



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK

**REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK**

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

**ZA OTVORENI POSTUPAK
JAVNE NABAVE**

PREDMET NABAVE:

NABAVA USLUGA MOBILNE TELEFONIJE

CPV: 64212000-5 (Usluge mobilne telefonije)

Ev.broj: 40/13 M

Dubrovnik, travanj 2013.



S A D R Ź A J :

- I OPĆI PODACI
- II PODACI O PREDMETU NABAVE
- III RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA
- IV ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA
- V PODACI O PONUDI
- VI OSTALE ODREDBE

Prilozi:

- PRILOG I – OBRASCI

- OBRAZAC 1. – Ponudbeni list
- OBRAZAC 1A. – Podaci o podizvoditeljima
- OBRAZAC 1B. – Podaci o članovima zajednice ponuditelja
- OBRAZAC 2. – Izjava o zajedničkoj ponudi

- OBRAZAC 3. – Ovlaštenje za zastupanje
- OBRAZAC 4. -Izjava o sposobnosti -spremnosti osiguranja poprečne podatkovne veze

- PRILOG II – IZJAVA ZA TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

- PRILOG III – TROŠKOVNIK



I OPĆI PODACI

PRAVO SUDJELOVANJA

Pravo sudjelovanja na nadmetanju za nabavu usluga u otvorenom postupku javne nabave za koji je javno objavljen poziv za nadmetanje imaju svi zainteresirani gospodarski subjekti, a mogu sudjelovati u postupku nadmetanja podnošenjem cjelokupne ponude za izvršenje usluge koja je predmet nadmetanja, a u skladu sa zahtjevima i uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave.

Gospodarski subjekti su fizičke ili pravne osobe ili zajednica tih osoba koje na tržištu nude izvođenje radova i/ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluga, i mogu ravnopravno sudjelovati u postupku nadmetanja i to podnošenjem pisane ponude na dokumentaciji koja je objavljena u elektroničkom oglasniku javne nabave od strane Naručitelja.

1. UVOD

Ponuditelj je gospodarski subjekt ili udruženje gospodarskih subjekata koji dostavlja ponudu vezano za predmet nabave. Ponuditelj treba proučiti sve upute, obrasce i ostale pojedinosti iz dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj snosi rizik i ponuda mu može biti odbijena ako ne navede sve potrebne podatke u skladu s dokumentacijom ili ako ponuda koju podnosi ne zadovoljava u potpunosti uvjete iz ove dokumentacije za nadmetanje.

2. PODACI O NARUČITELJU

Naziv Naručitelja: GRAD DUBROVNIK
Sjedište: Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik
OIB: 21712494719
Broj telefona: 020/351-800
Broj telefaksa: 020/321-528
Internetska adresa: www.dubrovnik.hr
Elektronička pošta: grad@dubrovnik.hr

3. KONTAKT OSOBA/UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNIKACIJU SA PONUDITELJIMA:

Upiti u svezi postupka javne nabave, pojašnjenje dokumentacije i slično upućuju se Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika.

Kontakt osoba: **Mato Kukrika** (za predmet nabave)
Telefon: 020/351-750, fax. 020/351-763
E-pošta: tkukrika@dubrovnik.hr

Kontakt osoba: **Marijana Jarak** (za Dokumentaciju za nadmetanje)
Telefon: 020/351-864, fax. 020/351-763
E-pošta: nabava@dubrovnik.hr

4. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 40/13 M

5. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA U SMISLU ČL. 13. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NN 90/11)

Grad Dubrovnik kao javni naručitelj nema gospodarskih subjekata s kojima ne



smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

- 6. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE**
Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti
- 7. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**
150.000,00 kn
- 8. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (ROBA, RADOVI ILI USLUGE)**
Sklapa se ugovor o nabavi usluga.
- 9. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM**
Predviđa se sklapanje ugovora.
- 10. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA**
Naručitelj neće provoditi elektroničku dražbu

II PODACI O PREDMETU NABAVE

11. OPIS PREDMETA NABAVE

- 11.1. Predmet nabave su javne usluge u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži (u nastavku: pokretna mreža) i to govorne usluge, podatkovne usluge, kao i kombinacije istih (u nastavku: mješovita usluga) s pripadnim elektroničkim karticama (u nastavku: SIM-kartica) i po potrebi dodijeljenim pretplatničkim brojem koji omogućuju predstavljanje korisnika usluge te mu daju ovlast za korištenje tih usluga prilikom njegovoga fizičkog kretanja.
- 11.2. Predmet nabave obuhvaća pretplatničke brojeve koje u trenutku sklapanja Ugovora između odabranoga ponuditelja i naručitelja, ima i koristi naručitelj, i to:
 - s bilo kojim operatorom u Republici Hrvatskoj, a bez ugovorne obveze s tim operatorom,
 - s ranijom, važećom ugovorom obvezom s bilo kojim operatorom u Republici Hrvatskoj, ako ta obveza tijekom trajanja Ugovora prestane.
- 11.3. Predmet nabave obuhvaća eventualne nove pretplatničke brojeve potrebne naručitelju tijekom važenja Ugovora.
- 11.4. Pod javnim uslugama u pokretnim mrežama podrazumijevaju se usluge koje se daju ili će se davati u budućnosti, korištenjem sljedećih tehnologija i/ili protokola i njihovih inačica, odnosno poboljšica: GSM, GPRS, EDGE, SMS, MMS, UMTS, W-CDMA, HSPA (HSDPA, HSUPA), LTE i sličnima, a čije je korištenje na području Republike Hrvatske i dozvole za javno pružanje tih usluga, odobrila, odnosno izdala Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije (u nastavku: HAKOM).
- 11.5. Pod javnim uslugama u pokretnim mrežama podrazumijeva se pružanje tih sluga na području Republike Hrvatske kao i u drugim mrežama u inozemstvu (odlazni i dolazni roaming). Pružanje usluga u inozemstvu podrazumijeva postojanje i razvijene tehničke i tehnološke opremljenosti na području druge države i/ili



teritorija, čije korištenje u dostatnoj mjeri i na dostatan način ponuditelj osigurava samostalno i o svome trošku.

- 11.6. Predmet nabave uključuje potporu, odnosno izravno ili neizravno svakom pojedinom korisniku ili pretplatniku, imenovanom ili anonimnom, u dobivanju i korištenju usluga u pokretnim mrežama uporabom GSM telefona ili 3G (4G) modema s pripadnim SIM-karticama, 24 (dvadesetčetiri) sata na dan, svaki dan, tijekom cijeloga razdoblja važenja Ugovora.

12. VRSTA, KVALITETA, OPSEG ILI KOLIČINA PREDMETA NABAVE

12.1. Vrsta predmeta nabave

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora na 1 godinu prema kriteriju odabira za nabavu usluga mobilne telefonije (usluge i roba (SIM kartice)).

12.2. Kvaliteta predmeta nabave

Ponuditelj je obvezan osigurati pružanje govornih, podatkovnih i mješovitih usluga u pokretnoj mreži na cijelome području Republike Hrvatske, 99,99 % vremena.

12.3. Opseg predmeta nabave

Predmet javne nabave uključuje govorne usluge u pokretnim mrežama, podatkovne usluge u pokretnim mrežama, mješovite usluge (govorne i podatkovne istovremeno) u pokretnim mrežama, isporuku elektroničkih kartica za korištenje govornih, podatkovnih usluga i/ili mješovitih usluga (SIM-kartice), te dopunske (pomoćne, prateće, potporne i slične) usluge.

12.4. Predviđene količine pretplatničkih brojeva za koje se nabavljaju usluge

Pretplatnički brojevi uključuju brojeve za govorne usluge, brojeve za podatkovne usluge, kao i brojeve za mješovite usluge.

Predviđena količina potrebnih pretplatničkih brojeva za govorne i podatkovne usluge iskazana je u Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije, a uključuje sve postojeće brojeve kojima je do trenutka potpisivanja Ugovora istekao pretplatnički odnos, zatim one pretplatničke brojeve za koje tijekom važenja Ugovora istječe ugovorno razdoblje.

Tijekom trajanja Ugovora, naručitelj može, ovisno o svojim nadležnostima, svom unutarnjem ustroju, broju dužnosnika, službenika i namještenika, potrebama posla i drugim razlozima, samostalno mijenjati (povećavati ili smanjivati) količinu potrebnih pretplatničkih brojeva, bilo govornih, podatkovnih ili mješovitih.

Naručitelj može tijekom trajanja Ugovora u svako doba i u cijelosti otkazati pojedini pretplatnički broj.

12.5. Predviđene količine govornih i podatkovnih usluga

Predviđene količine govornih usluga, usluga prijenosa poruka i podatkovnih usluga u svim pokretnim mrežama, prema svim pokretnim i nepokretnim mrežama u



tuzemstvu i u inozemstvu, za sve pretplatničke brojeve, kod svih operatora u 1 (jednoj) godini, dane su u Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije. Predviđene količine navedene u Troškovniku temelje se na raspoloživim prošlim (povijesnim) podacima i predstavljaju najbolje saznanje Naručitelja o planiranim potrebama naručitelja i kao takvi ne odražavaju trend porasta ili pada potreba i potrošnje u sljedećim godinama.

Pored troškovnika, ponuditelj je dužan ispuniti obrazac Tehnička specifikacija usluge na način da u kolonu „Mogućnost realizacije DA/NE“ u svaki red upiše „da“ ili „ne“, ovisno o mogućnostima svoje usluge. Ukoliko svi redovi nemaju odgovor „da“ ili su pojedini redovi neispunjeni, smatrati će se da ponuditelj ne nudi kompletno traženu uslugu, te će se njegova ponuda smatrati nepravilnom i neprihvatljivom. Ponuditelj je dužan uz ponudu priložiti popunjeni, te potpisom i pečatom ovjereni od strane odgovorne osobe ponuditelja obrazac Tehnička specifikacija usluge.

13. MJESTA ISPORUKE PREDMETA NABAVE

13.1. Mjesto isporuke usluga

Odabrani ponuditelj je obavezan korisnicima osigurati govorne usluge i usluge prijenosa podataka u pokretnoj mreži (putem vlastite mreže ili nacionalnog roaminga) prvenstveno na cijelome području (teritoriju) Republike Hrvatske, što uključuje kopneno područje Republike Hrvatske, sve hrvatske otoke u Jadranskome moru, unutarnje morske vode kao i teritorijalno more, sukladno *Pomorskom zakoniku* (Narodne novine broj 181/2004, 076/2007 i 146/2008).

Odabrani ponuditelj je obavezan samostalno ili putem svojih poslovnih suradnika u inozemstvu (u nastavku: posrednik), osigurati telefonske usluge i usluge prijenosa podataka u pokretnoj mreži (odlazni i dolazni roaming) i za:

- cijelo područje država članica Europske unije (u nastavku: EU) i susjednih i bliskih država Crne Gore, Bosne i Hercegovine, Kosova, Makedonije i Srbije,
- cijelo područje država Andora, Island, Lihtenštajn, Monako, Norveška, San Marino, Švicarska i Vatikan te cijelo područje otoka Jersey i Guernsey u kanalu La Manche,
- područje Rusije i ostalih država u Europi,
- područje država i teritorija sjeverne Amerike, Australije, Novoga Zelanda i Japana,
- brojeve u satelitskim i sličnim mrežama koje ne koriste GSM tehnologije.

Odabrani ponuditelj će nastojati osigurati govorne telefonske usluge i usluge prijenosa podataka u pokretnoj mreži (odlazni i dolazni roaming) i za:

- područje država i teritorije Srednje i Južne Amerike,
- područje država i teritorije Afrike, Azije i Oceanije,
- područje svih ostalih država, njihovih dijelova i/ili teritorija

13.2. Mjesto isporuke sim-kartica

Mjesto isporuke SIM-kartica, u pravilu je na adresi sjedišta naručitelja.

14. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA PREDMETA NABAVE

14.1. Opći zahtjevi vezani uz govorne usluge



- 14.1.1. Ponuditelj u pogledu govornih usluga u pokretnim mrežama, uporabom raspoloživih GSM tehnologija, mora za i prilikom davanja usluga koje su predmet ove javne nabave, ispunjavati najmanje sljedeće zahtjeve:
- uspostava poziva prema pozivanom telefonskom broju (u nastavku: pozivani broj) u pokretnim (vlastitoj i tuđima) te u nepokretnim mrežama;
 - uspostava poziva prema pozivanim brojevima u tuzemstvu, inozemstvu, satelitskoj mreži IRIDIUM i mreži INMARSAT;
 - zvukovno i/ili glasovno upozoravanje pozivatelja na zauzeće ili nedostupnost ili neko drugo stanje pozivanoga broja;
 - VPN za tuzemne pozive unutar skupa svih pretplatnika naručitelja (VPN naručitelja);
 - uspostava poziva u tuzemstvu prema bilo kojem pozivanom broju u pokretnoj ili nepokretnoj mreži unutar područja država članica EU, drugih europskih država nečlanica EU, te Rusije,
 - uspostava poziva u tuzemstvu prema bilo kojem pozivanom broju u pokretnoj ili nepokretnoj mreži u SAD, Kanadi, Japanu, Australiji i na Novome Zelandu;
 - uspostava poziva na bilo koji pozivani broj u Srednjoj i južnoj Americi, Africi, Aziji, Australiji i Oceaniji te drugim i izdvojenim teritorijima pojedinih država.
- 14.1.2. Govorne usluge trebaju obuhvaćati najmanje sljedeće mogućnosti:
- prikaz broja pozivatelja na GSM telefonu pretplatnika (engl. calling line identification presentation, CLIP);
 - prikaz vlastitoga telefonskog broja pozivanoj strani;
 - zabrana slanja vlastitoga telefonskog broja pozivanoj strani (engl. calling line identification restriction, CLIR);
 - uvjetna i bezuvjetna zabrana poziva;
 - zabrana međunarodnih poziva (poziva iz ili prema inozemstvu);
 - pozivi u gostujućim mrežama (dolazni i odlazni roaming)
 - zabrana poziva u gostujućim mrežama (dolazni i odlazni roaming);
 - preusmjerenje poziva u slučaju zauzeća pozivanog broja, neodgovaranja na poziv ili nedostupnosti uređaja pozivanoga broja ili koje druge nemogućnosti uspostave poziva (engl. call forwarding);
 - poziv na čekanju (engl. call waiting);
 - zadržavanje poziva (engl. on hold);
 - uspostava konferencijskih poziva i razgovora s 3 (tri) ili više pretplatničkih brojeva
 - (engl. conference call);
 - ostavljanje i preslušavanje pristigle govorne poruke ili pošte (tzv. automatska tajnica);
 - zabrana uznemiravanja (engl. do not disturb);
- 14.1.3. Ponuditelj u pogledu ostalih usluga mora omogućiti i sljedeće:
- prijenos SMS poruka;
 - prijenos MMS poruka;

14.2. Opći zahtjevi glede podatkovnih usluga

- 14.2.1. U pogledu prijenosa podataka, odnosno podatkovnih usluga u pokretnim mrežama, odabrani ponuditelj mora omogućiti:
- WAP;
 - primopredaju elektroničke pošte u stvarnome vremenu (real-time);
 - sinkronizaciju elektroničke pošte, kalendara, adresara / imenika, zadataka i zabilješki u stvarnome vremenu (real-time);
 - internetsku vezu i paketni prijenos podataka u vlastitoj pokretnoj mreži.



14.2.2. Odabrani ponuditelj je obavezan omogućiti pristup internetu i paketni prijenos podataka uporabom elektroničkih uređaja (3G ili 4G modema,) za podatkovni prijenos u pokretnim mrežama (GSM / GPRS / EDGE / UMTS / HSPA / LTE modem).

14.2.3. Podatkovne usluge trebaju obuhvaćati najmanje sljedeće mogućnosti:

- sinkronizaciju elektroničke pošte, kalendara, adresara / imenika, zadataka i zabilješki u stvarnome vremenu (real-time);
- poboljšano sažimanje (kompresiju) podataka;

14.3. Obračun, izrada računa i naplata troškova

14.3.1. Odabrani ponuditelj je obavezan za obračun danih govornih usluga koje se pružaju u nekom neprekinutom vremenskom razdoblju koristiti obračunsku jedinicu jedinstvenu kroz cijelo trajanje poziva, i koja je izražena u sekundama (1 sec, 15 sec, 30 sec...), a za obračun danih usluga koje se pružaju u količini prenesenih podataka koristiti MB (megabyte).

14.3.2. Odabrani ponuditelj je obavezan osigurati dostavu računa na različite adrese za različite skupine pretplatnika, kao sažeti i detaljni ispis i pregled telefonskih računa te ispis podataka o svim uspostavljenim pozivima i korištenim uslugama bez obzira na cijenu poziva, odnosno usluge, na elektroničkom, optičkom ili magnetskome mediju (primjerice na CD-u ili DVD-u, u obliku XLS ili PDF zapisa).

14.3.3. Ponuditelj je obavezan moguće troškove izrade i dostave računa za dane usluge uključiti u jedinične cijene ili pojedinačne naknade uključene u *Troškovnik* koji se nalazi *Dokumentaciji*, bez da se posebno obračunavaju ili iskazuju.

14.3.4. Odabrani ponuditelj je obavezan slati račune za privatne troškove pojedinog pretplatnika na pojedinačnu adresu koju odredi sam pretplatnik ili naručitelj.

14.4. Stručna i tehnička potpora naručitelju

14.4.1. Odabrani ponuditelj je obavezan osigurati najmanje dvije (2), a po potrebi i više osoba za vezu radi pružanja poslovne i tehničke potpore korisnicima putem pozivnoga središta (call-centar) odabranoga ponuditelja i barem jednoga telefonskog broja (primjerice 0800 ili sličnoga) s dostatnim brojem pristupnih veza (linija), pozivanje kojega broja je za pretplatnika, odnosno korisnika u tuzemstvu slobodno i besplatno.

14.4.2. Jedna od dviju osoba za vezu mora biti zadužena i odgovorna za rješavanje ugovornih, poslovnih i računovodstvenih pitanja, najmanje od 08:00 do 16:00 svaki radni dan u godini.

14.4.3. Druga od dviju osoba za vezu mora biti zadužena za rješavanje svih tehničkih i operativnih pitanja te pomoć korisnicima za pristup i uporabu pojedinih usluga i mogućnosti, 24 (dvadesetčetiri) sata na dan, 365 dana u godini.

14.4.4. Odabrani ponuditelj je obavezan pojedinačnim naručiteljima bez odgode dostaviti imena i prezimena osoba za vezu, naznaku za što je koja od njih zadužena i odgovorna, zajedno s njihovim izravnim telefonskim brojevima i službenim osobnim adresama elektroničke pošte.

14.4.5. Naručitelj je obavezan osigurati, u pravilu 2 (dvije) osobe, iznimno 1 (jednu) osobu za vezu s odabranim ponuditeljem.



14.4.6. Jedna osoba za vezu koju osigurava naručitelj mora biti nadležna i odgovorna za ugovorna, poslovna i računovodstvena pitanja. Druga osoba za vezu mora biti nadležna i odgovorna za sva tehnička i operativna pitanja. Iznimno jedna osoba može biti nadležna za sva pitanja.

14.4.7. Naručitelj je obavezan odabranome ponuditelju dostaviti imena i prezimena osoba za vezu, naznaku za što je koja od njih zadužena i odgovorna, zajedno s njihovim izravnim telefonskim brojevima i službenim osobnim adresama elektroničke pošte.

14.5. Posebni zahtjevi vezani uz upravljanje uslugama i troškovima

14.5.1. Odabrani ponuditelj je obavezan omogućiti naručitelju upravljanje uslugama pojedinoga pretplatničkog broja. Upravljanje posebno uključuje stalan pristup te uvid, nadzor i preuzimanje svih podataka i mjesečnih izvješća, posebice:

- dostignutu potrošnju u tekućem mjesecu,
- potrošnju za prethodnih 12 (dvanaest) mjeseci,
- ostvarene pozive prema drugim pokretnim i nepokretnim mrežama,
- ostvarene pozive u tuzemstvu ili prema inozemstvu;
- ostvarene pozive u dolaznome roamingu,
- ostvarene pozive u odlaznom roamingu,

te također uključivanje, promjenu, ograničavanje ili isključivanje korištenja pojedinih usluga i to najmanje:

- na određenome mjestu,
- na određenome području,
- u ili za određeno vrijeme,
- za pojedinačni pretplatnički broj,
- prema pojedinom ili skupini pretplatničkih brojeva.

14.5.2. Podaci o ostvarenim pozivima, odnosno korištenim uslugama, uključivo i one koje su besplatne, odnosno koje odabrani ponuditelj ne naplaćuje, trebaju sadržavati najmanje podatke o:

- datumu i vremenu uspostave veze,
- smjeru veze (odlazni, dolazni poziv),
- trajanju veze u satima, minutama i sekundama,
- oznakom vrste usluge,
- jediničnoj cijeni (bez PDV-a),
- trošku, odnosno o potrošenom iznosom (bez PDV-a)
- punom pozivanom broju.

14.5.3. Odabrani ponuditelj je obavezan omogućiti svakom pretplatniku uvid u ograničenja i/ili prekoračenja potrošnje, a na zahtjev naručitelja i uključivanje, promjenu ili isključivanje ograničenja, odnosno zabrane daljnje potrošnje pojedinih usluga.

14.5.4. Odabrani ponuditelj je obavezan upravljanje uslugama omogućiti računalno, putem interneta, uporabom programskoga rješenja koje ima web-sučelje, sve uz obveznu prethodnu prijavu dodijeljenim korisničkim računom s pripadnom zaporkom i unaprijed dogovorenim i točno određenim ovlastima.

14.5.5. U slučaju da je naručitelj za pojedini pretplatnički broj zatražio uključivanje privatnih poziva i korištenje drugih privatnih usluga, odabrani ponuditelj je obavezan odvojeno bilježiti i razdvojeno obračunavati privatne pozive i usluge, iskazivati potrošnju razdvojeno i to na pojedinačni račun pretplatnika, kao i na zbrojni račun naručitelja te za učinjene troškove dostavljati privatne mjesečne



račune, u pravilu na adresu koju odredi sam pretplatnik, a u nedostatku te adrese na onu koju za pretplatnika odredi naručitelj.

14.5.6. Odabrani ponuditelj je obvezan omogućiti preuzimanje i tiskanje podataka u obliku PDF zapisa kao i tablično u obliku XLS zapisa.

14.5.7. Odabrani ponuditelj je obvezan bez posebne naknade, SMS-porukom upozoriti pretplatnika da će uskoro prekoračiti ili da je upravo prekoračio postavljenu granicu potrošnje te pretplatniku omogućiti provjeru trenutne potrošnje putem SMS-poruke, na zahtjev korisnika također upućen SMS-porukom, odnosno na zahtjev ovlaštene osobe pojedinačnog naručitelja upućen SMS-porukom s drugog pretplatničkog broja.

14.5.8. Odabrani ponuditelj je obvezan, u roku od jednog (1) sata, naručitelju kao i svim njegovim korisnicima za koje ponuditelj ima odgovarajuće informacije, osigurati dostavu obavijesti o smetnjama u pokretnoj mreži ponuditelja, koje mogu utjecati na usluge kojima se koristi pojedinačni naručitelj, odnosno njegovi korisnici, telefonom, telefaksom ili elektroničkom poštom.

14.5.9. Mogući troškovi i/ili naknade za upravljanje uslugama i troškovima trebaju biti uključeni u ponuđene jedinične cijene, iznose troškova ili naknada prema *Troškovniku* u prilogu *Dokumentacije*.

14.5.10. Pretplatnik ili naručitelj koji upravljaju uslugama i potrošnjom računalno putem interneta, koriste internetske usluge o svome trošku.

14.6. **Povezivanje VPN-a pokretne mreže s VPN-om nepokretne mreže**

Odabrani ponuditelj je obvezan na zahtjev naručitelja osigurati mogućnost spajanja kućne telefonske centrale pojedinačnoga naručitelja s centralom pokretne mreže poprečnom podatkovnom vezom brzine najmanje 2 Mb/s;

14.7. **Primopredaja pretplatničkih brojeva**

Odabrani ponuditelj je obvezan istekom Ugovora sklopljenoga s naručiteljem, omogućiti sljedećem davatelju usluga u pokretnoj mreži, preuzimanje postojećih pretplatničkih brojeva naručitelja za koje naručitelj to zatraži, zajedno sa svim informacijama o svim uspostavljenim uslugama, ograničenjima i zabranama pojedinoga pretplatničkog broja.

14.8. **Dolazni i odlazni roaming**

Odabrani ponuditelj je obvezan osigurati i omogućiti korištenje usluga dolaznoga i odlaznoga roaminga u inozemstvu, po cijelome svijetu, za govorne usluge.

14.9. **Dodjela novih i isporuka aktiviranih SIM-kartica**

Odabrani ponuditelj je obvezan na zahtjev naručitelja dodijeliti novu SIM-karticu za govorne usluge, odnosno za podatkovne usluge ili mješovite usluge s postojećim ili novim pretplatničkim brojem pretplatnika te ju isporučiti naručitelju na ugovoreno mjesto u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata, a potom usluge u pokretnim mrežama putem te SIM-kartice omogućiti u sljedećih 24 (dvadesetčetiri) sata od preuzimanja navedene SIM-kartice.

Odabrani ponuditelj je obvezan na zahtjev naručitelja osigurati isporuku



aktiviranih SIM-kartica za govorne usluge, odnosno za usluge prijenosa podataka u pokretnim mrežama te drugih raspoloživih mogućnosti i usluga u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata od primitka zahtjeva naručitelja.

14.10. **Uspostava VPN-a naručitelja**

Odabrani ponuditelj je obvezan uspostaviti VPN naručitelja za sve ili za dio pretplatničkih brojeva naručitelja u roku od 24 sata od isteka roka sukladno Pravilniku o prenosivosti broja.

Naručitelj je obvezan prilikom sklapanja ugovora odabranome ponuditelju predati popis onih svojih pretplatničkih brojeva koje želi uključiti u svoj VPN.

14.11. **Pomoć korisnicima**

Odabrani ponuditelj je obvezan osigurati pomoć korisnicima, telefonskim putem, dostupnu 24 (dvadesetčetiri) sata na dan kroz cijelo vrijeme trajanja Ugovora.

14.12. **Pristup sustavu kupnje i naplate karata**

Odabrani ponuditelj je obvezan osigurati pristup svakom javnom sustavu kupnje i naplate karata (primjerice za parkiranje ili javni prijevoz).

14.13. **Usluga privatnih poziva**

Odabrani ponuditelj je obvezan omogućiti privatne pozive korisnika sa službenoga GSM telefona.

14.14. **Jedinstvenost jediničnih cijena na području republike hrvatske**

Odabrani ponuditelj je obvezan ponuditi jedinstvene jedinične cijene pojedinih usluga za cijelo područje Republike Hrvatske kao jednu cjenovnu, odnosno obračunsku i naplatnu zonu.

14.15. **Okončanje ugovora**

14.15.1. Odabrani ponuditelj je obvezan osigurati jednostavan postupak okončanja Ugovora kojim se naručitelju omogućuje nesmetana primopredaja svih usluga u pokretnim mrežama po isteku važenja Ugovora bez utjecaja na raspoloživost korištenih usluga i neprekinutost poslovanja pojedinačnog pretplatnika, odnosno korisnika i bez ikakvih dodatnih troškova.

14.15.2. Odabrani ponuditelj je obvezan budućem odabranom ponuditelju predati sve važne informacije kako bi se osigurao nesmetan prelazak i neprekinutost poslovanja naručitelja.

14.16. Ponuditelj je obvezan Ponudi priložiti **objavljeni cjenovni sustav ili njegov dio (službeni cjenik) za usluge** koje se odnose na predmet nabave u svrhu dokazivanja pružanja istih po načelu objektivnosti, transparentnosti, razmjernosti i nediskriminacije, sukladno članku 35. Zakona o elektroničkim komunikacijama, i u svrhu zaštite prava korisnika usluga i zaštite prava potrošača sukladno čl. 41. i



42. Zakona o elektroničkim komunikacijama.

Svaku pojedinačnu uslugu iz troškovnika mora biti moguće nedvojbeno dovesti u vezu s cijenama komercijalnih usluga navedenim u dostavljenom objavljenom cjenovnom sustavu (službenom cjeniku) kako bi ponuda bila jasna i nedvosmislena.

Ukoliko Naručitelj ne bude jasno mogao dovesti u vezu pojedinu cijenu usluge navedenu u troškovniku s odgovarajućom cijenom komercijalne usluge u dostavljenom objavljenom cjenovnom sustavu, takvu će ponudu proglasiti nevažećom i isključiti.

15. OPIS NAČINA NUĐENJA

Nuditi cjelokupan predmet nabave.

Zabranjeno nuđenje alternativnih ponuda i inačica

16. Utvrđivanje korisnika

Naručitelj utvrđuje korisnike usluga koje su predmet nabave obuhvaćene *ugovorom o nabavi* između naručitelja i odabranoga ponuditelja (u nastavku: pretplatnik) prilogom ugovoru koji sadrži *popis pretplatnika*.

Popis pretplatnika je promjenjiv i na njega naručitelj može prema svojim potrebama samostalno dodavati nove pretplatnike, s njega može brisati postojeće pretplatnike ili može mijenjati podatke o pojedinom pretplatniku.

Naručitelj je obavezan odabranom ponuditelju dostavljati samo promjene u *Popisu pretplatnika*.

Sve promjene na *Popisu pretplatnika* sastavni su dio sklopljenog ugovora i važe od trenutka predaje zahtjeva, a primjenjuju se od sljedećega radnog dana ili od prvoga dana sljedećega mjeseca, ovisno o potrebama naručitelja.

16.1. Anonimni pretplatnici

Pretplatnik može biti imenovan ili anonimn. Naručitelj samostalno određuje koji pretplatnici su anonimni.

Anonimnome pretplatniku odabrani ponuditelj neće odobravati niti mu može davati naplative privatne usluge.

U slučaju da je pretplatnik anonimn, za sve obveze nastale davanjem usluga tom pretplatniku, odgovara i plaća ih naručitelj.



III RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

17. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Sukladno članku 67. ZJN (Narodne novine 90/11) javni naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

- 17.1. Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju i prikriivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi,
- 17.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
- 17.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata iz točke 18. ove Dokumentacije.

18. ZA POTREBE UTVRĐIVANJA OKOLNOSTI IZ TOČKE 17. OVE DOKUMENTACIJE, GOSPODARSKI SUBJEKT DUŽAN JE U PONUDI DOSTAVITI:

- 18.1. Izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

Iz izvoda kaznene evidencije mora biti razvidno da ponuditelju i osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjene kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju i prikriivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili državne iz koje ta osoba dolazi. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti iz ove točke, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva navedena kaznena djela, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin.**

Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka



javne nabave.

- 18.2. **Potvrdu porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave. Iz potvrde porezne uprave mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda navedenih obveza. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedeni dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.
- 18.3. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz točke 18. Dokumentacije javni naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti. Ukoliko je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj ga je obavezan isključiti temeljem članka 67 stavak 1. točka 3. Zakona.

U slučaju zajednice ponuditelja, dokazi iz točaka 18. ove Dokumentacije utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

IV ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

- Ponuditelji u postupku moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost, sve u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama te ovom Dokumentacijom.
- Gospodarski subjekt ili zajednica ponuditelja mogu se u svrhu dokazivanja sposobnosti osloniti i na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihovih međusobnih odnosa, u tom slučaju mora dokazati da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora te o tome priložiti dokaz (primjerice izjavu o prihvaćanju obveze drugih subjekata da će resurse staviti na raspolaganje, međusobni ugovor ili sl.).

19. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA I DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE SPOSOBNOSTI:

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

- 19.1. **Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra** države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji



je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Taj izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

- 19.2. **Važeću potvrda o primitku prethodne obavijesti** Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije o obavljanju djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga u svrhu dokaza da ponuditelj posjeduje određenu ovlast koja mu je potrebna u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave .

Dokaz se prilaže u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

- 19.3. **Važeću dozvolu za uporabu radiofrekvencijskog spektra** temeljem odredbi članka 87., 12. i 125. Zakona o elektroničkim komunikacijama (NN br.73/08 i 90/11) koju izdaje HAKOM.

Dokaz se prilaže u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

V PODACI O PONUDI

20. SADRŽAJ PONUDE:

Ponuda mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. Ponudbeni list - OBRAZAC 1.
2. Podaci o podizvoditeljima (ako ih ima) - OBRAZAC 1A.
3. Podaci o članovima zajednice ponuditelja – za zajednicu ponuditelja - OBRAZAC 1B.
4. Izjava o zajedničkoj ponudi – za zajednicu ponuditelja - OBRAZAC 2.
5. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
6. Izjava o nekažnjavanju
7. Potvrda porezne uprave o stanju duga
8. Dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti
Izjava o sposobnosti-spremnosti osiguranja poprečne podatkovne veze
OBRAZAC 4 (Točka 14.6. Dokumentacije)
9. Tehničke specifikacije predmeta nabave –ispuniti i ovjeriti potpisom (PRILOG II)
10. Troškovnik – ispuniti u originalu, ovjeriti potpisom odgovorne osobe/ovlaštene osobe i pečatom ponuditelja (PRILOG III)

Priložene obrasce ispuniti čitko, neizbrisivom tintom, te ovjeriti potpisom i pečatom tvrtke ponuditelja.

21. NAČIN IZRADE PONUDE:

- a) Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave;

Prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojima namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi



dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati;

Za potrebe dostavljanja dokumenata iz prethodnog stavka, ponuditelju će se dati primjereni rok koji ne smije bit kraći od 5 (pet) dana niti duži od 10 (deset) dana od dana dostave zahtjeva. Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je javni naručitelj odredio u postupku javne nabave;

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju javni naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo;

Javni naručitelj nije obvezan zahtijevati izvornike ili ovjerene preslike, ukoliko su isti već dostavljeni u drugom postupku javne nabave kod istog javnog naručitelja i udovoljavaju uvjetima. U tom slučaju ponuditelj je u ponudi obvezan dostaviti podatak o evidencijskom broju te nazivu provedenog postupka javne nabave kod naručitelja u kojem je ponuditelj u svojoj ponudi dostavio izvornike ili ovjerene preslike svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi i sl.) koji su bili traženi u ovom postupku javne nabave, a koje izdaju nadležna tijela, kako bi naručitelj u postupku pregleda i ocjene ponuda mogao utvrditi da li dokumenti dostavljeni u tom postupku javne nabave, udovoljavaju uvjetima koje je naručitelj Dokumentacijom za nadmetanje odredio u ovom postupku javne nabave.

- b) Ponuda se podnosi u pisanom obliku na obrascu ponudbeni list (Obrazac 1. ove Dokumentacije) i troškovniku (Prilog III.) ove Dokumentacije, na hrvatskom jeziku sa svim traženim dokazima o sposobnosti sve sukladno ovoj Dokumentaciji;

Ponudu je Ponuditelj obvezan uvezati i ovjeriti na način da se stranice ponude uvezana jamstvenikom, a oba kraja jamstvenika se na prvoj ili posljednjoj strani ponude pričvrste naljepnicom. Na naljepnici je potrebno otisnuti pečat Ponuditelja na način da pečat zahvati i stranicu ponude, radi onemogućivanja naknadnog vađenja ili umetanja listova ili dijelova ponude. Eventualno zatražene ostale sastavne dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani, potrebno je obilježiti nazivom, označiti ih kao dijelove ponude i dostaviti ih s ponudom;

Sve stranice ponude moraju biti označene (numerirane) - oznaka sadrži ukupni broj stranica kroz redni broj stranice ili redni broj stranice kroz ukupni broj stranica, te složene po redoslijedu navedenom u dokumentaciji za nadmetanje;

Svaki ponuditelj može dati isključivo jednu ponudu s jednim ispunjenim troškovnikom za cjelokupni predmet nabave;

Ponuditelju je zabranjeno križati, brisati ili ispravljati uvjete iz dokumentacije za nadmetanje, a ako postoje nejasnoće potrebno je zatražiti pisano objašnjenje;

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ponuditelj mora uz navod datuma potpisati i ovjeriti pečatom sve ispravke i dodatke, jer će se u suprotnom takva ponuda smatrati neprihvatljivom;

Ponude pristigle nakon roka neće se otvarati, nego se neotvorene vraćaju



ponuditelju;

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

22. NAČIN DOSTAVE PONUDA, DATUM, VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA:

Ponuditelj dostavlja ponudu u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja Grad Dubrovnik, Pred dvorom 1, 20 000 Dubrovnik ili izravno u pisarnicu Grada Dubrovnika (Gundulićeva poljana 10, 20 000 Dubrovnik), radnim danom od 9 do 12 sati.

Na zatvorenoj omotnici moraju biti navedeni naziv i adresa naručitelja i naziv i adresa ponuditelja te oznaka:

**Grad Dubrovnik
Pred dvorom 1
20000 Dubrovnik**

NE OTVARAJ - PONUDA ZA NADMETANJE NABAVA USLUGA MOBILNE TELEFONIJE Evid. Broj: 40/13 M

Ponude se upisuju u Upisnik o zaprimanju prema redoslijedu zaprimanja. Na zatvorenim omotnicama naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude, prema redoslijedu zaprimanja.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegove ponude. Ponuda, koja nije zaprimljena u propisanom roku za dostavu ponude, neće se otvarati i vratiti će se ponuditelju neotvorena. Ako vanjska omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno, naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori. Podaci o gospodarskim subjektima koji su zainteresirani za sudjelovanje u postupku, čuvaju se do otvaranja ponuda, kao i podaci o zaprimljenim ponudama. Upisnik o zaprimanju ponuda i ponude se pohranjuju na način da nisu dostupne neovlaštenim osobama.

Krajnji rok za dostavu ponude je **02. 05. 2013. godine do 12.00 sati**, bez obzira na način dostave i vrijeme slanja.

Ponude će se javno otvarati dana **02. 05. 2013. godine u 12.00 sati**, u prostorijama Grada Dubrovnika, u Maloj vijećnici, Pred Dvorom 1, u Dubrovniku.

Javnom otvaranju smiju nazočiti ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

U cilju dokazivanja statusa ovlaštenog predstavnika ponuditelja u postupku javnog otvaranja ponuda predstavnik ponuditelja dužan je donijeti ovjereno ovlaštenje za zastupanje.



23. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE I VALUTA

Gospodarski subjekt je obavezan prije davanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju.

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom **u kunama za cjelokupan predmet nabave.**

Gospodarski subjekt je kod izrade ponude obavezan pridržavati se sljedećeg:

- cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu s PDV-om),
- cijenu ponude iskazati brojkom u kunama,
- cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove i popuste,
- ispuniti izvornik troškovnika na kojem se ne smiju mijenjati količine ili opisi u pojedinim stavkama troškovnika,
- ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno,
- cijena ponude je fiksna i nepromjenljiva za cijelo vrijeme trajanja usluge. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena,
- vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obavezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi,
- sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

Jedinične cijene su NEPROMJENJIVE.

Odabrani ponuditelj može tijekom važenja Ugovora u svako doba sniziti pojedine jedinične cijene usluga, odnosno iznose pojedinih troškova i naknada.

O sniženju pojedinih jediničnih cijena, iznosa troškova ili naknada tijekom važenja Ugovora, odabrani ponuditelj je obavezan bez odgode obavijestiti Naručitelja.

Iznimno, nakon sklapanja Ugovora, povisiti se smiju samo one cijene, odnosno iznosi troškova ili naknada određeni zakonom ili drugim propisom ili pojedinačnim aktom nadležnoga tijela ili organa javne vlasti donesenim temeljem zakona (primjerice iznos naknade za korištenje radijske frekvencije).

24. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena prihvatljive, pravilne i prikladne ponude.

U slučaju da pristignu dvije ili više ponuda s istom najnižom cijenom, javni naručitelj će sukladno članku 96. stavak 5. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

25. POČETAK I ROK IZVRŠENJA USLUGE

Početak izvršenja usluge je po potpisu ugovora o javnoj nabavi, a izvršenje usluge je u razdoblju važenja Ugovora od jedne godine.



26. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE SASTAVLJA PONUDA

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

27. ROK VALJANOSTI PONUDE

Najmanje 90 dana od dana određenog za dostavu ponude.

28. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDA ELEKTRONIČKIM PUTEM

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

29. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

VI OSTALE ODREDBE

30. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

- Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.
- Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osobe ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice ponuditelja.
- Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, te ponuditelji moraju dati izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.
- Ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, prije sklapanja okvirnog sporazuma članovi zajednice ponuditelja, dužni su dostaviti Naručitelju pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje okvirnog sporazuma sa svim elementima iz Izjave zajednice ponuditelja. Sporazum mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajedničke ponude.

31. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE:

- Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.
- Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.
- Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, obvezni sastojci



ugovora o javnoj nabavi su i:

- radovi, roba ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj,
 - predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok
 - podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).
- Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.
 - Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.
 - Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je javni naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju u roku 5 dana od dana pristanka, dostaviti podatke iz točke 33. podtočke 3. ove Dokumentacije za novoga podizvoditelja.

32. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši virmanskim nalogom, na žiro/račun odabranog ponuditelja, odnosno podizvoditelja temeljem mjesečnog računa, s rokom naplate računa unutar 30 (trideset) kalendarskih dana od dana ovjere računa. Isključeno je plaćanje predujma.

33. NAČIN I ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Odluka o rezultatu javnog nadmetanja (odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju javnog nadmetanja) bit će poslana preporučeno najkasnije u roku od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude svim Ponuditeljima čije su ponude zaprimljene na protokolu naručitelja.

Postupak javne nabave završava danom izvršnosti odluke o odabiru ili odluke o poništenju.

34. STAVLJANJE NA RASPOLAGANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Dokumentacija je dostupna u elektroničkom obliku bez naknade, putem Elektroničkog oglasnika javne nabave i web stranice Grada Dubrovnika www.dubrovnik.hr. Dokumentacija se također može zatražiti i (ili) preuzeti svakoga radnog dana od 09.00 do 12.00 sati na adresi Naručitelja ili će biti dostavljena elektroničkom poštom. Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje je **02. 05. 2013. godine do 12.00 sati**. Sve eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje bit će objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave i web stranici Grada Dubrovnika www.dubrovnik.hr.

Gospodarskim subjektima preporučuje se preuzimanje dokumentacije za nadmetanje na dokaziv način bez obzira na način preuzimanja kako bi im naručitelj mogao dostaviti pojašnjenja odnosno eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje.

Ukoliko gospodarski subjekt preuzme dokumentaciju sa web stranica Grada Dubrovnika treba dostaviti obavijest o preuzimanju Dokumentacije na e-mail adresu nabava@dubrovnik.hr ili putem faxesa na broj 020/351-763 kako bi u slučaju izmjene dokumentacije mogao biti obaviješten.



Ispravak i/ili izmjene dokumentacije za nadmetanje

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurati će dostupnost izmjenama svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju. Ako je sa stajališta gospodarskog subjekta potrebna izmjena ili ispravak objave i/ili dokumentacije za nadmetanje, on to bez odgode priopćava javnom naručitelju.

Ako je potrebno, potencijalni ponuditelji mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana za dokumentaciju, a naručitelj će svim natjecateljima istodobno odgovoriti bez odgađanja ne navodeći podatke o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju naručitelj je obvezan dostaviti najkasnije 4 dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Troškovi izrade i dostave dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje.

Komunikacija s naručiteljem

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

35. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA, TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji (Koturaška Cesta 43/4 10 000 Zagreb), a predaje Naručitelju u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom. Jedan primjerak žalbe se istodobno podnosi Državnoj komisiji.

Žalba se izjavljuje u roku od pet dana od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi gore navedenim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.



36. OSTALO

Za sve što nije navedeno u ovoj Dokumentaciji u postupku javne nabave se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" 90/11), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12) kao i ostali podzakonskih propisi kojima je regulirano područje javnih nabava.

Ovlašteni predstavnici naručitelja:

1. Igor Deranja, dipl. iur.
Pročelnik Upravnog odjela za poslove gradonačelnika
Potpis: _____

2. Mato Kukrika, mag. oec.
Viši suradnik III u Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika
Potpis: _____

3. Marijana Jarak, mag.oec.
Viši savjetnik II Upravnom odjelu za poslove gradonačelnika
Potpis: _____



OBRAZAC 1.

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

PONUDBENI LIST

za predmet nabave: Nabava usluga mobilne telefonije
CPV: 64212000-5, ev. broj: 40/13 M

Potpisivanjem ponude ponuditelj prihvaća sve posebne i opće uvjete iz Dokumentacije te se u slučaju odabira njegove ponude obvezuje izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene navedene u ponudi i troškovniku.

1. Naziv i sjedište Naručitelja, OIB:	GRAD DUBROVNIK, Pred dvorom 1, 20 000 DUBROVNIK, OIB: 21712494719
2. Podaci o ponuditelju: (Naziv ponuditelja/zajednice ponuditelja)	
3. Sjedište (adresa) ponuditelja/nositelja ponude:	
4. Adresa za dostavu pošte:	
5. OIB Ponuditelja:	
6. Poslovna banka i broj računa:	
7. Ponuditelj u sustavu PDV-a (da/ne):	
8. Adresa e-pošte:	
9. Kontakt osoba ponuditelja:	
10. Broj telefona, broj faxes:	
11. Cijena ponude (kn bez PDV-a):	
12. Iznos PDV-a (kn):	
13. Cijena ponude (kn s PDV-om):	
14. Rok valjanosti ponude:	
15. Rok izvršenja predmeta nabave:	
16. Ime i prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje:	Ime i prezime: Potpis:

Sastavni dio ovog ponudbenog lista čine podaci o podizvoditeljima (OBRAZAC 1A) i podaci o članovima zajednice ponuditelja (OBRAZAC 1B).

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Napomene:

*Ako se radi o zajednici ponuditelja u obrascu upisati podatke za nositelja zajednice ponuditelja.

*Ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a,



OBRAZAC 1A.

PODACI O PODIZVODITELJIMA
kojima ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora

1. Naziv podizvoditelja:	
2. Sjedište (adresa):	
3. OIB podizvoditelja:	
4. Poslovna banka i broj računa podizvoditelja:	
5. Dio ugovora koji se daje u podugovor:	
6. Vrsta radova/roba/usluga:	
7. Količine:	
8. Vrijednost (kn):	
9. Mjesto i rok izvršenja:	

NAPOMENA:

Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio radova podizvoditelju obavezan je ispuniti ovaj obrazac za svakog podizvoditelja te ih priložiti uz ponudu.

M.P. _____

(ovjera i potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

U _____, _____ 2013.

Napomena: Ispunjava se samo u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor.



PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

1. Naziv člana zajednice ponuditelja:	
2. Sjedište (adresa):	
3. OIB:	
4. Poslovna banka i broj računa:	
5. U sustavu PDV-a (DA/NE):	
6. Adresa za dostavu pošte:	
7. Adresa e-pošte:	
8. Ime prezime i funkcija odgovorne osobe:	
9. Broj telefona, broj faxesa:	

NAPOMENA:

Obrazac ispuniti za svakog člana zajednice ponuditelja te ih priložiti uz ponudu. Obavezno naznačiti koji je član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

M.P. _____

(ovjera i potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

U _____, _____ 2013.

Napomena: Ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude



OBRAZAC 2.

Gospodarski subjekti:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefax: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____
2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefax: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____
3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefax: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

udruženi u zajednicu ponuditelja daju:

IZJAVU O ZAJEDNIČKOJ PONUDI

Izjavljujemo da u otvorenom postupku javne nabave - Nabava usluga mobilne telefonije, ev. broj: 40/13 M Grada Dubrovnika nastupamo kao zajednica ponuditelja i dostavljamo zajedničku ponudu. Izjavljujemo da je odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude solidarna.

Nositelj zajedničke ponude je:

Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____
Adresa: _____
OIB: _____ Telefon: _____ Telefax: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

Za potpis i ovjeru ponude ovlašćujemo:

(ime i prezime osobe/osoba ovlaštene/ih za potpisivanje ponude)

Ukoliko naša ponuda bude ocijenjena najpovoljnijom, za potpis i ovjeru ugovora ovlašćujemo:

(ime i prezime osobe/osoba ovlaštene/ih za potpisivanje ugovora)

Ukoliko naša ponuda bude odabrana, u roku od osam dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, dostavit ćemo naručitelju formalnopravni akt iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude.

U _____, _____ 2013. godine.

Članovi zajednice ponuditelja:

(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

M.P. _____
(potpis)

M.P. _____
(potpis)

M.P. _____
(potpis)

Napomena: Ova izjava daje se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude.



Sukladno čl. 89. stavak 6. ZOJN (NN 90/11) pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici javnog naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. U cilju dokazivanja statusa ovlaštenog predstavnika ponuditelja u postupku javnog otvaranja ponuda predstavnik ponuditelja dužan je donijeti ovjereno ovlaštenje za zastupanje. Ovaj obrazac se ne dostavlja uz ponudu već se **predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.**

OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

GRAD DUBROVNIK
Pred Dvorom 1
20000 Dubrovnik

PREDMET: Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika

(ime i prezime)

(dan, mjesec godina i mjesto rođenja)

na radnom mjestu _____
(naziv radnog mjesta)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave – nabava usluga mobilne telefonije, ev. broj: 40/13 M koje će se održati . **02. 05. 2013. u 12.00 sati** u Maloj vijećnici Grada Dubrovnika, Pred dvorom 1.

U _____, _____ 2013. godine.

M.P. _____

(potpis ovlaštene osobe)



IZJAVA O SPOSOBNOSTI -SPREMNOSTI OSIGURANJA POPREČNE PODATKOVNE VEZE

Izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuditelj za nabavu u predmetu nabave: **Nabava usluga mobilne telefonije**, biti sposobni-spremni osigurati takvu vezu, samostalno ili putem trećih osoba, dok će ostvarenje takve veze biti predmetom posebne nabave kad to Naručitelju postane potreba i u tome smislu dostavi odgovarajući zahtjev.

U _____, _____ 2013. godine.

M.P. _____

(potpis ovlaštene osobe)



IZJAVA ZA TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

Broj	Zahtijevana značajka, tražena mogućnost	DA	NE
1	Uporaba 2G tehnologija u govornim i mješovitim uslugama (GSM, EDGE, GPRS).		
2	Uporaba 3G tehnologija u govornim i mješovitim uslugama (UMTS).		
3	Uspostava poziva prema brojevima u tuzemstvu.		
4	Uspostava poziva prema brojevima u inozemstvu.		
5	Uspostava poziva prema brojevima u satelitskim mrežama IRIDIUM i INMARSAT.		
6	Preuzimanje poziva iz tuzemstva.		
7	Preuzimanje poziva iz inozemstva.		
8	Preuzimanje poziva od brojeva u satelitskim mrežama IRIDIUM i INMARSAT.		
9	Zvukovno upozoravanje pozivatelja u slučaju zauzeća pozivanoga broja.		
10	Glasovno upozoravanje pozivatelja u slučaju nedostupnosti pozivanoga broja.		
11	Uključivanje pretplatničkih brojeva naručitelja u njegov VPN.		
12	Odlazni roaming za govorne usluge.		
13	Dolazni roaming za govorne usluge.		
14	Slanje SMS poruka u tuzemstvo.		
15	Slanje SMS poruka u inozemstvo.		
16	Slanje SMS poruka u roamingu.		
17	Primanje SMS poruka iz tuzemstva.		
18	Primanje SMS poruka iz inozemstva.		
19	Primanje SMS poruka u roamingu		
20	Slanje MMS poruka u tuzemstvo.		
21	Slanje MMS poruka u inozemstvo.		
22	Slanje MMS poruka u roamingu.		
23	Primanje MMS poruka iz tuzemstva.		
24	Primanje MMS poruka iz inozemstva.		
25	Primanje MMS poruka u roamingu.		
26	Prikaz broja pozivatelja na vlastitom uređaju (CLIP).		
27	Prikaz (slanje) vlastitoga broja pozivanoj strani.		
28	Zabrana prikaza (slanja) vlastitoga broja pozivanoj strani (CLIR).		
29	Uvjetna zabrana poziva.		
30	Bezuvjetna zabrana poziva.		
31	Zabrana poziva prema inozemstvu.		
Broj	Zahtijevana značajka, tražena mogućnost	DA	NE



32	Zabrana poziva u roamingu.		
33	Zabrana prihvaćanja poziva u roamingu.		
34	Preusmjeravanje poziva u slučaju zauzeća.		
35	Preusmjeravanje poziva u slučaju nedostupnosti.		
36	Preusmjeravanje poziva u slučaju nejavljanja.		
37	Bezuvjetno preusmjeravanje poziva.		
38	Promjena načina preusmjeravanja.		
39	Isključivanje pojedinog preusmjeravanja.		
40	Poziv na čekanju.		
41	Ostvarivanje konferencijske veze.		
42	Prekidanje konferencijske veze.		
43	Sudjelovanje u konferencijskoj vezi.		
44	Zadržavanje poziva.		
45	Ostavljanje govornih poruka pozivanoj strani		
46	Preslušavanje primljenih govornih poziva.		
47	Brisanje primljenih govornih poziva.		
48	Čuvanje primljenih govornih poruka.		
49	Zabrana uznemiravanja (primanja poziva).		
50	Brisanje zabrane uznemiravanja.		
51	WAP.		
52	Obračun troškova govornih usluga prema trajanju u sekundama.		
53	Obračun troškova podatkovnih usluga prema količini prenesenih podataka u MB.		
54	Mogućnost zadržavanja postojeće numeracije pretplatnika.		
55	El. komunikacije između točaka na području RH bez izlaska prometa u inozemstvo.		
56	Privatne usluge korištenjem službenoga uređaja.		
57	Razdvajanje privatnih troškova od službenih.		
58	Izdvojena obrada i obračun privatnih troškova.		
59	Slanje računa za privatne troškove na privatnu adresu.		
60	Samostalno upravljanje uslugama i troškovima od strane naručitelja.		
61	Upravljanje uslugama i troškovima računalno putem interneta i web sučelja.		
62	Upravljanje uslugama i troškovima uz korisnički broj i zaporku.		
63	Prijenos podataka u tuzemstvu.		
64	Prijenos podataka u roamingu.		
65	Primopredaja elektroničke pošte u stvarnome vremenu.		
66	Sinkronizacija elektroničke pošte u stvarnome vremenu.		
67	Pristup internetu putem pokretne mreže.		
Broj	Zahtijevana značajka, tražena mogućnost	DA / NE	
68	Uporaba 2G tehnologija u prijenosu podataka (GSM, EDGE, GPRS).		



69	Uporaba 3G tehnologija u prijenosu podataka (UMTS, HSPA).		
70	Dostava računa, specifikacija potrošnje i informacija o prometu kao PDF zapis.		
71	Dostava specifikacija potrošnje i informacija o prometu tablično kao XLS zapis.		
72	Dostava podataka elektroničkom poštom.		
73	Preuzimanje informacija o računima i potrošnji elektronički (download podataka).		
74	Dostava podataka na optičkome mediju (CD, DVD).		

M.P. _____

(ovjera i potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

U _____, _____ 2013.

NAPOMENA:

Ponuditelj je dužan ispuniti obrazac Tehnička specifikacija usluge na način da u kolonu „Mogućnost realizacije DA/NE“ u svaki red upiše „da“ ili „ne“, ovisno o mogućnostima svoje usluge. Ukoliko svi redovi nemaju odgovor „da“ ili su pojedini redovi neispunjeni, smatrati će se da ponuditelj ne nudi kompletno traženu uslugu, te će se njegova ponuda smatrati nepravilnom i neprihvatljivom. Ponuditelj je dužan uz ponudu priložiti popunjeni, te potpisom i pečatom ovjereni od strane odgovorne osobe ponuditelja obrazac Tehnička specifikacija usluge.



PONUĐITELJ:
Naziv ponuditelja:

Adresa sjedišta:

Ovlaštena osoba:

Troškovnik za usluge mobilne telefonije

Uputa za popunjavanje troškovnika:

Troškovniku se obavezno prilažu:

- službeni cjenik usluga Ponuditelja;
- važeći Opći uvjeti korištenja za svaku pojedinačnu uslugu, tarifu i opciju iz Troškovnika

Troškovnik se temelji na dosadašnjoj potrošnji i planiranim potrebama te projekciji budućeg razvoja i opsega poslovanja temeljenu na trendu rasta unazad 2 poslovne godine.

U slučaju da ponuditelj određenu uslugu iz troškovnika ne naplaćuje, pa se shodno tome ista ne nalazi u službenom cjeniku ponuditelja potrebno je troškovnik popuniti na slijedeći način:

U koloni sa stavkom cijena usluge upisuje se 0,00 kn, a u koloni sa stavkom stranica cjenika upisuje se tekst „Usluga se ne naplaćuje“. Niti jedna kućica u cjeniku ne smije ostati neispunjena.

Sve novčane vrijednosti zaokružuju se na šest decimala, a ostale kvantitativne vrijednosti (broj obračunskih jedinica, broj poziva, trajanje poziva u sec, obračunska jedinica u sec) na nula decimala.

U slučaju kad je obračunska jedinica ponuditelja veća od jedne sekunde, a izračunom se ulazi u slijedeću obračunsku jedinicu, broj obračunskih jedinica se zaokružuje na nula decimala, ali naviše. Ovo se posebice odnosi na tablice *Nacionalni pozivi*, *Odlazni pozivi u roamingu*, te tablicu *Dolazni pozivi u roamingu*, u kojima se stupac (G) u takvom slučaju obračunava po formuli $(G)=(B) \times \text{RoundUp}(A/C)$.

Tehnička specifikacija i opis pojedinih usluga sastavni su dio Natječajne dokumentacije i nužno ih je proučiti prije ispunjanja troškovnika. Kod ispunjanja troškovnika obavezno je potrebno detaljno pročitati i napomene u podnožju svake tablice troškovnika.

NAKNADE ZA USPOSTAVU USLUGA						
Naknade za uspostavu priključka/usluge	Količina (A)	jedinična cijena (B)	Stranica cjenika	ukupna naknada za uspostavu (C)=(A×B)	Popust (D)	Ukupna naknada za uspostavu s popustom (E)=(C-D)
VOICE mobilni priključak	150					
DATA mobilni priključak	30					
(A) UKUPNO NAKNADE ZA USPOSTAVU SVIH USLUGA (bez PDV-a)						



MJESEČNE NAKNADE, DODATNE PLAĆENE OPCIJE I RADIJSKA FREKVENCIJA								
Tip priključka	Broj priključaka (A)	Mjesečna naknade		Ukupni iznos svih dodatnih plaćenih opcija po priključku/ mjesečno (C)	Ukupno mjesečno (D)=(A×B)+(A×C)	Odobreni mjesečni popust (E)	Ukupno kn mjesečno s popustom (F)=(D-E)	Ukupno kn u razdoblju od 12 mjeseci s popustom (G)=(F×12)
		Jedinična cijena (B)	Stranica cjenika					
VOICE	150							
DATA (mobilni prijenos podataka i pristup internetu - min. nacionalni promet bez ograničenja brzine 15 Gb)	30							
(B) UKUPNO MJESEČNE NAKNADE I DODATNE PLAĆENE OPCIJE ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI (bez PDV-a)								

Napomena:

Svi priključci moraju imati jednake uvjete, mogućnosti i eventualno aktivne dodatne opcije za ostvarivanje povoljnije jedinične cijene za glasovnu komunikaciju i prijenos podataka. Ukoliko ponuditelj u ponudu uključi dodatne opcije (unese određenu vrijednost u stupac C), potrebno je na obrascu DOPM specificirati dodatne opcije uključene u ponudu za svaki pojedini tip priključka. Eventualni iznosi navedeni u stupcu C izražavaju se zajedno s pripadajućim popustima što se dodatno mora specificirati na DOPM obrascu. U tom slučaju, navedeni popusti ne iskazuju se kroz stavku troškovnika – Odobreni mjesečni popust (stupac E), jer su već iskazani DOPM obrascu. Ukupni iznos na dnu obrasca DOPM mora odgovarati iznosu navedenom u troškovniku za odgovarajuću stavku troškovnika.

Ukupni broj priključaka (VOICE + DATA) (A)	Mjesečni iznos radijske frekvencije po priključku (B)	Ukupni iznos radijske frekvencije mjesečno (C)=(A×B)	Ukupno iznos radijske frekvencije u razdoblju od 12 mjeseci (D)=(C×12)
180			
(C) UKUPNO RADIJSKA FREKVENCIJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI			



NACIONALNI POZIVI												
GLASOVNA (VOICE) komunikacija – odlazni pozivi prema	prosječno trajanje jednog poziva u sec (A)	predviđeni broj poziva u jednom mjesecu (B)	jedinствена obračunska jedinica u sec za cijelo vrijeme trajanja poziva (C)	Razgovori		Uspostava poziva		jedinična cijena jedne obračunske jedinice (F)=D/(60/C)	ukupni broj obračunskih jedinica (G)=B×(A/C)	ukupno kn za razgovore u razdoblju od jednog mjeseca (H)=(F×G)	ukupno kn za uspostavu poziva u razdoblju od jednog mjeseca (I)=(B×E)	ukupno kn za pozive u razdoblju od 12 mjeseci J=(H+I)×12
				Jedinična cijena/ min (D)	Str. cjenika	jedinična cijena (E)	Str. cjenika					
<i>Pokretnim mrežama</i>	78	28.516										
<i>Nepokretnim mrežama</i>	76	1.288										
<i>Vlastitom mobilnom VPN-u</i>	101	6.581										
UKUPNO (bez PDV-a)												
UKUPNI POPUST NA NACIONALNU POTROŠNJU (bez PDV-a)												
(D) UKUPNO POZIVI (VOICE) NACIONALNA POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONJI (bez PDV-a)												

Napomena:

Potrošnja iskazana u troškovniku kroz broj poziva i prosječno trajanje poziva prema određenoj destinaciji ne podrazumijeva eventualne minute uključene u tarifni model priključka za tu destinaciju, osim ukoliko nije riječ o nelimitiranoj (neograničenoj) potrošnji prema toj destinaciji. Broj poziva iskazan u troškovniku ravnomjerno se raspoređuje na sve priključke. Cjelokupna potrošnja iskazana u troškovniku mora bit obračunata po punim jediničnim cijenama koje su jasno iskazane u službenom cjeniku za ponuđeni tarifni model priključka i koje važe nakon iskorištenih minuta poziva eventualno uključenih u tarifni model priključka.

Ukoliko ponuditelj u ponudu uključi dodatne plaćene opcije koje u sebe uključuju određeni broj minuta razgovora prema određenoj destinaciji (mreži), tada je potrebno pri kalkulaciji imati u vidu napomenu da se ukupna potrošnja iskazana u troškovniku kroz broj poziva i prosječno trajanje poziva prema određenoj mreži (destinaciji) ravnomjerno raspoređuje na sve glasovne priključke. Ukoliko ponuditelj ponudi opciju/opcije koje uključuju zbirno minute prema svim mrežama (destinacijama), preostale minute koje ne budu pokrivene uključenim opcijom/opcijama moraju se u troškovniku iskazati pod onom mrežom koja ima najskuplju cijenu odlaznih poziva.

Uključene minute u okviru eventualno ponuđene dodatne plaćene opcije, oduzimaju se od ukupne potrošnje prema određenoj destinaciji na način da se preračunaju u obračunske jedinice sukladno iskazanom broju poziva i prosječnom trajanju poziva, a vrijedonosno se iskazuju se kroz stavku popusta na potrošnju



ODLAZNI POZIVI U ROAMING-u												
GLASOVNA (VOICE) komunikacija – ODLAZNI pozivi kada se korisnik nalazi u zemlji:	prosječno trajanje jednog poziva u sec (A)	predviđeni broj poziva u jednom mjesecu (B)	jedinствена obračunska jedinica u sec za cijelo vrijeme trajanja poziva (C)	Razgovori		Uspostava poziva		jedinična cijena jedne obračunske jedinice (F)=D/(60/C)	ukupni broj obračunskih jedinica (G)=B×(A/C)	ukupno kn za razgovore u razdoblju od jednog mjeseca (H)=(F×G)	ukupno kn za uspostavu poziva u razdoblju od jednog mjeseca (I)=(B×E)	ukupno kn za pozive u razdoblju od 12 mjeseci J=(H+I)×24
				Jedinična cijena/min (D)	Str. cjenika	jedinična cijena (E)	Str. cjenika					
<i>Austrija</i>	<i>133</i>	<i>2</i>										
<i>Belgija</i>	<i>136</i>	<i>3</i>										
<i>Bosna i Hercegovina</i>	<i>85</i>	<i>35</i>										
<i>Francuska</i>	<i>89</i>	<i>5</i>										
<i>Njemačka</i>	<i>71</i>	<i>8</i>										
<i>Italija</i>	<i>135</i>	<i>6</i>										
<i>Crna Gora</i>	<i>120</i>	<i>3</i>										
<i>Nizozemska</i>	<i>82</i>	<i>2</i>										
<i>Sjeverna Amerika</i>	<i>91</i>	<i>2</i>										
<i>Slovenia</i>	<i>62</i>	<i>4</i>										
<i>Turska</i>	<i>163</i>	<i>5</i>										
<i>Srbija</i>	<i>64</i>	<i>11</i>										
UKUPNO ODLAZNI POZIVI (VOICE) ROAMING POTROŠNJA (bez PDV-a)												
UKUPNI POPUST NA ROAMING POTROŠNJU – ODLAZNI POZIVI (bez PDV-a)												
(E) UKUPNO ODLAZNI POZIVI (VOICE) ROAMING POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI (bez PDV-a)												

Napomena:

Potrošnja iskazana u troškovniku kroz broj poziva i prosječno trajanje poziva prema određenoj destinaciji ne podrazumijeva eventualne minute uključene u tarifni model priključka za tu destinaciju, osim ukoliko nije riječ o nelimitiranoj (neograničenoj) potrošnji prema toj destinaciji. Broj poziva iskazan u troškovniku ravnomjerno se raspoređuje na sve priključke. Cjelokupna potrošnja iskazana u troškovniku mora bit obračunata po punim jediničnim cijenama koje su jasno iskazane u službenom cjeniku za ponuđeni tarifni model priključka i koje važe nakon iskorištenih minuta poziva eventualno uključenih u tarifni model priključka. Odlazni pozivi u roamingu podrazumijevaju odlazne pozive prema brojevima mobilnih mreža u Hrvatskoj.



DOLAZNI POZIVI U ROAMING-u												
GLASOVNA (VOICE) komunikacija – DOLAZNI pozivi kada se korisnik nalazi u zemlji:	prosječno trajanje jednog poziva u sec (A)	predviđeni broj poziva u jednom mjesecu (B)	jedinствена obračunska jedinica u sec za cijelo vrijeme trajanja poziva (C)	Razgovori		Uspostava poziva		jedinična cijena jedne obračunske jedinice (F)=D/(60/C)	ukupni broj obračunskih jedinica (G)=B×(A/C)	ukupno kn za razgovore u razdoblju od jednog mjeseca (H)=(F×G)	ukupno kn za uspostavu poziva u razdoblju od jednog mjeseca (I)=(B×E)	ukupno kn za pozive u razdoblju od 12 mjeseci J=(H+I)×12
				Jedinična cijena/min (D)	Str. cjenika (E)	jedinična cijena (E)	Str. cjenika (E)					
Austrija	122	1										
Belgija	113	2										
Bosna i Hercegovina	72	28										
Francuska	41	2										
Njemačka	88	8										
Italija	95	4										
Crna Gora	75	2										
Nizozemska	68	1										
Sjeverna Amerika	69	1										
Slovenia	139	1										
Turska	110	3										
Srbija	73	9										
UKUPNO DOLAZNI POZIVI (VOICE) ROAMING POTROŠNJA (bez PDV-a)												
UKUPNI POPUST NA ROAMING POTROŠNJU – DOLAZNI POZIVI (bez PDV-a)												
(F) UKUPNO DOLAZNI POZIVI (VOICE) ROAMING POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI (bez PDV-a)												

Napomena:

Potrošnja iskazana u troškovniku kroz broj poziva i prosječno trajanje dolaznih poziva u određenoj destinaciji ne podrazumijeva eventualne minute dolaznog prometa uključene u tarifni model priključka za tu destinaciju, osim ukoliko nije riječ o nelimitiranoj (neograničenoj) potrošnji za dolazne pozive u toj destinaciji. Broj poziva iskazan u troškovniku ravnomjerno se raspoređuje na sve priključke. Cjelokupna potrošnja iskazana u troškovniku mora bit obračunata po punim jediničnim cijenama koje su jasno iskazane u službenom cjeniku za ponuđeni tarifni model priključka i koje važe nakon iskorištenih minuta poziva eventualno uključenih u tarifni model priključka.



SMS i MMS - nacionalni promet							
Tip poruke	predviđena količina u jednom mjesecu (A)	Poruka		ukupno (kn) za poruke u razdoblju od jednog mjeseca (C)=(A×B)	ukupno (kn) odobreni popust za jedan mjesec (D)	Ukupno kn za razdoblje od jednog mjeseca s popustom (E)=(C-D)	Ukupno kn za razdoblje od 12 mjeseci s popustom (F)=(E×12)
		Jedinična cijena (kn) (B)	Stranica cjenika				
SMS	8100						
MMS	300						
(G) UKUPNO PORUKE NACIONALNA POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI (bez PDV-a)							

SMS i MMS – međunarodni promet iz naznačenih država: Austrija, Belgija, Bosna i Hercegovina, Francuska, Njemačka, Italija, Crna Gora, Nizozemska, Sjeverna Amerika, Slovenija, Turska i Srbija							
Tip poruke	predviđena količina u jednom mjesecu (A)	Poruka		ukupno (kn) za poruke u razdoblju od jednog mjeseca (C)=(A×B)	ukupno (kn) odobreni popust za jedan mjesec (D)	Ukupno kn za razdoblje od jednog mjeseca s popustom (E)=(C-D)	Ukupno kn za razdoblje od 12 mjeseci s popustom (F)=(E×12)
		Jedinična prosječna cijena (kn) (B)	Stranica cjenika				
SMS	500						
MMS	20						
(H) UKUPNO PORUKE MEĐUNARODNA POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI (bez PDV-a)							

Napomena:

Predviđene količine SMS i MMS poruka u nacionalnom prometu iskazane u troškovniku ne podrazumijevaju količine poruka eventualno uključenih u tarifni model priključka i moraju biti obračunate po jediničnim cijenama koje su važeće nakon iskorištenih SMS i MMS poruka eventualno uključenih u tarifni model priključka. SMS i MMS poruke se ravnomjerno raspoređuju na sve VOICE priključke.

Predviđene količine SMS i MMS poruka u međunarodnom prometu ravnomjerno se raspoređuje na sve VOICE priključke i tražene države (Austrija, Belgija, Bosna i Hercegovina, Francuska, Njemačka, Italija, Crna Gora, Nizozemska, Sjeverna Amerika, Slovenija, Turska i Srbija) na način da se prosječna jedinična cijena poruke (B) izračunava kao aritmetička sredina jedinične cijene za poruku prema Republici Hrvatskoj kada se šalje iz naznačenih država, a koje važe nakon iskorištenih poruka eventualno uključenih u tarifni model priključka.



MOBILNI PRIJENOS PODATAKA I PRISTUP INTERNETU – nacionalni promet								
Tip priključka	Ukupna predviđena GPRS nacionalna potrošnja u MB u razdoblju od jednog mjeseca	GPRS nacionalna potrošnja (nepokrivena tarifnim modelom ili dodatnom opcijom) u MB u razdoblju od jednog mjeseca (A)	Prijenos podataka		ukupno kn za prijenos podataka u razdoblju od jednog mjeseca (C)=(A×B)	ukupno odobreni popust za jedan mjesec (D)	Ukupno kn u razdoblju od jednog mjeseca s popustom (E)=(C-D)	Ukupno kn za razdoblje od 12 mjeseci s popustom (F)=(E×24)
			jedinična cijena kn/Mb (B)	Stranica cjenika				
Voice	250000							
(I) UKUPNO DATA NACIONALNA POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI (bez PDV-a)								

MOBILNI PRIJENOS PODATAKA I PRISTUP INTERNETU - međunarodni podatkovni promet u naznačenim državama: Austrija, Belgija, Bosna i Hercegovina, Francuska, Njemačka, Italija, Crna Gora, Nizozemska, Sjeverna Amerika, Slovenija, Turska i Srbija								
Tip priključka	Ukupna predviđena GPRS međunarodna potrošnja u MB u razdoblju od jednog mjeseca	GPRS međunarodna potrošnja (nepokrivena tarifnim modelom ili dodatnom opcijom) u MB u razdoblju od jednog mjeseca (A)	Prijenos podataka		ukupno kn za prijenos podataka u razdoblju od jednog mjeseca (C)=(A×B)	ukupno odobreni popust za jedan mjesec (D)	Ukupno kn u razdoblju od jednog mjeseca s popustom (E)=(C-D)	Ukupno kn za razdoblje od 12 mjeseci s popustom (F)=(E×24)
			prosječna jedinična cijena kn/Mb (B)	Stranice cjenika				
Voice	150							
Data	200							
(J) UKUPNO DATA MEĐUNARODNA POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI (bez PDV-a)								

Napomena:

Predviđena GPRS potrošnja u nacionalnom prometu ravnomjerno se raspoređuje na sve voice priključke. Ukoliko mjesečna naknada ne pokriva ukupni predviđeni promet, razliku prometa koji će biti obračunat po jediničnoj cijeni potrebno je unijeti u za to predviđeni stupac.

Predviđena GPRS potrošnja u međunarodnom prometu ravnomjerno se raspoređuje na sve priključke i tražene države (Austrija, Belgija, Bosna i Hercegovina, Francuska, Njemačka, Italija, Crna Gora, Nizozemska, Sjeverna Amerika, Slovenija, Turska i Srbija) na način da se prosječna jedinična cijena (B) izračunava kao aritmetička sredina jedinične cijene za 1MB prometa u naznačenim državama.

Rekapitulacija troškovnika

Stavka	Ukupni iznos u razdoblju od 12 mjeseci
(A) UKUPNO NAKNADE ZA USPOSTAVU SVIH USLUGA	
(B) UKUPNO MJESEČNE NAKNADE I DODATNE PLAĆENE OPCIJE ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI	
(D) UKUPNO VOICE NACIONALNA POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI	
(E) UKUPNO VOICE ROAMING POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI – ODLAZNI POZIVI	
(F) UKUPNO VOICE ROAMING POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI – DOLAZNI POZIVI	
(G) UKUPNO PORUKE NACIONALNA POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI	
(H) UKUPNO PORUKE MEĐUNARODNA POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI	
(I) UKUPNO DATA NACIONALNA POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI	
(J) UKUPNO DATA MEĐUNARODNA POTROŠNJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI U MOBILNOJ TELEFONIJI	
Ukupno (bez PDV-a) (A+B+D+E+F+G+H+I+J)	
(C) UKUPNO RADIJSKA FREKVENCIJA ZA RAZDOBLJE OD 12 MJESECI	
Sveukupno bez PDV-a i radijskom frekvencijom	

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

