

SLUŽBENI GLASNIK GRADA DUBROVNIKA

Broj 4. Godina LIII

Dubrovnik, 17. ožujka 2016.

od stranice

| Sadržaj | stranica |
|---------|----------|
|---------|----------|

GRADSKO VIJEĆE

31. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja 2.2 „Sv. Jakov“
32. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi
33. Odluka o poništenju Odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća jedinica mjesne samouprave
34. Odluka o sufinanciranju troškova fitosanitarnih mjera za suzbijanje crvene palmine pipe *Rhynchophorus ferrugineus* (Oliver)
35. Odluka o usklađenju aktivnosti vezanih uz komercijalnu eksploataciju prostora kompleksa Lazareti s Planom upravljanja Lazaretima i sktivnostima vezanim uz kandidaturu Grada Dubrovnika za EPK 2020
36. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2016. godinu
37. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Dubrovnika
38. Izmjene i dopune Plana korištenja javnim površinama unutar povijesne jezgre
39. Izmjene i dopune Plana korištenja javnim površinama izvan povijesne jezgre
40. Zaključak o osnivanju Povjerenstva za izradu Odluke o zaustavljanju autobusa i osobnih automobila (8+1) u zoni posebnog prometnog režima
41. Rješenje o imenovanju ravnatelja Športskih objekata Dubrovnik

MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOGA UREĐENJA REPUBLIKE HRVATSKE

42. Odluka o obustavi od primjene članka 44.a stavka 2. Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika

GRADSKO VIJEĆE

31

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine broj 153/13), članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09, 6/10, 3/11, 14/12, 5/13, 6/13.-pročišćen tekst, 9/15 i 12/15-Odluka Ministarstva uprave RH), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

O D L U K U **O IZRADBI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA** **2.2 „SV. JAKOV“**

PREDMET ODLUKE I POLAZNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradbi Urbanističkog plana uređenja Sv. Jakov (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Odlukom o izradbi utvrđuje se:

- pravna osnova za izradbu i donošenje Plana,
- razlozi donošenja Plana
- obuhvat prostornog plana
- sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana,
- ciljevi i programska polazišta Plana,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradbu Plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja Plana,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradbu prostornog plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradbi prostornog plana,
- planirani rok za izradbu plana odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradbu prostornog plana tijela i osoba određenih posebnim propisima, ako je taj rok, ovisno o složenosti pojedinog područja, duži od trideset dana,
- izvori financiranja izradbe Plana,
- odluka o drugim pitanjima značajnim za izradbu nacрта Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

Članak 3.

Obveza izradbe i donošenja Plana utvrđena je člankom 148. Stavak 1. Odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 07/05, 06/07, 10/07, 03/14, 09/14-*pročišćen tekst* i 19/15) kojim se propisuje obveza donošenja plana užeg područja br. **2.2 Sveti Jakov** te člankom 123., stavak 3. Odredbi za provođenje Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 10/05, 10/07, 8/12, 03/14 i 9/14-*pročišćeni tekst* (u daljnjem tekstu: GUP).

RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

Članak 4.

Sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13 dalje: Zakon), Urbanistički plan uređenja donosi se obvezno za neuređene dijelove građevinskog područja i za izgrađene dijelove tih područja planiranih za urbanu preobrazbu ili urbanu sanaciju.

Razlozi za pokretanje izrade UPU-a „2.2 Sv. Jakov“ jesu:

- obveza iz Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika kojim su definirane granice obuhvata UPU-a,
- Zaključak Gradonačelnika KLASA:350-02/15-01/07 URBROJ: 2117/01-01-16-3 od 12. siječnja 2016.
- osiguranje preduvjeta za uređenje prostora u skladu s namjenom, uvjetima korištenja i zaštitom prostora (zaštita kultiviranog krajobraza sa naglašenim autohtonim agrikulturnim elementima) te stupnjem uređenja i izgrađenošću područja obuhvata ,
- utvrđivanja uvjeta gradnje novih građevina sukladno smjernicama konzervatorske i krajobrazne studije, a u odnosu na zaštitu zone niske izgradnje u zelenilu - M1₅ (vile u zelenilu) kao cjeline,
- usklađenje infrastrukturnih i drugih uvjeta sa ciljevima i planskim rješenjima utvrđenim prostornim planovima šireg područja i pozitivnim propisima.

OBUHVAT PROSTORNOG PLANA

Članak 5.

Ovom Odlukom, sukladno odredbi članka 89. stavka 2. Zakona određuje se obuhvat Plana koji je širi od obuhvata Plana određenog dokumentom prostornog uređenja šireg područja (GUP-a). Grafički prikaz obuhvata Plana je sastavni dio ove Odluke.

Generalnim urbanističkim planom Grada Dubrovnika određeno je da obuhvat navedenog Plana iznosi oko 1.3 ha međutim ovom Odlukom isti se proširuje na 1.4 ha radi racionalnijeg planiranja prostora. Obaveza izrade Plana prikazana je u grafičkom dijelu GUP-a na kartografskom prikazu 4.6. Uvjeti korištenja i zaštite prostora, Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite, Područja i dijelovi primjene planskih mjera zaštite, M 1 : 10 000. Točna granica obuhvata Plana će se utvrditi tijekom postupka izrade Plana, a na temelju izvršenih stručnih analiza prostora i obilaska terena.

Područje obuhvata Plana obuhvaća uglavnom neizgrađeni prostor, smješten između ulice Vlaha Bukovca i ulice Frana Supila.

Na sjevernoj i zapadnoj strani graniči s izgrađenim dijelom naselja mješovite namjene (M1₄) pretežno stanovanja u zelenilu (povijesnim vrtovima), na istočnoj sa dijelom zaštitnog zelenila, a na južnoj sa turističkom zonom (T1- hotel) Belvedere.

Područje obuhvata Plana obuhvaća katastarske čestice u k.o. Dubrovnik kako slijede: čest. zem. 1881/1, čest. zem. 1881/11, čest.zgr. 3124, čest. zem. 1881/12, čest.zgr. 2447/1, čest. zem. 1881/3, čest.zgr. 2447/2, čest. zem. 1872/6, čest. zem. 1872/5, čest. zem. 1872/7, čest. zem. 1872/12, čest. zem. 1872/3, dio čest. zem. 1872/17 i dio čest. zem. 2446/1 (put), sve k.o. Dubrovnik. Obuhvat će se proširiti na dio čest. zem. 1872/17, čest. zem. 1872/16, čest. zgr. 2575, čest. zem. 1872/22 i čest. zem. 1872/15, sve k.o. Dubrovnik jer su čestice na kojem se obuhvat proširuje u državnom vlasništvu te se na taj način formira smisljena gradiva cjelina.

SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 6.

Veći dio obuhvata Plana uglavnom je neizgrađen prostor kojeg čini oblikovno vrijedno područje, osobito vrijedan predio - kultivirani krajobraz i zaštićeno područje povijesne jezgre te kontaktno područje- zona stroge zaštite.

Izgrađeni dio prostora su postojeće, većinom stambene građevine smještene uz sjeveroistočnu i jugozapadnu granicu obuhvata Plana.

Do područja obuhvata Plana moguće je pristupiti: sjeveroistočnom stranom ulicom Frana Supila, a jugozapadnom stranom pješačkim dijelom ulice Vlahe Bukovca.

Prema kartografskim prikazima infrastrukturnih sustava GUP-a (3.1.Prometna i komunalna infrastrukturna mreža - Promet, 3.2. Prometna i komunalna infrastrukturna mreža - Pošta i telekomunikacije, 3.3. Prometna i komunalna infrastrukturna mreža - Energetski sustav, 3.4. Prometna i komunalna infrastrukturna mreža – Vodnogospodarski sustav, Korištenje voda, 3.5. Prometna i komunalna infrastrukturna mreža – Vodnogospodarski sustav – Odvodnja otpadnih (fekalnih) voda, Obrada, skladištenje i odlaganje otpada i 2.6. Prometna i komunalna infrastrukturna mreža – Vodnogospodarski sustav - odvodnja otpadnih (oborinskih voda) područje u obuhvatu Plana je djelomično infrastrukturno opremljeno te je stoga nužno tijekom izrade Plana posvetiti posebnu pažnju planiranju kolno-pješačke cestovne infrastrukture (bivši karavanski put) te odvodnji oborinskih voda.

Prema karti 4.2. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja (Graditeljska baština) područje obuhvata Plana nalazi se u zoni zaštite nepokretnih kulturnih dobara - Zona „B“, djelomična zaštita povijesnih struktura. Režim zaštite uvjetuje očuvanje izvornih karakteristika pojedinačnih kulturnih dobara, kompleksa i povijesnih ambijenata te izvornu konfiguraciju obale. Kao graditeljska cjelina je područje obuhvata evidentirano kao gradsko seosko naselje.

Prema karti 4.3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora - Područja posebnih ograničenja u korištenju – krajobraz, područje obuhvata Plana je osobito vrijedan predio - kultivirani krajobraz te djelomično u sjevernom dijelu obuhvata ulazi u zonu stroge zaštite povijesne jezgre i kontaktnog područja.

Prema karti 4.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora, Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite područje obuhvata Plana je namijenjeno za ozelenjavanje.

Ovu lokaciju karakteriziraju izuzetno vrijedne i lijepe vizure prema Gradu i Lokrumu te također vizualna izloženost pogledu pa je stoga nužno strogo uvažavati smjernice Krajobrazne studije koja će nakon analize i valorizacije zelenila u području obuhvata dati smjernice za daljnju razradu Plana.

Budući da se radi o izuzetno vrijednoj i vizualno izloženoj lokaciji, predlaže se u okviru prostornih mogućnosti i planiranih potreba, a unutar planirane namjene predvidjeti objekte stambene i stambeno-poslovne namjene, sukladno uvjetima propisanim GUP-om za niske, samostojeće građevine.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 7.

U sklopu izrade Plana potrebno je ostvariti sljedeće ciljeve:

- Osnovni cilj Plana je uređenje neizgrađene zone, mješovite pretežito stambene namjene u kojoj se mogu graditi niske samostojeće građevine. Postojeće parcele moraju formirati česticu od min. 2000 m² uz obaveznu rekultivaciju vrtova i autohtonih elemenata krajobraza kako bi se nova izgradnja maksimalno uklopila u krajolik uvažavajući dominantnost i izloženost ovog prostora.
- Obzirom na izuzetno vrijednu i vizualno izloženu lokaciju potrebno je vrlo pažljivo pristupiti ovom zahvatu u prostoru. Izgradnjom novih struktura nužno je ostvariti harmonični sklad cjeline uz očuvanje ambijentalnih karakteristika prostora i uvažavanje kulturno-povijesne cjeline (samostan i crkvu sv. Jakova kao nepokretno kulturno dobro pod potpunom zaštitom građevine u izvornom obliku i kuću Kojaković koja je kao civilna građevina preventivno zaštićeni spomenik kulture).
- U cilju izbjegavanja prostornih konflikata na ovoj izuzetno osjetljivoj lokaciji, a nastojeći uskladiti zatečeno stanje s novom izgradnjom potrebno je planirati novu izgradnju uz maksimalno poštivanje svih ograničavajućih elemenata u prostoru sukladno planskim obvezama iz GUP-a.

Članak 8.

U sklopu izrade Plana potrebno je definirati slijedeća programska polazišta:

- Osnovno polazište za izradu Plana predstavlja GUP Grada Dubrovnika, Konzervatorska studija te Krajobrazna studija budući da je područje obuhvata Plana (prema karti 4.3. „Područja posebnih ograničenja u korištenju – Krajobraz“) osobito vrijedan predio-kultivirani krajobraz, a djelomično u sjevernom dijelu obuhvata ulazi u zonu stroge zaštite povijesne jezgre i kontaktnog područja.
- Temeljem članka 52., točka 5.2.5. Uvjete i način gradnje u zonama mješovite namjene - vile u zelenilu (M1₅), stavak 6. GUP-a Grada Dubrovnika koji definira uvjete gradnje niskih građevina u zelenilu,
- Utvrditi prostorne i ostale uvjete potrebne za gradnju niskih građevina te utvrditi uvjete za priključenje istih na javno prometnu površinu,
- Utvrditi mogućnosti planiranja i uređenja postojeće šetnice (bivši karavanski put) uz sjeveroistočni dio obuhvata Plana u uređenu (kolno) pješačku površinu koja bi

- povezivala ulice Vlaha Bukovca i Frana Supila, a s koje bi se ostvarili iznimni pogledi na stari Grad i otok Lokrum,
- Utvrditi uvjete za priključenje planiranih građevina na komunalnu infrastrukturu (vodoopskrba, odvodnja otpadnih voda, elektroopskrba, telekomunikacijska infrastruktura, otpad i drugo),
 - Uvažavati oblikovno vrijedno područje, osobito vrijedan predio - kultivirani krajobraz i zaštićeno područje uz posebno vrijedne spomenike i spomeničke cjeline - zona stroge zaštite,
 - Uvažavati kvalitetne i vrijedne vidike s ove i na ovu lokaciju te s time u vezi vrlo pažljivo pristupiti zaštiti vizura predmetnog područja,
 - Osigurati druge preduvjete za zaštitu prostora i okoliša.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM PROPISIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADBU PLANA

Članak 9.

Za ovo područje izradit će se Konzervatorska studija, koja će sadržavati detaljnu analizu postojećeg stanja, kulturno-povijesnu valorizaciju obuhvaćenog prostora, te sustav mjera zaštite pojedinačnih kulturnih dobara koja će biti sastavni dio Plana.

Ovu lokaciju karakterizira osobito vrijedan kultivirani krajobraz, ali i vizualna izloženost pogledu pa je stoga nužna izrada Krajobrazne studije koja će nakon analize i valorizacije zelenila u području obuhvata dati smjernice za daljnju razradu i biti sastavni dio Plana.

Za izradu Plana nije potrebno pribavljati ostale posebne stručne podloge, jer se postupak izrade može provesti temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PLANA

Članak 10.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o davanju i oduzimanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja („Narodne novine“, broj 24/08), u suradnji s nositeljem izrade Plana Gradom Dubrovnikom.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADBU PROSTORNOG PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADBI PROSTORNOG PLANA

Članak 11.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Plana zatražit će se od slijedećih sudionika u izradi Plana:

1. Ministarstvo kulture, Uprava zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, Dubrovnik
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Dubrovačko-neretvanska, Odjel upravnih, inspekcijskih poslova zaštite i spašavanja, Dubrovnik
3. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje, Dubrovnik
4. Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko–neretvanske županije, Dubrovnik
5. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar, Dubrovnik
6. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova Split
7. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova Split, Vodnogospodarska ispostava Dubrovnik
8. Grad Dubrovnik, Upravni odjel za promet, stanogradnju i razvojne projekte
9. Gradski kotar Grad, Široka 4/1, Dubrovnik
10. Vodovod d.o.o., Odjel za vodoopskrbu i komunalnu hidrotehniku, Dubrovnik
11. Vodovod d.o.o. , Odjel odvodnje, Dubrovnik
12. Hrvatska agencija za telekomunikacije, Zagreb
13. HEP, DP "Elektrojug", Nikole Tesle 3, Dubrovnik
14. Čistoća d.o.o., Dubrovnik,
15. Državni ured za upravljanje državnom imovinom, Dežmanova ulica 10, Zagreb

PLANIRANI ROKOVI ZA IZRADBU PLANA ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADBU PROSTORNOG PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA

Članak 12.

Rokovi za izradbu pojedinih faza Plana sukladni su odredbama Zakona.

Pribavljanje zahtjeva javnopravnih tijela i drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradbi Plana je najviše 30 dana od dostave poziva.

U sklopu postupka izrade Plana bit će održana javna rasprava u trajanju od 30 dana

Izvešće o javnoj raspravi objavljuje se na oglasnoj ploči i internetskim stranicama nositelja izrade prostornog plana te u informacijskom sustavu u trajanju od 30 dana.

Planirani rok za izradbu Plana je najviše 24 mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke s time da se u slučaju ponavljanja javne rasprave rok produžuje za 6 mjeseci.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADBE PLANA

Članak 13.

Sredstva za izradbu ovog Plana osigurana su Ugovorom o financiranju uređenja građevinskog zemljišta temeljem članaka 63. i 167. Zakona te Proračunom Grada Dubrovnika.

DRUGA PITANJA ZNAČAJNA ZA IZRADBU NACRTA PROSTORNOG PLANA

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 350-02/15-01/07
URBROJ: 2117/01-09-16-7
Dubrovnik, 14. ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:
Mato Franković, v. r.

32

Na temelju članka 117. stavaka 1., 4. i 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14. i 99/15.) i članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst i 9/15.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

ODLUKU **o izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi**

Članak 1.

U Odluci o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 5/14.) članak 7. briše se i dodaje se novi članak 7. koji glasi:

“Sukladno članku 41. i članku 42. Zakona o socijalnoj skrbi pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Naknada za troškove stanovanja isplaćivat će se do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate po samcu, odnosno kućanstvu utvrđene prema stavku 1. i 2. članka 30. Zakona o socijalnoj skrbi.

Pravo na troškove stanovanja ne mogu ostvariti korisnici zajamčene minimalne naknade, koji borave u objektu privremenog prihvatišta za osobe slabijeg materijalnog statusa.”

Članak 2.

Članak 8. Odluke o socijalnoj skrbi mijenja se i glasi:

“Pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine može ostvariti korisnik zajamčene minimalne naknade koji ugovorom o najmu stana može dokazati status korisnika najmoprimca, te koji nije vlasnik ili suvlasnik nekretnine.

Pomoć za podmirenje troškova najamnine iz članka 7. odobrava se u iznosu:

- za samca 100% osnovice iznosa za zajamčenu minimalnu naknadu propisanu stavkom 1. članka 27. Zakona o socijalnoj skrbi,
- za dvočlanu obitelj 150% osnovice,
- za tročlanu obitelj 170% osnovice,
- za svakog daljnjeg člana obitelji iznos se uvećava za 25 % osnovice.

Pravo na troškove najamnine ne mogu ostvariti korisnici zajamčene minimalne naknade koji koriste stan u vlasništvu Grada Dubrovnika sukladno Odluci o najmu stanova u vlasništvu Grada Dubrovnika.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 550-01/14-02/03

URBROJ: 2117/01-09-16-6

Dubrovnik, 14. ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:

Mato Franković, v. r.

33

Na temelju članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10., 3/11., 4/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst i 9/15.) Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

O D L U K U

o poništenju Odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća jedinica mjesne samouprave

Članak 1.

Poništava se Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća jedinica mjesne samouprave („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 3/16.).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika.

KLASA: 013-03/14-03/17
URBROJ: 2117/01-09-16-08
Dubrovnik, 14. ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:
Mato Franković, v. r.

34

Na temelju Pravilnika o mjerama za sprječavanje unošenja i širenja crvene palmine pipe-*Rhynchophorus ferrugineus* (Oliver) („Narodne novine“, br. 35/09. i 103/11.), Akcijskog plana za suzbijanje i sprječavanje širenja crvene palmine pipe na palmama za 2015., članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13. i 9/15.) Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

O D L U K U

o sufinanciranju troškova fitosanitarnih mjera za suzbijanje crvene palmine pipe *Rhynchophorus ferrugineus* (Oliver)

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti pod kojima će Grad Dubrovnik sufinancirati troškove, posjednicima palmi (dalje u tekstu: Korisnik), nastale provedbom fitosanitarnih mjera kojima je cilj suzbiti postojeću zarazu i spriječiti daljnje širenje crvene palmine pipe, *Rhynchophorus ferrugineus* (Oliver), (dalje u tekstu: crvena palmina pipa) u nezaražena područja.

Članak 2.

Pod fitosanitarnim mjerama iz članka 1. ove Odluke, koje će Grad Dubrovnik sufinancirati, podrazumijevaju se sljedeće mjere:

1. mehaničke mjere
 - a) saniranje djelomično zaraženih palmi- dendrokirurgija
 - b) uništavanje zaraženih palmi krčenjem
2. uništavanje zaraženih dijelova palmi

Članak 3.

Trošak nastao provođenjem fitosanitarnih mjera Grad Dubrovnik sufinancirati će:

- u 50%-tnom iznosu, ali maksimalno do 5.000,00 kuna (s PDV-om) po pojedinoj palmi,
- ukoliko su provedene na palmama na području Grada Dubrovnika,
- ukoliko je za provođenje fitosanitarnih mjera izdano rješenje fitosanitarnog inspektora Ministarstva poljoprivrede
- ukoliko je izdan zapisnik ili rješenje o inspekcijskom nadzoru provjere (kontrole) izvršenja rješenja kojim se nalaže provođenje fitosanitarnih mjera od strane Ministarstva poljoprivrede
- provođenje fitosanitarnih mjera do isteka sredstava osiguranih u proračunu Grada Dubrovnika za tu svrhu.

Zahtjevi za sufinanciranje koji budu podneseni nakon što se iskoriste odnosno rezerviraju sva sredstava osigurana u proračunu Grada Dubrovnika za sufinanciranje provođenja fitosanitarnih mjera neće biti odobreni.

Red prvenstva podnesenih zahtjeva utvrđuje se na način da prednost ima onaj Korisnik koji je zahtjev prije predao u pisarnicu Grada Dubrovnika neposredno ili preporučenom pošiljkom putem pošte.

Grad Dubrovnik sufinancirati će maksimalno obavljanje fitosanitarnih mjera za tri (3) palme po pojedinom posjedniku.

Članak 4.

Grad Dubrovnik sufinancirati će u 50%-tnom iznosu, ali maksimalno do 5.000,00 kuna (s PDV-om) po palmi, trošak nastao provođenjem fitosanitarnih mjera na palmama čiji je posjednik fizička osoba.

U slučaju kada je više osoba posjednik palmi, na kojima je potrebno provesti fitosanitarne mjere, Grad Dubrovnik sufinancirati će trošak podnositelju/podnositeljima zahtjeva samo ukoliko udio vlasništva fizičkih osoba, na zemljištu na kojem se nalazi predmetna palma, iznosi preko 60%.

Podnositelj/podnositelji zahtjeva iz prethodnog stavka dužni su uz zahtjev za sufinanciranjem troškova provođenja fitosanitarnih mjera dostaviti i vlasnički list za predmetno zemljište odnosno drugi valjan dokument kojim se dokazuje vlasništvo.

U slučaju kada su više osoba vlasnici/suvlasnici zgrade i pripadajućeg okolnog zemljišta na kojem se nalaze palme na kojima je potrebno provesti fitosanitarne mjere, Grad Dubrovnik sufinancirati će trošak podnositelju/podnositeljima zahtjeva samo ukoliko udio vlasništva fizičkih osoba u predmetnoj zgradi i pripadajućem okolnom zemljištu iznosi preko 60%.

Podnositelj/podnositelji zahtjeva iz prethodnog stavka dužni su uz zahtjev za sufinanciranjem troškova provođenja fitosanitarnih mjera dostaviti i vlasnički list odnosno drugi valjan dokument kojim se dokazuje vlasništvo predmetne zgrade sa pripadajućim okolnim zemljištem.

Članak 5.

Korisnik koji želi koristiti mogućnost sufinanciranja troškova za provođenje fitosanitarnih mjera iz članka 2. ove Odluke dužan je Upravnom odjelu nadležnom za komunalno gospodarstvo, dostaviti:

- „Zahtjev za sufinanciranje troškova provođenja fitosanitarnih mjera za suzbijanje crvene palmine pipe“ (Prilog 1.)
- dokaze iz članka 4. stavak 2. i 3. ove Odluke.
- Preslik rješenja fitosanitarnog inspektora Ministarstva poljoprivrede kojim je naloženo obavljanje fitosanitarnih mjera na palmi zaraženoj crvenom palminom pipom
- Preslik Zapisnika ili Rješenja o inspekcijskom nadzoru provjere (kontrole) izvršenja rješenja kojim je naloženo provođenje fitosanitarnih mjera

Podnositelj zahtjeva može biti samo ona osoba koja je navedena na Rješenju fitosanitarnog inspektora Ministarstva poljoprivrede kojim je naloženo obavljanje fitosanitarnih mjera na palmi zaraženoj crvenom palminom pipom.

Članak 6.

Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo po zaprimanju zahtjeva utvrđuje da li podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na sufinanciranje troškova provođenja fitosanitarnih mjera sukladno odredbama ove Odluke.

Ukoliko Korisnik ostvaruje pravo na sufinanciranje troškova provođenja fitosanitarnih mjera Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo izdati će podnositelju zahtjeva odobrenje za sufinanciranje provođenja navedenih mjera.

Ukoliko službena osoba prilikom obrade zahtjeva za sufinanciranje utvrdi kako posjednik bilja naveden na Rješenju nadležnog fitosanitarnog inspektora Ministarstva poljoprivrede nije identičan posjedniku bilja sukladno dokazima kojima raspolaže Upravni odjel za komunalne djelatnosti i mjesnu samoupravu, podneseni zahtjev za sufinanciranje provođenja fitosanitarnih mjera neće biti odobren.

Članak 7.

Pravna ili fizička osoba koja je obavila fitosanitarne mjere će, nakon što su iste obavljene, ispostaviti račun Gradu Dubrovniku za 50% troška, ali maksimalno do 5.000,00 kn (s PDV-om) po pojedinoj palmi, ali samo za one Korisnike koji su prethodno dobili odobrenje iz članka 6. stavka 2. ove Odluke.

Na računu, iz stavka 1. ovog članka, mora obvezno biti navedeno slijedeće:

- podaci Korisnika usluga fitosanitarnih mjera koji su identični podacima iz odobrenja iz članka 6. stavka 2. ove Odluke, podacima iz rješenja fitosanitarnog inspektora Ministarstva poljoprivrede kojim je naloženo obavljanje fitosanitarnih mjera na palmi zaraženoj crvenom palminom pipom i Zapisnika ili Rješenja o inspekcijskom nadzoru provjere (kontrole) izvršenja rješenja kojim je naloženo provođenje fitosanitarnih mjera
- odredba kako se račun ispostavlja sukladno odredbama Odluke o sufinanciranju troškova fitosanitarnih mjera za suzbijanje crvene palmine pipe, *Rhynchophorus ferrugineus* (Oliver), na području Grada Dubrovnika

- točna lokacija na kojoj su obavljene fitosanitarne mjere (adresa s kućnim brojem i katastarska oznaka čestice zemlje).

Račun za obavljene fitosanitarne mjere koji pravna ili fizička osoba koja je obavila fitosanitarne mjere ispostavi Gradu Dubrovniku, a koji ne sadrži sve elemente navedene u stavku 2. ovog članka Grad Dubrovnik neće podmiriti već će isti biti vraćen fizičkoj ili pravnoj osobi koja ga je ispostavila.

Račun za obavljene fitosanitarne mjere koji pravna ili fizička koja je obavila fitosanitarne mjere ispostavi Gradu Dubrovniku u prilogu mora sadržavati:

- odobrenje iz članka 6. stavka 2. ove Odluke
- preslik računa za preostali 50%-tni dio usluge koji se ispostavlja Korisniku

Račun za obavljene fitosanitarne mjere koji pravna ili fizička ispostavi Gradu Dubrovniku, a koji ne sadrži priloge navedene u stavku 4. ovog članka Grad Dubrovnik neće podmiriti, isti će biti vraćen fizičkoj ili pravnoj osobi koja ga je ispostavila.

Članak 8.

Korisnik koji ostvari pravo na sufinanciranje troškova fitosanitarnih mjera sukladno ovoj Odluci, a temeljem neistinitih ili netočnih podataka za koje je on znao ili morao znati kako su neistiniti ili netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada, dužan je Grad Dubrovniku naknaditi nastalu štetu.

Članak 9.

Sastavni dio ove Odluke je zahtjev za sufinanciranje troškova provođenja fitosanitarnih mjera za suzbijanje crvene plamene pipe (Prilog 1.).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dubrovnika.

KLASA: 363-01/16-09/03
URBROJ: 2117/01-09-16-3
Dubrovnik, 14. ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:
Mato Franković, v. r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst i 9/15.), temeljem Startegije razvoja kulture Grada Dubrovnika 2015. – 2025. usvojene na sjednici Gradskog vijeća 29. prosinca 2014., te Zaključka gradonačelnika Grada Dubrovnika, Klasa: 363-05/15-01/333, Urbroj: 2117/01-01-15-2 od 1. listopada 2015., Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

ODLUKU

o usklađenju aktivnosti vezanih za komercijalnu eksploataciju prostora kompleksa Lazareti s Planom upravljanja Lazaretima i aktivnostima vezanim za kandidaturu Grada Dubrovnika za EPK 2020.

Članak 1.

Namjena prostora u kompleksu Lazareta mora biti sukladna smjernicama definiranim u dokumentima “Strategija razvoja kulture Grada Dubrovnika 2015. – 2025.” i “Plan upravljanja Lazaretima”.

Usvajanje odluke o upravljanju kompleksom Lazareta definiranim u dokumentu “Plan upravljanja Lazaretima” preduvjet je za definiranje kriterija i sve aktivnosti vezane uz komercijalnu eksploataciju prostora Lazareti.

Članak 2.

Lazareti su središnji infrastrukturni projekt kandidature grada Dubrovnika za Europsku prijestolnicu kluture 2020., stoga komercijalna eksploatacija prostora u kompleksu Lazareta mora biti sadržajno i vremenski usklađena s aktivnostima koje poduzima Grad Dubrovnik i projektni tim za kandidaturu grada Dubrovnika za Europsku prijestolnicu kulture. U tom smislu sve aktivnosti vezane uz komercijalnu eksploataciju prostora u Lazaretima moraju biti koordinirane i potvrđene s vodstvom projektnog tima za kandidaturu grada Dubrovnika za Europsku prijestolnicu kulture 2020.

Članak 3.

Komercijalni sadržaji u ovom prostoru moraju biti usklađeni s primarnom kulturnom namjenom kompleksa i omogućiti autonomno djelovanje budućeg kulturnog centra po pitanju raspolaganja sredstvima prihodovanih od davanja dijela prostora u najam.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 612-01/16-02/03
URBROJ: 2117/01-09-16-1

Dubrovnik, 14. ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:
Mato Franković, v. r.

36

Na temelju članka 32. Statuta Grada Dubrovnika (Službeni glasnik Grada Dubrovnika, broj 4/09., 6/10., i 3/11., 4/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst i 9/15.) Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u tehničkoj kulturi
Grada Dubrovnika za 2016. godinu

1. UVOD

U ožujku 2015. godine Vlada Republike Hrvatske usvojila je Uredbu o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15.), kojom je propisan način raspodjele financijskih sredstava udrugama koje se financiraju iz javnih izvora. Sukladno Uredbi, Gradsko vijeće Grada Dubrovnika usvojilo je Odluku o kriterijima i rokovima za utvrđivanje programa i osiguravanje financijskih sredstava javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, br. 10/15.), temeljem kojih je propisan postupak dodjele sredstava udrugama tehničke kulture koje djeluju pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika.

Djelatnost tehničke kulture obuhvaća odgoj, obrazovanje i osposobljavanje za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina, inventivni rad i širenje znanstvenih i tehničkih dostignuća. Temeljni su ciljevi djelatnosti: razvitak i promidžba tehničke kulture, poticanje na stvaralački i znanstveni rad, tehnički odgoj i obrazovanje, znanstveno i tehničko opismenjavanje, posebno mladih.

Koordinator svih djelatnosti tehničke kulture za područje Grada Dubrovnika je Zajednica tehničke kulture. Ona se, između ostaloga, brine za ostvarivanje zajedničkih potreba u tehničkoj kulturi i za usklađivanje potreba svih udruga tehničke kulture na području Grada Dubrovnika. To postiže Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi, za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Dubrovnika i ostvarivanjem pojedinačnih programa udruga članica.

2. PROGRAMSKA DJELATNOST ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE

Zajednica tehničke kulture Grada Dubrovnika u 2016. godini posebnu će pozornost posvetiti

sljedećim aktivnostima:

- skrbiti će o pribavljanju novčanih sredstava za udruge tehničke kulture;
- skrbiti će o osiguranju uvjeta za djelatnost udruga;
- poticati će svekoliku djelatnost tehničke kulture;
- stvarati će uvjete za osnivanje novih udruga tehničke kulture;
- predlagati će programe svekolikih aktivnosti u tehničkoj kulturi i sudjelovati u utvrđivanju prijedloga kriterija i programa javnih potreba u tehničkoj kulturi od zajedničkog interesa za Grad Dubrovnik;
- usklađivati će interese i poduzimati aktivnosti poradi ravnomjernog razvoja tehničke kulture;
- predlagati će odnose u financiranju tehničke kulture vodeći računa o ravnomjernom razvoju svih udruga, pravilnoj raspodjeli sredstava prema predloženom i ostvarenom programu rada za tekuću godinu;
- poticati će stvaranje i unapređivanje materijalnih i drugih uvjeta za zadovoljavanje javnih potreba u tehničkoj kulturi;
- inicirati će osnivanje novih strukovnih saveza tehničke kulture;
- usklađivati će aktivnosti udruga i saveza tehničke kulture na ostvarivanju razvoja tehničke kulture;
- djelovati će na promicanju stručnog rada u tehničkoj kulturi i skrbiti o stručnom osposobljavanju djelatnika u tehničkoj kulturi;
- poticati će rad s nadarenom djecom i mladeži;
- održavati će redovite skupštine s utvrđivanjem konačnoga plana rada i financijskoga plana;
- sudjelovati će u radu Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije.

3. PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA

3.1. Djelatnost ronilačkih udruga

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika u djelatnosti ronilačkih udruga djeluje:

– Ronilački klub «Dubrovnik»

Temeljni ciljevi djelatnosti ronilačkih udruga su:

- stjecanje motoričkih znanja i vještina te razvitak motoričkih sposobnosti korisnih za razvoj mladih;
- ovladavanje teorijskim znanjem iz fizike, anatomije, fiziologije, osnovama oceanografije i oceanologije presudnim za boravak čovjeka pod vodom;
- razvoj ekološke svijesti i odgovornosti za očuvanje prirodne ravnoteže.

Ronilački klub „Dubrovnik“ u 2016. godini planira sljedeće aktivnosti:

- održavanje tečajeva za ronioce;
- održavanje seminara za ronioce instruktore;
- sudjelovanje u akcijama zaštite podmorja;
- sudjelovanje u službi spašavanja na moru;
- nabava opreme za ronioce.

3.2. Djelatnost brodomodelarskih, brodomaketarskih i jedriličarskih udruga

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluju:

- **Društvo brodomodelara «Argosy»**
- **Jedriličarski klub «Orsan» -radioupravljive jedrilice**
- **Nave dumins-Modelarski institut Dubrovnik**

Temeljni ciljevi djelatnosti brodomodelarskih, brodomaketarskih i jedriličarskih udruga su:

- probuditi i razviti interes za brodomodelarstvo, brodomaketarstvo i športsko jedrenje;
- proširiti i produbiti znanje iz više područja /fizike, kemije, biologije, tehničkoga crtanja, strojarstva, graditeljstva, poznavanja vrsta materijala i sl.;
- razviti radne navike mladih, smisao za organizaciju i poticati stvaralaštvo.

Udruge u 2016. godini planiraju sljedeće aktivnosti:

- održavanje tečajeva o brodomodelarstvu u Centru;
- održavanje tečajeva o brodomaketarstvu;
- sudjelovanje na izložbama brodomodelara Hrvatske;
- poticanje i promicanje jedriličarstva i organiziranje škole jedrenja;
- odgajanje i osposobljavanje mornara, kormilara i rekreativaca;
- sudjelovanje na natjecanjima jedriličara: Dubrovačkoj regati, Južnodalmatinskoj regati,

Glazbenoj regati i sl.

3.3. Djelatnost zrakoplovnih udruga

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluje:

- **Aeroklub «Dubrovnik».**

Temeljni je cilj ove zrakoplovne udruge razvoj interesa mladih i odraslih osoba za upravljanje i vožnju športskih aviona.

Planirane aktivnosti u 2016. godini su:

- održavanje trenažnih naleta za produženje letačkih dozvola pilotima; – održavanje tečaja iz povijesti zrakoplovstva i modelarstva, osnovnih principa aerodinamike, posjet zračnoj luci;
- provođenje obuke mladih letača za športske pilote;
- osiguranje dijela sredstava za održavanje aviona i troškove goriva prilikom uporabe zrakoplova za obuku športskih pilota.

3.4. Djelatnost foto udruga

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluju:

- **Fotoklub „Marin Getaldić“**
- **Fotoklub“Ragusa“**

Temeljni su ciljevi djelatnosti fotoklubova:

- obučiti učenike i druge polaznike tečaja za samostalno snimanje, uređivanje i izradbu fotografija;
- načinom izvođenja potaknuti mlade na stvaralaštvo i posebice ih osposobiti za doživljavanje i razumijevanje fotografije kao estetske vrijednosti;
- sudjelovanjem u organizaciji izložbe ukazati na osnovne elemente likovno-tehničke

prezentacije fotografije.

Udruge u 2016. godini planiraju sljedeće aktivnosti:

- održavanje tečajeva iz fotografije;
- održavanje izložbi nakon pojedinih tečaja;
- održavanje godišnje izložbe udruga;
- održavanje fotomaratona i sličnih natjecanja;
- uređenje prostora i nabava opreme.

3.5. Djelatnost filmskih i video udruga

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluju:

- **Kino-video klub «Dubrovnik»**
- **AudioVizualni Centar Dubrovnik**

Temeljni su ciljevi djelatnosti klubova:

- poticati zanimanje za filmsko i videostvaralaštvo;
- stvarati kritički stav i odnos prema filmu, videu i televiziji;
- pomoći mladima da ovladaju specifičnim filmskim i video postupcima.

Udruge u 2016. godini planiraju sljedeće aktivnosti:

- održavanje seminara za voditelje filmskih i videoskopina;
- održavanje smotre i natjecanja kino i videoamatera;
- sudjelovanje na reviji filmskoga i videostvaralaštva Republike Hrvatske – jedan predstavnik s autorskim radom;
- razmjena programa s kino i videoklubovima iz Republike Hrvatske;
- održavanje kino i video tečaja za članstvo uz pomoć Hrvatskog filmskog saveza:
 - održavanje tečaja za rukovanje filmskom kamerom i za montažu
 - održavanje tečaja o filmskoj i vide gramatici.

3.6. Djelatnost radioamatera

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluju:

- **Radioklub «Dubrovnik»**
- **Radioklub „Dubrovačko primorje“.**

Udruge radioamatera u 2016. godini planiraju sljedeće aktivnosti:

- održavanje tečaja za radioamatere;
- edukacija predavača za seminar Radioamaterizam danas i perspektiva razvoja radioamaterskoga pokreta;
- sudjelovanje u akciji i pokaznoj vježbi Mreža za opasnost uz očitovanje republičkoj

Zajednici tehničke kulture s edukacijom članstva za rad u kriznim i izvanrednim situacijama;

- sudjelovanje na državnom natjecanju u raznim kategorijama;
- sudjelovanje na svjetskom natjecanju;
- priprema za tečaj novih operatera «P» klase;
- slanje dvadeset tisuća karata, koje promiču Dubrovnik, u sve dijelove svijeta;
- pružanje pomoći sekcijama u osnovnim školama.

3.7. Djelatnost informatičkih udruga

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluju:

- **Klub informatičara «Dubrovnik»**
- **Informatički klub «Futura»**

Temeljni su ciljevi djelatnosti informatičkih udruga:

- razviti interes što većeg broja mladih za informatiku i računarstvo;
- proširiti i produbiti znanje iz područja informatike i računarstva te sposobnosti primjene stečenog znanja;
- steći specifično hardversko i softversko znanje, bitno za primjenu u učenju i radu;
- osposobiti mlade za samostalnu izradbu jednostavnijih programa.

Klubovi u 2016. godini planiraju sljedeće aktivnosti:

- održavanje tečajeva za mlade, učitelje, profesore (pedagoge/mentore tehničke kulture) radi praćenja novih IT trendova,
- održavanje tečajeva programiranja za web stranice (HTML, CSS, PHP)
- održavanje tečajeva programiranja za djecu i mladež iz programskih jezika Python, C, Java, Objective C,
- održavanje smotri, susreta i natjecanja za učenike osnovnih i srednjih škola u Županiji
- održavanje priprema za natjecanje učenika (InfoCup, Liga programiranja, RoboCup)
- održavanje priprema za natjecanje na državnoj razini,
- sudjelovanje na natjecanju mladih informatičara
- sudjelovanje na natjecanju mladih informatičara,
- nabavka opreme.

3.8. Djelatnost inovatorskih udruga

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluje:

- **Klub inovatora «Dubrovnik»**

Inovatori su mladi i odrasli ljudi dobrih izvora znanja. Program se utvrđuje temeljem interesa, sposobnosti i znanja, u skladu s objektivnim mogućnostima i pod voditeljstvom mentora.

Klub u 2016. godini planira sljedeće aktivnosti:

- izrada dokumentacije projekata inovacije;
- predstavljanje inovacije „Arca 2016.“ u Zagrebu;
- održavanje izložbi inovacija – državno natjecanje Rijeka;
- izrada promidžbenoga materijala.

3.9. Djelatnost speleološke, planinarske udruge i udruge za zaštitu okoliša

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluje:

- **Planinarsko društvo «Dubrovnik»**

Sa svojim sekcijama Planinarsko društvo Dubrovnik u 2016. godini planira sljedeće aktivnosti:

- postavljanje izložbe fotografija o radu društva;
- organiziranje ekspedicije na neku od europskih planina;
- održavanje planinarske kuće Pavlić u Kuni Konavoskoj;
- organiziranje speleološke opće škole i seminara crtanja speleoloških objekata;
- organiziranje međunarodne ekspedicije na Orjen i Velebit;

- nastavak istraživanja špilja u županiji;
- uređenje i markiranje pješačkih staza /Nuncijata – Strinčijera, Obod – Stražišće, Mihanići – Snježnica, Cavtat – Čilipi – Močići – Radovčići/;
- organiziranje tečaja za markacioniste;
- održavanje svih tradicionalnih pohoda /Snježnica, Uspon Nuncijata – Strinčijera – tvrđava Imperijal, Memorijalni uspon na Stržišće/;
- organiziranje niza izleta za članove i građane;
- organiziranje opće planinarske škole.

3.10. Djelatnost Udruge pedagoga tehničke kulture

-Društvo pedagoga tehničke kulture Dubrovnik

Udruga pedagoga tehničke kulture djeluje pri osnovnim i srednjim školama Grada Dubrovnika.

U 2016. godini Udruga planira sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje na tematskim skupovima pedagoga tehničke kulture poradi njihova usavršavanja iz različitih područja tehnike – Nacionalni centar Kraljevica;
- priprema učenika za Gradsko natjecanje mladih tehničara iz graditeljstva, strojarstva, prometne tehnike, elektronike i robotike;
- nabava materijala i opreme za sudionike na gradskom natjecanju.

3.11. Djelatnost klubova mladih tehničara

-KMT OŠ Marina Držića, OŠ Lapad; OŠ Marina Getaldića, OŠ Mokošica, OŠ Antuna Masle -Orašac, OŠ Ivana Gundulić

Izvanastavnim i tehničkim aktivnostima u osnovnim želi se obuhvatiti određeni broj učenika zainteresiranih za bavljenje tehnikom, kako bi se otkrili daroviti učenici i pridobili za nastavak školovanja u tehnici ili srodnim znanostima. Klubovi djeluju u 6 osnovnih škola Grada Dubrovnika.

U klubovima mladih tehničara u 2016. godini planira se održavanje:

- tečaja iz područja informatike, elektronike i robotike te tehničkoga crtanja,
- tečaja iz programskoga paketa WORKS,
- tečaja iz programskoga jezika QBASIC,
- tečaja iz programskoga jezika LOGO,
- tečaja za voditelje školskih prometnih patrola,
- radionica: brodomodelarstvo, graditeljstvo, strojarstvo, elektrotehnika, promet i robotika.

Oko 150 učenika sudjelovat će na ovogodišnjoj Smotri tehničkoga stvaralaštva učenika u školama na području Grada Dubrovnika, a 12 najboljih sudjelovat će na Državnom natjecanju mladih tehničara Republike Hrvatske za 2016. godinu.

3.12. Učeničko zadrugarstvo

-Učeničke zadruge OŠ Ivana Gundulića, OŠ Lapad i OŠ Mokošica

Važnost učeničkog zadrugarstva proizlazi iz njegovih odgojnih i obrazovnih ciljeva, duge i

bogate tradicije učeničkoga zadrugarstva te prirodnih uvjeta razvoja poljoprivredne i druge proizvodnje.

Učeničke zadruge u Dubrovniku djeluju pri Osnovnoj školi Ivana Gundulića, Osnovnoj školi Lapad, i Osnovnoj školi Mokošica, a cilj je da se i u drugim školama stvore određene sekcije zadrugarstva.

Osnovna djelatnost učeničkih zadruga organiziranje je radionica, i to:

- konavoskog veza,
- odjeće Konavala i Dubrovačkog primorja,
- pravljenja maslinova ulja i eteričnih ulja.
-

Učeničke zadruge sa svojim će proizvodima sudjelovati na Državnom natjecanju mladih zadrugara Hrvatske.

3.13. Centar tehničke kulture Dubrovnik

- Centar tehničke kulture Dubrovnik

Novoosnovani Centar tehničke kulture Grada Dubrovnika dobio je prostor u ulici Branitelja Dubrovnika 41, koji je djelomično opremljen i u 2015. godini će ga trebati nastaviti opremiti.

Članovi Centra bit će učenici osnovnih škola koji će biti raspoređeni u sekcije:

- Graditeljstvo,
- Strojstvo,
- Elektrotehnika
- Lego edukacija "Obnovljivi izvori energije".

Za izvođenje radionica i tečajeva potrebno je opremiti radionicu s određenim strojevima i alatom.

U 2016. godini održat će se po tri tečaja iz navedenih područja.

4. PROJEKT „More prijateljstva“

U sklopu gradskog programa „Mladi i grad skupa“, od 2013.g. u Dubrovniku se provodi, već tradicionalno, projekt pod nazivom "More prijateljstva".

Osnovni cilj projekta je pomoć djeci s područja grada prijatelja Vukovara i njegove okolice koji su pogođeni ekonomskom krizom te prirodnim katastrofama iz Vukovarsko-srijemske županije. Drugi cilj je razmjena znanja učenika s područja tehničke kulture iz Dubrovnika te Vukovara i okolice. Ovaj program ima edukativni i humanitarni karakter, a **učenici se plasiraju putem osvojenih prvih, drugih i trećih mjesta na županijskim i državnim natjecanjima iz tehničke kulture.**

U posjetu Dubrovniku svake godine boravi 35 učenika, te do 5 mentora. Mladi Slavonci zajedno sa svojim vršnjacima dubrovačkog kraja uče o Dubrovniku i njegovoj bogatoj povijesti i sadašnjosti. Program se ostvaruje kroz edukativne i zabavne aktivnosti koje s djecom provode njihovi mentori te vanjski suradnici volonteri.

Ove godine bi u projektu sudjelovala djeca s područja Vukovarsko-srijemske županije zainteresirana za robotiku, a pridružuje im se Hrvatska robotička reprezentacija (koja će ih podučavati), te robotička reprezentacija Australije. Ukupno 60 djece.

U Projekt za 2016.g. uključeni su Županija, Grad, Biskupijsko sjemenište, IK Futura, CTK, Pedagozi TK, Općina Župa, Konavle, te brojne privatne i javne tvrtke DNŽ. Čitav projekt u ovoj godini bi iznosio 50.000,00 kn, te bi se proveo kroz Zajednicu tehničke kulture.

5. PROJEKT „Robocup“

RoboCup Dubrovnik 2016 održati će se u subotu 23.04.2016.g. u Lazaretima s početkom u 9:00. U okviru natjecanja postoje četiri kategorije: **Rescue A** (spašavanje žrtve), **Rescue B** (gašenje požara), **RoboSoccer** (nogomet) i **RoboDance** (ples). Unutar navedenih kategorija zasebno se natječu učenici osnovnih i srednjih škola. Tokom cijelog dana održavati će se **Roboalka** i **RoboMiševi** u kojoj će moći sudjelovati posjetitelji natjecanja.

Cilj manifestacije je prezentirati rad Centra robotike Dubrovnik pod vodstvom članova IK Futura, kojeg pohađa 30 učenika.

FINANCIJSKI PLAN I PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA DUBROVNIKA ZA 2016. GODINU

Prijedloge programa te njihovo financiranje za 2016. godinu u smislu potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika donosi Povjerenstvo za utvrđivanje programa javnih potreba Grada Dubrovnika u tehničkoj kulturi sukladno članku 10. Odluke o kriterijima i rokovima za utvrđivanje programa i osiguravanje financijskih sredstava javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, br 10/15.)

FINANCIJSKI PLAN I PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI GRADA DUBROVNIKA ZA 2016.GODINU

| Red. Br. | OPIS | IZNOS |
|----------|--|------------|
| I | PRIHODI | 500.000,00 |
| 1. | Sredstva iz grad. pror.-stručna služba | 138.000 |
| 2. | Sredstva iz grad.pror.-udruge | 362.000 |
| II | RASHODI | |
| 1. | Djelatnost Zajednice tehničke kulture | 138.000,00 |
| 2. | Djelatnost udruga i ostali projekti | 362.000,00 |
| 2.1 | Djelatnost udruga tehničke kulture | 228.800,00 |
| 2.1.1. | CENTAR TEHNIČKE KULTURE GRADA DUBROVNIKA | 30.300,00 |
| 2.1.2. | AERO KLUB DUBROVNIK | 12.300,00 |
| 2.1.3. | RADIO KLUB DUBROVAČKO PRIMORJE | 28.700,00 |

| | | |
|------------|---|-------------------|
| 2.1.4. | INFORMATIČKI KLUB FUTURA (CENTAR ROBOTIKE) | 26.100,00 |
| 2.1.5. | INFORMATIČKI KLUB FUTURA (LIGA PROGRAMIRANJA) | 14.100,00 |
| 2.1.6. | DRUŠTVO PEDAGOGA TEHNIČKE KULTURE | 42.700,00 |
| 2.1.7. | FOTO KLUB MARIN GETALDIĆ | 29.400,00 |
| 2.1.8. | DRUŠTVO BROMODELARA ARGOSY (CENTAR) | 36.000,00 |
| 2.1.9. | KLUB INFORMATIČARA DUBROVNIK | 2.400,00 |
| 2.1.10. | UDRUGA INOVATORA | 2.000,00 |
| 2.1.11. | KINO-VIDEO KLUB DUBROVNIK | 2.500,00 |
| 2.1.12. | FOTO KLUB RAGUSA | 2.300,00 |
| 2.2 | Ostali projekti | 100.000,00 |
| 2.2.1. | Projekt More prijateljstva | 50.000,00 |
| 2.2.2. | Robocup | 20.000,00 |
| 2.2.3. | Sufinanciranje Centra brodomodelarstva | 27.000,00 |
| 2.3 | Pričuva | 36.200,00 |

KLASA: 550-01/15-01/103
 URBROJ: 2117/01-09-16-11
 Dubrovnik, 14.ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:
Mato Franković, v. r.

37

Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine broj“, broj 92/10.), Procjene ugroženosti od požara Grada Dubrovnika, članka 32. Statuta Grada Dubrovnika (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika”, broj 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst. i 9/15.) Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Grada Dubrovnika za 2016. godinu

Članak 1.

Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Grada Dubrovnika za 2016. godinu donosi se radi unaprjeđenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Grada Dubrovnika.

Članak 2.

Ovim Planom određuje se prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera nužnih za unaprjeđenje zaštite od požara na području Grada Dubrovnika, a sukladno činjeničnom stanju utvrđenom u Procjeni ugroženosti od požara Grada Dubrovnika.

1. Vatrogasna, postrojbe, oprema i tehnika

Sukladno Procjeni ugroženosti od požara potrebno je u 2016. godini osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca i opremiti ih sa svom potrebnom osobnom i skupnom opremom za gašenje požara prema važećim Pravilnicima i Planovima za gašenje požara

Na području Grada Dubrovnik djeluje JVP Dubrovački vatrogasci sa ispostavom u Orašcu sa ukupno 78 profesionalnih vatrogasaca i 10 dobrovoljnih društava (DVD Šipan, DVD Suđurađ, DVD Lopud, DVD Koločep, DVD Orašac, DVD Zaton, DVD Gornja sela, DVD Mravinjac, DVD Osojnik, DVD Rijeka dubrovačka)

U JVP Dubrovački vatrogasci i DVD-a organizirati vatrogasna dežurstva prema Planu i Procjeni ugroženosti od požara tako da se osigura djelotvorna operativnost kao i prostorna pokrivenost cijelog područja Grada.

U 2016. godini potrebno je sustavno provoditi obnavljanje voznog parka, vatrogasne opreme i sredstava za gašenje prema Planovima nabave za tekuću godinu i sukladno osiguranim financijskim sredstvima.

2. Normativni ustroj ZOP-a

- Napraviti reviziju Procjene ugroženosti od požara za područje Grada
- Prije požarne sezone revidirati podatke iz Operativnog plana gašenja požara otoka (brojeve telefona i raspoloživost svih subjekata uključenih u operativni plan- građevinske firme, plovila za prijevoz vatrogasaca, odgovorne osobe raznih pravnih subjekata...)
- Napraviti plan i prioritete probijanja i košenja protupožarnih putova i prosjeka.

3. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Dojava i komunikacija oko nastalog događaja obavlja se putem operativnog centra u JVP Dubrovački vatrogasci

U 2013. godini nabavljen je novi repetitor koji je bio potreban za puštanje u rad novog digitalnog radio sustava kojeg postepeno nabavljamo od 2007. godine. Sve nove stanice koje su kupljene od 2007. godine predviđene su da rade na analognom ili na digitalnom načinu zavisno o programiranju istih. Zbog nedostatka financijskih sredstava nismo bili u mogućnosti odjedanput kupiti cijeli novi digitalni sustav radio veze koji bi se sastojao od 100 ručnih i 30 mobilnih radiostanica nego smo postepeno od 2007. godine nabavljali nove radiostanice po potrebi, te smo iste programirali za rad u analognom sustavu zbog kompatibilnosti sa postojećim radio sustavom. Nabavom novog repetitora omogućena je izgradnja novog digitalnog sustava radio veze na kojoj se radilo od 2013. godine. Danas imamo digitalni radio sustav koji radi na 12. kanalu. Paralelno sa radom digitalnog 12. kanala radilo se i na povezivanju novog digitalnog radio sustava sa postojećim starim analognim radio sustavom koji radi na 5. kanalu. Povezivanje ta dva sustava naziva se i „komutacija kanala“. Komutacija kanala uspješno je napravljena i trenutno su povezani digitalni 12. kanal sa 5. analognim kanalom. Sa komutacijom je omogućeno da se sve nove stanice koje su nabavljene od 2007. godine (ručne i mobilne) prebace na novi digitalni sustav bez ograničavanja mogućnosti komuniciranja sa drugima postrojbama na području županije koje nemaju opremu za digitalnu

vezu, što dosada nije bilo moguće. Trenutno svi vatrogasci i operativna vozila u postrojbi imaju digitalne ručne i stabilne stanice.

Puštanjem u rad digitalnog radio sustava dobilo se na kvaliteti govora radio veze, boljom pokrivenošću prostora Grada Dubrovnika, mogućnosti postavljanja dodatnih repetitora na istom kanalu. Digitalni sustav radio veze također ima mogućnost i praćenja vozila i vatrogasaca koja posjeduju radiostanice sa GPS antenama. U operativnom centru JVP Dubrovački vatrogasci instalirana je oprema za prikaz lokacije vozila gdje operativni dežurni u bilo kojem trenutku može vidjeti lokaciju vozila i pojedinih ljudi što bitno utječe na kvalitetu intervencija.

Daljnji razvoj radioveze planiramo nabavom preostalih ručnih i mobilnih stanica kao i nabavom najmanje dva repetitora. Time bi područje Grada Dubrovnika bilo 100% pokriveno radio vezom.

Područje cijelog Grada pokriveno je i sa pet panoramskih kamera koje u pomažu vatrogascima u ranom otkrivanju požara ali i pri samom gašenju požara. Lokacije kamera su Šipan, Gajina, Srđ, Petka, Golubov kamen. U planu je postavljanje još jedne kamere koja bi pokrivala zaleđa Grada Dubrovnika od Osojnika do Golubova kamena.

4. Urbanističke mjere

4.1. Prostorno planska dokumentacija

U postupku donošenja prostorno – planske dokumentacije obavezno primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

4.2. Vatrogasni pristupi i hidrantska mreža

Odredbe Pravilnika o uvjetima za sve vatrogasne pristupe (NN 35/94,55/94,142/03), kao i Pravilnika o hidrantskoj mjeri (NN 08/06.) moraju se primjenjivati za sve zahvate prostornog uređenja, i to:

- da budu vidljivo označeni oznakama sukladno hrvatskim normama ili pravilima tehničke prakse;
- da se na površinama koje se nalaze između vanjskih zidova građevina i površina za operativni rad vatrogasnih vozila ne postavljaju građevine ili zasađuju visoki drvore koji priječe slobodan manevar vatrogasne tehnike;
- da na površinama koje su isključivo namijenjene za rad s vatrogasnom tehnikom budu postavljene rampe kako bi se spriječio dolazak drugih vozila;
- da budu stalno prohodni u svojoj punoj širini;
- da omogućuju kretanje vatrogasnog vozila vožnjom unaprijed;
- da slijepi vatrogasni pristup, duži od 100 m, mora na svom kraju imati okretišta koja omogućavaju sigurno okretanje vatrogasnih vozila.

Mnoga mjesta na području Grada Dubrovnika ne mogu u potpunosti ispoštovati uvjete za vatrogasne pristupe koje propisuju važeći Pravilnici (Stari Grad, ulice S. Cvijića, J. Jelačića, Gornji kono, dio Mokošice...), zbog svoje već izgrađenosti ili zbog nepropisnog parkiranja automobila na tim područjima. Radi učinkovitijih intervencija potrebno je na takvim područjima propisno označavati požarne putove, osiguravati nova parkirna mjesta, te planirati nabavu vatrogasne opreme i vozila (manjih gabarita), koja bi mogla učinkovito intervenirati na tim područjima.

Hidrantska mreža mora biti tako dimenzionirana da u cjevovodu za vodu opće potrošnje i vatrogasnu vodu treba osigurati tlak sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži.

Za potrebe gašenja požara u hidrantskoj mreži osigurati minimalne potrebne količine vode sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži.

Vodovod Dubrovnik u suradnji sa vatrogascima treba izdati grafički pregled hidranata na terenu, iste obilježiti odgovarajućim propisanim oznakama, a neispravne hidrante dovesti u ispravno stanje.

Postojeću hidrantsku mrežu koja ne udovoljava propisima i mjerama tehničke prakse potrebno je sanirati i dovesti u uporabno stanje, pogotovo hidrantsku mrežu blizu objekata sa velikim požarnim opterećenjem, Starom Gradu kao i u blizini park šuma.

Radi učinkovitog gašenja požara koji dolaze na gusto naseljeno područje Mokošice iz pravca BIH sukladno financijskim mogućnostima i mogućim tehničkim rješenjima, od Petrova sela do depozita poviše Mokošice osposobiti ili ugraditi određeni broj hidranata, te iznad crkve u Rožatu uz očišćeni protupožarni put sa JTC postaviti suhu hidrantsku mrežu. Prilikom daljnje izgradnje vodovoda za Gornja sela, sukladno propisima planirati ugradnju nadzemnih hidranata.

Postojeće gustijerne na području Grada evidentirati, redovno održavati i brinuti o količini raspoložive vode.

Urediti pristupe i crpilišta za vatrogasna vozila radi crpljenja morske vode za gašenje požara.

Izvršitelj: Upravni odjel za komunalne djelatnosti i mjesnu samoupravu,
Upravni odjel za stanogradnju i razvojne projekte i Vodovod Dubrovnik
JVP Dubrovački vatrogasci i Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika

Članak 4.

Grad Dubrovnik podijeljen je na pet područja odgovornosti

I. Područje odgovornosti

JVP Dubrovački vatrogasci – postaja Dubrovnik, DVD Rijeka dubrovačka i DVD Osojnik.

Odgovornost za učinkovito gašenje požara za I. područje snosi JVP Dubrovački vatrogasci Postaja Dubrovnik

U ljetnim mjesecima kada je prohodnost vatrogasnih vozila smanjena, a opasnost za nastanak požara vrlo velika potrebno je ustrojiti se dežurstvo u DVD Rijeka dubrovačka prema Planu i Procjeni ugroženosti od požara Grada.

II. Područje odgovornosti

JVP Dubrovački vatrogasci, ispostava Orašac, DVD Zaton, DVD Orašac, DVD Mravinjac i DVD Gornja sela

Odgovornost za učinkovito gašenje požara za II. područje snosi JVP Dubrovački vatrogasci Ispostava Orašac

III. Područje odgovornosti

Odgovornost za III. područje snosi DVD Koločep (stožerno DVD)

IV. Područje odgovornosti

Odgovornost za IV. područje snosi DVD Lopud (stožerno DVD)

V. Područje odgovornosti

Odgovornost za V. područje snosi DVD Šipan (stožerno DVD)

Potreban broj dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasaca, vrsta i količina vatrogasne opreme po područjima odgovornosti su navedeni i razrađeni u Planu i Procjeni ugroženosti od požara Grada Dubrovnika, a način i cijeli tijek mogućih intervencija po područjima odgovornosti od dojava, obavješćivanja nadležnih institucija, slanja vatrogasnih i ostalih snaga zaštite i spašavanja, do gašenja i sanacije požara je razrađen u Operativnom planu gašenja požara.

Formiranje područja odgovornosti izvršeno temeljem pretpostavke po kojoj će vatrogasna postrojba (profesionalan ili dobrovoljna) izaći na intervenciju u vremenu od 15 (petnaest) minuta nakon zaprimljenog poziva.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika
Vatrogasne postrojbe na području Grada Dubrovnika

Članak 5.

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Grada potrebno se strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenja za prijevoz opasnih tvari na javnim cestama (NN 114/12), kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama.

Svako vozilo kojim se prevoze opasne tvari mora imati opremu za zaštitu od tih tvari, a sukladno Europskom sporazumu o međunarodnom cestovnom prijevozu opasnih tvari ADR (NN 12/91)

Stupiti kontakt sa carinskom upravom da se svako vozilo sa izrazito opasnim tvarima koje ulazi preko graničnih prijelaza Debeli brijeg, Ivanica, Bistrina, a prolaze preko područja Grada Dubrovnika, prijavi operativnom centru JVP Dubrovački vatrogasci, sa podacima o vremenu prolaska, količini i vrsti opasne tvari koju prevoze

Izvršitelj: Županijska uprava za ceste, carinska uprava.

Članak 6.

Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (NN 26/03.) donesene su opće i posebne mjere zaštite šuma i otvorenih prostora od požara

Opće mjere zaštite

Radi sprječavanja nastajanja i suzbijanja požara redovito provoditi šumsko uzgojne radove, uklanjati lako zapaljiv materijal, te izrađivati protupožarne prosjeke.

Širina prosjeka treba biti između 5-10m.

Preporuča se sadnja biljaka pirofobnih svojstava na izgorjelim površinama. Ovakvi nasadi su poželjni uz ceste u širini od 10 do 12 m.

Na rubovima šume četinjače treba u širini od 20 do 30 m izvršiti jače prorjeđivanje vegetacije, a u širini od 30 do 50 m kresanje donjih grana do visine 3 m kako bi se u slučaju požara spriječilo pretvaranje niskog u visoki požar.

U periodima kad vlažnost zraka u šumskim predjelima padne ispod 25% potrebno je ograničiti sve djelatnosti u šumi i pojačati nadzor nad zadržavanjem i kretanjem u šumi.

Šumarija Dubrovnik dužna je osigurati sukladno svojim planovima redovnu ophodnju i motrenje na ugroženim šumskim površinama i pružiti pomoć gašenju.

Posebne mjere zaštite

Park šuma Petka (II B kategorija)

Postojeće protupožarne putove i prosjeke održavati kako bi omogućavali promet vatrogasnih vozila i tehnike.

Održavati sustav videonadzora panoramskim kamerama park šume u ispravnom stanju.

Zabraniti promet vozilima na cijelom području park šume osim žurnih službi i korisnika sa posebnom dozvolom.

Zabraniti boravak i kretanje na prostoru park šume od zalaza do izlaska sunca.

Uz putove i šetnice postaviti potreban broj spremnika sa vodom i opremom za gašenje požara.

Nastaviti u suradnji sa županijom na postavljanju hidrantske mreže.

U suradnji sa županijskom Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima osigurati protupožarnu zaštitu prema Planu i Procjeni zaštite od požara (obveza županije kao vlasnika prostora)

Srđ

Održavati protupožarni put od tvrđave preko Strinčjere do Nuncijate

Urediti trasu stare željezničke pruge da posluži kao put za vatrogasna vozila i tehniku.

Održavati postojeće putove od Žarkovice kroz Dubrave.

Šuma Bat

u vrijeme pojačanog vjetra (više od 6 Bf) i velikog i vrlo velikog indeksa opasnosti za nastajanje požara trebalo dislocirati na pojedina posebno ugrožena šumska područja jedno ili dva vatrogasna vozila sa vatrogascima tako da se smanji vrijeme od nastanka požara do intervencije i da se požar ugasi u prvih 5 – 10 minuta.

Otok Koločep (II B kategorija)

Postojeću trasu vodovoda redovno održavati u dovoljnoj širini kako bi služila kao vatrobrana prepreka.

Održavati postojeće protupožarne putove i prosjeke, skica u prilogu.

Na šumska područja guste borove šume kod pojačanog vjetra (više od 6 Bf) i velikog i vrlo velikog indeksa opasnosti za nastajanje požara treba dislocirati vatrogasne snage tako da se smanji vrijeme od nastanka požara do intervencije i da se požar ugasi u prvih 5 – 10 minuta.

U suradnji sa županijskom Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima osigurati protupožarnu zaštitu prema Planu i Procjeni zaštite od požara (obveza županije kao vlasnika prostora)

Otok Lopud

Postojeći šumski put od istočnog do zapadnog dijela kao i sve ostale protupožarne putove i prosjeke redovno održavati u potrebnoj širini kako bi poslužio kao protupožarna prosjeka i za lakši pristup vatrogasne tehnike i ljudi, skica u prilogu.

Na šumska područja guste borove šume kod pojačanog vjetra (više od 6 Bf) i velikog i vrlo velikog indeksa opasnosti za nastajanje požara treba dislocirati vatrogasne snage tako da se smanji vrijeme od nastanka požara do intervencije i da se požar ugasi u prvih 5 – 10 minuta.

Otok Šipan

Urediti prosjeke: od trafostanice na rt Čempresi ispod dalekovoda do suprotne strane otoka, od uvale Mala duboka na suprotnu stranu otoka. Izradom ovih prosjeka otok se dijeli na pet cjelina i omogućava se lakša kontrola i gašenje eventualnog požara.

Održavati postojeće protupožarne putove i prosjeke, skica u prilogu.

Kod pojačanog vjetra (više od 6Bf) i velikog i vrlo velikog indeksa opasnosti za nastajanje požara trebalo dislocirati vatrogasne snage na pojedine šumske predjele tako da se smanji vrijeme od nastanka požara do intervencije i da se požar ugasi u prvih 5 – 10 minuta.

Ovakvom organizacijom smanjit će se troškovi gašenja a i spaljena površina.

Održavati raspoređena vatrogasna vozila te opremu kako bi u početnom požaru moglo raditi 40-ak vatrogasaca operativaca.

Otok Jakljan

Očistiti i urediti prosjeke tako da otok bude ograničen na četiri cjeline, osigurati dvije vatrogasne crpke i potrebnu opremu za gašenje požara.

Za postojeću hidrantsku mrežu koja se snabdijeva morskom vodom za gašenje požara u odmaralištu predvidjeti crpku za crpljenje morske vode koja treba biti stalno priključena na mrežu.

Kod pojačanog vjetra (više od 6Bf) i velikog i vrlo velikog indeksa opasnosti za nastajanje požara trebalo dislocirati vatrogasne snage na pojedine šumske predjele tako da se smanji vrijeme od nastanka požara do intervencije i da se požar ugasi u prvih 5 – 10 minuta.

Motrilačke postaje ustrojene su: tvrđava Srđ (osmatračnica Srđ), osmatračnica Velji vrh Šipan organizirati kao ophodnju. Motrilačkoj službi pomaže i pet panoramskih kamera koje su montirane na lokacijama: Srđ, Petka, Komolac (Golubov kamen), Gajina, Velji vrh (Šipan), a kojima se upravlja iz operativnog centra VZGD.

U posebno osjetljivim vremenskim periodima (srpanj – kolovoz), uz suradnju sa DUZS-e provoditi zračno izviđanje teritorija Grada i sukladno Planu gašenja požara otvorenog prostora zrakoplovima i helikopterima, te kontinuirano i sustavno usklađivati djelatnosti sa drugim subjektima u čijoj je nadležnosti uporaba letjelica za izviđanje i gašenje požara. U najkritičnijim periodima kada je opasnost od nastanka požara velika, potrebno je organizirati ophodnje i dislokacije dijela vatrogasne tehnike i vatrogasnih snaga kako je naprijed navedeno u ovoj Procjeni po područjima odgovornosti u organizaciji JVP Dubrovački vatrogasci i DVD-a sa područja Grada Dubrovnika sukladno internim operativnim planovima.

Izvršitelj: Vatrogasna Zajednica Grada Dubrovnika i JVP Dubrovački vatrogasci

Županijska javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima.

Članak 7.

Svake godine raditi vježbe na objektima i područjima sa velikim požarnim opterećenjem, vrlo vrijednim objektima od povijesnog značaja kao i u objektima u kojima se okuplja veliki broj ljudi. Poseban naglasak staviti na preventivu i unaprjeđenje gašenja na objektima unutar starog Grada.

Također svake godine sukladno mogućnostima raditi na edukaciji, usavršavanju putem seminara (Opatija, Makarska,), praktičnim vježbama na vatrogasnim poligonima (flash

ower, Šapjane), te obilascima raznih sajмова vatrogasne opreme i vozila pripadnika vatrogasnih postrojbi

U svrhu edukacije pučanstva i turista, a naročito školske djece, za što bolju i djelotvorniju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine potrebno je raditi edukativne vježbe sa ciljem upoznavanja djece sa opasnostima od nastanka požara.

Na posebno vrijednim i požarno opterećenim područjima nužno je postaviti i znakove upozorenja.

Izvršitelj: Vatrogasna Zajednica Grada Dubrovnika i JVP Dubrovački vatrogasci

Članak 8.

Poljoprivredne površine prikazane su na temelju podataka iz Prostornog plana Grada Dubrovnika. Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijela je Odluku o uvjetima loženja vatre na otvorenom prostoru, koja obvezuje i Grad Dubrovnik. Prevladavajuće kulture koje se uzgajaju na poljoprivrednom zemljištu su vinova loza i masline te povrtlarske kulture. Poljoprivredno zemljište se mora obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obvezno je uređivanje i održavanje poljskih putova kanala, živica, rudina i međa. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 01. lipnja tekuće godine. Uništavanje biljnih otpadaka i korova spaljivanjem na poljoprivrednom zemljištu može se obavljati isključivo uz poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite od požara uz prethodno obavještanje vatrogasnog operativnog centra Grada Dubrovnika.

Izvršitelj: Vlasnici i korisnici šuma i poljoprivrednog zemljišta s područja Grada Dubrovnika

Članak 9.

Prijenos i distribucija električne energije

U sklopu redovitog prijedloga i održavanja naročitu pažnju voditi o slijedećem:

- dotrajalost pojedinih stupova;
- kvaliteti ukapanja drvenih stupova;
- kvaliteti i podešenosti zaštite vodova;
- stanju izolatora, odvodnika prenapona i vodiča;
- zategnutosti vodiča u pojedinim rasponima;
- provođenju mjera smanjenja opasnosti od štetnog taloženja posolice (kratko spajanje konzola na drvenim stupovima, premazivanje izolatora silikonskim mastima);
- održavanje trasa dalekovoda (redovito čišćenje u širini 25 metara)

Prilikom rekonstrukcije, odnosno sanacije dalekovodne mreže preporuča se:

- izvršiti sukcesivnu zamjenu dotrajalih stupova , posebno drvenih u 10 kV mreži, odgovarajućim kvalitetnim stupovima;
- zračnu 10 kV mrežu prema mogućnostima i tehničko ekonomskoj opravdanosti zamijeniti kablskom.

Izvršitelj: Elektroprijenos Split

Članak 10.

Od izuzetne važnosti u preventivnom smislu je održavanje protupožarnih putova, prosjeka pojaseva uz nerazvrstane prometnice na području Grada Dubrovnika. Svake godine napraviti reviziju Plana protupožarnih putova na području Grada i odrediti prioritet sanacije i održavanja istih. Od važnijih putova u protupožarnom smislu treba izdvojiti putove na području Rijeke dubrovačke i elafita, park šuma Petka i Koločep, Bat, putovi Modrič kamen – Osojnik i Orašac – Trsteno.

Potrebno je nastaviti i izradu protupožarnog graničnog puta vrhom brda Mokošica, Golubov kamen – Osojnik starom Austrijskom cestom, u suradnji s općinom Ravno koje je na području BiH.

Izvršitelj: Upravni odjel za komunalne djelatnosti i mjesnu samoupravu,
Upravni odjel za promet, stanogradnju i razvojne projekte
Vatrogasna zajednica Grada Dubrovnika

Članak 11.

Ovaj godišnji provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 214-01/16-01/03
URBROJ: 2117/01-09-16-3
Dubrovnik, 14. ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:
Mato Franković, v. r.

38

Na temelju članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst i 9/15.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

Izmjene i dopune Plana korištenja javnim površinama unutar Povijesne jezgre

Članak 1.

U Planu korištenja javnim površinama unutar Povijesne jezgre („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/07.), u poglavlju naslova „OSTALE NAMJENE“ dodaje se slijedeći tekst:

Poljana Paska Miličevića
-ispred vrata od Pila ispod Meštrovićevih skalina

Kovanje i prodaja starog Dubrovačkog novca na 3,0 m2 javne površine

Članak 2.

U poglavlju naslova „ŠTANDOVI, BANC I SLIČNE NAPRAVE ZA SEZONSKU PRODAJU PREHRAMBENIH I NEPREHRAMBENIH PROIZVODA TE PRUŽANJE DRUGIH JEDNOSTAVNIH UGOSTITELJSKIH USLUGA“, dodaje se slijedeći tekst:

Peline

-zemljana površina u prolazu do trafostanice (čest.zgr. 2308 k.o. Dubrovnik)

-stilizirana štand barka za prodaju suvenira na 4,0 m2 javne površine
- naprava za prodaju sokova i sladoleda na 2,0 m2 javne površine

Članak 3.

Ova Izmjena Plana stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 363-05/16-01/116
URBROJ: 2117/01-09-16-2
Dubrovnik, 14. ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:

Mato Franković, v. r.

39

Na temelju članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst i 9/15.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

Izmjene i dopune

Plana korištenja javnim površinama izvan Povijesne jezgre

Članak 1.

U Planu korištenja javnim površinama izvan povijesne jezgre („Sl. glasnik Grada Dubrovnika br.13/14.), u poglavlju naslova „KIOSCI“ dodaje se slijedeći tekst:

MOKOŠICA
KIOSCI
Bartola Kašića

-trgovina mješovitom robom, do 15,00 m², čest.zem.1021 k.o. Obuljeno na njenom sjeveroistočnom rubu, uz postojeće potporne zidove

Članak 2.

U Planu korištenja javnim površinama izvan povijesne jezgre („Sl. glasnik Grada Dubrovnika br.13/14.), u poglavlju naslova „STOLOVI I STOLICE ISPRED UGOSTITELJSKIH OBJEKATA“ dodaje se slijedeći tekst:

Sustjepan

Sustjepanska obala 23, konoba „Bonaca, čest.zem. 106 k.o. Sustjepan-između sjeveroistočnog zida kuće i zida koji se nalazi uz cestu, maks.32,40 m²

Hvarska ulica

Konoba „The wall“- 7,50 m² na vrh skalina prema Cavtatskoj ulici i 6,30 m² uz zid nasuprot konobi, čest.zem. 2436 k.o.Dubrovnik, ukupno 13,80 m²

Članak 3.

Ova Izmjena Plana stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 363-05/16-01/115

URBROJ: 2117/01-09-16-2

Dubrovnik, 14.ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:

Mato Franković, v. r.

40

Na temelju članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10., 3/11., 4/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst i 9/15.) Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

Z A K L J U Č A K

o osnivanju Povjerenstva za izradu Odluke o zaustavljanju autobusa i osobnih automobila (8+1) u zoni posebnog prometnog režima

1. Osniva se Povjerenstvo za izradu Odluke o zaustavljanju autobusa i osobnih automobila (8+1) u zoni posebnog prometnog režima.
2. Članovi Povjerenstva su:
 1. **Mato Franković** – predsjednik Gradskog vijeća, predsjednik Povjerenstva,
 2. **Andro Vlahušić** – gradonačelnik Grada Dubrovnika, član
 3. **Marijeta Hladilo** – predstavnica kluba vijećnika HDZ/HSS/HSP AS/HSLŠ, član
 4. **Davor Mrša** – predstavnik kluba vijećnika SDP, član
 5. **Esad Čustović** – predstavnik kluba vijećnika HNS/HSU/NEZAVISNI VIJEĆNICI, član
 6. **Doris Lepeš Matić** – predstavnica kluba vijećnika DDS, član
 7. **Ljubomir Nikolić** – predstavnik kluba vijećnika KLGB, član
 8. **Vedran Kunica** – direktor Sanitata Dubrovnik d.o.o., član
 9. **Marko Miljanić** – pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i mjesnu samoupravu, član.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 363-01/14-09/02
URBROJ: 2117/01-09-16-36
Dubrovnik, 14. ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:
Mato Franković, v. r.

41

Na temelju članka 32. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10., 3/11., 14/12., 5/13., 6/13. – pročišćeni tekst i 9/15.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju ravnatelja Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik

1. **Lukša Klaić**, iz Grude, imenuje se ravnateljem Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik, na mandatno razdoblje od 25. ožujka 2016. do 25. ožujka 2020.
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

OBRAZLOŽENJE:

Upravno vijeće Športskih objekata Dubrovnik, sukladno članku 26. Statuta Športskih objekata Dubrovnik, raspisalo je Javni natječaj za ravnatelja Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik, koji je objavljen u Slobodnoj Dalmaciji od 4. veljače 2016. U zakonskom roku na natječaj je pristigla jedna prijava i to prijava dosadašnjeg ravnatelja Lukše Klaića iz Grude, Popovići 4.

Upravno vijeće, nakon što je pregledalo sadržaj pristigle prijave i podnesene dokumentacije kandidata, te ispitivanja formalnih uvjeta natječaja, utvrdilo je da kandidat Lukša Klaić, dosadašnji ravnatelj Ustanove, u cjelosti ispunjava sve uvjete iz natječaja za izbor i imenovanje, odnosno daljnje obnašanje dužnosti ravnatelja Javnine ustanove Športski objekti Dubrovnik, kako je propisano zakonom i aktima Ustanove.

Upravno vijeće je također ocijenilo dosadašnji rad Lukše Klaića kao ravnatelja u svojem prvom mandatu zadovoljavajućim, te je predložilo Gradskom vijeću imenovati Lukšu Klaića za ravnatelja Športskih objekata Dubrovnik.

Odbor za izbor i imenovanje Gradskog vijeća Grada Dubrovnika, na sjednici održanoj 14. ožujka 2016., razmotrio je prijedlog Upravnog vijeća i utvrdio da Lukša Klaić ispunjava sve uvjete iz natječaja, te je jednoglasno predložilo Gradskom vijeću imenovati Lukšu Klaića za ravnatelja Športskih objekata Dubrovnik.

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 17. sjednici, održanoj 14. ožujka 2016., podržalo prijedlog Odbora za izbor i imenovanje i donijelo Rješenje kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovoga rješenja nije dopuštena žalba, ali se može u zakonskom roku pokrenuti upravni spor

KLASA: 013-03/16-03/03
URBROJ: 2117/01-09-16-02
Dubrovnik, 14. ožujka 2016.

Predsjednik Gradskoga vijeća:

Mato Franković, v. r.

**MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOGA UREĐENJA
REPUBLIKE HRVATSKE**



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO GRADITELJSTVA
I PROSTORNOGA UREĐENJA
10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20
Tel: 01/ 3782 444 Fax: 01/ 3772 822

KLASA: 040-02/16-02/2
URBROJ: 531- 05-2-3-16-4

Zagreb, 2. ožujka 2016.

Na osnovi članka 79. stavak 1. i članka 80.b, stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01,60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), a u svezi s člankom 19. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“ br. 150/11, 22/12, 39/13, 125/13, 148/13) postupajući po službenoj dužnosti, Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja donosi

O D L U K U

o obustavi od primjene članka 44a stavak 2. Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 3/14)

1. Obustavlja se od primjene odredba članka 44a stavak 2. Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika donesena na 6. sjednici Gradskog vijeća Grada Dubrovnika održanoj 22. ožujka 2014., objavljena u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“ br. 3/14, a koja je stupila na snagu 10. travnja 2014.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana dostave predsjedniku Gradskog vijeća Grada Dubrovnika i gradonačelniku Grada Dubrovnika.
3. Podnošenja zahtjeva Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske za ocjenu zakonitosti odredba članka 44a stavak 2. Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika ne odgađa izvršenje Odluke o obustavi od primjene članka 44a stavak 2. Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika Klasa: 040-02/16-02/2, urbroj: 531-05-2-3-16-4 od 02. ožujka 2016.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja na temelju članka 79., stavak 1. i članka 80.b stavak1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi izvršilo u je uvid u Odluku o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika nakon zaprimanja upita odvjetnice Sanje Porobija iz Zagreba u vezi mogućnosti izdavanja građevinske dozvole za koju se prema posebnom zakonu ne izdaje lokacijska dozvola u slučaju u kojem je odredbom članka 44a. stavka 2. Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika propisano da svaka intervencija mora biti odobrena od strane posebnog povjerenstva Grada Dubrovnika.

Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika donesena na 6. sjednici Gradskog vijeća Grada Dubrovnika održanoj 22. ožujka 2014.,a objavljena u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“ br. 3/14. Predmetna Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika stupila je na snagu 10. travnja 2014. Članak 44.a, stavak 2. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika glasi “Svaka intervencija mora biti odobrena od strane posebnog povjerenstva Grada Dubrovnika“.

Pozivom na odredbu članka 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ovo Ministarstvo zatražilo je izvješće Predstojnika Ureda državne uprave u Dubrovačko – neretvanskoj županiji o načinu postupanja u postupku ocjene zakonitosti Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana, odnosno izvješće je su li prilikom provedbe nadzora od strane Ureda državne uprave utvrđene nezakonitosti u predmetnom općem aktu. U očitovanju Predstojnika Ureda državne uprave koje je Ministarstvo zaprimilo 02. ožujka 2016. navodi se da nisu utvrđene nezakonitosti iz djelokruga obavljanja nadzora od strane Ureda državne uprave, te da nisu davali upute predstavničkom tijelu, te da ukoliko Ministarstvo smatra da je opći akt u suprotnosti sa zakonom može obustaviti od primjene isti sukladno članku 80b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Zakonom o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 80/13) na temelju kojih je donesena Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika nije popisano da generalni urbanistički plan može sadržavati odredbu u smislu citirane odredbe članka 44a. stavka 2. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika, tj. odredbu kojom je propisano da svaka intervencija mora biti odobrena od strane posebnog povjerenstva, u konkretnom slučaju od strane posebnog povjerenstva Grada Dubrovnika. Slijedom navedenoga proizlazilo bi da je citirana odredba članka 44a. stavka 2. Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika protivna Zakonu o prostornom uređenju i gradnji. Zakonom o prostornom uređenju i gradnji izrijekom je propisano da nadležno upravno tijelo u postupku izdavanja lokacijske dozvole pribavlja mišljenje povjerenstva za ocjenu arhitektonske uspješnosti. Mišljenje može imati samo savjetodavni karakter, a ne obvezujući karakter kako bi to proizlazilo iz odredbe članka 44a stavak 2. Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika. Člankom 108. stavak 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji propisano je da nadležno upravno tijelo velikog grada u postupku izdavanja lokacijske dozvole pribavlja mišljenje

povjerenstva za ocjenu arhitektonske uspješnosti idejnog projekta, osim u slučaju kada je izrađen na temelju prethodno provedenog natječaja. Člankom 108. stavak 6. nadalje je bilo propisano da povjerenstvo iz stavka 4., imenuje župan, odnosno gradonačelnik velikog grada iz redova predstavnika stručnih i javnih institucija te drugih osoba afirmiranih u području arhitekture i prostornog uređenja, dok je stavkom 7. navedenog članka, propisano da način rada povjerenstva iz stavka 4., odnosno 5. ovoga članka i kriterije za ocjenu arhitektonske uspješnosti idejnog projekta propisuje ministar pravilnikom. Navedeni pravilnik nije donesen, a ovlasti župana i gradonačelnika određene su člankom 108. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji i sastoje isključivo u ovlasti gradonačelnika ili župana da imenuje članove povjerenstva.

Dakle, davanje bilo kojih ovlasti članovima povjerenstva koje nemaju uporište u Zakonu o prostornom uređenju i gradnji protivno je zakonu, pa je slijedom iznesenoga i odredba članka 44a stavak 2. Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika protivna odredi članka 108. Zakona o gradnji i prostornom uređenju.

Prema odredbi članka 122. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/2013) akt za provedbu prostornog plana izdaje u skladu s tim Zakonom, prostornim planom i drugim propisima donesenim na temelju toga Zakona i posebnim propisima, ako tim Zakonom nije propisano drukčije. Prema odredbi članka 112. Zakona o gradnji (Narodne novine, broj 153/2013) na izdavanje građevinske dozvole za građevinu za čije građenje se prema posebnom zakonu ne izdaje lokacijska dozvola u pogledu primjene prostornih planova i drugih propisa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe kojima je uređeno izdavanje lokacijske dozvole, tj. odredbe Zakona o prostornom uređenju.

Nadalje, iako je odredbom članka 29. Zakona o prostornom uređenju propisano da općinsko vijeće, gradsko vijeće, odnosno skupština Grada Zagreba može u svrhu osiguranja vrsnoće izgrađenog prostora na svom području, ako za to postoji potreba i ako za to može osigurati sredstva u svojem proračunu, osnovati povjerenstvo za ocjenu arhitektonske uspješnosti, navedenim Zakonom nije propisano da je ocjena koju daje spomenuto povjerenstvo uvjet za izdavanje akta za provedbu prostornog plana, tj. građevinske dozvole, niti da se to može propisati prostornim planom. Obzirom na navedeno, tj. činjenicu da Zakonom o prostornom uređenju nije propisan pravni domet niti pravne posljedice ocjene arhitektonske uspješnosti koju daje povjerenstvo, ova ocjena ima savjetodavni karakter, tj. da je njezina uloga, odnosno svrha poboljšanje vrsnoće izgrađenosti prostora koja se sukladno odredbi članka 3. stavka 1. podstavka 37. Zakona o prostornom uređenju postiže prilikom izrade prostornih planova i projekata, a ne prilikom izdavanja upravnih akata, tj. dozvola kako je to u predmetnom slučaju, protivno Zakonu o prostornom uređenju, propisano Generalnim urbanističkim planom Grada Dubrovnika. Da je upravo navedeno zakonodavac imao u vidu prilikom donošenja zakona vidljivo je iz činjenice da je mogućnost osnivanja povjerenstva za ocjenu arhitektonske uspješnosti nalazi u dijelu zakona kojim se uređuje pitanje donošenja a ne provedbe prostornih planova kako je to bilo uređeno u ranije važećem Zakonu o prostornom uređenju i gradnji.

Shodno navedenom, uvjetovanjem izdavanja lokacijske, odnosno građevinske dozvole ocjenom povjerenstva ne osigurava se vrsnoća izgrađenog prostora, kako je to propisano odredbom članka 29. Zakona o prostornom uređenju kao svrha osnivanja povjerenstva za ocjenu arhitektonske uspješnosti, već se, upravo suprotno, postiže arbitrarnost i pravna nesigurnost u provedbi Generalnog urbanističkog plana Grada

Dubrovnik, a što je u pravnoj opreci sa Zakonom o prostornom uređenju kojim je sustav prostornih planova ustrojen kao sustav općih akata - propisa koji se provode izdavanjem upravnih akata - lokacijskih i građevinskih dozvola, čime se postiže izvjesnost te pravna sigurnost u njihovoj provedbi kao i pravna jednakost svih korisnika prostora.

Dakle, davanje bilo kojih ovlasti članovima povjerenstva koje nemaju uporište u Zakonu o prostornom uređenju protivno je Zakonu, pa je slijedom iznesenoga i odredba članka 44a stavak 2. Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnik protivna odredi članka 108. Zakona o prostornom uređenju.

Jednakost građana pred zakonom, te nepovredivost vlasništva zaštićeni su Ustavom Republike Hrvatske, a legitimna očekivanja stranka nizom presuda Europskog suda za ljudska prava.

Pozivom na odredbu članka 80.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi odlučeno je kao u točki 1. ove odluke odnosno obustavlja se od primjene odredba članka 44a stavak 2. Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnik donesena na 6. sjednici Gradskog vijeća Grada Dubrovnik održanoj 22. ožujka 2014., objavljena u „Službenom glasniku Grada Dubrovnik“ br. 3/14, a koja je stupila na snagu 10. travnja 2014., budući da je isti donesen protivno odredbi članka 108. stavak 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, te protivno odredbi članka 29. Zakona o prostornom uređenju.

Sukladno članku 80.b, st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ova Odluka dostavlja se predsjedniku Gradskog vijeća Grada Dubrovnik, gradonačelniku Grada Dubrovnik, predstojniku Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji i Ministarstvu uprave.

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci Odluke.


Lovro Kušćević, diplomirani pravnik

Dostaviti:

1. Predsjednik Gradskog vijeća Grada Dubrovnik
2. Gradonačelnik Grada Dubrovnik
3. Predstojnik Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji
4. Ministarstvo uprave
5. U spis predmeta