spašavanja.

Planovi se donose radi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, preventivnih mjera i postupaka, zadaća i nadležnosti ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava, te provođenja zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Planovi se sastoje od:

1. upozoravanja;
2. pripravnosti, mobilizacije (aktiviranja) i narastanja operativnih snaga;
3. mjera zaštite i spašavanja.

Planovi se, po mjerama zaštite i spašavanja, izrađuju za svaki događaj iz Procjene koji može izazvati katastrofu i veliku nesreću te za opasnosti i prijetnje.

Zakonske odredbe:

1. Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15)
2. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 30/14)
3. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 67/14)
4. Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08)
5. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 44/08)
6. Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN 111/07)
7. Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN br. 44/14).

Sastavni dio Plana zaštite i spašavanja su Prilozi u kojima se nalaze podaci o odgovornim osobama, tvrtkama, obrtnicima i drugim organizacijama koje su od interesa za zaštitu i spašavanje te njihovi kontakt podaci koje je potrebno dopuniti odnosno ažurirati u skladu s nastalim promjenama.

Dopunu, odnosno ažuriranje podataka u Prilozima obavlja upravno tijelo Grada Dubrovnika nadležno za poslove civilne zaštite te tako dopunjeni, odnosno ažurirani podaci u Prilozima, čine sastavni dio Plana zaštite i spašavanja.

SADRŽAJ

1.	UPOZORAVANJE	8
1.1	Prijem informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti	8
1.2	Obavještanje operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad Dubrovnik	8
1.3	Obavještanje stanovništva o nadolazećoj ili neposrednoj opasnosti	9
1.4	Uzbunjivanje – sirene	9
2	PRIPRAVNOST.....	12
2.1	Organizacija stavljanja u pripravnosti snaga za zaštitu i spašavanja	12
3	POZIVANJE I MOBILIZACIJA	13
3.1	Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Dubrovnika	13
3.1.1	Postupak pozivanja članova Stožera putem ŽC 112.	14
3.1.2	Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza.....	15
3.1.3	Postupak pozivanja korištenjem tekličkog sustava	16
3.2	Aktiviranje gotovih snaga zaštite i spašavanja	17
3.3	Mobilizacija snaga zaštite i spašavanja Grada.....	18
3.4	Aktiviranje snaga zaštite i spašavanja Dubrovačko- neretvanske županije	18
4	MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	21
4.1	Plimni val.....	21
4.1.1	Organizacija zaštite područja i naselja ugroženih poplavama i bujicama s mjerama spašavanja ugroženog stanovništva	21
4.1.1.1	Pregled ugroženih stanovnika i kritične infrastrukture Grada Dubrovnika	21
4.1.1.2	Stanje pripravnosti.....	21
4.1.1.3	Mjere neposredne obrane od poplava	21
4.1.2	Organizacija i pregled obveza u ojačavanju zaštitne infrastrukture i provođenje drugih aktivnosti, s pregledom drugih pravnih službi koje se uključuju u obranu od poplava.....	24
4.1.3	Zadaće snaga civilne zaštite	25
4.1.4	Upotreba raspoloživih materijalno – tehničkih sredstava za zaštitu od poplava.....	27
4.1.5	Organizacija pružanja prve medicinske pomoći (utvrđivanje zadaća zdravstvenim ustanovama)	27
4.1.6	Organizacija pružanja veterinarske pomoći (utvrđivanje zadaća veterinarskim ustanovama)	27
4.1.7	Organizacija provođenja evakuacije (Plan CZ).....	27
4.1.8	Organizacija zbrinjavanja s pogledom nositelja po kapacitetima i zadaćama (Plan CZ)	27
4.1.9	Organizacija provođenja asanacije (utvrđivanje zadaća komunalnim i drugim organizacijama)	27
4.1.10	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija (razrađuje se u suglasnosti s policijom)	27
4.2	Potres	30
4.2.1	Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih osoba	30
4.2.2	Zadaće snaga civilne zaštite za spašavanje iz ruševina (Plan CZ).....	31
4.2.3	Organizacija gašenja požara (JVP i DVD-ovi).....	31
4.2.4	Reguliranje prometa tijekom intervencija.....	31
4.2.5	Lokacija za odlaganje materijala.....	32
4.2.6	Osiguranje prometa pružanja prve medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje.....	32
4.2.7	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	32
4.2.8	Organizacija zbrinjavanja (Plan CZ stranica 21)	32
4.2.9	Organizacija evakuacije (Plan CZ stranica 20).....	32
4.2.10	Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	33
4.2.11	Organizacija higijensko – epidemiološke zaštite.....	33
4.2.12	Organizacija osiguranje hrane i pića.....	34
4.2.13	Organizacija prihvata pomoći.....	34
4.2.14	Organizacija asanacije terena.....	35
4.2.15	Zadaće subjekata zaštite i spašavanja	35
4.3	Opasnosti od ostalih prirodnih uzroka	38
4.3.1	Mjere zaštite i spašavanja od posljedica ostalih vremenskih uvjeta	38
4.3.1.1	Suša i toplinski val	38
4.3.1.2	Olujno i orkansko nevrijeme, jak vjetar i tuča	39
4.3.1.3	Snježne oborine i poledica	41

4.3.2 Organizacija obavještanja u slučaju nadolazeće opasnosti.....	43
4.3.3 Organizacija asanacije terena.....	43
4.3.4 Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica od svih vrsta opasnosti unutar ove mjere zaštite i spašavanja s utvrđenim zadaćama	44
4.3.5 Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja.....	45
4.3.6 Organizacija veterinarske pomoći	45
4.3.7 Organizacija zbrinjavanja (Plan CZ, stranica 23)	45
4.4 Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i prometu	47
4.4.1 Identifikacija zadaća nepokrivenih postojećim operativnim planovima zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima.....	47
4.4.2 Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje, na temelju identificiranih vrsta rizika i proračuna razina opasnosti.....	52
4.4.3 Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja, te predlaganje mjera zaštite i spašavanja i tehničkih intervencija	52
4.4.4 Obveze pravne osobe kod koje je došlo do nesreće	53
4.4.5 Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika zaštite i spašavanja.....	53
4.4.5.1 Gašenje požara	53
4.4.5.2 Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	54
4.4.5.3 Pregled raspoloživih sredstava i lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara.....	54
4.4.5.4 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći.....	54
4.4.5.5 Organizacija pružanja veterinarske pomoći i animalne asanacije.....	55
4.4.5.6 Organizacija asanacije.....	55
4.4.5.7 Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti	55
4.4.5.8 Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba	55
4.4.5.9 Organizacija sklanjanja ugroženog stanovništva (Plan CZ, stranica 19)	55
4.4.5.10 Organizacija evakuacije ugroženog stanovništva (Plan CZ, stranica 21)	56
4.4.5.11 Organizacija zbrinjavanja ugroženog stanovništva (Plan CZ, stranica 24)	56
4.4.6 Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih stvari.....	56
4.4.7 Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša	57
4.4.8 Analiza postojećih operativnih planova zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba	57
4.4.9 Uspostavu procedure za periodičko testiranje, analizu i reviziju plana zaštite i spašavanja	58
4.4.10 Uzbunjivanje i obavještanje stanovništva	58
4.4.11 Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana zaštite i spašavanja kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko –tehnološke nesreće s opasnim tvarima	58
4.4.12 Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama	59
4.4.13 Financiranje provedbe ovog dijela plana	59
4.5 Nuklearne i radiološke opasnosti	61
4.6 Djelovanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u slučaju nastanka velikih požara urbanog i otvorenog prostora	61
4.6.1 Provođenje evakuacije ugroženih	61
4.6.2 Zbrinjavanje evakuiranih (Plan CZ stranica 20)	61
4.7 Epidemije i sanitarne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada te asanacija.....	63
4.7.1 Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti.....	63
4.7.2 Organizacija provođenja kurativnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti.....	63
4.7.3 Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja.....	63
4.7.4 Organizacija asanacija s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju.....	64
4.7.5 Nesreće na odlagalištima otpada	64

Popis kratica

kratica	značenje
CZ	Civilna zaštita
DDD	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
DVD Komolac	Dobrovoljno vatrogasno društvo Komolac
DVD Koločep	Dobrovoljno vatrogasno društvo Koločep
DVD Lopud	Dobrovoljno vatrogasno društvo Lopud
DVD Suđurađ	Dobrovoljno vatrogasno društvo Suđurađ
DVD Šipan	Dobrovoljno vatrogasno društvo Šipan
DVD Orašac	Dobrovoljno vatrogasno društvo Orašac
DVD Zaton	Dobrovoljno vatrogasno društvo Zaton
DVD Mravinjac	Dobrovoljno vatrogasno društvo Mravinjac
DVD Gornja sela	Dobrovoljno vatrogasno društvo Gornja sela
DVD Osojnik	Dobrovoljno vatrogasno društvo Osojnik
DUZS PU Dubrovnik	Državna uprava za zaštitu i spašavanje- Područni ured za zaštitu i spašavanje Dubrovnik
HGSS	Hrvatska gorska služba spasavanja
GD CK Dubrovnik	Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik
MO	Mjesni odbor
GK	Gradski kotar
JVP Dubrovački vatrogasci	Javna vatrogasna postrojba Dubrovački vatrogasci
ZZJZ DNŽ	Zavod za javno zdravstvo Dubrovačko- neretvanske županije
Plan CZ	Plan civilne zaštite
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
Povjerenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
PSN CZ	Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite
PP Dubrovnik	Policajska postaja Dubrovnik
PU DNŽ	Policajska uprava Dubrovačko - neretvanske županije
DNŽ	Dubrovačko - neretvanska županija
Stožer	Stožer zaštite i spašavanja Grada Dubrovnika
Stožer DNŽ	Stožera zaštite i spašavanja Dubrovačko - neretvanske županije
VGI Dubrovačko Primorje	Vodno gospodarska ispostava Dubrovačko Primorje
ŽC 112	Županijski centar 112 Dubrovnik



1. UPOZORAVANJE

1. UPOZORAVANJE

1.1 Prijem informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti

Upozoravanje gradonačelnika/načelnika Stožera u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se od strane:

Gradonačelnik/načelnik Stožera može primiti informaciju o nadolazećoj opasnosti od:	
Županijskog centra 112 (ŽC 112) Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Dubrovnik (PU DUZS Dubrovnik)	
Državnog hidrometeorološkog zavoda (DHMZ), Hrvatskih voda, Policijske uprave, Državnog zavoda za radiološku i nuklearnu sigurnost	
Stožera civilne zaštite Dubrovačko – neretvanske županije (Stožer DNŽ)	
Snage redovnih službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovite djelatnosti	JVP Dubrovački vatrogasci Ispostava JVP Orašac DVD Orašac DVD Zaton DVD Gornja sela DVD Koločep DVD Lopud DVD Šipan DVD Suđurađ DVD Komolac DVD Mravinjac DVD Osojnik Zdravstvene i veterinarske službe (Prilog 2) HGSS Stanica Dubrovnik (Prilog 2) GDCK Dubrovnik (Prilog 2) Komunalne službe i vodovodi (Prilog 3/1) Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 4)
Pravne osoba od interesa za zaštitu i spašavanje	Građevinske tvrtke s mehanizacijom (Prilog 6/1) Tvrtke za prijevoz (Prilog 3/2) Kapaciteti za zbrinjavanje i evakuaciju (Prilog 19/1) Osiguranje prehrane (Prilog 26)
Gospodarskih subjekata korisnika opasnih tvari	Pravne osobe koji koriste opasne tvari (Prilog 5)
Pojedinaca, stanovnika Grada	

1.2 Obavještavanje operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad Dubrovnik

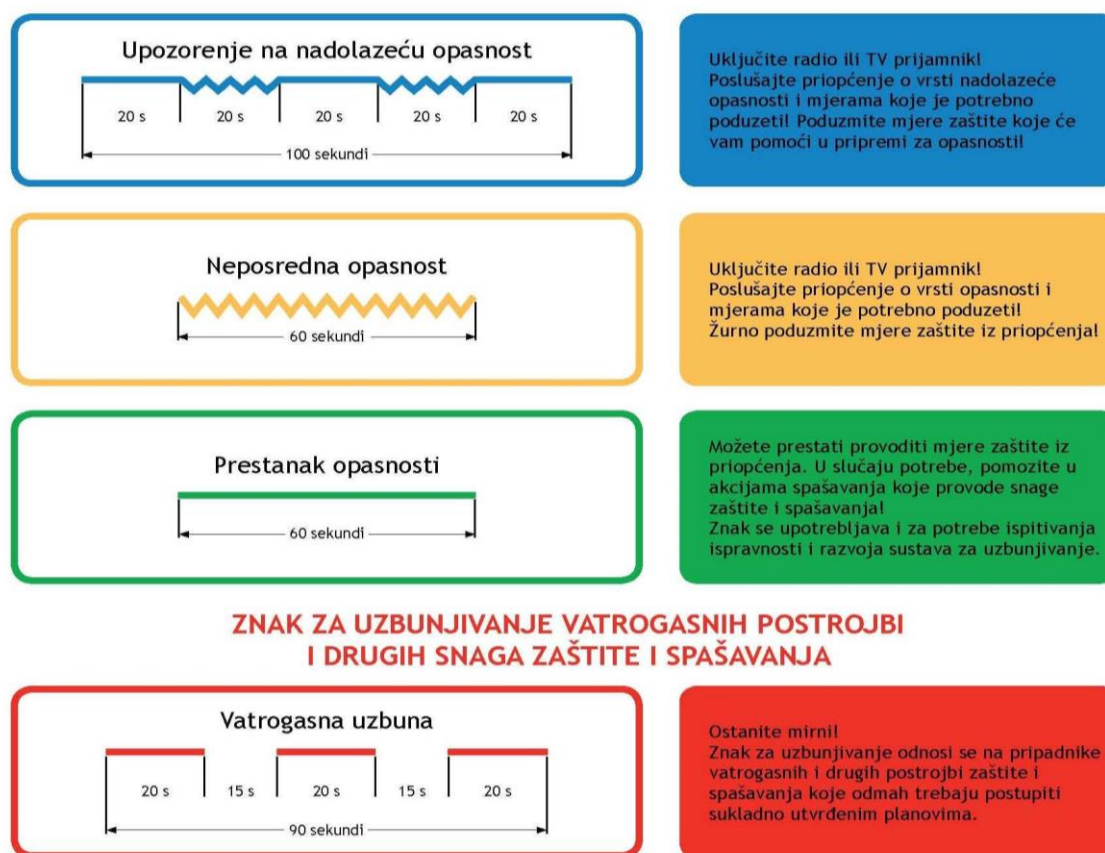
Nakon primitka obavijesti o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti gradonačelnik će, kao odgovorna osoba zadužena za primanje obavijesti, postupiti sukladno protokolu pozivanja i aktiviranja gotovih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad Dubrovnik navedenom u točki 2.1. U odsutnosti gradonačelnika, načelnik Stožera civilne zaštite Grada Dubrovnika (u daljnjem tekstu: načelnik Stožera) postupa sukladno gore navedenom protokolu.

1.3 Obavještanje stanovništva o nadolazećoj ili neposrednoj opasnosti

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, ŽC 112 davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti. Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno iza danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija ([Prilog 28](#)), te SMS poruka.

1.4 Uzbunjivanje – sirene

Upozoravanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje.



Slika 1. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva

Na području Grada Dubrovnika sljedeće sirene su uvezane na upravljački ormarić u Županijskom centru 112 (u daljnjem tekstu ŽC 112) Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Dubrovnik (u daljnjem tekstu PU DUZS Dubrovnik).

R.B.	Lokacija	Način upravljanja
1	Bartola Kašića 15 (Mokošica)	Zakupljeni vod
2	Obala Stjepana Radića 65 (Zaton)	Zakupljeni vod
3	Na Komardi 30 (Orašac)	Zakupljeni vod
4	Ivana Meštrovića 7 (Lapad)	Otkazan zakup voda
5	Sustjepanska 4 (Gruž)	Otkazan zakup voda
6	Zagrebačka 1 (Grad - Vatrogasci)	Otkazan zakup voda



2. PRIPRAVNOST

3. POZIVANJE I MOBILIZACIJA

2 PRIPRAVNOST

Pripravnost podrazumijeva radnje i postupke koji se čine u cilju što bržeg i učinkovitijeg reagiranja na nadolazeće ugroze koje prijete stanovnicima i njihovim materijalnim dobrima. Stavljanje svih raspoloživih snaga i sredstava u stanje pripravnosti moguće je samo za one vrste ugroze za koje postoji način za dobivanje pravovremenih informacija o njima.

2.1 Organizacija stavljanja u pripravnosti snaga za zaštitu i spašavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti	ŽC 112	gradonačelnik
Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Dubrovnika (Stožer) (Prilog 1/1)	gradonačelnik/ načelnik Stožera	ŽC 112
Upoznavanje s trenutnom situacijom	gradonačelnik	Stožer
Stavljanje u stanje pripravnosti obaviti će se po slijedećim prioritetima: Prioritet 1: <ol style="list-style-type: none"> JVP Dubrovački vatrogasci, Ispostava JVP Orašac i DVD Orašac, DVD Komolac, DVD Koločep, DVD Lopud, DVD Suđurađ, DVD Šipan, DVD Zaton, DVD Mravinjac, DVD Gornja sela, DVD Osojnik (Prilog 2) Komunalna poduzeća (Prilog 3/1) Zdravstvene snage (Prilog 2) Prioritet 2: <ol style="list-style-type: none"> Vlasnika kritične infrastrukture (Prilog 4) HGSS – stanica Dubrovnik (Prilog 2) Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik (GD CK Dubrovnik) (Prilog 2) Veterinarske stanice (Prilog 2) Prioritet 3: <ol style="list-style-type: none"> Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ (u daljnjem tekstu povjerenici CZ) (prilog 16/1) Pripadnici Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) (prilog 30/1) Udruga građana (prilog 17) Pripadnici specijalističke postrojbe opće namjene (PSN CZ) – tim za logistiku (prilog 31/1) Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (MTS) (prilog 6/1) Vlasnici smještajnih kapaciteta (prilog 19/1) 	gradonačelnik	načelnik Stožera
Uspostavljanje dežurstva	načelnik Stožera	djelatnici Grada
Obavještanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	gradonačelnik	načelnik Stožera

3 POZIVANJE I MOBILIZACIJA

Mobilizacija je ujedinjenje postupaka kojim se operativne snage i sredstva zaštite i spašavanja prevode iz stanja pripravnosti za organizirano uključivanje u izvršavanje mjera zaštite i spašavanja.

O provođenju mobilizacije odlučuje gradonačelnik.

3.1 Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Dubrovnika

Po prijemu informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti za Grad Dubrovnik, gradonačelnik će pozvati Stožer civilne zaštite Grada Dubrovnika (Stožer).

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza 30 min.	Korištenjem teklića 3h
Mjesto okupljanja: JVP Dubrovački vatrogasci, Zagrebačka 1, Dubrovnik	
Pričuvno mjesto okupljanja: Područni ured za zaštitu i spašavanje, Liechtensteinov put 31, Dubrovnik	

Gradonačelnik može pozvati Stožer na tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji sustav pozivanja će koristiti.

Postupak pozivanja Stožera putem županijskog centra 112

Postupak pozivanja Stožera putem ŽC 112 je sustav pozivanja koji bi se u pravilu trebao koristiti. Upotreba ovog sustava podrazumijeva da su telekomunikacijske veze u funkciji.

Međusobno pozivanje korištenjem telefonskih veza

Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Ovaj sustav se koristi u slučaju većih katastrofa, koje bi eventualno zahvatile šire područje Županije, kada pozivanje Stožera ne bi bilo moguće putem telefonskih linija ŽC 112, zbog preopterećenja telefonskih linija, odnosno zbog prekida ili oštećenja pojedinih dijelova telekomunikacijske infrastrukture na ugroženome području.

Pozivanje korištenjem teklićkog sustava

Postupak pozivanja korištenjem vlastitog teklićkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112. U tom slučaju koristi se samo teklićki sustav.

Bez obzira koji se sustav pozivanja bude koristio, gradonačelnik je dužan o tome obavijestiti ŽC 112 Dubrovnik kako bi PU DUZS Dubrovnik mogao na vrijeme i učinkovito reagirati te pružiti svu potrebnu pomoć. Mobilizacija članova Stožera završava trenutkom njihovog dolaska na mjesto okupljanja i uručivanjem poziva za mobilizaciju.

3.1.1 Postupak pozivanja članova Stožera putem ŽC 112.

Uspostavom telefonskog poziva na broj **112** gradonačelnik će zahtijevati pozivanje članova Stožera prema unaprijed dostavljenom **Planu pozivanja Stožera (Prilog 1)**.

Zahtjev [\(Prilog 7\)](#) će nakon toga u pisanoj formi dostaviti ŽC 112 na telefaks br. **020/312-550**

Dežurna smjena ŽC 112 zaprima zahtjev, vrši provjeru pozivatelja (na ranije dostavljene brojeve telefona), te traži osobne podatke pozivatelja (prezime, ime, ime oca, adresu stanovanja).

Nakon završene provjere, započeti će pozivanje članova Stožera.

Po okončanju postupka, dežurna smjena ŽC 112 izvještava gradonačelnika o broju obaviještenih članova Stožera.

U slučaju da pojedini članovi Stožera nisu mogli biti obaviješteni, gradonačelnik treba zatražiti od PU DUZS-a Dubrovnik aktiviranje teklićke službe [\(Prilog 8\)](#), kako bi se mobilizacijski pozivi uručili onim članovima Stožera koji telefonski nisu mogli biti obaviješteni.

Ukoliko se pojedini članovi Stožera, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M+ 30 min.) pojavili na mjestu okupljanja Stožera, gradonačelnik će od PU DUZS Dubrovnik zahtijevati aktiviranje teklićke službe [\(Prilog 9\)](#), kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim članovima Stožera koji se nisu odazvali na usmeno preneseni zahtjev za mobilizacijom.

3.1.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza

Ovaj postupak pozivanja se koristi kada pozivanje Stožera ne bi bilo moguće putem telefonskih linija ŽC 112, zbog preopterećenja telefonskih linija, odnosno zbog prekida ili oštećenja pojedinih dijelova telekomunikacijske infrastrukture na ugroženome području.

Gradonačelnik donosi odluku o mobilizaciji Stožera. O tome telefonom obavještava načelnika Stožera i izdaje zapovijed o mobilizaciji.

Načelnik Stožera postupuje sukladno **važećem Planu pozivanja Stožera** putem međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza ([Prilog 1](#)).

Pozivanje se nastavlja redoslijedom sukladno važećem Planu pozivanja Stožera.

Načelnik Stožera po prijemu izvješća od svih članova izvještava gradonačelnika o učinjenom.

Po završetku mobilizacije Stožera (dolaska svih članova Stožera na mjesto okupljanja) gradonačelnika će izvijestiti ŽC 112 o završenoj mobilizaciji ([Prilog 12](#)).

Ukoliko se pojedini članovi Stožera, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M+30 min.) pojavili na mjestu okupljanja Stožera, gradonačelnik će od PUZS Dubrovnik zahtijevati aktiviranje tekličke službe ([Prilog 9](#)), kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim članovima Stožera koji se nisu odazvali na usmeno prenesenu zapovijed za mobilizacijom.

3.1.3 Postupak pozivanja korištenjem teklićkog sustava

Ovaj postupak pozivanja primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112.

Po prijemu obavijesti o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti gradonačelnik samostalno odlučuje o potrebi sazivanja Stožera ([prilog 1/2](#)). Na putu prema mjestu okupljanja Stožera dolazi na adresu prvog teklića.



Po dolasku na mjesto okupljanja Stožera gradonačelnik iz Plana zaštite i spašavanja **vadi pozive za ostale tekliće i članove Stožera složene po pravcima** ([Prilog 11](#)).



Po završetku uručivanja poziva svi teklići se vraćaju i dokaz o izvršenoj dostavi ostavljaju načelniku Stožera.



Načelnik Stožera će uputiti teklića da izvijesti ([Prilog 12](#)) ŽC 112 o završenoj mobilizaciji Stožera.



Zavisno od razloga ne uručivanja poziva, načelnik Stožera će odlučiti u kojem će vremenu izvršiti ponovno pozivanje neobaviještenih članova Stožera.

3.2 Aktiviranje gotovih snaga zaštite i spašavanja

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja članova Stožera, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, gradonačelnik može naložiti načelniku Stožera pozivanje djelatnika Grada za obavljanje administrativno-tehničkih poslova ([Prilog 13](#)). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze, načelnik Stožera će pozivanje izvršiti putem teklića ([Prilog 14](#)).

Sukladno nastaloj situaciji, a na preporuku Stožera, gradonačelnik može odlučiti da je potrebno aktivirati neke od gotovih snaga zaštite i spašavanja.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Upućivanje zahtijeva obaviti će se po slijedećim prioritetima:</p> <p>Prioritet 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vatrogasne snage(prilog 2) 2. Zdravstvene službe (prilog 2) 3. Komunalne službe (prilog 3/1) 4. Veterinarska ambulanta (Prilog 2) <p>Prioritet 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vlasnika kritične infrastrukture (Prilog 4) 2. HGSS – stanica Dubrovnik (Prilog 2) 3. Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik (GD CK Dubrovnik) (Prilog 2) 	gradonačelnik	načelnik Stožera
<p>Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje vlastitih kapaciteta. Izvještaj mora sadržavati slijedeće podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kapaciteti postrojbe i stručnih timova, - procjena vremena dolaska na mjesto izvršavanja zadaće, - osobna i skupna oprema koja se upućuje na izvršavanje zadaće, - podaci o zapovjedniku ili voditelju 	čelnici pravnih osoba	članovi Stožera

3.3 Mobilizacija snaga zaštite i spašavanja Grada

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Aktiviranje subjekata zaštite i spašavanja, kada obim nesreće premašuje mogućnosti i kapacitete gotovih snaga zaštite i spašavanja	gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija snaga CZ i ostalih subjekata zaštite i spašavanja obaviti će se po slijedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ (u daljnjem tekstu povjerenici CZ) (prilog 16/1) 2. Pripadnici Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) (prilog 30/1) 3. Pripadnici Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) – tim za logistiku (Prilog 31/1) 4. Udruge građana (prilog 17) 5. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (MTS) (prilog 6/1) 6. Vlasnici smještajnih kapaciteta (prilog 19/1) 	načelnik Stožera	članovi Stožera

3.4 Aktiviranje snaga zaštite i spašavanja Dubrovačko- neretvanske županije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje pomoći Dubrovačko- neretvanske županije (DNŽ) kada obim velike nesreće ili katastrofe preraste ljudske i materijalne mogućnosti gotovih snaga i PON CZ i PSN CZ (Prilog 24/1)	gradonačelnik	župan DNŽ Stožer DNŽ

POPLAVA



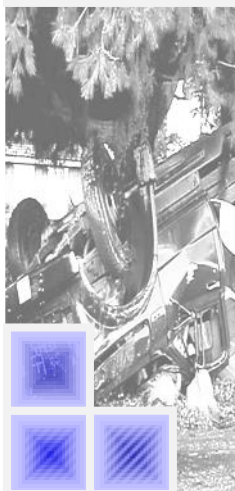
POTRES



PRIRODNI UZROCI



4. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA



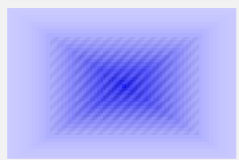
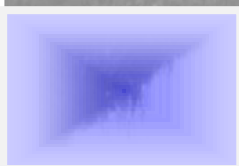
TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE
NESREĆE



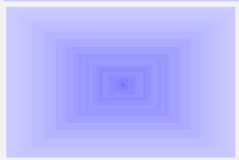
EPIDEMIJE I SANITARNE
OPASNOSTI



NUKLEARNE I RADIOLOŠKE
OPASNOSTI



4.1. PLIMNI VAL



4 MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

4.1 Plimni val

Na području grada Dubrovnik nalazi se rijeka Ombla i niz bujičnih vodotoka, koji redovito plave nakon oborinskih nevremena s velikom količinom oborina.

Bujično područje Orašca čini veći bujični tok Kočišta i Poljice, te više manjih bujičnih tokova i odvodnih kanala. Bujica Kočišta je regulirana – natkrivena nizvodno od magistrale kroz hotelsko naselje. Bujica Slavjan je najveći bujični tok na području grada Dubrovnika.

4.1.1 *Organizacija zaštite područja i naselja ugroženih poplavama i bujicama s mjerama spašavanja ugroženog stanovništva*

4.1.1.1 *Pregled ugroženih stanovnika i kritične infrastrukture Grada Dubrovnika*

Bujičnim vodama ugrožena je trasa nerazvrstane ceste koja prolazi uz Rijeku Dubrovačku i državna cesta D 8 Jadranska magistrala.

Zbog velikih kiša voda u vodoopskrbnom sustavu grada Dubrovnika se zamuti iznad propisanih vrijednosti te ne odgovara pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće. Iako voda nije štetna za zdravlje, preporučuje se da se prije uporabe prokuha. Opasnost predstavlja voda na kolnicima, odroni, poplavlivanje i nestanak električne energije.

Dolazi do onečišćenja ulica i izlivanja onečišćenih voda iz šahtova. Velike količine kiše koje padnu u kratkom vremenskom periodu na dubrovačkom području izazovu i odrone, što uvelike otežava pješački i cestovni promet. Bujice po ulicama često dovode i do pucanja i oštećivanja asfalta.

Zbog nevremena očekuje se nestanak struje na području od Stare Mokošice do Zaton Dola te dijela povijesne jezgre i Konavoska Brda.

Od poplava rijeke Omble ugrožen je dio Komolca (15 kuća). U ovom dijelu ugroženo je do 30 stanovnika Komolca.

4.1.1.2 *Stanje pripravnosti*

Stanje pripravnosti prethodi proglašenju redovite obrane od poplava i nastupa u trenutku kad, s obzirom da na ugroženom području nisu postavljeni vodokazi, hidrometeorološka prognoza predvidi veću količinu oborina. U ovom trenutku nije potreban angažman Grada, osim što Gradonačelnik mora biti u vezi sa ŽC 112 zbog pravovremene informiranosti o stanju ugroženog područja.

4.1.1.3 *Mjere neposredne obrane od poplava*

Izvanredna obrana od poplava

Izvanredna obrana od poplava proglašava se temelju prognostičkog modela oborina (ALADIN):

Izvanrednu obranu od poplava **proglašava** rješenjem **rukovoditelj obrane od poplava slivnog područja**.

Načelnik poziva Stožer, zajedno sa Stožerom prikuplja informacije i procjenjuje situaciju. Naređuje uvođenje pripravnosti za gotove snage zaštite i spašavanja ([prilog 2](#)) i za PON CZ ([Plan CZ](#)). Utvrđuje broj pripadnika PON CZ koji se stavlja u stanje pripravnosti.

Postupajući po načelu racionalnosti pri angažiranju raspoloživih snaga gradonačelnik će:

1. Staviti u stanje pripravnosti JVP Dubrovački vatrogasci i DVD-ove sa područja Grada

Postrojba, sjedište	Broj vatrogasaca	Vatrogasna vozila i druga tehnika
JVP Dubrovački vatrogasci Dubrovnik Vatrogasni dom Zagrebačka 1	57 profesionalna vatrogasca	<ul style="list-style-type: none"> – Auto cisterna TAM 130, 5.000 l vode+ 50 l pjenila, posada 2+1; – 2 komada; – Kombinirano vozilo IVECO 3500lit vode 200 lit pjenila CAFS – Šumsko vozilo MAN, 2.000 l vod + 100 litara pjenila, posada 2+1; – 1 komad; – Šumsko vozilo UNIMOG U 100, 1800 lit vode – Tehničko vozilo IVECO 800 l vode 50 l pjenila, posada 6+1; – 1 komad; – Malo tehničko vozilo Mazda – Autocisterna voda – pjena 3000 lit vode, 2000 lit pjenila – Auto ljestva MERCEDES 32 m, posada 2+1; - 1 komad; – Hidraulična korpa 14 m – Zapovjedno vozilo NISAN TERANO – Kombinirano vozilo IVECO TECTOR 2800l vode CAVS, prah posada 2+1 – Kombi vozilo 2 komada – Kamion sa kranom
Ispostava JVP Orašac i DVD Orašac	21 profesionalnih +10 dobrovoljnih vatrogasca	<ul style="list-style-type: none"> – Navalno vozilo MERCEDES, 2.900 l vode + 80 l pjenila, posada 6+1; -1 kom.; – Auto cisterna MAN, 8.000 l vode, posada 2+1; – 1 komada; – Navalno vozilo, Mercedes, posada 2+1, 3400 l vode + 400 l pjenila – Auto cisterna Mercedes, posada 2+1, 10000 l vode, 200 l pjenila. – Šumsko vozilo UNIMOG U 100, posada 2+1, 2.200 l vod, posada 2+1; – 1komad; – Zapovjedno vozilo – 1 komad; – Kombi vozilo – 1 komad
DVD Zaton Vatrogasni dom	2 profesionalna +10 dobrovoljnih	<ul style="list-style-type: none"> – Navalno vozilo TAM 130, 2.500 l vode + 100 l pjenila posada 6+1; – Zapovjedno vozilo – Nissan terano

Postrojba, sjedište	Broj vatrogasaca	Vatrogasna vozila i druga tehnika
		– Kombi vozilo
DVD Gornja sela Vatrogasni dom	nema postrojbu	/
DVD Koločep Vatrogasni dom	3 profesionalna + 10 dobrovoljnih	– Crpke 16/8 sa pripadajućom opremom - 1 kom, – Traktor sa prikolicom za prijevoz vatrogasne opreme 1 kom. – Terensko vozilo lada sa prikolicom
DVD Lopud Vatrogasni dom	3 profesionalna + 10 dobrovoljnih	– Crpke 16/8 sa pripadajućom opremom - 3 kom, – Traktor sa prikolicom za prijevoz vatrogasne opreme -1 kom. – Terensko vozilo lada sa ugradbenom pumpom i rezervarom za vodu – Terensko vozilo atv sa ugradbenom pumpom i rezervarom za vodu
DVD Šipan	1 profesionalan + 10 dobrovoljnih	– Navalno vozilo TAM 130, 2.500 l vode + 100 l pjenila posada 6+1-1 komada; – Auto cisterna TAM 190, 7.000 l vode+ 50 l pjenila, posada 2+1-1 komada – Navalno Mercedes, 800 l vode, posada 7+1 – Autocisterna TAM 190, 8000 lit vode, posada 2+1, (voda za piće)
DVD Suđurađ	1 profesionalan + 10 dobrovoljnih	– Crpke 16/8 sa pripadajućom opremom -1 kom.
DVD Komolac	1 profesionalan + 10 dobrovoljnih	– Crpke 16/8 sa pripadajućom opremom -1 kom
DVD Mravinjac	10 dobrovoljnih	– Terensko vozilo lada sa prikolicom
DVD Osojnik	10 dobrovoljnih	– Navalno vozilo mercedes 2.500 lit vode, posada 6+1

Izvanredno stanje

Izvanredno stanje se proglašava kada se povećanje morske razine, izlazak mora na obalu, te prodor mora u stambene i gospodarske objekte. Došlo bi do ugrožavanja objekata, osoba i prometa.

Izvanredno stanje na branjenom području **proglašava gradonačelnik** na prijedlog rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja.

Sukladno procjeni gradonačelnik uvodi u obranu od plimnog vala PON CZ, utvrđujući pri tome redosljed i dinamiku. Provodi djelomičnu mobilizaciju sve do trenutka koji zahtijeva potpunu mobilizaciju PON CZ.

1. Pripadnici PON CZ – 51 pripadnik ([Prilog 31/1](#) i/ili [Prilog 31/2](#) i/ili [Prilog 31/3](#))

2. Pripadnici PSN CZ- tim za zaštitu i spašavanje iz vode

Postupa po Planu civilne zaštite ([Plan CZ](#)).

Upućuje zahtjeve za angažiranjem gotovih snaga za zaštitu i spašavanje sa razine DNŽ ([prilog 24/1](#)) u cilju:

- provođenja mjera zdravstvenog i veterinarskog nadzora u zaštite ljudi i životinja,
- osiguranja i poduzimanja preventivnih higijensko-epidemioloških mjera za suzbijanje pojava i širenja zaraznih bolesti,
- organiziranja provođenja mjera biološke i kemijske kontrole vode za piće,
- organizaciju snabdijevanje pitkom vodom ugroženog pučanstva i sudionika uključenih u izvanrednu obranu od poplava na ugroženom području,

Ukoliko prosudi da postoji opasnost od razlijevanja i prodora vode rukovoditelj obrane od poplava vodnog područja može predložiti:

- poduzimanje mjera privremenog ograničenja ili obustave cestovnog ili morskog prometa na ugroženom području za vrijeme trajanja opasnosti;
- evakuaciju odnosno izmještanje ljudi, životinja i imovine.

U tom slučaju gradonačelnik će:

- od PU DNŽ zatražiti ograničenje kretanja na cestovnom pravcu ([prilog 22](#));
- angažirati PON CZ u skladu sa zahtjevima rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja;
- donijeti odluku o premještanju stanovništva ([Plan CZ](#)) odnosno evakuaciju stanovništva ([Plan CZ](#));
- zatražiti od Stožera DNŽ aktiviranje PSN CZ – tim za zaštitu i spašavanje iz vode.

Ukoliko bi za područje Grada, zbog posljedica izazvanih plimnim valom, bilo proglašeno stanje elementarne nepogode, nakon prestanka opasnosti odnosno prestankom plimnog vala koje su bile razlogom proglašenja elementarne nepogode, gradonačelnik izvještava Stožer civilne zaštite DNŽ i predlaže aktiviranje Povjerenstava za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima. Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN br. 73/97).

U trenutku kada su se u obranu od poplave uključio JVP i DVD-ovi, Gradonačelnik će staviti u stanje pripravnosti PON CZ ([prilog 30/1](#)).

4.1.2 Organizacija i pregled obveza u ojačavanju zaštitne infrastrukture i provođenje drugih aktivnosti, s pregledom drugih pravnih službi koje se uključuju u obranu od poplava

Nositelj	Obveza
Stožer CZ	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija obrane od poplave - koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od plimnog vala - uključivanje svih ljudskih i materijalnih potencijala u obrani od poplave
Vatrogasne snage (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć stanovništvu u dopremi osnovnih živežnih namirnica - ispumpavanje vode u poplavljenim prostorima - spašavanje eventualno ugroženih ljudi i životinja - utvrđivanje i sanacija nasipa, izrada prokopa

Nositelj	Obveza
	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u eventualnoj evakuaciji stanovništva i životinja
HGSS Stanica Dubrovnik, (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje medicinske pomoći - sudjelovanje u eventualnoj evakuaciji spašavanja ljudi
Pravne osobe koje posjeduju potrebna materijalno- tehnička sredstva (Prilog 6/1)	<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje materijalnih sredstava (zaštitne barijere, vreće, pijesak) za obranu od plimnog vala
Zdravstvene službe (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje medicinske pomoći osobama sa lakšim tjelesnim ozljedama - pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama - sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti - zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja - prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice - organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarske snage (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Komunalne službe (Prilog 3/1)	<ul style="list-style-type: none"> - saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala - čišćenje i odvoz mulja te zemlje koje je voda nanijela - uklanjanje uginulih životinja - zbrinjavanje-evakuacija stoke iz ugroženih područja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti - čišćenje javnih površina - asanacija terena - ukop umrlih
Objekti kritične infrastrukture (Prilog 4)	<ul style="list-style-type: none"> - uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od plimnog vala - saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala - čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela
Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik (Prilog 2/1)	<ul style="list-style-type: none"> - sušenje i dezinfekcija prostora - pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
MUP, PU DNŽ, Policijska postaja Dubrovnik (Prilog 15)	<ul style="list-style-type: none"> - reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija
PSN CZ Grada Dubrovnika – Tim za zaštitu i spašavanje iz vode (Prilog 31/1)	<ul style="list-style-type: none"> - spašavanje stanovništva, životinja i materijalnih i kulturnih dobara iz vode

4.1.3 Zadaće snaga civilne zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožer ŽC 112	gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	načelnik Stožera	ŽC 112, vlasnik kritične infrastrukture, (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera	ŽC 112, vlasnik kritične infrastrukture, (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera	ŽC 112, vlasnik kritične infrastrukture, (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera	ŽC 112
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Aktivacija vatrogasnih snaga	član Stožera	zapovjednik DVD-a
Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> vodoopskrbni sustav zdravstvene ustanove zgrada Gradske uprave pošta škole pekare objekti za pripremu hrane vatrogasni domovi ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom. (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> zgrada Gradske uprave pošta zdravstvene ustanove vatrogasni domovi škole pekare objekti za pripremu hrane ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Utvrdjivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> D8, D420, D122 nerazvrstane županijske nerazvrstane lokalne ceste ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera	član Stožera djelatnici policijske postaje
Upućivanje zahtijeva za osiguranje prohodnosti cestovnih prometnica na području (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja i obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o obimu poduzimanja mjera zaštite i spašavanja	gradonačelnik	Stožer
Utvrdjivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: <ol style="list-style-type: none"> zdravstvene ustanove zgrada gradske uprave vatrogasni domovi 	gradonačelnik	Stožer

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
4. društveni dom 5. privatni objekti prema stupnju oštećenja		
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (Prilog 23)	gradonačelnik	načelnik Stožera, vlasnici poduzeća (Prilog 28)
Mobilizacija zapovjednika PON CZ (Prilog 31/1)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON CZ i PSN CZ (Prilog 30/1 i/ili Prilog 31/1)	načelnik Stožera	zapovjednici skupina PON CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete	načelnik Stožera	zapovjednici skupina PON CZ
Traženje angažmana Postrojbe specijalističke namjene za spašavanje na vodi od Dubrovačko-neretvanske županije	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Izveštavanje župana DNŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN br. 73/97.)		
Ukoliko jačina olujnog vremena prouzroči rušenje građevinskih objekata postupa se po dijelu plana <i>Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih, (stranica 28).</i>		

4.1.4 *Upotreba raspoloživih materijalno – tehničkih sredstava za zaštitu od poplava*

Upotreba raspoloživih materijalno – tehničkih sredstava od pravnih osoba s područja Grada ([Prilog 6/1](#)).

4.1.5 *Organizacija pružanja prve medicinske pomoći (utvrđivanje zadaća zdravstvenim ustanovama)*

Organizacija pružanja prve medicinske pomoći utvrđeno je u točki 4.1.3.

4.1.6 *Organizacija pružanja veterinarske pomoći (utvrđivanje zadaća veterinarskim ustanovama)*

Organizacija pružanja prve medicinske pomoći utvrđeno je u točki 4.1.3.

4.1.7 *Organizacija provođenja evakuacije ([Plan CZ](#))*

4.1.8 *Organizacija zbrinjavanja s pogledom nositelja po kapacitetima i zadaćama ([Plan CZ](#))*

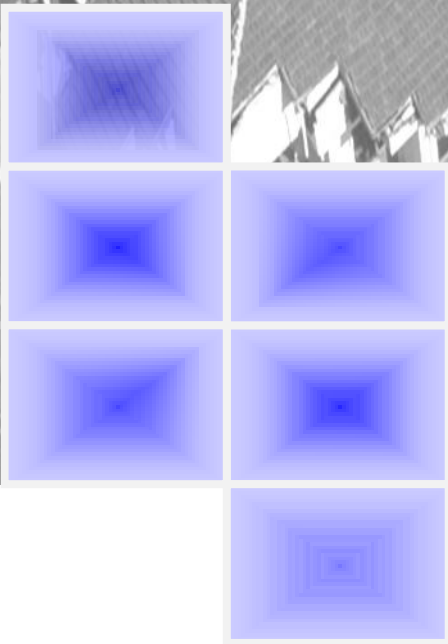
4.1.9 *Organizacija provođenja asanacije (utvrđivanje zadaća komunalnim i drugim organizacijama)*

Organizacija provođenja asanacija utvrđeno je u točki 4.1.3

4.1.10 *Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija (razrađuje se u suglasnosti s policijom)*

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i	Načelnik Stožera	ŽC 112

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
zahvaćenom prostoru.		Načelnik Stožera
Uspostavljanje komunikacije sa PU DNŽ, PP Dubrovnik	član Stožera, predstavnik PU	PP Dubrovnik (Prilog 15)
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	gradonačelnik	Policajska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	gradonačelnik	Policajska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	gradonačelnik	Policajska postaja prema svom Planu



4.2. POTRES

4.2 Potres

4.2.1 Organizacija raščičavanja ruševina i spašavanje zatrpanih osoba

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1) ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav (Prilog 1/2)	gradonačelnik	ŽC 112
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite (Povjerenici CZ) (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Aktiviranje DVD-a (Prilog 2)	gradonačelnik	zapovjednik DVD-a
Pozivanje djelatnika Grada (Prilog 14)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima	načelnik Stožera	ŽC 112, povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite. Objekti zdravstvene zaštite: 1. Zdravstvene službe na području Grada Dubrovnika	član Stožera	voditelji objekata zdravstvene zaštite (Prilog 2/1 i Prilog 2/2)
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: PSN CZ – tima za spašavanje iz ruševina, (Prilog 31/1) i PON CZ (Prilog 31/1)	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, zapovjednik CZ
Mobilizacija: PON CZ (Prilog 30/1)	načelnik Stožera	ŽC 112, zapovjednici skupina PON CZ
Organizacija informativnih punktova u svim MO u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	član Stožera	povjerenici CZ
Utvrđivanje prioriteta u raščičavanju ruševina kao slijedi: 1. raščičavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti) 2. osiguranje prohodnosti prometnica 3. pristup kritičnoj infrastrukturi 4. raščičavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova	načelnik Stožera	zapovjednik PON CZ
Aktivacija svih pripadnika JVP-a i DVD-ova te članova udruga	član Stožera	zapovjednici JVP-a i DVD-ova pripadnici JVP-a i DVD-ova, članovi udruga (Prilog 17)
Mobiliziranje davatelja materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)	načelnik Stožera	zapovjednici skupina PON CZ
Raspoređivanje pripadnika PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščičavanja	zapovjednici skupina PON CZ	vođe skupina

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije (Prilog 6/2)	član Stožera	davatelji MTS PON CZ
Traženje angažmana PSN CZ - tim za spašavanje iz ruševina DNŽ (Prilog 24/1)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Organiziranje prijema PSN CZ - tim za spašavanje iz ruševina Grad Dubrovnik - mjesto prihvata i razmještaja: - Gospino polje- kod dvorane - Mokošica- Bartola Kašića	načelnik Stožera	član Stožera

4.2.2 Zadaće snaga civilne zaštite za spašavanje iz ruševina ([Plan CZ](#))

4.2.3 Organizacija gašenja požara (JVP i DVD-ovi)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija gašenja požara na prostoru koje je u mogućnosti ugasiti	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	pripadnici JVP-a i DVD-ova
Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-voda	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 4)
Odabir sredstava za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	zapovjednici JVP-a i DVD-ova
Uz gašenje vršiti postupke razupiranja i podupiranja nestabilnih konstrukcija radi stabilizacije istih	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	pripadnici JVP-a i DVD-ova
Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara	zapovjednici JVP-a i DVD-a	pripadnici JVP-a i DVD-ova
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	član Stožera zapovjednici skupina PON CZ zapovjednik skupine PSN CZ	djelatnici komunalnog poduzeća pripadnici PON CZ i PSN CZ
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	pripadnici JVP-a i DVD-a pripadnici PON CZ
Ukoliko dođe do izlivanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoći za gašenje od Vatrogasne zajednice DNŽ	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	Stožer

4.2.4 Reguliranje prometa tijekom intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera
Uspostavljanje komunikacije s PU DNŽ i PP Dubrovnik	član Stožera, predstavnik PU	PP Dubrovnik (Prilog 15)
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	gradonačelnik	Policijska postaja prema svom Planu

4.2.5 Lokacija za odlaganje materijala

Lokacije za odlaganje građevinskog otpada dane su u [prilogu 6/2](#).

4.2.6 Osiguranje prometa pružanja prve medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera	liječnici u zdravstvenim stanicama (Prilog 2)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera	liječnici u zdravstvenim stanicama i zaposlenici ljekarne (Prilog 2)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu: - DZ Dubrovnik - u naseljima u postavljenim šatorima na otvorenim prostorima	zapovjednici skupina PON CZ	liječnici u zdravstvenim stanicama (Prilog 2/2) članovi GD CK Dubrovnik davatelji MTS (Prilog 6/1)
Traženje dodatno angažiranja liječničkih timova od DNŽ (Prilog 24/2)	gradonačelnik	ŽC 112, Stožer DNŽ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelji zdravstvenih stanica	liječnici u zdravstvenim stanicama (Prilog 2/2) članovi GD CK Dubrovnik davatelji MTS (Prilog 6/1)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	član Stožera	načelnik Stožera

4.2.7 Organizacija pružanja veterinarske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	načelnik Stožera	povjerenici CZ i članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine DNŽ	načelnik Stožera	ŽC 112 Stožer
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	član Stožera	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	član Stožera	vlasnici MTS (Prilog 6/1) članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

4.2.8 Organizacija zbrinjavanja ([Plan CZ stranica 21](#))

4.2.9 Organizacija evakuacije ([Plan CZ stranica 20](#))

4.2.10 Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	član Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera	Stožer
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	načelnik Stožera	Stožer
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - grobja na području Grada (Prilog 25/4)	član Stožera	ovlašteni mrtvozornici, (Prilog 25/1) patolozi i predstavnik PP
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop poginulih (Prilog 25/4)	član Stožera	Pripadnici PON CZ svećenici (Prilog 25/2) tvrtke za ukop (Prilog 25/3)

4.2.11 Organizacija higijensko – epidemiološke zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera	komunalna poduzeća ZZJZ DNŽ
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera	vodoopskrbno poduzeće
Upućivanje zahtjeva ZZJZ DNŽ za analizom ispravnosti vode za piće	gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera
Provedba analize ispravnosti vode za piće	član Stožera	ZZJZ DNŽ
Stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda	član Stožera	komunalno i vodoopskrbno poduzeće
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom području	načelnik Stožera	Stožer komunalno poduzeće ZZJZ DNŽ
Upućivanje zahtjeva ZZJZ DNŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera	ZZJZ DNŽ pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Mobilizacija zapovjednika skupina PON CZ (Prilog 30/1)	načelnik Stožera	ŽC 112 i/ili teklići
Mobilizacija PON CZ (Prilog 30/1)	načelnik Stožera	ŽC 112 i/ili teklići zapovjednici PON CZ
Traženje dodatnog angažiranja snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od DNŽ i RH (Prilog 2/1 i Prilog 24/2)	gradonačelnik	ŽC 112 Stožer DNŽ

4.2.12 Organizacija osiguranje hrane i pića

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava	član Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) vodoopskrbno poduzeće
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera	Stožer, odgovorne osobe vodoopskrbno poduzeće
Upućivanje zahtjeva ZZJZ DNŽ za analizom ispravnosti vode za piće (Prilog 48) po slijedećim prioritetima: 1. crpilišta 2. izvori 3. vodospreme 4. kaptaze	gradonačelnik	ŽC 112, Stožer DNŽ
Upućivanje zahtjeva poduzeću Vodovodu Dubrovnik d.o.o. za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vode s razine DNŽ	gradonačelnik	ŽC 112, Stožer DNŽ
Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućivanje na vodocrpilišta po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaze	član Stožera	povjerenici CZ vodoopskrbno poduzeće
Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom	član Stožera	pripadnici DVD-a, povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu	član Stožera	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Organizacija pripreme hrane	načelnik Stožera	djelatnici pravnih osoba koje se bave pripremom hrane (Prilog 26)
Distribucija hrane	član Stožera	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ davatelji MTS (Prilog 6/1)

4.2.13 Organizacija prihvata pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta	gradonačelnik	Stožer
Očekuje se pomoć od DNŽ i RH: - specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina - za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom - za dodatnim snabdijevanjem naftom i naftnim derivatima - za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima - Vatrogasne zajednice DNŽ i RH za gašenje požara velikih razmjera	gradonačelnik	ŽC 112 Stožer DNŽ (Prilog 20)
Organizacija prihvata: Specijalistički tim za spašavanje iz ruševina DNŽ razmješta se na lokaciji - Gospino polje- kod dvorane - Mokošica- Bartola Kašića - Zgrada sveučilišta Dubrovnik	načelnik Stožera	odgovorne osobe objekata

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama : - OB Dubrovnik, DZ Dubrovnik - Ljekarne na području grada Dubrovnika	član Stožera	liječnici Zdravstvenih ambulanta
Prehrambeni artikli smještaju se u prostorije objekata u Prilogu 26	član Stožera	odgovorne osobe objekata povjerenici CZ
Pripadnici vatrogasnih postrojbi s razine Županije smještaju se na lokaciji: - vatrogasni dom JVP-a Dubrovnik - vatrogasni dom DVD-a Orašac	član Stožera	odgovorne osobe objekata

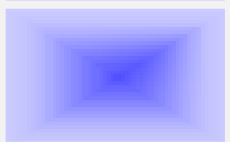
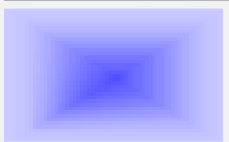
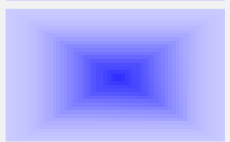
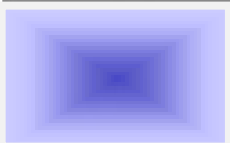
4.2.14 Organizacija asanacije terena

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija prikupljanja uginulih životinja	načelnik Stožera	djelatnici komunalnih poduzeća (Prilog 3/1) članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija ukopa uginulih životinja na za to određenim mjestima	Zapovjednici skupina PON CZ	djelatnici komunalnih poduzeća (Prilog 3/1) pripadnici PON CZ članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

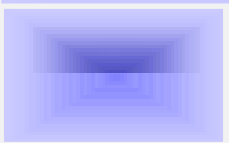
4.2.15 Zadaće subjekata zaštite i spašavanja

Vlasnici i operateri cestovne infrastrukture (prilog 4)	<ul style="list-style-type: none"> - raščišćavanje ruševina i prometnica, - rušenje građevina sklonih padu, - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije, - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja. - izrada objekata za privremeni smještaj ljudi
Vatrogasne snage (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> - gašenje požara - skrbe o iskapčanju električne mreže u područjima gašenja požara i raščišćavanju ruševina - pomoć u raščišćavanju ruševina i spašavanju preživjelih - organizacija dobave pitke vode - sudjelovanje u evakuaciji stanovništva, životinja I kulturnih dobara
GDCK Dubrovnik (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> - evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Komunalne službe (prilog 3/1)	<ul style="list-style-type: none"> - odvoze građevinski otpad i šute na deponije, - interveniraju na oštećenim mjestima ulične mreže i time sprečavaju izlivanje i otjecanje vode u podrumске dijelove

	<p>ruševina,</p> <ul style="list-style-type: none"> - skrbe o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža, - održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće, - sahranjivanje poginulih i umrlih
Zdravstvene službe (prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pružanja prve medicinske pomoći - upućivanje težih bolesnika na daljnje liječenje - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarske službe (prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima - način na koji će se zbrinjavati uginula stoka), - zbrinjavanje-evakuacija stoke iz ugroženih područja prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture (prilog 4)	<ul style="list-style-type: none"> - stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture
Kapaciteti za zbrinjavanje i evakuaciju (Prilog 19/1)	<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje privremenog smještaja ugroženom stanovništvu
Prijevozničke tvrtke (Prilog 3/2)	<ul style="list-style-type: none"> - transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Pravne osobe koje posjeduju potrebna materijalno- tehnička sredstva (Prilog 6/1)	<ul style="list-style-type: none"> – usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije, – sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) – odvoze građevinski otpad i šut na deponije



**4.3 OPASNOSTI OD OSTALIH PRIRODNIH
UZROKA**



4.3 Opasnosti od ostalih prirodnih uzroka

4.3.1 Mjere zaštite i spašavanja od posljedica ostalih vremenskih uvjeta

4.3.1.1 Suša i toplinski val

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Izveštavanje Župana DNŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	gradonačelnik	djelatnici Grada (Prilog 13)
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN, br. 73/97)		
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacija o lokacijama pogođenih sušom i toplinskim valom	načelnik Stožera	članovi Stožera
Upućivanje zahtjeva DNŽ za angažmanom cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode	gradonačelnik	načelnik Stožera
Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta s kojega postoji mogućnost dostave vode	načelnik Stožera	članovi Stožera
Angažiranje JVP-a i DVD-a na dostavi vode	član Stožera	zapovjednik DVD-a pripadnici DVD-a
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po stanovniku	član Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Utvrđivanje punktova na koje će se vršiti dovoz vode za piće i na taj način osigurati snabdijevanje stanovništva vodom za piće i tehnološkom vodom	član Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) pripadnici DVD-a
Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidencije veterinarskih ambulanta	član Stožera	djelatnici u veterinarskoj ambulanti povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu	član Stožera	djelatnici u veterinarskoj ambulanti
Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla	načelnik Stožera	pripadnici DVD-a članovi lovačkih udruga (Prilog 17) davatelji MTS (Prilog 6/1)

4.3.1.2 Olujno i orkansko nevrijeme, jak vjetar i tuča

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera ŽC 112 (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 djelatnici komunalnog poduzeća, (Prilog 3/1) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	član Stožera	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera	ŽC 112 vlasnik kritične Infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Aktiviranje DVD-a	član Stožera	zapovjednik DVD-a
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Gradske uprave 3. pošta i telekomunikacije 4. škole 5. pekare 6. zdravstvene stanice 7. objekti za pripremu hrane 8. veterinarske stanice 9. vatrogasni domovi 10. ostali korisnici	načelnik Stožera	članovi Stožera
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbe po sljedećim prioritetima: 1. zgrada Gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije 3. vatrogasni domovi 4. zdravstvene stanice 5. škole 6. veterinarske stanice 7. pekare i objekti za pripremu hrane 8. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 23)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: 1. zgrada Gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije	načelnik Stožera	član Stožera

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<ul style="list-style-type: none"> 3. vatrogasni domovi 4. zdravstvene stanice 5. škole 6. pekare i objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici 		
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju prometnica po sljedećim prioritetima: <ul style="list-style-type: none"> 1. D8, D420, D122 2. nerazvrstane župajiske ceste 3. nerazvrstane lokalne ceste ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera	načelnik PP Dubrovnik
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prohodnosti cestovnih prometnica (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	gradonačelnik	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> 1. zdravstvene stanice 2. škole 3. zgrada Gradske uprave 4. vatrogasni domovi 5. veterinarske stanice 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja 	gradonačelnik	Stožer
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (Prilog 33/3)	gradonačelnik	načelnik Stožera vlasnici poduzeća
Traženje angažmana PON CZ	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON (Prilog 30/1)	načelnik Stožera	načelnik Stožera
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete (Prilog 30/1)	načelnik stožera	zapovjednici skupina PON CZ
Izveštavanje župana DNŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN, br.73/97)		
Ukoliko jačina olujnog vremena prouzroči rušenje građevinskih objekata postupa se po dijelu plana <i>Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih</i> , stranica 308 .		

4.3.1.3 Snježne oborine i poledica

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	gradonačelnik	ŽC 112 (Prilog 27)
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 (Prilog 27)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	član Stožera	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera	ŽC 112 vlasnik kritične Infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na ugroženom prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Aktiviranje JVP-a i DVD-ova	član Stožera	zapovjednici JVP-a i DVD-ova
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Gradske uprave 3. pošta i telekomunikacije 4. škole 5. zdravstvene stanice 6. pekare 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni domovi 9. društveni domovi 10. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. zgrada Gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije 3. vatrogasni domovi 4. zdravstvene stanice 5. škole 6. veterinarske stanice 7. pekare i objekti za pripremu hrane 8. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Utvrđivanje redosljeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbe sljedećim prioritetom:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zdravstvene stanice 2. zgrada Gradske uprave 3. škole 4. pekare 5. objekti za pripremu hrane 6. veterinarske stanice 7. vatrogasni domovi 8. društveni domovi 9. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera
<p>Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 23)</p>	gradonačelnik	načelnik Stožera
<p>Utvrđivanje redosljeda stavljanja u potpunu funkciju prometnica po sljedećim prioritetima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. D8, D420, D122 2. nerazvrstane župaijske ceste 3. nerazvrstane lokalne ceste <p>ili kako utvrdi načelnik Stožera</p>	načelnik Stožera	načelnik PP Dubrovnik
<p>Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prohodnosti cestovnih prometnica (Prilog 23)</p>	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
<p>Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja</p>	gradonačelnik	Stožer
<p>Utvrđivanje redosljeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zdravstvene stanice 2. škole 3. zgrada Gradske uprave 4. vatrogasni domovi 5. veterinarske stanice 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja 	gradonačelnik	Stožer
<p>Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (Prilog 33)</p>	gradonačelnik	načelnik Stožera vlasnici poduzeća i obrta (Prilog 28)
<p>Traženje angažmana PON CZ</p>	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
<p>Mobilizacija pripadnika PON CZ (Prilog 30/1)</p>	načelnik Stožera	zapovjednici skupina PON CZ
<p>Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete (Prilog 30/1)</p>	načelnik Stožera	zapovjednici skupina PON CZ
<p>Izveštavanje župana DNŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima</p>	gradonačelnik	djelatnici Grada
<p>Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN br. 73/97)</p>		

4.3.2 Organizacija obavještanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ, ŽC 112 obavještava gradonačelnika o najavi vremenske nepogode	ŽC 112	gradonačelnik
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	gradonačelnik	Stožer
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 28)
Pozivanje povjerenika CZ	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja: 1. vozilo JVP-a - DUBROVNIK- Ul. Iva Vojnovića, Ul. Iva Dulčića, Ul. kralja Tomislava, Lapadskom obalom, Vukovarskom ulicom, Ul. Vladimira Nazora, Ul. bana Josipa Jelačića, Ul. Andrije Hebranga, Batahovina ul., Sustjepanskom ulicom, Ul. kralj Petra Krešimira 2. vozilo 2 - Jadranskom cestom D8 3. vozilo 3 - Mirinovo ulicom, ul uz Magistralu, ul. Put Izvora, Ogarići ul..	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera	djelatnici Grada (Prilog 13)

4.3.3 Organizacija asanacije terena

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila vremenska nepogoda i stanja na zahvaćenom području (prohodnost prometnica, stanje kritične infrastrukture, stanje društvenih objekata, stanje stambenih objekata)	načelnik Stožera	član Stožera povjerenici CZ članovi Vijeća MO
Upućivanje zahtijeva pravnim subjektima nadležnim za održavanje cesta (Prilog 23)	gradonačelnik	pravne osobe nadležne za održavanje cesta (Prilog 4)
<ul style="list-style-type: none"> • čišćenje površina oko zdravstvenih ambulanti • čišćenje površina oko veterinarskih ambulanti • čišćenje površina oko školskih objekata (slobodni djelatnici škole) • čišćenje površina oko društvenih domova • čišćenje zelenih površina (djelatnici komunalnog poduzeća) • čišćenje površina oko trgovina i pošta (slobodni djelatnici trgovine i pošte) • čišćenje javnih površina ispred kuća (vlasnici i korisnici objekata na kućnom broju) 	načelnik Stožera	član Stožera komunalna poduzeća
Odvoz otpada na deponij građevinskog otpada (Prilog 6/2)	član Stožera	komunalna poduzeća (Prilog 3/1) davatelji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)

4.3.4 Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica od svih vrsta opasnosti unutar ove mjere zaštite i spašavanja s utvrđenim zadaćama

Suša i toplinski val	
Vatrogasne snage (Prilog 2)	- osiguranje i dostava pitke i tehnološke vode
Zdravstvene snage (Prilog 2)	- organizacija pružanja prve pomoći
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture (Prilog 4)	- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture
PON CZ (Prilog 30/1)	- koordinacija evakuacije, sklanjanja i zbrinjavanja stanovništva, životinja i materijalnih i kulturnih dobara - organiziranje sigurnosti u prihvatnim objektima - izuzimanje i prihvatanje materijalnih sredstava iz skladišta - osiguranje i priprema hrane i pitke vode sanitacija
Olujno i orkansko nevrijeme, jak vjetari tuča	
Komunalno društvo (Prilog 3/1)	- čišćenje gradskih površina od srušenih ili oštećenih objekata, stabala, srušenih stupova javne rasvjete i sl.
Zdravstvene snage (Prilog 2)	- pomoć komunalnim tvrtkama pri čišćenju gradskih površina - organizacija pružanja prve pomoći
Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 4)	- potpuna uspostava funkcioniranja objekata kritične infrastrukture
Vlasnici materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)	- pomoć u čišćenju prometnica i javnih površina od odronjenog materijala - pomoć prilikom sanacije štete
Snježne oborine i poledice	
Vatrogasne snage (Prilog 2)	- čišćenje prometnica i javnih površina
Vlasnici materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)	- pomoć u čišćenju prometnica i javnih površina - odvoz snijega do mjesta za privremeno odlaganje
PON CZ (Prilog 31/1)	- za provedbu evakuacije i organizaciju privremenog smještaja ugroženog i nastradalog stanovništva - organizacija logistike
Pravne osobe – vlasnici objekata za zbrinjavanje i pripremu hrane (Prilog 19/1 , Prilog 26)	- pružanje smještaja ugroženom stanovništvu - pripremu hrane za ugroženo stanovništvo

4.3.5 Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera	liječnici u ambulancama (Prilog 2/1 i Prilog 2/2)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera	liječnici u ambulancama (Prilog 2/1 i Prilog 2/2)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera, voditelj zdravstvenih ambulanata
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	član Stožera	liječnici u ambulancama, članovi GD CK Dubrovnik, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	član Stožera	liječnici u ambulancama, članovi GD CK Dubrovnik, pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	član Stožera	ovlašteni mrtvozornici

4.3.6 Organizacija veterinarske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja, te o stoci koja se našla izvan kontrole	načelnik Stožera	povjerenici CZ
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjera koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	član Stožera
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranje veterinarskih ekipa s razine DNŽ	gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera	zaposlenici u veterinarskim ambulancama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	član Stožera	zaposlenici u veterinarskim ambulancama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	član Stožera	zaposlenici u veterinarskim ambulancama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

4.3.7 Organizacija zbrinjavanja ([Plan CZ, stranica 23](#))



4.4. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U STACIONARNIM OBJEKTIMA U GOSPODARSTVU I PROMETU

4.4 Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i prometu

4.4.1 Identifikacija zadaća nepokrivenih postojećim operativnim planovima zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Za potrebe funkcioniranja pojedinih tehnoloških procesa u postojećim gospodarskim subjektima na području Grada Dubrovnika uskladištene su količine tekućina i plinova navedene u tablici 1.

Tablica 1. Pregled poslovnih subjekata – operatera koji proizvode, prevoze ili skladište opasne tvari

Redn i br.	PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR	Donje granične količine opasnih tvari (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
		y	x			male količine	velike količine			
1.	INA d.d. BP Dubrovnik - grad	5753876	4727393	podzemni spremnik	Eurodiesel	2.500	25.000	33,8 t	192 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
					Superplus 98			15,1 t	R(C)=65 m R(C _w)=110 m 310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
					Eurosuper 95			30,2 t		
2.	INA d.d. BP Dubrovnik - Orsan	5752529	4728454	podzemni spremnik	Super 95	2.500	25.000	7,5 t	R(C)=65 m R(C _w)=110 m 310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
					D2			8,5 t	153 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
					Eurodiesel			8,5 t		
					D2			6,8 t		
3.	INA d.d. BP Dubrovnik - Komolac	5756594	4729664	podzemni spremnik	Superplus98	2.500	25.000	26,6 t	R(C)=65 m R(C _w)=110 m 310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
					Eurosuper 95			37,8 t		
					Super 95			15,1 t		
					Eurodiesel			25,4 t	192 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
					D2			16,9 t		
4.	INA d.d. BP Dubrovnik - marina Komolac	5756366	4729915	podzemni spremnik	Eurodiesel	2.500	25.000	12,7 t	192 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
					D2			25,4 t		
					Eurosuper 95			11,3 t	R(C)=65 m R(C _w)=110 m 310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost

PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA – GRAD DUBROVNIK

Redn i br.	PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR	Donje granične količine opasnih tvari (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
		y	x			male količine	velike količine			
5.	LUKOIL benzinska postaja	57533340	4727800	podzemni spremnik	Eurodiesel	2.500	25.000	25,4 t	192 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
					D2			8,5 t		
					Eurosuper 95			22,7 t	R(C)=65 m R(C _w)=110 m 310 m (TNT model – punjenje spremnika)	zapaljivost, eksplozivnost
6.	INA d.d. Skladište goriva Dubrovnik Sustjepan	5754390	4729909	nadzemni spremnik	Diesel gorivo	2.500	25.000	38 t	252 m (TNT model)	opasnost za okoliš, zapaljivost
					Lož ulje ekstra lako			38 t	252 m (TNT model)	
					Diesel gorivo			38 t	252 m (TNT model)	
					Lož ulje ekstra lako			38 t	252 m (TNT model)	
					Diesel gorivo			38 t	252 m (TNT model)	
					Lož ulje ekstra lako			38 t	252 m (TNT model)	
					Diesel gorivo			38 t	252 m (TNT model)	
					Lož ulje ekstra lako			38 t	252 m (TNT model)	
					Diesel gorivo-plavo			15 t	185 m (TNT model)	
7.	PROplin d.o.o. Prodavaonica plina Komolac Komolac br. 13	5757104	4729686	nadzemni spremnik	UNP	50	200	4 t	200 m (RMP)	zapaljivost, eksplozivnost
				skladište boca				10 t	300 m (RMP)	
8.	Vodovod Dubrovnik d.o.o. Dezinfekcijska stanica Ombla	5757229	4730464	spremnici	klor	50	200	50 kg 150 kg najviše 1000 kg	1.350 m i end point 1.600 m za 150 kg 2000 m i end point 5000 m za sve spremnike	otrovnost, zapaljivost, opasnost za okoliš
9.	Vodovod Dubrovnik d.o.o. Dezinfekcijska stanica Zaton	5749436	4733173	spremnici	klor	50	200	50 kg 100 kg	200 m i 800 m end point za 50 kg 930 m i 1100 m end point za sve spremnike	otrovnost, zapaljivost, opasnost za okoliš
10.	Ex. Meat-mar d.o.o. hladnjača Vukovarska 17	5753518	4727646	spremnici, proces	Amonijak	50	200	2,5 t	600 m (RMP)	otrovnost, zapaljivost, opasnost za okoliš

PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA – GRAD DUBROVNIK

Redn i br.	PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR	Donje granične količine opasnih tvari (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
		y	x			male količine	velike količine			
11.	PDID Dubrovnik S. Radića 2.			nadzemni spremnici	Mazut	2.500	25.000	150 t	-	opasnost za okoliš, zapaljivost
				nadzemni spremnici (čelične boce)	Vodik	5	50	0,09 t	100 m (RMP)	vrlo lako zapaljivo
				nadzemni spremnici	Lož ulje	2.500	25.000	10 t	162 m (TNT model – zapaljenje lokve)	opasnost za okoliš, zapaljivost
					Sirovo ulje	2.500	25.000	950 t	-	opasnost za okoliš
					Gotova ulja	2.500	25.000	320 t	-	opasnost za okoliš
					Tehnička mast	2.500	25.000	1450 t	-	opasnost za okoliš
12.	Opća bolnica Dubrovnik	5752287	4727235	nadzemni spremnici	HCl	25	250	0,3 t	300 m (RMP)	otrovnost
					Kisik	200	2.000	5 t	-	oksidant, izrazito potiče gorenje
					Formaldehid	5	50	0,014 t	200 m (RMP)	otrovnost
					Propan –Butan	50	200	3 t	200 m (RMP)	zapaljivost eksplozivnost
				poluukopani spremnik	Lož ulje	2.500	25.000	40 t	257 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
13.	HEP d.d. Pogon HE Dubrovnik			u uporabi u 3 transformatora	Transformatorsko ulje	2.500	25.000	3 x 22 t	50 m	opasnost za okoliš
				sustav regulacije turbina i podmazivanja ležajeva	Hidraulička turbinska ulja	2.500	25.000	15,5 t	50 m	
14.	HEP-Operator prijenosnog sustava d.o.o. TS Komolac	5757103	4729846	u uporabi u 2 transformatora	Transformatorsko ulje	2.500	25.000	2 * 19 t	50 m	opasnost za okoliš
15.	Hoteli Sumartin d.d. Hotel Zagreb Šetalište kralja Zvonimira 5,	5752115.	4728120	podzemni čelični spremnik u betonskoj tankvani	Ekstra lako lož ulje	2.500	25.000	8,9 t	156 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
16.	Hoteli Maestral d.d., Čira Carića 3, Dubrovnik Hotel Uvala Masarykov put 6,	5751698	4727736	podzemni spremnik	Lož ulje - ekstra lako	2.500	25.000	6 t	136 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
				nadzemni spremnik	UNP	50	200	1,2 t	200 m (RMP)	zapaljivost eksplozivnost

PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA – GRAD DUBROVNIK

Redn i br.	PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR	Donje granične količine opasnih tvari (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
		y	x			male količine	velike količine			
17.	Hoteli Maestral d.d., Hotel Adriatic Masarykov put 9,	5751777	4727819	podzemni spremnik	Lož ulje - ekstra lako	2.500	25.000	17 t	193 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
				nadzemni spremnik	UNP	50	200	2,4 t	200 m (RMP)	zapaljivost eksplozivnost
18.	Hoteli Maestral d.d., Hotel Vis Masarykov put 4	5751693	4727816	podzemni spremnik	Lož ulje - ekstra lako	2.500	25.000	17 t	193 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
				nadzemni spremnik	UNP	50	200	1,2 t	200 m (RMP)	zapaljivost eksplozivnost
19.	Hoteli Maestral d.d., Hotel Spledndid, Masarykov put 10	5751417	4727805	podzemni spremnik	Lož ulje - ekstra lako	2.500	25.000	8,5 t	153 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
				nadzemni spremnik	UNP	50	200	1,2 t	200 m (RMP)	zapaljivost eksplozivnost
20.	Ex. HTC Dubrava - Babin Kuk d.d. Dubrovnik			2 nadzemna spremnika	UNP	50	200	2 x 15 t	400 m (RMP)	zapaljivost eksplozivnost
				3 podzemna spremnika	Lož ulje –ekstra lako	2.500	25.000	2 x 85 t 25,5 t	330 m 221 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
				nadzemni spremnik u posebnom objektu				8,5 t	153 m (TNT model – punjenje spremnika)	
21.	IVKA d.o.o. Hotel Ivka Put od Sv.Mihajla 23	5752699	4727804	podzemni spremnik	UNP	50	200	2,2 t	200 m (RMP)	zapaljivost eksplozivnost
22.	Libertas Dubrovnik d.o.o. Vukovarska 42,	5753514	4727005	poluukopani spremnik	Euro dizel gorivo	2.500	25.000	17 t	193 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost
23.	Osnovna škola Lapad, Od Batale 14, Dubrovnik	5752860	4727952	podzemni spremnik	Ekstra lako lož ulje	2.500	25.000	21,3 t	208 m (TNT model – punjenje spremnika)	opasnost za okoliš, zapaljivost

* Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN br. 44/2014); Proračun zone ugroženosti temelji se na metodi TNT-ekvivalenta i RMP*Comp. programskom paketu; R(C) - procijenjena udaljenost od mjesta iznenadnog događaja do točke u kojoj se očekuju smrtni slučajevi; R(Cw) - procijenjena udaljenost od mjesta iznenadnog događaja do točke u kojoj se očekuju ranjeni;

IZVOR: Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Grada Dubrovnika, rujan, 2016. godine

4.4.2 *Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje, na temelju identificiranih vrsta rizika i proračuna razina opasnosti*

Tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i prometu	
Vatrogasne snage (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> - detekcija, - mjera zaštite i sprječavanja širenja opasne tvari, - gašenje eventualnih požara - čišćenje i sanacija manjih onečišćenja ili privremena asanacija terena do dolaska ovlaštene tvrtke - postava zaštitne plutajuće brane i raspršivanje apsorbenata
Pravne osobe – ovlaštene tvrtke za čišćenje, zbrinjavanje opasnih tvari (Prilog)	<ul style="list-style-type: none"> - čišćenje, sakupljanje i zbrinjavanje opasnih tvari
Zdravstvene snage	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pružanja prve pomoći

4.4.3 *Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja, te predlaganje mjera zaštite i spašavanja i tehničkih intervencija*

<p>Ekspertni tim za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. JVP Dubrovnik, DVD Komolac, DVD Koločep, DVD Lopud, DVD Suđurađ, DVD Šipan, DVD Orašac, DVD Zaton, DVD Mravinjac, DVD Gornja sela, DVD Osojnik (Prilog 2/1) 2. Zdravstvene snage (Prilog 2/2) 3. Komunalna poduzeća (Prilog 3/1) 4. Objekti kritične infrastrukture (prilog 4) 5. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (MTS) (Prilog 6/1)
--

Kako bi se nesreće svele na minimalni rizik treba se pridržavati sljedećeg:

- svi djelatnici koji rade s opasnim tvarima moraju biti osposobljeni za rad na siguran način
- pridržavati se uputa za rukovanje i skladištenje opasnih tvari
- održavati uređaje i hidrante za gašenje požara u ispravnom stanju
- ispitivanje i mjerenje uzemljenja u propisanim rokovima
- osiguranje slobodnog pristupa za vatrogasna vozila
- osiguranje održavanja vježbi
- osposobljavanje radnika za početno gašenje požara
- osposobljavanje radnika za pružanje prve pomoći
- postavljanje natpisa zabrana i upozorenja
- pridržavati se odredbi iz Pravilnika o zaštiti na radu i Pravilnika o zaštiti od požara.

Obveza svih pravnih subjekata koji koriste opasne tvari u svom radu je provedba preventivnih mjera za sprječavanje nesreće, ograničavanje pristupa u dijelove postrojenja s opasnim tvarima

samo ovlaštenom osoblju te odgovorno ponašanje u području zaštite okoline u vidu upoznavanja lokalnog stanovništva s mogućim opasnostima, poduzetim mjerama za sprječavanje nesreća te metodama samozaštite, do dolaska snaga zaštite i spašavanja, u slučaju nesreće.

4.4.4 Obveze pravne osobe kod koje je došlo do nesreće

Pravne osobe - operateri koji posjeduju i upravljaju postrojenjima ili pogonima u kojima su prisutne opasne tvari po vrstama i količinama iz Priloga I.A u dijelu 1. i 2. Stupaca 2. i 3. i Priloga I. B stupaca 2. i 3. Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, umjesto operativnih planova izrađuju unutarnje planove prema metodologiji koju propisuje središnje tijelo državne uprave nadležno za zaštitu okoliša (članak 2. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN br. 67/14)).

Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN, br. 44/14), Zakonu o kemikalijama (NN, br. 18/13), Zakonu o prijevozu opasnih tvari (NN, br. 59/07) i Nacionalnoj strategiji kemijske sigurnosti (NN, br. 143/08), utvrđena je obveza izvještavanja gospodarskih subjekata o činjenici proizvodnje, skladištenja, prerade, rukovanja, prijevoza i skupljanja opasnih tvari.

Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske formirala je registar rizičnih i potencijalno rizičnih postrojenja.

Namjena registra je identificiranje postrojenja koja proizvode, skladište, prerađuju ili vrše bilo kakvu drugu radnju s opasnim tvarima, na prostoru Grada Dubrovnika ima postrojenja u kojima su opasne tvari u količinama većim od propisanih u Prilogu I. u dijelu 1. i 2. u stupcu 3. gore navedene Uredbe.

4.4.5 Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika zaštite i spašavanja

4.4.5.1 Gašenje požara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Aktiviranje JVP-a i DVD-ova	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	JVP i DVD-ovi prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenja požara raspoloživim snagama DVD-a	zapovjednik JVP-a i DVD-a	pripadnici JVP-a i DVD-ova
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga	zapovjednik JVP-a i DVD-ova	Vatrogasna zajednica DNŽ, prema svom Planu

4.4.5.2 Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112, Stožer, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Uspostavljanje komunikacije s PU DNŽ, PP Dubrovnik	član Stožera predstavnik PU	PP DUBROVNIK (Prilog 15)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojemu se dogodila nesreća	gradonačelnik	PU DNŽ prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari (Prilog 22): - sve ulice u kojima se nalaze objekti s opasnim tvarima	gradonačelnik	PU DNŽ prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	gradonačelnik	Policijska postaja prema svom Planu

4.4.5.3 Pregled raspoloživih sredstava i lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Osim vode Grad ne raspolaže nikakvim drugim sredstvima za dekontaminaciju. Ne posjeduje niti opremu za dekontaminaciju.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva: -	član Stožera	JVP i DVD-ovi (Prilog 2)
Dekontaminacija životinja: -	načelnik Stožera	JVP i DVD-ovi veterinarska stanica (Prilog 2)
Dekontaminacija materijalnih dobara: -	član Stožera	JVP i DVD-ovi (Prilog 2) pripadnici PON CZ

4.4.5.4 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Aktiviranje zdravstvenih snaga	načelnik Stožera	ŽC 112 voditelji zdravstvenih ambulantni (Prilog 2/2)
Stavljanje u pripravnost djelatnika zdravstvenih snaga	Stožer	odgovorna osoba
Upućivanje zahtjeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih (Prilog 24/2)	načelnik Stožera voditelji zdravstvenih ambulantni	ŽC 112
Upućivanje djelatnika ambulantni na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	voditelji zdravstvenih ambulantni	liječnici zdravstvenih ambulantni, povjerenici CZ

4.4.5.5 Organizacija pružanja veterinarske pomoći i animalne asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	načelnik Stožera	povjerenici CZ i članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	Stožer, veterinarske stanice članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	načelnik Stožera	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine DNŽ	gradonačelnik	ŽC 112 Stožer DNŽ
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	načelnik Stožera	zaposlenici u veterinarskim stanicama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	načelnik Stožera	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	načelnik Stožera	zaposlenici u veterinarskim stanicama članovi lovačkih udruga (Prilog 17) vlasnici MTS (Prilog 6/1)

4.4.5.6 Organizacija asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera	načelnik Stožera
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	gradonačelnik	Djelatnici komunalnih službi (Prilog 3/1)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Grada	član Stožera	ovlašteni mrtvozornici, patolozi i predstavnik PP
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 25/4)	član Stožera	svećenici (Prilog 25/2) tvrtke za ukop (Prilog 25/3)

4.4.5.7 Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti navedene su u [Prilogu 3/1](#).

4.4.5.8 Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba navedene su u [Prilogu 2/1](#) i [Prilogu 2/1](#).

4.4.5.9 Organizacija sklanjanja ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 19](#))

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

4.4.5.10 Organizacija evakuacije ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 21](#))

4.4.5.11 Organizacija zbrinjavanja ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 24](#))

4.4.6 Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Odlukom o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari na javnim cestama (NN, br. 114/12) određena su parkirališna mjesta za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Na prostoru Grada Dubrovnika nije određeno parkirališno mjesto za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Istom Odlukom utvrđena su ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama, u smislu njihovog korištenja. Odluka se ne odnosi na vozila koja prevoze opasne tvari prema izuzećima u svezi načina prijevoza, količina opasnih tvari na vozilu i načina pakovanja navedenim u Zakonu o prijevozu opasnih tvari i Prilozima A i B Europskog sporazumu o cestovnom prijevozu opasnih tvari.

Ceste kojima je moguć prijevoz opasnih tvari, a nalaze se na području Grada Dubrovnika je:

- Jadranska cesta (D8)

Frekvencija prometa je velika te postoji opasnost od prometnih nesreća u kojima bi došlo do prevrtanja transportnih sredstava koja prevoze opasne tvari i kemikalije, naftu i ostale njene derivate što može izazvati nastanak velike nesreće ili katastrofe.

U slučaju nastanka tehničko-tehnološke katastrofe u prometu, na prometnicama na kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari, primjenjuju se gore navedene točke [4.4.5.3. – 4.4.5.11.](#)

4.4.7 Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stalno praćenje situacije na zahvaćenju površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera	gradonačelnik	načelnik Stožera
Stavljanje u stanje pripravnosti Zapovjednika PON CZ	načelnik Stožera	zapovjednici skupina PON CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ	zapovjednik PON CZ	pripadnici PON CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti davatelje MTS	načelnik Stožera	davatelji MTS
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara	gradonačelnik	načelnik Stožera

4.4.8 Analiza postojećih operativnih planova zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba

IZRADA OPERATIVNIH PLANOVA	PODRUČJE GRADA DUBROVNIKA
Pravne i fizičke osobe koje se bave takvom vrstom djelatnosti koja svojom naravi može ugroziti život ili zdravlje ljudi, materijalna dobra ili okoliš	Vodovod Dubrovnik d.o.o. Elektrojug Dubrovnik d.d. Dubrovnik ceste d.d. Opća bolnica Dubrovnik Pravne osobe kojima su određene zadaće na području zaštite i spašavanja: Libertas d.o.o. Sanitat d.o.o. Vrtlar d.o.o. Čistoća d.o.o. Boninovo d.o.o. JU „Rezervat Lokrum“ Elektro-team d.o.o. Građevinar – Queling Gradsko društvo Crveni križ Dubrovnik HGSS Dubrovnik TUP d.d.
Pravne i fizičke osobe koje u postrojenju utvrde prisutnost opasnih tvari u količinama manjim od onih koje su propisane u Popisu u dijelovima 1. i 2. U stupcima 2. Iz Priloga I. Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari koje proizvode, skladište, prerađuju, rukuju, prijevoze, sklupljaju i obavljaju druge radnje s opasnim tvarima iz kojih proizlazi opasnost	INA d.d. PROplin d.o.o. Prodavaonica plina Komolac Vodovod Dubrovnik d.o.o. Industrijska zona Komolac, Ex. Meat-mar d.o.o. PDID Dubrovnik Opća bolnica Dubrovnik HEP d.d. Pogon HE Dubrovnik HEP-Operator prijenosnog sustava d.o.o. Hoteli Sumartin d.d. Hotel Zagreb Hoteli Maestral d.d. Ex. HTC Dubrava – Babin Kuk d.d. Dubrovnik IVKA d.o.o.
Pravne i fizičke osobe ukoliko su na lokacijama izvedeni maksimalni kapaciteti postrojenja za manipulaciju opasnim tvarima u količinama u rasponu od minimalno 1% do maksimalno 100% od graničnih količina	Nema takvih pravnih i fizičkih osoba

Operativni planovi zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba usklađeni su s odredbama članka 19. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN, br. 30/14 i 67/14).

4.4.9 Uspostavu procedure za periodičko testiranje, analizu i reviziju plana zaštite i spašavanja

Analiza i revizija Plana zaštite i spašavanja s posebnim naglaskom na dio Plana kojim se uređuje postupanje u tehničko-tehnološkim nesrećama s opasnim tvarima u postrojenjima u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz sakupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu potrebno je izrađivati najmanje jednom godišnje, te iznimno ukoliko je došlo do promjena u tehnološkim procesima ili do otvaranja/zatvaranja postrojenja.

Organiziranje vježbi i provjera spremnosti, uspostavljanja veza, obavješćivanja te ostalih aktivnosti potrebno je provoditi najmanje jednom u 3 godine.

4.4.10 Uzbunjivanje i obavještavanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uključivanje sirena za uzbunjivanje	ŽC 112	ŽC 112, JVP, DVD-ovi
Obavještavanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	ŽC 112	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 29)

4.4.11 Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana zaštite i spašavanja kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko –tehnološke nesreće s opasnim tvarima

Mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva biti će im na raspolaganje stavljene gotove snage za zaštitu i spašavanje Grada, a po potrebi biti će aktivirane i snage civilne zaštite prema Planu civilne zaštite.

Odgovorne osobe u Gradu za uzbunjivanje i davanje informacija stanovništva, obavještavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima. Popis pravnih osoba za javno priopćavanje dan je u [Prilogu 29](#) Plana.

4.4.12 Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi očevidnik sljedećeg sadržaja:

Vrijeme događaja: (dan, mjesec, godina i sat)	Trajanje događaja: (sati i minute)
Lokacija ispuštanja:	Trajanje sanacije: (mjeseci, dani, sati)
Tip opasne tvari:	
Količina opasne tvari (kg) ispuštene u tlo:	
Primijenjene interventne i sigurnosne mjere:	
Angažirane specijalne jedinice: -javne -ugovorne	U intervenciju uključeni: - vatrogasci - policija - medicinsko osoblje - savjetnici, specijalisti
Način sanacije:	
Posljedice:	
Područje onečišćenog tla (ha ili m²):	
Broj ljudi iseljenih iz svojih kuća na više od 2 sata:	
Broj ljudi koji su ostali bez pitke vode ili el. energije na više od 24 sata:	
Broj mrtvih, ranjenih, otrovanih:	
Uzrok otpuštanja opasne tvari u okoliš:	
-ljudski faktor -mehaničko oštećenje -poremećaj tehnološkog procesa -nesreća prilikom prijevoza -elementarna nepogoda -ostalo	
Troškovi onečišćenja okoliša:	

4.4.13 Financiranje provedbe ovog dijela Plana

Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršit će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema Stožeru civilne zaštite Grada Dubrovnika i DNŽ.



4.5. NUKLEARNE I RADIOLOŠKE OPASNOSTI

4.5 Nuklearne i radiološke opasnosti

Nositelj postupanja zaštite od nuklearnih i radioloških nesreća je Državni zavod za nuklearnu sigurnost (na temelju Zakona o nuklearnoj sigurnosti). Temeljem odredbi spomenutog Zakona i međunarodnih konvencija, Državni zavod osigurava stručnu pomoć za provođenje Državnog plana i programa postupanja u slučaju nenuklearnih nesreća. Nositelj izrade i provođenja Državnog plana i programa mjera zaštite od ionizirajućeg zračenja je Državni zavod za zaštitu od ionizirajućeg zračenja.

4.6 Djelovanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u slučaju nastanka velikih požara urbanog i otvorenog prostora

4.6.1 Provođenje evakuacije ugroženih

Evakuacija ugroženih kod velikih požara urbanog i otvorenog prostora provoditi će se sukladno procjeni i zapovjedi županijskog vatrogasnog zapovjednika, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Dubrovnik i Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije za Grad Dubrovnik.

4.6.2 Zbrinjavanje evakuiranih ([Plan CZ stranica 20](#))



**4.7. EPIDEMIJE I SANITARNE OPASNOSTI NESREĆE NA
ODLAGALIŠTIMA OTPADA TE ASANACIJA**

4.7 Epidemije i sanitarne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada te asanacija

4.7.1 Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja	ravnatelj ZZIZ DNŽ	Služba za epidemiologiju ZZIZ DNŽ i HZZJZ (Prilog 2)
Laboratorijsko ispitivanje uzročnika	ravnatelj ZZIZ DNŽ	Služba za mikrobiologiju ZZIZ DNŽ i HZZJZ (Prilog 2)
Prijavljivanje	ravnatelji DZ-a	liječnici i ostalo medicinsko DZ-a
Prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih	ravnatelji DZ-a	liječnici i ostalo medicinsko DZ-a i HMP-a
Provođenje preventivne i obavezne preventivne DDD	voditelj Službe za epidemiologiju	pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 2)
Protuepidemijske DDD mjere	voditelj Službe za epidemiologiju	ZZIZ DNŽ (Prilog 2/2)
Zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama	voditelj Službe za epidemiologiju	ZZIZ DNŽ (Prilog 2/2)
Zdravstveni odgoj	voditelj Službe za epidemiologiju	ZZIZ DNŽ (Prilog 2/2)
Imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa	voditelj Službe za epidemiologiju	ZZIZ DNŽ (Prilog 2/2)
Informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva	ravnatelj ZZIZ DNŽ	Stožer za krizna stanja ZZIZ DNŽ

4.7.2 Organizacija provođenja kurativnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti

U slučaju pojave epizootija kao što su ptičja gripa, svinjska kuga i kravlje ludilo, te druge bolesti nositelj provođenja mjera biti će zaposlenici veterinarskih stanica, uz pomoć individualnih poljoprivrednih proizvođača.

4.7.3 Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav (Prilog 1/1)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera teklići
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera	komunalna poduzeća
Mjere zaštite	član Stožera	nadležna veterinarska služba PU DNŽ,
Radi sprečavanja širenja zaraznih bolesti ili epizootija treba predvidjeti uvođenje karantene za pojedino područje	načelnik Stožera	ZZIZ DNŽ, nadležna veterinarska služba
Mobilizacija PON CZ (Prilog 30/1)	načelnik Stožera	ŽC 112 zapovjednik PON CZ
Traženje dodatnog angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od DNŽ i RH	gradonačelnik	ŽC 112 Stožer DNŽ

4.7.4 Organizacija asanacija s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Planiranje, organizacija, zapovijedanje i nadzor provođenja zadaća asanacije terena	načelnik Stožera	ZZJZ DNŽ, (Prilog 2/2) nadležna veterinarska služba (Prilog 2)
Osiguravanje ljudstva i tehnike te rad na asanaciji terena, sahrani mrtvih	član Stožera	komunalna poduzeća (Prilog 3/1), davatelji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)
Mjere trijaže i zbrinjavanja nastradalih	član Stožera	Zdravstvene ambulante (Prilog 2/2)
Reguliranje prometa u ugroženom području i osiguravanje ugroženog područja	predstavnik PP Dubrovnik	PU DNŽ i PP Dubrovnik (Prilog 15)
Mobilizacija PON CZ (Prilog 31/1)	načelnik Stožera	ŽC 112 zapovjednici PON CZ
Pružanje pomoći oko provedbe asanacije	član Stožera, zapovjednici PON CZ	GD CK Dubrovnik (Prilog 2) pripadnici PON
Traženje dodatnog angažiranje snaga za provođenje asanacije od DNŽ i RH (Prilog 24/1)	gradonačelnik	ŽC 112, Stožer DNŽ

4.7.5 Nesreće na odlagalištima otpada

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Prikupljanje informacija o stanju na odlagalištu	član Stožera	komunalna poduzeća
Gašenje požara na odlagalištu i sanacija opasnih tvari	član Stožera	JVP i DVD-ovi
Saniranje posljedica nesreće na odlagalištu	član Stožera	komunalna poduzeća
Medicinsko zbrinjavanje povrijeđenih i bolesnih	član Stožera	Zdravstvene ambulante (Prilog 2)
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom područje	načelnik Stožera	ZZJZ DNŽ (Prilog 2/2) pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Upućivanje zahtjeva ZZJZ DNŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije	gradonačelnik	ŽC 112 Stožer DNŽ
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera	ZZJZ DNŽ (Prilog 2/2) pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Provedba animalne asanacije	načelnik stožera	nadležna veterinarska služba